

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Шалинское

14.04.2020

№ 53-р

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

В соответствии с Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года № 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава района:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах согласно приложению.

2. Распоряжение вступает в силу после официального опубликования.

Глава района

А.А. Черных

Приложение к распоряжению администрации района от 14.04.2020 № 53-р

Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Руководители	Высшая	Заместитель главы района
	Главная	Руководитель структурного подразделения администрации района
Специалисты	Главная	Начальник отдела
	Старшая	Главный специалист Ведущий специалист Контролер - ревизор
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер

Начальник отдела правовой и организационной работы

Е.А. Чежина

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Шалинское

13.04.2020

№ 244

О внесении дополнений в постановление администрации Манского района от 31.10.2016 № 884 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы»

В целях обеспечения реализации Закона Красноярского края от 27.12.2005 №17-4354 «О реестре должностей муниципальной службы», руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие дополнения в приложение к постановлению администрации Манского района от 31.10.2016 № 884 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы»:

Перечень должностей муниципальной службы дополнить строкой:

Специалисты	Старшая	Контролер - ревизор
-------------	---------	---------------------

2. Опубликовать Постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

А.А. Черных



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2020

с. Шалинское

№ 245

О введении особого противопожарного режима на территории Манского района

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", п. 21. ст.15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», в связи с повышением пожарной опасности в результате наступления неблагоприятных климатических условий (сухая, ветреная погода) необходимостью стабилизации обстановки с пожарами, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 14 апреля 2020 года особый противопожарный режим на территории Манского района.
2. На период действия особого противопожарного режима на территории поселений, территориях ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в организациях осуществить следующие мероприятия:
 - приостановка разведения костров и проведения пожароопасных работ;
 - организация патрулирования добровольными пожарными и гражданами;
 - подготовка для возможного использования (на безвозмездной основе) средств связи, транспорта, оборудования организаций, необходимых при тушении пожара для обеспечения безопасности людей и имущества;
 - проведение противопожарной пропаганды и противопожарных инструктажей с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.
3. Рекомендовать главам поселений Манского района:
 - организовать дежурство совместных маневренных групп органов местного самоуправления и их патрулирование по населенным пунктам и прилегающим к ним территориям;
 - обеспечить работу мобильных постов, ограничивающих доступ населения в леса;
 - принять меры по увеличению противопожарных разрывов по границам населенных пунктов, территориям ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, объектов экономики, организаций отдыха, организаций отдыха и оздоровления детей и созданию противопожарных минерализованных полос;
 - подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющуюся водовозную и земляную технику;
 - организовать проведение разъяснительной работы с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре;
 - уточнить планы и места временного переселения (эвакуации) населения из районов, опасных для проживания, с предоставлением стационарных или временных жилых помещений.
4. Рекомендовать начальнику отдела по пожарному надзору надзорной деятельности по Березовскому и Манскому районам (Мазуров С.А.):
 - принять меры по усилению профилактики пожаров в населенных пунктах и на объектах, расположенных в лесных массивах или примыкающих к ним;
 - принять участие в проведении разъяснительной работы органами местного самоуправления поселений с гражданами о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.
5. Рекомендовать начальнику ОП № 1 МО МВД России «Уярский» (Беспалько А.А.) принять участие по усилению охраны общественного порядка и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения в местах пожаров и на прилегающих к ним территориях, а также в ограничении доступа населения в леса.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по оперативным вопросам (Лозовикова М.Г.)
7. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава района

А.А. Черных

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.04.2020

с. Шалинское

№ 248

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2020 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, пунктом 12 раздела 6 Положения о бюджетном процессе в Манском районе, утвержденного Решением Манского районного Совета депутатов от 27.09.2018 № 12-104р, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2020 года согласно приложению.
2. Финансовому управлению администрации Манского района направить отчет об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2020 года в Манский районный Совет депутатов в срок до 30 апреля 2020 года.
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава района

А.А. Черных

Приложение
от 15.04.2020 № 248

Отчёт об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2020 года

1. Доходы бюджета

Единица измерения: руб

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Процент исполнения
1	2	3	5	5	6



Доходы бюджета - Всего	10	X	754 516 015,15	137 801 619,55	18,26
в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 00 00000 00 0000 000	69 154 847,00	13 757 088,62	19,89
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	10	000 1 01 00000 00 0000 000	42 969 100,00	8 899 440,36	20,71
Налог на прибыль организаций	10	000 1 01 01000 00 0000 110	259 000,00	476 964,80	184,16
Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим ставкам	10	000 1 01 01010 00 0000 110	259 000,00	476 964,80	184,16
Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 01 01012 02 0000 110	259 000,00	476 964,80	184,16
Налог на доходы физических лиц	10	000 1 01 02000 01 0000 110	42 710 100,00	8 422 475,56	19,72
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02010 01 0000 110	41 882 100,00	8 342 799,22	19,92
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02020 01 0000 110	362 250,00	5 537,45	1,53
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02030 01 0000 110	258 750,00	44 810,62	17,32
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранцами гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 01 02040 01 0000 110	207 000,00	29 328,27	14,17
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 1 03 00000 00 0000 000	634 500,00	138 086,82	21,76
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10	000 1 03 02000 01 0000 110	634 500,00	138 086,82	21,76
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02230 01 0000 110	290 800,00	62 666,59	21,55



Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02231 01 0000 110	290 800,00	62 666,59	21,55
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02240 01 0000 110	1 500,00	408,52	27,23
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02241 01 0000 110	1 500,00	408,52	27,23
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02250 01 0000 110	379 800,00	87 955,91	23,16
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02251 01 0000 110	379 800,00	87 955,91	23,16
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02260 01 0000 110	-37 600,00	-12 944,20	34,43
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 03 02261 01 0000 110	-37 600,00	-12 944,20	34,43



НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	10	000 1 05 00000 00 0000 000	15 049 727,00	2 753 633,67	18,30
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10	000 1 05 01000 00 0000 110	7 692 900,00	1 004 810,92	13,06
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01010 01 0000 110	6 290 600,00	417 544,61	6,64
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01011 01 0000 110	6 290 600,00	417 544,61	6,64
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10	000 1 05 01020 01 0000 110	1 402 300,00	587 217,30	41,88
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	10	000 1 05 01021 01 0000 110	1 402 300,00	587 035,68	41,86
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 01022 01 0000 110	-	181,62	
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	10	000 1 05 01050 01 0000 110	-	49,01	
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10	000 1 05 02000 02 0000 110	6 419 829,00	1 501 146,28	23,38
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10	000 1 05 02010 02 0000 110	6 419 829,00	1 500 921,11	23,38
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 02020 02 0000 110	-	225,17	
Единый сельскохозяйственный налог	10	000 1 05 03000 01 0000 110	846 998,00	156 619,13	18,49
Единый сельскохозяйственный налог	10	000 1 05 03010 01 0000 110	846 998,00	156 619,13	18,49
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	10	000 1 05 04000 02 0000 110	90 000,00	91 057,34	101,17
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	10	000 1 05 04020 02 0000 110	90 000,00	91 057,34	101,17
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10	000 1 08 00000 00 0000 000	2 760 000,00	490 117,79	17,76
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	10	000 1 08 03000 01 0000 110	2 760 000,00	490 117,79	17,76
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	10	000 1 08 03010 01 0000 110	2 760 000,00	490 117,79	17,76
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10	000 1 11 00000 00 0000 000	6 375 970,00	1 236 312,53	19,39
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 05000 00 0000 120	6 024 970,00	1 161 401,13	19,28



Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10	000 1 11 05010 00 0000 120	5 120 000,00	934 394,05	18,25
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10	000 1 11 05013 05 0000 120	5 120 000,00	934 394,05	18,25
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05020 00 0000 120	100 000,00	50 027,80	50,03
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05025 05 0000 120	100 000,00	50 027,80	50,03
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05070 00 0000 120	804 970,00	176 979,28	21,99
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05075 05 0000 120	804 970,00	176 979,28	21,99
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09000 00 0000 120	351 000,00	74 911,40	21,34
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09040 00 0000 120	351 000,00	74 911,40	21,34
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 09045 05 0000 120	351 000,00	74 911,40	21,34
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	10	000 1 12 00000 00 0000 000	244 800,00	62 263,28	25,43
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	10	000 1 12 01000 01 0000 120	244 800,00	62 263,28	25,43
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	10	000 1 12 01010 01 0000 120	47 000,00	11 222,63	23,88



Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	10	000 1 12 01030 01 0000 120	7 200,00	727,91	10,11
Плата за размещение отходов производства и потребления	10	000 1 12 01040 01 0000 120	173 600,00	50 312,74	28,98
Плата за размещение отходов производства	10	000 1 12 01041 01 0000 120	171 000,00	50 312,74	29,42
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	10	000 1 12 01042 01 0000 120	2 600,00	-	0,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа	10	000 1 12 01070 01 0000 120	17 000,00	-	0,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10	000 1 13 00000 00 0000 000	210 750,00	26 764,91	12,70
Доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02000 00 0000 130	210 750,00	26 764,91	12,70
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	10	000 1 13 02060 00 0000 130	209 750,00	7 933,91	3,78
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	10	000 1 13 02065 05 0000 130	209 750,00	7 933,91	3,78
Прочие доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02990 00 0000 130	1 000,00	18 831,00	1 883,10
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	10	000 1 13 02995 05 0000 130	1 000,00	18 831,00	1 883,10
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	10	000 1 14 00000 00 0000 000	310 000,00	28 331,11	9,14
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 14 02000 00 0000 000	100 000,00	-	0,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02050 05 0000 410	100 000,00	-	0,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02053 05 0000 410	100 000,00	-	0,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	10	000 1 14 06000 00 0000 430	200 000,00	8 786,96	4,39
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10	000 1 14 06010 00 0000 430	100 000,00	8 786,96	8,79



Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	10	000 1 14 06013 05 0000 430	100 000,00	8 786,96	8,79
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 14 06020 00 0000 430	100 000,00	-	0,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 14 06025 05 0000 430	100 000,00	-	0,00
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	10	000 1 14 06300 00 0000 430	10 000,00	19 544,15	195,44
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	10	000 1 14 06310 00 0000 430	10 000,00	19 544,15	195,44
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	10	000 1 14 06313 05 0000 430	10 000,00	19 544,15	195,44
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	10	000 1 16 00000 00 0000 000	600 000,00	117 113,40	19,52
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	10	000 1 16 01000 01 0000 140	390 000,00	46 000,00	11,79
Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	10	000 1 16 01060 01 0000 140	-	12 500,00	
Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01063 01 0000 140	-	12 500,00	
Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения	10	000 1 16 01070 01 0000 140	100 000,00	-	0,00



в области охраны собственности					
Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01073 01 0000 140	100 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте	10	000 1 16 01110 01 0000 140	18 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01113 01 0000 140	18 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	10	000 1 16 01130 01 0000 140	100 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01133 01 0000 140	100 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	10	000 1 16 01140 01 0000 140	95 000,00	15 000,00	15,79
Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01143 01 0000 140	95 000,00	15 000,00	15,79
Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	10	000 1 16 01150 01 0000 140	2 000,00	300,00	15,00



Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01153 01 0000 140	2 000,00	300,00	15,00
Административные штрафы, установленные Главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил)	10	000 1 16 01160 01 0000 140	20 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01163 01 0000 140	20 000,00	-	0,00
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	10	000 1 16 01190 01 0000 140	-	17 150,00	
Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01193 01 0000 140	-	17 150,00	
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	10	000 1 16 01200 01 0000 140	55 000,00	1 050,00	1,91
Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10	000 1 16 01203 01 0000 140	55 000,00	1 050,00	1,91
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	10	000 1 16 07000 01 0000 140	10 000,00	5 073,77	50,74



Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	10	000 1 16 07010 00 0000 140	10 000,00	-	0,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	10	000 1 16 07010 05 0000 140	10 000,00	-	0,00
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	10	000 1 16 07090 00 0000 140	-	5 073,77	
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	10	000 1 16 07090 05 0000 140	-	5 073,77	
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	10	000 1 16 10000 00 0000 140	100 000,00	63 996,57	64,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10120 00 0000 140	100 000,00	63 996,57	64,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10123 01 0000 140	100 000,00	62 121,58	62,12
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	10	000 1 16 10129 01 0000 140	-	1 874,99	
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	10	000 1 16 11000 01 0000 140	100 000,00	2 043,06	2,04
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	10	000 1 16 11050 01 0000 140	100 000,00	2 043,06	2,04
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 17 00000 00 0000 000	-	5 024,75	
Невыясненные поступления	10	000 1 17 01000 00 0000 180	-	5 024,75	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	10	000 1 17 01050 05 0000 180	-	5 024,75	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10	000 2 00 00000 00 0000 000	685 361 168,15	124 044 530,93	18,10



БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 2 02 00000 00 0000 000	685 364 718,22	124 078 250,12	18,10
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 10000 00 0000 150	277 179 300,00	54 622 600,00	19,71
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 15001 00 0000 150	251 989 400,00	54 622 600,00	21,68
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	10	000 2 02 15001 05 0000 150	251 989 400,00	54 622 600,00	21,68
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 15002 00 0000 150	25 189 900,00	-	0,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 15002 05 0000 150	25 189 900,00	-	0,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	10	000 2 02 20000 00 0000 150	50 523 487,42	3 022 434,00	5,98
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	10	000 2 02 25210 00 0000 150	4 198 274,00	-	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	10	000 2 02 25210 05 0000 150	4 198 274,00	-	0,00
Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы	10	000 2 02 25299 00 0000 150	138 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы	10	000 2 02 25299 05 0000 150	138 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	10	000 2 02 25467 00 0000 150	925 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	10	000 2 02 25467 05 0000 150	925 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	000 2 02 25497 00 0000 150	1 440 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	000 2 02 25497 05 0000 150	1 440 000,00	-	0,00
Прочие субсидии	10	000 2 02 29999 00 0000 150	43 822 213,42	3 022 434,00	6,90
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	10	000 2 02 29999 05 0000 150	43 822 213,42	3 022 434,00	6,90
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10	000 2 02 30000 00 0000 150	297 799 660,00	56 600 048,33	19,01
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 00 0000 150	293 950 560,00	55 809 131,00	18,99



Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10	000 2 02 30024 05 0000 150	293 950 560,00	55 809 131,00	18,99
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	10	000 2 02 30029 00 0000 150	2 071 800,00	396 600,00	19,14
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	10	000 2 02 30029 05 0000 150	2 071 800,00	396 600,00	19,14
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	10	000 2 02 35118 00 0000 150	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	10	000 2 02 35118 05 0000 150	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	000 2 02 35120 00 0000 150	13 600,00	-	0,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	000 2 02 35120 05 0000 150	13 600,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	10	000 2 02 40000 00 0000 150	59 862 270,80	9 833 167,79	16,43
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10	000 2 02 40014 00 0000 150	59 057 670,80	9 833 167,79	16,65
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10	000 2 02 40014 05 0000 150	59 057 670,80	9 833 167,79	16,65
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	10	000 2 02 49999 00 0000 150	804 600,00	-	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	10	000 2 02 49999 05 0000 150	804 600,00	-	0,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	10	000 2 19 00000 00 0000 000	-3 550,07	-33 719,19	949,82
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	10	000 2 19 00000 05 0000 150	-3 550,07	-33 719,19	949,82
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	10	000 2 19 60010 05 0000 150	-3 550,07	-33 719,19	949,82



2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Процент исполнения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего в том числе:	200	X	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38
Общегосударственные вопросы	200	000 0100 0000000000 000	43 938 806,55	8 569 871,36	19,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	1 535 101,75	628 630,88	40,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	1 535 101,75	628 630,88	40,95
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	1 535 101,75	628 630,88	40,95
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	1 179 033,60	497 834,68	42,22
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	356 068,15	130 796,20	36,73
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	3 016 060,26	633 105,92	20,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 0000000000 100	3 016 060,26	633 105,92	20,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 120	3 016 060,26	633 105,92	20,99
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 121	2 220 755,62	440 888,41	19,85
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000 0103 0000000000 123	124 636,44	79 662,53	63,92
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 129	670 668,20	112 554,98	16,78
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	24 010 896,22	4 672 314,72	19,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	17 816 705,79	3 780 257,55	21,22
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	17 816 705,79	3 780 257,55	21,22



Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	13 684 105,83	2 968 701,71	21,69
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	4 132 599,96	811 555,84	19,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	5 958 074,43	842 057,17	14,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	5 958 074,43	842 057,17	14,13
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	5 958 074,43	842 057,17	14,13
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	236 116,00	50 000,00	21,18
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 0000000000 850	236 116,00	50 000,00	21,18
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0104 0000000000 852	140 000,00	-	0,00
Уплата иных платежей	200	000 0104 0000000000 853	96 116,00	50 000,00	52,02
Судебная система	200	000 0105 0000000000 000	13 600,00	-	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 200	13 600,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 240	13 600,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0105 0000000000 244	13 600,00	-	0,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	11 465 382,74	2 197 109,89	19,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 0000000000 100	10 631 406,40	2 068 116,96	19,45
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 120	10 631 406,40	2 068 116,96	19,45
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 121	8 162 539,47	1 661 438,68	20,35
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0106 0000000000 122	3 780,00	390,00	10,32
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 129	2 465 086,93	406 288,28	16,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 200	833 976,34	128 992,93	15,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 240	833 976,34	128 992,93	15,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0106 0000000000 244	833 976,34	128 992,93	15,47
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000000 000	1 229 000,00	-	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0107 0000000000 800	1 229 000,00	-	0,00
Специальные расходы	200	000 0107 0000000000 880	1 229 000,00	-	0,00
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	160 000,00	-	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	160 000,00	-	0,00
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	160 000,00	-	0,00



Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	2 508 765,58	438 709,95	17,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 0000000000 100	1 921 999,43	329 579,82	17,15
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 0000000000 110	1 362 949,43	244 315,02	17,93
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0113 0000000000 111	1 042 971,92	192 650,78	18,47
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0113 0000000000 112	5 000,00	-	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0113 0000000000 119	314 977,51	51 664,24	16,40
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 120	559 050,00	85 264,80	15,25
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 121	429 377,84	72 263,75	16,83
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 129	129 672,16	13 001,05	10,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	522 266,15	109 130,13	20,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	522 266,15	109 130,13	20,90
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	522 266,15	109 130,13	20,90
Межбюджетные трансферты	200	000 0113 0000000000 500	64 500,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0113 0000000000 540	64 500,00	-	0,00
Национальная оборона	200	000 0200 0000000000 000	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000 0203 0000000000 000	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Межбюджетные трансферты	200	000 0203 0000000000 500	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Субвенции	200	000 0203 0000000000 530	1 763 700,00	394 317,33	22,36
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200	000 0300 0000000000 000	5 906 666,27	2 287 886,60	38,73
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	4 969 766,27	2 286 766,60	46,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0309 0000000000 100	3 261 166,27	613 055,90	18,80
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0309 0000000000 110	3 261 166,27	613 055,90	18,80
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0309 0000000000 111	2 504 736,00	489 655,74	19,55
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0309 0000000000 119	756 430,27	123 400,16	16,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 200	1 708 600,00	1 673 710,70	97,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 240	1 708 600,00	1 673 710,70	97,96



Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 0000000000 244	1 708 600,00	1 673 710,70	97,96
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	911 900,00	-	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0310 0000000000 500	911 900,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0310 0000000000 540	911 900,00	-	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	25 000,00	1 120,00	4,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 200	25 000,00	1 120,00	4,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 240	25 000,00	1 120,00	4,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0314 0000000000 244	25 000,00	1 120,00	4,48
Национальная экономика	200	000 0400 0000000000 000	69 128 107,72	4 257 019,27	6,16
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	3 930 615,30	862 168,23	21,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0405 0000000000 100	3 522 015,30	781 176,80	22,18
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0405 0000000000 120	3 522 015,30	781 176,80	22,18
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0405 0000000000 121	2 705 080,08	619 336,00	22,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0405 0000000000 129	816 935,22	161 840,80	19,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 200	406 000,00	79 208,56	19,51
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 240	406 000,00	79 208,56	19,51
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0405 0000000000 244	406 000,00	79 208,56	19,51
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0405 0000000000 800	2 600,00	1 782,87	68,57
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0405 0000000000 810	2 400,00	1 758,58	73,27
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0405 0000000000 811	2 400,00	1 758,58	73,27
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0405 0000000000 850	200,00	24,29	12,15
Уплата иных платежей	200	000 0405 0000000000 853	200,00	24,29	12,15
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	19 539 000,00	3 256 500,00	16,67
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 0000000000 800	19 539 000,00	3 256 500,00	16,67
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 0000000000 810	19 539 000,00	3 256 500,00	16,67
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0408 0000000000 811	19 539 000,00	3 256 500,00	16,67



Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	36 075 733,90	109 851,04	0,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	17 163 587,90	109 851,04	0,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	17 163 587,90	109 851,04	0,64
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	17 163 587,90	109 851,04	0,64
Межбюджетные трансферты	200	000 0409 0000000000 500	18 912 146,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0409 0000000000 540	18 912 146,00	-	0,00
Связь и информатика	200	000 0410 0000000000 000	7 936 584,00	-	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0410 0000000000 200	7 936 584,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0410 0000000000 240	7 936 584,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0410 0000000000 244	7 936 584,00	-	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	1 646 174,52	28 500,00	1,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	1 546 174,52	28 500,00	1,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	1 546 174,52	28 500,00	1,84
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 0000000000 244	1 546 174,52	28 500,00	1,84
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0412 0000000000 800	100 000,00	-	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0412 0000000000 810	100 000,00	-	0,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0412 0000000000 811	100 000,00	-	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	200	000 0500 0000000000 000	51 627 794,93	7 128 808,70	13,81
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	1 013 490,00	-	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 200	1 013 490,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 240	1 013 490,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 0000000000 244	1 013 490,00	-	0,00
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	39 818 600,00	6 220 000,00	15,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 200	200 000,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 240	200 000,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0502 0000000000 244	200 000,00	-	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0502 0000000000 800	39 618 600,00	6 220 000,00	15,70
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0502 0000000000 810	39 618 600,00	6 220 000,00	15,70
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных	200	000 0502 0000000000 811	39 618 600,00	6 220 000,00	15,70



затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг					
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	138 000,00	-	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000 500	138 000,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000 540	138 000,00	-	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	10 657 704,93	908 808,70	8,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0505 0000000000 100	4 328 873,93	784 204,64	18,12
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0505 0000000000 110	4 328 873,93	784 204,64	18,12
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0505 0000000000 111	3 324 787,96	613 108,93	18,44
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0505 0000000000 119	1 004 085,97	171 095,71	17,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 200	3 608 265,00	124 604,06	3,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 240	3 608 265,00	124 604,06	3,45
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0505 0000000000 243	15 000,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0505 0000000000 244	3 593 265,00	124 604,06	3,47
Межбюджетные трансферты	200	000 0505 0000000000 500	2 720 566,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0505 0000000000 540	2 720 566,00	-	0,00
Охрана окружающей среды	200	000 0600 0000000000 000	100 000,00	-	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000 0605 0000000000 000	100 000,00	-	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 0000000000 200	100 000,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 0000000000 240	100 000,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0605 0000000000 244	100 000,00	-	0,00
Образование	200	000 0700 0000000000 000	389 913 609,59	78 066 735,15	20,02
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000000 000	86 157 151,54	16 603 598,40	19,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 0000000000 600	86 157 151,54	16 603 598,40	19,27
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 0000000000 610	86 157 151,54	16 603 598,40	19,27
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0701 0000000000 611	84 757 151,54	16 603 598,40	19,59
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0701 0000000000 612	1 400 000,00	-	0,00
Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	257 194 365,21	52 669 207,41	20,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 200	4 240 774,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 240	4 240 774,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0702 0000000000 244	4 240 774,00	-	0,00



Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0000000000 600	252 953 591,21	52 669 207,41	20,82
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0000000000 610	252 953 591,21	52 669 207,41	20,82
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 611	246 049 234,37	51 995 663,82	21,13
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 612	6 904 356,84	673 543,59	9,76
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	21 955 579,16	4 295 208,95	19,56
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0000000000 600	21 955 579,16	4 295 208,95	19,56
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0000000000 610	21 955 579,16	4 295 208,95	19,56
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 611	20 038 481,56	3 915 022,35	19,54
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 612	1 917 097,60	380 186,60	19,83
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	6 788 993,00	1 298 586,61	19,13
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 0000000000 600	6 788 993,00	1 298 586,61	19,13
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 0000000000 610	6 788 993,00	1 298 586,61	19,13
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0707 0000000000 611	5 029 413,00	1 206 276,61	23,98
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 612	1 759 580,00	92 310,00	5,25
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	17 817 520,68	3 200 133,78	17,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0000000000 100	15 152 227,71	2 708 089,29	17,87
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0709 0000000000 110	12 260 627,71	2 151 735,68	17,55
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0709 0000000000 111	9 416 764,84	1 717 790,73	18,24
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 112	780,00	130,00	16,67
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0709 0000000000 119	2 843 082,87	433 814,95	15,26
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 120	2 891 600,00	556 353,61	19,24
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 121	2 225 883,31	451 334,61	20,28
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 122	6 000,00	-	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 129	659 716,69	105 019,00	15,92



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 200	2 665 292,97	492 044,49	18,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 240	2 665 292,97	492 044,49	18,46
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0709 0000000000 244	2 665 292,97	492 044,49	18,46
Культура, кинематография	200	000 0800 0000000000 000	77 482 011,24	14 932 578,06	19,27
Культура	200	000 0801 0000000000 000	59 751 383,66	11 446 040,30	19,16
Межбюджетные трансферты	200	000 0801 0000000000 500	519 033,00	173 011,50	33,33
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0801 0000000000 540	519 033,00	173 011,50	33,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0000000000 600	59 232 350,66	11 273 028,80	19,03
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0000000000 610	59 232 350,66	11 273 028,80	19,03
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 611	56 210 014,06	10 920 820,80	19,43
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 612	3 022 336,60	352 208,00	11,65
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	17 730 627,58	3 486 537,76	19,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0804 0000000000 100	17 012 294,98	3 347 070,76	19,67
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0804 0000000000 110	17 012 294,98	3 347 070,76	19,67
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0804 0000000000 111	13 066 278,78	2 716 890,89	20,79
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0804 0000000000 119	3 946 016,20	630 179,87	15,97
Межбюджетные трансферты	200	000 0804 0000000000 500	418 332,60	139 467,00	33,34
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0804 0000000000 540	418 332,60	139 467,00	33,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0804 0000000000 600	300 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0804 0000000000 610	300 000,00	-	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0804 0000000000 612	300 000,00	-	0,00
Здравоохранение	200	000 0900 0000000000 000	407 000,00	-	0,00
Другие вопросы в области здравоохранения	200	000 0909 0000000000 000	407 000,00	-	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0909 0000000000 500	407 000,00	-	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0909 0000000000 540	407 000,00	-	0,00
Социальная политика	200	000 1000 0000000000 000	23 414 730,88	6 536 221,57	27,91
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	1 199 630,88	231 186,16	19,27
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 0000000000 300	1 199 630,88	231 186,16	19,27
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 0000000000 310	1 199 630,88	231 186,16	19,27
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000 1001 0000000000 312	1 199 630,88	231 186,16	19,27
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	17 550 900,00	4 491 500,00	25,59
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 0000000000 300	2 304 000,00	-	0,00



Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 0000000000 320	2 304 000,00	-	0,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1003 0000000000 322	2 304 000,00	-	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1003 0000000000 500	40 000,00	40 000,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1003 0000000000 540	40 000,00	40 000,00	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1003 0000000000 600	15 206 900,00	4 451 500,00	29,27
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1003 0000000000 610	15 206 900,00	4 451 500,00	29,27
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1003 0000000000 612	15 206 900,00	4 451 500,00	29,27
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	3 705 200,00	1 722 909,60	46,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 200	40 600,00	2 405,00	5,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 240	40 600,00	2 405,00	5,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1004 0000000000 244	40 600,00	2 405,00	5,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 0000000000 300	2 031 200,00	268 604,60	13,22
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1004 0000000000 320	2 031 200,00	268 604,60	13,22
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1004 0000000000 321	2 031 200,00	268 604,60	13,22
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 0000000000 400	1 417 400,00	1 417 400,00	100,00
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 0000000000 410	1 417 400,00	1 417 400,00	100,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 1004 0000000000 412	1 417 400,00	1 417 400,00	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1004 0000000000 600	216 000,00	34 500,00	15,97
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1004 0000000000 610	216 000,00	34 500,00	15,97
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1004 0000000000 612	216 000,00	34 500,00	15,97
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	959 000,00	90 625,81	9,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 0000000000 100	643 877,00	90 625,81	14,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 120	643 877,00	90 625,81	14,08
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 121	494 529,08	71 677,91	14,49
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 129	149 347,92	18 947,90	12,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 200	315 123,00	-	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 240	315 123,00	-	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1006 0000000000 244	315 123,00	-	0,00
Физическая культура и спорт	200	000 1100 0000000000 000	5 233 584,41	1 266 650,51	24,20
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	5 233 584,41	1 266 650,51	24,20



Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 0000000000 100	3 527 418,50	759 610,50	21,53
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 0000000000 110	3 527 418,50	759 610,50	21,53
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 1102 0000000000 111	2 543 469,21	483 931,59	19,03
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 1102 0000000000 112	10 247,00	-	0,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000 1102 0000000000 113	205 500,00	150 924,00	73,44
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 1102 0000000000 119	768 202,29	124 754,91	16,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 200	1 268 153,51	328 135,01	25,88
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 240	1 268 153,51	328 135,01	25,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1102 0000000000 244	1 268 153,51	328 135,01	25,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1102 0000000000 600	438 012,40	178 905,00	40,84
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1102 0000000000 610	438 012,40	178 905,00	40,84
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1102 0000000000 612	438 012,40	178 905,00	40,84
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1400 0000000000 000	93 008 758,05	16 587 440,50	17,83
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1401 0000000000 000	23 852 174,00	5 328 400,00	22,34
Межбюджетные трансферты	200	000 1401 0000000000 500	23 852 174,00	5 328 400,00	22,34
Дотации	200	000 1401 0000000000 510	23 852 174,00	5 328 400,00	22,34
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000 1401 0000000000 511	23 852 174,00	5 328 400,00	22,34
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000 1403 0000000000 000	69 156 584,05	11 259 040,50	16,28
Межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 500	69 156 584,05	11 259 040,50	16,28
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 540	69 156 584,05	11 259 040,50	16,28
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	- 7 408 754,49	-2 225 909,50	30,04

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Процент исполнения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	X	7 408 754,49	2 225 909,50	30,04
в том числе: источники внутреннего финансирования из них:	520	X	3 000 000,00	-	0,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 01 03 00 00 00 0000 000	3 000 000,00	-	0,00



Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 00 0000 000	3 000 000,00	-	0,00
Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 00 0000 700	3 000 000,00	-	0,00
Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 03 01 00 05 0000 710	3 000 000,00	-	0,00
Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	4 408 754,49	2 225 909,50	50,49
Увеличение остатков средств, всего в том числе:	710	000 01 00 00 00 00 0000 500	-757 516 015,15	-137 801 619,55	18,19
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-757 516 015,15	-137 801 619,55	18,19
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-757 516 015,15	-137 801 619,55	18,19
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-757 516 015,15	-137 801 619,55	18,19
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000 01 05 02 01 05 0000 510	-757 516 015,15	-137 801 619,55	18,19
Уменьшение остатков средств, всего в том числе:	720	000 01 00 00 00 00 0000 600	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	000 01 05 02 01 05 0000 610	761 924 769,64	140 027 529,05	18,38

И. о. руководителя финансового управления

Анжаева Т.В.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08 апреля 2020 г. п.Камарчага

№ 12

О мерах по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний период 2020 года на территории Камарчагского сельсовета

На основании Постановления Правительства Красноярского края от 06.04.2020 № 193-п «О введении особого противопожарного режима на территории отдельных муниципальных образований Красноярского края», связи с высокой вероятностью пожарной опасности в весенне-летний период, в целях предотвращения возникновения и своевременной ликвидации пожаров, обеспечения мер пожарной безопасности на территории населенных пунктов, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 7 Устава Камарчагского сельсовета, в целях снижения риска возникновения пожаров в весенне-летний пожароопасный период с 14 апреля до окончания пожароопасного периода, администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний период 2020г. на территории Камарчагского сельсовета(Приложение 1).
2. Обязать руководителей организаций всех форм собственности, муниципальных учреждений, а также граждан в срок до 14 апреля 2020 года
 - организовать очистку территорий подведомственных организаций и учреждений а также приусадебных участков жилых домов от отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы.
3. Произвести обесточивание нежилых домов, квартир и помещений.
4. Запретить сжигание мусора, разведение костров и пуск палов травы на территориях учреждений и организаций, приусадебных участках жилых домов, а также сжигание травы на сенокосах.
5. Ответственным за противопожарное состояние объектов уделить особое внимание возложенным на них обязанностям согласно должностных инструкций.
6. Администрации сельсовета:
 - содержать должным образом минерализованные полосы вокруг населенных пунктов;
 - совместно с ПЧ- 68 организовать информирование населения о правилах поведения в лесу, о системе оповещения об опасности, о порядке посещения леса в пожароопасный период, о порядке и местах парковки машин на этот период;
7. К нарушителям, разводящим костры и палы применять меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.
8. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.
9. Постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай



Приложение 1 к
постановлению администрации
Камарчагского сельсовета от 08.04.2020 №12

ПЛАН
мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в весенне-летний
период 2020 года на территории Камарчагского сельсовета

№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Провести проверки пожарной безопасности на подведомственной территории предприятий, организаций и учреждений	до 14.04.2020 г.	Руководители предприятий
2.	Разработать планы эвакуации на объектах с массовым пребыванием	до 14.04.2020г.	Руководитель школы, СДК
3.	Организовать проверки пожарной безопасности объектов жилого фонда	До14.04.2020	Специалисты сельсовета, представители ООО «Атланта Красноярск»
4.	Обеспечение контроля подготовки к пожароопасному сезону и противопожарному обустройству земель, непосредственно примыкающих к лесному фонду.	Апрель-октябрь	Глава сельсовета
5.	Регулярно проводить массово – разъяснительную работу среди населения по соблюдению правил пожарной безопасности	постоянно	Депутаты сельского Совета, специалисты глава сельсовета
6.	Уход за минерализованными полосами вокруг населённых пунктов прилегающих к лесным массивам	Апрель-октябрь	Глава сельсовета
7.	Провести проверку состояния противопожарных водоемов, водонапорных башен, на предмет готовности к весенне – летнему пожароопасному периоду	до 14.04.2020 г.	Глава сельсовета, руководители предприятий
8.	Отработать в населенных пунктах действия населения по сигналу оповещения	до 25.04.2020	Глава сельсовета

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2020г.

п.Камарчага

№14

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Красноярского края от 20 июня 2006 г. N 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», руководствуясь ст.18 Устава Камарчагского сельсовета, администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай

Приложение
к Постановлению от 13.04.2020г. №14

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма" (далее - Регламент) определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - Услуга).

2. Заявителями являются физические лица - граждане Российской Федерации, зарегистрированные либо имеющие регистрацию временного пребывания на территории Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края.

3. Заявление о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - Заявление) с прилагаемыми документами подается в администрацию Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края (далее - администрация) одним из следующих способов:

лично (либо через уполномоченного представителя) специалисту администрации;
по почте;

4. Заявление может быть заполнено от руки (разборчивым почерком) или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств.

5. Место нахождения администрации и его почтовый адрес: 663500, Красноярский край, Манский район, п.Камарчага, ул. Мира, 35.

Местонахождение администрации: Красноярский край, Манский район, п.Камарчага, ул. Мира, 35.

телефон главы администрации: 8 (39149) 37-3-44.

телефоны специалистов администрации: 8 (39149) 37-2-22.

электронный адрес администрации: e-mail: kamaradm@mail.ru

График приема заявителей согласно режима работы администрации.

Адрес официального сайта администрации: <http://manaadm.ru>

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Для получения информации по вопросам предоставления Услуги заинтересованные лица вправе обратиться в администрацию.

2.2. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- по телефону;



- по письменным обращениям;
- при личном обращении;
- по электронной почте;
- с помощью официального сайта : <http://manaadm.ru>, средств массовой информации (печатных и электронных), информационных

стендов.

2.3. Основными требованиями при информировании заявителей являются:

- адресность;
- актуальность;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота информирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

2.4. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами при обращении за информацией лично либо по телефону.

Информация об обратившемся заявителе заносится в журнал личного приема.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения, должности, фамилии, имени, отчестве специалиста, принявшего телефонный звонок.

Во время разговора специалист обязан произносить слова четко, не допускать разговоров с окружающими людьми. Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.5. Индивидуальное письменное информирование осуществляется при обращении заявителя:

- нарочным;
- посредством направления почтой, в том числе электронной;

Письменные обращения заявителя рассматриваются специалистами в течение тридцати дней со дня регистрации письменного обращения в порядке, установленном действующим законодательством.

Информирование заявителей осуществляется по следующим вопросам:

- состава документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

- источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация и их местонахождение);

- сроков предоставления муниципальной услуги;

- порядка обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Информация о муниципальной услуге и порядке ее предоставления является бесплатной.

2.6. Наименование Услуги: Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.7. Услуга предоставляется администрацией.

2.8. Результатом предоставления Услуги является:

- признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- отказ в признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня поступления Заявления с приложенными документами, указанными в [пункте 2.11](#) настоящего Регламента, не должен превышать 30 дней.

2.10. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.10.1997 N 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», Закон Красноярского края от 23 мая 2006 г. N 18-4751 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края», Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией конвенции о правах инвалидов», и иными правовыми актами, регламентирующими правоотношения, возникающие при признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.11. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) заявление о признании малоимущими по форме согласно [приложению N 1](#) к Регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина, в том числе военнослужащего, и его копия;

3) документы, подтверждающие состав семьи;

4) документы, подтверждающие доходы, в соответствии со [статьями 5, 6](#) Закона Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края»;

5) документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в соответствии со [статьей 8](#) Закона Красноярского края от 20.06.2006 N 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края»;

6) документ, подтверждающий ранее осуществленный государственный учет объекта недвижимости или государственной регистрации права на него либо устанавливающий или подтверждающий право на него, представленный соответствующим органом государственной власти, органом местного самоуправления либо органом и организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости.

Рыночная стоимость имущества декларируется гражданином при подаче заявления о признании его малоимущим.

Если у граждан, имеющих доходы от трудовой, предпринимательской или иной деятельности, отсутствует возможность подтвердить какие-либо их виды документально, им предоставляется право самостоятельно декларировать такие доходы при подаче заявления о признании их малоимущими. В случае если документы находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены заявителем или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, по собственной инициативе,



специалист администрации, ответственный в соответствии с должностной инструкцией за прием и рассмотрение документов подготавливает межведомственный запрос документов (сведений, содержащихся в документах) в соответствующие органы и организации, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный **частью 6 статьи 7** Федерального закона N 210-ФЗ.

2.12. При направлении Заявления по почте, документы, предусмотренные **пунктом 2.11** настоящего Регламента, представляются в виде нотариально удостоверенных копий документов.

2.13. Основания для отказа в приеме Заявления и документов отсутствуют.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

1) представление гражданином неполных и (или) недостоверных сведений в документах, указанных в **14** настоящего Административного регламента;

2) представление гражданином документа (ов), не соответствующего требованиям законодательства и Регламенту;

3) если сумма совокупного дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина за расчетный период, равный одному календарному году, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, превышает величину порогового дохода более чем на 5 процентов.

При поступлении Заявления по почте основанием для отказа в предоставлении Услуги также являются основания, указанные в **пункте 17** настоящего Регламента.

2.15. Предоставление Услуги может быть приостановлено на следующих основаниях:

1) при поступлении от Заявителя письменного заявления о приостановлении предоставления услуги;

2) представлении Заявителем документов, содержащих устранимые ошибки или противоречивые сведения;

3) представлении Заявителем не полного комплекта документов, предусмотренного **пунктом 14** настоящего Регламента.

На основании соответствующего заявления документы могут быть возвращены Заявителю для устранения выявленных в них ошибок или противоречий.

Принятое решение о приостановлении оказания Услуги оформляется письменно с указанием причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, в срок не более 5 дней с момента принятия соответствующего решения и направляется Заявителю заказным письмом с уведомлением о его вручении либо выдается лично Заявителю, приглашенному по телефону, либо посредством направления уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Решение о приостановлении оказания Услуги должно содержать рекомендации о том, что нужно сделать, чтобы Услуга была предоставлена (представление необходимых документов, информации).

В случае не устранения Заявителем в течение 14 дней, с даты направления или вручения заявителю письменного уведомления о приостановлении предоставления Услуги, причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, представленные Заявителем или его уполномоченным представителем документы возвращаются Заявителю с уведомлением об отказе в предоставлении Услуги.

2.16. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

20. Время ожидания заявителя в очереди при подаче Заявления о предоставлении Услуги не должно превышать 15 минут.

2.17. Заявление о предоставлении Услуги при подаче лично сотруднику администрации, а так же при получении посредством почтовой связи должно быть зарегистрировано в течение 1 рабочего дня.

2.18. Для приема граждан, обратившихся за получением Услуги:

1) выделяются помещения, снабженные соответствующими указателями. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными. Помещения оборудуются пандусами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски;

2) в помещениях предоставления муниципальных услуг расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должно соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках;

3) рабочее место специалистов оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации;

4) места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников администрации;

5) места ожидания предоставления Услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями.

6) места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями;

7) на официальном сайте органа местного самоуправления <http://manaadm.ru> в разделе "Муниципальные услуги", размещается информация о местонахождении, режиме работы, справочных телефонах органа, предоставляющего Услугу, а также форма Заявления и настоящий Регламент;

8) в информационных терминалах (киосках) либо на информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы администрации, справочные телефоны администрации, информация о порядке и условиях предоставления Услуги, образцы заполнения заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления Услуги;

9) специалисты администрации при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

10) при наличии на территории, прилегающей к местонахождению администрации, мест для парковки автотранспортных средств, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.19. Допуск в администрацию обеспечивается:

1) допуск на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика (при наличии);

2) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории администрации;

3) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

4) предоставление инвалидам по слуху услуги видеотелефонной связи для инвалидов по слуху;

5) оказание специалистами иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

6) содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

2.20. Показателями доступности и качества Услуги являются:

1) количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении Услуги и их продолжительность;



- 2) возможность получения информации о ходе предоставления Услуги;
- 3) исключение фактов необоснованного отказа в приеме Заявления о предоставлении Услуги;
- 4) исключение необоснованных отказов в предоставлении Услуги;
- 5) исключение необоснованных отказов в предоставлении информации об Услуге.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, первичная проверка и регистрация заявления в Книге регистрации заявлений граждан о признании их малоимущими;
- 2) проверка сведений, указанных в заявлении, и определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими;
- 3) подготовка проекта решения о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими и уведомление гражданина о принятом решении;
- 4) выдача результата предоставления Услуги.

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении Услуги приведена в [приложении N 2](#) к настоящему Регламенту.

3.2. Прием и регистрация Заявления:

Прием, первичная проверка и регистрация заявления в Книге регистрации заявлений граждан.

1) Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию заявления о признании гражданина (граждан) малоимущим (и) с документами, необходимыми для признания их малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - заявление и документы).

2) Заявление и документы подаются гражданином лично в администрацию либо могут направляться почтовой корреспонденцией. При направлении заявления и документов почтовой корреспонденцией копии документов, прилагаемые к заявлению, должны быть удостоверены нотариально. При этом днем обращения считается дата получения документов администрацией. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на Заявителе.

3) Специалист администрации, ответственный в соответствии с должностной инструкцией за прием и рассмотрение документов (далее - специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов), устанавливает личность заявителя с помощью документов, удостоверяющих личность, проверяет полномочия заявителя, проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным требованиям, предусмотренным [пунктом 14](#), настоящего Регламента.

4) При установлении фактов отсутствия необходимых документов, указанных в [пункте 14](#) настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов, информирует гражданина о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. При несогласии гражданина устранить препятствия специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов, обращает его внимание, что указанное обстоятельство может препятствовать предоставлению муниципальной услуги.

5) В случае представления гражданином заявления и документов, соответствующих требованиям законодательства и настоящему Административному регламенту, специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов:

- удостоверяется, что они заверены надлежащим образом либо при соответствии оригиналам, проставляет заверительную надпись: "Верно", должность лица, заверившего копию, личную подпись, расшифровку подписи (инициалы, фамилию), дату заверения;
- регистрирует заявление в Книге регистрации заявлений граждан и выдает заявителю расписку о принятии документов.

6) Срок административной процедуры не должен превышать трех дней со дня поступления в администрацию заявления и документов.

3.3. Проверка сведений, указанных в заявлении гражданина о признании малоимущим, и определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является внесение записи о регистрации заявления в Книге регистрации заявлений граждан.

Специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов, в пределах своей компетенции:

- подготавливает запросы в соответствующие органы с целью проверки сведений, указанных в Заявлении и приложенных к нему документах, в течение 1 рабочего дня следующего за днем принятия Заявления;
- проводит проверку представленных документов на предмет соответствия их требованиям, предусмотренным [пунктом 14](#) настоящего Регламента;
- проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- определяет размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими (далее - размер дохода).

3.4. По результатам административной процедуры специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов, формирует личное дело получателя муниципальной услуги и передает его для проверки начальнику Отдела, ответственному в соответствии с должностной инструкцией за контроль над правильностью определения размера дохода.

3.5. Срок административной процедуры составляет не более 30 дней со дня регистрации заявления в Книге регистрации заявлений граждан о признании их малоимущими.

3.6. Принятие решения о признании граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими и уведомление получателя муниципальной услуги о принятом решении.

Не позднее дня, следующего за днем издания соответствующего решения, специалист, ответственный за прием и рассмотрение документов, вручает уведомление о принятом решении, подписанное специалистом лично Заявителю или направляет по почтовому адресу, указанному в соответствующем заявлении.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется постоянно специалистом администрации исполняющим Услугу, а также путем проведения непосредственным начальником проверок исполнения специалистами администрации положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов.

Для текущего контроля используются сведения, полученные в информационной системе регистрации входящих и исходящих документов.

О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление сотрудники Отдела немедленно информируют своего непосредственного руководителя, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие), специалистами администрации.



Проверки могут быть плановыми (осуществляться по итогам работы администрации за полгода или год) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц.

5.1. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) администрации предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены действующим законодательством;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе. Жалобы на решения и действия (бездействие) специалистов администрации подаются в порядке подчиненности на имя главы сельсовета.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в администрацию, либо вышестоящий орган, подлежит рассмотрению в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5. настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай

Приложение 1

К административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»
Главе Камарчагского сельсовета

от _____
(Ф.И.О. полностью)

(адрес фактического места жительства,
номер телефона)

Заявление

1. В целях реализации положений жилищного законодательства прошу признать меня и членов моей семьи, малоимущим (и).

Состав семьи или одиноко проживающий гражданин:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Отношение к заявителю
1			
2			
3			



4			
5			

2. К заявлению прилагаю следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)
1	Копию паспорта (в случае его отсутствия - копию документа, удостоверяющего личность)	
2	Выписку из финансово-лицевого счета (домовой книги)	
3	Копии документов, удостоверяющих личность членов семьи, указанных в заявлении	
4	Копии документов, подтверждающих правовые основания владения или пользования жилым помещением	
5	Документы, подтверждающие доходы за календарный год, предшествующий дате обращения заявителя и членов семьи, указанных в заявлении	
6	Документы, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности заявителя и членов семьи, указанных в заявлении	
7		
8		
9		

3. Уведомляю, что мне и членам моей семьи принадлежит на праве собственности следующее имущество, подлежащее налогообложению:

I. Жилые дома, квартиры, дачи, гаражи, иные строения, помещения и сооружения или доли в них

Наименование имущества	Местонахождение	Описание имущества (площадь общая, жилая, этажность, количество комнат)	Основания владения, фамилия, имя, отчество владельца	Стоимость

II. Земельные участки или доли в них, возникшие в результате приватизации сельскохозяйственных угодий

Земельные участки	Местонахождение, площадь	Основания владения, фамилия, имя, отчество владельца	Стоимость

III. Транспортные средства, самолеты, вертолеты, теплоходы, катера и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством РФ

Наименование имущества	Описание имущества (марка, модель, год выпуска, идентификационный номер)	Фамилия, имя, отчество владельца	Стоимость

IV. Паенакопления в жилищных, жилищно-строительных, гаражно-строительных и дачно-строительных кооперативах

Наименование имущества	Описание имущества	Фамилия, имя, отчество владельца	Стоимость

V. Суммы, находящиеся во вкладах в учреждениях банков и других кредитных организациях, валютные ценности и ценные бумаги в их стоимостном выражении, предметы антиквариата и искусства, ювелирные изделия, бытовые изделия из драгоценных камней, а также из драгоценных металлов и лом таких изделий

Наименование имущества	Описание имущества	Фамилия, имя, отчество владельца	Стоимость

Других доходов и имущества семья (одиноко проживающий гражданин) не имеет.

4. Достоверность указанных в заявлении сведений и представленных документов подтверждаю.

5. Настоящим заявлением даю согласие всеми законными способами проверять сведения, указанные в заявлении, включая направление запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, а также на проведение независимой оценки имущества.



6. Обязуюсь информировать о любых изменениях в отношении имущества, принадлежащего мне и членам моей семьи, об изменении состава семьи, доходах, имеющих значение для решения вопроса о признании малоимущим.

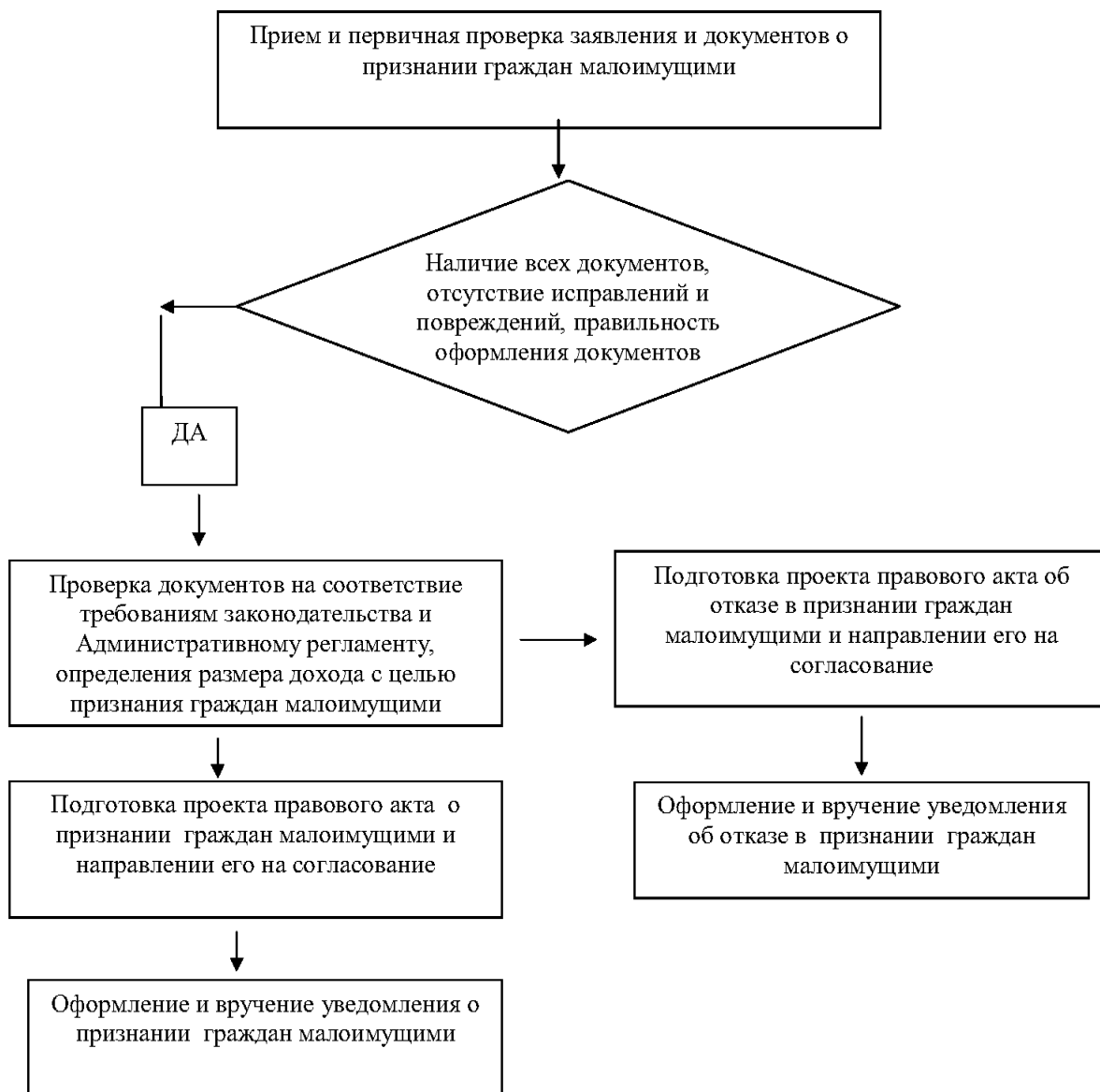
"__" _____ 201__ г.
(дата подачи заявления)

Подписи заявителя и совершеннолетних членов его семьи:

№ _____ рег. номер заявления
Документы принял специалист _____
"__" _____ 20__

Приложение 2
К административному регламенту
Предоставления муниципальной услуги
«Признание граждан малоимущими в целях
постановки на учет в качестве нуждающихся
в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма»

Блок-схема
последовательности административных процедур
предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»



Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай



Администрация Каменского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2020 г. с. Нижняя Есауловка № 12

О порядке установления особого противопожарного режима на территории Каменского сельсовета
В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», п.1 статьи 7 Устава Каменского сельсовета и в связи с ухудшением оперативной обстановки с пожарами в весенне-летний пожароопасный период 2020 года на территории Каменского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления особого противопожарного режима на территории Каменского сельсовета согласно приложению № 1. 2. Утвердить перечень оснований для установления особого противопожарного режима согласно приложению № 2.

3. Утвердить перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима согласно приложению № 3. 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания. Приложение № 1 к постановлению администрации Каменского сельсовета от 14.04.2020 № 12 Порядок установления особого противопожарного режима 1. Настоящий Порядок по установлению особого противопожарного режима на территории Каменского сельсовета устанавливается и действует в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03.2. Противопожарный режим – это правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

3. В случае повышения пожарной опасности Глава Каменского сельсовета – председатель комиссии по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности постановлением устанавливает на территории Каменского сельсовета особый противопожарный режим. Постановление об установлении особого противопожарного режима является обязательным для исполнения предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами на территории Каменского сельсовета.

4. На период действия особого противопожарного режима на территории Каменского сельсовета устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами пожарной безопасности, правилами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности. 5. В рамках обеспечения особого противопожарного режима на территории Каменского сельсовета разрабатываются и проводятся следующие мероприятия: - создание оперативного штаба по борьбе с пожарами;

- принятие необходимых мер по своевременной очистке территории Каменского сельсовета от горючих отходов и мусора;

- информирование в установленном законодательством порядке уполномоченных органов о нарушениях требования пожарной безопасности;

- организация наблюдения за противопожарным состоянием территории Каменского сельсовета и в прилегающих к ним зонам путем несения дежурства гражданами и работниками организаций;

- планирование мероприятий, исключающих возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения населенного пункта и на прилегающие к нему зоны; проведение разъяснительной работы с населением об опасности разведения костров на территории населенного пункта и на прилегающих к нему зонах; принятие муниципального правового акта по временному запрещению разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках (при необходимости); организация силами местного населения и членами добровольных пожарных формирований патрулирования в пределах Каменского сельсовета с первичными средствами пожаротушения, а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники; принятие иных дополнительных мер пожарной безопасности, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Красноярского края.

6. Руководители организаций всех форм собственности при установлении особого противопожарного режима:

1) организуют круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники;

2) предусматривают использование для целей пожаротушения имеющейся водовозной, поливочной и землеройной техники (в том числе обеспечение ее водителем составом и горюче-смазочными материалами);

3) обеспечивают запасы воды для целей пожаротушения;

4) принимают меры по уборке сухой травы, валежника, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций;

5) осуществляют иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров. Приложение № 2

к постановлению администрации Каменского сельсовета от 14.04.2020 № 12

Перечень (примерный) оснований для установления особого противопожарного режима

1. Крупные лесные пожары на площади 25 гектаров и более. 2. Крушения, аварии на транспорте, перевозящем легковоспламеняющиеся и горючие жидкости или горючие газы, с аварийным выбросом в объеме 20 тонн и более. 3. Порыв магистрального газопровода. 4. Аварии на складах нефтепродуктов, связанные с разливом легковоспламеняющихся или горючих жидкостей в объеме 20 тонн и более за пределы территории склада. 5. Аварийное отключение коммунальной системы жизнеобеспечения или электроэнергетической системы в жилых кварталах на 2 суток и более. 6. Сильный ветер (в том числе смерчи и шквалы) со скоростью ветра в порывах 30 и более метров в секунду. 7. Температура воздуха +25⁰C и выше в течение семи суток и более. Приложение № 3 к постановлению администрации Каменского сельсовета от 14.04.2020 № 12

Перечень (примерный) дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима

1. Организация дежурства граждан и работников предприятий, расположенных в населенном пункте, в помощь членам добровольной пожарной дружины (пожарной охраны). 2. Подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники.

3. Организация патрулирования территорий населенных пунктов силами местного населения и членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения.

4. Проведение разъяснительной работы о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара через средства массовой информации на безвозмездной основе.

5. На время действия особого противопожарного режима повсеместно запретить:

сжигание мусора и травы, в том числе и на индивидуальных приусадебных участках;

посещение гражданами мест отдыха в лесных массивах;

проведение лесозаготовок на технике, не имеющей искрогасителей;

отжиг стерни и сухой травы на землях сельхоз. назначения.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15 апреля 2020г. п. Камарчага №05

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

В соответствии с Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года N 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должностями муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", руководствуясь п. 2.ст. 18 Устава Камарчагского сельсовета:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах согласно приложению.

2. Распоряжение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай

Приложение
к распоряжению
Главы Камарчагского сельсовета
от 15.04.2020г. № 05

Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Специалисты	Старшая	Ведущий специалист
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.04.2020г. с. Нарва № 13

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

В соответствии с Законом Красноярского края от 7 июля 2009 года N 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должностями муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах", руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах согласно приложению.

2. Распоряжение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Руководители	Высшая	Глава сельсовета
Специалисты	младшая	Специалисты I категории
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района

Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района

Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

