

# ВЕДОМОСТИ

## Манского района

### Информационный бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021

с. Шалинское

№ 844

Об отмене Постановления администрации Манского района №58 от 31.01.2012 года

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьей 9](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Манского района от 10.05.2021 №334 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг» руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить [Постановление](#) администрации Манского района от 31.01.2012 №58 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории Манского района».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава района

А.А. Черных

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021

с. Шалинское

№ 845

О порядке сноса зеленых насаждений и установлении ставок платы за единицу объема лесных ресурсов на территории Манского района.

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Законом Красноярского края от 06.12.2007 № 3-788 «О ставках платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в собственности края, в целях его аренды», Постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1509 «Об особенностях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения», п. 1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена согласно Приложению 1.

2. Установить размер ставок оплаты компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена согласно Приложению 2.

3. Утвердить перечень работ, в отношении которых компенсационная стоимость за снос зеленых насаждений не взимается согласно Приложению 3.

4. Утвердить Положение о порядке сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости согласно Приложению 4.

5. Постановление администрации Манского района от 09.10.2018 года № 991 «Об установлении ставок платы за единицу объема лесных ресурсов на территории Манского района» считать утратившим силу.

6. Постановление администрации Манского района от 25.01.2019 года № 56 «Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на территории Манского района» считать утратившим силу.

7. Постановление вступает в силу с 01.01.2022 г. и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».



8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Глава района А.А. Черных

Приложение 1  
к Постановлению администрации  
Манского района от «\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

#### Положение

о компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

1. Положение о компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Положение) устанавливает порядок определения размера компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – компенсационная стоимость).

2. Компенсационная стоимость определяется исходя из:

2.1 количества единиц зеленых насаждений, расположенных в границах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

2.2 территориальной зоны, предусмотренной на карте градостроительного зонирования в соответствии с Правилами землепользования и застройки сельсовета, в границах которой расположены земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на которых осуществляется снос зеленых насаждений.

3. Компенсационная стоимость определяется по формуле:

$$K = N * C_{п} * T,$$

$K$  – размер компенсационной стоимости,

$N$  – объем зеленых насаждений соответствующей породы, взятый из размера ставок оплаты компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, утверждаемый постановлением администрации Манского района, подлежащих сносу;

$C_{п}$  – ставка оплаты за единицу объема зеленого насаждения, взятая из размера ставок оплаты компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, утверждаемый постановлением администрации Манского района;

$T$  – коэффициент соответствия размещения зеленых насаждений территориальной зоне градостроительного зонирования, предусмотренной Правилами землепользования и застройки соответствующей территории.

Коэффициент соответствия размещения зеленых насаждений территориальной зоне градостроительного зонирования, предусмотренной Правилами землепользования и застройки соответствующей территории, устанавливается в следующих значениях:

№п/п	Территориальная зона в границах которой инициирован снос зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с Правилами землепользования и застройки поселений Манского района	Значение коэффициента соответствия размещения зеленых насаждений территориальной зоне градостроительного зонирования
<b>Жилые зоны</b>		
1	Ж1 – зона застройки усадебного типа;	1
2	Ж2 – зона застройки индивидуальными жилыми домами;	1
3	Ж3 – зона смешанной застройки малоэтажными жилыми домами;	0,8
4	Ж4 – зона смешанной застройки;	0,5
5	Ж5 – зона застройки многоэтажными домами;	0,5
<b>Общественно-деловые зоны</b>		
6	Ц1 – зона историко-культурного центра;	1
7	Ц2 – зона центра долевой, общественной и коммерческой активности федерального, регионального и районного значения по условиям охраны памятников истории и культуры;	1
8	Ц3 – зона общественно-делового центра федерального, регионального и районного значения	1
9	Ц4 – зона общественно-делового центра местного значения;	0,8
10	Ц5 – зона центра деловой, производственной и коммерческой активности при транспортных узлах;	0,8
<b>Зоны специального назначения</b>		
11	С1 – зона размещения учреждений здравоохранений;	0,5
12	С2 – зона размещения учебных и научных комплексов;	0,5
13	С3 – зона размещения спортивных и спортивно-зрелищных сооружений;	0,5
14	С4 – зона размещений кладбищ и объектов специального назначения;	0,5
15	С5 – зона размещения объектов религиозного значения;	0,5
16	С6 – зона размещения режимных объектов ограниченного доступа;	1



Коммунально-складские зоны		
17	K1 – зона размещения складских объектов, объектов оптово-розничной торговли и материально-технического снабжения;	0,8
18	K2 – зона размещения коммунальных предприятий, предприятий по обслуживанию транспорта;	0,5
Производственные зоны		
19	П1 – зона размещения предприятий 1-2 класса вредности;	0,5
20	П2 – зона размещений предприятий 3-5 класса вредности и не имеющих классов вредности;	0,5
Природно-рекреационные зоны		
21	P1 – зона особо охраняемых природных территорий;	1
22	P2 – зона парков, бульваров и скверов;	1
23	P3 – зона рекреационно-ландшафтных территорий;	0,8
24	P4 – зона коллективных садов, огородов и дачных участков;	0,5
25	P5 – санитарно-охранные зоны;	1
Зоны сельскохозяйственного использования		
26	CX1 – зона территорий сельскохозяйственного использования;	0,8
Зоны водных объектов		
27	B1 – зона территорий, занятых водными объектами	1
28	B2 – зона территорий водных бассейнов и акваторий;	1

4. При сносе зеленых насаждений, поврежденных вредными организмами, ветром, пожарами и в результате других стихийных бедствий, ставки корректируются с учетом степени повреждения насаждений путем их умножения на следующие коэффициенты:

- 0,9 - при степени повреждения зеленых насаждений до 10 процентов;
- 0,8 - при степени повреждения зеленых насаждений до 20 процентов;
- 0,7 - при степени повреждения зеленых насаждений до 30 процентов;
- 0,6 - при степени повреждения зеленых насаждений до 40 процентов;
- 0,5 - при степени повреждения зеленых насаждений до 50 процентов;
- 0,4 - при степени повреждения зеленых насаждений до 60 процентов;
- 0,3 - при степени повреждения зеленых насаждений до 70 процентов;
- 0,2 - при степени повреждения зеленых насаждений до 80 процентов;
- 0,1 - при степени повреждения зеленых насаждений до 90 процентов;
- 0 - при степени повреждения зеленых насаждений до 100 процентов.

5. Выбор разряда такс производится для каждого земельного участка исходя из расстояния от центра земельного участка до ближайшего пункта, откуда возможна погрузка и перевозка древесины железнодорожным транспортом, водным транспортом, автомобильным транспортом или сплав древесины (далее - погрузочный пункт). При расположении погрузочного пункта на расстоянии свыше 100 километров при выборе разряда такс учитывается расстояние от центра земельного участка до автомобильной дороги с твердым покрытием, а ставки платы понижаются на один разряд такс.

6. Для расчета ущерба при самовольном сносе зеленых насаждений (несанкционированном, без предварительного оформления соответствующих документов) размер компенсационной стоимости корректируется путем умножения на коэффициент равный базовой сумме минимального размера оплаты труда, применяемой для начисления налогов, сборов, штрафов и иных платежей, в соответствии ст.5 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

7. Величина ставки оплаты за единицу объема зеленого насаждения округляется до 0,1 рубля за 1 плотный куб. метр древесины.

8. Расчет компенсационной стоимости осуществляется управлением развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района (далее по тексту – Управление) в соответствии с настоящим Положением.

9. Оплата компенсационной стоимости.

9.1. В случае если в решении о выдаче Разрешения предусмотрен размер компенсационной стоимости зеленых насаждений для оплаты Заявителем, Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления оплачивает компенсационную стоимость зеленых насаждений по указанным реквизитам счета..

Оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений поступает в бюджет Манского района.

Управление в течение 3 рабочих дней после поступления средств на счет, указанный в решении о выдаче Разрешения, направляет Разрешение Заявителю или его уполномоченному представителю способом, указанным в заявлении.

10. Снос зеленых насаждений без оплаты компенсационной стоимости разрешается:

- при пересадке зеленых насаждений;
- при сносе сухостойных зеленых насаждений;
- при сносе деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых помещениях и общественных зданиях;
- при сносе деревьев и кустарников, произрастающих в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций;
- при сносе зеленых насаждений в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

6) при диаметре штамба дерева до 4 сантиметров на высоте 1,3 метра;

7) при возрасте посадки кустарника до 3 лет.

Приложение 2

к Постановлению администрации

Манского района от «\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Размер ставок оплаты компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Размер ставок рассчитан на основе Закона Красноярского края от 06.12.2007 № 3-788 «О ставках платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в собственности края, ставках платы за



Породы зеленых насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб.м			
			деловая древесина без коры «*»			дровяная древесина (в коре)
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	293,18	209,36	104,43	7,64
	2	10,1-25	267,43	189,50	95,26	7,64
	3	25,1-40	226,17	162,50	82,02	5,60
	4	40,1-60	172,69	124,30	62,65	5,60
	5	60,1-80	133,46	95,25	46,86	3,57
	6	80,1-100	105,45	75,33	38,20	3,57
	7	100,1 и более	73,81	58,07	29,04	1,02
Кедр	1	до 10	352,00	251,14	125,31	9,17
	2	10,1-25	319,40	228,16	114,11	9,17
	3	25,1-40	272,02	193,57	97,30	7,64
	4	40,1-60	208,34	147,73	74,89	5,60
	5	60,1-80	159,95	114,11	58,07	3,57
	6	80,1-100	126,37	91,70	45,85	3,57
	7	100,1 и более	95,26	68,26	33,05	1,02
Лиственница	1	до 10	234,33	167,08	84,05	7,64
	2	10,1-25	212,93	151,30	75,90	5,60
	3	25,1-40	180,32	129,90	64,70	5,60
	4	40,1-60	138,05	98,82	49,42	3,57
	5	60,1-80	105,45	75,90	38,20	3,57
	6	80,1-100	85,07	61,64	30,05	1,02
	7	100,1 и более	64,70	45,85	22,41	1,02
Ель, пихта	1	до 10	264,38	188,48	95,26	7,64
	2	10,1-25	239,42	171,10	85,07	7,64
	3	25,1-40	203,76	146,70	71,83	5,60
	4	40,1-60	155,87	112,07	55,02	3,57
	5	60,1-80	120,73	85,07	42,79	3,57
	6	80,1-100	95,26	68,26	33,62	1,02
	7	100,1 и более	71,83	51,452	25,98	1,02
Береза	1	до 10	146,71	104,43	53,49	9,17
	2	10,1-25	133,46	95,26	46,86	9,17
	3	25,1-40	114,11	82,01	40,24	6,62
	4	40,1-60	87,62	62,65	30,05	6,62
	5	60,1-80	66,22	46,86	25,47	5,60
	6	80,1-100	53,49	38,20	19,87	3,57
	7	100,1 и более	40,24	29,04	15,80	1,02
Осина, ольха белая, тополь	1	до 10	29,04	20,38	12,23	1,02
	2	10,1-25	25,98	19,87	9,17	1,02
	3	25,1-40	22,41	16,81	7,64	1,02
	4	40,1-60	16,81	13,24	5,60	1,02
	5	60,1-80	13,24	9,17	5,60	1,02
	6	80,1-100	12,23	7,64	3,57	1,02
	7	100,1 и более	7,64	5,55	3,57	0,11

\* К деловой крупной древесине относятся отрезки ствола диаметром в верхнем торце без коры от 25 см и более, к средней - диаметром от 13 до 25 см, к мелкой - диаметром от 3 до 13 см.

Приложение 3  
к Постановлению администрации  
Манского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в собственности края, в целях его аренды»



Перечень работ, в отношении которых компенсационная стоимость за снос зеленых насаждений не взимается

1. Компенсационная стоимость за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, не взимается с физических лиц и юридических лиц, а также лиц, зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, при проведении следующих работ по:

1.1 проведению санитарных рубок зеленых насаждений (в том числе удаление аварийных, больных, сухостойных, фауных, поврежденных (не поддающихся восстановлению), включая обрезку ветвей, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества и безопасности дорожного движения;

1.2 восстановлению, на основании заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора, нормального светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями;

1.3. сносу зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах находящихся в эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций, предусмотренных правилами технической эксплуатации, либо другими строительными и санитарными нормами и правилами (теплотрасс и прочих трубопроводов, линий электропередачи и линий связи, автомобильных дорог и иных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры);

1.4 обеспечению нормативной видимости технических средств регулирования дорожного движения;

1.5 прекращению (предотвращению) разрушения корневой системой деревьев откосов, фундаментов и стен зданий, строений и сооружений. Асфальтобетонного покрытия проезжей части автомобильных дорог, а также элементов обустройства автомобильных дорог;

1.6 профилактике и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.7 аварийному, текущему и капитальному ремонту объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, объектов связи;

1.7 строительству, реконструкции, технологическому переоборудованию, устройству (установки), аварийному, текущему и капитальному ремонту объектов движимого и недвижимого имущества муниципальной собственности Манского района, находящихся в казне района, оперативном управлении муниципальных учреждений района, а также предоставленных в безвозмездное пользование государственным учреждениям и некоммерческим организациям, за исключением муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или предоставленного в аренду для осуществления коммерческой деятельности;

1.8 строительству, реконструкции, технологическому переоборудованию, устройству (установки), аварийному, текущему и капитальному ремонту объектов движимого и недвижимого имущества государственной собственности, за исключением государственного имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или предоставленного в аренду для осуществления деятельности;

1.9 строительству (реконструкции) объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, устройству (установки) лестничных переходов, проездов, проходов к территориям, согласно проектно-сметной документацией или проектам планировки территорий (линейных объектов) предусмотрено размещение следующих объектов:

- здравоохранения, образования, культуры, спорта и иных объектов социально-культурного назначения;

- капитального строительства, необходимых для осуществления деятельности по созданию и управлению индустриальными (промышленными) парками, бизнес-инкубаторами;

- сельскохозяйственного производства по выращиванию, производству и переработке сельскохозяйственной продукции;

- капитального строительства перерабатывающего производства.

1.10 строительству (созданию) объектов капитального строительства, необходимых для осуществления деятельности по созданию и управлению индустриальными (промышленными) парками, бизнес-инкубаторами;

1.11 расчистке территорий для ярмарок, организуемых органами государственной власти или администрацией Манского района.

Снос зеленых насаждений при осуществлении работ, в отношении которых компенсационная стоимость не взимается, осуществляется на основании разрешения на снос зеленых насаждений на территории Манского района выданного в порядке, установленном в положении о порядке сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости, утверждаемого постановлением администрации Манского района.

Приложение 4

к Постановлению администрации

Манского района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

#### Положение

о порядке сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» в целях обеспечения экологической безопасности и повышения ответственности за сохранность зеленых насаждений. Положение обязательно для исполнения всеми гражданами и юридическими лицами любых организационно-правовых форм и форм собственности.

1.2. Зеленые насаждения (как искусственных посадок, так и естественного произрастания) – совокупность древесно-кустарниковых, травянистых и цветочных растений, почвенного покрова, занимающих определенную территорию.

1.3. Настоящее Положение устанавливает единые требования и нормы, обязательные при выполнении сноса зеленых насаждений на территории Манского района, и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие на землях, находящихся в муниципальной собственности Манского района, и на земельных участках государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Самовольным сносом зеленых насаждений считается несанкционированное (без предварительного оформления соответствующих документов) уничтожение или повреждение древесно-кустарниковых, травянистых и цветочных растений, почвенного покрова.

1.5. Настоящее Положение не применяется к отношениям по вопросам распоряжения зелеными насаждениями, расположенными на территориях общественного пользования сельских поселений Манского района, а также на земельных участках лесного фонда.

1.6. Настоящее Положение не распространяется на земельные участки, находящиеся в частной собственности. .

1.7. Положение разработано в целях реализации полномочий по вопросам предоставления разрешений на снос зеленых насаждений, определяет сроки, порядок и последовательность при предоставлении разрешений на снос зеленых насаждений.

1.8. Самовольный снос зеленых насаждений на территории Манского района запрещается.



1.9. Снос зеленых насаждений при выполнении требований настоящего Порядка допускается только при наличии разрешения на снос, выдаваемого управлением развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района.

1.9.1. Снос зеленых насаждений может осуществляться в следующих случаях:

- при реализации проектов, предусмотренных документами территориального планирования Манского района;
- при строительстве новых промышленных и общественных зданий, линейных объектов;
- при реконструкции существующих объектов различного функционального назначения;
- при проведении санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- при производстве ремонтных работ по прокладке (перекладке) инженерных коммуникаций, линейных объектов;
- при предупреждении и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- при создании противопожарных минерализованных полос вокруг дачных, садовых, огороднических некоммерческих товариществ, предприятий и организаций на участках примыкания к лесным массивам, а также на землях сельскохозяйственного назначения для создания минерализованной противопожарной полосы, противопожарных разрывов и проездов для пожарной техники;

товариществ, предприятий и организаций на участках примыкания к лесным массивам, а также на землях сельскохозяйственного назначения для создания минерализованной противопожарной полосы, противопожарных разрывов и проездов для пожарной техники;

- при выполнении работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых.

1.9.2. Снос зеленых насаждений на землях сельскохозяйственного назначения производится в целях:

- проведения мелиоративных мероприятий по воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения;
- проведения культуротехнической мелиорации земель;
- проведения комплекса работ по противопожарному обустройству земель;
- строительства объектов в целях производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции;
- санитарных рубок и рубок ухода.

1.9.3. Снос зеленых насаждений без оплаты компенсационной стоимости разрешается в случаях, определенных постановлением администрации Манского района.

## 2. Заявители

2.1. Заявителями в рамках Положения являются физические лица, юридические лица, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители, действующие в силу закона или на основании нотариально удостоверенной доверенности, обратившиеся в администрацию Манского района Красноярского края с заявлением о выдаче разрешений на снос зелёных насаждений, выраженной в письменной форме (Приложение №1 к Положению).

## 3. Перечень документов

3.1. Для получения разрешения на снос зеленых насаждений физические и юридические лица (далее - Заявители) самостоятельно направляют заявление о получении разрешения на снос зеленых насаждений, по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку (далее - Заявление) в управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района, с обоснованием необходимости (причины) сноса зеленых насаждений на конкретном участке территории с приложением следующих документов:

а) копия правоустанавливающих документов на земельный участок;

б) документов, удостоверяющих личность заявителя либо представителя заявителя (оригинал или нотариально заверенная копия) и подтверждающие полномочия лица, обратившегося с заявлением от имени заявителя (оригинал, нотариально заверенная копия или копия доверенности, заверенная в соответствии с частью 3 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации);

в) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей/юридического лица подтверждающего государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или регистрацию юридического лица (в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель или юридическое лицо);

г) в случае строительства, ремонта, реконструкции - копию согласованной проектной документации, разрешения на строительство, иной документ, разрешающий строительство объекта капитального строительства (копия) в случае, если его выдача предусмотрена градостроительным законодательством;

д) копию проекта проведения мелиоративных мероприятий – в случае ведения работ по мелиорации;

е) копии кадастрового паспорта земельного участка или кадастровой выписки о земельном участке с документом, определяющим его границы (в случае разграниченных и переданных в пользование земельных участков);

ж) схемы размещения объекта (инженерных сетей) с обозначением зеленых насаждений, растущих в охранный зоне (в случае сноса зеленых насаждений в целях устранения нарушений норм и правил эксплуатации объектов инфраструктуры);

з) проекта рекультивации земельного участка (при необходимости).

Заявитель может не предоставлять вместе с заявлением документы указанные в п.п. а), в), г), е). Указанные документы запрашиваются в других органах путём межведомственного взаимодействия, либо в структурных подразделениях администрации Манского района.

Документы, необходимые для получения разрешения на снос зеленых насаждений, предоставляются в копиях, подлинность подписи/подписей на заявлении и копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заверяются:

а) при подаче заявления путем личного обращения – специалистом уполномоченного органа, ответственным за прием документов, на основании их оригиналов;

б) при направлении заявления в адрес уполномоченного органа нарочно или посредством почтового отправления – нотариально.

В заявлениях указываются предполагаемые сроки проведения работ, а также должность, фамилия и контактный телефон ответственного представителя со стороны заявителя. Если заявление подается представителем, к заявлению прилагается доверенность.

3.2. Основания для отказа в предоставлении разрешения на снос зелёных насаждений:

- заявление о выдаче разрешения на снос зелёных насаждений оформлено не по установленной форме;
- документы, имеют подчистки либо приписки, зачёркнутые слова и иные неоговорённые в них исправления;
- документы, исполненные карандашом;
- документы с серьёзными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;
- предоставлены документы не в полном объёме, определённом подпунктом 3.1. настоящего Положения;
- представлены недостоверные сведения заявителя;
- по инициативе заявителя по его заявлению;
- в течение 5 рабочих дней с момента вручения заявителю уведомления на снос зелёных насаждений вместе с расчётом компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений и реквизитов для перечисления компенсационной стоимости - не внесена компенсационная стоимость, подлежащая зачислению в бюджет Манского района, при отсутствии заявления о приостановлении рассмотрения заявления.

## 4. Состав, последовательность и сроки

4.1. Выдача разрешений на снос зелёных насаждений (далее - разрешение) осуществляется управлением развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района, по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

4.2. Срок предоставления разрешения - не более 5 рабочих дней со дня внесения заявителем компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, подлежащей зачислению в бюджет Манского района

4.3. Последовательность процедур:



## 4.3.1. Приём и регистрация заявления.

Специалист управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района уполномоченный на приём документов, принимает документы.

Регистрация заявления осуществляется после приёма документов в течении одного рабочего дня.

Далее заявление с приложенными документами передаётся в день его регистрации в управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района (далее по тексту – уполномоченный орган). 4.3.2. Обследование земельного участка, расчёт компенсационной стоимости зелёных насаждений.

Представителем уполномоченного органа в присутствии заявителя или его уполномоченного представителя производится обследование участка с определением количества зелёных насаждений подлежащих сносу, произрастающих на земельном участке. К обследованию земельного участка и определения количества зелёных насаждений могут привлекаться иные лица.

По результатам обследования составляется акт обследования участка, содержащий сведения о количественном, породном составе, и качественном состоянии зеленых насаждений, по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению, а также производится расчет компенсационной стоимости в соответствии Положением о компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, акт передается заявителю.

В случае невозможности проведения обследования зеленых насаждений в связи с наличием обильного снежного покрова, неявки заявителя либо его законного представителя, в акте делается соответствующая отметка.

## 4.3.3. Оплата компенсационной стоимости зелёных насаждений.

Заявителю или его уполномоченному представителю направляется уведомление на снос зелёных насаждений вместе с расчётом компенсационной стоимости и реквизиты для перечисления компенсационной стоимости зелёных насаждений по почте (с уведомлением о вручении), либо вручается заявителю лично.

В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления на снос зелёных насаждений вместе с расчётом компенсационной стоимости и реквизитов для перечисления компенсационной стоимости за снос зелёных насаждений, заявитель производит оплату компенсационной стоимости зелёных насаждений, либо отказывается от получения разрешения. Отказ оформляется письменно в произвольной форме и представляется в управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района.

Заявитель вправе обратиться в управления развития экономики и сельского хозяйства Манского района с обращением о приостановлении рассмотрения заявления. Срок выдачи разрешения продляется на срок, указанный в обращении.

## 4.3.4. Выдача разрешений на снос зелёных насаждений.

После оплаты компенсационной стоимости, специалист уполномоченного органа в течении 3-х рабочих дней направляет заявителю разрешение на снос зелёных насаждений. В случае обстоятельств, изложенных в п. 3.2 настоящего положения специалист уполномоченного органа, в срок не более 30 дней со дня регистрации в управлении развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района заявления готовит письмо о мотивированном отказе в предоставлении разрешения.

Постановление администрации Манского района о выдаче разрешения, либо письмо с мотивированным отказом в предоставлении разрешения направляется по указанному заявителем адресу, либо выдаются заявителю лично по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28а. Разрешение или письменный отказ направляются заявителю в течение 3 рабочих дней.

Решение о выдаче Разрешения должно содержать информацию о количестве, видовом составе и качественном состоянии зеленых насаждений, снос которых планирует осуществить Заявитель, а также размер компенсационной стоимости зеленых насаждений.

Срок действия разрешения составляет 1 (один) год со дня поступления оплаты компенсационной стоимости.

В случае если разрешение не будет использовано в срок, произведенная оплата не возвращается.

4.3.5. По окончании работ, связанных со сносом зеленых насаждений, разрешение на снос зеленых насаждений должно быть закрыто в уполномоченном органе, путем отметки в разрешении на снос зеленых насаждений и составления акта освидетельствования участка комиссией, на которых произведен снос зеленых насаждений по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

## 5. Ответственность за нарушение требований настоящего Порядка

5.1. За самовольный снос зеленых насаждений к физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям применяются меры гражданской, административной и уголовной ответственности, предусмотренные действующим законодательством РФ, Красноярского края и нормативными правовыми актами Манского района.

5.2. Для расчета ущерба при самовольном сносе зеленых насаждений (несанкционированном, без предварительного оформления соответствующих документов) размер компенсационной стоимости рассчитывается согласно Положению о компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена рассчитывается путем умножения на размер ставок оплаты компенсационной стоимости за снос зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на коэффициент равный базовой сумме минимального размера оплаты труда, применяемой для начисления налогов, сборов, штрафов и иных платежей, в соответствии ст.5 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

## Приложение №1

к положению о порядке сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости

Главе Манского района

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, либо наименование юридического лица с указанием ФИО лица, действующего от имени юридического лица, ФИО лица, действующего по доверенности от заявителя с указанием реквизитов доверенности, адрес заявителя, номер телефона, адрес электронной почты)

заявление

о получении разрешения на снос зеленых насаждений



Заявитель: \_\_\_\_\_  
(наименование, юридический адрес, телефон)

(реквизиты заявителя: для индивидуального предпринимателя ФИО, паспортные данные, ИНН, ОГРНИП, адрес регистрации, банковские реквизиты/для юридического лица: полное и сокращённое наименование, ИНН, ОГРН, КПП, юридический и фактический адрес, ФИО единоличного исполнительного органа, банковские реквизиты)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Местоположение земельного участка, кадастровый номер, площадь земельного участка:

Прошу выдать разрешение на снос зелёных насаждений в связи с \_\_\_\_\_  
(указывается причина сноса: строительство, устранение нарушений норм и правил эксплуатации объектов инфраструктуры, для проведения санитарных рубок, др.)

На какой срок \_\_\_\_\_  
Изменение сроков проведения работ: \_\_\_\_\_

Обоснование необходимости (причина) изменения сроков проведения работ:

Перечень прилагаемых документов \_\_\_\_\_  
(в соответствии с п. 3.1. положения сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО для физического лица/ФИО и наименование должности для юридического лица)

М.П.  
(для юридических лиц,  
и в случае наличия у  
индивидуального предпринимателя  
печати)

Дата подачи заявления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение №2  
к Порядку сноса зеленых насаждений на территории манского  
района и оплаты их компенсационной стоимости

Акт  
обследования зеленых насаждений, попавших под снос

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Комиссией по обследованию участка в составе:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

в присутствии: заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

представителя заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

на основании заявления \_\_\_\_\_  
(дата регистрации заявления, наименование, либо фамилия, имя, отчество заявителя)

обследованы зеленые насаждения на земельном участке, площадью \_\_\_\_\_ гектаров (квadratных метров), расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес объекта)

кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_

В результате обследования составлена пересчётная ведомость зеленых насаждений попадающих под снос:





№	Наименование вида зеленых насаждений/порода подлежащих сносу	Единица измерения	Кол-во	Ставка оплаты за 1 куб.метр и поправочные коэффициенты	Компенсационная стоимость зеленых насаждений (руб.)
Деревья					
		куб.метр			
		куб.метр			
		куб.метр			
Кустарники					
Итого:					

Дополнительные примечания \_\_\_\_\_

(Состояние зеленых насаждений, повреждения, болезни, вредители, антропогенные повреждения и прочее)

Акт составили:

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

С актом ознакомлен: \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Приложение № 3

к Порядку сноса зеленых насаждений на территории манского района и оплаты их компенсационной стоимости

Бланк постановления администрации Манского района

разрешение на заготовку недревесных ресурсов  
в целях предпринимательской деятельности

Преамбула со ссылками на законодательные и иные нормативные акты, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Выдать разрешение на: указывается на что выдано разрешение, с указанием объемов и компенсационной стоимости, местоположение земельного участка, площадь, кадастровый номер, указывается наименование заявителя, которому выдается разрешение, с указанием: для физических лиц ФИО, паспортные данные, место регистрации, ИНН, ОГРНИП, банковские реквизиты/для юридического лица: наименование, должность и ФИО единоличного исполнительного органа, ИНН, КПП, ОГРН, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, срок действия разрешения, реквизиты для зачисления в бюджет Манского района компенсационной стоимости.

Глава района \_\_\_\_\_

инициалы и фамилия

Приложение № 4

к Порядку сноса зеленых насаждений на территории Манского района и оплаты их компенсационной стоимости

Акт

освидетельствования участков, на которых произведен снос зеленых насаждений

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Красноярский край  
Манский район

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя отчество составителя акта)

В присутствии представителя \_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя отчество)

Извещенного о дате освидетельствования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя отчество, присутствующих при освидетельствовании)

Произвели освидетельствование \_\_\_\_\_

(вид освидетельствования)

По разрешительному документу \_\_\_\_\_

Выданного: \_\_\_\_\_

Место проведения освидетельствования \_\_\_\_\_

Способ рубки \_\_\_\_\_

Срок окончания работ \_\_\_\_\_



	Ед. измерения	Разрешено по разрешительному документу	Фактически использованная площадь и заготовленная древесина	Не вывезенная древесина
Площадь участка	га			
Объем древесины	М3			
Обрезка веток	Ск. м3			

При освидетельствовании выявлены следующие нарушения:

№п/п	Виды нарушений	Ед. измерения	количество

Объяснения представителя юридического лица, физического лица \_\_\_\_\_

Замечания и предложения лиц, присутствующих при освидетельствовании \_\_\_\_\_

Заключение по акту: \_\_\_\_\_

Подписи: \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2021**

**с. Шалинское**

**№ 846**

О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 20.03.2020 г. № 185 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»

Во исполнение протеста прокуратуры Манского района № 7-02-2021 от 30.09.2021 г., руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» (далее – Регламент), утвержденный постановлением администрации Манского района от 20.03.2020 г. № 185, следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. Регламента изменить и изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня осуществления оплаты Заявителем за предоставления указанных сведений.»

1.2. пункт 3.3.10. Регламента изменить и изложить в новой редакции:

«3.3.10. Срок административной процедуры подготовки сведений из ИСОГД составляет 7 рабочих дней.»

1.3. пункт 3.4.6. Регламента изменить и изложить в новой редакции:

«3.4.6. Срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.»

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

Главы района

А.А. Черных

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**



30.12.2021

с. Шалинское

№ 847

О внесении изменений в постановление от 17.12.2021 №785 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов районного бюджета»

Руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению администрации Манского района от 17.12.2021 №785 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов районного бюджета» изменить и изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении районного бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов.

Глава района

А.А. Черных

администрации

Приложение

к постановлению

Манского района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

администрации

Приложение

к постановлению

Манского района

от 17.12.2021 №785

## Перечень главных администраторов доходов районного бюджета

№ строки	Код главного администратора доходов бюджета	Код вида (подвида) доходов бюджета	Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
1	2	3	4
1	002	Счетная палата Красноярского края	
2	002	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



3	002	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
4	002	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, перечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
5	002	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
6	002	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
7	002	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
8	004	Избирательная комиссия Красноярского края	
9	004	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
10	004	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
11	006	Управление делами Губернатора и Правительства Красноярского края	
12	006	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



13	006	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
14	006	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
15	006	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
16	006	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
17	006	1 16 01103 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
18	006	1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
19	006	1 16 01123 01 0001 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства)
20	006	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
21	006	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



22	006	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
23	006	1 16 01163 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
24	006	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
25	006	1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
26	006	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
27	006	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
28	006	1 16 01213 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
29	012	Финансовое управление администрации Манского района	
30	012	1 13 02995 05 0002 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств краевого бюджета)
31	012	1 13 02995 05 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств местного бюджета)
32	012	1 16 10031 05 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района
33	012	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
34	012	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов



35	012	1 18 01510 05 0000 150	Поступления в бюджеты муниципальных районов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
36	012	1 18 01520 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов по решениям о взыскании средств
37	012	1 18 02500 05 0000 150	Поступления в бюджеты муниципальных районов (перечисления из бюджетов муниципальных районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
38	012	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
39	012	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
40	012	2 02 19999 05 2724 150	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов (на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края)
41	012	2 02 25097 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом
42	012	2 02 25169 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
43	012	2 02 25210 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды
44	012	2 02 25228 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием
45	012	2 02 25299 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"
46	012	2 02 25304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
47	012	2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
48	012	2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
49	012	2 02 25511 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ
50	012	2 02 25519 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры



51	012	2 02 29999 05 1598 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах)
52	012	2 02 29999 05 7398 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении)
53	012	2 02 29999 05 7413 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Красноярского края)
54	012	2 02 29999 05 7430 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств краевого бюджета)
55	012	2 02 29999 05 7437 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта)
56	012	2 02 29999 05 7449 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на государственную поддержку комплексного развития муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры)
57	012	2 02 29999 05 7451 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (для поощрения муниципальных образований - победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды)
58	012	2 02 29999 05 7454 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров)
59	012	2 02 29999 05 7456 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров)
60	012	2 02 29999 05 7457 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, подпрограмм молодежной политики)
61	012	2 02 29999 05 7461 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на строительство муниципальных объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры)
62	012	2 02 29999 05 7465 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров)
63	012	2 02 29999 05 7466 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории)
64	012	2 02 29999 05 7475 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на обеспечение деятельности муниципальных архивов)
65	012	2 02 29999 05 7480 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края)





66	012	2 02 29999 05 7482 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края (любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи)
67	012	2 02 29999 05 7488 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края)
68	012	2 02 29999 05 7509 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края)
69	012	2 02 29999 05 7510 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на мероприятия по развитию добровольной пожарной охраны)
70	012	2 02 29999 05 7559 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования)
71	012	2 02 29999 05 7562 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на проведение реконструкции или капитального ремонта зданий муниципальных общеобразовательных организаций Красноярского края, находящихся в аварийном состоянии)
72	012	2 02 29999 05 7563 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствие с требованиями законодательства)
73	012	2 02 29999 05 7607 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства)
74	012	2 02 29999 05 7645 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на создание условий для обеспечения услугами связи малочисленных и труднодоступных населенных пунктов Красноярского края)
75	012	2 02 29999 05 7667 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения)
76	012	2 02 29999 05 7742 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на реализацию комплексных проектов по благоустройству территорий)
77	012	2 02 29999 05 7840 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества)
78	012	2 02 30024 05 0289 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988))



79	012	2 02 30024 05 7408 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)
80	012	2 02 30024 05 7409 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)
81	012	2 02 30024 05 7429 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением (в соответствии с Законом края от 30 января 2014 года № 6-2056)
82	012	2 02 30024 05 7514 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий (в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170)
83	012	2 02 30024 05 7517 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4397)
84	012	2 02 30024 05 7518 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (в соответствии с Законом края от 13 июня 2013 года № 4-1402)
85	012	2 02 30024 05 7519 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (в области архивного дела (в соответствии с Законом края от 21 декабря 2010 года № 11-5564)



86	012	2 02 30024 05 7552 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (в соответствии с Законом края от 20 декабря 2007 года № 4-1089)
87	012	2 02 30024 05 7554 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379)
88	012	2 02 30024 05 7564 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)
89	012	2 02 30024 05 7566 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377)
90	012	2 02 30024 05 7570 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на реализацию отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги (в соответствии с Законом края от 1 декабря 2014 года № 7-2839)
91	012	2 02 30024 05 7587 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)



92	012	2 02 30024 05 7588 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами)
93	012	2 02 30024 05 7601 150	'Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района края (в соответствии с Законом края от 29 ноября 2005 года № 16-4081)
94	012	2 02 30024 05 7604 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (в соответствии с Законом края от 26 декабря 2006 года № 21-5589)
95	012	2 02 30024 05 7649 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (в соответствии с Законом края от 19 апреля 2018 года № 5-1533)
96	012	2 02 30024 05 7846 150	'Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 8 июля 2021 года № 11-5284)
97	012	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
98	012	2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
99	012	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации



100	012	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
101	012	2 02 45303 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
102	012	2 02 49999 05 5299 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на обустройство и восстановление воинских захоронений)
103	012	2 02 49999 05 5519 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на государственную поддержку лучших работников сельских учреждений культуры, лучших сельских учреждений культуры)
104	012	2 02 49999 05 7412 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)
105	012	2 02 49999 05 7459 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды в поселениях)
106	012	2 02 49999 05 7463 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на обустройство мест (площадок) накопления отходов потребления и (или) приобретение контейнерного оборудования)
107	012	2 02 49999 05 7484 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на создание (реконструкцию) и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений в сельской местности)
108	012	2 02 49999 05 7555 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на реализацию мероприятий по профилактике заболеваний путем организации и проведения акарицидных обработок наиболее посещаемых населением мест)
109	012	2 02 49999 05 7641 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив)
110	012	2 02 49999 05 7664 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на государственную поддержку муниципальных комплексных проектов развития)
111	012	2 02 49999 05 7740 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (за совершенствование территориальной организации местного самоуправления)
112	012	2 02 49999 05 7744 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов)



113	012	2 02 49999 05 7745 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (за содействие развитию налогового потенциала)
114	012	2 02 49999 05 7749 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта)
115	012	2 02 49999 05 7845 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (на устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности)
116	012	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
117	012	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
118	012	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
119	012	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
120	012	2 19 25169 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, из бюджетов муниципальных районов
121	012	2 19 25228 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием из бюджетов муниципальных районов
122	012	2 19 25304 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов муниципальных районов
123	012	2 19 25519 05 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных районов
124	012	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
125	013	Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района	
126	013	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков



127	013	1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
128	013	1 11 05075 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)
129	013	1 11 05410 05 0000 120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)
130	013	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
131	013	1 13 02995 05 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств федерального бюджета)
132	013	1 13 02995 05 0002 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств краевого бюджета)
133	013	1 13 02995 05 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств местного бюджета)
134	013	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
135	013	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
136	013	1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
137	013	1 14 06313 05 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов



138	013	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
139	013	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
140	013	1 16 10031 05 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района
141	013	1 16 10081 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
142	013	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
143	013	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
144	014	Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	
145	014	1 13 02995 05 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств федерального бюджета)
146	014	1 13 02995 05 0002 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств краевого бюджета)
147	014	1 13 02995 05 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств местного бюджета)
148	014	1 16 10031 05 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района
149	014	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
150	014	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
151	019	Муниципальное казенное учреждение Манского района «Служба Заказчика»	
152	019	1 12 04051 05 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности муниципальных районов, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений
153	019	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
154	019	1 13 02995 05 0002 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств краевого бюджета)
155	019	1 13 02995 05 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств местного бюджета)





156	019	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
157	019	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
158	019	1 16 10031 05 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района
159	019	1 16 10081 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
160	019	1 16 10082 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
161	019	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
162	019	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
163	031	Министерство лесного хозяйства Красноярского края	
164	031	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
165	031	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
166	031	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
167	031	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
168	031	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году



169	031	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
170	031	Администрация Манского района	
171	031	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
172	031	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
173	031	1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов
174	031	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
175	031	1 13 02995 05 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств федерального бюджета)
176	031	1 13 02995 05 0002 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств краевого бюджета)
177	031	1 13 02995 05 0005 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов (в части средств местного бюджета)
178	031	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
179	031	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
180	031	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района
181	031	1 16 10030 05 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
182	031	1 16 10031 05 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района



183	031	1 16 10032 05 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
184	031	1 16 10081 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
185	031	1 16 10123 01 0051 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
186	031	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
187	031	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
188	031	2 03 05099 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
189	031	2 07 05030 05 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
190	031	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
191	031	2 18 05030 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
192	032	Министерство экологии и рационального природопользования Красноярского края	
193	032	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
194	032	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
195	032	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



196	032	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
197	032	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
198	032	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
199	048	Енисейское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования	
200	048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
201	048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
202	048	1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства
203	048	1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов
204	048	1 12 01070 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа
205	048	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
206	058	Служба по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края	
207	058	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
208	058	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
209	058	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
210	069	Служба по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края	



211	069	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
212	069	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
213	069	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
214	069	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
215	075	Министерство образования Красноярского края	
216	075	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
217	075	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
218	075	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
219	075	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
220	075	1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



221	075	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
222	075	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
223	100	Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю	
224	100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
225	100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
226	100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
227	100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
228	119	Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края	
229	119	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, перечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования



230	119	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
231	119	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
232	120	Служба по ветеринарному надзору Красноярского края	
232	120	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
234	120	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
235	120	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
236	121	Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края	
237	121	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
238	121	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
239	121	1 16 01333 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
240	121	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
241	138	Служба строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края	



242	138	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
243	138	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
244	138	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
245	138	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
246	138	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
247	138	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
248	170	Архивное агентство Красноярского края	
249	170	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
250	170	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
251	178	Агентство по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края	
252	178	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
253	182	Управление Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю	





254	182	1 01 01012 02 0000 110	Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации
255	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
256	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
257	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
258	182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
259	182	1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)
260	182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
261	182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
262	182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
263	182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
264	182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
265	182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
266	182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
267	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
268	182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
269	182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов



270	182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
271	182	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
272	188	Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю	
273	188	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
274	369	Агентство труда и занятости населения Красноярского края	
275	369	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
276	369	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
277	369	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
278	371	Министерство тарифной политики Красноярского края	
279	371	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
280	382	Министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края	
281	382	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
282	382	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



283	382	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
284	382	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
285	439	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края	
286	439	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
287	439	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
288	439	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
289	439	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
290	439	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
291	439	1 16 01103 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
292	439	1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



293	439	1 16 01123 01 0002 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное ограничение прав на управление транспортным средством и его эксплуатацию)
294	439	1 16 01123 01 0003 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушения правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, выявленные при осуществлении весового и габаритного контроля)
295	439	1 16 01123 01 0004 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил перевозки опасных грузов)
296	439	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
297	439	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
298	439	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
299	439	1 16 01163 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
300	439	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав



301	439	1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
302	439	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
303	439	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
304	439	1 16 01213 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
305	710	Министерство здравоохранения Красноярского края	
306	710	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
307	711	Министерство транспорта Красноярского края	
308	711	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
309	711	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
310	711	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
311	711	1 16 10123 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, включенных в соответствующие перечни, утвержденные высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации



Руководитель финансового управления

С.Н. Черотайкин

Выезжелогский сельский Совет депутатов  
Манского района Красноярского края  
РЕШЕНИЕ

д. Выезжий Лог 27.12.21 г. № 28/79

«О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Выезжелогского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 8 287 208,01 рублей;

прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 8 287 208 ,01 рублей;

дефицит бюджета сельсовета в сумме 0,00 рублей;

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2023 год и на 2024 год:

общий объем доходов бюджета сельсовета на 2023 год в сумме 6 646 736,75 рублей и на 2024 год в сумме 6 596 880,75 рублей;

общий объем расходов бюджета сельсовета на 2023 год в сумме 6 646 736,75 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в

сумме 164 539,91 рублей, на 2024 год в сумме 6 596 880,75 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 329 748,26 рублей;

дефицит бюджета сельсовета на 2023 год в сумме 0,00 рублей и на 2024 год в сумме 0,00 рублей;

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2023 год в сумме 0,00 рублей и на 2024 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**Утвердить:**

4.1 доходы бюджета Выезжелогского сельсовета на 2022 и плановый период 2023-2024 годов год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

Утвердить:

6.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2022 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6.2 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на плановый период 2023- 2024 гг. согласно приложению 5 к настоящему Решению.

Утвердить:

7.1 в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов реализацию муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

7.2 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

7.3 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2023-2024 годов согласно приложению 8 к настоящему Решению.

8. Установить, что общая предельная численность муниципальных служащих сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2022 году и плановом периоде 2023-2024 годов, составляет 1 штатная единица.

9. Учьсть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки на 2022 год в сумме 2 411 289,50 рублей, на 2023 год в сумме 2 373 510,24 рублей, на 2024 год в сумме 2 373 510,24 рублей.

10. Учьсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2022 год в сумме 1 915,51 рублей, на 2023 год в сумме 1 915,51 рублей, 2024 год в сумме 1 915,51 рублей.

11. Учьсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2022 год в сумме 60 420,00 рублей, на 2023 год в сумме 63 225,00 рублей, 2024 год в сумме 0,00 рублей.

12. Учьсть в составе доходов бюджета сельсовета иные межбюджетные трансферты:

12.1 Средства на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов в 2022 году в сумме 5 058 411,00 рублей;

12.2 Средства на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов 2023 году 3 724 078,00 рублей и в 2024 году 3 724 078,00 рублей.

13. Учьсть в составе расходов бюджетов сельсовета межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета сельсовета на осуществление части полномочий:

13.1. расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры на 2022 год в сумме 2 283 306,05 рублей, на 2023 год в сумме 2 283 306,05 рублей, 2024 год в сумме 2 283 306,05 рублей;

13.2 расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, на 2022 год в сумме 7 738,21 рублей, на 2023 год в сумме 7 738,21 рублей, 2024 год в сумме 7 738,21 рублей;

13.3 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль по исполнению бюджета поселения на 2022 год в сумме 613 002,00 рублей, на 2023 год в сумме 613 002,00 рублей, 2024 год в сумме 613 002,00 рублей;

14. Установить, что в расходной части бюджета сельсовета предусматривается резервный фонд на 2022 год в сумме 1 000,00 рублей, на 2023 год в сумме 1 000,00 рублей, на 2024 год в сумме 1 000,00 рублей.

Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета.



15. Утвердить общий объем средств бюджета на исполнение публичных и нормативных обязательств на 2022 год в сумме 0,00 рублей, на 2023 год в сумме 0,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей.
16. Установить верхний предел муниципального долга сельсовета по долговым обязательствам:  
 На 1 января 2022 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.  
 На 1 января 2023 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.  
 На 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.
17. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:  
 0,00 рублей в 2022 году;  
 0,00 рублей в 2023 году;  
 0,00 рублей в 2024 году.
18. Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:  
 377 586,00 рублей в 2021 году;  
 242 004,00 рублей в 2022 году;  
 248 688,50 рублей в 2023 году.
19. Установить порядок обслуживания счета бюджета сельсовета:  
 19.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета и кассовым выплатам из бюджета сельсовета осуществляется Отделом № 40 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета бюджета сельсовета.  
 19.2. Исполнение бюджета сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Отделом № 40 Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.
20. Установить, что глава сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего Решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов без внесения изменений в настоящее Решение:  
 20.1 на сумму доходов, дополнительно полученных от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;  
 20.2 на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Красноярского края и нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края, а также соглашений, заключенных с главными распорядителями средств и уведомлений главных распорядителей средств районного бюджета;  
 20.3 в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета;  
 20.4 в случае внесения изменений Министерством финансов Российской Федерации в структуру, порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоения кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации;
21. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.  
 Глава сельсовета С. А. Цикунов

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов» № 28/79 от 27.12.2021г.

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

(рублей)

№ строки	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	040 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00	0,00	0,00
2	040 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00	0,00	0,00
3	040 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-8287208,01	-6646736,75	-6596880,75
4	040 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-8287208,01	-6646736,75	-6596880,75
5	040 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-8287208,01	-6646736,75	-6596880,75
6	040 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-8287208,01	-6646736,75	-6596880,75
7	040 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	8287208,01	6646736,75	6596880,75
8	040 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	8287208,01	6646736,75	6596880,75
9	040 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	8287208,01	6646736,75	6596880,75
10	040 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	8287208,01	6646736,75	6596880,75

Приложение №2

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов» № 28/79 от 27.12.2021 г.

Доходы бюджета Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

(рублей)

Код бюджетной классификации	2023 год	2024 год



	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы подвида	Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы на 2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	755 172,00	484 008,00	497 377,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	174 720,00	181 708,00	188 977,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	174 720,00	181 708,00	188 977,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	174 720,00	181708,00	188977,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	216 000,00	221 300,00	227 400,00
6	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	216 000,00	221 300,00	227 400,00
7	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	97 700,00	99000,00	100100,00





8	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	500,00	600,00	600,00
9	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	130 100,00	134000,00	139500,00
10	100	1	02	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-12 300,00	-12300,00	-12800,00
11	000	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	80 500,00	80 500,00	80 500,00
12	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	2 500,00	2 500,00	2 500,00
13	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2 500,00	2500,00	2500,00



14	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	78 000,00	78 000,00	78 000,00
15	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	8 000,00	8 000,00	8 000,00
16	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8 000,00	8000,00	8000,00
17	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	70 000,00	70 000,00	70 000,00
18	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	70 000,00	70000,00	70000,00
19	040	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	500,00	500,00	500,00
20	040	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	500,00	500,00	500,00
21	040	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	500,00	500,00	500,00
22	040	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	283 452,00	0,00	0,00
23	040	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за	283 452,00	0,00	0,00



									передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)			
	040	1	11	05	075	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	283 452,00	0,00	0,00
25	040	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 532 036,01	6 162 728,75	6 099 503,75
26	040	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 532 036,01	6 162 728,75	6 099 503,75
27	040	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 411 289,50	2 373 510,24	2 373 510,24
28	040	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 411 289,50	2 373 510,24	2 373 510,24
29	040	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 411 289,50	2373510,24	2373510,24
33	040	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	62 335,51	65 140,51	1 915,51
34	040	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	60 420,00	63 225,00	0,00
35	040	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции сельских поселений на осуществление первичного	60 420,00	63225,00	0,00



									воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			
36	040	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 915,51	1 915,51	1 915,51
37	040	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 915,51	1 915,51	1 915,51
38	040	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	1 915,51	1 915,51	1 915,51
39	040	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	5 058 411,00	3 724 078,00	3 724 078,00
40	040	2	02	49	999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	5 058 411,00	3 724 078,00	3 724 078,00
38	040	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	5 058 411,00	3 724 078,00	3 724 078,00
									ВСЕГО ДОХОДОВ	8 287 208,01	6 646 736,75	6 596 880,75

Приложение №  
3

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» № 28/79 от 27.12.2021 г.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год
-------	---	------------------	-------------------	-------------------	-------------------



1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	3 767 499,68	3 095 145,25	3 095 145,25
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	939 889,84	939 889,84	939 889,84
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 211 692,33	1 539 337,90	1 539 337,90
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	613 002,00	613 002,00	613 002,00
5	Резервные фонды	0111	1 000,00	1 000,00	1 000,00
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	1 915,51	1 915,51	1 915,51
7	Национальная оборона	0200	60 420,00	63 225,00	0,00
8	мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	60 420,00	63 225,00	0,00
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	173 364,02	161 396,02	161 396,02
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	1 000,00	1 000,00	1 000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	171 864,02	159 896,02	159 896,02
12	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	500,00	500,00	500,00
13	Национальная экономика	0400	295 181,00	221 300,00	227 400,00
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	285 181,00	221 300,00	227 400,00
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	10 000,00	0,00	0,00
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	1 587 437,26	537 824,52	487 426,26
17	Благоустройство	0503	1 579 699,05	530 086,31	479 688,05
18	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	7 738,21	7 738,21	7 738,21
19	Культура, кинематография	0800	2 283 306,05	2 283 306,05	2 283 306,05
20	Культура	0801	2 043 462,03	2 043 462,03	2 043 462,03
21	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	0804	239 844,02	239 844,02	239 844,02
22	Социальная политика	1000	120 000,00	120 000,00	12 458,91
23	Пенсионное обеспечение	1001	120 000,00	120 000,00	12 458,91
24	условно утвержденные расходы	0000	0,00	164 539,91	329 748,26
25	Всего		8 287 208,01	6 646 736,75	6 596 880,75

Приложение № 4

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета

на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов" № 28/79 от 27.12.2021 г.

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2022 год

(рублей)



№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				8 287 208,01
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			3 767 499,68
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			939 889,84
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		939 889,84
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		939 889,84
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	939 889,84
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	939 889,84
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			2 211 692,33
9	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		2 211 692,33
10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		2 069 612,33
11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0110000150		2 069 612,33
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	1 564 257,90
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	1 564 257,90
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	503 854,43
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	503 854,43
16	Иные бюджетные ассигнования	040	0104	0110000150	800	1 500,00
17	Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	0104	0110000150	850	1 500,00
18	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	040	0104	0120000000		142 080,00
19	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0120000150		142 080,00
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	200	142 080,00



21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	240	142 080,00
22	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			613 002,00
23	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		613 002,00
24	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		613 002,00
25	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	613 002,00
26	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	613 002,00
27	Резервные фонды	040	0111			1 000,00
28	Прочие непрограммные мероприятия	040	0111	9990000000		1 000,00
29	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	040	0111	9990067370		1 000,00
30	Иные бюджетные ассигнования	040	0111	9990067370	800	1 000,00
31	Резервные средства	040	0111	9990067370	870	1 000,00
32	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			1 915,51
33	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		1 915,51
34	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		1 915,51
35	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	1 915,51
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	1 915,51
37	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			60 420,00
38	Мобилизационная и вневоинская подготовка	040	0203			60 420,00
39	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		60 420,00
40	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		60 420,00
41	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	47 968,87
42	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	47 968,87
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	12 451,13
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	12 451,13
45	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040	0300			173 364,02
46	Гражданская оборона	040	0309			1 000,00



47	Прочие непрограммные мероприятия	040	0309	9990000000		1 000,00
48	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0309	9990067380		1 000,00
49	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	200	1 000,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	240	1 000,00
51	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			171 864,02
52	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		171 864,02
53	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		169 896,02
54	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	159 896,02
55	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	159 896,02
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	200	10 000,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	240	10 000,00
58	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040	0310	99900S4120		1 968,00
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	200	1 968,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	240	1 968,00
61	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040	0314			500,00
62	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Администрации Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0300000000		500,00
63	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0310065650		500,00
64	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	200	500,00
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	240	500,00
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			295 181,00
67	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			285 181,00
68	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		285 181,00
69	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		285 181,00





70	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	040	0409	0230067230		285 000,00
71	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	285 000,00
72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	285 000,00
73	Софинансирование субсидий на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий.	040	0409	02300S5080		181,00
74	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	02300S5080	200	181,00
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	02300S5080	240	181,00
76	Другие вопросы в области национальной экономики	040	0412			10 000,00
77	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0412	0100000000		10 000,00
78	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0412	0110000000		10 000,00
79	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	040	0412	0110000670		10 000,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0412	0110000670	200	10 000,00
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0412	0110000670	240	10 000,00
82	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			1 587 437,26
83	Благоустройство	040	0503			1 579 699,05
84	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		1 460 796,05
85	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		1 445 796,05
86	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0210067210		1 445 796,05
87	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	479 688,05
88	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	479 688,05
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	200	966 108,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	240	966 108,00



91	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	040	0503	0240000000		15 000,00
92	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	040	0503	0240067400		15 000,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067400	200	15 000,00
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067400	240	15 000,00
95	Прочие непрограммные мероприятия	040	0503	9990000000		118 903,00
96	Организация и содержание мест захоронения в рамках внепрограммных мероприятий	040	0503	9990067400		67 903,00
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990067400	200	67 903,00
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990067400	240	67 903,00
99	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	040	0503	99900S6410		51 000,00
100	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S6410	200	51 000,00
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S6410	240	51 000,00
102	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	040	0505			7 738,21
103	Прочие непрограммные мероприятия	040	0505	9990000000		7 738,21
104	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных	040	0505	9990067350		7 738,21
105	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	7 738,21
106	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	7 738,21
107	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 283 306,05
108	Культура	040	0801			2 043 462,03
109	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 043 462,03
110	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734К		2 043 462,03
111	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	500	2 043 462,03
112	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	540	2 043 462,03
113	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			239 844,02
114	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		239 844,02
115	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	999006734К		239 844,02
116	Межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	500	239 844,02
117	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	540	239 844,02



118	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			120 000,00
119	Пенсионное обеспечение	040	1001			120 000,00
120	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		120 000,00
121	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	040	1001	9990067430		120 000,00
122	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	120 000,00
123	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	120 000,00
124	ВСЕГО:					8 287 208,01

Приложение № 5

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов» № 28/79 от 27.12.2021 г.

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на плановый период 2023-2024 год

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				6 646 736,75	6 596 880,75
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			3 095 145,25	3 095 145,25
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			939 889,84	939 889,84
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		939 889,84	939 889,84
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		939 889,84	939 889,84
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	939 889,84	939 889,84
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	939 889,84	939 889,84
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			1 539 337,90	1 539 337,90
9	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		1 539 337,90	1 539 337,90
10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		1 539 337,90	1 539 337,90
11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы	040	0104	0110000150		1 539 337,90	1 539 337,90



	"Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета						
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	1 509 357,90	1 509 357,90
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	1 509 357,90	1 509 357,90
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	29 980,00	29 980,00
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	29 980,00	29 980,00
16	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			613 002,00	613 002,00
17	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		613 002,00	613 002,00
18	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		613 002,00	613 002,00
19	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	613 002,00	613 002,00
20	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	613 002,00	613 002,00
21	Резервные фонды	040	0111			1 000,00	1 000,00
22	Прочие непрограммные мероприятия	040	0111	9990000000		1 000,00	1 000,00
23	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	040	0111	9990067370		1 000,00	1 000,00
24	Иные бюджетные ассигнования	040	0111	9990067370	800	1 000,00	1 000,00
25	Резервные средства	040	0111	9990067370	870	1 000,00	1 000,00
26	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			1 915,51	1 915,51
27	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		1 915,51	1 915,51
28	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		1 915,51	1 915,51
29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	1 915,51	1 915,51
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	1 915,51	1 915,51
31	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			63 225,00	0,00
32	Мобилизационная и вневоинская подготовка	040	0203			63 225,00	0,00
33	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		63 225,00	0,00



34	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		63 225,00	0,00
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	47 968,87	0,00
36	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	47 968,87	0,00
37	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	15 256,13	0,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	15 256,13	0,00
39	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	040	0300			161 396,02	161 396,02
40	Гражданская оборона	040	0309			1 000,00	1 000,00
41	Прочие непрограммные мероприятия	040	0309	9990000000		1 000,00	1 000,00
42	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0309	9990067380		1 000,00	1 000,00
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	200	1 000,00	1 000,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	240	1 000,00	1 000,00
45	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			159 896,02	159 896,02
46	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		159 896,02	159 896,02
47	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		159 896,02	159 896,02
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	159 896,02	159 896,02
49	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	159 896,02	159 896,02
50	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040	0314			500,00	500,00
51	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Администрации Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0300000000		500,00	500,00



52	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0310065650		500,00	500,00
53	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	200	500,00	500,00
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	240	500,00	500,00
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			221 300,00	227 400,00
56	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			221 300,00	227 400,00
57	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		221 300,00	227 400,00
58	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		221 300,00	227 400,00
59	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	040	0409	0230067230		221 300,00	227 400,00
60	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	221 300,00	227 400,00
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	221 300,00	227 400,00
62	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			537 824,52	487 426,26
63	Благоустройство	040	0503			530 086,31	479 688,05
64	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		530 086,31	479 688,05
65	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		530 086,31	479 688,05
66	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0210067210		530 086,31	479 688,05
67	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	479 688,05	479 688,05
68	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	479 688,05	479 688,05



69	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	200	50 398,26	0,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	240	50 398,26	0,00
71	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	040	0505			7 738,21	7 738,21
72	Прочие непрограммные мероприятия	040	0505	9990000000		7 738,21	7 738,21
73	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных	040	0505	9990067350		7 738,21	7 738,21
74	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	7 738,21	7 738,21
75	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	7 738,21	7 738,21
76	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 283 306,05	2 283 306,05
77	Культура	040	0801			2 043 462,03	2 043 462,03
78	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 043 462,03	2 043 462,03
79	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734К		2 043 462,03	2 043 462,03
80	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	500	2 043 462,03	2 043 462,03
81	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	540	2 043 462,03	2 043 462,03
82	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			239 844,02	239 844,02
83	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		239 844,02	239 844,02
84	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	999006734К		239 844,02	239 844,02
85	Межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	500	239 844,02	239 844,02
86	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	999006734К	540	239 844,02	239 844,02
87	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			120 000,00	12 458,91
88	Пенсионное обеспечение	040	1001			120 000,00	12 458,91
89	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		120 000,00	12 458,91
90	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и	040	1001	9990067430		120 000,00	12 458,91



	муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий						
91	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	120 000,00	12 458,91
92	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	120 000,00	12 458,91
93	Условно утвержденные расходы	000	0000	0000000000	000	164 539,91	329 748,26
94	ВСЕГО:					6 646 736,75	6 596 880,75

Приложение № 6

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов" № 28/79 от 27.12.20 21 г.

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

№п/п	Название муниципальной программы	2022	2023	2024
1	Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	2 221 692,33	1 539 337,90	1 539 337,90
2	Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	1 745 977,05	751 386,31	707 088,05
3	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	500,00	500,00	500,00

Приложение № 7

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов" № 28/69 от 27.12.2021 г. "

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2022 год

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма на 2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			2 221 692,33
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			2 079 612,33
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0110000150			2 069 612,33
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 564 257,90
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 564 257,90
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 564 257,90





7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 564 257,90
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		503 854,43
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	503 854,43
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	503 854,43
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	503 854,43
12	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		1 500,00
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	800	0100	1 500,00
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	800	0104	1 500,00
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	1 500,00
16	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	0110000670			10 000,00
17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000670	200		10 000,00
18	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0110000670	200	0400	10 000,00
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000670	200	0412	10 000,00
20	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000670	240	0412	10 000,00
21	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			142 080,00
22	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0120000150			142 080,00
23	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		142 080,00
24	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	142 080,00
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	142 080,00
26	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	142 080,00
27	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			1 745 977,05
28	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 445 796,05
29	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической"	0210067210			1 445 796,05



	эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"				
30	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		479 688,05
31	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	479 688,05
32	Благоустройство	0210067210	100	0503	479 688,05
33	Благоустройство	0210067210	110	0503	479 688,05
34	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		966 108,00
35	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	966 108,00
36	Благоустройство	0210067210	200	0503	966 108,00
37	Благоустройство	0210067210	240	0503	966 108,00
38	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			285 181,00
39	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы	0230067230			285 000,00
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		285 000,00
41	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	285 000,00
42	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	285 000,00
43	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	285 000,00
44	Софинансирование субсидий на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий.	02300S5080			181,00
45	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02300S5080	200		181,00
46	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	02300S5080	200	0400	181,00
47	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S5080	200	0409	181,00
48	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S5080	240	0409	181,00
49	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	0240000000			15 000,00
50	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	0240067400			15 000,00
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067400	200		15 000,00
52	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067400	200	0500	15 000,00
53	Благоустройство	0240067400	200	0503	15 000,00
54	Благоустройство	0240067400	240	0503	15 000,00
55	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Администрации Выезжелогского сельсовета"	0300000000			500,00
56	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений	0310065650			500,00



	терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"				
57	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310065650	200		500,00
58	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0310065650	200	0300	500,00
59	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	200	0314	500,00
60	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	240	0314	500,00
61	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			4 319 038,63
62	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			939 889,84
63	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		939 889,84
64	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	939 889,84
65	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	939 889,84
66	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	939 889,84
67	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			60 420,00
68	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		47 968,87
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	47 968,87
70	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	47 968,87
71	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	47 968,87
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		12 451,13
73	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	12 451,13
74	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	12 451,13
75	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	12 451,13
76	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			613 002,00
77	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		613 002,00
78	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	613 002,00
79	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	613 002,00
80	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	613 002,00
81	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			2 283 306,05



82	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		2 283 306,05
83	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	2 283 306,05
84	Культура	999006734К	500	0801	2 043 462,03
85	Культура	999006734К	540	0801	2 043 462,03
86	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	239 844,02
87	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	239 844,02
88	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных	9990067350			7 738,21
89	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		7 738,21
90	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	7 738,21
91	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	7 738,21
92	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	7 738,21
93	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00
94	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00
95	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00
96	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00
97	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00
98	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			170 896,02
99	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		159 896,02
100	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	159 896,02
101	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	159 896,02
102	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	159 896,02
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		11 000,00
104	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	11 000,00
105	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	1 000,00
106	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	1 000,00
107	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	200	0310	10 000,00
108	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	240	0310	10 000,00
109	Организация и содержание мест захоронения в рамках внепрограммных мероприятий	9990067400			67 903,00



110	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067400	200		67 903,00
111	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067400	200	0500	67 903,00
112	Благоустройство	9990067400	200	0503	67 903,00
113	Благоустройство	9990067400	240	0503	67 903,00
114	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			120 000,00
115	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		120 000,00
116	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	120 000,00
117	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	120 000,00
118	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	120 000,00
119	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			1 915,51
120	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		1 915,51
121	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	1 915,51
122	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	1 915,51
123	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	1 915,51
124	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			1 968,00
125	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		1 968,00
126	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	1 968,00
127	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	1 968,00
128	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	1 968,00
129	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	99900S6410			51 000,00
130	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	200		51 000,00
131	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S6410	200	0500	51 000,00
132	Благоустройство	99900S6410	200	0503	51 000,00
133	Благоустройство	99900S6410	240	0503	51 000,00
134	ВСЕГО:				8 287 208,01

Приложение № 8

к решению Выезделогского сельского Совета депутатов «О бюджете Выезделогского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов» № 28/79 от 27.12.2021 г.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2023- 2024 годов

(рублей)



№ п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			1 539 337,90	1 539 337,90
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			1 539 337,90	1 539 337,90
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0110000150			1 539 337,90	1 539 337,90
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 509 357,90	1 509 357,90
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 509 357,90	1 509 357,90
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 509 357,90	1 509 357,90
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 509 357,90	1 509 357,90
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		29 980,00	29 980,00
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	29 980,00	29 980,00
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	29 980,00	29 980,00
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	29 980,00	29 980,00
12	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			751 386,31	707 088,05
13	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			530 086,31	479 688,05
14	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0210067210			530 086,31	479 688,05
15	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		479 688,05	479 688,05
16	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	479 688,05	479 688,05
17	Благоустройство	0210067210	100	0503	479 688,05	479 688,05



18	Благоустройство	0210067210	110	0503	479 688,05	479 688,05
19	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		50 398,26	0,00
20	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	50 398,26	0,00
21	Благоустройство	0210067210	200	0503	50 398,26	0,00
22	Благоустройство	0210067210	240	0503	50 398,26	0,00
23	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			221 300,00	227 400,00
24	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы	0230067230			221 300,00	227 400,00
25	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		221 300,00	227 400,00
26	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	221 300,00	227 400,00
27	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	221 300,00	227 400,00
28	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	221 300,00	227 400,00
29	Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Администрации Выезжелогского сельсовета"	0300000000			500,00	500,00
30	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0310065650			500,00	500,00
31	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310065650	200		500,00	500,00
32	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0310065650	200	0300	500,00	500,00
33	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	200	0314	500,00	500,00
34	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	240	0314	500,00	500,00
35	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			4 190 972,63	4 020 206,54
36	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			939 889,84	939 889,84
37	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		939 889,84	939 889,84
38	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	939 889,84	939 889,84
39	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	939 889,84	939 889,84
40	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	939 889,84	939 889,84
41	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			63 225,00	0,00



42	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		47 968,87	0,00
43	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	47 968,87	0,00
44	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	47 968,87	0,00
45	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	47 968,87	0,00
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		15 256,13	0,00
47	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	15 256,13	0,00
48	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	15 256,13	0,00
49	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	15 256,13	0,00
50	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			613 002,00	613 002,00
51	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		613 002,00	613 002,00
52	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	613 002,00	613 002,00
53	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	613 002,00	613 002,00
54	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	613 002,00	613 002,00
55	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			2 283 306,05	2 283 306,05
56	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		2 283 306,05	2 283 306,05
57	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	2 283 306,05	2 283 306,05
58	Культура	999006734К	500	0801	2 043 462,03	2 043 462,03
59	Культура	999006734К	540	0801	2 043 462,03	2 043 462,03
60	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	239 844,02	239 844,02
61	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	239 844,02	239 844,02
62	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	9990067350			7 738,21	7 738,21
63	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		7 738,21	7 738,21
64	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	7 738,21	7 738,21
65	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	7 738,21	7 738,21
66	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	7 738,21	7 738,21





67	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00	1 000,00
68	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00	1 000,00
69	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00	1 000,00
70	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00	1 000,00
71	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00	1 000,00
72	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			160 896,02	160 896,02
73	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		159 896,02	159 896,02
74	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	159 896,02	159 896,02
75	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	159 896,02	159 896,02
76	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	159 896,02	159 896,02
77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		1 000,00	1 000,00
78	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	1 000,00	1 000,00
79	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	1 000,00	1 000,00
80	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	1 000,00	1 000,00
81	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			120 000,00	12 458,91
82	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		120 000,00	12 458,91
83	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	120 000,00	12 458,91
84	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	120 000,00	12 458,91
85	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	120 000,00	12 458,91
86	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			1 915,51	1 915,51
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		1 915,51	1 915,51
88	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	1 915,51	1 915,51
89	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	1 915,51	1 915,51
90	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	1 915,51	1 915,51
91	Условно утвержденные расходы				164 539,91	329 748,26
92	ВСЕГО:				6 646 736,75	6 596 880,75



**ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****РЕШЕНИЕ**

№ 28/81 д. Выезжий лог 27.12.2021 г.

О внесении изменений и дополнений в Решение № 3 от 21.04.2014г. «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Выезжелогского сельсовета» Руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета Выезжелогский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

Внести изменения и дополнения: Статью 7 Решения изложить в следующей редакции: Статья 7. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией. Органы муниципальных образований вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации, утвердившим программу.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией.

По результатам указанной оценки администрацией не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о местном бюджете в представительный орган может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

1. Статью 12 Решения изложить в следующей редакции:

Статья 12. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета

Одновременно с проектом закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития территории Выезжелогского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета;
- 6) верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- 7) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- 8) реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 9) иные документы и материалы.
- 10) В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. в пункте 1 ч. 1 ст. 20 слова "со счетов органов Федерального казначейства" заменить словами "с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений"



4. в пункте 5 ч.1 ст. 20 слова "счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации," заменить словами "казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации";

5. в п. 2 ст. 20 в третьем абзаце слова "платежными и" заменить словами "распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и", слова "платежными документами" заменить словом "распоряжениями";

6. подпункт 1 пункта 2 ст. 20 решения изложить в новой редакции

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

7. Пункт 3 ст. 20 Решения изложить в новой редакции:

3. Федеральное казначейство, финансовые органы муниципальных образований, при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным соответствующим финансовым органом порядок:

1) не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

2) соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

3) соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

4) наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании государственного (муниципального) контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании государственного (муниципального) контракта, условиям государственного (муниципального) контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

8. Пункт 3 ст. 21 Решения утратил силу

9. пункт 4 ст. 27 Решения изложить в новой редакции:

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

10. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

С.А. Цикунов

Выезжелогский сельский Совет депутатов

Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

д. Выезжий Лог

27.12.2021 г. № 28/80

*О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов»* В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Выезжелогского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

Внести в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 г. № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1 Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2021 год:



- 1.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 13 005 312,62 рублей;  
1.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 13 123 241,56 рублей;  
1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 117 928,94 рублей;  
1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2021 год в сумме 117 928,94 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.
- 1.2 Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:
- 2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2022 год и на 2023 год:**
- 2.1 общий объем доходов бюджета сельсовета на 2022 год в сумме 8 589 818,20 рублей и на 2023 год в сумме 6 293 859,30 рубля;  
2.2 общий объем расходов бюджета сельсовета на 2022 год в сумме 8 589 818,20 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 149 616,45 рубля, на 2023 год в сумме 6 293 859,30 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 300 129,35 рубля;  
2.3 дефицит бюджета сельсовета на 2022 год в сумме 0,00 рублей и на 2023 год в сумме 0,00 рублей;  
2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2022 год в сумме 0,00 рублей и на 2023 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.
- 1.3 Пункт 5 решения изложить в следующей редакции:**
5. Утвердить:
- 5.1 доходы бюджета сельсовета на 2021 год и на плановый период 2021- 2022 года согласно приложению 4 к настоящему Решению.
- 1.4 Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:
- 6. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.**
- 1.5 Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:
- 7. Утвердить:**
- 7.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2021 год согласно приложению 6 к настоящему Решению.
- 1.6 Пункт 8 решения изложить в следующей редакции:
- 8. Утвердить:**
- 8.1 в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 8 к настоящему Решению.
- 8.2 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2021 год согласно приложению 9 к настоящему Решению.
- 1.7 Пункт 10 решения изложить в следующей редакции:
10. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки на 2021 год в сумме 2 392 613,00 рублей, на 2022 год в сумме 1 914 091,00 рублей, на 2023 год в сумме 1 914 091,00 рублей.
- 1.8 Пункт 13 решения изложить в следующей редакции:
11. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2021 год в сумме 1995,30 рублей, на 2022 год в сумме 1995,30 рублей, 2023 год в сумме 1995,30 рублей;
- 1.9 Пункт 12 решения изложить в следующей редакции:
12. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2021 год в сумме 57 021,00 рубля, на 2022 год в сумме 57 021,00 рублей, 2023 год в сумме 57 021,00 рублей.
- 1.10 Пункт 13 решения изложить в следующей редакции:
13. Учесть в составе доходов бюджета сельсовета иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов сельсоветов в 2021 году в сумме 4 571 690,04 рублей, в 2022 году 3 687 614,00 рублей и в 2023 году 3 687 614,00 рублей.
- 1.11 Пункт 14 решения изложить в следующей редакции:
- 14.1 Выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае на 2021 год в сумме 82807,20 рублей, на 2022 год в сумме 0,00 рублей, 2023 год в сумме 0,00 рублей;
- 1.12 Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

С.А. Цикунов



к решению "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

№ строки	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	040 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	117928,94	0,00	0,00
2	040 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	117928,94	0,00	0,00
3	040 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-13005312,62	-8589818,20	-6293859,30
4	040 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-13005312,62	-8589818,20	-6293859,30
5	040 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-13005312,62	-8589818,20	-6293859,30
6	040 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-13005312,62	-8589818,20	-6293859,30
7	040 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	13123241,56	8589818,20	6293859,30
8	040 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	13123241,56	8589818,20	6293859,30
9	040 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	13123241,56	8589818,20	6293859,30
10	040 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	13123241,56	8589818,20	6293859,30

Приложение №4

к решению "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

Доходы бюджета Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

1	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы на 2021 год	2022 год	2023 год
	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	00	1	00	00	00	00	00	00	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	980 494,24	382 953,00	400 882,00
2	18	1	01	00	00	00	00	00	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	226 000,00	118 753,00	123 382,00



3	18 2	1	01	02	00	01	00	00	11	Налог на доходы физических лиц	226 000,00	118 753,00	123 382,00
4	18 2	1	01	02	01	01	00	00	11	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	226 000,00	118753,0 0	123382,00
5	00 0	1	03	00	00	00	00	00	00	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	104 600,00	108 100,00	112 400,00
6	00 0	1	03	02	00	01	00	00	11	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	104 600,00	108 100,00	112 400,00
7	10 0	1	03	02	23	01	00	00	11	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	48 000,00	49700,00	52000,00
8	10 0	1	03	02	24	01	00	00	11	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	300,00	300,00	300,00
9	10 0	1	03	02	25	01	00	00	11	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	63 200,00	65200,00	68100,00



10	10 0	1	02	02	26 0	01	00	00	11	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-6 900,00	-7100,00	-8000,00
11	00 0	1	06	00	00	00	00	00	00	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	105 458,10	98 100,00	98 100,00
12	18 2	1	06	01	00	00	00	00	11	Налог на имущество физических лиц	-2 631,01	15 400,00	15 400,00
13	18 2	1	06	01	03 0	10	00	00	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	-2 631,01	15400,00	15400,00
14	18 2	1	06	06	00	00	00	00	11	Земельный налог	108 089,11	82 700,00	82 700,00
15	18 2	1	06	06	03 0	00	00	00	11	Земельный налог с организаций	5 189,11	13 800,00	13 800,00
16	18 2	1	06	06	03 3	10	00	00	11	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 189,11	13800,00	13800,00
17	18 2	1	06	06	04 0	00	00	00	11	Земельный налог с физических лиц	102 900,00	68 900,00	68 900,00
18	18 2	1	06	06	04 3	10	00	00	11	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	102 900,00	68900,00	68900,00
19	04 0	1	08	00	00	00	00	00	00	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	400,00	6 000,00	6 000,00
20	04 0	1	08	04	00	01	00	00	11	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	400,00	6 000,00	6 000,00
21	04 0	1	08	04	02 0	01	00	00	11	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными	400,00	6000,00	6000,00



									актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий			
22	04 0	1	11	00	00	00	00	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	254 141,34	0,00	0,00
23	04 0	1	11	05	02	10	00	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	147 465,85	0,00	0,00
24	04 0	1	11	05	07	10	00	12	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	106 675,49	0,00	0,00
25	04 0	1	13	00	00	00	00	00	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	289 894,80	52 000,00	61 000,00
26	04 0	1	13	02	00	00	00	13	Доходы от компенсации затрат государства	289 894,80	52 000,00	61 000,00
27	04 0	1	13	02	06	10	00	13	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	289 894,80	52000,00	61000,00
28	04 0	2	00	00	00	00	00	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	12 024 818,38	8 206 865,20	5 892 977,30
29	04 0	2	02	00	00	00	00	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	12 024 818,38	8 206 865,20	5 892 977,30
30	04 0	2	02	10	00	00	00	15	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 392 613,00	1 914 091,00	1 914 091,00
31	04 0	2	02	15	00	00	00	15	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 392 613,00	1 914 091,00	1 914 091,00





32	04 0	2	02	15	00	10	00	15	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 392 613,00	1914091,00	1914091,00
33	04 0	2	02	19	99	00	00	15	Прочие дотации	163 091,01	0,00	0,00
34	04 0	2	02	19	99	10	00	15	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	163 091,01	0,00	0,00
35	04 0	2	02	20	00	00	00	15	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4 707 058,03	2 545 438,90	228 854,00
36	04 0	2	02	29	99	00	00	15	Прочие субсидии	4 707 058,03	2 545 438,90	228 854,00
37	04 0	2	02	29	99	10	00	15	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	4 707 058,03	2545438,90	228854,00
38	04 0	2	02	30	00	00	00	15	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	59 016,30	59 721,30	62 418,30
39	04 0	2	02	35	11	00	00	15	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57 021,00	57 726,00	60 423,00
40	04 0	2	02	35	11	10	00	15	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57 021,00	57726,00	60423,00
41	04 0	2	02	30	02	00	00	15	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 995,30	1 995,30	1 995,30
42	04 0	2	02	30	02	10	00	15	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 995,30	1 995,30	1 995,30
43	04 0	2	02	30	02	10	75	15	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	1 995,30	1 995,30	1 995,30
44	04 0	2	02	40	00	00	00	15	Иные межбюджетные трансферты	4 571 690,04	3 687 614,00	3 687 614,00



45	04 0	2	02 49 99 00 00	00 00	15	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	4 571 690,04	3 687 614,00	3 687 614,00
46	04 0	2	02 49 99 10 00	00 00	15	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	4 571 690,04	3 687 614,00	3 687 614,00
47	04 0	2	04 00 00 00 00	00 00	15	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	61 250,00	0,00	0,00
48	04 0	2	04 05 09 10 00	00 00	15	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	61 250,00	0,00	0,00
49	04 0	2	07 00 00 00 00	00 00	15	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	70 100,00	0,00	0,00
50	04 0	2	07 05 03 10 00	00 00	15	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	70 100,00	0,00	0,00
						ВСЕГО ДОХОДОВ	13 005 312,62	8 589 818,20	6 293 859,30

## Приложение № 5

к решению "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

( рублей)

№ п/п	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	3 957 309,45	2 937 898,49	2 907 125,17
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 108 787,74	912 491,60	912 491,60
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 081 544,41	1 453 429,59	1 422 656,27
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	564 982,00	564 982,00	564 982,00



5	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	200 000,00	0,00	0,00
6	Резервные фонды	0111	0,00	5 000,00	5 000,00
7	Другие общегосударственные вопросы	0113	1 995,30	1 995,30	1 995,30
8	Национальная оборона	0200	57 021,00	57 726,00	60 423,00
9	мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	57 021,00	57 726,00	60 423,00
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	193 138,07	191 885,59	191 885,59
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0,00	1 000,00	1 000,00
12	Обеспечение пожарной безопасности	0310	193 138,07	190 885,59	190 885,59
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0,00	0,00	0,00
14	Национальная экономика	0400	3 265 227,32	2 333 976,00	191 646,00
15	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	3 245 227,32	2 333 976,00	191 646,00
16	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	20 000,00	0,00	0,00
17	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3 440 649,03	778 343,31	502 277,83
18	Коммунальное хозяйство	0502	0,00	0,00	0,00
19	Благоустройство	0503	2 511 807,61	771 170,11	495 104,63
20	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	928 841,42	7 173,20	7 173,20
21	Культура, кинематография	0800	2 154 396,69	2 127 172,36	2 127 172,36
22	Культура	0801	2 145 080,88	2 127 172,36	2 127 172,36
23	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	9 315,81	0,00	0,00
24	Социальная политика	1000	55 500,00	13 200,00	13 200,00
25	Пенсионное обеспечение	1001	55 500,00	13 200,00	13 200,00
26	условно утвержденные	0000	0,00	149 616,45	300 129,35
27	Всего		13 123 241,56	8 589 818,20	6 293 859,30

Приложение № 6



"О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022- 2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

## Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2021 год

(рублей  
)

№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2021 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				13 123 241,56
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			3 957 309,45
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			1 108 787,74
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		1 108 787,74
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		1 108 787,74
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	1 108 787,74
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	1 108 787,74
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			2 081 544,41
9	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		2 081 544,41
10	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		1 919 544,41
11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0110000150		1 876 070,63
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	1 425 957,95
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	1 425 957,95
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	449 750,68
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	449 750,68



16	Иные бюджетные ассигнования	040	0104	0110000150	800	362,00
17	Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	0104	0110000150	850	362,00
18	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муници	040	0104	0110027240		43 473,78
19	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110027240	100	43 473,78
20	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110027240	120	43 473,78
21	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	040	0104	0120000000		162 000,00
22	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0120000150		162 000,00
23	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	200	162 000,00
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	240	162 000,00
25	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			564 982,00
26	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		564 982,00
27	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		564 982,00
28	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	564 982,00
29	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	564 982,00
30	Обеспечение проведения выборов и референдумов	040	0107			200 000,00
31	Прочие непрограммные мероприятия	040	0107	9990000000		200 000,00
32	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	040	0107	9990010200		200 000,00
33	Иные бюджетные ассигнования	040	0107	9990010200	800	200 000,00
34	Специальные расходы	040	0107	9990010200	880	200 000,00
35	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			1 995,30
36	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		1 995,30



37	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		1 995,30
38	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	1 995,30
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	1 995,30
40	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			57 021,00
41	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	040	0203			57 021,00
42	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		57 021,00
43	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		57 021,00
44	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	48 030,64
45	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	48 030,64
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	8 990,36
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	8 990,36
48	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040	0300			193 138,07
49	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			193 138,07
50	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		193 138,07
51	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990027240		8 280,72
52	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990027240	100	8 280,72
53	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990027240	110	8 280,72
54	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		145 489,35



55	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	145 489,35
56	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	145 489,35
57	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040	0310	99900S4120		39 368,00
58	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	200	39 368,00
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	240	39 368,00
60	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			3 265 227,32
61	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			3 245 227,32
62	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		432 263,32
63	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		432 263,32
64	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	040	0409	0230067230		251 682,32
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	251 682,32
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	251 682,32
67	Софинансирование субсидий на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий.	040	0409	02300S5080		180 581,00
68	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	02300S5080	200	180 581,00
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	02300S5080	240	180 581,00
70	Прочие непрограммные мероприятия	040	0409	9990000000		2 812 964,00
71	Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0409	99900S5090		2 812 964,00
72	Межбюджетные трансферты	040	0409	99900S5090	500	2 812 964,00
73	Иные межбюджетные трансферты	040	0409	99900S5090	540	2 812 964,00



74	Другие вопросы в области национальной экономики	040	0412			20 000,00
75	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0412	0100000000		20 000,00
76	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0412	0110000000		20 000,00
77	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	040	0412	0110000670		20 000,00
78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0412	0110000670	200	20 000,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0412	0110000670	240	20 000,00
80	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			3 440 649,03
81	Благоустройство	040	0503			2 511 807,61
82	Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		1 627 707,61
83	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		1 538 124,65
84	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройс	040	0503	0210027240		31 052,70
85	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210027240	100	31 052,70
86	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210027240	110	31 052,70
87	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0210067210		1 507 071,95
88	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	452 230,01
89	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	452 230,01
90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	200	1 054 841,94
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	240	1 054 841,94





92	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжологского сельсовета	040	0503	0240000000		89 582,96
93	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	040	0503	0240067400		13 352,96
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067400	200	13 352,96
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067400	240	13 352,96
96	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обустройство и восстановление воинских захоронений в рамках программных мероприятий	040	0503	02400L2990		76 230,00
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400L2990	200	76 230,00
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400L2990	240	76 230,00
99	Прочие непрограммные мероприятия	040	0503	9990000000		884 100,00
100	Организация и содержание мест захоронения в рамках внепрограммных мероприятий	040	0503	9990067400		9 000,00
101	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990067400	200	9 000,00
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990067400	240	9 000,00
103	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	040	0503	99900S6410		875 100,00
104	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S6410	200	875 100,00
105	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	99900S6410	240	875 100,00
106	Другие вопросы в области жилищно- коммунального хозяйства	040	0505			928 841,42
107	Прочие непрограммные мероприятия	040	0505	9990000000		928 841,42
108	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	040	0505	9990067350		7 173,20
109	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	7 173,20
110	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	7 173,20
111	Расходы по капитальному ремонту реконструкций, находящихся в муниципальной собственности объекта коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и сточников электрической энергии.	040	0505	99900S5710		921 668,22



112	Межбюджетные трансферты	040	0505	99900S5710	500	921 668,22
113	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	99900S5710	540	921 668,22
114	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 154 396,69
115	Культура	040	0801			2 145 080,88
116	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 145 080,88
117	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990027240		70 968,00
118	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990027240	500	70 968,00
119	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990027240	540	70 968,00
120	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734К		2 074 112,88
121	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	500	2 074 112,88
122	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	540	2 074 112,88
123	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			9 315,81
124	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		9 315,81
125	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	9990027240		9 315,81
126	Межбюджетные трансферты	040	0804	9990027240	500	9 315,81
127	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	9990027240	540	9 315,81
128	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			55 500,00
129	Пенсионное обеспечение	040	1001			55 500,00
130	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		55 500,00
131	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	040	1001	9990067430		55 500,00
132	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	55 500,00
133	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	55 500,00
134	ВСЕГО:					13 123 241,56
135	Межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	500	7 173,20



136	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	9990067350	540	7 173,20
137	Расходы по капитальному ремонту реконструкций, находящихся в муниципальной собственности объекта коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и сточников электрической энергии.	040	0505	99900S5710		930 968,22
138	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0505	99900S5710	200	9 300,00
139	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0505	99900S5710	240	9 300,00
140	Межбюджетные трансферты	040	0505	99900S5710	500	921 668,22
141	Иные межбюджетные трансферты	040	0505	99900S5710	540	921 668,22
142	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			2 182 304,17
143	Культура	040	0801			2 172 988,36
144	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 172 988,36
145	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990027240		45 816,00
146	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990027240	500	45 816,00
147	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990027240	540	45 816,00
148	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734К		2 127 172,36
149	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	500	2 127 172,36
150	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734К	540	2 127 172,36
151	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			9 315,81
152	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		9 315,81
153	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	9990027240		9 315,81
154	Межбюджетные трансферты	040	0804	9990027240	500	9 315,81
155	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	9990027240	540	9 315,81
156	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			13 200,00
157	Пенсионное обеспечение	040	1001			13 200,00



158	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		13 200,00
159	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	040	1001	9990067430		13 200,00
160	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	13 200,00
161	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	13 200,00
162	ВСЕГО:					13 073 074,98

Приложение № 8

к решению "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

## Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

(рубле  
й)

№п/п	Название муниципальной программы	2021	2022	2023
1	Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	2 101 544,41	1 453 429,59	1 422 656,27
2	Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	2 059 970,93	955 146,11	686 750,63
3	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0,00	0,00	0,00

Приложение № 9

к решению "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 15.12.2020 года № 19/47 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» № 28/80 от 27.12.2021 г.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2020 год

(рублей  
)

№ п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел- подраздел	Сумма на 2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			2 101 544,41
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			1 939 544,41



3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	0110000150			1 876 070,63
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		1 425 957,95
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	1 425 957,95
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	1 425 957,95
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	1 425 957,95
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		449 750,68
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	449 750,68
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	449 750,68
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	449 750,68
12	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		362,00
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	800	0100	362,00
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	800	0104	362,00
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	362,00
16	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Создание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом" муниципального образования Администрации Выезжелогского сельсовета	0110000670			20 000,00
17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000670	200		20 000,00
18	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0110000670	200	0400	20 000,00
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000670	200	0412	20 000,00
20	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000670	240	0412	20 000,00
21	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муници	0110027240			43 473,78



22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110027240	100		43 473,78
23	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110027240	100	0100	43 473,78
24	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110027240	100	0104	43 473,78
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110027240	120	0104	43 473,78
26	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			162 000,00
27	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0120000150			162 000,00
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		162 000,00
29	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	162 000,00
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	162 000,00
31	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	162 000,00
32	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			2 059 970,93
33	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 538 124,65
34	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройс	0210027240			31 052,70
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210027240	100		31 052,70
36	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210027240	100	0500	31 052,70
37	Благоустройство	0210027240	100	0503	31 052,70
38	Благоустройство	0210027240	110	0503	31 052,70



39	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0210067210			1 507 071,95
40	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		452 230,01
41	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	452 230,01
42	Благоустройство	0210067210	100	0503	452 230,01
43	Благоустройство	0210067210	110	0503	452 230,01
44	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		1 054 841,94
45	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	1 054 841,94
46	Благоустройство	0210067210	200	0503	1 054 841,94
47	Благоустройство	0210067210	240	0503	1 054 841,94
48	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			432 263,32
49	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	0230067230			251 682,32
50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		251 682,32
51	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	251 682,32
52	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	251 682,32
53	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	251 682,32
54	Софинансирование субсидий на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий.	02300S5080			180 581,00
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02300S5080	200		180 581,00
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	02300S5080	200	0400	180 581,00
57	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S5080	200	0409	180 581,00
58	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S5080	240	0409	180 581,00



59	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	0240000000			89 582,96
60	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	0240067400			13 352,96
61	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067400	200		13 352,96
62	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067400	200	0500	13 352,96
63	Благоустройство	0240067400	200	0503	13 352,96
64	Благоустройство	0240067400	240	0503	13 352,96
65	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обустройство и восстановление воинских захоронений в рамках программных мероприятий	02400L2990			76 230,00
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02400L2990	200		76 230,00
67	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	02400L2990	200	0500	76 230,00
68	Благоустройство	02400L2990	200	0503	76 230,00
69	Благоустройство	02400L2990	240	0503	76 230,00
70	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			8 961 726,22
71	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 108 787,74
72	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 108 787,74
73	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 108 787,74
74	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 108 787,74
75	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 108 787,74
76	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	9990010200			200 000,00
77	Иные бюджетные ассигнования	9990010200	800		200 000,00
78	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990010200	800	0100	200 000,00
79	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	800	0107	200 000,00
80	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	880	0107	200 000,00
81	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	9990027240			88 564,53





82	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990027240	100		8 280,72
83	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990027240	100	0300	8 280,72
84	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990027240	100	0310	8 280,72
85	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990027240	110	0310	8 280,72
86	Межбюджетные трансферты	9990027240	500		80 283,81
87	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990027240	500	0800	80 283,81
88	Культура	9990027240	500	0801	70 968,00
89	Культура	9990027240	540	0801	70 968,00
90	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990027240	500	0804	9 315,81
91	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990027240	540	0804	9 315,81
92	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			57 021,00
93	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		48 030,64
94	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	48 030,64
95	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	48 030,64
96	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	48 030,64
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		8 990,36
98	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	8 990,36
99	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	8 990,36
100	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	8 990,36
101	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			564 982,00
102	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		564 982,00
103	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	564 982,00
104	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	564 982,00



105	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	564 982,00
106	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			2 074 112,88
107	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		2 074 112,88
108	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	2 074 112,88
109	Культура	999006734К	500	0801	2 074 112,88
110	Культура	999006734К	540	0801	2 074 112,88
111	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	9990067350			7 173,20
112	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		7 173,20
113	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	500	0500	7 173,20
114	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	7 173,20
115	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	7 173,20
116	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			145 489,35
117	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		145 489,35
118	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	145 489,35
119	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	145 489,35
120	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	145 489,35
121	Организация и содержание мест захоронения в рамках внепрограммных мероприятий	9990067400			9 000,00
122	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067400	200		9 000,00
123	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067400	200	0500	9 000,00
124	Благоустройство	9990067400	200	0503	9 000,00
125	Благоустройство	9990067400	240	0503	9 000,00
126	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			55 500,00
127	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		55 500,00
128	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	55 500,00



129	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	55 500,00
130	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	55 500,00
131	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			1 995,30
132	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		1 995,30
133	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	1 995,30
134	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	1 995,30
135	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	1 995,30
136	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			39 368,00
137	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		39 368,00
138	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	39 368,00
139	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	39 368,00
140	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	39 368,00
141	Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	99900S5090			2 812 964,00
142	Межбюджетные трансферты	99900S5090	500		2 812 964,00
143	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	99900S5090	500	0400	2 812 964,00
144	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	500	0409	2 812 964,00
145	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	2 812 964,00
146	Расходы по капитальному ремонту реконструкций, находящихся в муниципальной собственности объекта коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и сточников электрической энергии.	99900S5710			921 668,22
147	Межбюджетные трансферты	99900S5710	500		921 668,22
148	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S5710	500	0500	921 668,22
149	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	500	0505	921 668,22
150	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	540	0505	921 668,22



151	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	99900S6410			875 100,00
152	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	200		875 100,00
153	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S6410	200	0500	875 100,00
154	Благоустройство	99900S6410	200	0503	875 100,00
155	Благоустройство	99900S6410	240	0503	875 100,00
156	ВСЕГО:				13 123 241,56
157	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		1 995,30
158	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	1 995,30
159	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	1 995,30
160	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	1 995,30
161	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			39 368,00
162	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		39 368,00
163	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	39 368,00
164	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	39 368,00
165	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	39 368,00
166	Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	99900S5090			2 812 964,00
167	Межбюджетные трансферты	99900S5090	500		2 812 964,00
168	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	99900S5090	500	0400	2 812 964,00
169	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	500	0409	2 812 964,00
170	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	2 812 964,00
171	Расходы по капитальному ремонту реконструкций, находящихся в муниципальной собственности объекта коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии.	99900S5710			930 968,22
172	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5710	200		9 300,00
173	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S5710	200	0500	9 300,00
174	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	200	0505	9 300,00



175	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	240	0505	9 300,00
176	Межбюджетные трансферты	99900S5710	500		921 668,22
177	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S5710	500	0500	921 668,22
178	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	500	0505	921 668,22
179	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S5710	540	0505	921 668,22
180	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	99900S6410			875 100,00
181	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	200		875 100,00
182	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S6410	200	0500	875 100,00
183	Благоустройство	99900S6410	200	0503	875 100,00
184	Благоустройство	99900S6410	240	0503	875 100,00
185	ВСЕГО:				13 073 074,98

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО

СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Выезжий Л

27.12.2021 г.

№ 56

О внесении изменений и дополнений в Постановление № 35 от 13.11.2020 г. Об утверждении муниципальной программы Администрации Выезжелогского сельсовета "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Администрации Выезжелогского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета» согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава

Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1

к постановлению

от 27.12.2021г. № 56

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»



Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета Манского района»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	№ 1 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия № 2 Содержание объектов муниципальной собственности
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета :  Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета.  Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1.Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района политики земельных и имущественных отношений;  2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2021-2023 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 4977,6 тыс.руб. рублей, в том числе: 2021 год - 2101,5 тыс. рублей;  2022 год - 1453,4 тыс. рублей;  2023 год - 1422,7 тыс. рублей.

#### 2. Характеристика муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и принесли определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимосвязке с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.3.Цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета Манского района» является многоцелевой.

Основные цели:

Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета Манского района:

Создание эффективной системы управления муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета Манского района.

Увеличение доходной части бюджета города за счет эффективного использования муниципального имущества.

Для достижения указанных целей необходимо осуществить ряд задач:

1.Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района государственной политики земельных и имущественных отношений;

2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития Выезжелогского сельсовета;

4.Сроки реализации муниципальной программы



Реализация муниципальной программы запланирована на период с 2021 года по 2023 год.

#### 5. Объемы и источники финансирования

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Выезжелогского сельсовета Манского района.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 4977,6 тыс. рублей, в том числе:

2021 год - 2101,5 тыс. рублей;

2022 год - 1453,4 тыс. рублей;

2023 год - 1422,7 тыс. рублей.

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

#### 6. Состав муниципальной программы

В состав муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета» входят:

Подпрограммы:

1. «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия», включает в себя следующие мероприятия:

-обеспечение деятельности аппарата администрации Выезжелогского сельсовета,

2. «Содержание объектов муниципальной собственности», включает в себя следующие мероприятия:

- Содержание и текущее обслуживание имущества.

- Прочие расходы на содержание муниципального имущества.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов Приложение

к паспорту  
муниципальной  
программы  
администрации  
Выезжелогского  
сельсовета

«Управление  
муниципальным  
имуществом  
Выезжелогского  
сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
	Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Выезжелогского сельсовета						
	Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Выезжелогского сельсовета Манского района государственной политики земельных и имущественных отношений						
	Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия						
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	95,6	94,3	94,1	94,1
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	4,2	7,5	4,5	6,4



1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	314,1	980,5	382,9	400,9
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,00	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности							
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности							
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	2214,7	2265,0	1332,5	1332,5
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	3,0	3,0	3,0	3,0

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»

Подпрограмма

«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета. 2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала 3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Объем привлеченных бюджетных средств не менее 89% ежегодно. 2. Объем налоговых и неналоговых доходов сельсовета в общем объеме доходов сельсовета 980,5 тыс. рублей в 2021 году, 382,9 тыс. рублей в 2022 году, 400,9 тыс. рублей в 2023 году). 3. Доля налоговых и неналоговых доходов сельсовета в общей доле доходов сельсовета (7,5% в 2021 году, 4,5% в 2022 году, 6,4% в 2023 году). 4. Уровень доходной части бюджета 100% по всем годам. 5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2021 году, 100% в 2022 году, 100% в 2023 году).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2021 - 31.12.2023
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 4815,6 тыс. рублей, в том числе: 4815,6 тыс. рублей – средства местного бюджета.





	<p>Объем финансирования по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2021 год – 1939,5 тыс. рублей, в том числе: 1939,5 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p> <p>2022 год – 1453,4 тыс. рублей, в том числе: 1453,4 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p> <p>2023 год – 1422,7 тыс. рублей, в том числе: 1422,7 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета

## 2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Выезжелогского сельсовета, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Выезжелогского сельсовета.

В части земельных отношений:

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и, которые расположены в границах поселений, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на заключение договор аренды земельных участков государственной собственности, на которых не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи прав на заключение договор аренды поступают в консолидированный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставляются нежилые помещения.

Уменьшение поступлений арендной платы за земельные участки связано с образованием задолженности по уплате. В этом направлении ведется работа по выявлению должников – арендаторов.

Увеличение арендной платы за использование муниципального имущества связано с повышением минимальной арендной платы за аренду объектов нежилого фонда, в связи с изменением коэффициента инфляции по отношению к прошлому году.

Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, так и в последующие годы подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Выезжелогского сельсовета. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием следующих факторов:

- соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного имущества;
- текущего и перспективного планирования при системном контроле за использованием муниципального имущества.

## 3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2021 - 2023 годы.

## 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 4815,6 тыс. руб., в том числе по годам:

2021 год – 1939,5 тыс. рублей;



2022 год – 1453,4 тыс. рублей;

2023 год – 1422,7 тыс. рублей.

#### 5. Основные цели подпрограммы

Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.

#### 6. Основные задачи

1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета.
2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется вносить изменения в нормативные акты в целях обеспечения их соответствия с действующей законодательной базой.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов Приложение № 1

к подпрограмме  
«Обеспечение реализации  
программы и прочие  
мероприятия»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Цель: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	95,8	95,2	95,5	93,6
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	4,2	7,5	4,5	6,4
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	314,1	980,5	382,9	400,9
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,0	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,0	100,00	100,00	100,00

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

#### Приложение № 2

к подпрограмме "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"

#### Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия
			(тыс. руб.), годы	(в натуральном выражении)



		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	Итого за период	
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0104	011xxxx	120	1 939,50	1 453,40	1 422,60	4 815,50	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
Мероприятие 1.2:	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0104	012xxxx	220	162,00	0,00	0,00	162,00	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
итого	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	X	X	X	2 101,50	1 453,40	1 422,60	4 977,50	

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

## Приложение № 1

к муниципальной программе администрации Выезжелогского сельсовета

«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»

## Подпрограмма

«Содержание объектов муниципальной собственности»

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание объектов муниципальной собственности» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цель подпрограммы	Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Выезжелогского сельсовета
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности 4. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (1290,9 тыс. рублей в 2021 году, 1332,5 тыс.рублей в 2022году, 1332,5 тыс. рублей в 2023 году). 2. Увеличение стоимости основных фондов (3% в 2021 году, 3% в 2022 году, 3% в 2023 году).



Сроки реализации подпрограммы	01.01.2021 - 31.12.2023
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 162,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>162,0 тыс. рублей – средства местного бюджета.</p> <p>Объем финансирования по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2021 год – 162,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>127,0 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>0,0 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>0,0 тыс. рублей - средства местного бюджета.</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета

## 2. Общая характеристика разработки подпрограммы

На сегодняшний день выстраивание эффективной системы межбюджетных отношений является одной из самых трудных задач в области бюджетного регулирования. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения, перечень которых содержится в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В целях реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрен перечень налоговых и неналоговых доходов, поступающих в местные бюджеты. При этом совокупный объем собственных доходов в значительной степени не покрывает общий объем расходных обязательств местного бюджета.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения предоставляются бюджету поселения из бюджета муниципального района Красноярского края за счет средств субвенций в соответствии с Законом Красноярского края от 29.11.2005 № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края».

В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета сельсовета предоставляются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств районного бюджета.

В рамках субвенций местному бюджету на осуществление отдельных государственных полномочий предоставляются субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету, субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по сельсовету.

## 3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

3.3. Целью подпрограммы является обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсовета, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местного бюджета.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- 1) Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 2) повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала;

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2021-31.12.2023. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.



## 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

## 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района.

## 6. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Поставленные цели и задачи подпрограммы соответствуют социально-экономическим приоритетам Выезжелогского сельсовета.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальным имуществом:

обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (1290,9 тыс. рублей в 2021 году, 1332,5 тыс. рублей в 2022 году, 1332,5 тыс. рублей в 2023 году);

увеличение стоимости основных фондов (3% в 2021 году, 3% в 2022 году, 3% в 2023 году).

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикуновриложение № 1

к подпрограмме  
«Содержание объектов  
муниципальной  
собственности»

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
<b>Цель: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Выезжелогского сельсовета</b>							
1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	2214,7	2138,0	1332,5	1332,5
2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	3,0	3,0	3,0	3,0

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 г.

д. Выезжий Лог

№ 57

О внесении изменений и дополнений в Постановление № 36 от 13.11.2020  
Выезжелогского сельсовета «Благоустройство населенных пунктов Выезжи

муниципальной программы Администрации  
а».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Выезжелогского сельсовета согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава

Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1  
к постановлению



№ 57 от 27.12.2021 г.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Наименование программы;	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»			
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»			
исполнители мероприятий программы;	Администрация Выезжелогского сельсовета			
разработчики программы;	Администрация Выезжелогского сельсовета			
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Выезжелогского сельсовета			
цели и задачи программы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов;			
	- экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды;			
	- организация учета энергетических ресурсов и воды;			
	Улучшение экологической обстановки на территории Выезжелогского сельсовета. - повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности - формирование экологической культуры. - достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения			
Целевые индикаторы и показатели результативности;	-Снижение расхода Электроэнергии -Снижение расходов на оплату коммунальных услуг -Затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка) -затраты на разработку проекта и мероприятий по организации дорожного движения -Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов			
Перечень подпрограмм	1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности 2. Охрана окружающей среды 3. Содержание и ремонт улично-дорожной сети			
этапы и сроки реализации программы;	Программа «Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета» реализуется в течение 2021 – 2023гг.			
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.		
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района
	Всего по программе	3701,8	0	0
	2021 год	2060,0	0	0
	2022 год	955,1	0	0
	2023 год	686,7	0	0



ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	<p>В результате выполнения программы снижается объем потребленной воды, электрической энергии в течение пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.</p> <p>Обеспечение экологической безопасности населения.</p> <p>увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.</p>
система организации контроля за исполнением программы.	Администрация Выезжелогского сельсовета

## 2. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальное образование Выезжелогский сельсовет включает в себя два населенных пункта: д. Выезжий Лог, д. Жайма. Одной из приоритетных проблем поселения является состояние автомобильных дорог, расположенных на территории всех населенных пунктов. Общая протяженность дорог – 11,0 км, грунтовые дороги. Хорошее состояние дорожной сети - необходимое условие успешного развития экономики поселения и улучшения условий жизни населения. Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивности их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения. В результате недостаточного финансирования по содержанию и ремонту дорог, их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям. Отсутствие возможности у местных бюджетов финансировать в полном объеме объекты дорожной сети является сдерживающим фактором развития экономики поселения. Указанные проблемы обуславливают необходимость решения их программными методами. Также не полностью решена проблема по проведению реконструкции объектов наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов и на территориях. Постоянно проводятся работы по ремонту и обслуживанию объектов наружного освещения. Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения и реконструкции объектов освещения на улицах населенных пунктов муниципального образования. Большие нарекания вызывает санитарное состояние территории поселения. В настоящее время население сельского поселения составляет 475 чел., в результате их жизнедеятельности образуется немало отходов, требующих утилизации. Для решения данной проблемы должен быть организован сбор и вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией. Для поддержания здоровой экологической обстановки на территории сельсовета необходимо проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок по мере их образования. Одним из условий решения проблем благоустройства является организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории поселения. Повысить качество и объемы работ по благоустройству позволит привлечение средств федерального и областного бюджета, а также дополнительных внебюджетных источников финансирования программных мероприятий. Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания. Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

**2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:** Основной целью Программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, обеспечению безопасного транспортного сообщения на автомобильных дорогах общего пользования в весенне-зимний период, озеленению территории поселения, обеспечению безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения. Задачи Программы: - организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения; - приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов; - привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов. Сроки реализации Программы 2021-2023 год.

**3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.** Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия: - мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев; - мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок; - мероприятия по санитарной очистке территории; - мероприятия по озеленению; - мероприятия по благоустройству кладбищ; - мероприятия по благоустройству дорог; - мероприятия по содержанию и реконструкции объектов освещения;

- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

В течение 2021 – 2023 годов необходимо организовать и провести:

- смотры-конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений, местных жителей;

- различные конкурсы, направленные на озеленение улиц.



Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Общий объем финансирования Программы составляет 3701,8 тыс. рублей.

#### 4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Выезжелогского сельсовета.

#### 5. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение состояния территории Выезжелогского сельсовета;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории Выезжелогского сельсовета;
- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Выезжелогского сельсовета.

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленение, наружного освещения) ГОСТу;
- процент привлечения населения Выезжелогского сельсовета к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
- уровень благоустроенности Выезжелогского сельсовета (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022год	Второй год планового периода 2023 год
Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности.							
1	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	364,3	671,0	207,7	98,0
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Выезжелогского сельсовета.							
2	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс. руб.	x	x	x	x	x





№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022год	Второй год планового периода 2023 год
3	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	х	х	х	х	х
4	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Тыс. руб.	х	х	х	х	х
Цель подпрограммы:3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.							
5	затраты на содержание дорог местного значения( очистка от снега, градирование, отсыпка	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	179,2	251,7	183,8	191,4
6	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 11	не менее 11	не менее 11	не менее 11

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение № 1 к муниципальной  
программе  
«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ****энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета.**

Наименование подпрограммы;	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»	
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»	
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Выезжелогского сельсовета	
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Выезжелогского сельсовета	
цели и задачи подпрограммы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов;	
	- экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, питьевой воды;	
	- организация учета энергетических ресурсов и воды,	
Целевые индикаторы и показатели результативности;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение расхода Электроэнергии</li> <li>2. Снижение потребления холодной воды</li> <li>3. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг</li> </ol>	
этапы и сроки реализации подпрограммы;	Подпрограмма «энергосбережение и повышение энергетической эффективности» администрации Выезжелогского сельсовета реализуется в течении 2021 – 2023 гг.	
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.



	Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района	Бюджет поселения
Всего по программе	2583,9	0	0	2583,9
2021 год	1538,1	0	0	1538,1
2022 год	564,2	0	0	564,2
2023 год	481,6	0	0	481,6
ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленных воды, тепловой энергии, электрической энергии в течении пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.			
система организации контроля за исполнением подпрограммы.	Администрация Выезжелогского сельсовета			

2. **ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ** 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия подпрограммы: Муниципальная подпрограмма энергосбережения и повышения энергетической эффективности сформирована с учетом выполнения на территории Выезжелогского сельсовета Манского района положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». 1.2 Формирование Муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности территории Выезжелогского сельсовета выполнено на основании: а) Распоряжения Российской Федерации от 1.12.2009г. №1830-р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

б) Приказа министерства экономического развития от 17.02.2010г. №61 «Примерный перечень мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»

Эта программа играет важную роль в решении задач в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Она определяет основные направления и принципы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- поддержка и стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- планирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Начиная с 1 января 2020 года администрация Выезжелогского сельсовета обязана обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребления воды, электрической энергии в течении пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребляемого им в 2020 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента. Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности осуществляет следующие виды деятельности:

- целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этой программы;
- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, ожидаемые результаты, включая экономический эффект от проведения этих мероприятий.

При переходе на расчеты за энергетический ресурсы на основании данных, определенных при помощи приборов учета используемых энергетических ресурсов, могут включаться затраты на реализацию действий по сокращению потерь энергетических ресурсов, возникающих при их передаче, на период не более чем на пять лет при условии обеспечения экономического эффекта.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:



2.1. Основными целями муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета является:

а) экономия электрической энергии и питьевой воды, передаваемой и потребляемой с использованием систем центрального водоснабжения;

б) создание организационных, правовых, экономических, научно – технических и технологических условий, обеспечивающих переход хозяйства поселения на энергосберегающий путь развития при одновременном обеспечении улучшения социально – бытовых условий населения;

в) реализация программы энергосбережения на территории Выезжелогского сельсовета может радикально поменять ситуацию, снизить дефицит потребляемых энергоресурсов.

2.2 Для выполнения этой цели и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Выезжелогского сельсовета планируется выполнить следующие мероприятия:

- Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием Выезжелогского сельсовета сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;

- Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций.

2.3. Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

- выполнение подпрограммных мероприятий за счет всех источников финансирования;

- ежегодную подготовку отчета о реализации Подпрограммы и обсуждение достигнутых результатов;

- корректировку Подпрограммы;

- ежегодное составление перечня мероприятий Подпрограммы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения Подпрограммы за предыдущий период.

2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает:

Ответственность за реализацию Подпрограммы несет администрация Выезжелогского сельсовета.

Подпрограмма, ее корректировка и отчет о ее реализации утверждается Выезжелогским сельским Советом депутатов.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется путем:

- надзора за рациональным и эффективным расходованием средств, выделяемых на реализацию подпрограмм;

- надзора за рациональным и эффективным использованием энергетических ресурсов;

- учета расхода топлива – энергетических ресурсов, а также контроля за их потреблением.

Контроль за выполнением Подпрограммы осуществляет администрация Выезжелогского сельсовета.

Мероприятия подпрограммы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 2583,9 тыс. руб.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

»

#### Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022 год	Второй год планового периода 2023 год
	Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.						



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022 год	Второй год планового периода 2023 год
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	592,2	671,0	207,7	98,0

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

## Приложение № 2

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	Итого на период		
						2021	2022	2023			
Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности											
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, питьевой воды						1054,8	564,2	481,6		2326,4	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	Администрация	040	0503	021xxxx		1054,8	564,2	481,6		2326,4	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

## Приложение № 2

к муниципальной программе Выезжелогского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Подпрограмма «Охрана окружающей среды»



## 1. Паспорт подпрограммы

## 2. Общая характеристика разработки подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Охрана окружающей среды»			
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»			
Основание разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Постановление Администрации Выезжелогского сельсовета от 29 сентября 2014 года № 25 « Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Администрации Выезжелогского сельсовета Манского района, их формировании и реализации».			
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета			
Цели подпрограммы	Улучшение экологической обстановки на территории Выезжелогского сельсовета. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности Формирование экологической культуры.			
Основные задачи подпрограммы	Снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Выезжелогского сельсовета. Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населённых пунктов Выезжелогского сельсовета. Повышение уровня экологического информирования населения.			
Сроки реализации подпрограммы	2021-2023 годы.			
объемы и источники финансирования	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.		
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района
	Всего по программе	0,0	0,0	0,0
	2021 год	0,0	0,0	0,0
	2022 год	0,0	0,0	0,0
	2023 год	0,0	0,0	0,0
Перечень мероприятий подпрограммы	Охрана атмосферного воздуха Охрана и восстановление водных объектов, входящих в состав территорий поселения. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населенных пунктов Администрации Выезжелогского сельсовета. Экологическое информирование населения.			
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Обеспечение экологической безопасности населения.			

Предлагаемая подпрограмма «Охраны окружающей среды» (далее по тексту – подпрограмма), разработана с целью реализации основных принципов экологической политики в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003



года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и другими нормативными правовыми актами

Подпрограмма сформирована из мероприятий Выезжелогского сельсовета, связанных с окружающей средой.

Подпрограмма основана на принципе единого управления и координации деятельности всех организаций, учреждений и предприятий поселения, участвующих в ее реализации.

Мероприятия подпрограммы направлены на достижение целевых экологических показателей на территории Выезжелогского сельсовета.

### 3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Выезжелогский сельсовет Манского района.

3.3. Целью подпрограммы является улучшение экологической обстановки на территории Выезжелогского сельсовета, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- 1) снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
- 2) улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Выезжелогского сельсовета;
- 3) формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов;
- 4) озеленение территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета.

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2019-31.12.2021. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

### 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района.

### 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за выполнение мероприятий.

5.2. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Выезжелогского сельсовета.

5.3. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия программы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 0,00 тыс. руб.

Глава Выезжелогского сельсовета С.А. Цикунов  
Приложение № 1 Перечень целевых индикаторов подпрограммы



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022 год	Второй год планового периода 2023 год
Цель подпрограммы: Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Выезжелогского сельсовета.							
1	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс.руб.	X	x	x	x	X
2	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс.руб.	X	x	0,00	x	x
3	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения Выезжий Лог	Тыс.руб.	X	x	x	x	x
4	Озеленение (приобретение и высадка деревьев и кустарников, устройство клумб, разбивка аллей т.д. уходные работы за насаждениями.	Тыс.руб.	X	x	x	x	x

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

## Приложение № 3

к муниципальной программе Выезжелогского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

## Подпрограмма

«Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание и ремонт улично-дорожной сети» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цель подпрограммы	Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Выезжелогского сельсовета (далее - дороги местного значения)
Задачи подпрограммы	1. Содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии. 5. Ремонт дорог местного значения
Целевые индикаторы подпрограммы	- отношение степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) подпрограммы к уровню ее финансирования - затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, гредирование, отсыпка)



	- затраты на разработку проекта и мероприятий по организации дорожного движения - увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2021 - 31.12.2023
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета.  Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 807,8 тыс.рублей, в том числе:  в 2021 году — 432,3 тыс. рублей;  в 2022 году — 183,9 тыс. рублей;  в 2023 году — 191,6 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Выезжелогского сельсовета

## 2. Характеристика проблемы,

на решение которой направлена подпрограмма

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития сельского поселения Выезжелогского сельсовета, является развитие сети автомобильных дорог общего пользования. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования на территории Выезжелогского сельсовета составляет 11,00 км.

Плохое состояние дорог, а порой и само их отсутствие, является серьезной проблемой. Отсутствие системного подхода к планированию работ в сфере дорожного хозяйства, усугубляемое недостаточным финансированием, привело к тому, что практически все дороги местного значения на территории Выезжелогского сельсовета находятся в неудовлетворительном состоянии.

Дороги местного значения последние 10 лет практически не развивались, а уровень автомобилизации значительно вырос.

С учетом масштабности транспортных проблем и высокой капиталоемкости дорожного строительства развитие сети дорог местного значения может осуществляться только на основе долгосрочных целевых программ с привлечением средств краевого и районного бюджета.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием дорог местного значения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно-целевого метода.

Программный подход представляется единственно возможным, поскольку позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретных мероприятиях подпрограммы. 3. Цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы. Основной целью настоящей подпрограммы является достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния дорог местного значения.

Решение этой задачи осуществляется путем привлечения из районного и краевого бюджета субсидий бюджету поселения на содержание и ремонт дорог местного значения, что должно обеспечить проведение указанных работ в установленные сроки и поддержание транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог в соответствии с действующими нормативными требованиями.

Работы по содержанию и ремонту дорог включают в себя комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик дорог местного значения, в том числе и по конструктивным элементам дороги без изменения ее технической категории.

## 4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Выезжелогского сельсовета.

4.2. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Выезжелогского сельсовета. 5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Выезжелогского сельсовета.

5.2. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

## 6. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие

ежегодный ход и итоги реализации Программы

Для оценки эффективности реализации задач подпрограммы используются следующие показатели (табл. № 1):

1. затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, гредирование, отсыпка)





2.увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикуновречень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022 год	Второй год планового периода 2023 год
Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.							
1	затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, гредирование, отсыпка)	Тыс.руб.	Отчет об исполнении бюджета	807,8	432,3	183,9	191,6
2	затраты на разработку проекта и мероприятий по организации дорожного движения	Тыс.руб.	проект	0,0	0,0	0,0	0,0
3	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения	км	Выписка из реестра муниципального имущества	Не менее 11 км	Не менее 11 км	Не менее 11 км	Не менее 11 км

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2020	2021	2022	2023		
Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования											
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии						179,2	432,3	183,9	191,6	987,0	
Мероприятие 1. очистка от снега,	Администрация Выезжелогск	040	0409	023xxx	220	179,2	432,3	183,9	191,6	987,0	Ремонт и содержание дорог местного значения в



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	текущий финансовый год	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2020	2021	2022	2023		
гредирование, отсыпка	ого сельсовета										надлежащем состоянии
Мероприятие 2. разработка проекта и мероприятий по организации дорожного движения	Администрация Выезжелогского сельсовета	040	0409	023хххх	220	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ремонт и содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Приложение

к муниципальной программе администрации Выезжелогского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

## АСПОРТ ПОДПОДПРОГРАММЫ

«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»

Наименование подпрограммы;	«Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета»
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цели и задачи подпрограммы;	<p>Целью программы является осуществление мероприятий по поддержанию порядка, благоустройства, архитектурнохудожественного оформления и санитарного состояния на территории Выезжелогского сельсовета. Для достижения поставленных целей предполагается решить следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Содержание в порядке мест захоронения;</li> <li>-Комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории ;</li> <li>- организация благоустройства территории поселения;</li> <li>- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;</li> <li>- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства сельсовета;</li> <li>- оздоровление санитарной экологической обстановки в местах санкционированного размещения ТБО, выполнить зачистки, обваловать, обеспечить проезд к территории;</li> </ul>



	- рациональное и эффективное использование средств местного бюджета; - организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения
Целевые индикаторы и показатели результативности;	количество разбитых цветников, газонов- 3; количество озелененных территорий - 2; количество приобретенных контейнеров, урн для сбора отходов и мусора- 10 штук в год; количество приобретенной рассады растений – 50 штук в год
этапы и сроки реализации подпрограммы; объемы и источники финансирования;	Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов» администрации Выезжелогского сельсовета реализуется в течение 2021 – 2023 гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета.  Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 116,0 тыс.рублей, в том числе:  в 2021 году — 89,6 тыс. рублей  в 2022 году — 12,9 тыс. рублей  в 2023 году — 13,5 тыс. рублей
Система организации контроля над исполнением подпрограммы.	Администрация Выезжелогского сельсовета

### 3. ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия подпрограммы:

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов. В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем. Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов. Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней, что обуславливает необходимость разработки и применения данной подпрограммы. Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является сегодня одной из главных проблем обращения с отходами. Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания. Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

#### 2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

Основными целями программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения, улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения, активизации работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительству и реконструкции систем наружного освещения улиц населенных пунктов.

Для достижения целей необходимо решить следующие задачи:

- 1) организация благоустройства территории поселения;
- 2) приведение в качественное состояние элементов благоустройства;
- 3) организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории;
- 4) рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;

Цель 1: комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения, решается следующими задачами:



- рациональное и эффективное использование средств местного бюджета;
- организация благоустройства территории поселения;
- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов;
- оздоровление санитарной экологической обстановки в местах санкционированного размещения ТБО, выполнить зачистки, обваловать, обеспечить проезд к территории;
- организовать взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения.

Цель 2: создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения, решается следующей задачей:

- организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории.

Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения, решается следующей задачей:

- организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения.

Для решения этих задач предлагается проводить следующие мероприятия:

1. — мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
2. — регулярное проведение мероприятий с участием работников администрации сельского поселения по проверке санитарного состояния территории поселения;
3. — проведение субботников и месячников по благоустройству с привлечением организаций, учреждений и населения

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в поселении.

### 3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Подпрограммы.

Для обеспечения Подпрограммы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 116,0 тыс. рублей.

### 4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Подпрограммы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Выезжелогского сельсовета.

### 5. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Подпрограммы

По итогам реализации программы планируется достичь следующих результатов:

- развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;
- повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;
- улучшение технического состояния отдельных объектов благоустройства;
- улучшение санитарного и экологического состояния села.



Реализация программы позволит улучшить экологическую обстановку на территории сельского поселения и увеличить степень его благоустройства.

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый 2021 год	Первый год планового периода 2022 год	Второй год планового периода 2023 год
Цель 1: комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории сельского поселения							
1	рациональное и эффективное использование средств местного бюджета		x	x	x	x	x
2	организовать взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства сельского поселения		x	x	x	x	x
Цель 2: создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения							
3	организации прочих мероприятий по благоустройству поселения, улучшения санитарно-эпидемиологического состояния территории		x	x	x	x	x
Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения							
4	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	0	0	0	0
5	Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	30	89,6	12,9	13,5

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов



Наименование программы, подпрограммы	ГР БС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	В Р	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
Цель 3: улучшения экологической обстановки на территории сельского поселения											
Задача 2. Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий	Администрация Выезжелогского сельсовета					30	89,6	12,9	13,5	146,0	
Мероприятие 1. Организация и содержание мест захоронения в рамках программных мероприятий		040	05 03	024х xxx	2 2 0	30	89,6	12,9	13,5	146,0	улучшение санитарного и экологического состояния села

Глава Выезжелогского сельсовета

С.А. Цикунов

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫЕЗЖЕЛОГСКОГО  
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
д. Выезжий Лог 27.12.2021 г. № 58

О внесении изменений и дополнений в Постановление № 37 от 13.11.2020 г. Об утверждении муниципальной программы Администрации Выезжелогского сельсовета "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета".

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п. 1 ст. 19 Устава Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета" согласно приложению №1.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава Выезжелогского сельсовета С.А. Цикунов

Приложение 1  
к постановлению администрации



Выезжелогского сельсовета  
от 27.12.2021 г. № 58

Паспорт программы Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета». Наименование Программы	муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета», (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	1. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», 2. Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», 3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Основные разработчики программы	Администрация Выезжелогского сельсовета
Цели и задачи Программы	<p>цель Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации;</li> <li>- совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и анти-экстремистской направленности;</li> <li>- предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории сельского поселения;</li> <li>- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;</li> <li>- формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.</li> </ul> <p>Основные задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма;</li> <li>- сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения;</li> <li>- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;</li> <li>- привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма;</li> <li>- проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности;</li> <li>- организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера</li> </ul>
Важнейшие оценочные показатели	в результате реализации мероприятий Программы улучшится социальная защищенность общества и техническая оснащенность объектов социальной сферы, образования, здравоохранения для предотвращения возникновения террористической угрозы, произойдет совершенствование профилактики межнациональных конфликтов



Сроки и этапы реализации Программы	2021-2023 гг
Исполнители основных мероприятий Программы	Администрация Выезжелогского сельсовета, МБУК «Выезжелогский СДК, МБОУ СОШ д.Выезжий Лог
Объем и источники финансирования Программы	Всего за период реализации программы – 500,00. руб. в том числе по годам реализации программы: 2021г. - 500,00. руб.  Размер, расходуемых средств на реализацию программы, может уточняться и корректироваться, исходя из возможностей бюджета сельского поселения, инфляционных процессов и экономической ситуации на территории сельского поселения.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории сельского поселения, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.
Система организации контроля за исполнением Программы	контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией сельского поселения.

### 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Необходимость подготовки Программы и последующей ее реализации вызвана тем, что современная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной. Учитывая поступающую в правоохранительные органы информацию об активизации деятельности членов бандформирований по планированию террористических акций в различных городах страны, терроризм все больше приобретает характер реальной угрозы для безопасности жителей сельского поселения. Наиболее остро встает проблема обеспечения антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Уровень материально-технического оснащения учреждений образования, культуры и здравоохранения характеризуется достаточно высокой степенью уязвимости в диверсионно-террористическом отношении. Характерными недостатками по обеспечению безопасности на ряде объектов социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры являются: отсутствие тревожной кнопки, систем оповещения, видеонаблюдения, металлических дверей и надежного ограждения. Имеют место недостаточные знания и отсутствие навыков обучающихся, посетителей и работников правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма. Наиболее проблемными остаются вопросы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, требующих вложения значительных финансовых средств. Именно этим и вызвана необходимость решения данной задачи муниципальной программой.

### 2. Цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации

Основными целями Программы являются реализация государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и анти-экстремистской направленности, предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества. Основными задачами Программы являются повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма, сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения, усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма, проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности. Исполнение мероприятий, предусмотренных Программой, позволит решить наиболее острые проблемы, стоящие перед органами местного самоуправления и обществом, в части создания положительных тенденций повышения уровня антитеррористической устойчивости поселения, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности. Программа будет осуществлена в течение 2020-2022 годов

### 3. Программные мероприятия Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики терроризма и экстремизма:

- информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму;
- организационно-технические мероприятия;
- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.

#### а). Информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму.

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

- циклы «круглых столов», лекции, через учреждения образования и культур, библиотечную сеть, сходы граждан, общественные слушания и прочие общественные мероприятия по вопросам профилактики проявлений терроризма и экстремизма, укрепления нравственного здоровья в обществе, межнациональных отношений;
- реализация молодежных программ, направленных на профилактику насильственного поведения молодежи, встречи с молодежью с участием представителей правоохранительных органов и общественных национальных объединений;





– организация и проведение мероприятий, направленных на повышение толерантности населения.

б) Организационно-технические мероприятия:

В целях реализации данного направления будут проведены следующие мероприятия:

- оказание содействия уполномоченным правоохранительным органам в осуществлении оперативно-розыскных и процессуальных действий, направленных на выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование возможных террористических и экстремистских проявлений на территории поселения;
- формирование списка объектов повышенной техногенной и экологической опасности;
- организация постоянного контроля за наличием и исправностью замков на дверях нежилых помещений;
- выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных организаций, религиозных объединений, физических лиц;
- вовлечение общественности в предупреждение экстремистской деятельности; профилактика экстремизма среди несовершеннолетних и молодежи;
- проверки состояния антитеррористической защищенности особо важных и стратегических объектов, предприятий критической инфраструктуры, мест массового пребывания граждан;
- проведение комплексных обследований объектов жизнеобеспечения, потенциально опасных объектов на предмет проверки режимно-охранных мер;
- организация информирования граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания;
- организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков, молодежи, их ориентация на духовные ценности.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы предполагается осуществлять за счет средств бюджета сельского поселения. Для реализации программных мероприятий из бюджета поселения необходимо выделить рублей:

	2021 год	2022 год	2023 год	Всего
Бюджет администрации Выезжелогского сельсовета	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00

С учетом возможностей бюджета Выезжелогского сельсовета, объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год.

5. Организация управления реализацией Программы и контроль над ходом ее выполнения

Контроль над исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета. Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета поселения.

6. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории Выезжелогского сельсовета, создать систему технической защиты объектов социальной сферы, образования, здравоохранения и объектов с массовым пребыванием граждан.

Глава сельсовета С.А. Цикунов

Выезжелогский сельский Совет депутатов  
Манского района Красноярского края

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.12.2021г. д.Выезжий Лог №28/82

О согласовании администрации Выезжелогского сельсовета

передачи полномочий администрации Манского района на 2022 год

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Согласовать администрации Выезжелогского сельсовета на 2022 год передачу администрации Манского района следующие полномочия:

1.1. Организация в границах сельсовета электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в части:

1.1.1. согласование с регулирующими органами нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг и тарифов на тепловую энергию, водоснабжение и водоотведение;

1.1.2. согласование расчетов компенсационных выплат, представленных предприятиями ЖКХ, связанных с применением предельных индексов к тарифам на жилищно-коммунальные услуги;

1.1.3. организация выполнения планов и программ по капитальному ремонту и строительству объектов коммунальной инфраструктуры;

1.1.4. организация выполнения планов и программ по капитальному ремонту жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры, сбор статистических показателей, предоставление данных органам государственной власти края в установленном порядке;

1.1.5. подготовка технического задания для формирования аукционной документации, согласно утвержденным мероприятиям на текущий год в сфере работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов социальной, коммунальной сферы (теплоисточников, сетей водоотведения, тепло - водоснабжения и водозаборных сооружений) и улично-дорожной сети, дальнейший контроль качества и надежности выполняемых работ;



- 1.1.6. проведение мониторинга подготовки к отопительному периоду, технического состояния инженерных сетей и оборудования. Оказание консультативной и практической помощи в оформлении технической документации;
- 1.1.7. составление дефектных ведомостей и локально сметных расчетов;
- 1.1.8. организация работ по ремонту и капитальному ремонту улично-дорожной сети в соответствии с утвержденными мероприятиями на текущий год;
- 1.1.9. утверждение нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог сельсоветов и правил расчета размера ассигнований бюджета сельсоветов на указанные цели;
- 1.1.10. организация работ по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов социальной и коммунальной сферы (теплоисточников, сетей водоотведения, тепло-водоснабжения и водозаборных сооружений), в соответствии с утвержденными мероприятиями на текущий год;
- 1.1.11. создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи.
- 1.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры; создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, в части:
- 1.2.1. подборка и расстановка кадров, заработная плата работников; организация кадрового делопроизводства;
- 1.2.2. контроль и координация деятельности учреждений культуры в целях проведения муниципальной политики в области культуры; решение творческих проблем и вопросов;
- 1.2.3. организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального образования, и предоставление данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 1.2.4. разработка и внедрение в практику работы учреждений культуры новых форм и методов работы;
- 1.2.5. обеспечение информационно-методической и практической помощи работникам учреждений культуры, подбор, подготовку, повышение квалификации специалистов в области культуры;
- 1.2.6. организация учета финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры, основных материальных фондов;
- 1.2.7. содействие в организации конкурсов, концертных и развлекательных программ, клубов по интересам, кружков, творческих студий, а также иных форм культурно-досуговой деятельности с привлечением профессиональных и самодельных коллективов.
- 1.3. Организация исполнения бюджетов сельсоветов и контроль за исполнением бюджетов сельсоветов, в части:
- 1.3.1. открытие и ведение лицевых счетов, открытых в органах федерального казначейства;
- 1.3.2. составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета, представление сводной бюджетной росписи сельсоветов;
- 1.3.3. распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;
- 1.3.4. составление бюджетов сельсоветов на основании нормативно-правовых актов представительных органов и распорядительных актов глав сельсовета;
- 1.3.5. составление Реестра расходных обязательств сельсоветов;
- 1.3.6. ведение бюджетного, бухгалтерского учета и заработной платы;
- 1.3.7. составление отчетности об исполнении бюджетов сельсоветов;
- 1.3.8. осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств.
- 1.4. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений.
2. Администрации Выезжелогского сельсовета заключить с администрацией Манского района соглашение о передаче осуществления части полномочий согласно пункта 1 данного решения.
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».
- Глава Выезжелогского сельсовета С.А.Цикунов

**ВЬЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27 декабря 2021 г. д.Выезжий лог № 28/83

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края, Выезжелогский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета. Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Совета депутатов,

Глава Выезжелогского сельсовета С.А.Цикунов

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Выезжелогского сельского Совета депутатов  
от 27.12. 2021 № 28/83

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Выезжелогского сельсовета (далее – контроль в сфере благоустройства).
- 1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Выезжелогского сельсовета (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).
- 1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета (далее – администрация).
- 1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются Глава Выезжелогского сельсовета, ведущий специалист по ЖКХ и благоустройству, земельным и имущественным отношениям (далее также –



должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

- 1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;
- 2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:
  - по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;
  - по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;
  - по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;
  - по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Красноярского края и Правилами благоустройства;
  - по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во двory, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;
  - о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);
- 3) обязательные требования по уборке территории Выезжологского сельсовета в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;
- 4) обязательные требования по уборке территории Выезжологского сельсовета в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;
- 5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия противопожарного режима;
- 6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;
- 7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;
- 8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;
- 9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- 1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);
- 2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разьезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- 3) дворовые территории;
- 4) детские и спортивные площадки;
- 5) площадки для выгула животных;
- 6) парковки (парковочные места);
- 7) парки, скверы, иные зеленые зоны;
- 8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

## **2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы)

Выезжологского сельсовета для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.



2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Выезжелогского сельсовета на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

*Администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики в порядке, установленном правовым актом администрации/представительного органа.*

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Выезжелогского сельсовета и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.



При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы (заместителя главы) Выезжеологского сельсовета, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](#) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.



В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Красноярского края, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.



В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

#### **4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Выезжелогского сельсовета с предварительным информированием главы Выезжелогского сельсовета о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не более чем на 20 рабочих дней.

#### **5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Выезжелогским сельским Советом депутатов.

#### **Пояснительная записка**

##### **к положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства**

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства (далее – Положение) подготовлено в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введено в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передаётся (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном контроле в сфере благоустройства обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риск-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий



рекомендовано определять группы рисков на объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений фактически муниципальный контроль в сфере благоустройства системно не осуществлялся. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Перечень обязательных требований в пункте 1.6 Положения сформулирован исходя из предмета регулирования правил благоустройства территории, в том числе с учетом требований статьи 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Конкретизация положений в подпунктах пункта 1.6 Положения осуществлена на примере составов административных правонарушений в сфере благоустройства, предусмотренных Законом Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области». При адаптации положений пункта 1.6 Положения к нуждам поселения иного субъекта Российской Федерации необходимо учитывать положения закона соответствующего субъекта Российской Федерации, определяющие конкретные составы административных правонарушений в сфере благоустройства.

5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Меры стимулирования добросовестности и самообследования в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены. Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля в сфере благоустройства, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**РЕШЕНИЕ**

27 декабря 2021г. д.Выезжий Лог №28/84

О внесении изменения в решение № 5/12 от 25.02.2019г Об утверждении Регламента Выезжелогского сельского Совета депутатов На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета Выезжелогский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в решение № 5/12 от 25.02.2019г Об утверждении Регламента Выезжелогского сельского Совета депутатов

1.1. статью 25 изложить в новой редакции:

«Статья 25. Депутатские объединения (фракции)

25.1 Депутаты представительного органа муниципального образования, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция). Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения).

25.2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом субъекта Российской Федерации и (или) регламентом либо иным актом представительного органа муниципального образования.

25.3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в представительном органе муниципального образования, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

25.4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

25.5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит»;

1.2. Статья 2 пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

2.2. Полномочия Совета депутатов прекращаются в связи с истечением срока полномочий, а также при досрочном прекращении полномочий.

1.3. подпункт 4 пункта 2.3. статьи 2 изложить в следующей редакции:

- в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5, 6.2., 7.2. статьи 13 Федерального закона 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения».

1.4. пункте 2.3 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

- в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом».

1.5. пункт 7.2.изложить в следующей редакции:

Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

1.6. пункт 5.3. первый абзац изложить в следующей редакции:

- Председатель Совета депутатов созывает, в том числе по требованию группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10% жителей сельсовета, а также по собственной инициативе внеочередное заседание, подписывает решения Совета депутатов.

2. Решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 30.04.2010 №5 «О Регламенте Выезжелогского сельского Совета» считать утратившим силу.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Выезжелогского сельсовета С.А.Цикунов

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ





## МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

27 декабря 2021 г. д. Выезжий Лог № 28/85

Об утверждении Положения о муниципальном контроле

на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Совета депутатов, Глава сельсовета С.А. Цикунов

решением Выезжелогского сельского Совета

депутатов

от 27.12.2021 № 28/85

Положение о муниципальном контроле

на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Выезжелогского сельсовета (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Выезжелогского сельсовета (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте глава сельсовета, ведущий специалист (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;



внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения; дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011); дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011); в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, предоставляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

## **2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) Выезжелогского сельсовета для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Выезжелогского сельсовета на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики в порядке, установленном правовым актом администрации.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.



2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, в личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний. Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ведется журнал учета консультированных.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.



- 3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.
- 3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, о проведении контрольного мероприятия.
- 3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, на основании задания главы (заместителя главы) Выезжологского сельсовета задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным организациям органов организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».
- 3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:
- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
  - 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
  - 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.
- 3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.  
В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.  
Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.
- 3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.
- 3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.  
Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.
- 3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.
- 3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.
- Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и



принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Красноярского края, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

#### **4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Выезжелогского сельсовета с предварительным информированием главы Выезжелогского сельсовета о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).



Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не более чем на 20 рабочих дней.

#### **5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются Выезжелогским сельским Советом депутатов.

#### **Пояснительная записка**

#### **к положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения**

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения (далее – Положение, муниципальный контроль на автомобильном транспорте соответственно) подготовлено в соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введению в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается, что органам местного самоуправления муниципального района передается и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном контроле на автомобильном транспорте обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риск-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в абсолютном большинстве поселений фактически муниципальный контроль на автомобильном транспорте системно не осуществляется. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

В ходе таких контрольных мероприятий как рейдовый осмотр и выездная проверка, проводимых в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, может осуществляться такое контрольное действие как досмотр. В соответствующих положениях об иных видах муниципального контроля досмотр не закреплен.

4. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

Меры стимулирования добросовестности и самообследование в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены. Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.

**ВЬЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

#### **Р Е Ш Е Н И Е**

27 декабря 2021 г. д.Выезжий Лог № 28/86

О внесении изменений в решение от 27.03.2020г №13/35 Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности



В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, *Выезжелогский сельский Совет депутатов*

РЕШИЛ:

1. Внесении изменения в решение от 27.03.2020г №13/35 «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности»

1.1. Пункт 7 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

Решение об увольнении (освобождении от должности) главы муниципального образования в связи с утратой доверия принимается с учетом особенностей, предусмотренных статьей 74.1. Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене Ведомости «Манского района».

Глава Выезжелогского сельсовета С.А.Цикунов

#### ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

#### РЕШЕНИЕ

27 декабря 2021 г. д.Выезжий Лог № 28/87-р.

«О порядке ведения реестра муниципальных служащих Выезжелогского сельсовета».

В соответствии с пунктом 6 статьи 28, частью 4 статьи 31 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных служащих Выезжелогского сельсовета Манского района

Красноярского края.

2. Решение Выезжелогского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 27.02.2009 г. N 6 "О утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих " считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Совета депутатов, Глава Выезжелогского сельсовета С.А.Цикунов

Утвержден Решением Выезжелогского Сельского Совета депутатов от 27.12.2021 г N28/87 р

#### ПОРЯДОК

ведения Реестра муниципальных служащих Выезжелогского сельсовета

##### I. Общие положения

1.1. Порядок ведения реестра муниципальных служащих Выезжелогского сельсовета (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" с целью организации учета и создания единой базы данных о прохождении муниципальными служащими Выезжелогского сельсовета (далее - муниципальные служащие) муниципальной службы в Выезжелогском сельсовете.

1.2. Реестр муниципальных служащих в Выезжелогском сельсовете (далее - Реестр) представляет собой сводный перечень сведений о муниципальных служащих органов местного самоуправления Выезжелогского сельсовета, составленный на основании персональных данных муниципальных служащих, штатных расписаний и иных учетных документов органа местного самоуправления.

1.3. Реестр является документом, удостоверяющим наличие должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Выезжелогского сельсовета и фактическое прохождение муниципальной службы лицами, замещающими (или замещавшими) эти должности.

1.4. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются основанием для проведения анализа кадрового состава органов местного самоуправления муниципального образования Выезжелогского сельсовета и выработки предложений и рекомендаций по совершенствованию работы с кадрами. Целью ведения Реестра является формирование единой базы данных о прохождении муниципальными служащими муниципальной службы, а также обеспечение единой системы учета прохождения муниципальной службы, совершенствование работы по подбору и расстановке кадров, использование кадрового потенциала муниципальной службы при дальнейшем развитии системы управления муниципального образования

1.5. Сведения, внесенные в Реестр, являются конфиденциальной информацией. Их обработка, передача, распространение и хранение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. II. Порядок формирования, ведения и внесения изменений в Реестр

2.1. Сведения, включаемые в Реестр, формируются специалистом по работе с кадрами органов местного самоуправления Выезжелогского сельсовета.

2.2. Ведение Реестра осуществляется в электронном виде - по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку с обеспечением защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении содержащейся в Реестре информации.

2.3. Изменения в Реестр вносятся на основании информации об изменении сведений, включенных в Реестр.

2.4. Основанием для формирования сведений с целью последующего включения их в Реестр является поступление гражданина на муниципальную службу. Сведения о муниципальном служащем включаются в Реестр муниципальных служащих в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего правового акта или получения документа, устанавливающего или изменяющего данные о муниципальном служащем.

2.5. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из Реестра в день увольнения. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в силу решения суда.

2.6. Сбор и внесение в Реестр сведений о политической и религиозной принадлежности, о частной жизни муниципальных служащих запрещается.

2.7. Реестр ведется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.8. Реестр один раз в год по состоянию на 01 января распечатывается на бумажном носителе и утверждается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования. Утвержденный Реестр хранится в структурном подразделении кадровой работы в течение 10 лет с обеспечением мер, препятствующих несанкционированному доступу к нему, затем передается на архивное хранение в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. Список муниципальных служащих, исключенных из реестра по соответствующим основаниям, составляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года на бумажном носителе и в электронном виде (в компьютерной программе) с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению и является приложением к реестру.



- 2.9. Ведение Реестра включает в себя: - ввод и корректировку данных; - архивирование данных, в том числе удаляемых из Реестра; - формирование выписок из Реестра в соответствии с запросами уполномоченных лиц и организаций.
- 2.10. Сведения, внесенные в Реестр и носящие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" характер персональных данных, могут обрабатываться и распространяться только в соответствии с требованиями указанного Федерального закона.
- 2.11. Муниципальный служащий имеет право на ознакомление со всеми сведениями о нем, включенными в Реестр.
- 2.12. Сведения из Реестра могут оформляться в виде выписок и справок. Оформленные в установленном порядке выписки и справки являются официальными документами, удостоверяющими факт прохождения конкретным лицом муниципальной службы в органах местного самоуправления Выезжелогского сельсовета.
- 2.13. Передача сведений из Реестра третьей стороне не допускается без письменного согласия муниципального служащего, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

### III. Содержание Реестра

- 3.1. Общий заголовок Реестра включает полное наименование органа местного самоуправления, и дату, на которую составляется Реестр.
- 3.1.1. Заполнение основных граф Реестра:
- 3.1.1.1. Графа "Порядковый номер": Нумерация сквозная.
- 3.1.1.2. Графа "Фамилия, имя и отчество": фамилия, имя и отчество (при наличии) указываются полностью в именительном падеже.
- 3.1.1.3. Графа "Дата рождения": дата рождения муниципального служащего оформляется цифровым способом и включает в себя число, месяц и год рождения.
- 3.1.1.4. Графа "Наименование органа местного самоуправления": наименование органа местного самоуправления муниципального образования, наименование структурного подразделения в данном органе местного самоуправления (в соответствии с утвержденным штатным расписанием);
- 3.1.1.5. Графа "Замещаемая должность, дата и основания назначения на должность": наименование должности муниципальной службы, предусмотренной Реестром должностей муниципальной службы, дата поступления на муниципальную службу в орган местного самоуправления, основания приема.
- 3.1.1.6. Графа "Группа должностей, классный чин": указывается группа должностей муниципальной службы в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Выезжелогском сельсовете наименование классного чина муниципального служащего по состоянию на 01 января текущего года, дата его присвоения;
- 3.1.1.7. Графа "Уровень образования": образование (наименование и год окончания образовательного учреждения и (или) место учебы, курс, специальность и квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание. Если муниципальный служащий получает высшее образование, то в этой графе пишется "учится", указываются наименование вуза и курс, на котором муниципальный служащий учится. Если муниципальный служащий имеет дополнительное образование, ученую степень, ученое звание, то в графе указываются эти сведения.
- 3.1.1.8. Графа "Повышение квалификации": в данной графе указываются месяц и год окончания последних курсов повышения квалификации не менее 72 часов, учебное заведение, проводящее курсы, и количество академических часов. Не указываются курсы повышения квалификации, пройденные более 5 лет назад.
- 3.1.1.9. Графа "Аттестация": сведения о прохождении аттестации (дата прохождения и решение аттестационной комиссии). Если по итогам аттестации муниципальный служащий был зачислен в кадровый резерв, то в данной графе ставится пометка "Р";
- 3.1.1.10. Графа "Стаж муниципальной службы": стаж муниципальной службы (в том числе стаж на муниципальных должностях муниципальной службы, стаж государственной гражданской службы, стаж государственной службы иных видов) в годах, месяцах, днях по состоянию на 1 января текущего года;
- 3.1.1.11. Графа "Продвижение по муниципальной службе": Графа заполняется только в том случае, если в течение отчетного года произошли изменения в должности муниципального служащего. 3.1.12. Графа "Примечание": в графу заносится следующая информация: - сведения о поощрениях; - сведения о неснятых взысканиях; - рекомендуется делать отметки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком; - допускается в данной графе делать иные пометки (о наличии детей, о членстве в профсоюзе и т.п.) - данные пометки возможны только в рабочем варианте.

### IV. Заключительные положения

- 4.1. Руководители органов местного самоуправления, руководители и специалисты кадровых служб несут дисциплинарную и иную, предусмотренную действующим законодательством, ответственность за недостоверное или несвоевременное представление сведений для формирования и ведения Реестра, а также за несоблюдение требований действующего законодательства по защите информации, содержащей персональные данные.
- 4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в том же порядке, как и его принятии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

(наименование муниципального образования)

по состоянию на 01 января 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (наименование должности ответственного лица)

(личная подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение N 2 Список муниципальных служащих, исключенных из Реестра муниципальных служащих

(наименование органа МСУ, структурного

отделения) по состоянию на " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Замещаемая должность на дату увольнения	Основания увольнения (прекращения трудового договора).	Дата и номер распоряжения (приказа)

ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27 декабря 2021 г. д.Выезжий Лог №28/88

Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Выезжелогского сельсовета

в соответствии со статьями 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ





«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Выезжелогского сельсовета, Выезжелогский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном лесном контроле в границах Выезжелогского сельсовета
  2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном лесном контроле в границах Выезжелогского сельсовета
- Положения раздела 5 Положения о муниципальном лесном контроле в границах Выезжелогского сельсовета вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Выезжелогского сельского Совета, Глава сельсовета С.А.Цикунов

УТВЕРЖДЕНО решением Выезжелогского сельского Совета депутатов от 27.12. 2021 № 28/88

Положение о муниципальном лесном контроле  
в границах Выезжелогского сельсовета

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального лесного контроля в границах Выезжелогского сельсовета (далее – муниципальный лесной контроль).

1.2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Выезжелогского сельсовета (далее – лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности), требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

1.3. Муниципальный лесной контроль осуществляется администрацией Выезжелогского сельсовета (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, являются глава сельсовета, специалист (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному лесному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль, при осуществлении муниципального лесного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального лесного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяющего в соответствии с частью 5 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений» требования к:

- видам разрешенного использования леса, определяемым в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации;
- возрастам рубок, расчетной лесосеке, срокам использования леса и другим параметрам его разрешенного использования;
- ограничениям использования леса в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса Российской Федерации;
- охране, защите, воспроизводству леса.

1.6. Объектами муниципального лесного контроля являются:

а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, и лесоразведению в них;

б) производственные объекты:

лесные участки, части лесных участков, находящиеся в муниципальной собственности, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, к которым предъявляются обязательные требования.

1.7. При осуществлении муниципального лесного контроля система оценки и управления рисками не применяется<sup>2</sup>.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный лесной контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального лесного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный лесной контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) Выезжелогского сельсовета) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального лесного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;



- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит<sup>3</sup>.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации<sup>4</sup> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Выезжелогского сельсовета на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального лесного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований (далее – предостережение) объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151

«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального лесного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный лесной контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный лесной контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.



### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального лесного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
  - 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
  - 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
  - 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
  - 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального лесного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
  - 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).
- 3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль, при проведении контрольного или профилактического мероприятия (в случае определения площади лесного участка, площади места рубки, лесного пожара, объема древесины, изделий из древесины, наличия или отсутствия механического или природного повреждения лесных насаждений, в том числе вредителями, болезнями, и степени такого повреждения, объема поврежденных лесных насаждений, характера и размера вреда, причиненного лесам, а также предотвращения причинения такого вреда в указанных случаях) в пределах своей компетенции имеют право пользоваться средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, геодезическими и картометрическими измерениями (пользоваться для этих целей техническими средствами), осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку, за исключением объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне.

О производстве в рамках контрольного мероприятия аудиозаписи, фото-, видеосъемки, геодезических и картометрических измерений должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, объявляет контролируемому лицу или его представителю.

Информация о проведении в рамках контрольного мероприятия фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.5. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный лесной контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, на основании задания главы (заместителя главы) Выезжелогского сельсовета, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального лесного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем



проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении администрацией мер, предусмотренных **частью 2 статьи 90** Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.<sup>5</sup>

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный лесной контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный лесной контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом муниципального лесного контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;



4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие муниципальный лесной контроль, при осуществлении муниципального лесного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Выезжелогского сельсовета, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального лесного контроля нарушения требований лесного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального лесного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Выезжелогского сельсовета с предварительным информированием главы Выезжелогского сельсовета о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) Выезжелогского сельсовета не более чем на 20 рабочих дней.

5. Ключевые показатели муниципального лесного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального лесного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2 Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального лесного контроля утверждаются Выезжелогским сельским Советом депутатов.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном лесном контроле в границах Выезжелогского сельсовета

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Выезжелогского сельсовета муниципального лесного контроля

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесного участка площади лесного участка, сведения о которой содержатся в Государственном лесном реестре.
2. Отсутствие в Государственном лесном реестре сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесной участок.
3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесного участка целевому назначению.
4. Неисполнение обязанности по приведению лесного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.
5. Незаконная вырубка на лесном участке.
6. Пожар на лесном участке.
7. Самовольный захват прилегающей к лесному участку территории<sup>6</sup>.
8. Захламление или загрязнение лесного участка отходами производства и (или) потребления.
9. Трехкратное и более увеличение объема (куб. м) проводимых операций в сфере приемки, перевозки, переработки и хранения древесины, учета древесины и сделок с ней за год при отсутствии информации о соответствующем увеличении объемов заготовленной и приобретенной древесины по данным единой государственной автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с



ней (с 2023 года – по данным федеральной государственной информационной системы лесного комплекса) по сравнению с аналогичным периодом предыдущего календарного года.

10. Объем (куб. м) древесины, реализованной за последние 3 календарных года, превышает суммарный объем (куб. м) заготовленной и приобретенной древесины за последние 3 календарных года.

Пояснительная записка

к положению о муниципальном лесном контроле в поселении

Положение о муниципальном лесном контроле в поселении (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьями 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования и введению в действие не ранее 1 января 2022 года.

1. Обращаем внимание, что со дня вступления Положения прекращают действие ранее принятые в поселении муниципальные правовые акты

по вопросам осуществления муниципального лесного контроля. Соответственно, до 1 января 2022 года должны быть приняты необходимые муниципальные правовые акты с учетом компетенции органов местного самоуправления поселения о признании со дня вступления Положения утратившими силу таких актов (положение о данном виде контроля, программа профилактики, административный регламент осуществления контроля).

2. Если полномочие по осуществлению данного вида муниципального контроля передано поселениями на основании соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых

из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, то в такой ситуации нужно учитывать содержание соглашения о передаче полномочий.

Как правило, при заключении вышеназванных соглашений о передаче полномочий указывается, что передается полномочие по решению определенного вопроса местного значения поселения, и не указывается,

что органам местного самоуправления муниципального района передается

и полномочие по нормативному регулированию данного вопроса. К тому же зачастую соглашения о передаче полномочий заключаются администрациями муниципального района и поселения. По смыслу части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочие передается (и соответственно соглашение заключается) тем органом местного самоуправления, который обладает этим полномочием. Положение о виде муниципального контроля должно быть утверждено именно представительным органом муниципального образования. Поэтому, если соглашение между представительными органами муниципального района и поселения по вопросу передачи полномочия об утверждении положения о виде муниципального контроля не заключено, принятие правового акта, утверждающего положение о виде муниципального контроля, остается в компетенции представительного органа поселения.

3. Согласно Положению на основании части 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального лесного контроля не применяется.

В связи с этим контрольные мероприятия, закрепленные в Положении (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование) проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Отсутствие планового характера в муниципальном лесном контроле обусловлено тем, что федеральными органами государственной власти при определении планового (риск-ориентированного) подхода к проведению контрольных мероприятий рекомендовано определять группы рисков в объектах муниципального контроля с учетом правоприменительной практики, существовавшей на момент утверждения положения

о соответствующем виде муниципального контроля. По имеющейся информации, в большинстве поселений фактически муниципальный лесной контроль системно не осуществлялся. Соответственно, отсутствует информация, позволяющая провести градацию объектов муниципального контроля по рискам для целей определения периодичности плановых контрольных мероприятий.

4. Анализ положений статей 260, 261 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ), статей 7.9, 7.10, 8.12, 8.25, 8.26, 8.27, 8.28, 8.28.1, 8.30, 8.30.1, 8.31, 8.32, 8.32.3, 8.45.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) позволяет сделать вывод о том, что в ходе осуществления муниципального лесного контроля могут быть выявлены нарушения:

1) обязательных требований о недопущении незаконной рубки, а равно повреждения до степени прекращения роста лесных насаждений или не отнесенных к лесным насаждениям деревьев, кустарников, лиан (статья 260 УК РФ);

2) обязательных требований о недопущении уничтожения или повреждения лесных насаждений и иных насаждений в результате неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности, а также путем поджога, иным общеопасным способом либо в результате загрязнения или иного негативного воздействия (статья 261 УК РФ);

3) обязательных требований о недопущении самовольного занятия лесных участков или использование указанных участков для раскорчевки, переработки лесных ресурсов, устройства складов, возведения построек (строительства), распашки и других целей без специальных разрешений на использование указанных участков (статья 7.9 КоАП РФ);

4) обязательных требований о недопущении самовольной уступки права пользования лесным участком (статья 7.10 КоАП РФ);

5) обязательных требований о недопущении нарушения режима использования лесов в водоохраных зонах (статья 8.12 КоАП РФ);

6) обязательных требований о недопущении нарушения правил использования лесов, в том числе в части:

- заготовки древесины

- порядка проведения рубок лесных насаждений, в том числе в лесопарковом зеленом поясе;

- заготовки живицы, заготовки пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), сбора лекарственных растений, заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов (статья 8.25 КоАП РФ);

7) обязательных требований о недопущении самовольного использования лесов, нарушения правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожения лесных ресурсов в том числе:

- сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, а равно выпаса сельскохозяйственных животных без пастуха на неогороженных пастбищах или без привязи либо с нарушением сроков или норм выпаса сельскохозяйственных животных;

- самовольной заготовки и сбора, а также уничтожения мха, лесной подстилки и других недревесных лесных ресурсов;

- размещения ульев и пчел, а также заготовки пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов) и сбора лекарственных растений на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, либо неразрешенными способами или приспособлениями, либо с превышением установленного объема или с нарушением установленных сроков, а равно сбора, заготовки и реализации указанных ресурсов, в отношении которых это запрещено (статья 8.26 КоАП РФ);



- 8) обязательных требований о недопущении нарушения лесного законодательства по воспроизводству лесов и лесоразведению (статья 8.27 КоАП РФ);
- 9) обязательных требований о недопущении:
- незаконной рубки, повреждения лесных насаждений или самовольного выкапывания в лесах деревьев, кустарников, лиан, в том числе, с применением механизмов, автотранспортных средств, самоходных машин и других видов техники, либо совершенные в лесопарковом зеленом поясе;
  - приобретения, хранения, перевозки или сбыта заведомо незаконно заготовленной древесины (статья 8.28 КоАП РФ);
- 10) обязательных требований о недопущении нарушения требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней, в том числе:
- непредставления или несвоевременного представления декларации о сделках с древесиной, а также представления заведомо ложной информации в декларации о сделках с древесиной;
  - нарушения порядка учета древесины;
  - нарушения требований лесного законодательства в части обязательной маркировки древесины;
  - транспортировки древесины без оформленного в установленном лесным законодательством порядке сопроводительного документа (статья 8.28.1 КоАП РФ);
- 11) обязательных требований о недопущении уничтожения лесной инфраструктуры (статья 8.30 КоАП РФ);
- 12) обязательных требований о недопущении нарушения порядка проектирования, создания, содержания и эксплуатации объектов лесной инфраструктуры (статья 8.30.1 КоАП РФ);
- 13) обязательных требований о недопущении:
- нарушения правил санитарной безопасности в лесах;
  - загрязнения лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) иное негативное воздействие на леса, в том числе совершенные в защитных лесах, на особо защитных участках лесов, в лесопарковом зеленом поясе (статья 8.31 КоАП РФ);
- 14) обязательных требований о недопущении:
- нарушения правил пожарной безопасности в лесах, в том числе совершенного в лесопарковом зеленом поясе;
  - выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра, в том числе, совершенного в лесопарковом зеленом поясе;
  - нарушения правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, режима чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров;
  - нарушения правил пожарной безопасности, повлекшего возникновение лесного пожара без причинения тяжкого вреда здоровью человека (статья 8.32 КоАП РФ);
- 15) обязательных требований о недопущении невыполнения мероприятий, предусмотренных сводным планом тушения лесных пожаров, в том числе совершенные в условиях особого противопожарного режима либо режима чрезвычайной ситуации (статья 8.32.3 КоАП РФ);
- 16) обязательных требований о недопущении нарушения режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в лесопарковом зеленом поясе (статья 8.45.1 КоАП РФ).
5. Положением предусмотрено проведение следующих видов профилактических мероприятий:
- 1) информирование;
  - 2) обобщение правоприменительной практики;
  - 3) объявление предостережений;
  - 4) консультирование;
  - 5) профилактический визит.
- Меры стимулирования добросовестности и самообследования в качестве профилактических мероприятий Положением не установлены. Полагаем также необходимым отметить, что об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, орган муниципального контроля может осуществлять информирование и консультирование в устной форме на собраниях и конференциях граждан.
- Протокол итогового собрания граждан Выезжелогского сельсовета Манского района по выдвижению инициативного проекта на конкурсный отбор для получения финансовой поддержки из бюджета Красноярского края
- Дата проведения собрания граждан: 20 декабря 2021г.
- Время проведения собрания граждан: 14-00 час.
- Место проведения собрания граждан: Муниципальный район Красноярского края: Манский район
- Поселение: Выезжелогский сельсовет
- Населенный пункт: д.Выезжий Лог
- Общая численность проживающих в населенном пункте: 441 человек, старше 16 лет - 281 человек.
- Присутствовало на собрании: 56 человек.
- В том числе приглашённых: 1 человек.
- Малащук Наталья Валерьевна заместитель Главы Манского района.
- Открыл собрание граждан глава Выезжелогского сельсовета Цикунов Сергей Александрович, который поприветствовал присутствующих и предложил для ведения собрания граждан избрать председателя и секретаря.
- Председателем предложил себя, секретарем – специалиста 1 категории сельсовета Лосеву Клару Михайловну
- Предложение ставится на голосование.
- Цикунов Сергей Александрович – председатель собрания граждан
- Лосева Клара Михайловна – секретарь собрания граждан
- Результаты голосования:
- За – 55 чел.
- Против – 0 чел.
- Воздержались – 0 чел.
- Решение принято ЕДИНОГЛАСНО
- Решили: избрать председателем собрания граждан Цикунова Сергея Александровича, секретарем собрания Лосеву Клару Михайловну
- Председательствующий:
- Повестка дня собрания граждан:
- Принятие решения по вопросу подачи заявки для участия в конкурсном отборе по реализации инициативного проекта, направленного на развитие объектов общественной инфраструктуры территорий сельских поселений в рамках программы по поддержке местных инициатив в Красноярском крае (далее - ППМИ);
- Определение актуальных вопросов для участия в ППМИ, выбор одного из проектов, выдвинутых или предложенных населением в ходе предварительной работы;
- Информация по инициативному проекту, выбранному гражданами для реализации в рамках конкурсного отбора.



Выбор инициативной группы по реализации инициативного проекта.

Повестка дня ставится на голосование

Результаты голосования:

За – 55 чел.

Против – 0 чел.

Воздержался – 0 чел.

Решение принято ЕДИНОГЛАСНО.

Решили: утвердить повестку дня собрания граждан.

Ход проведения собрания:

Вопрос № 1.

Председательствующий:

Администрация Выезжелогского сельсовета предлагает жителям нашего села принять участие в ППМИ. Данная программа предусматривает выделение на конкурсной основе субсидий из краевого бюджета на реализацию проектов, направленных на благоустройство территории, решения важных социально-значимых проблем сообща. При этом отбор и реализация проектов в поселениях осуществляется при активном участии населения. Именно жители самостоятельно определяют наиболее острую проблему, по которой будет работать данный проект, а не местные власти. Я думаю, что такой шанс упускать нельзя и стоит попробовать побороться за участие в данной программе.

Победить в конкурсе смогут те населенные пункты, которые наилучшим образом обеспечат два основных условия: участие населения в подготовке и реализации Проекта, сбор средств с населения. На стадии подготовки население должно принимать непосредственное участие в выборе программы для софинансирования. Чем больше жителей будет участвовать в собрании по определению проблемы и выбору программы, тем больше шансов на победу у конкурсной заявки.

Предлагаю вопрос об участии Выезжелогского сельсовета в программе поддержки местных инициатив поставить на голосование. Кто за то, чтобы участвовать в ППМИ? Ставится вопрос на голосование.

Результаты голосования:

«за» - 55 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Решение принято ЕДИНОГЛАСНО.

Решили: считать целесообразным участие в программе поддержки местных инициатив муниципального образования Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края, подать заявку на участие в программе поддержки местных инициатив.

Вопрос № 2.

Председательствующий:

Уважаемые жители, приступаем к обсуждению 2 вопроса. Теперь, когда мы решили участвовать в проекте, необходимо выбрать первоочередную проблему для участия в конкурсном отборе на получение средств из бюджета края для ее решения. В ходе предварительной работы была проведена работа с населением. Инициативная группа с 21.11.2021 по 26.11.2021 провела подомовой опрос жителей, в рамках которого были выделены актуальные вопросы, всего опрошено 91 человек:

Спортивная площадка д.Выезжий Лог – 78 человек

Ремонт СДК – 10 человек

Иные предложения ( модернизация хоккейной коробки) – 3 человека

Также в опросе жители определились с минимальным денежным вкладом:

- 250 руб. – 46 человек; -300 руб.; – 28 человек; – 350 руб. – 12 человек.

Предоставляю слово представителю инициативной группы Дыкову Игорю Петровичу, он вкратце рассказала о своем проекте, что в деревне отсутствует спортивная площадка. Спортивная площадка будет для всех жителей; детей, подростков, молодежи, жителей среднего и старшего поколения. Строительством новой спортивной площадки с уличными тренажерами отвлечет ребят от компьютеров, от вредных привычек и будет способствовать развитию здорового поколения. Дети смогут проявить свою индивидуальность, принимая участие в играх, придумывая новые полезные развлечения на обустроенной территории.

По предварительной смете проект будет стоить 869, 000 тыс. рублей.

Предоставляю слово представителю инициативной группы Носач Олеся Петровне. Она рассказала о проекте ремонт сельского дома культуры, нужно утеплить веранду, вставить окна, установить пандус, сделать ступеньки, стоит проект примерно 869,000 тыс. руб.

Предоставляю слово представителю инициативной группы Цыкуновой Инне Николаевне о модернизации хоккейной коробке, заменить старый корпус на более современный, установить скамейки, стоит проект примерно 869,000 тыс. руб

Председательствующий:

Есть желающие высказать своё мнение по поводу предложенных проектов?

Предложили вынести на голосование первый проект «Спортивная площадка».

Голосовали

«за» - 47 чел. «против» -0 чел. «воздержались» - 8 чел.

Предложили вынести на голосование второй проект «Ремонт СДК»

Голосовали

«за» - 6 чел. «против» -49 чел. «воздержались» - 0 чел.

Предложили вынести на голосование третий проект «Модернизация хоккейной площадки»

Голосовали

«за» - 2 чел. «против» -53 чел. «воздержались» - 0 чел.

Решили: принять участие в ППМИ с проектом « Спортивная площадка».

Вопрос № 3.

Председательствующий:

Приступаем к обсуждению третьего вопроса повестки нашего собрания граждан.

Он вкратце рассказал о софинансировании проекта ППМИ со стороны МО, населения и спонсоров, предложила не оставаться в стороне и принять активное участие в жизнедеятельности нашей деревни.

Поэтому, нам сейчас необходимо определиться с минимальным процентом вклада населения в реализации данного мероприятия по программе и неденежном вкладе населения. Поступило предложение установить вклад населения в проект 6,5% от стоимости проекта – 56,485 тыс. руб. иные источники 7% - 60,830 тыс. руб., МО 6% - 52,140 тыс. руб. Ещё необходимо проголосовать и за внебюджетный, т.е. неденежный вклад жителей в данный проект (это субботники, устройство забора, предоставления личного транспорта, личного инвентаря и др. безвозмездный труд). Какие будут предложения? Предложений нет.

Кто за то, чтобы вклад от населения составил 6,5%, а от предпринимателей 7% и обязательное участие жителей в субботниках? Ставим вопрос на голосование.

КАК-





Голосовали:

«за» - 55 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 человек.

Решили: установить взнос населения 6,5%,- 56,485 тыс.руб. от предпринимателей 7% - 60,830 тыс.руб.

Председательствующий:

Дорогие жители, нам ещё нужно определиться с суммой минимального вклада с каждого жителя или со двора. Какие будут предложения?

Жители предложили, чтобы минимальная сумма взноса составила 300 руб. с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста.

Председательствующий:

Кто за то, чтобы минимальная сумма взноса с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста, составила 300 рублей? Ставится вопрос на голосование.

Голосовали:

«за» - 55 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 человек.

Решили: собрать с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста, не менее 300 рублей.

Председательствующий:

Вопрос № 4.

Председательствующий:

Теперь нам необходимо избрать инициативную группу для организации работ в рамках ППМИ. Инициативной группе предстоит большая работа совместно с администрацией сельсовета. Это составление заявки на конкурс, определение с видами работ и объем соучастия населения в неденежной форме. Сбор средств с населения, контроль над расходованием средств и выполнением работ. Какие будут предложения?

Поступило предложение председателем инициативной группы выдвинуть Дыкова Игоря Петровича, ответственным за информирование подготовки и реализации проекта в соц.сети назначить Цыкунову Инну Николаевну, доверить сбор денежных средств Некрасовой Наталье Викторовне.

Кто за то, чтобы назначить председателем инициативной группы Дыкова Игоря Петровича, ответственным за информирование подготовки и реализации проекта в соц.сети, назначить Цыкунову Инну Николаевну, доверить сбор денежных средств Некрасовой Наталье Викторовне?

Ставится вопрос на голосование.

Голосовали

«за» - 55 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Решение принято ЕДИНОГЛАСНО.

Решили: председателем инициативной группы назначить Дыкова Игоря Петровича, ответственным за информирование о подготовке и реализации проекта в соц.сети назначить Цыкунову Инну Николаевну, доверить сбор денежных средств Некрасовой Наталье Викторовне.

Председательствующий:

Предлагаю состав членов инициативной группы – Дыкова Игоря Петровича, Цыкунову Ирину Олеговну, Пиванову Кристину Владимировну, Родионову Людмилу Тимофеевну, Некрасову Наталью Викторовну, Дыкову Наталью Васильевну, Заяц Александра Аркадьевича, Смолякову Екатерину Александровну, Цыкунову Инну Николаевну.

Поступило предложение за инициативную группу проголосовать списком. Кто за то, чтобы избрать в состав инициативной группы предложенных граждан, прошу проголосовать?

Дыков Игорь Петрович

Цыкунова Ирина Олеговна

Пиванова Кристина Владимировна

Родионова Людмила Тимофеевна

Некрасова Наталья Викторовна

Дыкова Наталья Васильевна

Заяц Александр Аркадьевич

Смолякова Екатерина Александровна

Цыкунова Инна Николаевна

Голосовали

«за» - 55 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

Решение принято ЕДИНОГЛАСНО.

Решили: Инициативная группа выбрана в следующем составе:

Состав инициативной группы:

№ п/п	ФИО	Должность	Контактная информация (адрес)	Наделение полномочиями
1	Дыков Игорь Петрович	МБУ Выезжелогская ОШ-учитель	д.Выезжий Лог, ул.Ленина. д.93	председатель инициативной группы
2	Цыкунова Ирина Олеговна	Продавец магазина	д.Выезжий Лог, ул.Советская. д.326	Член инициативной группы
3	Пиванова Кристина Владимировна	Продавец магазина	д.Выезжий Лог, ул.Ленина. д.54	Член инициативной группы
4	Родионова Людмила Тимофеевна	Продавец магазина	д.Выезжий Лог, ул.Новая. д.9/1	Член инициативной группы
5	Некрасова Наталья Викторовна	МБУ Выезжелогская ОШ-повар	д.Выезжий Лог, ул. Заречная. д.18	Ответственный за сбор денежных средств
6	Дыкова Наталья Васильевна	МБУ Выезжелогская ОШ-учитель	д.Выезжий Лог, ул.Ленина. д.93	Член инициативной группы
7	Заяц Александр Аркадьевич	Россети электромонтер	д.Выезжий Лог, ул.Заречная д.14	Член инициативной группы



8	Смолякова Екатерина Александровна	пенсионерка	д.Выезжий Лог, ул.Новая. д.18/1	Член инициативной группы
9	Цыкунова Инна Николаевна	МБУ Выезжелогская ОШ-руководитель кружка	д.Выезжий Лог, ул. Советская. д.32в	ответственный за информирование и подготовку проекта

Председательствующий:

Поздравляем Вас и желаем плодотворной работы!

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование пункта	Итоги собрания граждан и принятие решения
1.	Количество граждан, присутствующих на собрании граждан, чел.	55
2.	Наименование всех проектов, которые обсуждались на собрании граждан	«Спортивная площадка» «Ремонт СДК» «модернизация хоккейной коробки »
3.	Наименование проекта, выбранного населением для реализации в рамках конкурсного отбора с указанием объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект.	«Спортивная площадка»
4.	Количество участников собрания граждан, проголосовавших за реализацию выбранного проекта, чел.	47
5.	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта, тыс. руб.	869,000
6.	Сумма вклада населения (безвозмездных поступлений от физических лиц) на реализацию выбранного проекта, тыс.руб.	56,485
7.	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности) на реализацию выбранного проекта, тыс.руб.	60,830
8.	Софинансирование из местного бюджета на реализацию выбранного проекта, тыс.руб.	52,140

Приложение: список граждан, присутствующих на собрании граждан с личными подписями (регистрационный лист), на 3 л.

Подписи: Глава поселения  
(муниципального округа)

\_\_\_\_\_ / Цыкунов Сергей Александрович \_\_\_\_\_ / (подпись)  
(Ф.И.О. полностью)

Председатель собрания граждан

\_\_\_\_\_ / Цыкунов Сергей Александрович \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Секретарь собрания граждан

\_\_\_\_\_ / Лосева Клара Михайловна \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2021

с. Шалинское

№ 821

О внесении изменений в постановление администрации района от 13.11.2020 г. № 766 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

Руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации района от 13.11.2020 г. № 766 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1.1. По тексту «Управление сельского хозяйства» заменить на «Управление развития экономики и сельского хозяйства»

1.2. В паспорте программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

1.2.1. Раздел «Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Реализация всего комплекса намеченных программных мероприятий позволит:

- повысить эффективность сельскохозяйственного производства;



- повысить инвестиционную привлекательность отраслей животноводства и земледелия;  
- повысить уровень занятости и доходности сельского населения;  
- создать механизм поддержки, который обеспечит развитие эффективно работающих предприятий и потребительских сельскохозяйственных кооперативов.

Показатели развития растениеводства:

производство зерна 8212 тн;  
производство овощей 2864 тн;  
производство картофеля 16565 тн.

Показатели развития животноводства:

производство мяса скота и птицы (в живом весе), во всех категориях хозяйств – 1607 тонн;  
производство молока во всех категориях хозяйств 10184 тонн;  
поголовье КРС во всех категориях хозяйств – 5371 гол.;  
поголовье свиней во всех категориях хозяйств 2205 гол.  
-Всего жилищные условия улучшат 14 молодых семей

и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, в

том числе:

в 2021 году – 4 молодых семей и молодых специалистов;  
в 2022 году – 5 молодых семей и молодых специалистов;  
в 2023 году – 5 молодых семей и молодых специалистов.

Участниками программы всего будет построено (приобретено) 1032 кв. метров общей площади жилья, в том числе:

в 2021 году – 492 кв. метров;  
в 2022 году – 270 кв. метров;  
в 2023 году – 270 кв. метров.

Ремонт сооружения (резервуар нагорный) для воды в п. Сорокино для обеспечения питьевой водой 5 СНТ;

Ремонт наружных сетей электроснабжения для 4 СНТ на территории Камарчагского сельсовета.»

1.2.2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Всего по программе на 2021-2023 годы финансирование составит 22913,85 тыс. руб. в том числе по годам: 2021 год – 12692,35 тыс. рублей; 2022 год – 5107,70 тыс. рублей; 2023 год – 5113,80 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 0,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств краевого бюджета составляет 19736,30 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 11056,40 тыс. рублей; 2022 год – 4336,90 тыс. рублей; 2023 год – 4343,00 тыс. рублей.

Объем финансирования программы за счет средств муниципального бюджета всего 3177,55 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 1635,95 тыс. рублей; 2022 год – 770,80 тыс. рублей; 2023 год – 770,80 тыс. рублей.

Внебюджетные источники (привлеченные средства) 0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей.»

1.3. В паспорте подпрограммы 1 «Развитие малых форм хозяйствования в сельской местности» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1.3.1. Раздел «Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Показатели развития растениеводства:

производство зерна 8212 тн;  
производство овощей 2864 тн;  
производство картофеля 16565 тн.

Показатели развития животноводства:

производство мяса скота и птицы (в живом весе), во всех категориях хозяйств – 1607 тонн;  
производство молока во всех категориях хозяйств 10184 тонн;  
поголовье КРС во всех категориях хозяйств – 5371 гол.;  
поголовье свиней во всех категориях хозяйств 2205 гол.»

1.3.2. Раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме на 2021-2023 годы финансирование составит 25,50 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 10,60 тыс. рублей; 2023 год – 14,9 тыс. рублей.

средства федерального бюджета 0,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей.

средства краевого бюджета 25,50 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 10,60 тыс. рублей; 2023 год – 14,90 тыс. рублей.»

1.4. В паспорте подпрограммы 2 «Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в Манском районе» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» в разделе «Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы» цифру «15» изменить на «14»

1.5. В паспорте подпрограммы 3 «Организация проведения мероприятий по отлову, учету, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1.5.1. В подпрограмме «Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Отлов безнадзорных животных – 54 голов;  
Осмотр и учет безнадзорных домашних животных - 54 голов;  
Содержание безнадзорных домашних животных-54;  
Кастрация (стерилизация) безнадзорных домашних животных-54;  
Эвтаназия и уничтожение безнадзорных домашних животных (их трупов)-0.»

1.5.2. Раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Всего по программе на 2021- 2023 годы финансирование за счет средства краевого бюджета составит 1838,70 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 612,90 тыс. рублей; 2022 – 612,90 тыс. рублей; 2023 – 612,90 тыс. рублей.»



1.5.3. В четвертом абзаце пункта «2. Основная цель, задачи, этапы, сроки выполнения и показатели подпрограммы» цифру «76» изменить на «54».

1.6. В паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме на 2021-2023 годы объем финансирования составит 14246,43 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 5276,23 тыс. рублей; 2022 – 4 484,20 тыс. рублей; 2023 – 4 486,00 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств краевого бюджета составит 11138,10 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 3 709,50 тыс. рублей; 2022 – 3 713,40 тыс. рублей; 2023 – 3 715,20 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет муниципального бюджета Манского района 3108,33 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 1566,23 тыс. рублей; 2022 – 770,80 тыс. рублей; 2023 – 770,80 тыс. рублей.»

1.7. В паспорте подпрограммы 6 «Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства» муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме на 2021-2023 годы финансирование составит 6803,22 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 – 6803,22 тыс. рублей; 2022 – 0,00 тыс. рублей; 2023 – 0,00 тыс. рублей.

Средства краевого бюджета составят 6734,50 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 6734,50 тыс. рублей; 2022 – 0,00 тыс. рублей; 2023 – 0,00 тыс. рублей.

Средства районного бюджета составит 68,72 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 – 68,72 тыс. рублей; 2022 – 0,00 тыс. рублей; 2023 – 0,00 тыс. рублей.»

1.8. Приложение № 6 к муниципальной программе Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов и утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 7 к муниципальной программе Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов изменить и утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 8 к муниципальной программе Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов изменить и утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 9 к муниципальной программе Манского района «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов изменить и утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

А.А. Черных

Приложение № 1 к постановлению администрации Манского района № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2021 г.

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			КВР	КФС	КЦСР	КВР	очередной финансовый год 2021	первый год планового периода 2022	второй год планового периода 2023	Итого на период
Муниципальная программа	«Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	12692,35	5107,70	5113,80	22913,85
		в том числе по ГРБС:								
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	X	X	X	5889,13	5107,70	5113,80	16110,63
		МКУ «Служба Заказчика»	019	X	X	X	6803,22	0,00	0,00	6803,22
Подпрограмма 1	Развитие малых форм хозяйствования в	всего расходные обязательства по	014	X	X	X	<u>0,00</u>	<u>10,60</u>	<u>14,90</u>	<u>25,50</u>



	сельской местности.	подпрограмме								
		в том числе по ГРБС:		X	X	X				
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	0405	1410024380	810	0,00	10,60	14,90	25,50
Подпрограмма 2	Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в Манском районе	всего расходные обязательства	014	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:								
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	1003		320	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Организация проведения мероприятий по отлову, учету, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными	всего расходные обязательства	014	X	X	X	<u>612,90</u>	<u>612,90</u>	<u>612,90</u>	<u>1838,70</u>
		в том числе по ГРБС:								
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	0603	1430075180	120	67,10	67,05	67,05	201,20
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	0603	1430075180	240	545,80	545,80	545,80	1637,50
Подпрограмма 4	Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия	всего расходные обязательства	014	X	X	X	<u>5276,23</u>	<u>4484,20</u>	<u>4486,00</u>	<u>14246,43</u>
		в том числе по ГРБС:								
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	0405	1440000150	120	1545,05	770,80	770,80	3086,65
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	0405	1440075170	120	3368,98	3354,30	3354,30	10077,58



		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	040 5	144007517 0	240	354,70	359,10	360,90	1074,70
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	040 5	144000150	240	7,00	0,00	0,00	7,00
		Управление развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района	014	040 5	144000170	850	0,50	0,00	0,0	0,50
Подпрограмма 6	Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства	всего расходные обязательства	019	X	X	X	<u>6803,22</u>	<u>0,00</u>	<u>0,0</u>	<u>6803,22</u>
		В том числе по ГРБС:								
		МКУ «Служба Заказчика»	019	050 5	1460П757 50	240	6734,50	0,00	0,00	6734,50
		МКУ «Служба Заказчика»	019	050 5	1460ПС57 50	240	68,72	0,00	0,0	68,72

Руководителя управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района

А.А. Максимов

Приложение № 2 к постановлению администрации Манского района № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2021 г.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период
Муниципальная программа	"Развитие агропромышленного комплекса Манского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов"	Всего	12692,35	5107,70	5113,80	22913,85
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	11056,40	4336,90	4343,00	19736,30
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет (**)	1635,95	770,80	770,80	3177,55
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	Развитие малых форм хозяйствования в сельской местности	Всего	0,00	10,60	14,90	25,50
		в том числе:				



		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	10,60	14,90	25,50
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет (**)	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в Манском районе	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет (**)	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Организация проведения мероприятий по отлову, учету, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными	Всего	612,90	612,90	612,90	1838,70
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	612,90	612,90	612,90	1838,70
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет (**)	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4	Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия	Всего	5276,23	4484,20	4486,00	14246,43
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	3709,50	3713,40	3715,20	11138,10
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет (**)	1566,73	770,80	770,80	3108,33
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 6	Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства	Всего	6803,22	0,00	0,00	6803,22
		в том числе:				
		федеральный бюджет (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	6734,50	0,00	0,00	6734,50
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет (**)	68,72	0,00	0,00	68,72
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района

А.А. Максимов

Приложение № 3 к постановлению администрации Манского района № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2021 г.

#### СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

1	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Цель 1	Развитие сельских территорий, рост занятости и уровня жизни сельского населения						
	Целевые индикаторы		x					



	Объем продукции сельского хозяйства во всех категориях хозяйства	Тыс.руб.		государственная статистическая отчетность	986 130	1 153 132	1 201 538	1 254 352
	В том числе Продукция растениеводства	Тыс.руб.		государственная статистическая отчетность	418 111	416 191	434 271	454 010
	Продукция животноводства	Тыс.руб.		государственная статистическая отчетность	568 019	736 941	767 267	800 342
	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	процент		государственная статистическая отчетность	100,9	100,3	100,3	100,3
1	Задача 1	Увеличение производства сельскохозяйственной продукции						
1.1	Подпрограмма 1	Развитие малых форм хозяйствования в сельской местности						
	показатели							
	Производство зерна (в весе после доработки) во всех категориях хозяйств	тонн		государственная статистическая отчетность	8212	8257	8298	8339
	Производство картофеля во всех категориях хозяйств	тонн		государственная статистическая отчетность	16565	19076	19172	19268
	Производство овощей	тонн		государственная статистическая отчетность	2864	2880	2894	2909
	Урожайность зерна	ц/га		государственная статистическая отчетность	21,30	22,62	22,74	22,85
	Урожайность картофеля	ц/г		государственная статистическая отчетность	194,20	231,47	232,63	233,79
	Производство мяса скота и птицы (в живом весе), во всех категориях хозяйств	тонн		государственная статистическая отчетность	1607	1671	1679	1687
	Производство молока	тонн		государственная статистическая отчетность	10184	10291	10342	10394
	Производство яйца всех видов птицы, во всех категориях хозяйств	тыс.шт.		государственная статистическая отчетность	1915	1925	1935	1944
	Поголовье КРС во всех категориях хозяйств	голов		государственная статистическая отчетность	5371	5406	5431	5456
	Поголовье коров во всех категориях хозяйств	голов		государственная статистическая отчетность	2370	2382	2407	2430
	Поголовье свиней во всех категориях хозяйств	голов		государственная статистическая отчетность	2205	3550	3568	3585
2	Задача 2	Поддержка и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования на селе и повышение уровня доходов сельского населения						





2.1.	Подпрограмма 1	Развитие малых форм хозяйствования в сельской местности						
	Количество личных подсобных хозяйств	человек			6176	6176	6176	6176
	Количество граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществивших привлечение кредитных средств и получающих возмещение процентной ставки	человек		администрация района	0	5	10	15
	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки	единиц		ведомственная отчетность	0	1	2	2
	Количество построенных или реконструированных семейных животноводческих ферм	единиц		ведомственная отчетность	0	1	2	2
33	Задача 3	Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности						
13.1	Подпрограмма 2	Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в Манском районе в 2020-2023 годы						
	показатели							
	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельских поселениях – всего	кв.м		ведомственная отчетность	492	270	270	270
	в том числе для молодых семей и молодых специалистов	кв.м		ведомственная отчетность	492	270	270	270
	Количество сельских семей, улучшивших жилищные условия – всего	ед.		ведомственная отчетность	4	5	5	5
	в том числе молодых семей и молодых специалистов	ед.		ведомственная отчетность	4	5	5	5
3.2	Подпрограмма 3	Организация проведения мероприятий по отлову, учету, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными						
	Отлов безнадзорных домашних животных	гол.		ведомственная отчетность	54	76	76	76
	Транспортировка безнадзорных животных	гол.		ведомственная отчетность	54	76	76	76
	Осмотр и учет безнадзорных домашних животных	гол.		ведомственная отчетность	54	76	76	76
	Содержание безнадзорных домашних животных	гол.		ведомственная отчетность	54	76	76	76



	Кастрация (стерилизация) безнадзорных домашних животных	гол.		ведомственная отчетность	54	76	76	76
	Эвтаназия и уничтожение безнадзорных домашних животных (их трупов)	гол.		ведомственная отчетность	0	-	-	-
3.3	Подпрограмма 4	Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия						
	Проведение ежегодного мониторинга исполнения мероприятий муниципальной программы Манского района «Развитие агропромышленного комплекса на территории Манского района на период 2020-2023 гг.»	%		администрация района	100	100	100	100
3.4	Подпрограмма 6	Повышение уровня инфраструктурных условий в сельской местности						
	Ремонт резервуара (нагорный) для воды в п. Сорокино для обеспечения питьевой водой 5 СНТ.	ед.		Годовой отчет	-	-	-	-
	Ремонт наружных сетей электроснабжения для 4 СНТ на территории Камарчагского сельсовета	м		Годовой отчет	8293	-	-	-

Руководитель управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района

А.А. Максимов

Приложение № 4 к постановлению администрации Манского района № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2021 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Программа «Развитие агропромышленного комплекса Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов						
2	Подпрограмма 1 Развитие малых форм хозяйствования в сельской местности.						
3	Мероприятие 1.1 Поддержка кредитования малых	Управление сельского хозяйства	2021 год	2023 год	Получение субсидий по кредитам ЛПХ	Лишение личных подсобных	



	форм хозяйствования	администрации и Манского района				хозяйств субсидий по кредитам	
4	Мероприятие 1.2 Обеспечение реализации выполнения отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства на территории Манского района	Управление сельского хозяйства администрации и Манского района	2021 год	2023 год	Получение субсидий сельскохозяйственным и товаропроизводителям и		
5	Подпрограмма 2 Улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в Манском районе						
6	Мероприятие 2.1 Предоставление социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.	Управление сельского хозяйства администрации и Манского района	2021 год	2023 год	Получение социальных выплат гражданам на приобретение (строительство) жилья		
7	Подпрограмма 3 Организация проведения мероприятий по отлову, учету, содержанию и иному обращению с безнадзорными животными						
8	Мероприятие 3.1 Организации проведения на территории Манского района мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных	Управление сельского хозяйства администрации и Манского района	2021 год	2023 год	Снижение количества обращений граждан с укусами безнадзорных домашних животных		
9	Подпрограмма 4 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия						
10	Мероприятие 4.1 Обеспечение деятельности (оказание услуг) на исполнение полномочия по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство.	Управление сельского хозяйства администрации и Манского района	2021 год	2021 год	Получение субсидий по кредитам ЛПХ	Лишение личных подсобных хозяйств субсидий по кредитам	
11	Мероприятие 4.2 Обеспечение выполнения функции органами местного самоуправления отдельными государственными	Управление сельского хозяйства администрации и Манского района	2021 год	2023 год	Позволит повысить качество оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в сфере		



	полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства				развития сельского хозяйства		
12	Подпрограмма 6 Поддержка садоводства, огородничества и дачного хозяйства						
13	Ремонт резервуара (нагорный) для воды в п. Сорокино для обеспечения питьевой водой 5 СНТ.	МКУ «Служба Заказчика»	2022	2022	Бесперебойное водоснабжение	Угроза возникновения аварийной ситуации, ЧС	
14	Ремонт наружных сетей электроснабжения для 4 СНТ на территории Камарчагского сельсовета	МКУ «Служба Заказчика»	2021	2021	Бесперебойное электроснабжение	Угроза возникновения аварийной ситуации, ЧС	

Руководитель управления развития экономики и сельского хозяйства администрации Манского района

А.А. Максимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.12.2021**

**с. Шалинское**

**№ 832**

О внесении изменений в постановление администрации района от 13.11.2020 г. № 760 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению администрации Манского района от 13.11.2020г. № 760 «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» внести следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1.1.1 В разделе «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы»:

слова «135 434,67 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 44 184,21 тыс. руб.» заменить словами: «Всего: 148 994,04 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 57 743,58 тыс. руб.,»;

слова «Краевой бюджет: Всего – 122 199,30 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 39 555,70 тыс. руб.,» заменить словами «Краевой бюджет: Всего – 134 180,98 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. 51 537,38 тыс. руб.»;

слова «Районный бюджет: Всего – 8 462,08 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 2 974,08 тыс.» заменить словами «Районный бюджет: Всего – 10 034,68 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. – 4 546,38 тыс. руб.»;

слова «Бюджет сельсоветов: Всего – 4 773,29 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 1 654,43 тыс. руб.» заменить словами «Бюджет сельсоветов: Всего – 4 778,38 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. – 1 659,52 тыс. руб.».

1.2. В разделе IV «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета района, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников»:

слова «Всего: 135 434,67 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 44 184,21 тыс. руб.» заменить словами: «Всего: 148 994,04 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 57 743,58 тыс. руб.»;

слова «Краевой бюджет: Всего – 122 199,30 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 39 555,70 тыс. руб.,» заменить словами «Краевой бюджет: Всего – 134 180,98 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. 51 537,38 тыс. руб.»;

слова «Районный бюджет: Всего – 8 462,08 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 2 974,08 тыс. руб.» заменить словами «Районный бюджет: Всего – 10 034,68 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. – 4 546,68 тыс. руб.»;

слова «Бюджет сельсоветов: Всего – 4 773,29 тыс. руб., в т. ч.: 2021г. – 1 654,43 тыс. руб.» заменить словами «Бюджет сельсоветов: Всего – 4 778,38 тыс. руб., в т. ч.: 2021 г. – 1 659,52 тыс. руб.».

1.3. В паспорте подпрограммы «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»:

1.3.1. раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования подпрограммы составляет 134 274,99 тыс. руб. в том числе за счет средств: - краевого бюджета 134 174,90 тыс. руб. в том числе по годам: 2021г. – 51 531,30 тыс. руб.; - бюджет сельсоветов 100,09 тыс. руб., в том числе по годам: 2021 год – 100,09 тыс. руб.».

1.4. В паспорте подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»:

1.4.1. В разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы»:

слова «Общий объем финансирования подпрограммы – 13 140,37 тыс. рублей, из них по годам: 2021 год – 4 533,51 тыс. руб.» заменить словами «Общий объем финансирования подпрограммы – 14 719,05 тыс. рублей, из них по годам: 2021 год – 6 112,19 тыс. руб.»

слова «краевой бюджет – 0,00 тыс. руб., их них по годам: 2021 год – 0,00 тыс. руб.,» заменить словами «краевой бюджет – 6,08 тыс. руб., их них по годам: 2021 год – 6,08 тыс. руб.,»



слова «районный бюджет – 8 462,08 тыс. руб., из них по годам: 2021 год – 2 974,08 тыс. руб.» заменить словами «районный бюджет – 10 034,68 тыс. руб., из них по годам: 2021 год – 4 546,68 тыс. руб.»

1.5. Приложение № 2 к Паспорту муниципальной программы Манского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» изложить и утвердить в новой редакции согласно приложению 1.

1.6. Приложение № 3 к Паспорту муниципальной программы Манского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» изложить и утвердить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

А.А.Черных

Приложение 1

Приложение № 2  
к Постановлению администрации  
Манского района  
от «\_\_» \_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»	всего расходные обязательства	X	X	X	X	57 743,58	45 625,23	45 625,23	148 994,04
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Служба Заказчика»					57 743,58	45 625,23	45 625,23	148 994,04
Подпрограмма 1	«Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	всего расходные обязательства	X	X	X	X	51 631,39	41 321,80	41 321,80	134 274,99
		в том числе по ГРБС:								
			019	0502	081007570	X	51 631,39	41 321,80	41 321,80	134 274,99
			019	0502	081007570	810	43 331,70	41 321,80	41 321,80	125 975,30
			019	0505	0810П5710	243	8 299,69	0,00	0,00	8 299,69
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	всего расходные обязательства	X	X	X	X	6 112,19	4 303,43	4 303,43	14 719,05
		в том числе по ГРБС:								
		МКУ «Служба Заказчика» МКУ	019	0505	0840000650	X	1 559,43	1 559,43	1 559,43	4 678,29
			019	0505	0840000650	111	1 176,95	1 163,54	1 163,54	3 504,03
			019	0505	0840000650	119	352,48	350,32	350,32	1 053,12
			019	0505	0840000650	244	30,00	45,57	45,57	121,14
019	0505		0840000670	X	4 552,76	2 744,00	2 744,00	10 040,76		



			019	0505	084000067 0	11 1	3 020,95	2 107,53	2 107,53	7 236,01
			019	0505	084000067 0	11 9	906,49	636,47	636,47	2 179,43
			019	0505	084000067 0	24 4	625,32	0,00	0,00	625,32

Директор МКУ «Служба Заказчика»

И.А.Трофимов

Приложение 2  
Приложение № 3  
к Постановлению администрации  
Манского района  
от «\_\_» \_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы  
Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период
			2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»	Всего:	57 743,58	45 625,23	45 625,23	148 994,04
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	51 537,38	41 321,8	41 321,8	134 180,98
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	4 546,68	2 744,00	2 744,00	10 034,68
		бюджеты сельсоветов	1 659,52	1 559,43	1 559,43	4 778,38
	юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 1	«Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	Всего:	51 631,39	41 321,80	41 321,80	134 274,99
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	51 531,30	41 321,80	41 321,80	134 174,90
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты сельсоветов	100,09	0,00	0,00	100,09
			юридические лица	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	Всего:	6 112,19	4 303,43	4 303,43	14 719,05
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	6,08	0,00	0,00	6,08



	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	4 546,68	2 744,00	2 744,00	10 034,68
	бюджеты сельсоветов	1 559,43	1 559,43	1 559,43	4 678,29
	юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00

Директор МКУ «Служба Заказчика»

И.А.Трофимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2021

с. Шалинское

№ 831

О внесении изменений в постановление администрации района от 13.11.2020 г. №759 «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению администрации Манского района от 13.11.2020 г. №759 "Об утверждении муниципальной программы Манского района «Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов в связи с отсутствием субсидирования из средств краевого бюджета внести следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы Манского района «Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов:

1.1.1. В раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы»: слова «Всего: 10,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 10,0 тыс. руб.» заменить словами «Всего: 0,00 тыс. руб. в том числе по годам: 2021г. – 0,00 тыс. руб.»;

слова «Бюджет района: Всего – 10,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 10,00 тыс. руб.» заменить словами «Бюджет района: Всего – 0,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 0,00 тыс. руб.»;

1.2. В разделе IV «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств районного бюджета, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников»:

слова «Потребность в средствах подпрограммы 2. «Предоставление услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на базе цифровых технологий стандарта GSM 900/1800» в 2021 году составляет 10,00 тыс. руб., в том числе бюджета Манского района 10,00 тыс. руб.» заменить словами «Потребность в средствах подпрограммы 2. «Предоставление услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на базе цифровых технологий стандарта GSM 900/1800» в 2021 году составляет 0,00 тыс. руб., в том числе бюджета Манского района 0,00 тыс. руб.»

1.3. В паспорт подпрограммы «Предоставление услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на базе цифровых технологий стандарта GSM 900/1800»:

1.3.1. В раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы»: слова «Всего: 10,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 10,0 тыс. руб.» заменить словами «Всего: 0,00 тыс. руб. в том числе по годам: 2021г. – 0,00 тыс. руб.»;

слова «Районный бюджет: Всего – 10,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2021г. – 10,0 тыс. руб.» заменить словами «Всего – 0,00 тыс. руб. в том числе по годам: 2021г. – 0,00 тыс. руб.»;

1.4. Приложение № 3 к паспорту муниципальной программы Манского района «Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района» изложить и утвердить в новой редакции согласно приложению 1.

1.5. Приложение № 4 к паспорту муниципальной программы Манского района «Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района» изложить и утвердить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Главы района

А.А.Черных

Приложение № 1  
к Паспорту муниципальной программы Манского района  
«Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и  
труднодоступных населённых пунктах Манского района»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГР БС	Рз П Р	ЦСР	В Р	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период



1	2	3	4	5	6	7	8	период			11
								2021	2022	2023	
Программа	«Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района»	всего расходные обязательства	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		МКУ «Служба Заказчика»	019	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 1	. «Предоставление услуг связи беспроводного доступа в сеть Интернет для неопределенного круга лиц посредством сети Wi-Fi».	всего расходные обязательства	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		МКУ «Служба Заказчика»	019	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2	. «Предоставление услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на базе цифровых технологий стандарта GSM 900/1800».	всего расходные обязательства	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		МКУ «Служба Заказчика»	019	0410	152D276450	244	0,00	0,00	0,00	0,00	

Директор МКУ «Служба Заказчика»

И.А. Трофимов

Приложение № 2  
к Паспорту муниципальной программы Манского района  
«Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
			Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на период	
			2021	2022	2023		
1	2	3	4	5	6	7	
Программа	«Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населённых пунктах Манского района»	Всего:		0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:					
		федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00





		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,0
		бюджеты сельсоветов	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	«Предоставление услуг связи беспроводного доступа в сеть Интернет для неопределенного круга лиц посредством сети Wi-Fi».	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты сельсоветов	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	«Предоставление услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на базе цифровых технологий стандарта GSM 900/1800».	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты сельсоветов	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00

Директор МКУ «Служба Заказчика»

И.А. Трофимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2021

с. Шалинское

№ 830

О внесении изменений в муниципальную программу Манского района «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Манского района №1111 от 10.10.2014 г. «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации, в новой редакции», рассмотрев протест прокуратуры Манского района № 7-02-20Н от 29.11.2021г., руководствуясь п.1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. По всему тексту муниципальной программы «Молодежь Манского района в 21 веке» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов, утвержденной постановлением администрации Манского района №675 от 12.11.2021г. слова «30 лет» изменить «до 35 лет».
2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

А.А. Черных

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2021

с. Шалинское

№ 820

О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 13.11.2020 № 758 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района».



В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению администрации района от 13.11.2020 № 758 внести следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» в Паспорте муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Всего 2021 - 2023 гг. 100,0 тыс. руб.</p> <p>в том числе:</p> <p>Средства районного бюджета – 100,0 тыс. руб.,</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 50,0 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 50,0 тыс. руб.</p>
---	--

1.2. В разделе 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета района, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» в первом абзаце слова «200 тыс. руб.» заменить словами «100,0 тыс. руб.»;

1.3. Строку «Объемы бюджетных ассигнований» в разделе 5. Подпрограммы «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» Паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	<p>Всего 2021 - 2023 гг. 100,0 тыс. руб.</p> <p>в том числе:</p> <p>Средства районного бюджета – 100,0 тыс. руб.,</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</p> <p>2022 год – 50,0 тыс. руб.,</p> <p>2023 год – 50,0 тыс. руб.</p>
-------------------------------	--

1.4. Абзац десятый раздела 1. «Постановка общерайонной проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы» Основных разделов подпрограммы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования мероприятий всего 2021 - 2023 гг. 100,0 тыс. руб., из них средства районного бюджета – 100,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 50,0 тыс. руб.,

2023 год – 50,0 тыс. руб.»

1.5. Приложение № 1 к муниципальной программе «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.6. Приложение № 2 к муниципальной программе «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.7. Приложение № 1 к паспорту подпрограммы «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

А.А. Черных



Манский район

Приложение №  
1 к  
постановлению

администрации  
Манского  
района

от

№

Приложение №  
1

к  
муниципальной  
программе  
«Поддержка и  
развитие  
субъектов  
малого  
и  
среднего  
предпринимательства  
и

формирование  
благоприятного  
инвестиционного  
климата на  
территории  
Манского  
района»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	Итого



Муниципальная программа	«Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»	всего расходные обязательства по программе	x	x	x	x	0,0	50,0	50,0	100,0
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	x	x	x	x	0,0	50,0	50,0	100,0
Подпрограмма	«Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	0,0	50,0	50,0	100,0
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	0412	11100S5980	811	0,0	50,0	50,0	100,0
Мероприятие 1	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	00,0	10,0	10,0	20,0
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	0412	11100S5980	811	00,0	10,0	10,0	20,0
Мероприятие 2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	0,0	20,0	20,0	40,0
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	0412	11100S5980	811	0,0	20,0	20,0	40,0
Мероприятие 3	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	x	x	x	0,0	20,0	20,0	40,0
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация Манского района	031	0412	11100S5980	811				



					0,0	20,0	20,0	40,0
--	--	--	--	--	-----	------	------	------

Приложение № 2 к постановлению

администрации Манского района

от

\_\_\_ №

Приложение № 2

к муниципальной программе «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и

формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы,	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы
--------	---------------------------------------	--	-----------------------------------



	подпрограммы муниципальной программы		2021 год	2022 год	2023 год	Итого
Муниципальная программа	«Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и формирование благоприятного инвестиционного климата на территории Манского района»	Всего	0,0	50,0	50,0	100,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет	0,0	50,0	50,0	100,0
Подпрограмма	«Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства»	Всего	0,0	50,0	50,0	100,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет	0,0	50,0	50,0	100,0
Мероприятие 1	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению оборудования за счет кредитов и займов	Всего	0,0	10,0	10,0	20,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет	0,0	10,0	10,0	20,0
Мероприятие 2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Всего	0,0	20,0	20,0	40,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет	0,0	20,0	20,0	40,0
Мероприятие 3	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов, содержащих комплекс инвестиционных мероприятий по увеличению производительных сил в приоритетных видах деятельности	Всего	0,0	20,0	20,0	40,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет				
		краевой бюджет				
		районный бюджет	0,0	20,0	20,0	40,0

Приложение №  
3 к  
постановлению

администрации  
Манского



го  
района

от

\_\_\_\_ №

Прилож  
ение  
№1к  
паспорт  
у  
подпрог  
раммы  
«Предо  
ставлен  
ие  
субсиди  
й  
субъект  
ам  
малого  
и  
среднег  
о  
предпр  
инимат  
ельства  
»

## Целевые индикаторы и показатели результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель подпрограммы: создание благоприятных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства района						
	Целевой индикатор: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку.	единиц	Отчетные данные	2	0	2	2
1.1	Задача подпрограммы: Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Манском районе						
	Показатель результативности 1. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы	единиц	Отчетные данные	3	0	2	2
	Показатель 2. Количество сохраненных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы	единиц	Отчетные данные	55	0	5	5
	Показатель 3. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации программы	тыс. руб.	Отчетные данные	500,0	0,0	500,0	500,0



Издатель: Манский районный Совет депутатов,  
администрация Манского района  
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.  
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные  
органы местного самоуправления Манского района  
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется  
бесплатно.

