

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2022

с. Шалинское

№ 615

О внесении дополнений в постановление администрации Манского района от 06.02.2017 № 87 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района»
Руководствуясь п.1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Раздел 8 Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Манского района, утвержденного постановлением администрации Манского района от 06.02.2017 № 87, дополнить пунктом 8.7. следующего содержания:

«8.7. В случае установления стимулирующих выплат, выплат компенсационного характера, выплаты единовременной материальной помощи, премий работнику (сотруднику) учреждения, имеющего близкое родство или свойство по отношению к директору учреждения, данные выплаты назначаются по письменному согласованию с администрацией Манского района.

Учреждение для согласования назначения соответствующей выплаты не позднее чем за 10 дней до ее назначения, направляет в администрацию Манского района письмо с приложением документов, дающих право на назначение выплаты.

Администрация Манского района в течение 5 дней рассматривает поступивший пакет документов, принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании выплаты работнику учреждения. Письмо о согласовании либо мотивированный отказ в течение 3 дней направляется в учреждение.»

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

А.А. Черных

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09. 2022 г

д.Выезжий Лог

№ 33/100

«О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета от 16.04.2018 г.№ 30/82 « Положения о деятельности общественных кладбищ, организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Выезжелогского сельсовета»В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 №119-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ: 1. Внести изменения и дополнения в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 16.04.2018 № 30/82 Положения о деятельности общественных кладбищ, организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на



территории Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края 1.1. подпункт 6 пункт 3 статьи 3 Приложения к решению изложить в новой редакции: « 2) принятие решения о создании и организации мест погребения, о закрытии кладбища, о переносе существующих мест погребения (в случае угрозы стихийных бедствий) на территории сельского поселения. Места погребения погибших при защите Отечества, являющиеся воинскими захоронениями, могут быть перенесены только по решению органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества». 1.2. Статью 3 пункт 1.3 Приложения к решению от 24.04.2018 № 2-3, дополнить пунктом 1.3.1 следующего содержания: « 1.3.1. При обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений администрация Выезжелогского сельсовета обязаны обозначить и зарегистрировать места захоронения, а в необходимых случаях организовать перезахоронение останков погибших. Решение о захоронении (перезахоронении) останков погибших при защите Отечества и обеспечении проведения всех необходимых мероприятий по захоронению (перезахоронению) останков погибших при защите Отечества принимают органы государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества». 2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой. 3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета С.А.Цикунов

**ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г д.Выезжий Лог № 33/101

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Выезжелогского сельсовета от 29.04.2016 № 15/40 «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Выезжелогском сельсовете»

В соответствии с Федеральными законами от 14.07.2022 N 320-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», отдельные законодательные акты Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования имущественных отношений», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в порядок и условия приватизации муниципального имущества в Выезжелогском сельсовете, утвержденный решением Совета депутатов Выезжелогского сельсовета от 29.04.2016 № 15/40 «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Выезжелогском сельсовете» (далее-Порядок):

1.1. Абзац десятый пункта 6.6. раздела 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«- имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов, лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 3 статьи 18 Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее-Федеральный закон).

1.2. Добавить Порядок разделом 10 следующего содержания:

« 10. Продажа муниципального имущества на аукционе

10.1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

10.2. Аукцион является открытым по составу участников.

10.3. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов. По итогам торгов с победителем аукциона заключается договор.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

10.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

10.5. При проведении аукциона в информационном сообщении помимо сведений, указанных в статье 15 Федерального закона, указывается величина повышения начальной цены ("шаг аукциона").

10.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

10.7. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

10.8. До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10.9. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

10.10. Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 10.3 настоящего раздела, направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 10.3 настоящего раздела, в день подведения итогов аукциона.



10.11. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 10.3 настоящего раздела, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

10.12 Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 10.3 настоящего раздела, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

10.13 В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в случае, установленном в абзаце втором пункта 10.3 настоящего раздела, заключается договор купли-продажи.

10.14. Цена муниципального имущества, установленная по результатам проведения аукциона, не может быть оспорена отдельно от результатов аукциона.

10.15 Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

10.16 Не урегулированные настоящей статьёй и связанные с проведением аукциона отношения регулируются Правительством Российской Федерации.»

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу сельсовета.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене Ведомости «Манского района» и на официальном сайте Выезжелогского сельсовета в сети «Интернет».

Глава сельсовета С.А.Цикунов

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г

д.Выезжий Лог

№ 33/102

О внесении изменений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.01.2017 г № 20/59 « Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Выезжелогского сельсовета»

Руководствуясь [Градостроительным кодексом](#) Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" статьёй 7 Устава Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.01.2017 г № 20/59 « Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Выезжелогского сельсовета» следующие изменения:

Раздел "21 Нормативные требования к размещению объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территории" Приложения к Решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 12.01.2017 г № 20/59 изложить в следующей редакции:

«21 Нормативные требования к размещению объектов капитального строительства в зонах с особыми условиями использования территории.

При разработке документов территориального планирования и документов по планировке территорий в пределах поселений, необходимо отображение зон с особыми условиями использования территории в соответствии с действующим законодательством.

Зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления и подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Зоны с особыми условиями использования территорий образуются в целях обеспечения:

- безопасности населения и создания необходимых условий для эксплуатации объектов промышленности, энергетики, транспортных и иных объектов;

- условий охраны памятников природы, истории и культуры, археологических объектов, устойчивого функционирования естественных экологических систем, защиты природных комплексов и особо охраняемых природных территорий от негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности.

Земельные участки, которые включены в состав таких зон, у правообладателей земельных участков, как правило, не изымаются, но в их границах может быть введен особый режим их использования, ограничивающий или запрещающий те виды деятельности, которые несовместимы с целями установления зон.

Зоны с особыми условиями использования территорий устанавливаются на землях, прилегающих к объектам, в отношении которых установлены такие зоны (объект, в отношении которого установлена зона, в состав зоны не входит).

При размещении объектов капитального строительства необходимо учитывать установленные законодательством режимы ограничения строительства в зонах с особыми условиями использования территории.

Режимы ограничений и размеры санитарно-защитных зон для производственных предприятий, инженерных сетей и сооружений, санитарные разрывы для линейных транспортных сооружений устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

При подготовке документов территориального планирования и документации по планировке территорий учитываются СЗЗ промышленных объектов, причем вне зависимости от того, разработаны проекты СЗЗ эксплуатирующей организацией или нет. При отсутствии утвержденных уполномоченными законодательством органами границ СЗЗ за основу может быть взята санитарная классификация предприятий, установленная санитарными нормами и правилами.

Установление охранных зон особо охраняемых природных территорий, округов санитарной охраны, горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов, осуществляются уполномоченными законодательством органами власти. В градостроительной документации отображаются утвержденные охранные зоны особо охраняемых природных территорий.

В составе округов санитарной и горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов выделяются зоны с различным режимом охраны:

- первая зона, на территории которой запрещаются все виды хозяйственной деятельности, за исключением работ, связанных с исследованиями и использованием природных лечебных ресурсов в лечебных и оздоровительных целях при условии применения экологически чистых и рациональных технологий;

- вторая зона, на территории которой запрещается размещение объектов и сооружений, не связанных непосредственно с созданием и развитием сферы курортного лечения и отдыха, а также проведение работ, загрязняющих окружающую природную среду, природные лечебные ресурсы и приводящих к их истощению;

- третья зона, на территории которой вводятся ограничения на размещение промышленных и сельскохозяйственных организаций и сооружений, а также на осуществление хозяйственной деятельности, сопровождающейся загрязнением окружающей природной среды, природных лечебных ресурсов и их истощением.



Шумовые зоны аэропортов и других объектов воздушного транспорта устанавливаются на основании проекта таких зон, разрабатываемого правообладателем объекта, для которого необходимо установления зоны. В градостроительной документации отображаются границы шумовых зон, утвержденные уполномоченными законодательством органами власти.

Водоохранные зоны водных объектов и режимы ограничений для них устанавливаются, в соответствии с [Водным кодексом РФ](#).

В границах водоохранных зон запрещаются:

- 1) использование сточных вод в целях повышения почвенного плодородия;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов, а также загрязнение территории загрязняющими веществами, предельно допустимые концентрации которых в водах водных объектов рыбохозяйственного значения не установлены;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- 5) строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;
- 6) хранение пестицидов и агрохимикатов (за исключением хранения агрохимикатов в специализированных хранилищах на территориях морских портов за пределами границ прибрежных защитных полос), применение пестицидов и агрохимикатов;
- 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод;
- 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со [статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 "О недрах"](#)).

В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов.

Под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

- 1) централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;
- 2) сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливочных и дренажных вод), если они предназначены для приема таких вод;
- 3) локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливочных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды;
- 4) сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливочных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов;
- 5) сооружения, обеспечивающие защиту водных объектов и прилегающих к ним территорий от разливов нефти и нефтепродуктов и иного негативного воздействия на окружающую среду.

В отношении территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, размещенных в границах водоохранных зон и не оборудованных сооружениями для очистки сточных вод, до момента их оборудования такими сооружениями и (или) подключения к системам, допускается применение приемников, изготовленных из водонепроницаемых материалов, предотвращающих поступление загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в окружающую среду.

На территориях, расположенных в границах водоохранных зон и занятых защитными лесами, особо защитными участками лесов, действуют ограничения, предусмотренные установленными лесным законодательством правовым режимом защитных лесов, правовым режимом особо защитных участков лесов.

Строительство, реконструкция и эксплуатация специализированных хранилищ агрохимикатов допускаются при условии оборудования таких хранилищ сооружениями и системами, предотвращающими загрязнение водных объектов.

В границах прибрежных защитных полос наряду с установленными ограничениями для водоохранных зон, также запрещаются:

- 1) распашка земель;
- 2) размещение отвалов размываемых грунтов;
- 3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

Установление границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов, в том числе обозначение на местности посредством специальных информационных знаков, осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения и режимы ограничений в данных зонах устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.1.4.1110-02 "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения".

Для установления границ второго и третьего поясов зон санитарной охраны правообладателем объекта разрабатывается проект, определяющий границы поясов на местности и проведение мероприятий, предусмотренных СанПиН 2.1.4.1110-02.

В первом поясе зоны санитарной охраны подземных источников водоснабжения не допускается посадка высокостольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно - бытовых зданий, проживание людей, применение удобрений и ядохимикатов.

В пределах второго пояса ЗСО подземных источников водоснабжения не допускается:

- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;
- применение удобрений и ядохимикатов;
- рубка леса главного пользования и реконструкции.

В первом поясе зоны санитарной охраны подземных источников водоснабжения необходимо выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

В пределах второго и третьего пояса ЗСО подземных источников водоснабжения не допускается размещение складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.



Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водоносного горизонта от загрязнения при наличии санитарно - эпидемиологического заключения центра государственного санитарно - эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

На территории первого пояса ЗСО поверхностного источника водоснабжения не допускается посадка высокоствольных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, в том числе прокладка трубопроводов различного назначения, размещение жилых и хозяйственно - бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений.

На территории второго пояса ЗСО поверхностного источника водоснабжения запрещается размещение складов горюче - смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

В пределах второго пояса ЗСО поверхностных источников водоснабжения не допускается:

- размещение кладбищ, скотомогильников, полей ассенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод;

- применение удобрений и ядохимикатов;

- рубка леса главного пользования и реконструкции.

В пределах второго пояса ЗСО поверхностных источников водоснабжения не допускается расположение стойбищ и выпаса скота, а также всякое другое использование водоема и земельных участков, лесных угодий в пределах прибрежной полосы шириной не менее 500 м, которое может привести к ухудшению качества или уменьшению количества воды источника водоснабжения.

В пределах второго пояса ЗСО поверхностных источников водоснабжения необходимо выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

Использование источников водоснабжения в пределах второго пояса ЗСО для купания, туризма, водного спорта и рыбной ловли допускается в установленных местах при условии соблюдения гигиенических требований к охране поверхностных вод, а также гигиенических требований к зонам рекреации водных объектов.

В пределах второго и третьего поясов ЗСО поверхностных источников водоснабжения все работы, в том числе добыча песка, гравия, дноуглубительные в пределах акватории ЗСО допускаются по согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора лишь при обосновании гидрологическими расчетами отсутствия угрозы ухудшения качества воды в створе водозабора.

В пределах санитарно-защитной полосы водоводов должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод.

Не допускается прокладка водоводов по территории свалок, полей ассенизации, полей фильтрации, полей орошения, кладбищ, скотомогильников, а также прокладка магистральных водоводов по территории промышленных и сельскохозяйственных предприятий".

2. Контроль за исполнением настоящего решения, оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене "Ведомости Манского района", и подлежит размещению на официальном сайте Выезжелогского сельсовета.

Глава сельсовета С.А.Цикунов

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09. 2022 г

д.Выезжий Лог

№ 33/103

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Выезжелогском сельсовете

Руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в Выезжелогском сельсовете согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета С.А.Цикунов

Приложение к решению

от «30» сентября 2022 г. № 33/103

ПОЛОЖЕНИЕ

О территориальном общественном самоуправлении в Выезжелогском сельсовете

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Территориальное общественное самоуправление.

1. Территориальное общественное самоуправление является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и представляет собой самоорганизацию граждан по месту их жительства на части территории Выезжелогского сельсовета для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний, конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

Статья 2. Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС.

1. Правовую основу осуществления ТОС в Выезжелогском сельсовете составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Выезжелогского сельсовета, настоящее Положение, Устав ТОС.

2. Основными принципами осуществления ТОС являются: законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления Выезжелогского сельсовета.

Статья 3. Право граждан на осуществление ТОС.

1. Жители Выезжелогского сельсовета при осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях, конференциях граждан, избирать и быть избранным в органы ТОС.

4. Граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний, конференций граждан с правом совещательного голоса.



5. Иностранцы граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории Выезжелогского сельсовета, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 4. Правовой статус и структура ТОС.

1. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом, и подлежит в этом случае государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

2. Органы ТОС избираются на собраниях, конференциях граждан. Порядок формирования органов ТОС определяется Уставом ТОС.

Статья 5. Территория ТОС.

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

2. Обязательные условия организации ТОС:

- границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории Выезжелогского сельсовета;
- неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);
- территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой осуществляется ТОС.

3. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, представительным органом Выезжелогского сельсовета (с приложением решения собрания, конференции граждан об организации ТОС).

Статья 6. Полномочия ТОС.

1. Полномочия ТОС определяются:

- Уставом ТОС, составленным в соответствии с настоящим Положением и принятым собранием, конференцией участников ТОС;
- договорами между органами местного самоуправления Выезжелогского сельсовета и органом ТОС о реализации собственных инициатив ТОС по вопросам местного значения с использованием средств местного бюджета, необходимых для их выполнения.

2. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

2.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

Глава 2. Создание ТОС

Статья 7. Порядок создания ТОС.

1. Порядок создания ТОС включает:

- создание инициативной группы граждан по организации ТОС;
- организация и проведение собрания, конференции по организации ТОС;
- оформление документов, принятых собранием, конференцией граждан по организации ТОС;
- согласование и установление решением Выезжелогского сельского Совета депутатов границ ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории.
- регистрация Устава ТОС администрацией Выезжелогского сельсовета;
- государственная регистрация ТОС в качестве юридического лица - по решению собрания, конференции граждан в соответствии с Уставом ТОС.

2. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС администрацией Выезжелогского сельсовета. Регистрация уставов ТОС в администрации Выезжелогского носит заявительный характер.

Статья 8. Определение территории для создания ТОС.

1. Создание ТОС осуществляется по решению собрания, конференции граждан, проживающих на соответствующей территории.

Инициаторами создания ТОС могут быть: инициативная группа граждан в количестве не менее пяти человек.

2. Инициативная группа граждан письменно обращается в Выезжелогский сельский Совет депутатов с предложением установить границы территории создаваемого ТОС. К заявлению прилагается описание границ территории создаваемого ТОС.

3. Совет депутатов Выезжелогского сельсовета в месячный срок принимает решение об установлении границ территории создаваемого ТОС в соответствии с предложением инициативной группы либо в ином согласованном с инициаторами создания ТОС варианте, и доводит в письменном виде принятое решение до инициаторов создания ТОС.

4. После принятия Советом депутатов Выезжелогского сельсовета решения об установлении границ создаваемого ТОС, инициативная группа граждан вправе приступить к организации проведения учредительного собрания, конференции граждан по созданию ТОС.

Статья 9. Порядок организации и проведения собрания, конференции граждан по организации ТОС.

1. Создание ТОС осуществляется на собрании, конференции граждан, проживающих по месту жительства на территории образуемого ТОС.

2. Организацию собрания, конференции осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее трех человек, проживающих по месту жительства на соответствующей территории.

3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, проводится собрание, конференция граждан.

Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Организаторы собрания, конференции:

- составляют порядок организации и проведения собрания, конференции;
- не менее чем за две недели до проведения собрания, конференции извещают граждан о дате, месте и времени проведения собрания, конференции;
- в случае проведения конференции устанавливают нормы представительства жителей Выезжелогского сельсовета делегатами конференции, организуют выдвижение представителей (делегатов) на конференцию путем проведения собраний; - организуют приглашение на собрание, конференцию граждан представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;
- подготавливают проект повестки учредительного собрания, конференции граждан;
- подготавливают проект устава ТОС, проекты других документов для принятия на собрании, конференции граждан;



- проводят регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание, конференцию, и учет мандатов (протоколов собраний жителей или подписных листов по выборам делегатов конференции);
- определяют и уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания, конференции до избрания председателя собрания, конференции.

5. Участники собрания, конференции избирают председателя и секретаря собрания, конференции и утверждают повестку дня.

Собрание граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

- установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- избрание органов территориального общественного самоуправления;
- определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

Решения учредительного собрания, конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7. Процедура проведения собрания, конференции граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания, конференции, подписывается председателем и секретарем собрания.

8. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в учредительном собрании, конференции граждан по организации ТОС своих представителей, депутатов Совета депутатов Выезжелогского сельсовета с правом совещательного голоса.

Статья 10. Устав ТОС.

1. В Уставе ТОС определяются:

- территория, на которой осуществляется ТОС;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- порядок формирования и прекращения полномочий, срок полномочий, права и обязанности органов ТОС;
- порядок принятия решений органами ТОС;
- порядок приобретения имущества и формирования финансовых средств ТОС, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения осуществления ТОС.

2. Устав ТОС подлежит регистрации администрацией Выезжелогского сельсовета в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящего Положения.

3. Дополнительные требования к содержанию Устава ТОС органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

4. Изменения и дополнения в Устав ТОС вносятся решением собрания, конференции участников ТОС.

Статья 11. Порядок регистрации уставов ТОС администрацией муниципального образования.

1. В месячный срок после вступления в силу настоящего Положения руководитель администрации Выезжелогского сельсовета своим распоряжением определяет уполномоченное подразделение администрации и ответственное лицо по регистрации уставов ТОС, ведению реестра ТОС, создаваемого на территориях, ведению реестра органов и уполномоченных лиц ТОС, функционирующих на территории Выезжелогского сельсовета.

2. Для регистрации Устава ТОС избранный на учредительном собрании, конференции участников ТОС руководящий орган (уполномоченное лицо) в месячный срок после проведения собрания, конференции представляет в уполномоченное подразделение администрации Выезжелогского сельсовета следующие документы:

- заявление о регистрации Устава ТОС на имя руководителя администрации Выезжелогского сельсовета, подписанное руководителем избранного на учредительном собрании, конференции исполнительного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС) либо председателем и секретарем учредительного собрания, конференции ТОС (в заявлении указываются контактные адреса и телефоны);
- копия решения (либо ссылка на решение) Совета депутатов Выезжелогского сельсовета об установлении границ ТОС;
- протокол собрания, конференции участников ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания, конференции;
- список участников собрания, конференции ТОС, подписанный председателем и секретарем собрания, конференции;
- два экземпляра представляемого на регистрацию Устава ТОС, принятого собранием, конференцией участников ТОС; экземпляры Устава ТОС должны быть прошнурованы, пронумерованы, подписаны председателем и секретарем собрания, конференции, руководителем избранного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС);

- сведения о членах сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов ТОС (уполномоченных лиц ТОС): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган ТОС (личная запись «согласен» и подпись).

Указанные сведения должны быть заверены председателем и секретарем учредительного собрания, конференции ТОС. Указанные сведения могут содержаться в протоколе учредительного собрания, конференции либо оформляются отдельным документом (заверяются председателем и секретарем учредительного собрания, конференции участников ТОС).

3. Уполномоченное подразделение администрации Выезжелогского сельсовета в пятидневный срок проводит предварительное рассмотрение документов и принимает их к рассмотрению руководителем администрации Выезжелогского сельсовета.

4. Решение о регистрации Устава ТОС принимается в месячный срок с момента представления в администрацию указанных документов и оформляется распоряжением руководителя администрации Выезжелогского сельсовета; в письменном виде доводится до исполнительно-распорядительного органа (уполномоченного лица) учреденного ТОС.

5. В случае несоответствия представленных в администрацию документов требованиям настоящего Положения либо несоответствия представленного на регистрацию Устава ТОС действующему законодательству, законодательству Красноярского края, соответствующие документы направляются в течение ¹ дней со дня получения заявления о регистрации устава ТОС и прилагаемых к нему документов для устранения выявленных замечаний.

6. Основаниями для отказа в регистрации устава ТОС являются:

- противоречие устава ТОС действующему законодательству, Уставу Выезжелогского сельсовета, правовым актам органов местного самоуправления, настоящему Положению;
- нарушение установленного порядка принятия устава ТОС;
- отсутствие документов, предусмотренных настоящим Положением для регистрации устава ТОС.
- повторное представление документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящей статьи.

Мотивированный отказ в регистрации Устава ТОС оформляется распоряжением руководителя администрации Выезжелогского сельсовета и направляется в письменном виде заявителем.

Отказ в регистрации Устава ТОС может быть обжалован в судебном порядке.



7. Регистрация изменений в Устав ТОС осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации Устава ТОС.

Глава 3. Организационные основы ТОС

Статья 12. Собрание (конференция) участников ТОС.

1. Собрание, конференция может созываться органами местного самоуправления, органами ТОС или инициативными группами участников ТОС.

Собрание, конференция участников ТОС созывается в плановом порядке либо по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2. Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан, полномочия собрания, конференции определяется Положением о собраниях, конференции граждан Выезжелогского сельсовета, утвержденным Советом депутатов Выезжелогского сельсовета, настоящим Положением, Уставом ТОС.

3. В случае созыва собрания, конференции инициативной группой граждан ее численность не может быть меньше 10% участников ТОС.

Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в исполнительный орган ТОС (к уполномоченному лицу ТОС).

4. За 10 дней до дня проведения собрания, конференции ее организаторы в обязательном порядке уведомляют: участников ТОС (избранных делегатов), администрацию Выезжелогского сельсовета, других заинтересованных лиц и приглашенных.

5. К полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

6. Решения собраний, конференций участников ТОС для органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан, а также решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

7. Решения собраний, конференций участников ТОС, решения органов ТОС, не соответствующие действующему законодательству, муниципальным правовым актам, могут быть отменены в судебном порядке.

Статья 13. Общественные объединения органов ТОС.

1. В целях обмена информацией и опытом работы, объединения усилий и проведения согласованной политики по развитию и защите прав ТОС органы ТОС могут создавать общественные объединения ТОС (союзы, ассоциации, иные), действующие на территории Выезжелогского сельсовета, принимать участие в работе муниципальных, региональных и общероссийских общественных объединений.

2. Решение об участии органов ТОС в создании и работе общественных объединений подлежит рассмотрению и утверждению на собрании (конференции) участников ТОС.

Статья 14. Взаимодействие органов ТОС с органами местного самоуправления.

1. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.

2. Правовые отношения органов ТОС с органами местного самоуправления строятся на основе заключаемых договоров и соглашений. Договоры заключаются на выполнение собственных инициатив ТОС по вопросам местного значения на установленный срок или без установления срока, а также на осуществление работ и предоставление услуг.

Порядок подготовки и заключения договоров и соглашений, выделения и использования необходимых средств из местного бюджета а, предусмотренных договорами и соглашениями, контроля за расходованием выделенных средств определяются решением Совета депутатов Выезжелогского сельсовета.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают участие представителей органов ТОС при рассмотрении и принятии решений по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.

4. В целях организационного оформления взаимодействия органов местного самоуправления и органов ТОС, проведения согласованной политики развития местного самоуправления и ТОС органы местного самоуправления могут создавать совещательные, консультативные и экспертные формирования (советы, комитеты, рабочие группы и др.) с участием органов ТОС.

Глава 4. Экономическая основа ТОС

Статья 15. Собственность ТОС.

1. ТОС вправе иметь в собственности денежные средства и имущество, передаваемое органами местного самоуправления, гражданами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств в соответствии с Уставом ТОС.

2. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- средства местного бюджета, передаваемые органам ТОС для реализации собственных инициатив по вопросам местного значения;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3. Порядок отчуждения собственности ТОС, объем и условия осуществления правомочий собственника уполномоченным органом ТОС устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом ТОС.

Статья 16. Порядок и условия выделения территориальному общественному самоуправлению средств из бюджета муниципального образования

1. Территориальному общественному самоуправлению бюджетные средства могут выделяться в случае, если оно зарегистрировано в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

2. Территориальное общественное самоуправление до утверждения местного бюджета на очередной финансовый год может обращаться в администрацию Выезжелогского сельсовета с предложениями о выделении средств из бюджета поселения для осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления, зарегистрированным в установленном порядке (далее - Обращение).

3. Обращения должны содержать предложения по осуществлению хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, обоснование необходимости выделения средств из местного бюджета с указанием предполагаемого объема финансирования, обусловленных конкретным перечнем работ, видов расходов подтвержденных сметой и сроков их исполнения.

К Обращению в обязательном порядке прилагается смета доходов и расходов юридического лица, осуществляющего территориальное общественное самоуправление, утвержденная собранием, конференцией граждан, документы, подтверждающие регистрацию в качестве юридического лица, банковские реквизиты такого юридического лица.

4. В течение ___ дней со дня поступления Обращения, администрация Выезжелогского сельсовета готовит заключение о целесообразности выделения средств из местного бюджета на цели, указанные в Обращении.

5. При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год учитываются Обращения и соответствующие заключения администрации Выезжелогского сельсовета.



6. Расходы на финансирование деятельности территориального общественного самоуправления учитываются в местном бюджете в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Основанием для перечисления денежных средств ТОС является Постановление администрации Выезжелогского сельсовета о перечислении денежных средств территориальным общественным самоуправлениям за счет средств местного бюджета (далее - Постановление) и подписанное Соглашение о перечислении денежных средств территориальному общественному самоуправлению (далее - Соглашение), заключаемое между администрацией Выезжелогского сельсовета и получателем средств из бюджета (по форме согласно приложению к настоящему Положению).
8. Постановление издается в течение 5 рабочих дней, после вступления в силу решения Совета депутатов Выезжелогского сельсовета об утверждении бюджета, учитывающего расходы на финансирование ТОС.
9. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу Постановления, администрация Выезжелогского сельсовета направляет в адрес обратившегося ТОС два экземпляра подписанного Соглашения, которые в течение 5 дней со дня получения подписываются уполномоченным представителем ТОС с направлением оригинала одного экземпляра в администрацию Выезжелогского сельсовета.
10. Денежные средства, в предусмотренном размере, перечисляются на расчетный счет ТОС в течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию Выезжелогского сельсовета Соглашения, подписанного уполномоченным представителем ТОС.
11. Соглашение является основным документом, определяющим права и обязанности администрации, ТОС, порядок использования денежных средств. Соглашение регулирует правовые, экономические, организационно-технические условия их взаимоотношений.
12. Получатель бюджетных средств представляет в администрацию Выезжелогского сельсовета отчет об использовании соответствующих средств и выполнении условий Соглашения по форме и в сроки, установленные Соглашением.
13. Контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных для финансирования деятельности ТОС, осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета.
14. В случае выявления нецелевого использования средств местного бюджета финансирование территориального общественного самоуправления в соответствии с бюджетным законодательством приостанавливается до устранения фактов их нецелевого использования. В случае не устранения выявленных фактов нецелевого использования средств местного бюджета или повторном допущении нецелевого использования средств местного бюджета, финансирование территориального общественного самоуправления прекращается.
15. Получатели бюджетных средств несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета Выезжелогского сельсовета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Глава 5. Гарантии и ответственность ТОС

Статья 17. Гарантии деятельности ТОС.

1. Органы местного самоуправления предоставляют органам ТОС необходимую информацию для создания, функционирования и развития ТОС.
2. Органы местного самоуправления содействуют становлению и развитию ТОС на территории Выезжелогского сельсовета с использованием финансовых возможностей местного самоуправления.

Статья 18. Контроль за деятельностью ТОС.

1. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов и уполномоченных лиц ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов и уполномоченных лиц ТОС о своей деятельности.

Глава 6. Заключительные положения

Статья 19. Прекращение деятельности ТОС.

1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством:
 - на основании решения общего собрания, конференции участников ТОС;
 - на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства.
2. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в состав муниципальной собственности.
3. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания, конференции граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

Глава сельсовета С.А.Цикунов

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г. д.Выезжий Лог № 33/104

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан

На основании статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края», в соответствии с Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан согласно приложению.
2. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.
3. Решение вступает в силу в день следующий за днем его опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета С.А.Цикунов

Приложение

к Решению Выезжелогского сельского Совета

от 30.09.2022 №33/104

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения опроса граждан в Выезжелогском сельсовете

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Выезжелогского сельсовета определяет порядок назначения, подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Выезжелогском сельсовете (далее - муниципальное образование), как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 1. Понятие опроса граждан

1. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.



2. Результаты опроса граждан не являются обязательными для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также органов государственной власти, но могут учитываться ими при принятии соответствующих вопросов, так как носят рекомендательный характер.
3. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
4. Жители муниципального образования участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.
5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.
6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.
7. Подготовка, проведение и определение результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности и объективности.
8. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

Статья 2. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан

1. Опрос проводится:

1) по вопросам местного значения, определенным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) для выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, не должно ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, противоречить федеральному законодательству, законодательству края и муниципальным нормативным правовым актам Выезжелогского сельсовета.

3. Вопрос, выносимый на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить множественность его толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

Статья 3. Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории Выезжелогского сельсовета, а также на части его территории (в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого микрорайона, сельского населенного пункта, не являющегося поселением, на иной территории проживания граждан).

Статья 4. Финансирование опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Выезжелогского сельсовета;

2) за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Статья 5. Инициатива проведения опроса

1. Опрос проводится по инициативе:

1) Выезжелогский сельский Совет депутатов (далее по тексту также – Совет депутатов) или главы Выезжелогского сельсовета - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Выезжелогского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Выезжелогского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Минимальная численность инициативной группы жителей, необходимая для внесения предложения о проведении опроса, составляет 5 человек.

Статья 5.1. Требования к документам, прилагаемым к предложению о проведении опроса

Документы, прилагаемые к предложению о проведении опроса должны соответствовать требованиям:

обеспечивающим возможность свободного чтения текста документов, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок;

обеспечивающим возможность свободного копирования каждого отдельного листа документов копировальной техникой.

подтверждать факт проживания жителей инициативной группы, достигших шестнадцатилетнего возраста, на территории поселения,

Статья 6. Назначение опроса

1. Решение о назначении опроса принимается представительным органом муниципального образования не позднее 30 дней со дня поступления предложения от инициатора опроса, за исключением случая поступления предложения от инициатора опроса в межсессионный период, которое рассматривается на ближайшем заседании. Если инициатором проведения опроса является представительный орган муниципального образования, то инициатива оформляется его решением о назначении опроса.

2. Решение о назначении опроса считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов представительного органа муниципального образования

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. В решении Выезжелогского сельского Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

Информация о проведении опроса подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации, а также доведению до сведения жителей Выезжелогского сельсовета: размещение на информационных стендах, размещение на официальном сайте Выезжелогского сельсовета

Статья 7. Комиссия по проведению опроса

1. Подготовку и проведения опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее – Комиссия).

2. Комиссия состоит из 5 человек, которые назначаются представительным органом муниципального образования



3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители главы муниципального образования, представительного органа муниципального образования, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.
4. Председатель Комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании из числа членов Комиссии.
5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Статья 8. Полномочия Комиссии

1. Комиссия:

- 1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса и обеспечивает его соблюдение;
 - 2) организует проведение опроса;
 - 3) осуществляет контроль за соблюдением права жителей на участие в опросе;
 - 4) не позднее чем за 10 дней до проведения опроса оповещает жителей Выезжелогского сельсовета о дате и сроках, времени, методике проведения опроса, в вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса, форме опросного листа, своем местонахождении, номере телефона и иных необходимых сведениях;
 - 5) обеспечивает изготовление опросных листов по форме, указанной в решении Выезжелогского сельского Совета депутатов;
 - 6) совместно с органами территориального общественного самоуправления организует сбор подписей при опросе;
 - 7) составляет списки участников опроса при проведении открытого поименного опроса; составляет список лиц, осуществляющих сбор подписей;
 - 8) определяет и направляет в представительный орган муниципального образования результаты опроса и обнародует их;
 - 9) по вопросам материально-технического и организационного обеспечения сотрудничает с администрацией Выезжелогского сельсовета;
 - 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Законом Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края»².
2. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с органами и должностными лицами муниципального образования, общественными объединениями, территориальным общественным самоуправлением, средствами массовой информации.
 3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.
 4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета.
 5. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования результатов рассмотрения опроса уполномоченным должностным лицом или органом местного самоуправления.

Статья 9. Процедура проведения опроса

1. Опрос проводится в соответствии с устанавливаемой Выезжелогским сельским Советом депутатов методикой, в которой определяются способы проведения опроса. Опрос может проводиться следующими способами:
 - 1) заполнение опросных листов путем поквартирного (подомового) обхода жителей;
 - 2) заполнение опросных листов в определенных местах (пунктах проведения опроса);
 - 3) проведение опроса с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 4) иными способами, не запрещенными действующим законодательством.
2. Применение одного или нескольких способов проведения опроса указывается в методике проведения опроса.

Статья 10. Определение результатов опроса

1. Результаты опроса определяются комиссией в срок, не превышающий 7 дней со дня окончания срока проведения опроса. Комиссия составляет протокол о результатах опроса, который направляется в Выезжелогский сельский Совет депутатов. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию в срок не позднее 10 дней с момента проведения опроса.
2. Комиссия признает опрос несостоявшимся, если количество жителей, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей, участвующих в опросе, установленной в решении Выезжелогского сельского Совета депутатов о назначении опроса, о чем составляет протокол, который направляется в Совет депутатов.
4. Совет депутатов уведомляет о результатах опроса инициатора проведения опроса и направляет ему копию протокола комиссии, предоставленного в соответствии с [пунктами 1 и 2](#) настоящей статьи.
5. Жители должны быть проинформированы о результатах проведения опроса не позднее 10 дней со дня определения комиссией результатов опроса. Информация о проведении опроса подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также доведению до сведения Выезжелогского сельсовета.

Статья 11. Рассмотрение результатов опроса

1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. Результаты опроса, проведенного по инициативе Выезжелогского сельского Совета депутатов, главы Выезжелогского сельсовета или органа государственной власти края, подлежат обязательному рассмотрению органами (должностными лицами) местного самоуправления, органами государственной власти края, в ведении которых находится вопрос, по которому выявлено мнение населения в результате проведенного опроса.

По итогам рассмотрения результатов опроса Выезжелогским сельсоветом в срок, принимается решение, которое в десятидневный срок со дня его принятия доводится до сведения жителей муниципального образования.

По итогам рассмотрения результатов опроса органом государственной власти края принятое им решение доводится до сведения жителей Выезжелогского сельсовета в десятидневный срок со дня его принятия.

В случае если принятое в соответствии с настоящим пунктом решение противоречит результатам опроса, при доведении его до сведения жителей муниципального образования должна быть размещена информация о причинах принятия такого решения.

3. Результаты опроса, проведенного по инициативе жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, подлежат обязательному рассмотрению органом, уполномоченным на принятие решения в отношении поддержки инициативного проекта, одновременно с рассмотрением соответствующего инициативного проекта. Информация о рассмотрении результатов опроса размещается в составе информации о рассмотрении инициативного проекта.

Статья 12. Защита персональных данных

С целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г. д.Выезжий Лог № 33/105



О внесении изменений в Решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 25.09.2019 № 9/22 «Об установлении земельного налога на территории Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края» (в редакции решения от 21.11.2019 №10/26, от 04.06.2020 №15/42, от 27.11.2020 № 18/46, от 27.10.2021 № 26/66)

В соответствии с **главой 31** Налогового кодекса Российской Федерации, **подпунктом 2 пункта 1 статьи 14** Федерального Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 20.11.2019 № 8-17 «Об установлении земельного налога на территории Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края» (в редакции решения от 21.11.2019 №10/26, от 04.06.2020 №15/42, от 27.11.2020 № 18/46, от 27.10.2021 № 26/66) (далее - Решение) следующие изменения:

1.1 п.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Налоговая база в отношении земельного участка за налоговый период 2023 года определяется как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2022 года с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей, в случае, если кадастровая стоимость такого земельного участка, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2023 года, превышает кадастровую стоимость такого земельного участка, внесенную в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащую применению с 1 января 2022 года, за исключением случаев, если кадастровая стоимость соответствующего земельного участка увеличилась вследствие изменения его характеристик».

2. Решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещению в сети интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня официального опубликования и вводится в действие с 01 января 2023 года.

Глава сельсовета С.А.Цикунов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.09.2022 г.

с. Шалинское

№ 90

О внесении изменений в постановление № 17 от 01.03.2018 г.

Руководствуясь статьями 120, 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к Постановлению Администрации Шалинского сельсовета № 17 от 01.03.2018 г. «Об утверждении Порядка внесения информации в муниципальную долговую книгу» следующие изменения:

1.1. пункт 6 приложения изложить в следующей редакции:

«6. Информация о муниципальных долговых обязательствах Шалинского сельсовета (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства по форме, согласно приложению к настоящему Постановлению.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.»

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Шалинского сельсовета

Т.П. Янькова

Приложение
к Постановлению № 90 от 20.09.2022 г.

Долговая книга
Шалинского сельсовета
по состоянию на _____ года

(рублей)

Вид обязательства	Форма обеспечения	Реквизиты контрактов, договоров (соглашений), выпуска ЦБ			Кредит	Дата погашения по договору (контракту), соглашению, проспекту, эмиссии	Тип операции	Дата осуществления операции	Возникновение обязательства	Исполнение		Объем долга нарастающим итогом (без % по кредитным дог.)	Объем долга в разрезе договоров (контрактов), соглашений, видов ценных бумаг
		N	серия	дата						расходы соответ. бюджета	заемщики (гарантии)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14	15
Остатки по долговым обязательствам на _____ г.													
Обороты за период с _____ г. по _____ г.													
Остатки по долговым обязательствам на _____ г.													

ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ



РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г.

с. Шалинское

№ 1-1р

Об избрании председателя Шалинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края

В соответствии с Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, регламентом Шалинского сельского Совета депутатов, утвержденного решением от 15.12.2021 года № 43-131р, Шалинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Считать избранным председателем Шалинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края Серостанову Анастасию Владимировну.

2. Избранный председатель вступает в должность со дня вступления в законную силу настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П.Янькова

Председатель

Шалинского сельского Совета депутатов

А.В. Серостанова

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.09.2022 г.

с. Шалинское

№ 1-2р

О закреплении участков за депутатами

В соответствии с Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, руководствуясь регламентом Шалинского сельского Совета депутатов, утвержденного решением от 15.12.2021 года № 43-131р, в целях обеспечения координации работы с населением на территории Шалинского сельсовета, Шалинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить схему закрепления участков за депутатами Шалинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края, согласно приложения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Разместить данное решение на официальном сайте Администрации Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края.

Глава сельсовета

Т.П.Янькова

Председатель

Шалинского сельского Совета депутатов

А.В. Серостанова

Приложение к решению Шалинского
сельского Совета депутатов от
30 сентября 2022 года № 1-2р

СХЕМА ЗАКРЕПЛЕНИЯ УЧАСТКОВ ЗА ДЕПУТАТАМИ ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

№ п/п	Наименование территории	Ф.и.о. ответственного депутата
1	с.Шалинское: ул.АТП, ул.Подгорная, ул.Рабочая, ул.Профсоюзная	Короткин Александр Валентинович
2	с.Шалинское: ул.Первозеленая, ул.Первомайская, ул.Кравченко, ул.Партизанская, ул.Комсомольская	Монш Ирина Александровна
3	с.Шалинское: ул.Набережная, ул.Диктатуры пролетариата, ул.Бограда, ул.Щетинкина, ул.Круглова, ул.Лазо	Гайсин Дмитрий Игоревич
4	с.Шалинское: ул.Заводская, ул.Заречная, д.Верхняя Есауловка, д.Белогорка	Серостанова Анастасия Владимировна
5	с.Шалинское ул.Советская, д.Сосновка	Гришин Константин Сергеевич
6	с.Шалинское: ул.Новоселов, ул.Благодатная, ул.Лесная, ул.Строителей, ул.Молодежная, ул.Березовая, ул.Подстанция	Цегельная Евгения Николаевна
7	с.Шалинское: ул.Гончарова, ул.Мира, ул.Озерная, ул.Солнечная, ул.Бульварная	Дмитриева Дарья Ивановна
8	с.Шалинское: ул.Гагарина, ул.Кооперативная	Василюк Марина Геннадьевна
9	с.Шалинское ул.Манская, д. Кубейнка, д. Верхнешалинское	Каненя Наталья Викторовна
10	с.Шалинское: ул.Ленина, ул.Уланова, ул.Октябрьская	Толмачева Татьяна Павловна

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30 сентября 2022 г.

с. Шалинское

№ 1-3р



О формировании постоянных комиссий Шалинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края

В соответствии с Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, руководствуясь Регламентом Шалинского сельского Совета депутатов, утвержденным решением Шалинского сельского Совета депутатов №43-131р от 15.12.2021 г. и решением Шалинского сельского Совета депутатов №7-35р от 03.09.2010 г. "Об утверждении Положений по комиссиям Шалинского сельского Совета депутатов", в целях обеспечения координации работы с населением на территории Шалинского сельсовета, Шалинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Сформировать постоянные комиссии Шалинского сельского Совета депутатов и утвердить их в следующем составе:

1.1. Комиссия по финансово-экономическим вопросам:

Председатель комиссии – Толмачева Татьяна Павловна.

Члены комиссии – Василюк Марина Геннадьевна,
Серостанова Анастасия Владимировна.

1.2. Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству:

Председатель комиссии – Короткин Александр Валентинович.

Члены комиссии – Гайсин Дмитрий Игоревич,
Цегельная Евгения Николаевна,
Гришин Константин Сергеевич.

1.3. Комиссия по социальным вопросам:

Председатель комиссии – Дмитриева Дарья Ивановна.

Члены комиссии – Каненя Наталья Викторовна,
Монш Ирина Александровна.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Янькова
А.В. Серостанова

**КОЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

22 сентября 2022г.

п. Колбинский

№ 1/1

О председателе
Колбинского сельского
Совета депутатов

На основании Устава Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края Колбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

Считать избранным председателем Колбинского сельского Совета депутатов Димитриадис Ирину Николаевну.

Председатель Колбинского
сельского Совета депутатов
Глава Колбинского сельсовета

И.Н. Димитриадис
Н.Н.Лакомова

**ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27 сентября 2022 г.

п. Орешное

№ 1-1

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в соответствии со статьей 6 и статьей 13 Устава Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края, Орешенский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Избрать Когер Ольгу Владимировну председателем Орешенского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.
2. Направить настоящее решение в газету «Манская жизнь» и «Ведомости Манского района» для опубликования.

Председатель
сельского Совета депутатов
Глава сельсовета

Е.В. Шаферов
В.Я.Коваленко

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

