

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Извещение

О возможности предоставления земельного участка в целях для ведения личного подсобного хозяйства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, д. Верхняя Есауловка, бывшая территория свинокомплекса совхоза «Красный Октябрь», площадью 4722,0 кв.м., с кадастровым номером 24:24:0302005:216, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет **лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе** заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- **«05» июля 2019г.**

Извещение

О возможности предоставлении земельного участка в целях для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район п. Тюлюп, площадью 22570,0 кв.м., с кадастровым номером 24:24:0401007:184, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет **лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе** заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- **«05» июля 2019г.**

Извещение

О возможности предоставлении земельного участка в целях для сельскохозяйственного производства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, участок № 104, площадью 457500,0 кв.м., с кадастровым номером 24:24:0401008:20, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет **лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе** заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- **«05» июля 2019г.**

Извещение

О возможности предоставлении земельного участка в целях ведения садоводства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, с. Нарва



граничащий с земельным участком с кадастровым номером 24:24:2501002:335, площадью 429,0 кв.м., с кадастровым номером 24:24:2501002:1239, разрешенное использование: ведение садоводства

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «05» июля 2019г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2019 г.

с. Шалинское

№ 59

О внесении изменений в постановление № 9 от 20.02.2014 г.

В соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.10.2013 № 631, Уставом Шалинского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 Постановления Администрации Шалинского сельсовета № 9 от 20.02.2014 г. «О создании единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Шалинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок в Шалинском сельсовете в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Приложение № 1 к постановлению Администрации Шалинского сельсовета от 28.05.2019 г. № 59

Состав единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Шалинского сельсовета (далее – комиссия)

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Янькова Татьяна Павловна	Глава Шалинского сельсовета	Председатель комиссии
Орел Лариса Васильевна	Главный бухгалтер по финансово экономическим вопросам и бухгалтерскому учету Администрации Шалинского сельсовета	Заместитель председателя комиссии
Боровцова Ольга Николаевна	Ведущий специалист-юрист Администрации Шалинского сельсовета	Секретарь комиссии
Тимошкина Юлия Сергеевна	Специалист 1 категории по благоустройству и работе с населением Администрации Шалинского сельсовета	Член комиссии
Короткин Александр Валентинович	Заместитель главы Шалинского сельсовета	Член комиссии
Рогачева Елена Ивановна	Специалист 1 категории по организационной, документационной и информационной работе Администрации Шалинского сельсовета	Член комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.05.2019 года

с. Шалинское

№ 51

О проведении электронного аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети Шалинского сельсовета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Шалинского сельсовета Администрация Шалинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести электронный аукцион на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети Шалинского сельсовета.

2. Утвердить документацию об электронном аукционе, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в законную силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Приложение № 1 к Постановлению Администрации Шалинского сельсовета № 51 от 20.05.2019 г.

**Документация
об электронном аукционе**

по содержанию автомобильных дорог общего пользования
местного значения Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края
с. Шалинское, 2019 год



СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		Страница
1	Общие положения	3
2	Требования к участникам осуществления закупки	3
3	Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе	4
4	Подача заявок на участие в электронном аукционе	4
5	Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе	5
6	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	5
7	Срок заключения контракта, условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимся от заключения контракта	5
8	Изменение условий контракта.	7
9	Односторонний отказ от исполнения контракта	8
10	Антидемпинговые меры при проведении аукциона	9
11	Банковская гарантия	10
12	Информационная карта	12
13	Техническое задание	17
14	Проект контракта	19

1. Общие положения

Настоящая документация об электронном аукционе разработана в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ); Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; Федеральным законом от 06 апреля 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», иными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. Информация размещается на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система, ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Понятия «муниципальный контракт», «контракт», «договор», применяемые в настоящей документации об электронном аукционе, являются равнозначными. Также являются равнозначными применяемые в настоящей документации об электронном аукционе понятия «Подрядчик», «Исполнитель».

2. Требования к участникам осуществления закупки (участникам электронного аукциона)

2.1. При осуществлении закупки устанавливаются следующие требования к участникам электронного аукциона:

- 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, являющейся объектом закупки;
 - 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
 - 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
 - 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении подрядчика не принято;
 - 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и



неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе

3.1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3.2. Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:

3.2.1. Согласие участника электронного аукциона на выполнение работы на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).

3.2.2. Конкретные показатели товара, используемого при выполнении работ, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

3.3. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы, являющейся объектом закупки, или копии этих документов: не требуются.

3) декларацию о соответствии участника аукциона требованиям:

- о непроведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- о том, что участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

4. Подача заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Место подачи заявок: электронная площадка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.etp-ets.ru.

4.2. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.



При этом участник электронного аукциона не вправе подавать заявку на участие в электронном аукционе за три месяца до даты окончания срока своей регистрации в единой информационной системе (по 31 декабря 2019 года включительно подача заявок на участие в электронных процедурах и участие в таких процедурах осуществляются в том числе лицами, которые аккредитованы до 1 января 2019 года на электронной площадке, информация и документы которых включены в реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке. При этом регистрация в единой информационной системе не требуется).

5. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе

5.1. В случае, если участник готов выполнить работы, соответствующие требованиям документации, он выражает свое согласие в первой части заявки.

Указанные в п. 3.2.2 раздела 3 документации об аукционе показатели заполняются в соответствии с Разделом «Техническое задание» документации об аукционе (Перечень используемых материалов). Значения показателей, указанные в заявке на участие в аукционе, должны соответствовать требованиям технических регламентов, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

Если в описании объекта закупки значения технических параметров, для которых установлены минимальные значения (сопровождаются словами «не менее», «не меньше», «от», «не хуже», «не ниже», «не уже», «знак « \geq », «не меньше», «не ранее») участнику закупки необходимо указать конкретные значения показателей, равные или превышающие значения, установленные настоящей документацией.

Если в описании объекта закупки значения технических параметров, для которых установлены максимальные значения (сопровождаются словами «не более», «не больше», «до», «не выше», «не превышает», знак « \leq », «не лучше», «не больше», «не позже») участнику закупки необходимо указать конкретные значения показателей, равные или меньшие значений, установленных настоящей документацией.

Применение в описании объекта закупки знака «/», означает, что участник закупки должен выбрать, определить один показатель, одно конкретное неизменяемое значение (один технический параметр) и указать его в своей заявке. За исключением использования знака «/» в соответствии с типовыми обозначениями в технической документации используемого показателя (параметра, маркировки).

Применение в описании объекта закупки союза «и» и/или знака пунктуации «,» означает, что требуются все перечисленные показатели.

В случае, если в технических регламентах значения показателей не нормируются, то участник закупки в заявке на участие в аукционе указывает словосочетание «не нормируется».

В случае если показатель, сопровождается формулировкой «значение показателя не требует конкретизации», позволяет участнику закупки указать как конкретное значение показателя, так и указать не конкретное значение, при этом указанные значения должны соответствовать требованиям технических регламентов, документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, а так же не должны быть меньше указанных в документации минимальных значений или больше указанных в документации максимальных значений.

Представленные показатели товара не должны допускать двусмысленных толкований, употребление в заявке словосочетаний: «около», «ориентировочно», «превышать», «примерный», расценивается комиссией как не указание конкретного значения показателя.

В заявке не допускается изменение наименований показателей, указанных в описании объекта закупки.

5.2. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке на участие в электронном аукционе, несет участник закупки.

5.3. При оформлении заявки участникам следует использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований. Все документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам и должны быть читаемыми.

5.4. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия проверяет также наличие документов и информации, предусмотренных пп. 1, 3 - 5, 7 и 8 ч. 2 ст. 62 Федерального закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией об аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6. Порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

Любой участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке (по 31 декабря 2019 года включительно подача заявок на участие в электронных процедурах и участие в таких процедурах осуществляются в том числе лицами, которые аккредитованы до 1 января 2019 года на электронной площадке, информация и документы которых включены в реестр участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке. При этом регистрация в единой информационной системе не требуется), вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на адрес электронной площадки www.etp-ets.ru, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки уполномоченному учреждению.

В течение двух дней с даты поступления запроса уполномоченное учреждение размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе при условии, что указанный запрос поступил не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

7. Срок, в течение которого победитель аукциона или иной участник электронного аукциона, признанный победителем, с которым заключается контракт при уклонении победителя аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя аукциона или иного участника электронного аукциона, признанного победителем, уклонившимися от заключения контракта

7.1. По результатам электронного аукциона контракт заключается с победителем электронного аукциона, либо с иным участником такого аукциона, заявка на участие в котором признана соответствующей требованиям, установленным документацией и (или) извещением об электронном аукционе.

7.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения в проект контракта, прилагаемый к документации, цены контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, либо предложения о цене за право заключения контракта (в случае если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, т.е. аукциона проводится на право заключить контракт), информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в заявке участника электронного аукциона.

7.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта, если данное требование



установлено в извещении и (или) документации об электронном аукционе, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный п. 7.4. настоящего раздела.

7.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с п. 7.2. настоящего раздела, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего контракта не более чем один раз. При этом победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению об электронном аукционе и своей заявке на участие в электронном аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

7.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона на электронной площадке в соответствии с п. 7.4 настоящего раздела протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя электронного аукциона. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с п. 7.4 настоящего раздела.

7.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных п. 7.5 настоящего раздела, победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ и (или) информацию в соответствии с п. 7.3 настоящего раздела, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

7.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

7.8. С момента размещения в единой информационной системе подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

7.9. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола о признании победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения контракта.

7.10. Контракт заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя электронного аукциона, по цене, предложенной победителем.

7.11. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта.

При проведении электронного аукциона путем повышения цены контракта, контракт заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

7.12. Победитель электронного аукциона (за исключением победителя, предусмотренного в п. 7.13 настоящего раздела) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим разделом, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный п. 7.4 настоящего раздела, или не исполнил требования, предусмотренные разделом 10 настоящей документации (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта). При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения контракта, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения контракта, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

7.13. В случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе заключить контракт с участником такого аукциона, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такого аукциона, и в проект контракта, прилагаемый к документации об электронном аукционе, заказчиком включаются условия исполнения данного контракта, предложенные этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта. При этом заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

7.14. Участник электронного аукциона, признанный победителем электронного аукциона в соответствии с п. 7.13 настоящего раздела, вправе подписать проект контракта или разместить предусмотренный п. 7.4 настоящего раздела протокол разногласий в порядке и сроки, предусмотренные настоящим разделом, либо отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанным контрактом этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения контракта, а в случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже и такой аукцион проводится на право заключить контракт, т.е. аукцион проводится путем повышения цены контракта, также обязан внести на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере предложенной этим победителем цены за право заключения контракта. Этот победитель считается уклонившимся от заключения контракта в случае неисполнения требований п. 7.6 настоящего раздела и (или) непредоставления обеспечения исполнения контракта либо неисполнения требования, предусмотренного разделом 10 настоящей документации, в случае подписания проекта контракта в соответствии с п. 7.3. настоящего раздела. Такой победитель признается отказавшимся от заключения контракта в случае, если в срок, предусмотренный п. 7.3. настоящего раздела, он не подписал проект контракта или не направил протокол разногласий. Электронный аукцион признается не состоявшимся в случае, если этот победитель признан уклонившимся от заключения контракта или отказался от заключения контракта.

7.15. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящим разделом сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящим разделом сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения



действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

8. Изменение условий контракта

8.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены контракта без изменения предусмотренного контрактом объема работы, качества выполняемой работы и иных условий контракта;

2) если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный контрактом объем выполняемой работы не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в контракте цены единицы работы, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом объема работы стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работы.

3) в случае уменьшения заказчику как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения заказчиком бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им контрактов, заказчик должен обеспечить согласование в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ новых условий контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) работы. Сторона контракта вправе потребовать от заказчика возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий контракта, при уменьшении ранее доведенных до заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

В установленных настоящим пунктом случаях сокращение объема работы при уменьшении цены контракта осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

В установленных настоящим пунктом случаях принятие заказчиком решения об изменении контракта в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и объема работы.

8.2. При исполнении контракта не допускается перемена подрядчика, за исключением случая, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому заказчику.

9. Односторонний отказ от исполнения контракта

9.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это предусмотрено контрактом.

9.3. Заказчик вправе провести экспертизу выполняемой работы с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с п. 9.1 настоящего раздела.

9.4. Если заказчиком проведена экспертиза выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы выполненной работы в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

9.5. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу подрядчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении подрядчику. Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении подрядчику указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии подрядчика по его адресу, указанному в контракте. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в единой информационной системе.

9.6. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.7. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с п. 9.3 настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения подрядчиком условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

9.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения подрядчика.

9.9. Информация о подрядчике, с которым контракт был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9.10. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта заказчик вправе осуществить закупку работы, выполнение которой являлось предметом расторгнутого контракта путем проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме.

9.11. Если до расторжения контракта подрядчик частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта объем выполненной работы должен быть уменьшен с учетом объема выполненной работы по расторгнутому контракту. При этом цена контракта, заключаемого в соответствии с п. 9.10 настоящего раздела, должна быть уменьшена пропорционально объему выполненной работы.

9.12. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.13. Решение подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подрядчиком подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение подрядчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем



отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения подрядчиком подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

9.14. Решение подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления подрядчиком заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.15. Подрядчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.16. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.17. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом исполнителем от исполнения контракта заказчик осуществляет закупку работы, оказание которой являлось предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ.

10. Антидемпинговые меры при проведении аукциона

10.1. Если участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в п. 16 Информационной карты, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в п. 16 Информационной карты.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт.

Информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником, признанным победителем аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок данной информации, недостоверной контракт с таким участником не заключается и он признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.2. Обеспечение, указанное п. 10.1 настоящего раздела, предоставляется участником закупки, с которым заключается контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае уклонение участника закупки от заключения контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения контракта на участника закупки, с которым заключается контракт, распространяются требования настоящего раздела полном объеме.

11. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов

Цена контракта должна быть выражена в российских рублях.

12. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта: не применяется, все расчеты производятся в российских рублях.

13. Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе

Для участия в электронном аукционе участник закупки обязан внести денежные средства в качестве обеспечения заявки в размере 1 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет **11920 (одиннадцать тысяч девятьсот двадцать) рублей 41 копейка**, на счет оператора электронной площадки в банке. Требование обеспечения заявки на участие в определении Подрядчика в равной мере относится ко всем участникам закупки.

14. Размер обеспечения исполнения контракта в электронном аукционе, срок и порядок его предоставления

Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта в электронном аукционе. Размер обеспечения исполнения контракта в электронном аукционе устанавливается в размере 5% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет **59602,02 (пятьдесят девять тысяч шестьсот два) рубля 03 копейки**.

В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

Если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов, ниже начальной (максимальной) цены контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, взамен предоставления обеспечения исполнения контракта, превышающего в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, вправе представить информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки.

Обеспечение исполнения контракта может быть представлено в виде:

1. Безотзывной банковской гарантии выданной банком и соответствующей требованиям ст.45 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

Банковская гарантия должна включать условие о праве заказчика на беспорядное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

2. Внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.

В случае непредставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.



В ходе исполнения контракта подрядчик вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

Обеспечение исполнения контракта не требуется в случае:

- 1) заключения контракта с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

Обеспечение исполнения контракта может обеспечиваться внесением денежных средств на счет Заказчика.

В этом случае денежные средства перечисляются Заказчику по реквизитам:

Наименование: Администрация Шалинского сельсовета

УФК по Красноярскому краю (Администрация Шалинского сельсовета л.с. 05193014660) ИНН 2424001428, КПП 242401001, ОКТМО 04631437 Отделение Красноярск г. Красноярск р/сч 40302810100003000252, БИК 040407001, КБК 0

Контракт заключается Заказчиком только при наличии денежных средств, внесенных в качестве обеспечения контракта на счет Заказчика.

Денежные средства, обеспечивающие исполнение контракта, возвращаются Подрядчику, с которым заключен контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту по письменному заявлению лица, подписавшего контракт.

15. Информационная карта

Информационная карта

№ п/п	Наименование пункта	Содержание пункта
1	Используемый способ определения исполнителя	Электронный аукцион
2	Официальный сайт, на котором размещена документация об электронном аукционе	www.zakupki.gov.ru
3	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.etp-ets.ru
Сведения о заказчике		
3	Муниципальный заказчик	Администрация Шалинского сельсовета
4	Место нахождения, почтовый и электронный адрес	Российская Федерация, 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, 30, пом. 7 Телефон/факс (39149) 21742. Адрес электронной почты: shalo_sovet@mail.ru
5	Контактное лицо, телефон	Янькова Татьяна Павловна 8 (39149) 21742
6	Контрактный управляющий, телефон	Янькова Татьяна Павловна 8 (39149) 21742
Краткое изложение условий контракта		
7	Наименование объекта закупки (предмет контракта)	выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети на территории Шалинского сельсовета Манского района в весенне-летне-осенний и зимний период 2019 года.
8	Описание объекта закупки	выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети на территории Шалинского сельсовета Манского района, в населенном пункте с. Шалинское, в соответствии с муниципальным контрактом и техническим заданием
9	Место выполнения работ	автомобильные дороги общего пользования местного значения на территории Шалинского сельсовета Манского района.
10	Условия выполнения работ	в соответствии с муниципальным контрактом, техническим заданием
11	Сроки выполнения работ	Подрядчик должен приступить к выполнению работ со дня подписания Контракта. Подрядчик должен выполнить работы в соответствии с муниципальным контрактом, со дня его заключения и до 31.12.2019 г.
12	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта	1192040 (один миллион сто девяносто две тысячи сорок) рублей 56 копеек
13	Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов	Российский рубль
14	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате муниципального контракта	Не устанавливается
15	Источник финансирования заказа	Бюджет Шалинского сельсовета
16	Обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта	Проектно-сметный метод
17	Порядок формирования цены муниципального контракта	Цена контракта включает в себя: стоимость работ, стоимость деталей, материалов, их доставка до места выполнения работы, все расходы и налоги, которые участник размещения заказа должен оплатить в связи с исполнением муниципального контракта.
18	Требования к качеству, безопасности, результатам выполнения работ	В соответствии с муниципальным контрактом, разделом 16 документации об электронном аукционе
19	Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ	Оплата выполненных объемов работ по настоящему Контракту осуществляется по системе казначейского исполнения бюджета по мере поступления средств, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным.



Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе		
20	Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе	Требуется
21	Размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе предусмотрена в следующем размере: 1 % начальной (максимальной) цены контракта, что составляет: 11920 (одиннадцать тысяч девятьсот двадцать) рублей 41 копейка . Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, при проведении электронных аукционов перечисляются на счет оператора электронного площадки в банке.
Сведения о датах и времени окончания срока подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, дате проведения электронного аукциона		
	Дата начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе	Дата начала предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе: 05.06.2019 г. Дата окончания срока предоставления разъяснений положений документации: 10.06.2019 г.
22	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе	13.06.2019 года 17 часов 00 минут
23	Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе	14.06.2019 года
24	Дата проведения электронного аукциона	17.06.2019 года
Обеспечение исполнения контракта		
25	Обеспечения исполнения муниципального контракта	Требуется
26	Размер обеспечения заявок на участие в электронном аукционе	Сумма обеспечения исполнения контракта предусмотрена в следующем размере: 5% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 59602,03 (пятьдесят девять тысяч шестьсот два) рубля 03 копейки .
27	Порядок предоставления и требования к такому обеспечению	<p>В случае если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об электронном аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).</p> <p>Если начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов, ниже начальной (максимальной) цены контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, взамен предоставления обеспечения исполнения контракта, превышающего в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, вправе представить информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта может быть представлено в виде: Безотзывной банковской гарантии выданной банком и соответствующей требованиям ст.45 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.</p> <p>Банковская гарантия должна включать условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</p> <p>2. Внесение денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.</p> <p>Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.</p> <p>Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта.</p> <p>В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.</p> <p>В ходе исполнения контракта подрядчик вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта не требуется в случае: 1) заключения контракта с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением; 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;</p>



		<p>3) заключения бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии. Обеспечение исполнения контракта может обеспечиваться внесением денежных средств на счет Заказчика. В этом случае денежные средства перечисляются Заказчику по реквизитам:</p> <p><u>Наименование: Администрация Шалинского сельсовета</u> <u>УФК по Красноярскому краю (Администрация Шалинского сельсовета л.с. 05193014660) ИНН 2424001428, КПП 242401001, ОКТМО 04631437 Отделение Красноярск г. Красноярск р\сч 40302810100003000252, БИК 040407001, КБК 0</u></p> <p>В платежном поручении в графе «Назначение платежа» указывается: «Обеспечение исполнения контракта по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Шалинского сельсовета»</p> <p>Контракт заключается Заказчиком только при наличии денежных средств, внесенных в качестве обеспечения контракта на счет Заказчика. Денежные средства, обеспечивающие исполнение контракта, возвращаются Подрядчику, с которым заключен контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту по письменному заявлению лица, подписавшего контракт.</p>
Требования к участникам закупки		
28	Требования к участникам закупки	<p>При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неимение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма; 7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами),



		<p>усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>8) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица.</p> <p>9) обязательное наличие свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией.</p>
29	Ограничения участия в определении исполнителя	Не установлено
30	Преимущества участия учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированные коммерческие организации	Не установлено
31	Срок заключения муниципального контракта	Муниципальный контракт должен быть заключен в сроки, предусмотренные частями 3,6 и 9 статьи 70 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
32	Возможность Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии со ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Предусмотрена
33	Возможность изменить условия контракта в соответствии со ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Предусмотрена
34	Запреты, ограничения, условия допуска для целей осуществления закупок товаров, в соответствии со статьей 14 Федерального закона о контрактной системе	Не установлено
35	Дополнительные требования к участникам закупки, установленные в соответствии с ч.2 ст.31 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также заказчиком	Не установлены

16. Техническое задание

на выполнение работ по весенне-летне-осеннему и зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Шалинского сельсовета

1. Требования к качеству и техническим характеристикам работ: Заказчик по согласованию с Подрядчиком определяет объем работ по заявленным видам и уточняет места их выполнения. Технология и методы производства работ должны быть обеспечены в полном соответствии с техническим заданием, локальной сметой № 162-16-1 (приложение 1 к техническому заданию), требованиями ГОСТ, санитарными нормами и правилами, и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами.

Работы должны соответствовать требованиям:

- СанПиН № 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;
- Правил благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета Манского района, утвержденных Решением Шалинского сельского Совета депутатов от 09.04.2012 г. № 34-160р;



- ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;

- ГОСТ Р 52766-2007 Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования.

Подрядчик визуально контролирует технически-эксплуатационное состояние дорожных знаков, осуществляет контроль за их сохранностью, а также технически-эксплуатационное состояние дорожного полотна. Своевременно ставит в известность Заказчика о состоянии дорожного полотна в целях обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе о необходимости обозначения опасных участков дороги.

Подрядчик должен гарантировать, что качество материалов, применяемых им для выполнения работ, будет соответствовать государственным стандартам и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или иные документы, удостоверяющие качество. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее исполнение технологий выполнения работ, санитарного состояния убираемой территории. Гарантии качества распространяются на весь объем выполняемых работ по Контракту.

Подрядчик обеспечивает производство работ техникой, оборудованием, инвентарем, материалами в соответствии с производством работ.

Кратность работ устанавливается в следующем порядке:

- для обеспечения исполнения требований [ГОСТ Р 50597-2017](#) «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» в зависимости от погодных условий – Подрядчиком самостоятельно;

- для обеспечения требований СанПиН № 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и Правил благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета Манского района, утвержденных Решением Шалинского сельского Совета депутатов от 09.04.2012 г. № 34-160р - по согласованию с Заказчиком.

Указания Подрядчику вправе давать должностные и иные лица Заказчика, определяемые Заказчиком самостоятельно. Перечень таких лиц направляется Подрядчику в простой письменной форме любым способом, включая факсимильную связь в день заключения Контракта.

Круглосуточно Подрядчик обязан поддерживать техническое состояние улично-дорожной сети общего пользования, искусственные сооружения в надлежащем виде для обеспечения безопасного и бесперебойного движения.

Проезжая часть дорог должна быть очищена от загрязнения, наносов. Осевые линии регулирования движения должны быть очищены от наносов и различного мусора. Чистота на территории улично-дорожной сети Шалинского сельсовета должна поддерживаться постоянно.

Проезжая часть, обочины, разделительные полосы улично-дорожной сети города должны быть очищены от видимых посторонних предметов, загрязнений, наносов.

Режимы производства уборочных работ на дорогах населенного пункта должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий, за исключением случаев, когда это необходимо для обеспечения безопасности дорожного движения.

2. Содержание дорог в весенне-летне-осенний период.

2.1. по полосе отвода, земляному полотну и системе водоотвода:

а) поддержание полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке; очистка их от мусора и посторонних предметов с вывозкой и утилизацией на полигонах;

б) поддержание элементов системы водоотвода в чистоте и порядке (в том числе прочистка труб);

2.2. по дорожным одеждам:

а) устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях;

б) уборка наносного грунта вдоль бордюров;

в) ямочный ремонт щебнем;

2.3. по элементам обустройства автомобильных дорог:

а) замена поврежденных дорожных знаков и стоек;

б) уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в том числе на элементах дорожных сооружений, с удалением остатков старой разметки;

в) содержание в чистоте и порядке тротуаров, устранение повреждений покрытия тротуаров;

г) установка недостающих дорожных знаков и табло индивидуального проектирования, автономных и дистанционно управляемых знаков, светофорных объектов;

3. Содержание дорог в зимний период.

а) механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, борьба с зимней скользкостью, уборка снежных валов с обочин;

б) погрузка и вывоз снега;

в) распределение противогололедных материалов;

г) регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства (в том числе автобусных остановок, дорожных знаков и других объектов);

д) борьба с наледями на автомобильных дорогах;

Запрещается:

1) беспорядочно выдвигать или перемещать снег на проезжую часть улиц и проездов;

2) роторная переборка и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда, на цветники, кустарники и другие зеленые насаждения (допускается роторная уборка снега, перечень мест такой уборки согласовывается с Заказчиком).

4. Требования к зимней уборке по отдельным операциям.

4.1. Обработка противогололедными материалами.

Обработка противогололедными материалами должна начинаться сразу с началом снегопада (но не позже 08.00) и по мере необходимости (в том числе по заявке заказчика).

4.2. В случае получения заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения массового гололеда, обработка производится до начала выпадения осадков (но не позже 08.00) и по мере необходимости (или по заявке заказчика).

Указанная операция и время ее выполнения определяются инструкциями организации уборочных работ в экстремальных погодных условиях (и согласовываются с заказчиком).

4.3. Машины-распределители твердых реагентов и поливомоечные машины, имеющие навесное оборудование, должны быть постоянно загружены противогололедными материалами. В случае их неиспользования должны быть приняты меры по предотвращению слеживания твердых реагентов в кузовах машин-распределителей (ответственность несет исполнитель заказа).

4.4. Все машины для распределения противогололедных материалов, находящиеся в круглосуточном дежурстве, закрепляются для работы за определенными улицами.

4.5. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами, склоны, уклоны более 10%, места наиболее массового скопления людей.

4.6. По окончании обработки наиболее опасных мест необходимо приступить к сплошной обработке противогололедными материалами.

4.7. Время, необходимое на сплошную обработку противогололедными материалами всей территории, закрепленной за исполнителем, не должно превышать трех часов с момента начала снегопада.



5. Правила безопасности.

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;
- наличие инструкции по технике безопасности;
- все выполненные работы должны отвечать требованиям безопасной эксплуатации, оборудование должно быть надежно укреплено и безопасно при использовании;
- обеспечение соответствия результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством РФ;
- за безопасность выполняемых работ несет ответственность Подрядчик;
- при производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии;
- к работам должны быть допущены только лица, прошедшие документально оформленный инструктаж на рабочем месте;
- обязательно присутствие ответственного лица за технику безопасности на рабочем месте.

6. Порядок приемки и сдачи выполненных работ, форма отчетов о выполненных работах.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ из-за несоответствия результатов работы условиям, оговоренным в Контракте, в течение 2-х рабочих дней составляется двухсторонний акт, а в случае неявки или не подписания Подрядчиком - односторонним актом с последующим направлением Подрядчику, с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Исправления производятся без дополнительной платы.

В течение всего срока выполнения работ проверка выполненных работ производится представителями обеих сторон не реже 1 раза в день, а в экстренных случаях (поступление жалобы, погодные условия) не реже 2-х раз в день. Заказчик имеет право в любое время проверить ход и качество выполняемых работ без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

Подрядчик обязан ежедневно представлять отчет Заказчику с указанием выполненных видов и объемов работ, а также план работы на следующий день (форма отчета согласовывается Заказчиком). В случае не предоставления отчета Заказчик имеет право не принимать объем работ за отчетный день.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ из-за несоответствия условиям, оговоренным в техническом задании и муниципальном контракте, в частности при некачественном или неполном выполнении работ, Подрядчик обязан незамедлительно выполнить качественно весь комплекс работ.

При отсутствии письменных возражений, подписанных уполномоченным лицом Заказчика, по ежедневному отчету подрядчика в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем предоставления отчета, работа Подрядчика считается принятой Заказчиком без замечаний и возражений.

Гарантии качества оказанных услуг распространяются на весь срок действия муниципального контракта.

Подрядчик несет все виды ответственности, как перед «Муниципальным заказчиком», так и перед третьими лицами (ГИБДД, пользователями автодорог и пешеходами) за ненадлежащее обеспечение безопасности дорожного движения транспортных средств на улично-дорожной сети Шалинского сельсовета в части работ, входящих в предмет Контракта.

Подрядчик не несет ответственности за ненадлежащее выполнение либо невыполнение работ по содержанию автомобильных дорог, не являющихся предметом Контракта.

Исполнитель может принять на себя обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для Сторон требованиями.

Перечень используемых строительных материалов¹

Наименование товара	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей
1	2	3	4
Требования к щебню			
	Щебень из метаморфических/изверженных/осадочных пород/гравия		
	Наибольший размер зерен	мм	Не более 40
	Марка по дробимости	-	Не ниже 600
	Марка по истираемости	-	Не ниже И4
	Марка по морозостойкости	-	Не ниже F15
	Группа щебня*	-	Не ниже 4
	Содержание зерен слабых пород в щебне*	%	Не более 10
	Содержание зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы в щебне*	%	Не более 35
	Содержание пылевидных и глинистых частиц*	%	Не более 2
	Потеря массы при испытании щебня при сжатии (раздавливании) в цилиндре*	%	Не более 34
	Потеря массы при испытании щебня в полочном барабане*	%	Не более 60

*значение показателя не требует конкретизации

Все показатели указываются в соответствии с действующим законодательством РФ, требованиями технических регламентов, документам, разрабатываемым и применяемым в национальной системе стандартизации, а также документацией об аукционе.



Табл.1

Перечень автомобильных дорог Шалинского сельсовета

№ п/п	Название улиц	Протяженность, м.
	<u>с. Шалинское</u>	
1.	АТП	1080
2.	Березовая	660
3.	Благодатная	810
4.	Бульварная	894
5.	Бограда	965
6.	Гагарина	2813
7.	Гончарова №4 до №38	780
8.	Гончарова № от Ленин	3366
9.	Диктатуры Пролетариата	493
10.	Заводская	1050
11.	Заречная	1450
12.	Кооперативная	1410
13.	Комсомольская	900
14.	Кравченко (от Рабочей до Профсоюзной)	143
15.	Кравченко (от Профсоюзной)	1176
16.	Круглова (Манская до Гончаровой)	148
17.	Круглова (Кооперативная)	505
18.	Лазо	250
19.	Ленина	2750
20.	Лесная	980
21.	Манская (№4 до Ленина)	692
22.	Манская (ул. Уланова)	3950
23.	Мира	1481
24.	Молодежная	869
25.	Набережная	2420
26.	Новоселов	744
27.	Озерная	1059
28.	Октябрьская	1470
29.	Партизанская	795
30.	Первозеленая	1510
31.	Первомайская	777
32.	Подгорная	866
33.	Подстанция	485
34.	Профсоюзная	925
35.	Рабочая	1495
36.	Советская	3600
37.	Солнечная	1650
38.	Строителей	1611
39.	Уланова	750
40.	Щетинкина	2555
41.	Энергетиков	578
42.	ул. АТП №33 до ул. Манская №28	940
43.	Гагарина № 42 до ул. Набережная №54	460
44.	Гончарова №16 - ул. Комсомольская №5	431



45.	Манская №20- ул. Гончарова №19	156
46.	Манская №54-ул.Гагарина 28а	401
47.	Манская №56 -ул. Строителей №5	146
48.	Манская №65- ул. Набережная №53	838
49.	Манская №55- Набережная №20	911
50.	Советская №104 -ул. Набережная №13	403
51.	Строителей №10- ул. Лесная №5	453
52.	Гагарина №38-ул. Щетинкина №131	231
53.	Щетинкина №148-ул. Набережная №63	203
54.	Безымянный перекресток	305
55.	Безымянный перекресток	327
56.	Безымянный перекресток	401
57.	Подъезд к кладбищу	300
	ИТОГО:	59811
	д. В-Есауловка	
58.	Кривалуцкого	447
59.	Юбилейная	400
60.	Тракторная	630
61.	Мира	1600
62.	Зеленая	1060
63.	60 лет СССР	820
64.	подъезд к кладбищу	150
	ИТОГО:	5107
	д. Сосновка	
65.	Тракторная	3000
66.	Зеленая	2400
67.	подъезд к кладбищу	2200
	ИТОГО:	7600
	д. Белогорка	
68.	Центральная	1360
69.	Солнечная	1200
70.	подъезд к кладбищу	400
	ИТОГО:	2960
	д. Кубейнка	
71.	Нижняя	930
72.	Верхняя	541
	ИТОГО:	1471
	д. ВерхнеШалинское	
73.	Центральная	400
	ИТОГО:	400

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ,
обязательных при выполнении условий муниципального контракта

№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
1	2	3
1	ГОСТ 12.0.003-74	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2	ГОСТ 12.1.004-91	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4	ГОСТ 12.2.011-2003	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные и дорожные. Общие требования безопасности
5	ГОСТ 17.0.0.01-76	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных



		ресурсов. Основные положения
6	ГОСТ 17.2.1.01-76	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
8	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
9	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
10	ГОСТ 9757-90	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия
11	ГОСТ Р 504809-2011	«Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Методы контроля.
12	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
13	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
14	ГОСТ 15467-79	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
15	ГОСТ 16504-81	Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
16	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2006	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
17	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
18	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
19	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
20	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
21	ГОСТ Р 50597-2017	«Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»
22	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
23	ГОСТ Р 50971-2011	Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
24	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования
25	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
26	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические параметры автомобильных дорог
27	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
28	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
29	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
30	СНиП 2.05.02-85*	Автомобильные дороги, в части не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ Р 52399-2005
31	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги
32	СНиП 3.06.04-91	Мосты и трубы
33	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
34	ВСН 25-86	Указания по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
35	ВСН 37-84	Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
36	ОДМ 218.0.000-2003	Руководство по оценке уровня содержания автомобильных дорог (утв. Распоряжением Росавтодора)
37	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
38	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
39	СП 35.13330.2011	Мосты и трубы. Актуализированная редакция 2.05.03-84*. Мосты и трубы.
40	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах.
41	ОДМ 218.2.017-2011	Методические рекомендации «Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог с низкой интенсивностью движения».
42	СП 78.13330.2012	Автомобильные дороги Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85.
43		Приказ Минтранса РФ от 16 ноября 2012 г. № 402 «Об утверждении классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»
44		Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
45		Постановление правительства Рязанской области от 06 февраля 2009 г. № 19 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и правилах их расчета»
46		Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования (утв. письмом Минтранса РФ от 17.03.2004 N ОС-28/1270-ис)



47	«Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог» (утв. распоряжением Минтранса России № ОС-859-р от 09.10.2002 г.)
и иные нормативно-технические документы.	

В случае отмены, замены или внесения изменений в технические документы данного перечня в период выполнения работ использовать действующие редакции этих документов.

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____
по весенне-летне-осеннему и зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Шалинского сельсовета

с. Шалинское «___» _____ 2019 года

Администрация Шалинского сельсовета, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы сельсовета Яньковой Татьяны Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий Муниципальный контракт (далее - Контракт) (протокол подведения итогов электронного аукциона № ___ от _____) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Предметом Контракта является: содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Шалинского сельсовета (далее, по тексту – объекта). Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить работы в соответствии с Техническим заданием и Перечнем нормативно-технических документов, обязательных при выполнении условий муниципального контракта (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта, в сроки, установленные в настоящем Контракте, а Заказчик обязуется принять выполненные работы и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Идентификационный код закупки - _____

1.3. При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

1.4. Техническое задание (Приложение №1) является неотъемлемой частью Контракта, а его положения толкуются как условия Контракта, обязательные для исполнения Сторонами.

1.5. Заказчик не вправе требовать выполнения работ и услуг, не включенных в Техническое задание.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ (_____) руб. ____ коп.

В случае если в ходе исполнения настоящего Контракта установлены обстоятельства, которые являются основанием для уплаты Подрядчиком НДС, последний не вправе требовать от Заказчика увеличения цены Контракта на сумму НДС. В этом случае цена Контракта включает в себя расходы на уплату НДС.

2.1.1. Сумма, подлежащая уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

2.2. Валютой для установления цены Контракта и расчетов с Подрядчиком является Российский рубль.

2.3. Источник финансирования Контракта – бюджет Шалинского сельсовета.

2.4. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта.

2.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон, без изменения предусмотренных Контрактом объема работ и иных условий исполнения Контракта.

2.6. Цена Контракта, заключенного Заказчиком, может быть изменена по соглашению Сторон в соответствии с п.п б) п. 1, п. 6 части 1 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ..

2.7. В цену контракта входят: стоимость и транспортировка материалов, стоимость работ, расходы на оплату труда, погрузо-разгрузочные работы, а также расходы на уплату налогов и других обязательных платежей, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации подлежат оплате.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за выполненные работы осуществляется по цене, установленной п. 2.1 Контракта.

3.2. Порядок и сроки оплаты: без аванса; Заказчик оплачивает Подрядчику надлежащим образом выполненные работы в безналичном порядке перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в реквизитах настоящего Контракта, в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ.

По согласованию с Подрядчиком оплата может производиться за часть выполненных работ на основании акта о приемке выполненных работ, счета на оплату выполненных работ.

3.3. Обязательство Заказчика по оплате работ Подрядчику считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

4.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по настоящему Контракту.

4.1.4. Проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.1.5. Ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных проверок.

4.1.6. Для проверки соответствия качества выполняемых работ привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.7. Осуществлять контроль и технический надзор за выполнением работ по содержанию автодорог общего пользования местного значения (объемами, качеством, стоимостью и сроками выполнения работ) в соответствии с Техническим заданием, условиями настоящего Контракта и требованиями нормативных документов.

4.1.8. Проводить контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ. Для проверки представленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта «Заказчик» обязан провести



экспертизу. Экспертиза может проводиться «Заказчиком» своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Контрактов или Договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Осуществлять контроль за исполнением Подрядчиком условий Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением работ в целях проверки соответствия выполняемых работ требованиям, предъявляемым к работам действующим законодательством, настоящим Контрактом.

4.2.3. Назначить своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет контроль за выполнением Работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком конструкций и материалов условиям настоящего Контракта. Уполномоченный представитель имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения.

4.2.4. Принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.2.5. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийных обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, направлять Подрядчику требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки, предусмотренных настоящим Контрактом за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Подрядчиком своих обязательств (в том числе гарантийных) по настоящему Контракту.

4.2.6. Провести экспертизу для проверки представленных Подрядчиком результатов выполнения работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

4.3. Подрядчик вправе:

4.3.1. Требовать своевременной оплаты качественно выполненных работ.

4.3.2. Запрашивать и получать у Заказчика информацию, необходимую для надлежащего исполнения обязательств по Контракту.

4.3.3. Приостановить производство работ, в случае обнаружения независимых от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов выполняемых работ с одновременным официальным письменным уведомлением Заказчика в течение 1 (одного) дня после приостановления выполнения работ. При этом Подрядчик обеспечивает сохранность Объекта в соответствии с условиями настоящего Контракта.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Своевременно и качественно выполнять работы, предусмотренные настоящим Контрактом и в соответствии с Контрактом. Выполнение Подрядчиком работ, которые не предусмотрены Контрактом и не согласованы с Заказчиком, приемке и оплате не подлежат.

4.4.2. Обеспечивать работу и сохранность имущества, входящего в состав автомобильных дорог сельсовета.

4.4.3. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Контракта, разработать и представить Заказчику на согласование проект производства работ по содержанию автомобильных дорог сельсовета, в целях создания устойчивой и эффективной системы содержания, способной обеспечить надежную работу Объекта, безопасные условия движения транспорта и надлежащий уход за дорогами и дорожными сооружениями, получить необходимые лицензии, сертификаты и (или) другие документы, подтверждающие право на выполнение работ в случаях, если в соответствии с действующим законодательством, для выполнения таких работ требуется наличие вышеуказанных документов. Разработать и согласовать с Заказчиком.

4.4.4. Выполнить мероприятия на Объекте по организации движения, ограждению мест производства работ, организации движения транзитного автотранспорта, обеспечивающие надежную гарантию безопасности дорожного движения в течение всего периода выполнения работ.

4.4.5. В установленном порядке вести учет дорожно-транспортных происшествий (ДТП), составлять линейные графики аварийности на закрепленных участках автомобильных дорог. Совместно с представителями ГИБДД принимать участие в осмотре мест ДТП с целью определения дорожных условий на момент совершения ДТП, а также объема причиненного Объекту ущерба, вести учет и анализ ДТП, согласно ОДМ 2018.6.015-2015 «Рекомендации по учету и анализу дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации», составлять и ежемесячно представлять Заказчику Акты обследования дорожных условий в месте совершения ДТП (Приложение 7); Справку о состоянии аварийности на автомобильных дорогах (Приложение 8) и Акты сверки ДТП на автомобильных дорогах.

Составлять Акты обследования дорожных условий в месте совершения ДТП в течение одних суток с момента совершения ДТП.

4.4.6. В пятидневный срок со дня заключения Контракта обеспечить настройку приема/передачи данных от бортовых навигационных контролеров ГЛОНАСС, размещенных на транспортных средствах в соответствии с СТО № 01-2015 «Система спутникового контроля. Требования заказчика», привлеченных для выполнения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог, в модуль «Учет выполнения рекомендаций» с целью контроля выполнения рекомендаций, выдаваемых СДМО.

4.4.7. Осуществлять информационный обмен данными о состоянии автомобильных дорог Красноярского края, а также при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на них.

4.4.8. При возникновении событий, таких как дорожно-транспортные происшествия, чрезвычайные ситуации и иные непредвиденные обстоятельства для обеспечения безопасности участников движения и пассажиров Подрядчик обязан самостоятельно принимать решения о приведении Объекта в транспортно-эксплуатационное состояние, обеспечивающее безопасность дорожного движения, изменении маршрута движения транспортных средств, временном ограничении и запрещении проезда по поврежденным или опасным для движения участкам Объекта, об установке необходимых дорожных знаков.

4.4.9. С момента обнаружения повреждений на Объекте, влияющих на безопасность движения транспортных средств, Подрядчик обязан незамедлительно приступить к выполнению работ по их ликвидации и в день обнаружения повреждения уведомить об этом Заказчика.

4.4.10. Принять необходимые меры по сохранности Объекта от механических и иных повреждений, ухудшающих его транспортно-эксплуатационное состояние, и вызванных несанкционированными действиями юридических или физических лиц (включая прокладку инженерных коммуникаций, уничтожение или порчу дорожных знаков и других элементов обстановки пути, а также проезд транспортных средств масса, нагрузка на ось или габариты которых превышают допустимые значения), и немедленно в письменной форме известить Заказчика об этих фактах.

4.4.11. При нанесении ущерба Объекту в результате ДТП Подрядчик:

не позднее двух рабочих дней со дня наступления страхового случая в порядке, установленном Федеральным законодательством об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств, обращается в страховую компанию виновного в совершении ДТП для возмещения причиненного муниципальному имуществу ущерба с виновных в ДТП лиц;

по заданию Заказчика в сроки, установленные ГОСТ 33220-2015, устраняет повреждения, причиненные в результате ДТП.

О результатах рассмотрения страховой компанией обращения о возмещении причиненного ущерба, Подрядчик в течение семи суток сообщает Заказчику в письменной форме, с приложением соответствующих документов (акт о повреждениях, составленный в присутствии виновного, расчет стоимости повреждения).

При отказе страховой компании в возмещении причиненного ущерба Подрядчик в течение суток направляет в адрес Заказчика пакет документов, связанных с данным страховым случаем.

4.4.12. В целях противодействия террористическим актам, производить регулярные осмотры искусственных сооружений на закрепленной сети автодорог на предмет обнаружения посторонних предметов, заложенных (закрепленных) на конструктивных элементах



дорожных сооружений.

4.4.13. Вести лабораторный контроль по качественным характеристикам материалов, изделий и конструкций в лабораториях, прошедших метрологическое освидетельствование и позволяющих по своей оснащенности средствами измерений, испытательным оборудованием, определять качество дорожных работ.

4.4.14. Представлять Заказчику заключения по испытаниям применяемых материалов, а также сертификаты качества на используемые материалы не менее чем за 5 (пять) дней до начала производства работ, при выполнении которых планируется использовать данные материалы.

4.4.15. По требованию Заказчика обеспечить в течение 2 (двух) рабочих дней передачу фото/видеоматериалов, отражающих ход производства дорожных работ.

4.4.16. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней до начала производства работ по восстановлению покрытия и устранению дефектов покрытия осуществить согласование с Заказчиком рецептов приготовления асфальтобетонных, цементобетонных и других смесей.

4.4.17. Летний период выполнения работ:

выявлять дефекты покрытия проезжей части, превышающие предельно допустимые параметры и в течение одного дня направлять информацию Заказчику с предоставлением подтверждающей документации (фотографии с содержанием данных геопозиции и картограмму).

По заданию Заказчика в установленные сроки устранить выявленные дефекты.

Зимний период выполнения работ:

выявлять дефекты покрытия проезжей части, превышающие предельно допустимые параметры, и осуществлять их первоочередное устранение.

4.4.18. За 1 (один) рабочий день до сдачи объема выполненных работ (в летний период), предоставить Заказчику накопительные ведомости выполненных работ по Объекту.

4.4.19. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня приемки Заказчиком выполненных работ, выдать Заказчику гарантийный паспорт на выполненные по Контракту работы по:

устранению колеиности асфальтобетоном – на 2 года.

Кроме этого, гарантийные обязательства распространяются на работы по:

устранению просадок, выпоров, исправлению кромок покрытия, устранению дефектов покрытия проезжей части (ямочный ремонт) асфальтобетоном, с ведением исполнительной документации по производству работ (картограммы) – на 1 год;

заливке трещин полимербитумной мастикой с ведением исполнительной документации по производству работ (картограммы) – на 2 года;

установке (замене) дорожных знаков, с указанием адресов – на 2 года.

Отсчет срока гарантии ведется от даты, указанной в Акте о приемке выполненных работ.

4.4.20. Ежемесячно представлять и сдавать промежуточные объемы выполненных работ:

Вышеуказанные отчетные документы предоставляются в срок по последнее число отчетного месяца включительно. В случае непредставления данных документов, работы приемке и оплате не подлежат, до момента их предоставления в полном объеме.

4.4.21. При необходимости, по требованию Заказчика, представить первичные документы, подтверждающие выполнение предъявляемых к сдаче объемов работ (путевые листы, общий журнал работ, товаротранспортные накладные, ведомости расхода ГСМ, счета-фактуры на материалы, фотографии, видеозаписи и иные документы). Вышеуказанное требование Заказчика оформляется в письменной форме с указанием перечня документов и срока их предоставления.

В случае непредоставления вышеуказанных документов в установленный срок, работы приемке и оплате не подлежат, до момента их предоставления в полном объеме.

4.4.22. В случае приостановки работ по любой причине (кроме предписания Заказчика) немедленно уведомить Заказчика, а также заблаговременно уведомить Заказчика о возможности наступления события, препятствующего нормальному выполнению работ.

4.4.23. Обеспечивать проведение учета интенсивности движения на Объекте, в том числе с применением автоматизированных счетчиков интенсивности движения (согласно ГОСТ 32965-2014 «Методы учета интенсивности транспортного потока») и ежемесячно представлять информацию Заказчику.

4.4.24. Выполнять на месте производства работ необходимые мероприятия по охране окружающей среды.

При возникновении случаев нарушения действующего законодательства в области природоохранной деятельности устранять данные нарушения и оплачивать штрафные санкции, наложенные компетентными органами, за свой счет.

4.4.25. По запросу Заказчика представлять информацию об объемах и объектах финансирования природоохранной деятельности, обо всех ситуациях, связанных с нарушением природоохранного законодательства на Объекте, объемах штрафных санкций, наложенных за загрязнение окружающей среды, наличии согласованных территориальными органами экологического надзора форм (томов ПДВ, ПДС), стоимости согласованных лимитов на загрязнение, об объемах энерго- и водопотребления.

4.4.26. Соблюдать требования земельного, градостроительного, лесного, водного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства о недрах, в случае их нарушения оплачивать штрафные санкции, наложенные соответствующими органами, и принимать исчерпывающие меры по устранению нарушений за свой счет.

4.4.27. Выполнять работы, предусмотренные настоящим Контрактом, и передавать отчеты о выполненных работах с использованием системы спутникового контроля, совместимой с системой спутникового контроля «АвтоГРАФ».

4.4.28. Обеспечивать работоспособность и сохранность системы спутникового контроля над работой машин и механизмов.

При выходе из строя навигационного оборудования, работы, предусмотренные настоящим Контрактом, данным транспортным средством производиться не могут. Подрядчик должен обеспечивать выполнение необходимых работ в соответствии с требованиями нормативных документов и условиями Контракта и предоставить соответствующий отчет.

4.4.29. В случае производства работ по замене, демонтажу оборудования, а также прочих работ, нарушающих работу системы спутникового контроля, Подрядчик обязан в течение двух рабочих дней письменно уведомить Заказчика, указав данные о транспортном средстве, заменяемом механизме, причины выхода из строя и дату устранения, подтвержденные организацией, осуществляющей техническое обслуживание спутниковой системы.

Неисправности, нарушающие работу системы спутникового контроля, должны быть устранены в течение пяти рабочих дней, с момента выявления таких неисправностей.

4.4.30. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при проведении работ восстановить поврежденную сеть за свой счет.

4.4.31. Обеспечить надлежащую охрану материалов, оборудования, конструкций, изделий и другого имущества на территории Объекта.

4.4.32. Для исполнения настоящего Контракта самостоятельно обеспечивать поставку всех необходимых материалов, изделий, конструкций, оборудования и техники.

4.4.33. Вывезти за пределы Объекта, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также очистить от строительного мусора в течение 5 (пяти) дней со дня выполнения всех работ по настоящему Контракту и подписания окончательного Акта о приемке выполненных работ.

4.4.34. Выполнить на месте производства работ все мероприятия по технике безопасности; при возникновении несчастных случаев, связанных с деятельностью Подрядчика на Объекте, направить в адрес Заказчика материалы по расследованию этих несчастных



случаев в срок не позднее 1 (одного) месяца со дня их возникновения.

4.4.35. Отвечать на запросы, обращения и иные письма Заказчика в сроки, указанные в письме, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

4.4.36. Обеспечивать взаимодействие с районными подразделениями ГИБДД, районными подразделениями Главного управления МЧС России по Красноярскому краю (далее – ГУ МЧС) и другими органами исполнительной власти, организациями, деятельность которых связана с выполнением настоящего Контракта.

4.4.37. Предоставить транспортное средство уполномоченному представителю Заказчика, для проведения плановых проверок уровня содержания Объекта и освидетельствования скрытых работ, проверки качества и приемки выполненных работ.

4.4.38. Устранять нарушения требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, а также нарушения условий настоящего Контракта, отраженных в предписаниях Заказчика, с обязательным уведомлением Заказчика в установленные таким предписанием сроки.

4.4.39. Незамедлительно информировать Заказчика в случае получения предписаний от контролирующих органов, с обязательным предоставлением копий соответствующих документов.

4.4.40. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ по Контракту.

4.4.41. При производстве работ обеспечить нахождение своих работников на Объектах в специальной одежде, специальной обуви и других средствах индивидуальной защиты, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Техника, используемая при производстве работ, должна быть оборудована проблесковыми маячками и световозвращающими элементами.

4.4.42. Представить Заказчику письменное уведомление об изменении своих юридических адресов, платежных реквизитов, обслуживающего банка и других реквизитов, указанных в настоящем Контракте, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.43. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Контрактом, действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Срок выполнения работ должен соответствовать условиям контракта (в том числе требованиям Технического задания (Приложение 1)).

- начало выполнения работ — со дня заключения контракта;
- окончание выполнения работ – 31 декабря 2019 года.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. Приемка выполненных работ производится Заказчиком по окончании работ, предусмотренных Контрактом.

6.2. По окончании выполнения работ Подрядчик обязан сообщить Заказчику о готовности к сдаче результата выполненных по Контракту работ и представить Заказчику в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания срока выполнения работ два экземпляра отчетной документации, включающей:

- акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), подписанный Подрядчиком;
- справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

6.3. Передача оформленной в установленном порядке отчетной документации осуществляется сопроводительными документами Подрядчика.

6.4. Подрядчик в соответствии с требованиями настоящего Контракта передает Заказчику выполненные работы.

6.5. Для проверки результатов работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов работ, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению привлекаются эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

6.6. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Подрядчика извещения о готовности к сдаче результата выполненных по Контракту работ, а также отчетной документации осуществляет приемку выполненных работ и, в случае установления полного соответствия выполненных работ требованиям настоящего Контракта, направляет Подрядчику подписанный акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2).

6.7. Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) подписывается представителями Заказчика и Подрядчика, заверяется печатями Подрядчика и Заказчика. В случае если акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) подписан не уполномоченными лицами, отсутствуют печати Подрядчика и Заказчика, акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) считается не подписанным, а работы не принятыми.

6.8. В случае обнаружения Заказчиком при проведении приемки работ недостатков в выполненной работе Заказчик в указанный выше срок направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ с указанием перечня выявленных недостатков в выполненных работах, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы выполненных работ предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.9. Исправление недостатков, допущенных Подрядчиком и выявленных при сдаче-приемке работ, осуществляется в срок, согласованный с Заказчиком, и за счет Подрядчика.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

7.1. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется Подрядчиком с учетом положений статей 37, 45, 96 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. При предоставлении в качестве обеспечения исполнения Контракта банковской гарантии данная банковская гарантия должна содержать право Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц.

7.3. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

7.4. Денежные средства, внесенные Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Контракта, возвращаются Заказчиком в течение 20 рабочих дней с даты подписания Акта приемки работ (форма № КС - 2), свидетельствующего об исполнении Подрядчиком условий Контракта.

7.5. В случае не исполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком его обязательств по Контракту и неуплаты им неустойки (пени, штрафа) в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего требования Заказчика, Заказчик имеет право без обращения в судебные органы удержать сумму неустойки из денежных средств, внесенных на счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения Контракта.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН



8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

8.4. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 1000 рублей.

8.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта, указанную в п.2.1. контракта.

8.6. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

8.8. Размер штрафа устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта.

8.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере _____ рублей _____ копеек, что составляет 10 процентов цены контракта, указанной в п.2.1 контракта.

8.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере _____ рублей _____ копеек, что составляет 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

8.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта, указанную в п.2.1. контракта.

8.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.13. Взыскание со стороны контракта неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от надлежащего исполнения своих обязательств в полном объеме.

8.14. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы – 1 000,0 (одна тысяча) рублей.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего Контракту, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу с момента его заключения и действует по 31 декабря 2019 года, а в части оплаты – до полного исполнения обязательств.

10.2. Изменения и дополнения настоящего Контракта возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства в сфере осуществления закупок. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

11.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Красноярского края.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

12.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут:

- 1) по соглашению Сторон;
- 2) в судебном порядке;



3) в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, Федеральным законом № 44-ФЗ.

12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях:

- 1) при существенном нарушении условий Контракта Подрядчиком;
- 2) в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, иных условий исполнения Контракта;
- 3) при несоблюдении Подрядчиком требований по качеству работ;
- 4) в случае установления недостоверности сведений о соответствии Подрядчика требованиям документации о закупке к участнику закупки;
- 5) в случае проведения процедуры ликвидации Подрядчика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 6) в случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 7) если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Подрядчик не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.3. Расторжение Контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Контракта осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.4. Расторжение Контракта по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

В случае расторжения настоящего Контракта по соглашению Сторон Стороны подписывают акт сверки расчетов, отображающий расчеты Сторон за период исполнения Контракта до момента его расторжения, а также объем выполненных работ, фактически сданного Подрядчиком Заказчику.

12.5. Подрядчик не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего Контракта, если Заказчиком не нарушаются условия настоящего Контракта.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все Приложения к Контракту являются его неотъемлемыми частями.

13.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем Контракте, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

Приложения к настоящему Контракту, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Контракта:

14.1. Приложение 1. Техническое задание на _ листах.

15. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

15.1. Заказчик:

<p>Администрация Шалинского сельсовета Юридический адрес: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, д.30. ИНН/КПП 2424001428/242401001 Банк получателя: Отделение Красноярск г. Красноярск БИК 040407001 Р / сч 40204810900000000993 ОКТМО 04631437</p>
<p>Глава сельсовета _____/Г.П. Янькова/ М.П.</p>

15.2. Подрядчик:

Приложение № 1
к муниципальному контракту
№ ____ от _____

Техническое задание

на выполнение работ по весенне-летне-осеннему и зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Шалинского сельсовета

1. Требования к качеству и техническим характеристикам работ: Заказчик по согласованию с Подрядчиком определяет объем работ по заявленным видам и уточняет места их выполнения. Технология и методы производства работ должны быть обеспечены в полном соответствии с техническим заданием, локальной сметой № 162-16-1 (приложение 1 к техническому заданию), требованиями ГОСТ, санитарными нормами и правилами, и иными действующими на территории РФ нормативно-правовыми актами.

Работы должны соответствовать требованиям:

- СанПиН № 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;
- Правил благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета Манского района, утвержденных Решением Шалинского сельского Совета депутатов от 09.04.2012 г. № 34-160р;
- ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;
- ГОСТ Р 52766-2007 Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования.

Подрядчик визуально контролирует технически-эксплуатационное состояние дорожных знаков, осуществляет контроль за их сохранностью, а также технически-эксплуатационное состояние дорожного полотна. Своевременно ставит в известность Заказчика о состоянии дорожного полотна в целях обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе о необходимости обозначения опасных участков дороги.

Подрядчик должен гарантировать, что качество материалов, применяемых им для выполнения работ, будет соответствовать государственным стандартам и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или иные документы, удостоверяющие качество. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее исполнение технологий выполнения работ, санитарного состояния убираемой



территории. Гарантии качества распространяются на весь объем выполняемых работ по Контракту.

Подрядчик обеспечивает производство работ техникой, оборудованием, инвентарем, материалами в соответствии с производством работ.

Кратность работ устанавливается в следующем порядке:

- для обеспечения исполнения требований **ГОСТ Р 50597-2017** «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» в зависимости от погодных условий – Подрядчиком самостоятельно;

- для обеспечения требований СанПиН № 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и Правил благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета Манского района, утвержденных Решением Шалинского сельского Совета депутатов от 09.04.2012 г. № 34-160р - по согласованию с Заказчиком.

Указания Подрядчику вправе давать должностные и иные лица Заказчика, определяемые Заказчиком самостоятельно. Перечень таких лиц направляется Подрядчику в простой письменной форме любым способом, включая факсимильную связь в день заключения Контракта.

Круглосуточно Подрядчик обязан поддерживать техническое состояние улично-дорожной сети общего пользования, искусственные сооружения в надлежащем виде для обеспечения безопасного и бесперебойного движения.

Проезжая часть дорог должна быть очищена от загрязнения, наносов. Осевые линии регулирования движения должны быть очищены от наносов и различного мусора. Чистота на территории улично-дорожной сети Шалинского сельсовета должна поддерживаться постоянно.

Проезжая часть, обочины, разделительные полосы улично-дорожной сети города должны быть очищены от видимых посторонних предметов, загрязнений, наносов.

Режимы производства уборочных работ на дорогах населенного пункта должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий, за исключением случаев, когда это необходимо для обеспечения безопасности дорожного движения.

2. Содержание дорог в весенне-летне-осенний период.

2.1. по полосе отвода, земляному полотну и системе водоотвода:

а) поддержание полосы отвода, обочин, откосов и разделительных полос в чистоте и порядке; очистка их от мусора и посторонних предметов с вывозкой и утилизацией на полигонах;

б) поддержание элементов системы водоотвода в чистоте и порядке (в том числе прочистка труб);

2.2. по дорожным одеждам:

а) устранение деформаций и повреждений (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, заливка трещин на асфальтобетонных и цементобетонных покрытиях;

б) уборка наносного грунта вдоль бордюров;

в) ямочный ремонт щебнем;

2.3. по элементам обустройства автомобильных дорог:

а) замена повреждённых дорожных знаков и стоек;

б) уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в том числе на элементах дорожных сооружений, с удалением остатков старой разметки;

в) содержание в чистоте и порядке тротуаров, устранение повреждений покрытия тротуаров;

г) установка недостающих дорожных знаков и табло индивидуального проектирования, автономных и дистанционно управляемых знаков, светофорных объектов;

3. Содержание дорог в зимний период.

а) механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, борьба с зимней скользкостью, уборка снежных валов с обочин;

б) погрузка и вывоз снега;

в) распределение противогололедных материалов;

г) регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства (в том числе автобусных остановок, дорожных знаков и других объектов);

д) борьба с наледями на автомобильных дорогах;

Запрещается:

1) беспорядочно выдвигать или перемещать снег на проезжую часть улиц и проездов;

2) роторная переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда, на цветники, кустарники и другие зеленые насаждения (допускается роторная уборка снега, перечень мест такой уборки согласовывается с Заказчиком).

4. Требования к зимней уборке по отдельным операциям.

4.1. Обработка противогололедными материалами.

Обработка противогололедными материалами должна начинаться сразу с началом снегопада (но не позже 08.00) и по мере необходимости (в том числе по заявке заказчика).

4.2. В случае получения заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения массового гололеда, обработка производится до начала выпадения осадков (но не позже 08.00) и по мере необходимости (или по заявке заказчика).

Указанная операция и время ее выполнения определяются инструкциями организации уборочных работ в экстремальных погодных условиях (и согласовываются с заказчиком).

4.3. Машины-распределители твердых реагентов и поливомоечные машины, имеющие навесное оборудование, должны быть постоянно загружены противогололедными материалами. В случае их неиспользования должны быть приняты меры по предотвращению слеживания твердых реагентов в кузовах машин-распределителей (ответственность несет исполнитель заказа).

4.4. Все машины для распределения противогололедных материалов, находящиеся в круглосуточном дежурстве, закрепляются для работы за определенными улицами.

4.5. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами склоны, уклоны более 10%, места наиболее массового скопления людей.

4.6. По окончании обработки наиболее опасных мест необходимо приступить к сплошной обработке противогололедными материалами.

4.7. Время, необходимое на сплошную обработку противогололедными материалами всей территории, закрепленной за исполнителем, не должно превышать трех часов с момента начала снегопада.

5. Правила безопасности.

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;

- наличие инструкции по технике безопасности;

- все выполненные работы должны отвечать требованиям безопасной эксплуатации, оборудование должно быть надежно укреплено и безопасно при использовании;

- обеспечение соответствия результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством РФ;

- за безопасность выполняемых работ несет ответственность Подрядчик;



- при производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора. На объекте должны быть в наличии материальные и технические средства для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии;

- к работам должны быть допущены только лица, прошедшие документально оформленный инструктаж на рабочем месте;

- обязательно присутствие ответственного лица за технику безопасности на рабочем месте.

6. Порядок приемки и сдачи выполненных работ, форма отчетов о выполненных работах.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ из-за несоответствия результатов работы условиям, оговоренным в Контракте, в течение 2-х рабочих дней составляется двухсторонний акт, а в случае неявки или не подписания Подрядчиком - односторонним актом с последующим направлением Подрядчику, с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Исправления производятся без дополнительной платы.

В течение всего срока выполнения работ проверка выполненных работ производится представителями обеих сторон не реже 1 раза в день, а в экстренных случаях (поступление жалобы, погодные условия) не реже 2-х раз в день. Заказчик имеет право в любое время проверить ход и качество выполняемых работ без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

Подрядчик обязан ежедневно представлять отчет Заказчику с указанием выполненных видов и объемов работ, а также план работы на следующий день (форма отчета согласовывается Заказчиком). В случае не предоставления отчета Заказчик имеет право не принимать объем работ за отчетный день.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ из-за несоответствия условиям, оговоренным в техническом задании и муниципальном контракте, в частности при некачественном или неполном выполнении работ, Подрядчик обязан незамедлительно выполнить качественно весь комплекс работ.

При отсутствии письменных возражений, подписанных уполномоченным лицом Заказчика, по ежедневному отчету подрядчика в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем предоставления отчета, работа Подрядчика считается принятой Заказчиком без замечаний и возражений.

Гарантии качества оказанных услуг распространяются на весь срок действия муниципального контракта.

Подрядчик несет все виды ответственности, как перед «Муниципальным заказчиком», так и перед третьими лицами (ГИБДД, пользователями автодорог и пешеходами) за ненадлежащее обеспечение безопасности дорожного движения транспортных средств на улично-дорожной сети Шалинского сельсовета в части работ, входящих в предмет Контракта.

Подрядчик не несет ответственности за ненадлежащее выполнение либо невыполнение работ по содержанию автомобильных дорог, не являющихся предметом Контракта.

Исполнитель может принять на себя обязанность выполнить работу, отвечающую требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными обязательными для Сторон требованиями.

Перечень используемых строительных материалов¹

Наименование товара	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей
1	2	3	4
Требования к щебню			
	Щебень из метаморфических/изверженных/осадочных пород/гравия		
	Наибольший размер зерен	мм	Не более 40
	Марка по дробимости	-	Не ниже 600
	Марка по истираемости	-	Не ниже И4
	Марка по морозостойкости	-	Не ниже F15
	Группа щебня*	-	Не ниже 4
	Содержание зерен слабых пород в щебне*	%	Не более 10
	Содержание зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы в щебне*	%	Не более 35
	Содержание пылевидных и глинистых частиц*	%	Не более 2
	Потеря массы при испытании щебня при сжатии (раздавливании) в цилиндре*	%	Не более 34
	Потеря массы при испытании щебня в полочном барабане*	%	Не более 60

¹ В случае указания на товарный знак, то применительно к данным указаниям считать «или эквивалент».

Табл.1

Перечень автомобильных дорог Шалинского сельсовета

№ п/п	Название улиц	Протяженность, м.
	с. Шалинское	
1.	АТП	1080
2.	Березовая	660



3.	Благодатная	810
4.	Бульварная	894
5.	Бограда	965
6.	Гагарина	2813
7.	Гончарова №4 до №38	780
8.	Гончарова № от Ленин	3366
9.	Диктатуры Пролетариата	493
10.	Заводская	1050
11.	Заречная	1450
12.	Кооперативная	1410
13.	Комсомольская	900
14.	Кравченко (от Рабочей до Профсоюзной)	143
15.	Кравченко (от Профсоюзной)	1176
16.	Круглова (Манская до Гончаровой)	148
17.	Круглова (Кооперативная)	505
18.	Лазо	250
19.	Ленина	2750
20.	Лесная	980
21.	Манская (№4 до Ленина)	692
22.	Манская (ул. Уланова)	3950
23.	Мира	1481
24.	Молодежная	869
25.	Набережная	2420
26.	Новоселов	744
27.	Озерная	1059
28.	Октябрьская	1470
29.	Партизанская	795
30.	Первозеленая	1510
31.	Первомайская	777
32.	Подгорная	866
33.	Подстанция	485
34.	Профсоюзная	925
35.	Рабочая	1495
36.	Советская	3600
37.	Солнечная	1650
38.	Строителей	1611
39.	Уланова	750
40.	Щетинкина	2555
41.	Энергетиков	578
42.	ул. АТП №33 до ул. Манская №28	940
43.	Гагарина № 42 до ул. Набережная №54	460
44.	Гончарова №16 - ул. Комсомольская №5	431
45.	Манская №20- ул. Гончарова №19	156
46.	Манская №54-ул.Гагарина 28а	401
47.	Манская №56 -ул. Строителей №5	146
48.	Манская №65- ул. Набережная №53	838
49.	Манская №55- Набережная №20	911
50.	Советская №104 -ул. Набережная №13	403



51.	Строителей №10- ул. Лесная №5	453
52.	Гагарина №38-ул. Щетинкина №131	231
53.	Щетинкина №148-ул. Набережная №63	203
54.	Безымянный перекресток	305
55.	Безымянный перекресток	327
56.	Безымянный перекресток	401
57.	Подъезд к кладбищу	300
	ИТОГО:	59811
	д. В-Есауловка	
58.	Кривалуцкого	447
59.	Юбилейная	400
60.	Тракторная	630
61.	Мира	1600
62.	Зеленая	1060
63.	60 лет СССР	820
64.	подъезд к кладбищу	150
	ИТОГО:	5107
	д. Сосновка	
65.	Тракторная	3000
66.	Зеленая	2400
67.	подъезд к кладбищу	2200
	ИТОГО:	7600
	д. Белогорка	
68.	Центральная	1360
69.	Солнечная	1200
70.	подъезд к кладбищу	400
	ИТОГО:	2960
	д. Кубейка	
71.	Нижняя	930
72.	Верхняя	541
	ИТОГО:	1471
	д. ВерхнеШалинское	
73.	Центральная	400
	ИТОГО:	400

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ,
обязательных при выполнении условий муниципального контракта**

№ п/п	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
1	2	3
1	ГОСТ 12.0.003-74	Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
2	ГОСТ 12.1.004-91	Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования
3	ГОСТ 12.1.010-76	Система стандартов безопасности труда. Взрывобезопасность. Общие требования
4	ГОСТ 12.2.011-2003	Система стандартов безопасности труда. Машины строительные и дорожные. Общие требования безопасности
5	ГОСТ 17.0.0.01-76	Система стандартов в области охраны природы и улучшения использования природных ресурсов. Основные положения
6	ГОСТ 17.2.1.01-76	Охрана природы. Атмосфера. Классификация выбросов по составу
7	ГОСТ 8267-93	Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Технические условия
8	ГОСТ 8269.0-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы физико-механических испытаний
9	ГОСТ 8269.1-97	Щебень и гравий из плотных горных пород и отходов промышленного производства для строительных работ. Методы химического анализа
10	ГОСТ 9757-90	Гравий, щебень и песок искусственные пористые. Технические условия



11	ГОСТ Р 504809-2011	«Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Методы контроля.
12	ГОСТ Р 52289-2004	Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств
13	ГОСТ Р 52290-2004	Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования
14	ГОСТ 15467-79	Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
15	ГОСТ 16504-81	Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
16	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17025-2006	Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий
17	ГОСТ 22263-76	Щебень и песок из пористых горных пород. Технические условия
18	ГОСТ 22856-89	Щебень и песок декоративные из природного камня. Технические условия
19	ГОСТ 30412-96	Дороги автомобильные и аэродромы. Методы измерений неровностей оснований и покрытий
20	ГОСТ 30413-96	Дороги автомобильные. Метод определения коэффициента сцепления колеса автомобиля с дорожным покрытием
21	ГОСТ Р 50597-2017	«Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»
22	ГОСТ Р 50970-2011	Технические средства организации дорожного движения. Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
23	ГОСТ Р 50971-2011	Световозвращатели дорожные. Общие технические требования. Правила применения
24	ГОСТ Р 51256-2011	Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования
25	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования
26	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические параметры автомобильных дорог
27	ГОСТ Р 52575-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Технические требования
28	ГОСТ Р 52576-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Материалы для дорожной разметки. Методы испытаний
29	ГОСТ Р 52577-2006	Дороги автомобильные общего пользования. Методы определения параметров геометрических элементов автомобильных дорог
30	СНиП 2.05.02-85*	Автомобильные дороги. В части не противоречащей ГОСТ Р 52398-2005 и ГОСТ Р 52399-2005
31	СНиП 3.06.03-85	Автомобильные дороги
32	СНиП 3.06.04-91	Мосты и трубы
33	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
34	ВСН 25-86	Указания по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах
35	ВСН 37-84	Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ
36	ОДМ 218.0.000-2003	Руководство по оценке уровня содержания автомобильных дорог (утв. Распоряжением Росавтодора)
37	ОДН 218.3.039-2003	Укрепление обочин автомобильных дорог
38	ОДН 218.5.016-2002	Показатели и нормы экологической безопасности автомобильной дороги
39	СП 35.13330.2011	Мосты и трубы. Актуализированная редакция 2.05.03-84*. Мосты и трубы.
40	ОДМ 218.4.005-2010	Рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах.
41	ОДМ 218.2.017-2011	Методические рекомендации «Проектирование, строительство и эксплуатация автомобильных дорог с низкой интенсивностью движения».
42	СП 78.13330.2012	Автомобильные дороги Актуализированная редакция СНиП 3.06.03-85.
43		Приказ Минтранса РФ от 16 ноября 2012 г. № 402 «Об утверждении классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»
44		Правила учета и анализа дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах Российской Федерации.
45		Постановление правительства Рязанской области от 06 февраля 2009 г. № 19 «О нормативах денежных затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения и правилах их расчета»
46		Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования (утв. письмом Минтранса РФ от 17.03.2004 N ОС-28/1270-ис)
47		«Методические рекомендации по разработке проекта содержания автомобильных дорог» (утв. распоряжением Минтранса России № ОС-859-р от 09.10.2002 г.)
и иные нормативно-технические документы.		



В случае отмены, замены или внесения изменений в технические документы данного перечня в период выполнения работ использовать действующие редакции этих документов.

Заказчик:

Подрядчик:

Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Степной Баджей

№ 14

03.06.2019г.

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и Порядка признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом Степно-Баджейского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и утвердить состав комиссии (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение № 3).

4. Постановление администрации Степно-Баджейского сельсовета № 92

от 30.12.2016г. «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам признания помещений жилым помещениями, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Ведомость Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В.Дудин

Приложение № 1
к Постановлению
от «03» июня 2019г. № 14

Состав
межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения
в целях признания его жилым помещением, жилого помещения
пригодным (непригодным) для проживания граждан,
а также многоквартирного дома в целях признания
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Председатель межведомственной комиссии: Дудин В.В. глава Степно-Баджейского сельсовета

Заместитель председателя межведомственной комиссии: Семенкова Н.А. депутат Степно-Баджейского сельсовета.

Секретарь межведомственной комиссии: Виркова Т.Л. ведущий специалист Степно-Баджейского сельсовета.

Члены межведомственной комиссии: Коротыч Сергей Леонидович Архитектор администрации Манского района (по согласованию);

Шолохов И.А. Директор МКУ «Служба заказчика» (по согласованию)

Тропина О.А. начальник Манского отделения филиала ФГУП

«Ростехинвентаризация» Федеральное БТИ по Красноярскому краю (по согласованию)

Положение

о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Межведомственная комиссия по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия) создается в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 47).

2. Межведомственная комиссия создается для оценки и обследования находящихся на территории Степно-Баджейского сельсовета помещений в целях признания их жилыми помещениями; жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан; многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; частных жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на предмет соответствия указанных помещений и домов требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47.

3. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.



4. Деятельностью межведомственной комиссии руководит председатель межведомственной комиссии, которым назначается должностное лицо Степно-Баджейского сельсовета. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия возлагаются на заместителя председателя межведомственной комиссии.

В состав межведомственной комиссии включаются представители Степно-Баджейского сельсовета.

В состав межведомственной комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий).

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления привлекается к работе в межведомственной комиссии с правом совещательного голоса.

Уведомление собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) о времени и месте заседания межведомственной комиссии направляется секретарем межведомственной комиссии одним из следующих способов: путем направления уведомления заказным письмом; путем вручения уведомления под роспись; путем направления в электронной форме, в случае если в заявлении собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) указал адрес электронной почты.

Уведомление заказной почтой направляется не позднее семи дней до даты заседания комиссии, уведомление под расписку вручается не позднее трех дней до даты заседания межведомственной комиссии, уведомление направляется в электронной форме не позднее трех дней до даты заседания Комиссии.

5. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6. Межведомственная комиссия на основании заявления заявителя собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, в течение 30 дней с даты регистрации заявления, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 11 настоящего Положения.

7. В ходе процедуры проведения оценки соответствия помещения требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47, межведомственная комиссия:

принимает и рассматривает заявление и прилагаемые к нему обосновывающие документы;

определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

определяет экспертов, включаемых в состав межведомственной комиссии, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания;

составляет заключения в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации № 47;

составляет акты обследований помещений, многоквартирных домов и заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

передает по одному экземпляру распоряжения органа местного самоуправления и заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения.

8. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель представляет в межведомственную комиссию по месту нахождения жилого помещения:

заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям;

заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

9. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в межведомственную комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в 8 настоящего Положения.

10. Межведомственная комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с абзацем 3 пункта 7 настоящего Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

Межведомственная комиссия вправе запрашивать указанные документы в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной,



экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия межведомственная комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 6.

11. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в постановлении Правительства Российской Федерации № 47 требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение межведомственной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Решение межведомственной комиссии оформляется в виде заключения либо в виде решения о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

12. На основании полученного заключения администрация Степно-Баджейского сельсовета в течение 30 дней со дня получения заключения принимает решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности) и издает постановление администрации Степно-Баджейского сельсовета с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

13. Заключение, решение и акт обследования межведомственной комиссии составляются в трех экземплярах.

14. Межведомственная комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, по одному экземпляру заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения, а также в случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или многоквартирного дома.

15. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затопляются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилого помещения и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

16. Решение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение № 3
к Постановлению администрации
от «03» июня 2019г. № 14

Порядок
признания садового дома жилым домом
и жилого дома садовым домом

1. Настоящий порядок устанавливает требования к организации рассмотрения Степно-Баджейского сельсовета заявления собственника садового дома или жилого дома о признании садового дома (далее – заявитель) жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Для рассмотрения вопроса о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом заявитель предоставляет в администрацию Степно-Баджейского сельсовета непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения администрации Степно-Баджейского сельсовета и иных предусмотренных документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в администрации Степно-Баджейского сельсовета;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, администрация Степно-Баджейского сельсовета запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.



3. Срок рассмотрения администрации Степно-Баджейского сельсовета заявления и иных документов составляет 45 дней.
4. По результатам рассмотрения заявления и иных документов принимает одно из следующих решений:
о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом;
об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.
5. Администрация Степно-Баджейского сельсовета не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно приложению № 3 к постановлению Правительства Российской Федерации №47.
- В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его принятия.
6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом:
непредставление заявителем документов, предусмотренных абзацем 2 и (или) 4 пункта 2 настоящего Порядка;
поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;
поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный абзацем 3 пункта 2 настоящего Порядка, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем.
- Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;
непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;
размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;
использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).
7. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения.
8. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

**Администрация Кияйского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2019 г.

с. Кияй

№ 25

**Об утверждении Положения
о постоянно действующей экспертной
комиссии администрации Кияйского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением об Архивном фонде Российской Федерации, нормативно-методическими документами Росархива с целью отбора документов, организации экспертизы ценности и подготовки их к передаче на хранение администрация Кияйского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о постоянно действующей экспертной комиссии (ЭК) администрации Кияйского сельсовета (приложение №1).
2. Утвердить состав экспертной комиссии (приложение №2).
3. Распоряжение главы администрации Кияйского сельсовета от 09.11.2007 № 28А «Об утверждении Положения об экспертной комиссии» считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава сельсовета

В.П. Черкозянов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кияйского сельсовета

от 05.06.2019 № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей экспертной комиссии
администрации Кияйского сельсовета**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия создается для организации проведения методической и практической работы по экспертизе ценности, отбору и подготовке к передаче на хранение в архивный отдел администрации Манского муниципального района документов, образующихся в процессе деятельности администрации Кияйского сельсовета.

1.2. Экспертная комиссия является совещательным органом при главе администрации. Решение комиссии вступает в силу после его утверждения главой администрации.

В необходимых случаях (см.п.3.3 настоящего положения) решения комиссии утверждаются после их предварительного согласования с архивным отделом администрации Манского муниципального района.

1.3. В своей работе экспертная комиссия руководствуется Положением об Архивном фонде РФ, основами законодательства РФ об архивном фонде РФ, распоряжениями главы администрации, нормативно-методическими документами Росархива и архивного отдела



Красноярского края, архивного отдела администрации Манского муниципального района, типовыми и ведомственными перечнями документов с указанием сроков хранения.

1.4. Состав экспертной комиссии утверждается постановлением администрации Кияйского сельсовета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Основными задачами экспертной комиссии являются:

2.1. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии делопроизводства при составлении номенклатуры дел и формировании дел.

2.2. Организация и проведение экспертизы ценности документов на стадии подготовки их к архивному хранению.

2.3. Организация и проведение отбора и подготовки документов к передаче на хранение в архивный отдел администрации Манского муниципального района.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

В соответствии с возложенными на нее задачами экспертная комиссия выполняет следующие функции:

3.1. Организует и проводит работу по ежегодному отбору документов администрации Кияйского сельсовета для дальнейшего хранения и уничтожения.

3.2. Осуществляет методическое руководство работой по экспертизе ценности документов администрации Кияйского сельсовета и по подготовке их к архивному хранению, по разработке номенклатуры дел, дает экспертную оценку проектам нормативно - методических документов названным вопросам.

3.3. Рассматривает, принимает решение об одобрении и представляет:

3.3.1. на утверждение ЭПК управления по делам архивов Красноярского края, а затем на утверждение администрации Кияйского сельсовета, описи дел постоянного хранения управленческой и специальной документации;

3.3.2. на согласование ЭПК управления по делам архивов Красноярского края, а затем на утверждение главы администрации Кияйского сельсовета

- акты об утрате или неисправимом повреждении документов по личному составу.

3.4. Совместно со специалистами по делопроизводству и кадров проводит для сотрудников администрации консультации по вопросам работы с документами, участвует в проведении мероприятий по повышению их деловой квалификации.

4. ПРАВА ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Экспертная комиссия имеет право:

4.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации сотрудникам по вопросам разработки номенклатур дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов

4.2. Запрашивать от руководителей структурных подразделений:

- письменные объяснения о причинах утраты, порчи или незаконного уничтожения документов постоянного или долговременного сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

- предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о ходе подготовки документов к архивному хранению, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов Архивного фонда, о причинах утраты документов.

4.4. Приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов представителей архивного отдела Администрации Манского муниципального района, сторонних организаций.

4.5. Экспертная комиссия в лице председателя и членов комиссии имеет право не принимать к рассмотрению и возвращать для доработки некачественно и небрежно подготовленные документы.

4.6. Информировать главу администрации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

5.1. Экспертная комиссия администрации Кияйского сельсовета взаимодействует с заведующей архивным отделом администрации Манского муниципального района.

5.2. Экспертная комиссия работает по годовому плану, утвержденному главой администрации.

5.3. Вопросы, относящиеся к компетенции экспертной комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Все заседания комиссии протоколируются. Поступающие на рассмотрение экспертной комиссии документы рассматриваются на заседании не позднее, чем через 10 дней.

5.4. Заседание экспертной комиссии и принятые на нем решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины присутствующих членов экспертной комиссии. Право решающего голоса имеют только члены экспертной комиссии. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, в голосовании не участвуют. Решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов. При разделении голосов поровну решение принимает председатель экспертной комиссии.

5.5. Ведение делопроизводства экспертной комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых экспертной комиссией решений, возлагается на секретаря комиссии.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Кияйского сельсовета

от 05.06.2019 № 25

СОСТАВ

экспертной комиссии администрации Кияйского сельсовета



Председатель комиссии:

1. Черкозянов Виктор Павлович – глава администрации.

Секретарь комиссии:

2. Черкозянова Галина Сергеевна – специалист 1 категории администрации.

Члены комиссии:

3. Шевцова Ольга Александровна- ведущий специалист отдела по исполнению полномочий сельсоветов.

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор:22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

