

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ
с. Шалинское

03.03.2022 г.

№ 45-141р

О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Гражданским Кодексом РФ, Уставом Шалинского сельсовета, рассмотрев протесты Прокуратуры Манского района Красноярского края, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Приложение № 1 Правил благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г. (далее – Правил) следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.1.2 следующего содержания:

«1.1.2. Организация благоустройства территории Шалинского сельсовета осуществляется в соответствии с требованиями альбомов архитектурных решений по благоустройству общественных пространств, стандартов благоустройства улиц Шалинского сельсовета, а также иных документов, регламентирующих требования к выбору элементов благоустройства, утвержденных местной администрацией.»

В остальном решение остается без изменений.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Толмачева

ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

03.03.2022 г.

с. Шалинское

№ 45-142р

Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края на 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Решение Шалинского сельского Совета депутатов № 38-104р от 24.05.2021 г. признать утратившим силу.

2. Утвердить прилагаемый прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края на 2022 г.

3. Рекомендовать Администрации Шалинского сельсовета:

3.1. Провести приватизацию муниципального имущества, указанного в приложении, в срок до 31.12.2022 года.

3.2. Вносить изменения и дополнения в прогнозный план (программу) приватизации по мере необходимости.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Толмачева

Приложение
к решению Шалинского сельского Совета депутатов
от 03.03.2022 г. № 45-142р

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

приватизации муниципального имущества Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края на 2022 год

1. Цели и задачи программы:

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», приватизация осуществляется на основании утвержденных прогнозных планов (программ) приватизации на плановый период.

Основной целью реализации прогнозного плана (программы) является соблюдение действующего законодательства, повышения эффективности управления муниципальной собственностью, и обеспечение планомерности процесса приватизации.

Программа приватизации предусматривает решение следующих задач:



- приватизация муниципального имущества.
- поступление средств от приватизации в бюджет Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края.

2. Муниципальное имущество Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, приватизация которого планируется в 2022 году

3. Прогноз объемов поступлений в бюджет Шалинского сельсовета доходов от продажи муниципального имущества Шалинского сельсовета.

№ п/п	Наименов. объекта	Адрес нахождения объекта	Характеристика объекта	Ориентир. срок приватизации
1.	Нежилое здание и земельный участок	Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 17 А	Нежилое здание кадастровый номер 24:24:3001007:359, общей площадью 72,4 кв.м., год завершения строительства 1994 Земельный участок с кадастровым номером 24:24:3001007:156, общей площадью 101 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты гаражного назначения.	2,3,4 кв. 2022 г.
2.	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Гагарина, 25	Категория земель: земли населенных пунктов Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства Общая площадь: 2200 кв.м. Кадастровый номер: 24:24:3001025:33.	2,3,4 кв. 2022 г.
3.	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Верхняя Есауловка, ул. Мира, 3	Категория земель: земли населенных пунктов Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства Общая площадь: 1300 кв.м. Кадастровый номер: 24:24:3003009:7	2,3,4 кв. 2022 г.
4.	Жилой дом и земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Сосновка, ул. Тракторная, 39	Объект индивидуального жилищного строительства , кадастровый номер 24:24:3005001:216, общей площадью 29,1 кв.м., год завершения строительства 1960 Земельный участок с кадастровым номером 24:24:3005001:159, общей площадью 5139 кв.м. Категория земель: земли населенных пунктов Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства	2,3,4 кв. 2022 г.
5.	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Сосновка, ул. Тракторная, 15	Категория земель: земли населенных пунктов Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства Общая площадь 1000 кв.м. Кадастровый номер 24:24:3005001:35	2,3,4 кв. 2022 г.
6.	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, Шалинский сельсовет, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17 Д	Категория земель: земли населенных пунктов разрешенное использование – коммунальное обслуживание; площадь участка – 268 кв.м. Кадастровый номер 24:24:3001012:216	2,3,4 кв. 2022 г.
7.	Объект индивидуального жилищного строительства и земельный участок	Красноярский край, Манский район, д. Сосновка ул. Тракторная, 59А	Объект индивидуального жилищного строительства кадастровый номер 24:24:3005001:548, общей площадью 64,8 кв.м., год завершения строительства 1960. Признано непригодным для проживания и подлежащим сносу. Земельный участок с кадастровым номером 24:24:3005001:545, общей площадью 5000 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.	2,3,4 кв. 2022 г.
8.	Земельный участок	Красноярский край, Манский район, Шалинский сельсовет, д. Белогорка, ул. Центральная, 16	Категория земель: земли населенных пунктов Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства Общая площадь 2500 кв.м. Кадастровый номер 24:24:3002001:19	2,3,4 кв. 2022 г.

Поступления в бюджет Шалинского сельсовета доходов от приватизации муниципального имущества Шалинского сельсовета в 2022 году планируются в размере 500 тыс. рублей.

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Р Е Ш Е Н И Е**

03.03.2022 г.

с. Шалинское

№ 45-143р

О внесении изменений в решение Шалинского сельского Совета депутатов № 2-4р от 10.10.2018 г. «О создании административной комиссии»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», от 23.04.2009 № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями



по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии», руководствуясь Уставом Шалинского сельсовета, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в ч. 2 решения Шалинского сельского Совета депутатов № 2-4р от 10.10.2018 г. «О создании административной комиссии» в части заместителя комиссии, изложив в следующей редакции: «Заместитель председателя административной комиссии – Чернявский Михаил Геннадьевич – заместитель главы Шалинского сельсовета».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Шалинского сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Толмачева

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

03.03.2022 г.

с. Шалинское

№ 45-144р

Об утверждении перечня имущества предполагаемого к передаче из муниципальной собственности Шалинского сельсовета в федеральную собственность Российской Федерации

В соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 13.07.2009г. № 270 «Об утверждении административного регламента Федерального агентства по управлению государственным имуществом по исполнению государственной функции «Осуществление передачи имущества, находящегося в федеральной собственности, в государственную собственность субъектов РФ и в муниципальную собственность, принятие имущества из собственности субъекта РФ или муниципальной собственности в федеральную собственность», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2016г. № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», на основании Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Шалинского сельсовета, утвержденного решением Шалинского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 № 43-130р, руководствуясь Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Утвердить перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Шалинского сельсовета в федеральную собственность Российской Федерации, согласно приложению.

2. Согласовать передачу имущества из муниципальной собственности Шалинского сельсовета в федеральную собственность Российской Федерации, согласно утвержденному перечню.

3. Решение вступает в силу после опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Толмачева

Приложение
к Решению Шалинского сельского
Совета депутатов
от 03.03.2021 г. № 45-144р

**Перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Шалинского сельсовета
в федеральную собственность Российской Федерации**

Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
–	–	Сооружение (гидротехническое сооружение – плотина)	Красноярский край, Манский район, пруд р. Есауловка «Раухова Мельница» в 3 км. на восток от с. Шалинское	Нежилое, протяженность 280 м., с кадастровым номером 24:24:0302003:313
–	–	Земельный участок	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Шалинское. Участок находится примерно в 3 км метрах, по направлению на восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Манский район, пруд р. Есауловка «Раухова Мельница»	Земли сельскохозяйственного назначения, под гидротехническим сооружением, общая площадь 7283 кв.м., с кадастровым номером 24:24:0302003:311
		Сооружение (гидротехническое сооружение – плотина)	Красноярский край, Манский район, пруд р. Шала	Нежилое, протяженность 130 м., с кадастровым номером 24:24:0301003:187
		Земельный участок	Красноярский край, Манский район, пруд р. Шало юго-западная окраина с. Шалинское	Земли сельскохозяйственного назначения, под гидротехническим сооружением, общая площадь 3360 кв.м., с кадастровым номером 24:24:0301003:182

Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022г.

с.Степной Баджей

№ 12



О внесении изменений в постановление № 13 от 18.03.2021г.
« Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими Администрации Степно-Баджеевского сельсовета о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", руководствуясь Уставом Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края, Администрация Степно-Баджеевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения, в постановление № 13 от 18.03.2021г. « Об утверждении Порядка сообщения муниципальными служащими Администрации Степно-Баджеевского сельсовета о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) следующие изменения:

1.1. в преамбуле Акта слова «Уставом Степно-Баджеевского сельсовета» заменить словами «Уставом Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края»;

1.2. в пункте 4 Акта слова «со дня опубликования» заменить словами «после опубликования».

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджеевского сельсовета

В.В.Дудин

Администрация Степно-Баджеевского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022г.

с.Степной Баджеев

№ 13

О внесении изменений в Постановление от 28.04.2021г. № 236 «Об утверждении Порядка применения взысканий, предусмотренных ст.ст.14.1, 15 и 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В целях исключения коррупционных рисков при замещении должностей муниципальной службы в соответствии со ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Степно-Баджеевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к Постановлению от 28.04.2021 № 23 «Об утверждении Порядка применения взысканий, предусмотренных ст.ст.14.1, 15 и 27 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

1.1. пункт 1.2. исключить;

1.2. пункт 1.4.1 исключить;

1.3. в пункте 3.2. Порядка слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «в течении пяти дней»;

1.4. В пункте 1.3 Приложения к Акту цифры «14.1, 15 и 27» заменить цифрами «14.1 и 15».

1.5. Пункт 2.1. раздела 2 Приложения к Акту изложить в следующей редакции:

2.1. «Взыскания, предусмотренные пунктом 1.3, 1.4. настоящего Порядка, применяются предстателем нанимателя (работодателем) на основании:

1). доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы администрации сельсовета по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2). рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3). доклада подразделения кадровой службы администрации Степно-Баджеевского сельсовета по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4). объяснений муниципального служащего;

5). иных материалов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджеевского сельсовета

В.В.Дудин

ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

п. Орешное

№ 13



Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Орешенского сельсовета.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьей 7 Устава Орешенского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о формах участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Орешенского сельсовета согласно приложению № 1.
2. Утвердить Перечень социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Орешенского сельсовета

В.Я.Коваленко

к постановлению

Приложение
№ 1
03.03.2022
№ 13

**Положение
о формах участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной
пожарной охраны на территории Орешенского сельсовета.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности.

1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:
пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения;

добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

общественный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления гражданами контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории сельсовета.

муниципальный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления администрацией контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории сельсовета.

1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории сельсовета относится к вопросам местного значения.

2. Перечень первичных мер пожарной безопасности

К первичным мерам пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета относятся:

- обеспечение необходимых условий для привлечения населения к работам по предупреждению пожаров (профилактике пожаров), спасению людей и имущества от пожаров;
- проведение противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности;
- оснащение первичными средствами тушения пожаров;



- соблюдение требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории.
- организация патрулирования территории парков в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;
- своевременная очистка территории от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии в любое время года дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения) в границах сельсовета, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;
- содержание в исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения;
- содержание в исправном состоянии первичных средств пожаротушения на объектах собственности сельсовета.
- утверждение перечня первичных средств пожаротушения для индивидуальных жилых домов;
- содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности;
- установление особого противопожарного режима;
- профилактика пожаров на территории сельского поселения.

3. Основные задачи обеспечения первичных мер пожарной безопасности

К основным задачам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета относятся:

- организация и осуществление мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров.
- создание условий для безопасности людей и сохранности имущества от пожаров;
- спасение людей и имущества при пожарах.

4. Полномочия в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

4.1. К полномочиям сельсовета в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- информирование населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.
- организация проведения противопожарной пропаганды и обучения населения, должностных лиц администрации сельсовета, первичным мерам пожарной безопасности самостоятельно либо путем привлечения на договорной основе организаций иных форм собственности;
- организация деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны (если таковые имеются);
- разработка целевых программ и планов по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории.
- установление особого противопожарного режима на территории.
- устройство и содержание защитных полос в пределах черты между лесными массивами и жилыми зонами;
- организация патрулирования территории лесов в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды силами добровольных пожарных;
- очистка территории сельсовета от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии в любое время года дорог, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения, в границах сельсовета, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;
- содержание в исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения;
- взаимодействие с Главным управлением МЧС России по Красноярскому краю, отделением общероссийской общественной организации Всероссийского добровольного пожарного общества по вопросам организации обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории сельсовета.
- содержание в исправном состоянии имущества и объектов, а также первичных средств пожаротушения на объектах собственности сельсовета.
- содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению первичных мер пожарной безопасности в объеме Перечня социально значимых работ.



5. Участие граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности

5.1. Граждане могут принимать непосредственное участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

5.2. По решению администрации, принятому в порядке, предусмотренном Уставом, граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых работ в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

5.3. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

5.4. Для выполнения социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

6. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности

6.1. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем самостоятельного осуществления гражданами контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории муниципального образования.

6.2. Порядок участия граждан в осуществлении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности определяется правилами, предусмотренными разделом 3 настоящего Положения, с особенностями, установленными настоящим разделом.

6.3. Гражданами, осуществляющими общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, могут являться жители, разделяющие цели и задачи, определенные настоящим Положением, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные задачи.

6.4. Работы по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности включают в себя:

- контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на территории сельсовета;

- проведение противопожарной пропаганды на территории, путем бесед о мерах пожарной безопасности, выступлений на собраниях граждан с доведением до населения требований пожарной безопасности и данных об оперативной обстановке с пожарами, распространения среди населения листовок, наглядной агитации и литературы противопожарной направленности;

- доведение до населения решений администрации Орешенского сельсовета, касающихся вопросов обеспечения пожарной безопасности;

- подготовку предложений должностным лицам администрацией по принятию мер к устранению нарушений требований пожарной безопасности;

- обращение по фактам нарушений требований пожарной безопасности в территориальный орган государственного пожарного надзора.

6.5. Работы по профилактике пожаров путем проведения общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности проводятся на основании планов-заданий, выдаваемых уполномоченным органом, с предоставлением отчета о проделанной работе, а также в случае получения обращений граждан либо при непосредственном выявлении нарушений требований пожарной безопасности.

6.6. За гражданином, осуществляющим общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, по согласованию с ним уполномоченным органом могут закрепляться конкретные населенные пункты, кварталы и улицы.

6.7. Нормативная литература, необходимая для осуществления общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, приобретается за счет средств местного бюджета.

6.8. Обучение лиц, осуществляющих общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, проводится на базе добровольной пожарной охраны на безвозмездной основе.

6.9. Координация деятельности по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности возлагается на уполномоченный орган.

Приложение № 2

*постановлению Главы сельсовета
от 03.03.2022 № 13*

ПЕРЕЧЕНЬ**социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории.**

К социально значимым работам в области пожарной безопасности относятся:

1. Уборка территории от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.
2. Подготовка к зиме (утепление) пожарных водоемов и гидрантов.



3. В зимний период очистка пожарных водоемов и гидрантов, а также подъездов к ним от снега и льда.
4. Оборудование (установка) знаков пожарной безопасности (запрещающих, предписывающих, указателей и т.п.).
5. В летний период в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения, а также в условиях особого противопожарного режима патрулирование с первичными средствами пожаротушения в частном жилом секторе силами местного населения.
6. Распространение листовок, буклетов, информационных листов в жилом секторе, на территории дачных поселков, в местах с массовым пребыванием людей и т.д.
7. Участие в очистке подъездов, чердаков и подвалов жилых и общественных зданий от горючих материалов, мусора, старых вещей и т.п.
8. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета в составе нештатных аварийно-спасательных формирований.
9. Участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах (дежурство в составе добровольных пожарных дружин).

Орешенский сельсовет
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

п. Орешное

№ 14

Об утверждении перечня первичных средств пожаротушения в местах общественного пользования населенных пунктов
 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 7 Устава Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которые граждане обязаны иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании) на территории Орешенского сельсовета согласно приложению № 1.
2. Утвердить Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми должны быть оснащены территории общего пользования сельских населенных пунктов сельсовета, согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Орешенского сельсовета

В.Я. Коваленко

Приложение № 1

к постановлению Главы

от 03.03.2022 № 14

Перечень

первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которые граждане обязаны иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании) на территории Орешенского сельсовета

№ п/п	Наименование зданий и помещений	Защищаемая площадь	Средства пожаротушения и противопожарного инвентаря (штук)			
			Порошковый огнетушитель ОП-4 (или аналогичный)	ящик с песком емкостью 0,5 куб. м	бочка с водой и ведро	багор, топор, лопата
1	Дачи и иные жилые здания для сезонного проживания	Здание	1 (*)	-	1 (*)	1, 1, 1 (*)
2	Частные жилые дома для постоянного проживания	Здание	1	-	1 (*)	1, 1, 1
3	Индивидуальные гаражи	Гараж	1	-	-	-
4	Многоквартирные жилые дома	Квартира	1	-	-	-

Примечание:

1. (*) - устанавливается в период проживания (летнее время).
2. В жилых домах коридорного типа устанавливается не менее двух огнетушителей на этаж.



3. Размещение огнетушителей в коридорах, проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Их следует располагать на видных местах вблизи от выходов помещений на высоте не более 1,5 м.

4. Огнетушители должны всегда содержаться в исправном состоянии, периодически осматриваться и своевременно перезаряжаться.

Приложение № 2

к постановлению

от 03.03.2020 № 14

Перечень

первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми должны быть оснащены территории общего пользования сельских населенных пунктов

№ п/п	Наименование первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и инвентаря	Нормы комплектации пожарного щита
1	Огнетушители (рекомендуемые): - воздушно-пенные (ОВП) вместимостью 10 л; - порошковые (ОП) вместимостью, л / массой огнетушащего состава, кг ОП-10/9 ОП-5/4	2 1 2
2	Лом	1
3	Ведро	1
4	Багор	1
5	Асбестовое полотно, грубошерстная ткань или войлок (кошма, покрывало из негорючего материала) размером не менее 1 х 1 м	1
6	Лопата штыковая	1

Орешенский сельсовет
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

п. Орешное

№ 15

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и руководствуясь ст. 7 Устава Орешенского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, организовать подготовку работников в соответствии с утвержденным Положением.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Орешенского сельсовета.

В.Я. Коваленко

Приложение
к постановлению

от 03.03.2022 № 15



Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности**I. Общие положения**

1. Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее - Нормы пожарной безопасности) устанавливают требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников организаций.

Под организацией в настоящих Нормах пожарной безопасности понимаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) этих организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников организаций осуществляют органы государственного пожарного надзора.

4. Основными видами обучения работников организаций мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

II. Противопожарный инструктаж

5. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

6. Противопожарный инструктаж проводится администрацией (собственником) организации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией (собственником) организации (далее - руководитель организации).

7. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.

8. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников организаций с:

правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности технологических процессов, производств и объектов;

мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;

правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;

обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

9. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

10. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

11. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);

с сезонными работниками;

с командированными в организацию работниками;

с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;

с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

12. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

13. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.



14. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом (распоряжением) руководителя организации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

14.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:

Вводный противопожарный инструктаж

14.1.1. Общие сведения о специфике и особенностях организации (производства) по условиям пожаро- и взрывоопасности.

14.1.2. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

14.1.3. Ознакомление с противопожарным режимом в организации.

14.1.4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима; с объектовыми и цеховыми инструкциями по пожарной безопасности; основными причинами пожаров, которые могут быть или были в цехе, на участке, рабочем месте, в жилых помещениях.

14.1.5. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

а) для руководителей структурных подразделений, цехов, участков (сроки проверки и испытания гидрантов, зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа персонала данного цеха, участка, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.);

б) для рабочих (действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры личной и коллективной безопасности).

15. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

16. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

со всеми вновь принятыми на работу;

с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;

с работниками, выполняющими новую для них работу;

с командированными в организацию работниками;

с сезонными работниками;

со специалистами строительного профиля, выполняющими строительные-монтажные и иные работы на территории организации;

с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

17. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

18. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается руководителем структурного подразделения организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность структурного подразделения.

18.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:

Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте

18.1.1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

18.1.2. Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации)

18.1.3. Пожароопасные свойства применяемого сырья, материалов и изготавливаемой продукции

18.1.4. Пожароопасность технологического процесса.

18.1.5. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.



- 18.1.6. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).
- Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования.
- 18.1.7. Поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.
- 18.1.8. Способы сообщения о пожаре.
- 18.1.9. Меры личной безопасности при возникновении пожара.
- 18.1.10. Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.
- 18.1.11. Примерные специальные программы обучения пожарно-техническому минимуму для некоторых категорий обучаемых использовать в соответствии с Приложением 3 к пункту 54 Норм пожарной безопасности.
19. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.
20. Все работники организации, имеющей пожароопасное производство, а также работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек) должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.
21. Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.
22. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, а с работниками организаций, имеющих пожароопасное производство, не реже одного раза в полугодие.
23. Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным руководителем организации.
24. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.
25. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.
26. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:
- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
 - при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
 - при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
 - для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;
 - при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);
 - при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;
 - при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.
27. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером), имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.
28. Целевой противопожарный инструктаж проводится:
- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
 - при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
 - при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
 - при проведении экскурсий в организации;



при организации массовых мероприятий с обучающимися;

при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

29. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером) и в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

30. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

III. Пожарно-технический минимум

31. Руководители, специалисты и работники организаций, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

32. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

33. Работники организаций, имеющие квалификацию инженера (техника) пожарной безопасности, а также работники федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности и его структурных подразделений, преподаватели образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «пожарная безопасность», имеющие стаж непрерывной работы в области пожарной безопасности не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу (службу) могут не проходить обучение пожарно-техническому минимуму.

34. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в организации возлагаются на ее руководителя.

35. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

36. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

руководители и главные специалисты организации или лица, исполняющие их обязанности;

работники, ответственные за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа;

руководители первичных организаций добровольной пожарной охраны;

руководители загородных оздоровительных учреждений для детей и подростков;

работники, выполняющие газоэлектросварочные и другие огневые работы;

водители пожарных автомобилей и мотористы мотопомп детских оздоровительных учреждений;

иные категории работников (граждан) по решению руководителя.

37. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

38. Руководителям и специалистам организаций, где имеются взрывопожароопасные и пожароопасные производства, рекомендуется проходить обучение в специализированных учебных центрах, где оборудованы специальные полигоны, учитывающие специфику производства.

39. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

руководители подразделений организации, руководители и главные специалисты подразделений взрывопожароопасных производств;

работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях;

педагогические работники дошкольных образовательных учреждений;

работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации;



граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе;

работники, привлекаемые к выполнению взрывопожароопасных работ.

40. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации проводится руководителем организации или лицом, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

IV. Проверка знаний правил пожарной безопасности

41. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников организации осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

42. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

43. Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации без отрыва от производства, приказом (распоряжением) руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

44. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

45. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

46. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

47. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

48. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения).

49. Для иных организаций перечень контрольных вопросов разрабатывается руководителями (собственниками) организаций или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

50. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

V. Специальные программы



51. Специальные программы разрабатываются и утверждаются администрациями (собственниками) организаций.

52. Утверждение специальных программ для организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется руководителями указанных органов и согласовывается в установленном порядке с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

53. Специальные программы составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов.

54. При подготовке специальных программ особое внимание уделяется практической составляющей обучения: умению пользоваться первичными средствами пожаротушения, действиям при возникновении пожара, правилам эвакуации, помощи пострадавшим.

Орешенский сельсовет
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

п. Орешное

№ 16

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории сельсовета.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 7 Устава Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах сельсовета согласно приложению.

2. Назначить ответственным лицом за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности специалиста Орешенского сельсовета Граф Н.М.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Орешенского сельсовета.

В.Я.Коваленко

Приложение
к постановлению

от 03.03.2022 № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах сельсовета определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.

1.2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

- снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;

- совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.

1.3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

- совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;

- повышение эффективности взаимодействия администрации, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;

- совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;

- оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;

- создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.



1.4. Противопожарную пропаганду проводят работники Администрации, личный состав добровольной пожарной охраны, а также руководители учреждений и организаций.

2. Организация противопожарной пропаганды

2.1. Администрация проводит противопожарную пропаганду посредством:

- изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;
- изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;
- организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
- привлечения средств массовой информации;
- размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте Администрации в сети Интернет.

2.2. Учреждениям, организациям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

- изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;
- размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов пожарной безопасности;

2.3. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории сельсовета назначается ответственное должностное лицо.

2.4. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.

2.5. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

- выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
- содержание территории, зданий и сооружений и помещений;
- состояние эвакуационных путей и выходов;
- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
- наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания неблагополучных семей.

Орешенский сельсовет

Красноярского края Манского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 год

п. Орешное

№ 17

О мерах по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период

В связи с высокой вероятностью пожарной опасности в весенне-летний период, в целях предотвращения возникновения и своевременной ликвидации пожаров, обеспечение мер пожарной безопасности на территории населенных пунктов Орешенского сельсовета, в соответствии со ст. 19, ст.30 Федерального закона № 69 ФЗ от 19.11.2004 года «О пожарной безопасности», ст.14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года за № 131-ФЗ, в целях предотвращения гибели и травматизма людей, снижения рисков возникновения пожаров в весенне-летний пожароопасный период ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обязать руководителей хозяйств, предприятий и организаций всех видов собственности, муниципальных учреждений, а также граждан, проживающих в населенных пунктах Орешенского сельсовета в срок до 10 мая 2022 года:
 - организовать очистку территорий подведомственных предприятий, организаций и учреждений, а также приусадебных участков жилых домов, от горючих отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы, обеспечить своевременный вывоз его в места утилизации;
 - принять меры к приведению в работоспособное состояние источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, противопожарных гидрантов, водозаборных сооружений, а также специализированных транспортных средств, автоцистерн и приспособленной пожарной техники для осуществления выезда к месту пожара по запросу руководителя, тушения пожара, для подвоза воды в безводные населенные пункты и автотракторной техники для проведения работ, связанных с локализацией и ликвидацией пожара;
 - очистить проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и водоисточникам, хозяйственные проезды между огородами;
 - провести обесточивание неэксплуатируемых зданий, сооружений, помещений;
2. Запретить сжигание мусора, разведение костров, пуск пала травы на территориях подведомственных предприятий и учреждений, приусадебных участков жилых домов, а также сжигание травы на сенокосах;
 - 2.1. Организовать проведение опашки населенных пунктов, подверженных переходу от лесных и степных пожаров;
 - 2.2. Провести организационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам пожарной безопасности в жилом секторе, необходимости своевременного ремонта печного отопления и электрооборудования;
3. К нарушителям, не обеспечившим своевременную уборку территории, допускающим сжигание мусора, разведение костров и пала травы, будут приниматься меры административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава

Орешенского сельсовета

В.Я.Коваленко



**ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 г

п. Орешное

№ 18

О подготовке и содержании в готовности необходимых сил и средств для защиты населения от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.18 Устава Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав сил и средств постоянной готовности, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Орешенского сельсовета. (Приложение).

2. Руководителям организаций и частным предпринимателям
- обеспечить постоянную готовность к действиям сил и средств при возникновении в соответствии с приложением к ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района;
- время готовности к действиям сил и средств при возникновении чрезвычайных ситуаций установить в соответствии с планами приведения формирований в готовность.

3. Специалисту Орешенского сельсовета;
- обеспечить готовность оперативной группы управления к выезду в район чрезвычайной ситуации;
- ежеквартально осуществлять проверку готовности сил и средств согласно приложению к действиям по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета.

4. Главному бухгалтеру- начальнику финансов (Кустреюк);
- финансирование расходов на ликвидацию чрезвычайных ситуаций производить из резервного фонда администрации сельсовета;
- ежемесячно выделять денежные средства по фактам расходов на обеспечение готовности к действиям оперативной группы управления в районах возникновения чрезвычайных ситуаций.

5. Право на привлечение указанных сил и средств при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета предоставить специалисту по оперативным вопросам, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности .

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Орешенского сельсовета

В.Я.Коваленко

**ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 г.

п. Орешное

№ 19

Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Орешенского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае», руководствуясь статьей 7 Устава Орешенского сельсовета и в целях реализации норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров на территории Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Орешенский сельсовет согласно приложению.

2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Орешенского сельсовета.

В.Я. Коваленко

Приложение к постановлению

Орешенского сельсовета

№ 19 от 03.03.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении первичных мер пожарной безопасности
в границах Орешенского сельсовета.**

1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Орешенского сельсовета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае».



1.2. Положение определяет порядок организации и общие требования по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Орешенского сельсовета и регулирует в этой области отношения между администрацией Орешенского сельсовета, организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами, проживающими на территории Орешенского сельсовета.

1.3. Основными задачами обеспечения первичных мер пожарной безопасности являются: организация и осуществление мер по предотвращению пожаров (профилактике пожаров); спасение людей и имущества при пожарах.

1.4. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:

пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

противопожарный режим - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности;

особый противопожарный режим - дополнительные требования пожарной безопасности, устанавливаемые органами государственной власти или органами местного самоуправления в случае повышения пожарной опасности на соответствующих территориях;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;

противопожарная пропаганда - информирование общества о путях обеспечения пожарной безопасности;

обучение мерам пожарной безопасности - организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков граждан в области обеспечения пожарной безопасности в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в процессе трудовой и служебной деятельности, а также в повседневной жизни;

первичные средства пожаротушения - средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития;

пожарная охрана - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ;

государственная противопожарная служба - составная часть сил обеспечения безопасности личности, общества и государства, которая включает в себя федеральную противопожарную службу и противопожарную службу субъектов Российской Федерации;

муниципальная пожарная охрана - вид пожарной охраны, создаваемый органами местного самоуправления городского округа с целью обеспечения предотвращения пожаров (профилактики пожаров), спасения людей и имущества от пожаров на территории городского округа;

добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольная пожарная дружина - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и не имеющее на вооружении мобильных средств пожаротушения;

добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения.

2. Основа и система обеспечения пожарной безопасности.

2.1. Основой обеспечения пожарной безопасности является соблюдение:

- мер пожарной безопасности;
- противопожарного режима;
- требований пожарной безопасности.

2.2. Система обеспечения пожарной безопасности представляет собой совокупность органов управления, сил и средств, а также мер правового, организационного, экономического, социального и технического характера, направленных на профилактику и борьбу с пожарами.

2.3. Система обеспечения пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета организуется по территориально-производственному принципу и действует на муниципальном и объектовом уровне.

2.4. В систему обеспечения пожарной безопасности Орешенского сельсовета входят:

- администрация Орешенского сельсовета;
- территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Красноярского края, осуществляющие свою деятельность на территории Орешенского сельсовета;
- организации, предприятия и учреждения, расположенные в границах Орешенского сельсовета;
- население Орешенского сельсовета.

2.5. На каждом уровне системы обеспечения пожарной безопасности создаются органы управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информирования.

2.6. На муниципальном уровне органами управления системы обеспечения пожарной безопасности Орешенского сельсовета являются:

комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ);

2.7. КЧС и ОПБ МО является координационным органом, образуемым для обеспечения согласованности действий администрации и организаций в целях реализации требований в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета.

2.8. Методическое руководство в вопросах обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляет управление по делам ГО и ЧС администрации Манского района, которое является постоянно действующим органом управления.

2.9. Все составляющие элементы системы обеспечения пожарной безопасности принимают участие в обеспечении пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности



Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах Орешенского сельсовета подразумевает выполнение следующих мероприятий:

- 3.1. Реализация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности.
- 3.2. Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности Орешенского сельсовета и объектов муниципальной собственности, которые предусматриваются в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности.
- 3.3. Разработка и организация выполнения муниципальных программ в сфере обеспечения пожарной безопасности.
- 3.4. Разработка плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ и контроль за его выполнением.
- 3.5. Установление особого противопожарного режима на территории, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия.
- 3.6. Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.
- 3.7. Обеспечение связи и оповещения населения о пожаре.
- 3.8. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний.
- 3.9. Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

4. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности

4.1. К полномочиям органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, расположенных на территории Орешенского сельсовета, относятся:

- включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории;
- создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
- оказание содействия органам государственной власти Красноярского края в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;
- создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;
- оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
- организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре;
- принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы.

4.2. К полномочиям Совета депутатов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- установление нормы бюджетного финансирования на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории.
- 4.3. К полномочиям администрации в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:
 - разработка и утверждение положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельсовета, внесение дополнений и изменений в него;
 - информирование населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории.
 - организация проведения противопожарной пропаганды и обучения населения, должностных лиц органов местного самоуправления первичным мерам пожарной безопасности самостоятельно либо путем привлечения на договорной основе организаций иных форм собственности;
 - разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности;
 - организация деятельности муниципальной и (или) добровольной пожарной охраны;
 - организация осуществления мероприятий, исключающих возможность переброски огня при лесных и торфяных пожарах на здания, строения и сооружения;
 - осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории.
 - организация патрулирования территории в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;
 - очистка территории от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
 - содержание в исправном состоянии в любое время года дорог, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения, в границах сельсовета, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;
 - организация содержания в исправном состоянии источников противопожарного водоснабжения;
 - содержание в исправном состоянии имущества и объектов, а также первичных средств пожаротушения на объектах муниципальной собственности;
 - содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению первичных мер пожарной безопасности;
 - регулирование взаимодействия и взаимоотношений между видами пожарной охраны (государственной противопожарной службой, муниципальной, ведомственной, частной и добровольной пожарной охраной);
 - организация исполнения правил пожарной безопасности в Российской Федерации в части компетенции органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.
- 4.4. К полномочиям главы администрации Орешенского сельсовета в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:
 - образование и реорганизация КЧС и ОПБ, определение ее компетенции;
 - исполнение функций руководителя КЧС и ОПБ, либо назначение ее руководителя, утверждение персонального состава КЧС и ОПБ.
 - установление особого противопожарного режима на территории сельсовета.

5. Основные функции органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах.

Основными функциями органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах



сельсовета являются:

5.1. По включению мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории. анализ ситуации по обеспечению пожарной безопасности, состояния защищенности жизни и здоровья граждан, их имущества, государственного и муниципального имущества, а также имущества организаций от пожаров на территории сельсовета.

разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.

5.2. По созданию условий для организации добровольной пожарной охраны:

взаимодействие с Красноярским отделением общероссийской общественной организации - Всероссийского добровольного пожарного общества по вопросам организации деятельности граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории.

разработка, утверждение и исполнение соответствующих бюджетов в части расходов на пожарную безопасность (в том числе на содержание добровольной пожарной охраны, закупку пожарно-технической продукции, разработку и организацию выполнения муниципальных программ и др.);

5.3. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения:

организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;

проведение тренировок в муниципальных учреждениях с практической отработкой планов эвакуации людей при пожаре;

обучение детей в дошкольных образовательных учреждениях и лиц, обучающихся в образовательных учреждениях, мерам пожарной безопасности;

создание добровольных дружин юных пожарных.

5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:

разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (устройство защиты противопожарных полос, посадка лиственных насаждений, удаление в летний период сухой растительности и другие);

ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топki печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;

организация силами местного населения и членов добровольных пожарных формирований патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведро с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники;

проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;

организация дежурства добровольных пожарных и работников добровольной пожарной охраны;

установление других дополнительных требований пожарной безопасности.

5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:

поддержание в постоянной готовности к использованию пожарных гидрантов, искусственных и естественных водоемов, подъездов к водопостройкам в любое время года;

оборудование водопостройки подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;

оборудование водонапорных башен приспособлениями для отбора воды пожарной техникой в любое время года.

5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:

обеспечение добровольных пожарных формирований первичными средствами пожаротушения (ведрами, огнетушителями, лопатами, топорами, баграми и т.д.).

Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.

5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:

организация работы по установке в муниципальных учреждениях систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

контроль исправности пожарно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях и поступления сигнала на пульт диспетчера пожарной части;

обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.

5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану;

организация спасения людей в случае угрозы их жизни, используя для этого имеющиеся силы и средства;

выполнение мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара;

удаление за пределы опасной зоны всех граждан, не участвующих в тушении пожара;

осуществление общего руководства по тушению пожара руководителем добровольной пожарной охраны (с учетом специфических особенностей населенного пункта) до прибытия подразделения государственной противопожарной службы;

обеспечение соблюдения требований безопасности членами добровольной пожарной охраны, принимающими участие в тушении пожара;

организация эвакуации и защиты материальных ценностей одновременно с тушением пожара;

организация встречи подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

6. Организационно-правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности

6.1. Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельсовета предусматривает разработку и принятие муниципальных нормативных правовых актов в данной сфере, а также разработку, утверждение и исполнение бюджета в части расходов на пожарную безопасность (в том числе приобретение и монтаж пожарной сигнализации, систем автоматического пожаротушения, первичных средств пожаротушения (пожарные рукава, огнетушители, гидранты, мотопомпы и др.), проведение огнезащитной обработки деревянных и металлических несущих конструкций, содержание и обеспечение добровольной пожарной охраны, закупку пожарно-технической продукции, разработку и организацию выполнения муниципальных программ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, приобретение пожарно-спасательного имущества и техники, противопожарную пропаганду и обучение мерам пожарной безопасности.

6.2. Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности предусматривает:

содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах сельсовета (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) и обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;



размещение муниципального заказа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах сельсовета, телефонизацию сельских населенных пунктов,

6.3. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах сельсовета является расходным обязательством муниципального образования.

Допускается привлечение внебюджетных источников для финансирования первичных мер пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Главные распорядители и распорядители средств бюджета Орешенский сельсовета планируют мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты муниципальных предприятий, организаций и учреждений на предстоящий год.

Расходы на финансирование мероприятий по повышению противопожарной защиты предусматриваются при формировании бюджета в сметах получателей бюджетных средств.

Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности организаций осуществляется за счет средств организаций.

7. Муниципальная пожарная охрана.

7.1. Муниципальная пожарная охрана Орешенского сельсовета может быть создана по решению Совета депутатов Манского района для обеспечения пожарной безопасности и проведения аварийно-спасательных работ на местном уровне.

7.2. Цель, задачи, порядок создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядок ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны, а также права и обязанности личного состава муниципальной пожарной охраны определяются администрацией сельсовета по согласованию с должностными лицами государственной противопожарной службы.

7.3. Муниципальную пожарную охрану возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Орешенского сельсовета по представлению начальника управления по делам ГО и ЧС администрации Орешенского сельсовета.

7.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение муниципальной пожарной охраны осуществляется за счет средств бюджета сельсовета, а также других источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Добровольная пожарная охрана

8.1. Добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Орешенского сельсовета.

8.2. Участие органов местного самоуправления в обеспечении деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется путем обеспечения соблюдения прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, а также нормативного правового регулирования вопросов социальной поддержки и экономического стимулирования добровольных пожарных и работников добровольной пожарной охраны.

8.3. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами устанавливаются меры поддержки финансового и материально-технического обеспечения деятельности добровольной пожарной охраны на территории сельсовета.

8.4. Меры социальной поддержки распространяются на граждан, зарегистрированных и постоянно проживающих на территории сельсовета и являющихся в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» добровольными пожарными Орешенского сельсовета.

8.5. На территории Орешенского сельсовета добровольным пожарным, работникам добровольной пожарной охраны, а также членам их семей органами местного самоуправления Орешенского сельсовета оказываются меры правовой и социальной защиты, в том числе в случае гибели работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного при исполнении им обязанностей добровольного пожарного.

8.6. Перечень мер социальной поддержки добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей, порядок их предоставления, а также порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки указанным категориям граждан, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и правовыми актами Орешенского сельсовета.

8.7. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется за счет собственных средств, взносов и пожертвований, средств учредителя (учредителей), средств поддержки, оказываемой органами государственной власти Красноярского края и администрацией сельсовета общественным объединениям пожарной охраны, и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

9. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории

9.1. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципальными правовыми актами.

10. Установление особого противопожарного режима

10.1. В случае повышения пожарной опасности в границах Орешенского сельсовета особый противопожарный режим устанавливается постановлением администрации Манского района.

10.2. Неблагополучной пожарной обстановкой может быть признана реальная вероятность:

угрозы жизни и здоровью граждан;
ухудшения экологической обстановки, связанной с пожарами;
возникновения массовых пожаров.

10.3. При особом противопожарном режиме администрацией устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, могут привлекаться силы и средства предприятий и организаций для предупреждения и ликвидации пожаров.

10.4. Расходы, связанные с установлением особого противопожарного режима, осуществляются за счет средств бюджета Манского района.

11. Противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности

11.1. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, проведения тематических выставок, смотров, конференций и использования других не



запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

11.2. Обучение населения в области пожарной безопасности осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций организуется руководителями организаций и проводится по программам противопожарного инструктажа и (или) пожарно-технического минимума.

Порядок, виды, сроки обучения работников организаций мерам пожарной безопасности, а также требования к содержанию программ профессионального обучения определены Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

В образовательных учреждениях проводится обязательное обучение учащихся (воспитанников) мерам пожарной безопасности.

Управлением образования и дошкольного воспитания совместно с пожарной охраной могут создаваться добровольные дружины юных пожарных в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2015 № 971 «Об утверждении Порядка создания и деятельности добровольных дружин юных пожарных».

12. Права, обязанности и ответственность в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

12.1. Руководители организаций (учреждений, предприятий) имеют право: создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном законодательством порядке подразделения ведомственной или частной пожарной охраны, которые организация содержит за счет собственных средств;

вносить в администрацию предложения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, произошедших на территории организации (учреждения, предприятия);

принимать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;

получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны.

Руководители организаций обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;

разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;

проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников организации мерам пожарной безопасности;

регламентировать в коллективном договоре (соглашении) вопросы пожарной безопасности;

содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их использования не по назначению;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территории организации необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты организации;

предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, в том числе о пожарной опасности, производимой в организации продукции, а также о произошедших в организации пожарах и их последствиях;

немедленно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

содействовать деятельности добровольных пожарных.

Руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции и несут персональную ответственность за соблюдение требований безопасности на подведомственных объектах.

12.2. Председатели садово-огороднических, дачных и гаражных кооперативов, а также владельцы индивидуальных гаражей обязаны обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и наличие первичных средств пожаротушения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

12.3. Граждане, проживающие на территории городского округа, имеют право на получение информации по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

Граждане обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности;

при обнаружении пожара немедленно сообщать в пожарную охрану;

до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров;

оказывать содействие пожарной охране в тушении пожаров;

выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;

предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им жилых, хозяйственных, производственных и иных помещений и строений в целях контроля соблюдения требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

12.4. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут:

собственники имущества;

лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций (учреждений, предприятий);

лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;

должностные лица в пределах их компетенции.

12.5. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в жилых помещениях, в домах государственного или муниципального жилищного фонда возлагается на нанимателей или арендаторов, если иное не предусмотрено соответствующим договором.

12.6. За нарушение требований пожарной безопасности предусмотрена дисциплинарная, административная или уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.03.2022 г.

П. Орешное

№ 31

О создании резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения



и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации, от 30.12.2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 10.11.1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.1994 года № 1094 «Положение о классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст.18 Устава сельсовета, в соответствии с п.3 ст.81 Бюджетного кодекса РФ, в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Орешенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главному бухгалтеру (Кустреюк) при формировании местного бюджета на очередной финансовый год, планировать в расходной части бюджета создание резервного фонда в размере 0.1 % от общего объема расходов, для предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера (наводнения, пожары, засухи, ураганы, эпидемии и т.д.), в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий и прочие расходы, связанные с предупреждением и ликвидацией ЧС природного и техногенного характера.

2. Руководителям организаций и частным предпринимателям порядок содержания и расходования резерва материальных ресурсов определить согласно расчета

3. Индивидуальному предпринимателю (Толочко А.М.) создать запас продуктов.

4. Врачам Нарвинской больницы для оказания медицинской помощи обеспечить запас жизненно важных препаратов

5. Индивидуальному предпринимателю (Зайцевой Н.Н) организовать содержание за счет переходящих запасов ГСМ из расчета: бензин- 1.0 тонны, дизельное топливо- 2.0 тонн, масла и смазки- 40 килограммов.

6. Руководителем ОАО «Сибирьтелеком Красноярский пригородный центр телекоммуникаций Манский РУС» резерв денежных и материальных ресурсов содержать не ниже установленного вышестоящими органами управления.

7. Расходование резерва денежных и материальных ресурсов производить в целях предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, с последующим их пополнением.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста по оперативным вопросам, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

9. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**ОРЕШЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

П. Орешное

03.03.2022

№ 34

Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Устава Орешенского сельсовета, администрация Орешенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Орешенского сельсовета согласно приложению.

2. Установить, что в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета до внесения соответствующих изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета закрепление кодов группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета за главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, являющимися органами местного самоуправления, осуществляется правовыми актами администрации Орешенского сельсовета.

3. Постановление вступает в силу после подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Орешенского сельсовета, начиная с бюджета на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов.

Глава сельсовета

администрации

В.Я. Коваленко

Приложение

к постановлению

Орешенского сельсовета

от 03.03.2022 № 34

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Орешенского сельсовета



№ строк и	Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета	Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета
1	2	3	4
№ строк и	Код главного администратора	Код классификации и источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета
1		2	3
	043	Орешенский сельсовет Манского района Красноярского края	
1	043	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
2	043	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета
3	043	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
4	043	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
5	043	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
6	043	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
7	043	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
8	043	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
9	043	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

01.03.2022г.

п.Первоманск

№ 10

Об утверждении программы профилактики нарушений юридическими
лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований
в сфере муниципального контроля на территории Первоманского сельсовета на 2022 год.

Руководствуясь статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Первоманского сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на территории Первоманского сельсовета на 2022 год согласно приложению.
2. Органам муниципального контроля и должностным лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего Постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.А.Краснослободцева

Приложение

к Постановлению администрации



ПРОГРАММА

Профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при организации и осуществлении муниципального контроля на территории Первоманского сельсовета

1. Настоящая Программа разработана в целях организации проведения организации муниципального контроля администрации Первоманского сельсовета профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

2. Целью Программы являются:

- предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими на территории Первоманского сельсовета:

хозяйственную деятельность в области землепользования;

деятельность по управлению многоквартирными домами;

работы по содержанию автомобильных дорог местного значения, земляных работ в границах полосы отвода автомобильных дорог, работ по прокладке и переустройству инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильных дорог, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильных дорог, установке и дальнейшей эксплуатации рекламных конструкций в границах отвода автомобильных дорог, обслуживанию водоотводных сооружений автомобильных дорог, перевозки по автомобильным дорогам опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

- обеспечение исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований обязательных требований законодательства в указанных сферах деятельности, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- создание мотивации к добросовестному поведению вышеуказанных лиц;

- формирование единого понимания у вышеуказанных лиц обязательных требований;

- выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике;

- предотвращение ущерба охраняемым законом ценностям.

3. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению указанных требований;

- разработка мероприятий, направленных на устранение и предупреждение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Виды муниципального контроля, осуществляемого администрацией Первоманского сельсовета:

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование отраслевых органов администрации МО, осуществляющих муниципальный контроль
1	Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории МО	Администрация Первоманского сельсовета
2	Муниципальный жилищный контроль на территории МО	Администрация Первоманского сельсовета
3	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории МО	Администрация Первоманского сельсовета

5. Мероприятия по профилактике нарушений, реализуемые администрацией Первоманского сельсовета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Размещение на официальном сайте Администрации Первоманского сельсовета перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, а также текстов, соответствующих нормативно правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом:	постоянно по мере необходимости	Глава сельсовета



	- муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории МО; -муниципального жилищного контроля		
2	Обобщение практики с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований по итогам 2021 года с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	I –II квартал	Глава сельсовета
3	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований путем: 1) Разработка и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований; 2) Разъяснительная работа в средствах массовой информации; 3) Подготовки и распространения комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	постоянно по мере необходимости	Глава сельсовета
4	Внесение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со ст.8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	постоянно по мере необходимости	Глава сельсовета
5	Проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	постоянно по мере необходимости	Глава сельсовета

Администрация Первоманского сельсовета
Манского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2022 г

п. Первоманск

№ 11

О внесении изменений в постановление от 01.03.2013г. N 16"О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации Первоманского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 21.11.2011г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», и Уставом Первоманского сельсовета",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в постановление от 01.03.2013 г N 16 ""О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов в администрации Первоманского сельсовета» Приложение N 2 к постановлению администрации сельсовета изложить в новой редакции:

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов в администрации Первоманского сельсовета

Циммерман Наталья Валериевна

Депутат Первоманского сельского Совета , председатель комиссии

Краснослободцева Тамара Андреевна

Глава Первоманского сельсовета

Коноплева Ольга Викторовна

Специалист администрации Первоманского сельсовета

Члены комиссии:

Шевцова Ирина Эдуардовна

Заведующий Первоманской сельской библиотеки

Мрачек Ольга Владимировна

Председатель Совета ветеранов

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Первоманского сельсовета

Т.А. Краснослободцева



Администрация Первоманского сельсовета
Манского района
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2022 г

п. Первоманск

№ 12

О внесении изменений в постановление от 20.09.2012г N 91-1 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений"

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 21.11.2011г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», и Уставом Первоманского сельсовета",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление от 20.09.2012 г N 91-1 ""Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений» Приложение N 2 к постановлению администрации сельсовета изложить в новой редакции:

СОСТАВ

комиссии по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Везо Любовь Васильевна

Ведущий специалист администрации Первоманского сельсовета по благоустройству и ЖКХ, председатель комиссии
главный бухгалтер администрации Первоманского сельсовета,
заместитель председателя комиссии

Шандер Анна Николаевна

Ведущий специалист администрации Первоманского сельсовета по организационным вопросам, секретарь комиссии

Коноплева Ольга Викторовна

Члены комиссии:

Эмрих Елена Александровна

Специалист администрации Первоманского сельсовета
депутат Первоманского сельского Совета депутатов

Бурханова Татьяна Николаевна

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Первоманского сельсовета

Т.А. Краснослободцева

**НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****РЕШЕНИЕ**

с. Нарва

05.03.2022г.

№ 1/1

«О внесении изменений и дополнений в решение сельского Совета депутатов от 23.12.2021 года № 7/21 «О бюджете администрации Нарвинского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, 56 статьей Устава Нарвинского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Нарвинского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 года № 7/21 «О бюджете администрации Нарвинского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2022 год:

1.1. общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 18 302 261,44 рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 18 466 841,37 рублей;

1.3. дефицит бюджета сельсовета в сумме 164 579,93 рублей;

1.4. источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 164 579,93 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Подпункт 3.1 пункта 3 решения изложить в следующей редакции:



3. Утвердить :

3.1 доходы бюджета сельсовета на 2022 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.3. Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2020год согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.4. Подпункт 5.1 пункта 5 решения изложить в следующей редакции:

5. Утвердить:

5.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2022 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.5 Подпункт 6.1,6.2. пункта 6 изложить в следующей редакции:

6. Утвердить:

6.1. установить, что в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов осуществляется реализация программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

6.2. утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.6 Пункт 10 изложить в следующей редакции:

10. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2022 год в сумме 138 229,00 рублей, на 2023 год в сумме 140 980,00 рублей, на 2024 год в сумме 149 569,00 рублей

1.7. Пункт 11 дополнить подпунктами 11.1,11.2,11.3 и изложить в новой редакции:

11.1 Субсидии на финансирование расходов, на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на 2022 год в сумме 96 900,00 рублей, в 2023 году в сумме 96 900,00рублей, в 2024 году в сумме 96 900,00 рублей.

11.2. Субсидии бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края на 2022год в сумме 156 440,95 рублей.

11.3. Прочие трансферты для создания условий образовательного процесса на 2022 год в сумме 8 519 000,00 рублей.

1.8 Пункт 13 изложить в следующей редакции:

13. Учесть объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2022 год в сумме 577 319,48 рублей.

15 Верхний предел муниципального долга сельсовета :

На 1 января 2023 года в сумме 0,0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 руб.

На 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

На 1 января 2025 года в сумме 0,0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 руб.

Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

2022 год в сумме 666 900,00рублей

2023 год в сумме 634 263,37рублей

2024 год в сумме 655 263,37 рублей

16. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

2 748 295,40 рублей в 2022 году;

1 081 873,45 рублей в 2023 году;

1 088 173,45 рублей в 2024 году;

17. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Председатель Нарвинского сельского Совета депутатов

В.В.Абалмасов

Глава сельсовета

С.С.Олейник

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к	2022
----------	-----	---	------



		источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	
1	2	3	4
1	037 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	164 579,93
2	037 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	164 579,93
3	037 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-18 302 261,44
4	037 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-18 302 261,44
5	037 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-18 302 261,44
6	037 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-18 302 261,44
7	037 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	18 466 841,37
8	037 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	18 466 841,37
9	037 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	18 466 841,37
10	037 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	18 466 841,37

Доходы бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	2022 год
	код главного администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы подвида		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	000	1	00	00	000	00	000 0	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 333 816,00
2	182	1	01	00	000	00	000 0	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	205 000,00
3	182	1	01	02	000	01	000 0	110	Налог на доходы физических лиц	205 000,00
4	182	1	01	02	010	01	000 0	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	204 800,00
5	182	1	01	02	030	01	000 0	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	200,00



6	000	1	03	00	000	00	000 0	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	424 500,00
7	000	1	03	02	000	01	000 0	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	424 500,00
8	100	1	03	02	230	01	000 0	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	191 900,00
9	100	1	03	02	240	01	000 0	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 100,00
10	100	1	03	02	250	01	000 0	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	255 600,00
11	100	1	03	02	260	01	000 0	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-24 100,00
12	000	1	05	00	000	00	000 0	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	33 000,00
13	182	1	05	03	000	01	000 0	110	Единый сельскохозяйственный налог	33 000,00
14	182	1	05	03	010	01	000 0	110	Единый сельскохозяйственный налог	33 000,00
15	182	1	06	00	000	00	000 0	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	632 229,26
16	182	1	06	01	000	00	000 0	110	Налог на имущество физических лиц	99 000,00
17	182	1	06	01	030	10	000 0	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	99 000,00
18	182	1	06	06	000	00	000 0	110	Земельный налог	533 229,26
19	182	1	06	06	030	00	000 0	110	Земельный налог с организаций	185 000,00
20	182	1	06	06	033	10	000 0	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	185 000,00
21	182	1	06	06	040	00	000 0	110	Земельный налог с физических лиц	348 229,26
22	182	1	06	06	043	10	000 0	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	348 229,26
23	000	1	08	00	000	00	000 0	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 000,00



24	037	1	08	04	000	01	000 0	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3 000,00
25	037	1	08	04	020	01	000 0	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3 000,00
26	000	1	11	00	000	00	000 0	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5 652,00
27	037	1	11	05	000	00	000 0	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 652,00
28	037	1	11	05	070	00	000 0	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	5 652,00
29	037	1	11	05	075	10	000 0	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	5 652,00
30	037	1	13	00	000	00	000 0	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	30 434,74
31	037	1	13	02	000	00	000 0	130	Доходы от компенсации затрат государства	30 434,74
32	037	1	13	02	060	00	000 0	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	30 434,74
33	037	1	13	02	065	10	000 0	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	30 434,74
34	000	2	00	00	000	00	000 0	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	16 968 445,44
35	037	2	02	00	000	00	000 0	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	16 968 445,44
36	037	2	02	10	000	00	000 0	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 187 098,39
37	037	2	02	15	001	00	000 0	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 030 657,44
38	037	2	02	15	001	10	000 0	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 030 657,44
39	037	2	02	19	999	00	000 0	150	Прочие дотации	156 440,95
40	037	2	02	19	999	10	000 0	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	156 440,95
41	037	2	02	30	000	00	000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	144 872,05



42	037	2	02	35	118	00	000 0	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 229,00
43	037	2	02	35	118	10	000 0	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 229,00
44	037	2	02	30	024	00	000 0	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 643,05
45	037	2	02	30	024	10	000 0	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 643,05
46	037	2	02	30	024	10	751 4	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках не программных мероприятий	6 643,05
47	037	2	02	40	000	00	000 0	150	Иные межбюджетные трансферты	14 636 475,00
48	037	2	02	49	999	00	000 0	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	14 636 475,00
49	037	2	02	49	999	10	000 0	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	14 636 475,00
									ВСЕГО ДОХОДОВ	18 302 261,44

Распределение расходов бюджета Нарвинского сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов на 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	КФСР	2022 год
1	2	3	4
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	4 546 573,82
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	939 889,84
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	939 889,84
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	3 594 040,93
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	3 594 040,93
6	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 000,00
7	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 000,00
8	Резервные фонды	0111	5 000,00
9	Резервные фонды	0111	5 000,00
10	Другие общегосударственные вопросы	0113	6 643,05
11	Другие общегосударственные вопросы	0113	6 643,05
12	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	138 229,00



13	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	138 229,00
14	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	138 229,00
15	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	316 509,08
16	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	315 509,08
17	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	315 509,08
18	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1 000,00
19	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1 000,00
20	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	577 319,48
21	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	577 319,48
22	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	577 319,48
23	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	896 372,95
24	Благоустройство	0503	861 969,26
25	Благоустройство	0503	861 969,26
26	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	34 403,69
27	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	34 403,69
28	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	11 991 837,04
29	Культура	0801	11 481 283,78
30	Культура	0801	11 481 283,78
31	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	510 553,26
32	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	510 553,26
33	ВСЕГО:		18 466 841,37

Ведомственная структура расходов бюджета администрации Нарвинского сельсовета на 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	КБК				2022 год
		КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Нарвинского сельсовета	037				18 466 841,37
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	037	0100			4 546 573,82
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	037	0102			939 889,84
4	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	037	0102	999000013 0		939 889,84
5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	037	0102	999000013 0	100	939 889,84



6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	037	0102	999000013 0	120	939 889,84
7	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	037	0102	999000013 0	121	721 881,60
8	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	037	0102	999000013 0	129	218 008,24
9	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	037	0104			3 594 040,93
10	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета"	037	0104	011000015 0		3 526 531,52
11	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	037	0104	011000015 0	100	3 052 766,64
12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	037	0104	011000015 0	120	3 052 766,64
13	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	037	0104	011000015 0	121	2 348 154,10
14	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	037	0104	011000015 0	129	704 612,54
15	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0104	011000015 0	200	468 764,88
16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0104	011000015 0	240	468 764,88
17	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0104	011000015 0	244	468 764,88
18	Иные бюджетные ассигнования	037	0104	011000015 0	800	5 000,00
19	Уплата налогов, сборов и иных платежей	037	0104	011000015 0	850	5 000,00
20	Уплата иных платежей	037	0104	011000015 0	853	5 000,00
21	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета"	037	0104	012000015 0		31 500,00
22	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0104	012000015 0	200	31 500,00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0104	012000015 0	240	31 500,00
24	Закупка энергетических ресурсов	037	0104	012000015 0	247	31 500,00
25	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	037	0104	9990M272 40		36 009,41



26	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	037	0104	9990M272 40	100	36 009,41
27	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	037	0104	9990M272 40	120	36 009,41
28	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	037	0104	9990M272 40	121	27 657,00
29	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	037	0104	9990M272 40	129	8 352,41
30	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	037	0106			1 000,00
31	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в рамках непрограммных мероприятий	037	0106	999006739 0		1 000,00
32	Межбюджетные трансферты	037	0106	999006739 0	500	1 000,00
33	Иные межбюджетные трансферты	037	0106	999006739 0	540	1 000,00
34	Иные межбюджетные трансферты	037	0106	999006739 0	540	1 000,00
35	Резервные фонды	037	0111			5 000,00
36	Расходы за счет резервного фонда	037	0111	999000101 0		5 000,00
37	Иные бюджетные ассигнования	037	0111	999000101 0	800	5 000,00
38	Резервные средства	037	0111	999000101 0	870	5 000,00
39	Резервные средства	037	0111	999000101 0	870	5 000,00
40	Другие общегосударственные вопросы	037	0113			6 643,05
41	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	037	0113	999007514 0		6 643,05
42	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0113	999007514 0	200	6 643,05
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0113	999007514 0	240	6 643,05
44	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0113	999007514 0	244	6 643,05
45	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	037	0200			138 229,00
46	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	037	0203			138 229,00
47	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	037	0203	999005118 0		138 229,00
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)	037	0203	999005118 0	100	104 610,00



	органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
49	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	037	0203	999005118 0	120	104 610,00
50	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	037	0203	999005118 0	121	81 513,60
51	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	037	0203	999005118 0	129	23 096,40
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0203	999005118 0	200	33 619,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0203	999005118 0	240	33 619,00
54	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0203	999005118 0	244	33 619,00
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	037	0300			316 509,08
56	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	037	0310			315 509,08
57	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках подпрограммы "Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территории Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	037	0310	041006738 0		208 320,68
58	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	037	0310	041006738 0	100	173 220,68
59	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	037	0310	041006738 0	110	173 220,68
60	Фонд оплаты труда учреждений	037	0310	041006738 0	111	133 042,00
61	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	037	0310	041006738 0	119	40 178,68
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0310	041006738 0	200	35 100,00
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0310	041006738 0	240	35 100,00
64	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0310	041006738 0	244	35 100,00
65	Софинансирование бюджетам муниципальных образований на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	037	0310	04100S412 0		96 900,00
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0310	04100S412 0	200	66 969,62
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0310	04100S412 0	240	66 969,62
68	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0310	04100S412 0	244	66 969,62



69	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	037	0310	04100S412 0	300	29 930,38
70	Иные выплаты населению	037	0310	04100S412 0	360	29 930,38
71	Иные выплаты населению	037	0310	04100S412 0	360	29 930,38
72	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	037	0310	9990M272 40		10 288,40
73	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	037	0310	9990M272 40	100	10 288,40
74	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	037	0310	9990M272 40	110	10 288,40
75	Фонд оплаты труда учреждений	037	0310	9990M272 40	111	7 902,00
76	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	037	0310	9990M272 40	119	2 386,40
77	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	037	0314			1 000,00
78	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках подпрограммы "Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территории Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	037	0314	041007498 0		1 000,00
79	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0314	041007498 0	200	1 000,00
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0314	041007498 0	240	1 000,00
81	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0314	041007498 0	244	1 000,00
82	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	037	0400			577 319,48
83	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	037	0409			577 319,48
84	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Нарвинского сельсовета" муниципальной программы " Благоустройство территорий Нарвинского сельсовета"	037	0409	023006723 0		577 319,48
85	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0409	023006723 0	200	577 319,48
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0409	023006723 0	240	577 319,48
87	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0409	023006723 0	244	577 319,48
88	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	037	0500			896 372,95



89	Благоустройство	037	0503			861 969,26
90	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Нарвинском сельсовете" муниципальной программы "Благоустройство территорий Нарвинского сельсовета"	037	0503	021006721 0		848 065,26
91	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0503	021006721 0	200	848 065,26
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0503	021006721 0	240	848 065,26
93	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0503	021006721 0	244	128 000,00
94	Закупка энергетических ресурсов	037	0503	021006721 0	247	720 065,26
95	Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках непрограммных мероприятий	037	0503	99900S641 0		13 904,00
96	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0503	99900S641 0	200	13 904,00
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0503	99900S641 0	240	13 904,00
98	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0503	99900S641 0	244	13 904,00
99	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	037	0505			34 403,69
100	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	037	0505	999006735 0		31 339,76
101	Межбюджетные трансферты	037	0505	999006735 0	500	31 339,76
102	Иные межбюджетные трансферты	037	0505	999006735 0	540	31 339,76
103	Иные межбюджетные трансферты	037	0505	999006735 0	540	31 339,76
104	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	037	0505	9990C272 40		3 063,93
105	Межбюджетные трансферты	037	0505	9990C272 40	500	3 063,93
106	Иные межбюджетные трансферты	037	0505	9990C272 40	540	3 063,93
107	Иные межбюджетные трансферты	037	0505	9990C272 40	540	3 063,93
108	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	037	0800			11 991 837,04
109	Культура	037	0801			11 481 283,78



110	Передача полномочий в области культуры	037	0801	999006734 К		2 886 069,78
111	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0801	999006734 К	200	30 434,74
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0801	999006734 К	240	30 434,74
113	Закупка энергетических ресурсов	037	0801	999006734 К	247	30 434,74
114	Межбюджетные трансферты	037	0801	999006734 К	500	2 855 635,04
115	Иные межбюджетные трансферты	037	0801	999006734 К	540	2 855 635,04
116	Иные межбюджетные трансферты	037	0801	999006734 К	540	2 855 635,04
117	Расходы на создание условий для обеспечения жизнедеятельности бюджетных образований	037	0801	999006744 0		8 519 000,00
118	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0801	999006744 0	200	8 519 000,00
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	037	0801	999006744 0	240	8 519 000,00
120	Прочая закупка товаров, работ и услуг	037	0801	999006744 0	244	8 519 000,00
121	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	037	0801	9990У272 40		76 214,00
122	Межбюджетные трансферты	037	0801	9990У272 40	500	76 214,00
123	Иные межбюджетные трансферты	037	0801	9990У272 40	540	76 214,00
124	Иные межбюджетные трансферты	037	0801	9990У272 40	540	76 214,00
125	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	037	0804			510 553,26
126	Передача полномочий в области культуры	037	0804	999006734 К		479 688,05
127	Межбюджетные трансферты	037	0804	999006734 К	500	479 688,05
128	Иные межбюджетные трансферты	037	0804	999006734 К	540	479 688,05
129	Иные межбюджетные трансферты	037	0804	999006734 К	540	479 688,05
130	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	037	0804	9990М272 40		30 865,21
131	Межбюджетные трансферты	037	0804	9990М272 40	500	30 865,21



132	Иные межбюджетные трансферты	037	0804	9990M272 40	540	30 865,21
133	Иные межбюджетные трансферты	037	0804	9990M272 40	540	30 865,21
134	ВСЕГО:					18 466 841,37

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета Нарвинского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

№п/п	Название муниципальной программы	2022год	2023год	2024год
1	Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета	3 558 031,52	2 250 081,77	2 356 397,89
2	Благоустройство территории Нарвинского сельсовета	1 425 384,74	454 700,00	454 367,88
3	Защита населения и территории администрации Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	306 220,68	265 979,15	265 979,15

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям(муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	КБК			2022 год
		КЦСР	КВР	КФСР	
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета"	010000000 0			3 558 031,52
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	011000000 0			3 526 531,52
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета"	011000015 0			3 526 531,52
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011000015 0	100		3 052 766,64
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011000015 0	120		3 052 766,64
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	120	0104	3 052 766,64
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	121	0104	2 348 154,10
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	129	0104	704 612,54
9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011000015 0	200		468 764,88



10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011000015 0	240		468 764,88
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	240	0104	468 764,88
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	244	0104	468 764,88
13	Иные бюджетные ассигнования	011000015 0	800		5 000,00
14	Уплата налогов, сборов и иных платежей	011000015 0	850		5 000,00
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	850	0104	5 000,00
16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	853	0104	5 000,00
17	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	012000000 0			31 500,00
18	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Нарвинского сельсовета"	012000015 0			31 500,00
19	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012000015 0	200		31 500,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012000015 0	240		31 500,00
21	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	240	0104	31 500,00
22	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	247	0104	31 500,00
23	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Нарвинского сельсовета"	020000000 0			1 425 384,74
24	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Нарвинском сельсовете"	021000000 0			848 065,26
25	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Нарвинском сельсовете" муниципальной программы "Благоустройство территорий Нарвинского сельсовета"	021006721 0			848 065,26
26	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021006721 0	200		848 065,26
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021006721 0	240		848 065,26
28	Благоустройство	021006721 0	240	0503	848 065,26
29	Благоустройство	021006721 0	244	0503	128 000,00
30	Благоустройство	021006721 0	247	0503	720 065,26



31	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Нарвинского сельсовета"	023000000 0			577 319,48
32	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Нарвинского сельсовета" муниципальной программы " Благоустройство территорий Нарвинского сельсовета"	023006723 0			577 319,48
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023006723 0	200		577 319,48
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023006723 0	240		577 319,48
35	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 0	240	0409	577 319,48
36	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 0	244	0409	577 319,48
37	Муниципальная программа "Защита населения и территории Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	040000000 0			306 220,68
38	Подпрограмма "Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций."	041000000 0			306 220,68
39	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках подпрограммы "Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территории Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	041006738 0			208 320,68
40	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041006738 0	100		173 220,68
41	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041006738 0	110		173 220,68
42	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041006738 0	110	0310	173 220,68
43	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041006738 0	111	0310	133 042,00
44	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041006738 0	119	0310	40 178,68
45	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041006738 0	200		35 100,00
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041006738 0	240		35 100,00
47	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041006738 0	240	0310	35 100,00
48	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041006738 0	244	0310	35 100,00
49	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках подпрограммы "Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций" муниципальной программы "Защита населения и территории Нарвинского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	041007498 0			1 000,00



50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041007498 0	200		1 000,00
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041007498 0	240		1 000,00
52	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	041007498 0	240	0314	1 000,00
53	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	041007498 0	244	0314	1 000,00
54	Софинансирование бюджетам муниципальных образований на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	04100S412 0			96 900,00
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04100S412 0	200		66 969,62
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04100S412 0	240		66 969,62
57	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04100S412 0	240	0310	66 969,62
58	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04100S412 0	244	0310	66 969,62
59	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	04100S412 0	300		29 930,38
60	Иные выплаты населению	04100S412 0	360		29 930,38
61	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04100S412 0	360	0310	29 930,38
62	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04100S412 0	360	0310	29 930,38
63	Прочие расходы	990000000 0			13 177 204,43
64	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	999000000 0			13 177 204,43
65	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	999000013 0			939 889,84
66	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999000013 0	100		939 889,84
67	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999000013 0	120		939 889,84
68	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999000013 0	120	0102	939 889,84
69	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999000013 0	121	0102	721 881,60
70	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999000013 0	129	0102	218 008,24
71	Расходы за счет резервного фонда	999000101 0			5 000,00
72	Иные бюджетные ассигнования	999000101 0	800		5 000,00
73	Резервные средства	999000101 0	870		5 000,00



74	Резервные фонды	999000101 0	870	0111	5 000,00
75	Резервные фонды	999000101 0	870	0111	5 000,00
76	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	999005118 0			138 229,00
77	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999005118 0	100		104 610,00
78	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999005118 0	120		104 610,00
79	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999005118 0	120	0203	104 610,00
80	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999005118 0	121	0203	81 513,60
81	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999005118 0	129	0203	23 096,40
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999005118 0	200		33 619,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999005118 0	240		33 619,00
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999005118 0	240	0203	33 619,00
85	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999005118 0	244	0203	33 619,00
86	Передача полномочий в области культуры	999006734 К			3 365 757,83
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006734 К	200		30 434,74
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006734 К	240		30 434,74
89	Культура	999006734 К	240	0801	30 434,74
90	Культура	999006734 К	247	0801	30 434,74
91	Межбюджетные трансферты	999006734 К	500		3 335 323,09
92	Иные межбюджетные трансферты	999006734 К	540		3 335 323,09
93	Культура	999006734 К	540	0801	2 855 635,04
94	Культура	999006734 К	540	0801	2 855 635,04
95	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	540	0804	479 688,05
96	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	540	0804	479 688,05
97	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-,	999006735 0			31 339,76



	тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий				
98	Межбюджетные трансферты	999006735 0	500		31 339,76
99	Иные межбюджетные трансферты	999006735 0	540		31 339,76
100	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999006735 0	540	0505	31 339,76
101	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999006735 0	540	0505	31 339,76
102	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений в рамках непрограммных мероприятий	999006739 0			1 000,00
103	Межбюджетные трансферты	999006739 0	500		1 000,00
104	Иные межбюджетные трансферты	999006739 0	540		1 000,00
105	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999006739 0	540	0106	1 000,00
106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999006739 0	540	0106	1 000,00
107	Расходы на создание условий для обеспечения жизнедеятельности бюджетных образований	999006744 0			8 519 000,00
108	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006744 0	200		8 519 000,00
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006744 0	240		8 519 000,00
110	Культура	999006744 0	240	0801	8 519 000,00
111	Культура	999006744 0	244	0801	8 519 000,00
112	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	999007514 0			6 643,05
113	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999007514 0	200		6 643,05
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999007514 0	240		6 643,05
115	Другие общегосударственные вопросы	999007514 0	240	0113	6 643,05
116	Другие общегосударственные вопросы	999007514 0	244	0113	6 643,05
117	Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках непрограммных мероприятий	99900S641 0			13 904,00
118	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S641 0	200		13 904,00



119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S641 0	240		13 904,00
120	Благоустройство	99900S641 0	240	0503	13 904,00
121	Благоустройство	99900S641 0	244	0503	13 904,00
122	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	9990M272 40			77 163,02
123	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990M272 40	100		46 297,81
124	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9990M272 40	110		10 288,40
125	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990M272 40	110	0310	10 288,40
126	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990M272 40	111	0310	7 902,00
127	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990M272 40	119	0310	2 386,40
128	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990M272 40	120		36 009,41
129	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M272 40	120	0104	36 009,41
130	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M272 40	121	0104	27 657,00
131	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M272 40	129	0104	8 352,41
132	Межбюджетные трансферты	9990M272 40	500		30 865,21
133	Иные межбюджетные трансферты	9990M272 40	540		30 865,21
134	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M272 40	540	0804	30 865,21
135	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M272 40	540	0804	30 865,21
136	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	9990C272 40			3 063,93
137	Межбюджетные трансферты	9990C272 40	500		3 063,93
138	Иные межбюджетные трансферты	9990C272 40	540		3 063,93
139	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990C272 40	540	0505	3 063,93



140	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990С272 40	540	0505	3 063,93
141	Дотации бюджетам муниципальных образований края на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990У272 40			76 214,00
142	Межбюджетные трансферты	9990У272 40	500		76 214,00
143	Иные межбюджетные трансферты	9990У272 40	540		76 214,00
144	Культура	9990У272 40	540	0801	76 214,00
145	Культура	9990У272 40	540	0801	76 214,00
146	ВСЕГО:				18 466 841,37

АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09.03.2022 г. с.Кияй № 16

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ

СЛУШАНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В Устав Кияйского сельсовета

Манского района Красноярского края

В целях приведения Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, статьи 39 Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края Администрация Кияйского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Провести публичные слушания о внесении изменений и дополнений в Устав Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края 25 марта 2022 года, в 15-00 в администрации Кияйского сельсовета.

2.Опубликовать проект Решения о внесении изменений и дополнений в Устав

Кияйского сельсовета в информационном бюллетене «Ведомости Манского района.»

3.Опубликовать результаты публичных слушаний в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

С.В.Третьяков

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ

О ПРИНЯТИИ УСТАВА И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ.

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава Кияйского сельсовета при его принятии, а так же при принятии изменений, вносимых в Устав Кияйского сельсовета.

2.Проект решения сельского Совета о принятии Устава и (или) внесении изменений в Устав сельсовета (далее –проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3.Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Кияйского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4.Предложения по проекту решения подаются в сельский Совет в письменном виде в течении 15 дней со дня его опубликования и передаются в орган по подготовке публичных слушаний, образуемый в соответствии с Решением сельского Совета от 11.02.2009 года № 1-3 «О проведении публичных слушаний в Кияйском сельсовете».



В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения, граждан вносятся только в отношении проекта Устава и (или) изменений, вносимых в Устав.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Орган по подготовке публичных слушаний рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании органа по проведению публичных слушаний для чего сельский Совет заблаговременно информирует их о месте и времени заседания данного органа.

По результатам обсуждения в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, орган по подготовке публичных слушаний принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании органа по подготовке публичных слушаний, при обсуждении внесенных ими предложений, данный орган информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном сельским Советом.

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются органом по подготовке публичных слушаний в сельский Совет на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии сельского Совета.

проект

КИЯЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ ПРОЕКТ

2022г. с.Кияй №

О внесении изменений в Устав Кияйского сельсовета

В целях приведения Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьями 22, 26 Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края, Кияйский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. В статье 7

1.1.1. подпункт 9 пункта 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«9) утверждение правил благоустройства территории сельсовета, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории сельсовета, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории сельсовета в соответствии с указанными правилами;»;

1.1.2 подпункт 15 пункта 1 статьи 7 слова: «за сохранностью автомобильных дорог» **заменить словами:** «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

1.2. подпункт 2.8. пункта 2 статьи 15 изложить в следующей редакции: «2.8.) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.3. подпункт 7 пункта 1 статьи 29 изложить в следующей редакции: «7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

1.4. статью 32.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 32.1 Муниципальный контроль

1. Администрация Кияйского сельсовета организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если



СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ВИДЫ КОНТРОЛЯ ОТНЕСЕНЫ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ К ПОЛНОМОЧИЯМ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ТАКЖЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ, ЗАКОНАМИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ.

2. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля, полномочия контрольного органа устанавливаются положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом депутатов, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ.

4. Муниципальный контроль, в соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего контроля»

1.5. Подпункт 3 пункта 2 статьи 39 изложить в следующей редакции:

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

1.6. пункт 6 статьи 39 исключить.

1.7. Пункт 3 статьи 64 изложить в новой редакции:

« 3. Действие пп.23 п.1 ст. 7 Устава приостановлено до 01.01.2024 г в соответствии со ст.2 Закона Красноярского края № 2-358 от 23.12.2021 «О внесении изменений в статью 1 Закона Красноярского края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края»».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Кийского сельсовета.

3. Глава Кийского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное настоящее Решение в течении семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Совета депутатов М.А.СЕМЕНОВ

Глава Кийского сельсовета С.В.ТРЕТЬЯКОВ

Администрация Кийского сельсовета
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022 г. с.Кийй № 17

Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение повышение энергетической эффективности в Кийском сельсовете на 2022-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 31.12.2009 N 1225 "О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности", руководствуясь Уставом Кийского сельсовета Манского района, в целях создания экономических и организационных основ стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Кийского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. УТВЕРДИТЬ муниципальную ПРОГРАММУ "ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В КИЙСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НА 2022 - 2025 ГОДЫ" ДАЛЕЕ (ПРОГРАММА).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

С.В.Третьяков

Утверждена

Постановлением

Кийского сельсовета

от 09.03.2022 г. № 17

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
В КИЙСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НА 2022 - 2025 ГОДЫ



ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Кияйском сельсовете на 2022-2025 годы» (далее – Программа)
Обоснование необходимости разработки Программы	- Федеральный закон от 23 ноября 2009 года N 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2021 года N 161 "Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности"; - Приказ Министерства экономического развития РФ от 17 февраля 2010 г. N 61 "Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности"; - Приказ Министерства энергетики РФ от 30 июня 2014 г. N 398 "Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации"; - Приказ Минэнерго России от 15.07.2020 г. N 425 "Об утверждении методических рекомендаций по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды"; - Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 11 декабря 2014 года N 916 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации региональных и муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности"; - Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30.06.2014 N 399 "Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях".
Заказчик Программы	Кияйский сельсовет Манского района Красноярского края
Основные разработчики Программы	Кияйский сельсовет Манского района Красноярского края
Цель и задачи Программы	Цель Программы: - обеспечение устойчивого функционирования муниципального образования за счет эффективного использования энергетических ресурсов; - снижение финансовой нагрузки на бюджет муниципального образования за счет сокращения расходов на энергоресурсы; - снижение платежей за энергетические ресурсы; Задачи Программы: - создание условий для перевода экономики на энергосберегающий путь развития и снижение негативных последствий роста цен на основные виды топлива; - снижение производственных затрат путем применения мер по энергосбережению; - внедрение инновационных энергосберегающих технических средств и технологий; - расширение использования альтернативных источников энергии; - снижение технической нагрузки на окружающую среду.
Срок реализации Программы	2022-2025 годы
Прогнозные результаты Программы	Снижение объемов потребления энергоносителей не менее 3% от ранее достигнутого
Источники финансирования Программы	Средства, предусмотренные сметами расходов органов исполнительной власти, обеспечивающих выполнение мероприятий по энергосбережению
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Снижение объемов потребления энергоносителей к уровню 2025 года на 12% в бюджетных отраслях путем оптимизации и внедрением энергосберегающих технологий. Улучшение благосостояния и повышения комфортности проживания жителей на территории Кияйского сельсовета

Раздел I.**ОПИСАНИЕ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

ПРОГРАММА НАПРАВЛЕНА НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ **ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА** ОТ 23.11.2009 ГОДА N 261-ФЗ "ОБ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИИ И ПОВЫШЕНИИ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И О ВНОСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" (ДАЛЕЕ ЗАКОН N 261-ФЗ).

В УСЛОВИЯХ ПОСТОЯННОГО РОСТА ТАРИФОВ НА ЭНЕРГОРЕСУРСЫ ВОЗРАСТАЕТ ЗНАЧЕНИЕ ВНЕДРЕНИЯ ЭНЕРГОСБЕРЕГАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ, ГЛАВНЫМ ОБРАЗОМ НАПРАВЛЕННЫХ НА СБЕРЕЖЕНИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ .

ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ АКТУАЛЬНЫМ И НЕОБХОДИМЫМ УСЛОВИЕМ НОРМАЛЬНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЛЮБОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ТАК КАК ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ ПОЗВОЛЯЕТ ДОБИТЬСЯ СУЩЕСТВЕННОЙ ЭКОНОМИИ КАК ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ, ТАК И ФИНАНСОВЫХ.



НЕРАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ПРИВОДИТ: - К РОСТУ БЮДЖЕТНОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ;

- К РОСТУ "ФИНАНСОВОЙ НАГРУЗКИ" НА БЮДЖЕТ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.

ПРОГРАММА ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ ДОЛЖНА ОБЕСПЕЧИТЬ СНИЖЕНИЕ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ЗА СЧЕТ ПЕРЕХОДА НА ЭКОНОМИЧНОЕ И РАЦИОНАЛЬНОЕ РАСХОДОВАНИЕ РЕСУРСОВ "ЗДАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА" ПРИ ПОЛНОМ УДОВЛЕТВОРЕНИИ ПОТРЕБНОСТЕЙ В КОЛИЧЕСТВЕ И КАЧЕСТВЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИМЕЕТ В ОПЕРАТИВНОМ

УПРАВЛЕНИИ И ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ СЛЕДУЮЩИЕ ЗДАНИЯ, СТРОЕНИЯ, СООРУЖЕНИЯ:

№п/п	Наименование здания (строения, сооружения)	Год ввода в эксплуатацию	Общая площадь здания, строения, сооружения, кв. м	Количество этажей
1	Здание Администрации сельского поселения Кийского сельсовета	1928	84	1
2	Уличное освещение	1989	18,1км	

ОПЛАТА ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ, ПОТРЕБЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЗА БЮДЖЕТА КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.

ФАКТИЧЕСКОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ ЗА 2021 ГОД (БАЗОВЫЙ ГОД) СОСТАВИЛО:

Вид ресурса	Фактическое потребление	Удельный показатель расхода энергоресурса
Электрическая энергия	64 798 к.Втч	
Здание администрации	1815 кВтч	21,6кВт.ч/м2
Уличное освещение	62 983 кВтч	

Проведение энерго - и ресурсосберегающих мероприятий в жилищно-коммунальном и бюджетном, и казенном секторе хозяйства является необходимым условием развития Кийского сельсовета. Повышение эффективности использования энергии позволит решить целый ряд энергетических проблем, накопившихся к настоящему времени. Среди них основными являются следующие:

1) Высокий уровень потерь энергии и ресурсов при оказании жилищно-коммунальных услуг и ведении коммунального хозяйства. Повышенные потери при оказании жилищно-коммунальных услуг и ведении коммунального хозяйства присутствуют на всех стадиях производства, передачи, распределения и потребления энергии. Потери создают повышенную финансовую нагрузку на потребителей ресурсов жилищно-коммунального и бюджетного сектора хозяйства.

2) Рост тарифного давления на жилищно-коммунальное хозяйство сельсовета, население и организации бюджетной и казенной сферы. Низкая эффективность энергетического хозяйства, повышение цен на энергоносители обуславливают рост тарифов на энергетические ресурсы, потребляемые сельсоветом. Доля энергетической составляющей в стоимости услуг ЖКХ постоянно растет. Намеченный Правительством Российской Федерации переход к постепенному снижению дотаций с последующей их ликвидацией при существующей тенденции роста тарифов приведет к неплатежеспособности части населения. Предусматривается проведение комплекса программных мероприятий, направленных на реализацию имеющегося потенциала энергосбережения путем создания экономических и технических механизмов, стимулирующих энергосбережение и позволяющих снизить затраты бюджетных и казенных потребителей на оплату отопления, электро- и водоснабжения за счет сокращения непроизводительных расходов и потерь энергоресурсов и воды.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

Следствием низкой эффективности использования коммунальных ресурсов бюджетными и казенными потребителями являются высокие издержки бюджета на энергообеспечение. Основными направлениями повышения энергоэффективности потребления является выполнение мало затратных мероприятий, направленных на ликвидацию причин неэффективной эксплуатации энергетического оборудования и инженерных сетей; реализация быстрокупаемых энергосберегающих технологий с учетом особенностей каждого объекта.

Приоритетное направление Программы основано на необходимости решения следующих проблем:

- СНИЖЕНИЕ ЭНЕРГОЗАТРАТ ЗА СЧЕТ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ И ОБОРУДОВАНИЯ;
- ОСНАЩЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРИБОРАМИ И СИСТЕМАМИ УЧЕТА И РЕГУЛИРОВАНИЯ РАСХОДА ЭНЕРГОРЕСУРСОВ И РЕАЛИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ, БЫСТРО ОКУПАЕМЫХ И МАЛО ЗАТРАТНЫХ ЭНЕРГОСБЕРЕГАЮЩИХ ПРОЕКТОВ;
- КОНТРОЛЬ ЗА РЕСУРСОПОТРЕБЛЕНИЕМ СО СТОРОНЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

Решение задач по реализации Программы требует согласованных действий органов исполнительной власти руководителей

предприятий и учреждений и граждан.

Программа предусматривает достижение значительного эффекта, который заключается в снижении энергоемкости и является обобщающим показателем энергоэффективности в сфере потребления коммунальных услуг бюджетными и казенными потребителями (приложение № 1).

Эффективное функционирование топливно-энергетического комплекса является основой социальной стабильности и развития экономики. В этой связи выходом из создавшегося положения становится решение проблемы энергосбережения.

Для достижения этой цели ПРОГРАММОЙ ПРЕДУСМАТРИВАЕТСЯ РЕШЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ЗАДАЧ:

- СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ СВОЕВРЕМЕННОГО РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ;
- ЗАЩИТА ОТ ПОСТАВОК МОРАЛЬНО УСТАРЕВШИХ И МАТЕРИАЛОЕМКИХ, ЭНЕРГОЕМКИХ ТЕХНОЛОГИЙ, ОБОРУДОВАНИЯ;



- ПРИМЕНЕНИЕ СООТВЕТСТВУЮЩИХ СТАНДАРТОВ (НОРМ И ПРАВИЛ) И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ИХ СОБЛЮДЕНИЕМ.

2. Цель и задачи Программы, сроки реализации Программы

Основной целью Программы является повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов.

Основными задачами Программы являются:

сокращение потерь энергетических ресурсов при их производстве, транспортировке и потреблении;
устойчивое обеспечение населения коммунальными услугами, удовлетворение потребности экономики в энергоресурсах;
внедрение современных инновационных методов контроля и управления в области потребления энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном комплексе;

расширение использования альтернативных источников энергии;
снижение уровня износа основных фондов коммунальной инфраструктуры.

Организация проведения работ.

В качестве поставщиков оборудования и подрядчиков монтажных работ привлекаются специализированные организации на конкурсной основе (или по котировкам).

Монтажные работы осуществляются по графикам, разработанным заказчиком и утвержденным в установленном порядке.

По выполнению договорных объемов составляется Акт выполненных работ, который подлежит подписанию комиссией в составе представителей исполнителя работ, заказчика работ и главы Кияйского сельсовета.

Механизм реализации Программы включает в себя следующие мероприятия:

- замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы 50 Вт, эквивалентные по освещенности лампам 250 Вт;
- оснащение потребителей приборами и системами учета и регулирования расхода энергоресурсов;
- оснащение потребителей энергосберегающими приборами.

Сроки реализации Программы - 2022 – 2025 годы.

3. Механизм финансирования Программы

В качестве источника финансирования предусматриваются бюджетные средства, получаемые за счет снижения объемов потребления коммунальных ресурсов потребителями бюджетной сферы.

Основание для финансирования программных мероприятий:

- заключенный заказчиком на основе конкурсов (котировок) договор на выполнение поставок оборудования и (или) подрядных работ;
- сметные расчеты по конкретным объектам и видам работ согласно графику финансирования, утвержденных заказчиком работ.

Оплата поставок, работ, услуг осуществляется на основании оформленных в установленном порядке документов, подтверждающих выполнение поставок (работ, услуг).

Объемы финансирования мероприятий Программы из районного бюджета подлежат уточнению при формировании бюджета на соответствующий финансовый год.

4. Ожидаемые конечные результаты.

Социальная эффективность мер, предусмотренных Программой, заключается в следующем:

- вовлечение местных энергоресурсов в хозяйственный оборот, оснащение организаций приборами и системами учета и регулирования расхода энергоресурсов, техническое перевооружение с целью снижения;
- достижение предусмотренных объемов экономии энергоресурсов создаст реальные предпосылки для стабилизации экономической ситуации в бюджетной сфере.

Перераспределение высвобожденных лимитов по электроэнергии, а также финансовых ресурсов от экономии по результатам реализации Программы позволит решить иные актуальные проблемы бюджетных организаций поселения.

5. Организация управления реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения

Управление процессом реализации Программы осуществляет заказчик Программы.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляют Кияйский сельский Совет депутатов, Кияйский сельсовет

РАСЧЕТ ПОТЕНЦИАЛА И ЦЕЛЕВОГО УРОВНЯ СНИЖЕНИЯ ПОТРЕБЛЕНИЯ РЕСУРСОВ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год 2021 г.	Целевой уровень снижения за второй и третий год (2022-2023 гг.)	Целевой уровень снижения за трехлетний период (2022-2025 гг.)
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	21,6	33,3	2%	2%	21,6	21,2	20,8
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

РАСЧЕТ ПОТЕНЦИАЛА И ЦЕЛЕВОГО УРОВНЯ СНИЖЕНИЯ ПОТРЕБЛЕНИЯ РЕСУРСОВ УЛИЧНОГО ОСВЕЩЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Показатель	Удельное годовое	Уровень высокой	Потенциал снижения	Целевой уровень	Целевой уровень	Целевой уровень	Целевой уровень
------------	------------------	-----------------	--------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------



	значение	эффективности (справочно)	потребления	экономии	снижения за первый год 2021 г.	снижения за первый и второй год (2022-2023 гг.)	снижения за трехлетний период (2022-2025 гг.)
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	62 983	неприменимо	неприменимо	6%	62 983	59 194	55 642

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ИСПОЛНИТЕЛИ	ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ	ОБЪЕМЫ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ	ОТМЕТКА ОБ ИСПОЛНЕНИИ
1	2	3	4	5	6
1	ПРОВЕДЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ	СОГЛАСНО ДОГОВОРА ЭНЕРГОАУДИТА	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	100 ТЫС. РУБ.	2023 г.
2	ОФОРМЛЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ ПАСПОРТОВ	СОГЛАСНО ДОГОВОРА ЭНЕРГОАУДИТА	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ		
3	Закупка и замена ламп накаливания на энергоэффективные в зданиях, находящихся в муниципальной собственности	Кияйский сельсовет	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	80 ТЫС. РУБ.	2023 г.
4	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПАГАНДЫ В СФЕРЕ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ	Кияйский сельсовет	МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	5 ТЫС. РУБ.	2022 г.

Орешенский сельсовет
Красноярского края Манского района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022 год

п. Орешное

№ 35

**Об утверждении плана мероприятий
по благоустройству населенных пунктов
Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края**

В целях наведения чистоты и порядка на территории Орешенского сельсовета, улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, повышения архитектурного облика населенных пунктов в соответствии с решением Совета депутатов Орешенского сельсовета от 19.02.2020 года № 1-1 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Орешенского сельсовета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по благоустройству населенных пунктов Орешенского сельсовета (приложение №1)
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Орешенского сельсовета

В.Я. Коваленко

Утверждено
постановлением Орешенского сельсовета



№ 35 от 10.03.2022 г.

ПЛАН
мероприятий по благоустройству населенных пунктов Орешенского сельсовета

Наименование предприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1. Очистка территории дорог местного значения от снега, устранение скользкости (заключение договоров)	01.01.2022-до надобности	Администрация Орешенского сельсовета	
2. Проведение двухмесячника весенней санитарной очистки и озеленению населенных пунктов сельского поселения:	15.04.2022-15.06.2022	Администрация Орешенского сельсовета, граждане	
2.1. Очистка от мусора дворовых территорий, тротуаров, газонов, гражданских захоронений, огородов	15.04.2022-15.06.2022		
2.2. Очистка от мусора собственных территорий организаций и учреждений, а также прилегающих территорий, выполнение работ по уборке производственных баз, складских помещений	15.04.2022-15.06.2022		
2.3. Ликвидация несанкционированных свалок в черте населенных пунктов и на подведомственных землях организаций и учреждений любых форм собственности;	15.04.2022-15.06.2022 (по мере необходимости)		
2.4. Ремонт детских игровых площадок, поставка песка на детские игровые и спортивные площадки	15.04.2022-15.06.2022 (по мере необходимости)		
2.5. Приведение в порядок, мусорных контейнеров	15.04.2022-15.06.2022		
2.6. Благоустройство площадок для размещения мусорных контейнеров	15.04.2022-15.06.2022		
2.7. Ремонт и покраска заборов, ворот, ограждений, обновление вывесок	15.05.2022-15.06.2022		
2.8. Благоустройство дворовых территорий: создание газонов, клумб, палисадников	15.05.2022-15.06.2022		
2.9. Ремонт и установка скамеек	15.05.2022-15.06.2022	Администрация Орешенского сельсовета	
2.10. Облагораживание туристического маршрута	15.05.2022-15.12.2022	Администрация Орешенского сельсовета	
2.11. Благоустройство памятника участников великой отечественной войны, памятник жертвам политических репрессий.: очистка от мусора, проведение ремонтно-восстановительных работ, побелка, покраска, скашивание травы, посадка насаждений и их содержание	до 09.05.2022 (скашивание травы по мере необходимости)		
3. Благоустройство пожарных водоемов и пожарных гидрантов	до 15.06.2022	Администрация Орешенского сельсовета	
3.1. Очистка от мусора, углубление, оборудование площадок для разворота пожарной техники	апрель-июнь		
3.2. Установка знаков	по мере необходимости		



4. Замена летнего водопровода «металлических труб на пластиковые»	май-июнь	Администрация Орешенского сельсовета	
5. Организация работ по ремонту дорог, тротуаров по поселению:		Администрация Орешенского сельсовета	
5.1. Грейдирование дорог	июнь-июль		
5.2. Ямочный ремонт дорог (после проведения весеннего осмотра)	май-октябрь		
5.3 Организация и проведение работ по расчистке полос отвода автомобильных дорог местного значения от деревьев, угрожающих обрывом трасс воздушных линий электропередач	В течении года		
6. Привлечение граждан, стоящих на учете в Центре занятости населения к общественным работам по благоустройству, весенней очистке от мусора, озеленения	В течении года	Администрация Орешенского сельсовета	
7. Организация спиливания опасных деревьев в населенных пунктах поселения	январь-декабрь	Администрация Орешенского сельсовета	
8. Окашивание травы на территории поселения	июнь- сентябрь	Администрация Орешенского сельсовета	
9. Отлов безнадзорных животных	Постоянно (по мере необходимости)	Заключение договора	
10. Ремонт уличного освещения	январь-декабрь	Администрация Орешенского сельсовета	
11. Выявление бесхозно содержащегося имущества (здания, строения, жилые дома, дороги, сети), принятие мер по приведению в надлежаще состояние	январь-декабрь	Администрация Орешенского сельсовета	
12. Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам проведения благоустройства озеленения населенных пунктов и пожарной безопасности.	постоянно	Администрация Орешенского сельсовета	
13. Выявление административных правонарушений правил организации благоустройства и озеленения территории.	постоянно	Администрация Орешенского сельсовета	

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.03.2022г

п.Первоманск

№ 12 / 1

В целях своевременной подготовки к безаварийному пропуску паводковых вод 2022 года, предупреждения чрезвычайных ситуаций на водных объектах, защиты и обеспечения жизнедеятельности населения сельсовета, сохранности объектов экономики и материально- технических ресурсов в период весеннего половодья ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать противопаводковую комиссию в целях организации и проведения в 2022 году безаварийного пропуска весеннего половодья и паводка на территории сельсовета согласно Приложению №1;
2. Утвердить перечень мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводка, безопасности населения, сохранности объектов экономики и материально-технических ресурсов в период половодья и ледохода на реках на территории Первоманского сельсовета в 2022 году
Согласно Приложению № 2;
3. Руководителям предприятий и учреждений, находящихся на территории сельсовета провести следующие мероприятия:
 - уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на период возможного затопления;
 - привести в готовность силы и средства, необходимые для обеспечения



безопасности населения, сохранности объектов экономики, и материально-технических ресурсов, и обеспечение безаварийного пропуска вод.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

5. Контроль за выполнением данного решения оставляю за собой.

Глава Первоманского
сельсовета

Т.А.Краснослободцева

приложение № 2 к
постановлению № 12/1 от 01.03.2022г

ПЕРЕЧЕНЬ

Мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводка, безопасности населения, сохранности объектов экономики и материально-технических ресурсов в период половодья и ледохода на реках территории Первоманского сельсовета в 2022 году.

№	Виды и объемы планируемых работ	Степень угрозы	Срок исполнения	Привлекаемые силы и средства	Ответственные исполнители	Источник финансирования
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Провести корректировку планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций с учетом паводковой обстановки на подведомственных территориях	Подтопление населенных пунктов	до 31 марта 2022г		Глава сельсовета	
2.	Расчет потребности и контроль за созданием запасов предметов первой необходимости, медикаментов, горюче-смазочных материалов и осуществления достаточных мер по эвакуации и обеспечению жизнедеятельности людей, сохранению материально-технических ценностей и животных	-//-	до 31 марта 2022г		Глава сельсовета	
3.	Организация информирования населения на случай затопления населенных пунктов на территории сельсовета	-//-	Постоянно в паводковый период		Специалисты администрации сельсовета	Бюджет сельсовета



4.	Провести разъяснительную работу среди населения по страхованию своего жилья и имущества от чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним половодьем, в населенных пунктах сельсовета, расположенных в зоне затопления паводковыми водами.		до 31 марта 2022г		Специалисты администрации	
5.	Произвести очистку крыш, водоотводов, дренажных канав и кюветов от снега		До паводкового периода	Соответствующие предприятия сельсовета, жители населённых пунктов	КЧС	
6.	Произвести тщательный осмотр и проверку готовности к безаварийному пропуску паводка гидротехнических сооружений, оборудования подстанций, опор линий электропередач, подъездных путей и других сооружений, которые могут быть подтоплены в период половодья		до 31 марта 2022г	КЧС сельсовета	Глава сельсовета	
7.	Подготовить обращение к жителям сельсовета по действиям во время весеннего паводка		До 31.03.2022г	КЧС	Специалисты администрации сельсовета	

Глава Первоманского
сельсовета

Т.А.Краснослободцева

Приложение 1 к
постановлению № 12/1 от 01.03.2022г

Утверждаю:
Глава Первоманского сельсовета
_____ Т.А.Краснослободцева
«__» _____ 2022г.

СОСТАВ
противопаводковой комиссии
Администрации Первоманского сельсовета

1. Краснослободцева Тамара Андреевна - глава Первоманского сельсовета;
2. Катков Александр Юрьевич – ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям;
3. Коноплёва Ольга Викторовна - ведущий специалист администрации сельсовета;



4. Фейлер Виталий Валерьевич – начальник котельной ООО «Жилпрогресс-1»;
5. Расказов Андрей Владимирович – участковый уполномоченный отдела полиции № 1 МО МВД России «Уярский» (по согласованию);
6. Коромыслов Святослав Владимирович – начальник ПЧ-243 п. Первоманск
7. Харев Алексей Геннадьевич – заведующий Первоманской врачебной амбулаторией.
8. Попов Николай Константинович – староста д.Кускун

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022г

с. Нарва

№ 16

Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период 2022 года на территории Нарвинского сельсовета

На основании ФЗ от 21 декабря 1994 года № 69 –ФЗ «О пожарной безопасности», в целях усиления мер пожарной безопасности и своевременной подготовки к весенне-летнему периоду объектов различных форм собственности, расположенных на территории Нарвинского сельсовета, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период 2022 г на территории Нарвинского сельсовета (приложение №1).
2. Утвердить форму Памятку для населения: «О мерах пожарной безопасности в весенне-летний период» (приложение № 2).
3. Организовать информирование населения о мерах пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период и действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами посредством распространения памятки для населения и проведения сходов граждан.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенным на территории сельсовета проверить исправность имеющихся пожарных гидрантов и водоемов и обеспечить соответствующие нормативным требованиям подъезды к ним.
5. Опубликовать Постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

План мероприятий по предупреждению пожаров в весенне-летний период

2022 года на территории Нарвинского сельсовета

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Обеспечить исправное состояние оборудования водоснабжения на цели пожаротушения	До 01.05.2022	Руководители объектов, глава поселения
2	Взять на учет дома, квартиры, в которых проживают неблагополучные многодетные семьи, инвалиды, люди преклонного возраста, оказать им содействие в ремонте печного отопления и электросетей.	В течение года	Соц.защита
3	Организовать и провести сходы граждан по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности при эксплуатации печей и электронагревательных приборов.	В течение года на сходах граждан оформлять актом.	Глава поселения
4	Организовать проверку противопожарного состояния жилого фонда	До 01.05.2022	Глава поселения
5	Обеспечить эффективный контроль за своевременным проведением ремонта электросетей, печей на подведомственных объектах, сетей противопожарного водоснабжения, пожарных гидрантов, водоемов, расположенных на территории сельсовета.	До 01.05.2022	Глава поселения, руководители объектов
6	Организацию силами общественных инструкторов контроль за соблюдением населением пожарной безопасности	В течение года	Глава поселения
7	Запланировать проведение совместно с органами полиции мест проживания неблагополучных семей и иные мероприятия направленные на профилактику пожаров, происходящих по социальным причинам	15.05.2022	Глава поселения, полиция, соц.защита
8	Обеспечить свободный проезд пожарной техники к зданиям и водисточникам	В течение всего периода	Глава поселения, жители
9	Во взаимодействии с надзорными органами провести проверки объектов жизнеобеспечения, уделить особое внимание объектам теплоэнергетики и принять меры по устранению нарушений, которые могут привести к пожару и чрезвычайным ситуациям	В течение всего периода	
10	Организовать публикацию в средствах массовой информации материалов о соблюдении мер пожарной безопасности в быту, состоянии пожарной безопасности и принимаемых мерах по повышению уровня противопожарной защиты объектов и населенных пунктов.	В течение всего периода	
11	Изготовление памяток, листовок на противопожарную тематику	В течение всего периода	
12	Восстановить отсутствующие указатели улиц, номеров домов, мест расположения пожарных гидрантов и водоемов, а так же их подсветку в темное время суток.	В течение всего периода	



13	Очистка от сухой растительности дворовых и придворовых территорий населенного пункта Нарвинского сельсовета	до 10.05.2022	Население Нарвинского сельсовета
14	Введение (отмена) особого противопожарного режима	При необходимости	Глава поселения

Памятка для населения:

«О мерах пожарной безопасности в весенне-летний период»

С наступлением тепла возрастает вероятность возникновения пожара в жилых домах и на приусадебных участках, что связано с частой эксплуатацией электрических приборов.

Администрация Нарвинского сельсовета, просит жителей выполнить следующие профилактические мероприятия:

- выполните ремонт электропроводки, неисправных выключателей, розеток;

- содержите отопительные электрические приборы, плиты в исправном состоянии подальше от штор и мебели на несгораемых подставках;

- не допускайте включение в одну сеть электроприборов повышенной мощности, это приводит к перегрузке в электросети;

- не применяйте самодельные электронагревательные приборы;

- перед уходом из дома убедитесь, что газовое и электрическое оборудование выключено;

- не применяйте в качестве аппаратов защиты в электрической сети некалиброванные плавкие вставки – «жучки»;

- не производите сушку белья над электронагревательными и газовыми приборами.

- своевременно ремонтируйте отопительные печи;

- очистите дымоходы от сажи;

- заделайте трещины в кладке печи и дымовой трубе песчано-глиняным раствором, оштукатурьте и побелите;

- на полу перед топочной дверкой прибейте металлический лист размером 50х70см;

- исключите растопку печи легковоспламеняющимися жидкостями;

- будьте внимательны к детям, не оставляйте малышей без присмотра;

- курите в строго отведенных местах. Помните, что курение в постели, особенно в нетрезвом виде, часто является причиной пожара.

Но если возгорание произошло, то в первую очередь вызовите пожарную охрану по телефону «01» или позвоните в Единую службу спасения по телефону **112**, четко сообщив адрес, что горит, и после этого самостоятельно приступайте к тушению пожара подручными средствами.

Если пожар принимает угрожающие размеры и самому справиться с огнем не удастся, то нужно покинуть помещение, отключив электроснабжение и газ, плотно закрыть двери. Помните, что выполнение этих правил сохранит ваше имущество, вашу жизнь и жизнь ваших близких.

КАМАРЧАГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05 марта 2022 года

п. Камарчага

№ 27-77р

О внесении изменений в Правила

благоустройства территории

Камарчагского сельсовета Манского района

В целях приведения Правил благоустройства территории Камарчагского сельсовета Манского района в соответствие с законодательством, руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета Манского района, Камарчагский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Внести в Решение от 19.12.2019 №10-32р «Об утверждении Правил благоустройства территории Камарчагского сельсовета Манского района» следующие изменения:

1.1. в Правилах благоустройства территории Камарчагского сельсовета Манского района:

1.1.1. раздел 1. «Общие положения» дополнить пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. Организация благоустройства территории Камарчагского сельсовета Манского района осуществляется в соответствии с требованиями альбомов архитектурных решений по благоустройству общественных пространств, стандартов благоустройства улиц Камарчагского сельсовета Манского района, а также иных документов, регламентирующих требования к выбору элементов благоустройства, утвержденных местной администрацией.»

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов,
Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф. Тюхай

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.



