

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2024

с. Шалинское

№ 14

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021г № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района администрации Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Манского района от 09.03.2011г №129 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

М.Г. Лозовиков



Приложение
утверждено Постановлением
администрации Манского района
от 12.01.2024г. № 14 _____

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

1. Общие требования

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) определяет порядок и сроки составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных, казенных учреждений (далее – учреждение) в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Манского района и муниципальными казенными учреждениями Манского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений находящихся в их ведомственном подчинении (далее – учредитель), и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

1.3. Отчет составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны, по форме согласно приложению к Порядку.

2. Требования к Отчету

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) Отчет формируется бюджетными и казенными учреждениями, которым в соответствии с решением учредителя сформировано муниципальное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными учреждениями в соответствии с пунктом 3.2. Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 3.3. Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 3.4 Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 3.5. Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 3.6. Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 3.7. Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 3.8. Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 3.9. Порядка.

2.3. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 3.10. настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 3.11. настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 3.12. настоящего Порядка;



сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 3.13. настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 3.14. настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 3.15. настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

3.1. Отчет о выполнении муниципального задания включает сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

3.2. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;



объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;
объема выплат по социальному обеспечению;
объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);
объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;
объема выплат в целях денежных обеспечений;
объема перечислений на депозитные счета.

3.3. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основному, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

3.4. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

3.5. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

3.6. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

3.7. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

3.8. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего



совместительства¹, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства¹, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно по решению учредителя в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

3.9. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

3.10. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за районными муниципальными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра муниципального имущества.

3.11. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков районными муниципальными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра муниципального имущества.

3.12. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

¹ Статья 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации.



3.13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

3.14. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) районных муниципальных учреждений формируются на основании данных реестра муниципального имущества.

3.15. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

3.16. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

4. Порядок утверждения Отчета

4.1. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется учредителю, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

4.2. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений.

4.3. Учреждение размещает Отчет на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение к Порядку
составления и утверждения отчета
о результатах деятельности
муниципального учреждения и
об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества
утвержденным Постановлением
администрации Манского района
от _____ г. № _____

Отчет
о результатах деятельности муниципального



учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение

Тип учреждения

(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Публично-правовое
образование

Периодичность: годовая

КОДЫ

Дата

по Сводному
реестру

ИНН

КПП

БК

по ОКТМО

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

2.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

2.

Руководитель
(уполномоченное лицо) учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения



		на 1 _____ 20__ г.	КОДЫ
			Дата
			ИНН
Учреждение	_____		КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____		Глава по БК
Публично-правовое образование	_____		по ОКТМО
Периодичность: годовая			
Единица измерения: руб.			по ОКЕИ 383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100				
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				



гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				



возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200				
Итого	9000			x	100%



Раздел 2. Сведения о
выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплаты за отчетный период, все го	Доля в общесуммы выплаты, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам																
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	за счет средств бюджетов	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	за счет средств от деятельности, всего	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	из них:				
								в том числе:								за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	за счет безвозмездных поступлений	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	
								из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отразившихся в графе 3, %									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Оплата труда и компенсационные выплаты работникам		0100																		
Взносы по обязательному социальному страхованию		0200																		



Приобретение товаров, работ, услуг, всего	0 3 0 0																	
из них: услуги связи	0 3 0 1																	
транспортные услуги	0 3 0 2																	
коммунальные услуги	0 3 0 3																	
арендная плата за пользование имуществом	0 3 0 4																	
работы, услуги по содержанию имущества	0 3 0 5																	
прочие работы, услуги	0 3 0 6																	
основные	0 3 0 7																	



средства																		
нематериальные активы	0308																	
непроизведенные активы	0309																	
материальные запасы	0310																	
Обслуживание долговых обязательств	0400																	
Безвозмездные перечисления организациям	0500																	
Социальное обеспечение	0600																	
Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию)	0700																	



анию), всего																		
из них: нало г на при был ь	0 7 0 1																	
нало г на доба влен ную стои мость	0 7 0 2																	
нало г на иму щес тво орга низа ций	0 7 0 3																	
земе льн ый нало г	0 7 0 4																	
тран спор тны й нало г	0 7 0 5																	
водн ый нало г	0 7 0 6																	
госу дарс твен ные пош лин ы	0 7 0 7																	
Приобр етение финанс овых активов , всего:	0 8 0 0																	



из них: приобретенные ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0																	
приобретенные акции и иные формы участия в капитале	0																	
Иные выплаты, всего	0																	
из них: перечисленные денежные обеспеченный	0																	
перечисленные денежные	0																	



х сред ств на депо зитн ые счет а																	
Итого	9 0 0 0	10 0 %	100 %														

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

_____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Сведения
об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх
установленного государственного (муниципального) задания,
а также выпускаемой продукции
на 1 _____ 20__ г.

						КОДЫ
						Дата
						по Сводному реестру
						ИНН
Учреждение	_____					КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____					глава по БК
Публично-правовое образование	_____					по ОКТМО
Периодичность: годовая						

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх
установленного государственного (муниципального) задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг	Доход от оказания	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)
--------------------------------	--------------	------------	-----------------------	-------------------	--------------	---

			единица измерения		всего	услуг, руб		кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх
установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭ Д	Код строк и	Объем выполненных работ			Доход от выполнени я работ, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всег о			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дат а	номе р
			наименовани е	код по ОКЕ И						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭ Д	Код строк и	Объем произведенной продукции			Доход от реализаци и продукции , руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всег о			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дат а	номе р
			наименовани е	код по ОКЕ И						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								



					100 0							
					200 0							
				Итого	900 0		x	x				

Руководитель
(уполномоченное лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

								КОД Ы
				на 1 _____ 20__ г.			Дата	
							по Сводному реестру	
							ИНН	
							КПП	
Учреждение			_____					
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя			_____				глава по БК	
Публично-правовое образование			_____				по ОКТМО	
Периодичность: годовая								
Единица измерения: руб.							по ОКЕИ	383
Наименовани е показателя	Ко д стр оки	Объем кредиторск ой задолженно	Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода	Объем отложенных обязательств учреждения				



1	2	сти на начало года									12	в том числе:			
		3	4	5	из нее срок оплаты наступает в:					13		в том числе:			16
					6	7	8	9	10			11	по оплате труда	по претензионным требованиям	
По выплате заработной платы	1000														
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000														
По перечислению в бюджет, всего	3000														
в том числе: по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100														
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200														
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное	3300														



социально е страхован ие														
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	340 0													
из них: в связи с невыпо лнение м госуда рствен ного задани я	341 0													
в связи с недост ижени ем результ атов предос тавлен ия субсид ий (гранто в в форме субсид ий)	342 0													
в связи с невыпо лнение м услови й соглаш ений, в том числе по софина нсиров анию расход ов	343 0													



на 1 _____ 20__ г.

Учреждение	Дата
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	по Сводному реестру
Публично-правовое образование	ИНН
Периодичность: годовая	КПП
	глава по БК
	по ОКТМО

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостат, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостат, хищений, нанесения ущерба			Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода		
		все го	из него на взыскании в службе судебных приставов	все го	в том числе:		все го	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями	все го	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	все го	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		все го	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	0110													
из них: возбужден	0111						x		x	x				



о уголо вных дел (нахо дится в следс твенн ых орган ах)														
в связи с выявлен ием при обработк е наличны х денег денежны х знаков, имеющи х признак и подделк и	012 0													
в связи с банкротс твом кредитн ой организа ции	013 0													
Ущерб имуществу (за исключение м денежных средств)	020 0													
в том числе: в связи с недостач ами, включая хищения (кражи)	021 0													
из них: возбу жден о уголо вных дел (нахо	021 1													



дится в следс твенн ых орган ах)														
в связи с нарушен ием правил хранени я	022 0													
в связи с нанесен ием ущерба техничес кому состояни ю объекта	023 0													
В связи с нарушение м условий договоров (контрактов)	030 0													
в том числе: в связи с нарушен ием сроков (начисле но пени, штрафов , неустойк и)	031 0													
в связи с невыпол нением условий о возврате предопл аты (аванса)	032 0													
Итого	900 0													



Руководитель
(уполномоченное лицо) учреждения

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Учреждение	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	ИНН

Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	КПП

Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Коды	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера <9>		Штатная численность на конец отчетного периода					
		установлено штатным расписанием		в том числе:		всего <7>	в том числе:			в том числе:	установлено штатным расписанием		в том числе:				
		всего	из нее по основным видам деятельности	заменно	вакантных должностей		по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) <8>	по внешнему совместительству		сотрудники учреждения <10>	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения <11>	всего	из нее по основным видам деятельности	заменно	вакантных должностей	



								льнос ти								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Основной персонал, всего <12>	1000															
из них: <13>	1100															
Вспомогательный персонал, всего <14>	2000															
из них: <13>	2100															
Административно-управленческий персонал, всего <15>	3000															
из них: <13>	3100															
Итого	9000															

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб					Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. <16>		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <17>	
		всего	в том числе:			в том числе:		в том числе:		
			по основному месту работы	по внутрен	по внешне	сотрудника	физическим	по основному месту работы		



			вс ег о	в том числе на условиях:		нему совмест ительст ву (совме щению должно стей)	му совмест ительст ву	м учре жден ия	лицам , не являю щими ся сотру дника ми учреж дения	за счет средств субсиди и на выполне ние государ ственно го (муници пальног о) задания	за счет сре дств суб сиди ии на ины е цел и	за счет средств гранта в форме субсидии		О М С <1 8>	за счет средс тв от прино сящей доход деятель ности <19>
				пол ног о раб оче го вре мени	непо лног о рабо чего вре мени							в том числе:			
												из федер ально го бюдж ета	из бюд жето в субъ ектов Росс ийск ой Феде раци и и мест ных бюд жето в		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего <20>	10 00														
из них: <13>	11 00														
Вспомогательный персонал, всего <21>	20 00														
из них: <13>	21 00														
Административно-управленческий персонал, всего <22>	30 00														



из них: <13>	31 00													
Итого	90 00													

Группы персонала	Ко д стр оки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <17>												
		в том числе:												
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)						по внешнему совместительству						
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		О М С	за счет средств в относящейся деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии		О М С	за счет средств в относящейся деятельности	
в том числе:				в том числе:										
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов									
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Основной персонал, всего	100 0													
из них: <13>	110 0													
Вспомогательный персонал, всего	200 0													
из них: <13>	210 0													



Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: <13>	3001												
Итого	9000												

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. <17>											
		в том числе:											
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения						по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств в относящейся доходности	за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств в относящейся доходности
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов								
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: <13>	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												



из них: <13>	210 0												
Административно-управленческий персонал, всего	300 0												
из них: <13>	300 1												
Итого	900 0												

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.



<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения
о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		



Номер счета в кредитной организации	Вид счета <23>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <24>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

Руководитель
(уполномоченное лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Сведения
о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,
закрепленном на праве оперативного управления

на 1 _____ 20__ г.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	



Учреждение		ИНН	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		КПП	
Публично-правовое образование		глава по БК	
Периодичность: годовая		по ОКТМО	

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Уникальный код объекта <24.1>	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением			Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				
						наименование	код по ОКЕИ		всего	в том числе:		всего	в том числе:			
										для осуществления основной деятельности			для иных целей	на основании договоров аренды	на основании безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
										в рамках государственного (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания					
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Площадные объекты <25>, всего	х	х	х		х	х	х	1000								
в том числе:								1001								
Линейные объекты <26>, всего	х	х	х		х	х	х	2000								
в том								2001								

е объект а	стр ок и	вс ег о	из них:			вс ег о	из них:								
			провод ится капита льный ремонт и/или реконс трукци я	в связи с аварийны м состояние м			коммунальные услуги			услуги по содержанию имущества			налог на имущество		
				требу ется ремонт	ожи дает спи сания		вс ег о	из них:		вс ег о	из них:		вс ег о	из них:	
								возмещ ается пользо вателя ми имуще ства <24.2>	по неиспол зуемом у имуще ству <24.3>		возмещ ается пользо вателя ми имуще ства <24.2>	по неиспол зуемом у имуще ству <24.3>		возмещ ается пользо вателя ми имуще ства <24.2>	по неиспол зуемом у имуще ству <24.3>
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Площа дные объект ы <25>, всего	10 00														
в том чис ле:	10 01														
Линей ные объект ы <26>, всего	20 00														
в том чис ле:	20 01														
Резерв уары, емкост и, иные аналог ичные объект ы, всего	30 00														
в том	30 01														



чис ле:														
Скваж ины, иные аналог ичные объект ы, всего	40 00													
в том чис ле:	40 01													
Иные объект ы, включ ая точечн ые, всего	50 00													
в том чис ле:	50 01													
Итого	90 00													

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<24.1> Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<24.2> Указываются расходы, возмещенные учреждению пользователями объектов недвижимого имущества, указанных в графе 13.

<24.3> Указываются расходы учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, указанных в графе 17.



<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Сведения
о земельных участках, предоставленных на праве постоянного
(бессрочного) пользования

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение		КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		глава по БК	
Публично-правовое образование		по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кад. астр. овы й номер	Единица измерения		Код строки	Всего	Используется учреждением	Справочно: используется по соглашению об установлении сервитута	Не используется учреждением			Фактические расходы на содержание земельного участка (руб в год)									
				наименование	код по ОКЕИ					всего	в том числе:		всего	в том числе:		всего	в том числе:					
											для осуществления основной деятельности	для иных целей		передано во временное пользование сторонним организациям	по иным причинам		эксплуатационные расходы	налог на землю				
				в рамках государственного (муниципального) задания	за плату сверх государственного (муниципального) задания				на основе договоров безвозмездного пользования				всего	из них возмещается пользования имущества								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	

											/мес)			ьности <27>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площа дные объект ы <25>, всего	x	x	x	10 00												
в том чис ле:				10 01												
Линей ные объект ы <26>, всего	x	x	x	20 00												
в том чис ле:				20 01												
Резерв уары, емкост и, иные аналог ичные объект ы, всего	x	x	x	30 00												
в том чис ле:				30 01												
Скваж ины, иные аналог ичные объект ы, всего	x	x	x	40 00												
в том				40 01												



Линейные объекты <26>, всего	x	x	x	2000													
в том числе:				2001													
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000													
в том числе:				3001													
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000													
в том числе:				4001													
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000													
в том числе:				5001													



		наименование	код по ОК ЕИ			наименование	И Н Н	код по КИ СЭ	начала	окончания	ание объекта недвижимого имущества (руб/год)	для осуществления основной деятельности <27>	для осуществления иной деятельности <28>	ра ссуды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Площадные объекты <25>, всего				1000										
в том числе:				1001										
Линейные объекты <26>, всего				2000										
в том числе:				2001										
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего				3000										
в том числе:				3001										
Скважины, иные аналогичные объекты, всего				4000										



В том числ е:			400 1										
Иные объект ы, включа я точечн ые, всего			500 0										
В том числ е:			500 1										
Вс его :			900 0										

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

Сведения
об особо ценном движимом имуществе (за исключением
транспортных средств)

на 1 _____ 20__ г.

Учреждение

Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

Публично-правовое образование

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	



Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании
особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода							
		всего	в том числе:						
			используется учреждением	передано в пользование		не используется			
				всего	в том числе:		требует ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	
	в аренду	безвозмездно	всего	из них требует замены					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000								
в том числе: для основной деятельности	1100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110								
для иной деятельности	1200								
Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110								



для иной деятельности	2200											
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000											
в том числе: для основной деятельности	3100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110											
для иной деятельности	3200											
Прочие основные средства, всего	4000											
в том числе: для основной деятельности	4100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110											
для иной деятельности	4200											
Итого	9000											

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Фактический срок использования <29>											
		от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев	
		количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб	количество, ед	балансовая стоимость, руб



1	2	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	100 0												
в том числе: для основной деятельности	110 0												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	111 0												
для иной деятельности	120 0												
Машины и оборудование	200 0												
в том числе: для основной деятельности	210 0												
из них:	211 0												



для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания													
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000												
в том числе: для основной деятельности	3100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного	3110												



(муниципального) задания													
для иной деятельности	320 0												
Прочие основные средства, всего	400 0												
в том числе: для основной деятельности	410 0												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	411 0												
для иной деятельности	420 0												
Итого	900 0												

Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования



Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110											
для иной деятельности	1200											
Машины и оборудование	2000											
в том числе: для основной деятельности	2100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110											



для иной деятельности	2200											
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000											
в том числе: для основной деятельности	3100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110											
для иной деятельности	3200											
Прочие основные средства	4000											
в том числе: для основной деятельности	4100											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110											
для иной деятельности	4200											
Итого	9000											

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества



Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества								
			в том числе:								
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы	
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000										
в том числе: для основной деятельности	1100										
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110										
для иной деятельности	1200										
Машины и оборудование	2000										
в том числе: для основной деятельности	2100										



из них: для оказания услуг (выполне ния работ) в рамках утвержде нного государс твенного (муници пального) задания	211 0									
для иной деятельност и	220 0									
Хозяйственный и производственн ый инвентарь	300 0									
в том числе: для основной деятельност и	310 0									
из них: для оказания услуг (выполне ния работ) в рамках утвержде нного государс твенного (муници пального) задания	311 0									
для иной деятельност и	320 0									
Прочие основные средства	400 0									
в том числе: для основной	410 0									



деятельность										
и										
из них: для оказания услуг (выполне ния работ) в рамках утвержде нного государс твенного (муници пального) задания	411 0									
для иной деятельност и	420 0									
Итого	900 0									

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Сведения о транспортных средствах

на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ

Дата

по
Сводному
реестру

ИНН

КПП

Учреждение



Орган, осуществляющий
функции и полномочия
учредителя

глава по
БК

Публично-правовое образование

по
ОКТМО

Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед							
		всего		в том числе:					
		на отчетную дату	в среднем за год	в оперативном управлении учреждения	по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования		
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100								
в том числе: <30> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов	1103								



рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
автомобили скорой медицинской помощи	1200								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы,	1400								



скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)									
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: <30> самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно- технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <30> вертолеты пассажирские	2201								



вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно- технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
яхты	3300								
катера	3400								
гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах,
находящихся в оперативном управлении учреждения



Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		всего	в том числе:			всего	в том числе:			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) <31>	излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наземные транспортные средства	1000									
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100									
в том числе: <30> средней стоимостью менее 3 миллионо в рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101									
средней стоимостью менее 3 миллионо в рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102									
средней стоимостью от 3	1103									



миллионо в до 5 миллионо в рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;										
средней стоимость ю от 3 миллионо в до 5 миллионо в рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104									
средней стоимость ю от 5 миллионо в до 10 миллионо в рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105									
средней стоимость ю от 5 миллионо в до 10 миллионо в рублей включител ьно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106									
средней стоимость ю от 10 миллионо в до 15	1107									



миллионо в рублей включител ьно										
средней стоимость ю от 15 миллионо в рублей	1108									
автомобили скорой медицинской помощи	1200									
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300									
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживани я)	1400									
автобусы	1500									
тракторы самоходные комбайны	1600									
мотосани, снегоходы	1700									
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическ ом и гусеничном ходу	1800									
мотоциклы, мотороллеры	1900									



Воздушные судна	2000									
самолеты, всего	2100									
в том числе: <30> самолеты пассажирские	2101									
самолеты грузовые	2102									
самолеты пожарные	2103									
самолеты аварийно-технической службы	2104									
другие самолеты	2105									
вертолеты, всего	2200									
в том числе: <30> вертолеты пассажирские	2201									
вертолеты грузовые	2202									
вертолеты пожарные	2203									
вертолеты аварийно-технической службы	2204									
другие вертолеты	2205									
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206									
Водные транспортные средства	3000									



1	2	дния, ед.																							
		на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д	на отче тн у ю да ту	в ср ед не м за го д		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Наземе транспортные средства	1000																								
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100																								
в том числе: < 30 > с редн	1101																								

п у с к а к о т о р ы х п р о ш л о б о л е е з л е т																				
с р е д н е й с т о и м о с т ь ю о т 5 м и л л и о н о в д о 1 0 5																				

Л И О Н О В Д О 1 5 М И Л Л И О Н О В Р У Б Л Е Й В К Л Ю Ч И Т Е Л Ь Н О																				
с р е д н е й с т о и м о с т ь ю т 1 5 м и	1 1 0 8																			

т ы г р у з о в ы е																				
с а м о л е т ы п о ж а р н ы е	2 1 0 3																			
с а м о л е т ы а в а р и й н о - т е х н и ч е с к о й с л у ж б ы	2 1 0 4																			



д р у г и е с а м о л е т ы	2 1 0 5																			
верт олет ы, всего	2 2 0 0																			
в т о м ч и с л е: < 3 0 > в е р т о л е т ы п а с с а ж и р с к и е	2 2 0 1																			
в е р т о л	2 2 0 2																			



другие водные транспортные средства самоходные	3800																			
несамоходные (буksируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900																			
Итого	9000																			

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств			
		всего за отчетн	в том числе:		
			на обслуживание транспортных средств	содержание гаражей	заработная плата обслуживающего персонала



		ый пер иод	расх оды на гор юче- смаз очн ые мате риал ы	приоб ретен ие (за ме на) колес, шин, диско в	рас ход ы на ОС АГ О	расхо ды на добро вольн ое страх овани е	ремонт, вклю чая приоб ретен ие запас ных часте й	техобсл уживан ие сторон ними органи зациями	аренд а гараж ей, парко вочн ых мест	соде ржан ие гара жей	вод ител ей	обслуж ивающ его персон ала гараже й	админис тративн ого персона ла гаражей	ого налога
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Наземн ые транспо ртные средств а	10 00													
автомоб или легковы е (за исключ ением автомоб илей скорой медици нской помощи , всего	11 00													
в том числ е: <30 > сред ней стои мост ью мене е 3 мил лион ов рубл ей, с года вып уска кото рых про шло не боле	11 01													



е 3 лет														
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	11 02													
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет;	11 03													
средней стоимостью	11 04													



ью от 3 мил лион ов до 5 мил лион ов рубл ей вкл ючи тель но, с года вып уска кото рых про шло боле е 3 лет													
сред ней стои мост ью от 5 мил лион ов до 10 мил лион ов рубл ей вкл ючи тель но, с года вып уска кото рых про шло не боле е 3 лет	11 05												
сред ней стои	11 06												



мост ью от 5 мил лион ов до 10 мил лион ов рубл ей вкл ючи тель но, с года вып уска кото рых про шло боле е 3 лет													
сред ней стои мости мост ью от 10 мил лион ов до 15 мил лион ов рубл ей вкл ючи тель но	11 07												
сред ней стои мости мост ью от 15 мил лион ов	11 08												



рубл ей													
автомоб или скорой медици нской помощи	12 00												
автомоб или грузовы е, за исключ ением специал ьных	13 00												
специал ьные грузовы е автома шины (молоко возы, скотово зы, специал ьные машин ы для перевоз ки птицы, машин ы для перевоз ки минера льных удобрен ий, ветерин арной помощи , технич ского обслуж ивания)	14 00												
автобус ы	15 00												
трактор ы самоход ные комбай ны	16 00												



кой слу жбы														
друг ие само леты	21 05													
вертоле ты, всего	22 00													
в том числ е: <30 > верт олет ы пасс ажи рски е	22 01													
верт олет ы груз овые	22 02													
верт олет ы пож арн ые	22 03													
верт олет ы авар ийно - техн ичес кой слу жбы	22 04													
друг ие верт олет ы	22 05													
возд ушн ые тран	22 06													



спор тные сред ства, не име ющи е двиг ател ей														
Водные транспо ртные средств а	30 00													
суда пассажи рские морски е и речные	31 00													
суда грузовы е морски е и речные самоход ные	32 00													
яхты	33 00													
катера	34 00													
гидроци клы	35 00													
моторн ые лодки	36 00													
парусно - моторн ые суда	37 00													
другие водные транспо ртные средств а самоход ные	38 00													



несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900												
Итого	9000												

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<30> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<31> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<32> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

Сведения
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном
в аренду

на 1 _____ 20__ г.

Дата

КОДЫ



Учреждение		по Сводному реестру	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя		ИНН	
Публично-правовое образование		КПП	
Периодичность: годовая		глава по БК	
		по ОКТМО	

Наименование объекта	Адрес <33>	Вид объекта <34>	Единица измерения		Код строки	Объем переданно го имущества	Направлен ие использован ия <35>	Комментар ий <36>
			наименован ие	код по ОКЕ И				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты <25>, всего	X		X	X	1000			
в том числе:			кв. м		1001			
Линейные объекты <26>, всего	X		X	X	2000			
в том числе:					2001			
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X		X	X	3000			
в том числе:					3001			
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X		X	X	4000			
в том числе:					4001			
Иные объекты, включая точечные, всего	X		X	X	5000			
в том числе:					5001			
Итого					9000			



Руководитель
(уполномочен
ное лицо)
учреждения

(должност
ь)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должност
ь)

(телефон)

"__"

20__ г.

<33> Заполняется в отношении недвижимого имущества.

<34> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<35> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<36> В случае указания в графе 8 значения "18 - иное" указывается направление использования переданного в аренду имущества.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023

с. Шалинское

№982

Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года



В соответствии с постановлением администрации Манского района от 13.09.2023г. № 669 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере Манского района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», руководствуясь п.1 ст.35 Устава района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2023 года.

Глава района

М.Г. Лозовиков

**Муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года**

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2023 год и на плановый период 2024 года										
на 1 сентября 2023 г.										
									Коды	
									Дата	
									по ОКПО	
									04020293	
Уполномоченный орган	Администрация Манского района (полное наименование уполномоченного органа)							Глава БК	031	
Наименование бюджета	Бюджет Манского района							по ОКТМО	04631000	
Статус	1									
Направление деятельности	Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)									
I. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (далее - муниципальный социальный заказ) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода										
1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 2023 год (на очередной финансовый год)										
Наименование муниципальной услуги	Год определения исполнителем муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной единицы)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					
			направленность	единица измерения	всего	из них				



н и е м у н и ц и п а л ь н о й у с л у г и (у к р у п н е н н о й м у н и ц и п а л ь н о й у с л у г и)	ьных услуг (укру пненн ой муни ципал ьной услуг и)	пальной услуги)		наименовани е	код по ОКЕИ		оказываем ого муниципа льными казенными учреждени ями на основании муниципа льного задания	оказыва емого муници пальны ми бюджет ными и автоном ными учрежде ниями на основан ии муници пальног о задания	в соответ ствии с конкур сом	в с о о т в е т с т в и и с с о ц и а л ь н ы м и с е р т и ф и к а т а м и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Р е а	2023	МО Мански й	техниче ская направл енность	человеко/час	539	4 160				4 1 6 0



Л и з а ц и я д о п о л н и т е л ь н ы х о б щ е р а з в и в а ю щ и х п р о г р а м м			естественнонаучная направленность	человеко/час	539	320				3 2 0
			физкультурно-спортивная направленность	человеко/час	539	4 480				4 4 8 0
			туристско-краеведческая направленность	человеко/час	539	2240				2 2 4 0
			художественная направленность	человеко/час	539	7040				7 0 4 0

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 2024 год (на 1-ый год планового периода)

Наименование муниципальной программы	Год определения исполнителем муниципальной	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	
			направленность	единица измерения	всего	из них



услуги (укрупненной муниципальной услугой)	пальной услуги)	наименование	код по ОКИ	оказываемого муниципальными казенными и учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	2023	МО Манский	техническая направленность	человек/час	539	4 160				4 160
			естественнонаучная направленность	человек/час	539	320				320
			физкультурно-спортивная направленность	человек/час	539	4 480				4 480
			туристско-краеведческая направленность	человек/час	539	2 240				2 240
			художественная направленность	человек/час	539	7 040				7 040
			техническая направленность	человек/час	539	5 200				5 200
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	2024	МО Манский	естественнонаучная направленность	человек/час	539	400				400
			физкультурно-спортивная направленность	человек/час	539	5 600				5 600



визиты			туристско-краеведческая направленность	человек/час	539	2 800				2 800
			художественная направленность	человек/час	539	8 800				8 800

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (укрупненно муниципальной услуги)	Год определения исполнителем муниципальной услуги	Место оказания муниципальной услуги (укрупненно муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненно муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненно муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненно муниципальной услуги)					
			направленность	единица измерения		всего	из них				
				наименование	код по ОКЕИ		оказываемого муниципальными казенными и учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Реализация допол											



нитель ных общер азвива ющих програ мм										
Реал изация допол нитель ных общер азвива ющих програ мм										
Реал изация допол нитель ных общер азвива ющих програ мм										

4. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг за пределами планового периода)										
Наименован ие муниципаль ной услуги (укрупненно й муниципаль ной услуги)	Год определен ия исполните лей муниципаль ных услуг (укрупнен ной муниципаль ной услуги)	Место оказания муниципа льной услуги (укрупнен ной муниципаль ной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)				
			направлен ность	единица измерения		все го	из них			
				наименов ание	код по ОК ЕИ		оказываемо го муниципал ьными казенными учреждения ми на основании муниципал ьного задания	оказываемо го муниципал ьными бюджетны ми и автономны ми учреждения ми на основании муниципал ьного задания	в соответс твии с конкурс ом	в соответст вии с социаль ными сертифик атами
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Реализаци я дополнител ьных общеразвив ающих программ										
Реализаци я дополнител ьных общеразвив										



ающих программ															
Реализация дополнительных общеразвивающих программ															
II. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода															
Наименование укрупненной муниципальной услуги: "Реализация дополнительных общеразвивающих программ"															
1. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 2023 год (на очередной финансовый год)															

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уникальный реестровый номер муниципальной услуги	Условия оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Категория потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уполномоченный орган (организация), уполномоченный на формирование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Год определения исполнителем муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), %				
									наименование показателя	единица измерения					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Реализация дополнительных муниципальных услуг	8042000.99.0.ББ52А	очная	дети за исключением	Управленческое образование	01.09.2023 - 31.12.2023	2023	МО Манский	техническая работа	челов еко/час	539				4160	0

х обще разви вающ их прогр амм	Ж72 000		детей с огра ниче нным и возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	ован ия				вленн ость									
Реали зация допо лните льны х обще разви вающ их прогр амм	8042 000. 99.0. ББ5 2А Ж96 000	очна я	дети за искл ючен ием детей с огра ниче нным и возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	Упра влен ие образ ован ия	01.09 .2023 - 31.12 .2023	2023	МО Манс кий	естест венно научн ая напра вленн ость	челов еко/ч ас	539						32 0	0
Реали зация допо лните льны х обще разви вающ их прогр амм	8042 000. 99.0. ББ5 2А3 2000 0	очна я	дети за искл ючен ием детей с огра ниче нным и возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	Упра влен ие образ ован ия	01.09 .2023 - 31.12 .2023	2023	МО Манс кий	физку льтур но- спорт ивная напра вленн ость	челов еко/ч ас	539						4 48 0	0
Реали зация допо лните льны х обще разви вающ их	8042 000. 99.0. ББ5 2А Ж00 000	очна я	дети за искл ючен ием детей с огра ниче нным и	Упра влен ие образ ован ия	01.09 .2023 - 31.12 .2023	2023	МО Манс кий	туристско- краев едчес кая напра вленн ость	челов еко/ч ас	539						2 24 0	0



прогр амм			возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в													
Реали зация допо лните льны х обще разви вающ их прогр амм	8042 000. 99.0. ББ5 2АЕ 7600 0	очна я	дети за искл ючен ием детей с огра ниче нным и возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	Упра влен ие образ ован ия	01.09 .2023 - 31.12 .2023	2023	МО Манс кий	худож естве нная напра вленн ость	челов еко/ч ас	539					7 04 0	0
					ИТО ГО	2023	МО Манс кий		челов еко/ч ас	539		0			18 24 0	

2. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 2024 год (на 1-ый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (мунципальная услуга)	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (мунципальной услуги)	Категория потребителей муниципальной услуги (категория граждан)	Уполномоченный орган, уполномоченный на формирование муниципальной услуги (муниципальный орган)	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальной услуги)	Год определения муниципальной услуги (муниципальной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (муниципальной услуги)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)				Предыдущие показатели муниципальной услуги (муниципальной услуги)		
								наименование	единица измерения	оказываемого муниципального казенного учреждения муниципальной	оказываемого муниципального казенного учреждения муниципальной	в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами			



пн ен ну ю му ни ци па ль ну ю ус лу гу)							ук ру пн ен ну ю му ни ци па ль ну ю ус лу гу)					льног о задан ия *В рамк ах ПФД ОД			об ъе м ок аза ни я му ни ци па ль но й ус лу ги (м ун иц ип ал ьн ых ус лу г, со ст ав ля ю щи х ук ру пн ен ну ю му ни ци па ль ну ю ус лу гу) , %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ре ал из ац ия до по лн ит ел ьн ых об ще раз ви ва ю щи х пр ог рам м	8042000.99 .0.ББ52АЖ 72000	очна я	дети за искл ючен ием детей с огран ичен ными возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	Упра влени е образ овани я	01.01 .2024 - 31.08 .2024	2023	М О М ан ск ий	тех ни чес кая на пр авл ен но сть	чело веко /час	539				4 160	0
					01.09 .2024 - 31.12 .2024	2024									тех ни чес кая на пр авл ен но сть



Реализация доп. ит. б. об. щ. раз. в. ю. щ. х. пр. о. г. р. а. м. м.	8042000.99 .0.ББ52АЖ 96000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	Управление образования	01.01.2024 - 31.08.2024	2023	МО Манский	естественная направленность	человеко/час	539				320	0
					01.09.2024 - 31.12.2024	2024		естественная направленность	человеко/час	539				400	0
Реализация доп. ит. б. об. щ. раз. в. ю. щ. х. пр. о. г. р. а. м. м.	8042000.99 .0.ББ52А32 0000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей - инвалидов	Управление образования	01.01.2024 - 31.08.2024	2023	МО Манский	физкультурно-спортивная направленность	человеко/час	539				4 480	0
					01.09.2024 - 31.12.2024	2024		физкультурно-спортивная направленность	человеко/час	539				5 600	0
Реализация доп. ит. б. об. щ. раз. в. ю. щ. х. пр. о. г. р. а. м. м.	8042000.99 .0.ББ52АЖ 00000	очная	дети за исключением детей с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) и детей - инва	Управление образования	01.01.2024 - 31.08.2024	2023	МО Манский	туристско-краеведческая направленность	человеко/час	539				2 240	0
					01.09.2024 - 31.12.2024	2024		туристско-краеведческая	человеко/час	539				2 800	0



рам			лидо					ска								
Ре ал из ац ия до по лн ит ел ьн ых об ще раз ви ва ю щи х пр ог рам	8042000.99 .0.ББ52АЕ7 6000	очна я	дети за искл ючен нем детей с огран ичен ными возм ожно стям и здор овья (ОВЗ) и детей - инва лидо в	Упра влени е образ овани я	01.01 .2024 - 31.08 .2024	2023	М О М ан ский	ху до же ств ен ная на пр авл ен но сть	чело веко /час	539				7 040	0	
					01.09 .2024 - 31.12 .2024	2024		ху до же ств ен ная на пр авл ен но сть	чело веко /час	539			8 800	0		
					ИТО ГО	2023	М О М ан ский		чело веко /час	539		0		18 240		
						2024			чело веко /час	539		0		22 800		
3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 2-ой год планового периода)																

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20__ год (на 2-ой год планового периода)

Наименование муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Категории потребителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Уполномоченный орган, уполномоченный на формирование муниципального заказа)	Срок оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Год определения исполнителей муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Место оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) по способам определения исполнителей муниципальных услуг (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Предельные допустимые возможные отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)
--	------------------------------------	--	--	---	---	--	--	--	--	---



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	услугу), %								
																наименование показателя	единица измерения		оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципального задания	оказываемого муниципального бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания	в соответствии с курсом	в соответствии с альными сертификатами		
																	наименование	код по ОКЕИ						
Реализация дополнительных общерасширяющих программ																								
Реализация дополнительных общерасширяющих программ																								
Реализация дополнительных общерасширяющих программ																								



ю муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги		составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	щих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения		ных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги	оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на срок оказания муниципальной услуги
					наименование	код по ОК ЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52 АЖ72000	очная	все дети от 5 до 18 лет	Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	95	0
				Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	0
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52 АЖ96000	очная	все дети от 5 до 18 лет	Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	95	0
				Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	0
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52 АЗ20000	очная	все дети от 5 до 18 лет	Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательных	процент	774	95	0



				ого учреждения				
				Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	0
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52 АЖ00000	очная	все дети от 5 до 18 лет	Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	95	0
				Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	0
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52 АЕ76000	очная	все дети от 5 до 18 лет	Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы образовательного учреждения	процент	774	95	0
				Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	774	95	0

Руководитель МКУ
«Управление образования Манского района»
А.В. Шмидт



Зарегистрированы изменения в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 09.01.2024 г. за №RU 245243032024001.
Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

30 ноября 2023 г.

с. Нижняя Есауловка

№6/24

О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 23, 27 Уставом Каменского сельсовета Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения и дополнения:

1.1. статью 13 «Глава сельсовета» пункт 2 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«11. Глава сельсовета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".»;

1.2. статью 28 «Депутат Совета депутатов» дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".».

2. Поручить главе Каменского сельсовета Манского района Красноярского края направить решение в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

4. Обязать главу Каменского сельсовета опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений о настоящем Решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
_____ Т.Н. Калгина

Глава Каменского
сельсовета
_____ Ф.К. Томашевский



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2023

п. Первоманск

№ 125

Об утверждении положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Уставом Первоманского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Первоманского сельсовета, согласно приложению № 1.

2. Утвердить должностную инструкцию Бабович Елены Александровны военно-учётного работника согласно приложению № 2



3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Первоманского сельсовета Краснослободцеву Тамару Андреевну.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава
Первоманского сельсовета

Т. А. Краснослободцева

Приложение № 2 к Постановлению
Администрации Первоманского сельсовета
от 18.09.2023 № 125

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Военный комиссар Уярского, Манского, Партизанского района Красноярского края	Глава Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края
Игнатенко Г. Д. _____ _____ 202 _____	Краснослободцева Т. А. _____ _____ 202 _____

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Инспектора по военно-учетной работе Первоманского сельсовета

И. Общие положения

- Инспектор по военно-учетной работе администрации Первоманского Сельского (далее - ВУР), является специалистом администрации Первоманского сельсовета.
- На должность ВУР назначается лицо, имеющее среднее специальное образование и опыт работы по специальности воинского учёта или иной аналогичной специальности по согласованию с военным комиссариатом района Красноярского края (далее - военный комиссариат).
- ВУР должен знать:
 - Конституцию Российской Федерации;
 - Основы делопроизводства и воинского учёта;
 - Основы организации труда и управления;
 - Основы трудового законодательства;
 - Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
 - Должностную инструкцию специалиста ВУР.
 ВУР при исполнении должностных обязанностей руководствуется Положением о воинском учёте, которое утверждено Постановлением Правительства РФ от 27.11. 2006 № 719 и Методическими рекомендациями по осуществлению первичного воинского учёта в органах местного самоуправления, которые утверждены ГШ ВС РФ.
- Назначение на должность и освобождение от должности производится распоряжением главы сельского поселения после согласования с военным комиссаром.
- ВУР должен иметь навыки профессионального пользования персональным компьютером.
- ВУР подчиняется непосредственно Главе администрации Первоманского сельсовета.
- На время отсутствия военно-учетного работника (командировка, отпуск, болезнь) - его обязанности исполняет специалист администрации Первоманского сельсовета – Катцендорн Юлия Михайловна.

II. Должностные обязанности.



ВУР обязан:

1. осуществлять первичный воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории;
2. вести учёт организаций, находящихся на территории сельского поселения;
3. вести и обеспечивать хранение документов первичного воинского учёта в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны РФ;
4. своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта;
5. делать отметки о постановке граждан на воинский учёт в карточках регистрации или домовых книгах;
6. в случаях, установленных законом, участвовать в контрольных проверках организаций по вопросам ведения первичного воинского учёта;
7. пропагандировать среди населения меры противодействия терроризму и разъяснять о вреде и опасности явлений терроризма и экстремизма;
8. принимать участие в военно-патриотической работе на территории Первоманского сельсовета;
9. проводить среди населения Первоманского сельсовета информационно-агитационную работу по привлечению граждан на военную службу по контракту;
10. принимать участие в работе по отбору граждан на военную службу по контракту, поступления в добровольческие формирования;
11. выполнять иные поручения главы администрации Первоманского сельсовета.

III. Права.

ВУР имеет право:

1. Знакомиться с проектами решений Главы Первоманского сельсовета, касающиеся его должностных обязанностей и полномочий.
2. Знакомиться с приказами Министерства обороны Российской Федерации, военного комиссара Красноярского края, военного комиссара района Красноярского края, касающихся его должностных обязанностей и полномочий.
3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение главы Первоманского сельсовета предложения по улучшению и совершенствованию форм и методов своей работы.
4. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.
- 5.

IV. Ответственность.

ВУР несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации

С должностной инструкцией
ознакомлен: «__» _____ 202_ г.

Е. А. Бабович

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации Первоманского сельсовета
от 18.09.2023 № 125

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ Глава Первоманского сельсовета
-------------	---



Военный комиссар Уярского, Манского, Партизанского района Красноярского края	Манского района Красноярского края
Игнатенко Г. Д. _____	Краснослободцева Т. А. _____
_____ 202 _____	_____ 202 _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРВИЧНОГО ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация и осуществление первичного воинского учета на территории Первоманского сельсовета Манского района возлагается на освобожденного работника (по совместительству), осуществляющего воинский учет - инспектора по военно-учетной работе (далее - ВУР). ВУР входит в состав работников администрации Первоманского сельсовета.

1.2. ВУР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Красноярского края, Уставом органа местного самоуправления, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета утверждается главой Первоманского сельсовета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ВУР являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации, на территории Первоманского сельсовета;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

проведение анализа количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

участие в проведении работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Первоманского сельсовета.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на их территории.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на их территории сельского поселения и подлежащих постановке на воинский учет.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Первоманского сельсовета и осуществлять контроль ведения в них воинского учета.

3.5. Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.



3.6. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций.

3.7. Вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в течение 10 рабочих дней сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации.

3.8. Представлять в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации в течение 10 рабочих дней со дня их выявления в электронной форме, в том числе на съемном машинном носителе информации.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.

3.10. Проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче).

3.11. Проверять отметки в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении).

3.12. Заполнять карточки первичного учета на офицеров запаса.

3.13. Заполнять (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса.

3.14. Заполнять карты первичного воинского учета призывников.

3.15. Уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

3.16. Представлять документы воинского учета, в том числе в форме электронного документа, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет.

3.17. Оповещать призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат для постановки на воинский учет.

3.18. Информировать военный комиссариат об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. Направление гражданами сведений, необходимых для постановки на воинский учет, в электронной форме осуществляется с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций).

При приеме от граждан документов воинского учета выдает расписки.

3.19. Представлять в военный комиссариат документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов.

3.20. Оповещать офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат для снятия с воинского учета.

3.18. Производить в документах первичного воинского учета соответствующие отметки о снятии с воинского учета.

3.19. Составлять и представлять в военный комиссариат в 2-недельный срок списки граждан, ушедших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.

3.20. Хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожают их в установленном порядке.

3.21. Участвовать в работе по отбору граждан на военную службу по контракту, поступления в добровольческие формирования.

3.22. Проводить среди населения сельского поселения информационно-агитационную работу по привлечению граждан на военную службу по контракту.

4. ПРАВА



4.1. Для плановой и целенаправленной работы ВУР имеет право: вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР;

вносить на рассмотрение руководителям Первоманского сельсовета вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ; организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУР.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Оплата труда военно-учетного работника на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений осуществляется в соответствии с предоставленными министерством финансов Красноярского края субвенций из федерального бюджета Российской Федерации.

Размер субвенции, предоставляемой Первоманскому сельсовету определяется в следующем порядке:

5.1.1. Определяются затраты на содержание одного ВУР работника органа местного самоуправления где: расходы на оплату труда военно-учетного работника, включая соответствующие начисления на фонд оплаты труда;

расходы на оплату аренды помещений;

расходы на оплату услуг связи;

расходы на оплату транспортных услуг;

командировочные расходы;

расходы на оплату коммунальных услуг;

расходы на обеспечение мебелью, инвентарем, оргтехникой, средствами связи, расходными материалами.

5.1.2. Фонд оплаты труда ВУР формируется на календарный год. Годовой фонд оплаты труда определяется суммированием фонда должностного оклада (за счет субвенций) и фонда выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Глава Первоманского сельсовета в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры премий и других мер материального стимулирования.

5.2. Стимулирующие выплаты.

5.2.1. В целях поощрения военно-учётных работников устанавливаются стимулирующие выплаты.

5.2.2. В администрации Первоманского сельсовета устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера: выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, премиальные выплаты по итогам работы.

5.2.3. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества проработанных в этой сфере лет. Рекомендуемые размеры надбавки (в процентах от оклада):

при выслуге от 1-го года до 2-х лет - 5 процентов;

при выслуге от 2-х до 3-х лет - 10 процентов;

при выслуге от 3-х до 5-ти лет - 15 процентов;

при выслуге от 5-ти до 10-ти лет - 20 процентов;

при выслуге от 10-ти до 15-ти лет - 30 процентов;

при выслуге свыше 15-ти лет - 40 процентов.

5.2.4. Конкретный размер выплаты надбавки стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу по соответствующей профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы предельными размерами не ограничены.

5.2.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению главы Первоманского сельсовета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

6. РУКОВОДСТВО

6.1. Военно-учётный работник назначается на должность и освобождается от должности Главой Первоманского сельсовета



6.2. Военно-учётный работник находится в непосредственном подчинении Главы Первоманского сельсовета.

6.3. В случае отсутствия военно-учётного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка его замещает специалист администрации Первоманского сельсовета.

Военно-учётный работник
Первоманского сельсовета
Бабович Е. А.

(подпись)

Красноярский край
Манский район
Первоманский сельский Совет депутатов
РЕШЕНИЕ

21 декабря 2023 г. №41/52-р.

«О внесении изменений в бюджет Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.61п.4 Устава Первоманского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2023 год:
 - 1.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 25 939 125,14 рублей;
 - 1.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 26 340 093,54 рублей;
 - 1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 400 968,40 рублей;
 - 1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.
2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2024 год и на 2025 год:
 - 2.1 общий объем доходов бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 14 514 370,53 рублей и на 2024 год в сумме 14 514 370,53 рублей;
 - 2.2 общий объем расходов бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 14 607 880,63 рублей, и на 2025 год в сумме 14 607 880,63 рублей;
 - 2.3 дефицит бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей;
 - 2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.
3. Утвердить:
 - 3.1 доходы бюджета сельсовета на 2023 и на 2024-2025 годы согласно приложению 4 к настоящему Решению.
4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.
5. Утвердить:
 - 5.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2023 год согласно приложению 6 к настоящему Решению.
 - 5.2 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2024- 2025 годы согласно приложению 7 к настоящему Решению.
6. Установить, что в 2023 году осуществляется реализация муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 8 к настоящему Решению и на 2024-2025 годов согласно приложению 9 к настоящему Решению.
7. Установить, что общая предельная численность муниципальных служащих сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов, составляет 6 штатных единиц.
8. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки на 2023 год в сумме 2 644 480,00 рублей, на 2024 год в сумме 2 115 584,00 рублей, на 2025 год в сумме 2 115 584,00 рублей.
9. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из краевого фонда финансовой поддержки на 2023 год в сумме 2 937 507,00 рублей, на 2024 год в сумме 2 350 006,00 рублей, на 2025 год в сумме 2 350 006,00 рублей.
10. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета объем дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на 2023 год в сумме 9 874 948,71 рублей, на 2024 год в сумме 5 891 180,00 рублей, на 2025 год в сумме 5 891 180,00 рублей.
11. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2023 год в сумме 490 383,84 рублей, на 2024 год в сумме 512 282,83 рублей, 2025 год в сумме 531 292,93 рублей.
12. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета иные межбюджетные трансферты:
 - 12.1. субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2023 год в сумме 13 064,90 рублей, на 2024 год в сумме 12 765,70 рублей, 2025 год в сумме 12 765,70 рублей;
13. Утвердить в составе расходов бюджета сельсовета межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета сельсовета на осуществление части полномочий:
 - 13.1. расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культурного досуга на 2023 год в сумме 6 186 265,86 рублей, на 2024 год в сумме 4 978 695,72 рублей, 2025 год в сумме 4 763 387,82 рублей;
 - 13.2. расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, на 2023 год в сумме 998 749,04 рублей, на 2024 год в сумме 998 749,04 рублей, 2025 год в сумме 867 708,89 рублей;
 - 13.3. расходы, связанных с организацией и проведением акарицидных обработок мест массового отдыха населения на 2023 год в сумме 36 442,72 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей, 2025 год в сумме 0,00 рублей;
 - 13.4. на расходы по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда в сумме 2023 год – 5 432 803,90 рублей. 2024 год- 828 500,00 руб. 2025 год- 877 100,00 руб.



14. Установить верхний предел муниципального долга сельсовета по долговым обязательствам:

На 1 января 2023 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 руб.

На 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 руб.

На 1 января 2025 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,0 руб.

15. Установить порядок обслуживания счета бюджета сельсовета:

15.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета и кассовым выплатам из бюджета сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета бюджета сельсовета.

15.2. Исполнение бюджета сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется территориальным отделом казначейства Красноярского края.

16. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

С.В. Коромыслов

Глава сельсовета

Т.А.Краснободцева

Приложение №1 к решению № 41/52-р. от 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в бюджет Первоманского

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов руб.

№ строки	Код	Наименование показателя	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
1	033 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-400 938,40	0,00	0,00
2	033 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-400 938,40	0,00	0,00
3	033 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-25 939 125,14	-14 197 709,92	-13 818 087,70
4	033 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-25 939 125,14	-14 197 709,92	-13 818 087,70
5	033 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-25 939 125,14	-14 197 709,92	-13 818 087,70
6	033 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-25 939 125,14	-14 197 709,92	-13 818 087,70
7	033 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	26 340 093,54	14 197 709,92	13 818 087,70
8	033 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	26 340 093,54	14 197 709,92	13 818 087,70
9	033 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	26 340 093,54	14 197 709,92	13 818 087,70
10	033 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	26 340 093,54	14 197 709,92	13 818 087,70

Приложение №3 к решению № 41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 ГОДОВ

№ строки	Код	Наименование показателя
1	2	3
1	033 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета



2	033 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета
3	033 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов
4	033 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов
5	033 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
6	033 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов
7	033 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов
8	033 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов
9	033 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение № 4 к решению № 41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов
«О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Доходы бюджета сельсовета на 2023-2025 годы

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов доходов	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	Код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12		12
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 919 442,91	3 398 452,00	3 447 052,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	199 844,34	173 660,00	173 660,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	199 844,34	173 660,00	173 660,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	198 555,34	170 600,00	170 600,00
5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших	0,00	60,00	60,00



									адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации			
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 289,00	3 000,00	3 000,00
7	100	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ(РАБОТЫ, УСЛУГИ) , РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	783 500,00	828 500,00	877 100,00
8	100	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	783 500,00	828 500,00	877 100,00
9	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	371 100,00	395 300,00	419 500,00
10	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 600,00	2 700,00	2 800,00
11	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	458 700,00	482 300,00	506 500,00
12	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-48 900,00	-51 800,00	-51 700,00
13	182	1	05	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	6 394,00		
14	182	1	05	03	000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	6 394,00		
15	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	6 394,00		
16	182	1	06	00	000	00	0000		НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 221 227,57	2 078 000,00	2 078 000,00



17	182	1	06	01	000	00	0000	000	Налог на имущество физических лиц	381 380,00	332 000,00	332 000,00
18	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц ,взимаемый по ставкам ,применяемым к объектам налогообложения ,расположенным в границах сельских поселений	381 380,00	332 000,00	332 000,00
19	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	55 727,00	128 000,00	128 000,00
20	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	55 727,00	128 000,00	128 000,00
21	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	55 727,00	128 000,00	128 000,00
22	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	1 784 120,57	1 618 000,00	1 618 000,00
23	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 784 120,57	1 618 000,00	1 618 000,00
24	033	1	08	00	000	00	0000	110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 700,00	1 500,00	1 500,00
25	033	1	08	04	000	01	0000	000	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий , совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3 700,00	1 500,00	1 500,00
26	033	1	08	04	020	01	1000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления , уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3 700,00	1 500,00	1 500,00
27	033	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА,НАХОДЯЩ ЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	354 025,00	228 300,00	228 300,00
28	033	1	11	05	000	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав , находящихся в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий , в том числе казенных)	244 000,00	128 300,00	128 300,00
29	033	1	11	05	075	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав , находящихся в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий , в том числе казенных)	244 000,00	128 300,00	128 300,00



30	033	1	11	05	075	10	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	244 000,00	128 300,00	128 300,00
31	033	1	11	05	025	10	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10 025,00	0,00	0,00
32	033	1	11	09	000	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
33	033	1	11	09	040	00	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
34	033	1	11	09	045	10	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
35	033	1	13	00	00	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	80 492,00	88 492,00	88 492,00
36	033	1	13	02	00	00	0000	130	Доходы от компенсации затрат государства	56 492,00	88 492,00	88 492,00
37	033	1	13	02	60	00	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	56 492,00	88 492,00	88 492,00
38	033	1	13	02	065	10	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	56 492,00	88 492,00	88 492,00



39	033	1	13	01	995	10	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	4 000,00	0,00	0,00
40	033	1	13	02	995	10	0000	130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	20 000,00	0,00	0,00
41	033	1	16	00	000	00	0000	000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	71 000,00	0,00	0,00
42	033	1	16	02	000	02	0000	140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	71 000,00	0,00	0,00
43	033	1	16	02	020	02	0000	140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	71 000,00	1 500,00	1 500,00
44	033	1	17	15	030	10	0001	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений от юридических лиц	105 000,00	0,00	0,00
45	033	1	17	15	030	10	0002	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений от физических лиц	94 260,00	0,00	0,00
46	033	2	00	00	000	00	0000	110	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	22 019 682,17	10 797 757,92	10 369 535,70
47	033	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	21 510 977,17	10 797 757,92	10 369 535,70
48	033	2	02	15	000	00	0000	000	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5 581 994,00	4 465 590,00	4 465 590,00
49	033	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 581 994,00	4 465 590,00	4 465 590,00
50	033	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 581 994,00	4 465 590,00	4 465 590,00
51	033	2	02	29	000	00	0000	150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 215 700,00	0,00	0,00
52	033	2	02	29	999	00	0000	150	Прочие субсидии	3 215 700,00	0,00	0,00
53	033	2	02	29	999	10	0000	150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3 215 700,00	0,00	0,00
54	033	2	02	19	999	10	0000	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	508 705,00	0,00	0,00
55	033	2	02	35	000	00	0000	150	субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	490 383,84	428 222,22	
56	033	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссарнаты	490 383,84	428 222,22	



57	033	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	490 383,84	428 222,22	
58	033	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	13 064,90	12 765,70	12 765,70
59	033	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации.	13 064,90	12 765,70	12 765,70
60	033	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	13 064,90	12 765,70	12 765,70
61	033	2	02	49	000	00	0000	150	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	12 209 834,43	5 891 180,00	5 891 180,00
62	033	2	02	49	999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	12 209 834,43	5 891 180,00	5 891 180,00
63	033	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	12 209 834,43	5 891 180,00	5 891 180,00
								150	ВСЕГО ДОХОДОВ	25 939 125,08	14 196 209,92	13 816 587,70

Приложение № 5 к решению №41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов рублей.

№ п/п	Наименование показателя	КФСР	2023 г	2024 г	2025 г
1	2	3	4	5	6
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	8 041 490,45	6 567 424,89	6 567 424,89
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 091 917,61	1 026 734,67	1 026 734,67
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	5 997 007,94	5 526 924,52	5 526 924,52
5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	выборы	0107	938 500,00		



6	Другие общегосударственные вопросы	0113	13 064,90	12 765,70	12 765,70
7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	490 383,84	512 282,83	531 292,93
8	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	490 383,84	512 282,83	531 292,93
9	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	408 106,00	237 600,00	263 500,00
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	0,00	5 000,00	5 000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	408 106,00	232 600,00	258 500,00
12	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	6 928 549,75	851 700,00	900 300,00
13	Водное хозяйство	0406	46 400,00	23 200,00	23 200,00
	другие вопросы в области национальной экономики	0412	1 449 345,95		
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	5 432 803,80	828 500,00	877 100,00
15	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	4 059 254,84	998 749,04	867 708,89
16	Коммунальное хозяйство	0502	0,00	0,00	0,00
17	Благоустройство	0503	3 060 505,80	0,00	0,00
18	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	998 749,04	998 749,04	867 708,89
19	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	6 186 265,86	4 978 695,72	4 763 387,82
20	Культура	0801	5 276 279,33	4 763 387,82	4 763 387,82
21	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	909 986,53	215 307,90	0,00
22	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900	36 442,76	0,00	0,00
23	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	36 442,76	0,00	0,00
24	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	189 600,00	24 000,00	24 000,00
25	Пенсионное обеспечение	1001	189 600,00	24 000,00	24 000,00
26	Условно утвержденные	0000	0,00	343 918,05	690 266,10
27	ВСЕГО:		26 340 093,50	14 514 370,53	14 607 880,63

Приложение № 6

к решению № 41/52-р. От 21.12.2023г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	КБК				2023 год
		КВ СР	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5	6	7
1	ВСЕГО:					26 340 093,54
2	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	03 3				26 340 093,54
3	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	03 3	0000			0,00
4	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	03 3	0000	0000000000		0,00
5	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	03 3	0000	0000000000	000	0,00
6	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	03 3	0000	0000000000	000	0,00
7	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	03 3	0100			8 046 445,57



8	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	03 3	0102			1 091 917,61
9	Прочие расходы	03 3	0102	9900000000		1 091 917,61
10	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0102	9990000000		1 091 917,61
11	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0102	9990000130		1 059 769,67
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0102	9990000130	100	1 053 769,67
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990000130	120	1 053 769,67
14	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990000130	121	780 507,43
15	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	03 3	0102	9990000130	122	37 549,00
16	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990000130	129	235 713,24
17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0102	9990000130	200	6 000,00
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0102	9990000130	240	6 000,00
19	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0102	9990000130	244	6 000,00
20	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0102	9990P27240		32 147,94
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0102	9990P27240	100	32 147,94
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990P27240	120	32 147,94
23	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990P27240	121	24 691,20
24	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0102	9990P27240	129	7 456,74
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	03 3	0104			6 001 963,06
26	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	03 3	0104	0100000000		5 834 246,44



27	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	03 3	0104	0110000000		5 357 666,81
28	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	03 3	0104	0110000150		5 357 666,81
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0104	0110000150	100	4 177 241,23
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	0110000150	120	4 177 241,23
31	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	0110000150	121	3 212 335,30
32	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	0110000150	129	964 905,93
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0104	0110000150	200	1 178 002,58
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0104	0110000150	240	1 178 002,58
35	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0104	0110000150	244	1 178 002,58
36	Иные бюджетные ассигнования	03 3	0104	0110000150	800	2 423,00
37	Уплата налогов, сборов и иных платежей	03 3	0104	0110000150	850	2 423,00
38	Уплата иных платежей	03 3	0104	0110000150	853	2 423,00
39	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	03 3	0104	0120000000		476 579,63
40	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманск	03 3	0104	0120000150		476 579,63
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0104	0120000150	200	476 579,63
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0104	0120000150	240	476 579,63
43	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0104	0120000150	244	34 214,91
44	Закупка энергетических ресурсов	03 3	0104	0120000150	247	442 364,72
45	Прочие расходы	03 3	0104	9900000000		167 716,62
46	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0104	9990000000		167 716,62
47	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0104	9990M2724 0		64 119,75



48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0104	9990M2724 0	100	64 119,75
49	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990M2724 0	120	64 119,75
50	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990M2724 0	121	49 247,12
51	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990M2724 0	129	14 872,63
52	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0104	9990P27240		103 596,87
53	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0104	9990P27240	100	103 596,87
54	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990P27240	120	103 596,87
55	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990P27240	121	79 567,49
56	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0104	9990P27240	129	24 029,38
57	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	03 3	0106			1 000,00
58	Прочие расходы	03 3	0106	9900000000		1 000,00
59	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0106	9990000000		1 000,00
60	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений	03 3	0106	9990067330		1 000,00
61	Межбюджетные трансферты	03 3	0106	9990067330	500	1 000,00
62	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0106	9990067330	540	1 000,00
63	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0106	9990067330	540	1 000,00
64	Обеспечение проведения выборов и референдумов	03 3	0107			938 500,00
65	Прочие расходы	03 3	0107	9900000000		938 500,00
66	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0107	9990000000		938 500,00
67	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0107	9990010200		938 500,00
68	Иные бюджетные ассигнования	03 3	0107	9990010200	800	938 500,00



69	Специальные расходы	03 3	0107	9990010200	880	938 500,00
70	Специальные расходы	03 3	0107	9990010200	880	938 500,00
71	Другие общегосударственные вопросы	03 3	0113			13 064,90
72	Прочие расходы	03 3	0113	9900000000		13 064,90
73	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0113	9990000000		13 064,90
74	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0113	9990075140		13 064,90
75	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0113	9990075140	200	13 064,90
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0113	9990075140	240	13 064,90
77	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0113	9990075140	244	13 064,90
78	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	03 3	0200			490 383,84
79	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	03 3	0203			490 383,84
80	Прочие расходы	03 3	0203	9900000000		490 383,84
81	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0203	9990000000		490 383,84
82	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	03 3	0203	9990051180		490 383,84
83	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03 3	0203	9990051180	100	406 036,50
84	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03 3	0203	9990051180	120	406 036,50
85	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	03 3	0203	9990051180	121	311 856,00
86	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	03 3	0203	9990051180	129	94 180,50
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0203	9990051180	200	84 347,34
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0203	9990051180	240	84 347,34
89	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0203	9990051180	244	64 571,22
90	Закупка энергетических ресурсов	03 3	0203	9990051180	247	19 776,12
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 3	0300			408 106,00
92	Гражданская оборона	03 3	0309			0,00



93	Прочие расходы	03 3	0309	9900000000		0,00
94	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0309	9990000000		0,00
95	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0309	9990067380		0,00
96	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0309	9990067380	200	0,00
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0309	9990067380	240	0,00
98	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0309	9990067380	244	0,00
99	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 3	0310			408 106,00
100	Прочие расходы	03 3	0310	9900000000		408 106,00
101	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0310	9990000000		408 106,00
102	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	03 3	0310	99900S4120		408 106,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0310	99900S4120	200	408 106,00
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0310	99900S4120	240	408 106,00
105	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	03 3	0310	99900S4120	243	260 643,07
106	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0310	99900S4120	244	147 462,93
107	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	03 3	0400			6 928 549,83
108	Водное хозяйство	03 3	0406			46 400,00
109	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	03 3	0406	0200000000		46 400,00
110	Подпрограмма "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений"	03 3	0406	0240000000		46 400,00
111	Расходы на содержание гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	03 3	0406	0240067240		46 400,00
112	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0406	0240067240	200	46 400,00
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0406	0240067240	240	46 400,00
114	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0406	0240067240	244	46 400,00
115	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	03 3	0409			5 432 803,88
116	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	03 3	0409	0200000000		2 213 883,88



117	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	03 3	0409	0230000000		2 213 883,88
118	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	03 3	0409	0230067230		991 483,88
119	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	0230067230	200	991 483,88
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	0230067230	240	991 483,88
121	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0409	0230067230	244	991 483,88
122	дорожный фонд ,содержание дорог	03 3	0409	0230067231		1 222 400,00
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	0230067231	200	1 222 400,00
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	0230067231	240	1 222 400,00
125	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0409	0230067231	244	1 222 400,00
126	Прочие расходы	03 3	0409	9900000000		3 218 920,00
127	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0409	9990000000		3 218 920,00
128	Софинансирование на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	03 3	0409	99900S5090		3 218 920,00
129	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	99900S5090	200	451 934,12
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0409	99900S5090	240	451 934,12
131	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0409	99900S5090	244	451 934,12
132	Межбюджетные трансферты	03 3	0409	99900S5090	500	2 766 985,88
133	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0409	99900S5090	540	2 766 985,88
134	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0409	99900S5090	540	2 766 985,88
135	Другие вопросы в области национальной экономики	03 3	0412			1 449 345,95
136	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	03 3	0412	0100000000		1 449 345,95
137	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	03 3	0412	0110000000		1 449 345,95
138	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	03 3	0412	0110000150		1 449 345,95



139	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0412	0110000150	200	1 449 345,95
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0412	0110000150	240	1 449 345,95
141	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0412	0110000150	244	1 449 345,95
142	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	03 3	0500			4 059 254,84
143	Благоустройство	03 3	0503			3 060 505,80
144	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	03 3	0503	0200000000		1 010 724,76
145	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	03 3	0503	0210000000		1 010 724,76
146	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	03 3	0503	0210067210		1 010 724,76
147	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0503	0210067210	200	1 010 724,76
148	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0503	0210067210	240	1 010 724,76
149	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0503	0210067210	244	427 819,95
150	Закупка энергетических ресурсов	03 3	0503	0210067210	247	582 904,81
151	Прочие расходы	03 3	0503	9900000000		2 049 781,04
152	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0503	9990000000		2 049 781,04
153	Субсидии ,за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	03 3	0503	99900S6410		2 049 781,04
154	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0503	99900S6410	200	2 049 781,04
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0503	99900S6410	240	2 049 781,04
156	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0503	99900S6410	244	2 049 781,04
157	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	03 3	0505			998 749,04
158	Прочие расходы	03 3	0505	9900000000		998 749,04
159	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0505	9990000000		998 749,04
160	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	03 3	0505	9990067350		998 749,04
161	Межбюджетные трансферты	03 3	0505	9990067350	500	998 749,04
162	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0505	9990067350	540	998 749,04



163	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0505	9990067350	540	998 749,04
164	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	03 3	0800			6 186 265,86
165	Культура	03 3	0801			5 276 279,33
166	Прочие расходы	03 3	0801	9900000000		5 276 279,33
167	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0801	9990000000		5 276 279,33
168	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0801	9990067340		4 718 015,58
169	Межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990067340	500	4 718 015,58
170	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990067340	540	4 718 015,58
171	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990067340	540	4 718 015,58
172	Софинансирование для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0801	99900S7490		300 000,00
173	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0801	99900S7490	200	300 000,00
174	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0801	99900S7490	240	300 000,00
175	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0801	99900S7490	244	300 000,00
176	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0801	9990P27240		40 095,25
177	Межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990P27240	500	40 095,25
178	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990P27240	540	40 095,25
179	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990P27240	540	40 095,25
180	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работникам бюджетной сферы Красноярского края ,для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0801	9990Y27240		218 168,50
181	Межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990Y27240	500	218 168,50
182	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990Y27240	540	218 168,50
183	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0801	9990Y27240	540	218 168,50
184	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	03 3	0804			909 986,53
185	Прочие расходы	03 3	0804	9900000000		909 986,53
186	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0804	9990000000		909 986,53
187	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0804	9990067340		859 409,84
188	Межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990067340	500	859 409,84



189	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990067340	540	859 409,84
190	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990067340	540	859 409,84
191	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0804	9990M2724 0		50 576,69
192	Межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990M2724 0	500	50 576,69
193	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990M2724 0	540	50 576,69
194	Иные межбюджетные трансферты	03 3	0804	9990M2724 0	540	50 576,69
195	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	03 3	0900			36 442,72
196	Другие вопросы в области здравоохранения	03 3	0909			36 442,72
197	Прочие расходы	03 3	0909	9900000000		36 442,72
198	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	0909	9990000000		36 442,72
199	Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование расходов по капитальному ремонту ,реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктурыСофинансирование расходов на организацию и проведения	03 3	0909	99900S5550		36 442,72
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0909	99900S5550	200	36 442,72
201	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3	0909	99900S5550	240	36 442,72
202	Прочая закупка товаров, работ и услуг	03 3	0909	99900S5550	244	36 442,72
203	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	03 3	1000			189 600,00
204	Пенсионное обеспечение	03 3	1001			189 600,00
205	Прочие расходы	03 3	1001	9900000000		189 600,00
206	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	03 3	1001	9990000000		189 600,00
207	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	03 3	1001	9990067430		73 857,00
208	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 3	1001	9990067430	300	73 857,00
209	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	03 3	1001	9990067430	310	73 857,00
210	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	03 3	1001	9990067430	312	73 857,00
211	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	03 3	1001	9990077450		115 743,00
212	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03 3	1001	9990077450	300	115 743,00
213	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	03 3	1001	9990077450	310	115 743,00



214	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	03 3	1001	9990077450	312	115 743,00
-----	---	---------	------	------------	-----	------------

Приложение № 7 к решению № 41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на плановый период 2024-2025 годов

№ п/п	Наименование показателя	КБК				2024 год	2025 год
		КВСП	КФСР	КЦСР	КВР		
1	2	3	4	5	6	8	9
1	ВСЕГО:					14 514 370,53	14 607 880,63
2	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	033				14 514 370,53	14 607 880,63
3	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	033	0000			343 918,05	690 266,10
4	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	033	0000	0000000000		343 918,05	690 266,10
5	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	033	0000	0000000000	000	343 918,05	690 266,10
6	Администрация муниципального образования Первоманского сельсовета	033	0000	0000000000	000	343 918,05	690 266,10
7	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	033	0100			6 567 424,89	6 567 424,89
8	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	033	0102			1 026 734,67	1 026 734,67
9	Прочие расходы	033	0102	9900000000		1 026 734,67	1 026 734,67
10	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0102	9990000000		1 026 734,67	1 026 734,67
11	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	033	0102	9990000130		1 026 734,67	1 026 734,67
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0102	9990000130	100	1 020 734,67	1 020 734,67
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990000130	120	1 020 734,67	1 020 734,67
14	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990000130	121	783 974,40	783 974,40
15	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	033	0102	9990000130	122	0,00	0,00
16	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990000130	129	236 760,27	236 760,27



17	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0102	9990000130	200	6 000,00	6 000,00
18	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0102	9990000130	240	6 000,00	6 000,00
19	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0102	9990000130	244	6 000,00	6 000,00
20	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	033	0102	9990P27240		0,00	0,00
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0102	9990P27240	100	0,00	0,00
22	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990P27240	120	0,00	0,00
23	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990P27240	121	0,00	0,00
24	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0102	9990P27240	129	0,00	0,00
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	033	0104			5 526 924,52	5 526 924,52
26	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	033	0104	0100000000		5 526 924,52	5 526 924,52
27	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	033	0104	0110000000		4 992 193,64	4 992 193,64
28	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	033	0104	0110000150		4 992 193,64	4 992 193,64
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0104	0110000150	100	4 195 773,64	4 195 773,64
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0104	0110000150	120	4 195 773,64	4 195 773,64
31	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0104	0110000150	121	3 222 560,40	3 222 560,40
32	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0104	0110000150	129	973 213,24	973 213,24
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0104	0110000150	200	796 420,00	796 420,00
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0104	0110000150	240	796 420,00	796 420,00



35	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0104	0110000150	244	796 420,00	796 420,00
36	Иные бюджетные ассигнования	033	0104	0110000150	800	0,00	0,00
37	Уплата налогов, сборов и иных платежей	033	0104	0110000150	850	0,00	0,00
38	Уплата иных платежей	033	0104	0110000150	853	0,00	0,00
39	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	033	0104	0120000000		534 730,88	534 730,88
40	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманск	033	0104	0120000150		534 730,88	534 730,88
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0104	0120000150	200	534 730,88	534 730,88
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0104	0120000150	240	534 730,88	534 730,88
43	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0104	0120000150	244	50 893,06	50 893,06
44	Закупка энергетических ресурсов	033	0104	0120000150	247	483 837,82	483 837,82
45	Прочие расходы	033	0104	9900000000		0,00	0,00
46	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0104	9990000000		0,00	0,00
47	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	033	0104	9990M27240		0,00	0,00
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0104	9990M27240	100	0,00	0,00
49	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990M27240	120	0,00	0,00
50	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990M27240	121	0,00	0,00
51	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990M27240	129	0,00	0,00
52	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	033	0104	9990P27240		0,00	0,00
53	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0104	9990P27240	100	0,00	0,00
54	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990P27240	120	0,00	0,00
55	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990P27240	121	0,00	0,00



56	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0104	9990P27240	129	0,00	0,00
57	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	033	0106			1 000,00	1 000,00
58	Прочие расходы	033	0106	9900000000		1 000,00	1 000,00
59	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0106	9990000000		1 000,00	1 000,00
60	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений	033	0106	9990067330		1 000,00	1 000,00
61	Межбюджетные трансферты	033	0106	9990067330	500	1 000,00	1 000,00
62	Иные межбюджетные трансферты	033	0106	9990067330	540	1 000,00	1 000,00
63	Иные межбюджетные трансферты	033	0106	9990067330	540	1 000,00	1 000,00
64	Обеспечение проведения выборов и референдумов	033	0107			0,00	0,00
65	Прочие расходы	033	0107	9900000000		0,00	0,00
66	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0107	9990000000		0,00	0,00
67	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	033	0107	9990010200		0,00	0,00
68	Иные бюджетные ассигнования	033	0107	9990010200	800	0,00	0,00
69	Специальные расходы	033	0107	9990010200	880	0,00	0,00
70	Специальные расходы	033	0107	9990010200	880	0,00	0,00
71	Другие общегосударственные вопросы	033	0113			12 765,70	12 765,70
72	Прочие расходы	033	0113	9900000000		12 765,70	12 765,70
73	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0113	9990000000		12 765,70	12 765,70
74	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	033	0113	9990075140		12 765,70	12 765,70
75	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0113	9990075140	200	12 765,70	12 765,70
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0113	9990075140	240	12 765,70	12 765,70
77	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0113	9990075140	244	12 765,70	12 765,70



78	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	033	0200			512 282,83	531 292,93
79	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	033	0203			512 282,83	531 292,93
80	Прочие расходы	033	0203	9900000000		512 282,83	531 292,93
81	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0203	9990000000		512 282,83	531 292,93
82	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	033	0203	9990051180		512 282,83	531 292,93
83	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	033	0203	9990051180	100	381 959,92	0,00
84	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	033	0203	9990051180	120	381 959,92	0,00
85	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	033	0203	9990051180	121	293 364,00	0,00
86	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	033	0203	9990051180	129	88 595,92	0,00
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0203	9990051180	200	130 322,91	531 292,93
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0203	9990051180	240	130 322,91	531 292,93
89	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0203	9990051180	244	130 322,91	531 292,93
90	Закупка энергетических ресурсов	033	0203	9990051180	247	0,00	0,00
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	033	0300			237 600,00	263 500,00
92	Гражданская оборона	033	0309			5 000,00	5 000,00
93	Прочие расходы	033	0309	9900000000		5 000,00	5 000,00
94	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0309	9990000000		5 000,00	5 000,00
95	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	033	0309	9990067380		5 000,00	5 000,00
96	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0309	9990067380	200	5 000,00	5 000,00
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0309	9990067380	240	5 000,00	5 000,00
98	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0309	9990067380	244	5 000,00	5 000,00



99	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	033	0310			232 600,00	258 500,00
100	Прочие расходы	033	0310	9900000000		232 600,00	258 500,00
101	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0310	9990000000		232 600,00	258 500,00
102	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	033	0310	99900S4120		232 600,00	258 500,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0310	99900S4120	200	232 600,00	258 500,00
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0310	99900S4120	240	232 600,00	258 500,00
105	Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	033	0310	99900S4120	243	0,00	0,00
106	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0310	99900S4120	244	232 600,00	258 500,00
107	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	033	0400			851 700,00	900 300,00
108	Водное хозяйство	033	0406			23 200,00	23 200,00
109	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	033	0406	0200000000		23 200,00	23 200,00
110	Подпрограмма "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений"	033	0406	0240000000		23 200,00	23 200,00
111	Расходы на содержание гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	033	0406	0240067240		23 200,00	23 200,00
112	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0406	0240067240	200	23 200,00	23 200,00
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0406	0240067240	240	23 200,00	23 200,00
114	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0406	0240067240	244	23 200,00	23 200,00
115	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	033	0409			828 500,00	877 100,00
116	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	033	0409	0200000000		828 500,00	877 100,00
117	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	033	0409	0230000000		828 500,00	877 100,00
118	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	033	0409	0230067230		828 500,00	877 100,00
119	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	0230067230	200	828 500,00	877 100,00



120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	0230067230	240	828 500,00	877 100,00
121	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0409	0230067230	244	828 500,00	877 100,00
122	дорожный фонд ,содержание дорог	033	0409	0230067231		0,00	0,00
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	0230067231	200	0,00	0,00
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	0230067231	240	0,00	0,00
125	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0409	0230067231	244	0,00	0,00
126	Прочие расходы	033	0409	9900000000		0,00	0,00
127	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0409	9990000000		0,00	0,00
128	Софинансирование на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	033	0409	99900S5090		0,00	0,00
129	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	99900S5090	200	0,00	0,00
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0409	99900S5090	240	0,00	0,00
131	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0409	99900S5090	244	0,00	0,00
132	Межбюджетные трансферты	033	0409	99900S5090	500	0,00	0,00
133	Иные межбюджетные трансферты	033	0409	99900S5090	540	0,00	0,00
134	Иные межбюджетные трансферты	033	0409	99900S5090	540	0,00	0,00
135	Другие вопросы в области национальной экономики	033	0412			0,00	0,00
136	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	033	0412	0100000000		0,00	0,00
137	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	033	0412	0110000000		0,00	0,00
138	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	033	0412	0110000150		0,00	0,00
139	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0412	0110000150	200	0,00	0,00
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0412	0110000150	240	0,00	0,00
141	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0412	0110000150	244	0,00	0,00
142	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	033	0500			998 749,04	867 708,89
143	Благоустройство	033	0503			0,00	0,00
144	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	033	0503	0200000000		0,00	0,00



145	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	033	0503	0210000000		0,00	0,00
146	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	033	0503	0210067210		0,00	0,00
147	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0503	0210067210	200	0,00	0,00
148	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0503	0210067210	240	0,00	0,00
149	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0503	0210067210	244	0,00	0,00
150	Закупка энергетических ресурсов	033	0503	0210067210	247	0,00	0,00
151	Прочие расходы	033	0503	9900000000		0,00	0,00
152	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0503	9990000000		0,00	0,00
153	Субсидии ,за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	033	0503	99900S6410		0,00	0,00
154	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0503	99900S6410	200	0,00	0,00
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0503	99900S6410	240	0,00	0,00
156	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0503	99900S6410	244	0,00	0,00
157	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	033	0505			998 749,04	867 708,89
158	Прочие расходы	033	0505	9900000000		998 749,04	867 708,89
159	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0505	9990000000		998 749,04	867 708,89
160	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	033	0505	9990067350		998 749,04	867 708,89
161	Межбюджетные трансферты	033	0505	9990067350	500	998 749,04	867 708,89
162	Иные межбюджетные трансферты	033	0505	9990067350	540	998 749,04	867 708,89
163	Иные межбюджетные трансферты	033	0505	9990067350	540	998 749,04	867 708,89
164	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	033	0800			4 978 695,72	4 763 387,82
165	Культура	033	0801			4 763 387,82	4 763 387,82
166	Прочие расходы	033	0801	9900000000		4 763 387,82	4 763 387,82
167	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0801	9990000000		4 763 387,82	4 763 387,82
168	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	033	0801	9990067340		4 763 387,82	4 763 387,82
169	Межбюджетные трансферты	033	0801	9990067340	500	4 763 387,82	4 763 387,82
170	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990067340	540	4 763 387,82	4 763 387,82
171	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990067340	540	4 763 387,82	4 763 387,82



172	Софинансирование для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	033	0801	99900S7490		0,00	0,00
173	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0801	99900S7490	200	0,00	0,00
174	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0801	99900S7490	240	0,00	0,00
175	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0801	99900S7490	244	0,00	0,00
176	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	033	0801	9990P27240		0,00	0,00
177	Межбюджетные трансферты	033	0801	9990P27240	500	0,00	0,00
178	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990P27240	540	0,00	0,00
179	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990P27240	540	0,00	0,00
180	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работникам бюджетной сферы Красноярского края ,для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	033	0801	9990Y27240		0,00	0,00
181	Межбюджетные трансферты	033	0801	9990Y27240	500	0,00	0,00
182	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990Y27240	540	0,00	0,00
183	Иные межбюджетные трансферты	033	0801	9990Y27240	540	0,00	0,00
184	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	033	0804			215 307,90	0,00
185	Прочие расходы	033	0804	9900000000		215 307,90	0,00
186	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0804	9990000000		215 307,90	0,00
187	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	033	0804	9990067340		215 307,90	0,00
188	Межбюджетные трансферты	033	0804	9990067340	500	215 307,90	0,00
189	Иные межбюджетные трансферты	033	0804	9990067340	540	215 307,90	0,00
190	Иные межбюджетные трансферты	033	0804	9990067340	540	215 307,90	0,00
191	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты,оспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	033	0804	9990M27240		0,00	0,00
192	Межбюджетные трансферты	033	0804	9990M27240	500	0,00	0,00
193	Иные межбюджетные трансферты	033	0804	9990M27240	540	0,00	0,00
194	Иные межбюджетные трансферты	033	0804	9990M27240	540	0,00	0,00
195	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	033	0900			0,00	0,00
196	Другие вопросы в области здравоохранения	033	0909			0,00	0,00
197	Прочие расходы	033	0909	9900000000		0,00	0,00
198	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	0909	9990000000		0,00	0,00



199	Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование расходов по капитальному ремонту ,реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктурыСофинансирование расходов на организацию и проведения	033	0909	99900S5550		0,00	0,00
200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0909	99900S5550	200	0,00	0,00
201	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	033	0909	99900S5550	240	0,00	0,00
202	Прочая закупка товаров, работ и услуг	033	0909	99900S5550	244	0,00	0,00
203	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	033	1000			24 000,00	24 000,00
204	Пенсионное обеспечение	033	1001			24 000,00	24 000,00
205	Прочие расходы	033	1001	9990000000		24 000,00	24 000,00
206	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	033	1001	9990000000		24 000,00	24 000,00
207	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	033	1001	9990067430		24 000,00	24 000,00
208	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	033	1001	9990067430	300	24 000,00	24 000,00
209	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	033	1001	9990067430	310	24 000,00	24 000,00
210	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	033	1001	9990067430	312	24 000,00	24 000,00
211	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	033	1001	9990077450		0,00	0,00
212	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	033	1001	9990077450	300	0,00	0,00
213	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	033	1001	9990077450	310	0,00	0,00
214	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	033	1001	9990077450	312	0,00	0,00

Приложение № 8 к решению № 41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов,

разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	КБК			2023 год
		КЦСР	КВР	КФСР	
1	2	3	4	5	6
1	ВСЕГО:				26 340 093,54
2		0000000000			0,00
3		0000000000	000		0,00
4		0000000000	000	0000	0,00



5		0000000000	000	0000	0,00
6	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	0100000000			7 283 592,39
7	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0110000000			6 807 012,76
8	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	0110000150			6 807 012,76
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		4 177 241,23
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110000150	120		4 177 241,23
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	4 177 241,23
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	121	0104	3 212 335,30
13	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	129	0104	964 905,93
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		2 627 348,53
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	240		2 627 348,53
16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	1 178 002,58
17	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	244	0104	1 178 002,58
18	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000150	240	0412	1 449 345,95
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000150	244	0412	1 449 345,95
20	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		2 423,00
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0110000150	850		2 423,00
22	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	2 423,00
23	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	853	0104	2 423,00
24	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	0120000000			476 579,63
25	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманск"	0120000150			476 579,63
26	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		476 579,63
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	240		476 579,63



28	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	476 579,63
29	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	244	0104	34 214,91
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	247	0104	442 364,72
31	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0200000000			3 271 008,64
32	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 010 724,76
33	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0210067210			1 010 724,76
34	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		1 010 724,76
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	240		1 010 724,76
36	Благоустройство	0210067210	240	0503	1 010 724,76
37	Благоустройство	0210067210	244	0503	427 819,95
38	Благоустройство	0210067210	247	0503	582 904,81
39	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			2 213 883,88
40	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	0230067230			991 483,88
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		991 483,88
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	240		991 483,88
43	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	991 483,88
44	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	244	0409	991 483,88
45	дорожный фонд ,содержание дорог	0230067231			1 222 400,00
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		1 222 400,00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	240		1 222 400,00
48	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	1 222 400,00
49	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	244	0409	1 222 400,00
50	Подпрограмма "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений"	0240000000			46 400,00
51	Расходы на содержание гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0240067240			46 400,00
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067240	200		46 400,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067240	240		46 400,00



54	Водное хозяйство	0240067240	240	0406	46 400,00
55	Водное хозяйство	0240067240	244	0406	46 400,00
56	Прочие расходы	9900000000			15 790 447,63
57	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	9990000000			15 790 447,63
58	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 059 769,67
59	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 053 769,67
60	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990000130	120		1 053 769,67
61	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 053 769,67
62	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	121	0102	780 507,43
63	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	122	0102	37 549,00
64	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	129	0102	235 713,24
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000130	200		6 000,00
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000130	240		6 000,00
67	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	240	0102	6 000,00
68	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	244	0102	6 000,00
69	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	9990010200			938 500,00
70	Иные бюджетные ассигнования	9990010200	800		938 500,00
71	Специальные расходы	9990010200	880		938 500,00
72	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	880	0107	938 500,00
73	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	880	0107	938 500,00
74	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			490 383,84
75	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		406 036,50
76	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990051180	120		406 036,50
77	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	120	0203	406 036,50
78	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	121	0203	311 856,00
79	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	129	0203	94 180,50
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		84 347,34
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	240		84 347,34
82	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	240	0203	84 347,34
83	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	244	0203	64 571,22
84	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	9990051180	247	0203	19 776,12



85	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений	9990067330			1 000,00
86	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		1 000,00
87	Иные межбюджетные трансферты	9990067330	540		1 000,00
88	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	1 000,00
89	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	1 000,00
90	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	9990067340			5 577 425,42
91	Межбюджетные трансферты	9990067340	500		5 577 425,42
92	Иные межбюджетные трансферты	9990067340	540		5 577 425,42
93	Культура	9990067340	540	0801	4 718 015,58
94	Культура	9990067340	540	0801	4 718 015,58
95	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990067340	540	0804	859 409,84
96	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990067340	540	0804	859 409,84
97	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	9990067350			998 749,04
98	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		998 749,04
99	Иные межбюджетные трансферты	9990067350	540		998 749,04
100	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	998 749,04
101	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	998 749,04
102	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			0,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		0,00
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	240		0,00
105	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	0,00
106	Гражданская оборона	9990067380	244	0309	0,00
107	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			73 857,00
108	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		73 857,00
109	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990067430	310		73 857,00
110	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	73 857,00
111	Пенсионное обеспечение	9990067430	312	1001	73 857,00
112	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			13 064,90
113	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		13 064,90
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	240		13 064,90
115	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	13 064,90
116	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	244	0113	13 064,90
117	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	9990077450			115 743,00
118	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990077450	300		115 743,00
119	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990077450	310		115 743,00
120	Пенсионное обеспечение	9990077450	310	1001	115 743,00



121	Пенсионное обеспечение	9990077450	312	1001	115 743,00
122	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			408 106,00
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		408 106,00
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	240		408 106,00
125	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	408 106,00
126	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	243	0310	260 643,07
127	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	244	0310	147 462,93
128	Софинансирование на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	99900S5090			3 218 920,00
129	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5090	200		451 934,12
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5090	240		451 934,12
131	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	240	0409	451 934,12
132	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	244	0409	451 934,12
133	Межбюджетные трансферты	99900S5090	500		2 766 985,88
134	Иные межбюджетные трансферты	99900S5090	540		2 766 985,88
135	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	2 766 985,88
136	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	2 766 985,88
137	Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование расходов по капитальному ремонту ,реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктурыСофинансирование расходов на организацию и проведения	99900S5550			36 442,72
138	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5550	200		36 442,72
139	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5550	240		36 442,72
140	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	240	0909	36 442,72
141	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	244	0909	36 442,72
142	Субсидии ,за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	99900S6410			2 049 781,04
143	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	200		2 049 781,04
144	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	240		2 049 781,04
145	Благоустройство	99900S6410	240	0503	2 049 781,04
146	Благоустройство	99900S6410	244	0503	2 049 781,04
147	Софинансирование для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	99900S7490			300 000,00
148	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	200		300 000,00
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	240		300 000,00
150	Культура	99900S7490	240	0801	300 000,00
151	Культура	99900S7490	244	0801	300 000,00
152	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты,оспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	9990M27240			114 696,44



153	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990M27240	100		64 119,75
154	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990M27240	120		64 119,75
155	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	120	0104	64 119,75
156	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	121	0104	49 247,12
157	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	129	0104	14 872,63
158	Межбюджетные трансферты	9990M27240	500		50 576,69
159	Иные межбюджетные трансферты	9990M27240	540		50 576,69
160	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	50 576,69
161	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	50 576,69
162	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	9990P27240			175 840,06
163	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990P27240	100		135 744,81
164	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990P27240	120		135 744,81
165	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	120	0102	32 147,94
166	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	121	0102	24 691,20
167	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	129	0102	7 456,74
168	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	120	0104	103 596,87
169	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	121	0104	79 567,49
170	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	129	0104	24 029,38
171	Межбюджетные трансферты	9990P27240	500		40 095,25
172	Иные межбюджетные трансферты	9990P27240	540		40 095,25
173	Культура	9990P27240	540	0801	40 095,25
174	Культура	9990P27240	540	0801	40 095,25
175	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работникам бюджетной сферы Красноярского края ,для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990Y27240			218 168,50
176	Межбюджетные трансферты	9990Y27240	500		218 168,50
177	Иные межбюджетные трансферты	9990Y27240	540		218 168,50
178	Культура	9990Y27240	540	0801	218 168,50
179	Культура	9990Y27240	540	0801	218 168,50



Приложение № 9к решению № 41/52-р. От 21.12.2023 г. Первоманского сельского Совета депутатов «О бюджете Первоманского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год

разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024-2025 годы

№ п/п	Наименование показателя	КБК			2024 год	2025 год
		КЦСР	КВР	КФС Р		
1	2	3	4	5	7	8
1	ВСЕГО:				14 514 370,53	14 607 880,63
2		0000000000			343 918,05	690 266,10
3		0000000000	000		343 918,05	690 266,10
4		0000000000	000	0000	343 918,05	690 266,10
5		0000000000	000	0000	343 918,05	690 266,10
6	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	0100000000			5 526 924,52	5 526 924,52
7	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0110000000			4 992 193,64	4 992 193,64
8	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманского сельсовета"	0110000150			4 992 193,64	4 992 193,64
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		4 195 773,64	4 195 773,64
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110000150	120		4 195 773,64	4 195 773,64
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	4 195 773,64	4 195 773,64
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	121	0104	3 222 560,40	3 222 560,40
13	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	129	0104	973 213,24	973 213,24
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		796 420,00	796 420,00
15	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	240		796 420,00	796 420,00



16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	796 420,00	796 420,00
17	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	244	0104	796 420,00	796 420,00
18	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000150	240	0412	0,00	0,00
19	Другие вопросы в области национальной экономики	0110000150	244	0412	0,00	0,00
20	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		0,00	0,00
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0110000150	850		0,00	0,00
22	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	0,00	0,00
23	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	853	0104	0,00	0,00
24	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	0120000000			534 730,88	534 730,88
25	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Первоманск	0120000150			534 730,88	534 730,88
26	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		534 730,88	534 730,88
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	240		534 730,88	534 730,88
28	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	534 730,88	534 730,88
29	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	244	0104	50 893,06	50 893,06
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	247	0104	483 837,82	483 837,82
31	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0200000000			851 700,00	900 300,00
32	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			0,00	0,00
33	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210067210			0,00	0,00



	муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов сельсовета"					
34	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		0,00	0,00
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	240		0,00	0,00
36	Благоустройство	0210067210	240	0503	0,00	0,00
37	Благоустройство	0210067210	244	0503	0,00	0,00
38	Благоустройство	0210067210	247	0503	0,00	0,00
39	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			828 500,00	877 100,00
40	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Бл	0230067230			828 500,00	877 100,00
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		828 500,00	877 100,00
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	240		828 500,00	877 100,00
43	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	828 500,00	877 100,00
44	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	244	0409	828 500,00	877 100,00
45	дорожный фонд ,содержание дорог	0230067231			0,00	0,00
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		0,00	0,00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	240		0,00	0,00
48	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	0,00	0,00
49	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	244	0409	0,00	0,00
50	Подпрограмма "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений"	0240000000			23 200,00	23 200,00
51	Расходы на содержание гидротехнических сооружений в рамках подпрограммы "Эксплуатация и содержание гидротехнических сооружений" муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов сельсовета"	0240067240			23 200,00	23 200,00
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067240	200		23 200,00	23 200,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067240	240		23 200,00	23 200,00
54	Водное хозяйство	0240067240	240	0406	23 200,00	23 200,00
55	Водное хозяйство	0240067240	244	0406	23 200,00	23 200,00
56	Прочие расходы	9900000000			7 791 827,96	7 490 390,01
57	Прочие расходы в рамках непрограммных мероприятий	9990000000			7 791 827,96	7 490 390,01
58	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 026 734,67	1 026 734,67



59	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 020 734,67	1 020 734,67
60	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990000130	120		1 020 734,67	1 020 734,67
61	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 020 734,67	1 020 734,67
62	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	121	0102	783 974,40	783 974,40
63	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	122	0102	0,00	0,00
64	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	129	0102	236 760,27	236 760,27
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000130	200		6 000,00	6 000,00
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000130	240		6 000,00	6 000,00
67	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	240	0102	6 000,00	6 000,00
68	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	244	0102	6 000,00	6 000,00
69	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	9990010200			0,00	0,00
70	Иные бюджетные ассигнования	9990010200	800		0,00	0,00
71	Специальные расходы	9990010200	880		0,00	0,00
72	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	880	0107	0,00	0,00
73	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990010200	880	0107	0,00	0,00
74	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			512 282,83	531 292,93
75	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		381 959,92	0,00
76	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990051180	120		381 959,92	0,00
77	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	381 959,92	0,00
78	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	121	0203	293 364,00	0,00
79	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	129	0203	88 595,92	0,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		130 322,91	531 292,93
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	240		130 322,91	531 292,93



82	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	130 322,91	531 292,93
83	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	244	0203	130 322,91	531 292,93
84	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	247	0203	0,00	0,00
85	Передача полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений	9990067330			1 000,00	1 000,00
86	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		1 000,00	1 000,00
87	Иные межбюджетные трансферты	9990067330	540		1 000,00	1 000,00
88	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	1 000,00	1 000,00
89	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	1 000,00	1 000,00
90	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области библиотечного обслуживания в рамках непрограммных мероприятий	9990067340			4 978 695,72	4 763 387,82
91	Межбюджетные трансферты	9990067340	500		4 978 695,72	4 763 387,82
92	Иные межбюджетные трансферты	9990067340	540		4 978 695,72	4 763 387,82
93	Культура	9990067340	540	0801	4 763 387,82	4 763 387,82
94	Культура	9990067340	540	0801	4 763 387,82	4 763 387,82
95	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990067340	540	0804	215 307,90	0,00
96	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990067340	540	0804	215 307,90	0,00
97	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	9990067350			998 749,04	867 708,89
98	Межбюджетные трансферты	9990067350	500		998 749,04	867 708,89
99	Иные межбюджетные трансферты	9990067350	540		998 749,04	867 708,89
100	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	998 749,04	867 708,89
101	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	998 749,04	867 708,89
102	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			5 000,00	5 000,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		5 000,00	5 000,00
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	240		5 000,00	5 000,00
105	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	5 000,00	5 000,00
106	Гражданская оборона	9990067380	244	0309	5 000,00	5 000,00



107	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			24 000,00	24 000,00
108	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		24 000,00	24 000,00
109	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990067430	310		24 000,00	24 000,00
110	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	24 000,00	24 000,00
111	Пенсионное обеспечение	9990067430	312	1001	24 000,00	24 000,00
112	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			12 765,70	12 765,70
113	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		12 765,70	12 765,70
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	240		12 765,70	12 765,70
115	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	12 765,70	12 765,70
116	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	244	0113	12 765,70	12 765,70
117	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	9990077450			0,00	0,00
118	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990077450	300		0,00	0,00
119	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990077450	310		0,00	0,00
120	Пенсионное обеспечение	9990077450	310	1001	0,00	0,00
121	Пенсионное обеспечение	9990077450	312	1001	0,00	0,00
122	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			232 600,00	258 500,00
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		232 600,00	258 500,00
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	240		232 600,00	258 500,00
125	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	232 600,00	258 500,00
126	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	243	0310	0,00	0,00
127	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	244	0310	232 600,00	258 500,00
128	Софинансирование на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета	99900S5090			0,00	0,00
129	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5090	200		0,00	0,00



130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5090	240		0,00	0,00
131	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	240	0409	0,00	0,00
132	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	244	0409	0,00	0,00
133	Межбюджетные трансферты	99900S5090	500		0,00	0,00
134	Иные межбюджетные трансферты	99900S5090	540		0,00	0,00
135	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	0,00	0,00
136	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	540	0409	0,00	0,00
137	Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на финансирование расходов по капитальному ремонту ,реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктурыСофинансирование расходов на организацию и проведения	99900S5550			0,00	0,00
138	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5550	200		0,00	0,00
139	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5550	240		0,00	0,00
140	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	240	0909	0,00	0,00
141	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	244	0909	0,00	0,00
142	Субсидии ,за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	99900S6410			0,00	0,00
143	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	200		0,00	0,00
144	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	240		0,00	0,00
145	Благоустройство	99900S6410	240	0503	0,00	0,00
146	Благоустройство	99900S6410	244	0503	0,00	0,00
147	Софинансирование для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий	99900S7490			0,00	0,00
148	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	200		0,00	0,00
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	240		0,00	0,00
150	Культура	99900S7490	240	0801	0,00	0,00
151	Культура	99900S7490	244	0801	0,00	0,00
152	Частичная компенсация расходов на региональные выплаты и выплаты,оспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы в рамках непрограммных мероприятий	9990M27240			0,00	0,00



153	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990M27240	100		0,00	0,00
154	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990M27240	120		0,00	0,00
155	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	120	0104	0,00	0,00
156	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	121	0104	0,00	0,00
157	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	129	0104	0,00	0,00
158	Межбюджетные трансферты	9990M27240	500		0,00	0,00
159	Иные межбюджетные трансферты	9990M27240	540		0,00	0,00
160	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	0,00	0,00
161	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	0,00	0,00
162	Средства на повышение заработной платы на 8,6% с 01.07.2022 г в рамках непрограммных мероприятий	9990P27240			0,00	0,00
163	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990P27240	100		0,00	0,00
164	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990P27240	120		0,00	0,00
165	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	120	0102	0,00	0,00
166	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	121	0102	0,00	0,00
167	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	129	0102	0,00	0,00
168	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	120	0104	0,00	0,00
169	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	121	0104	0,00	0,00



170	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	129	0104	0,00	0,00
171	Межбюджетные трансферты	9990P27240	500		0,00	0,00
172	Иные межбюджетные трансферты	9990P27240	540		0,00	0,00
173	Культура	9990P27240	540	0801	0,00	0,00
174	Культура	9990P27240	540	0801	0,00	0,00
175	Частичная компенсация расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работникам бюджетной сферы Красноярского края ,для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990Y27240			0,00	0,00
176	Межбюджетные трансферты	9990Y27240	500		0,00	0,00
177	Иные межбюджетные трансферты	9990Y27240	540		0,00	0,00
178	Культура	9990Y27240	540	0801	0,00	0,00
179	Культура	9990Y27240	540	0801	0,00	0,00

Протокол итогового собрания (схода, конференции)
граждан по выдвижению инициативного проекта на конкурсный отбор для получения финансовой поддержки из бюджета Красноярского края

Дата проведения собрания граждан: 28.12.2021

Время проведения собрания граждан: 16:00

Место проведения собрания граждан: Орешенская ОШ, ул. Железнодорожная 14

Муниципальный район Красноярского края: **Манский**

Поселение: **Орешенский сельсовет**

Населенный пункт: **п. Орешное**

Общая численность население – **503** человек, старше 16 лет – **413** человек.

Присутствовало на собрании: **27** человек.

Открывает и ведёт собрание граждан: Петрищев Алексей Валерьевич -специалист Орешенского сельсовета, который поприветствовал присутствующих и предложил для ведения собрания избрать председателя собрания, секретаря собрания.

Слушали: Коваленко Марию Николаевну, которая предложила выбрать председателем собрания Петрищева Алексея Валерьевича, секретарём – Петрищеву Анастасию Евгеньевну. Поддержали голоса из зала

Голосовали:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек,

«Воздержались» - 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО».

Решили: Избрать председателем собрания граждан Петрищева Алексея Валерьевича, секретарем собрания Петрищеву Анастасию Евгеньевну.

Повестка дня собрания граждан:

1. Принятие решения по вопросу подачи заявки для участия в конкурсном отборе по реализации проекта, направленного на развитие объектов общественной инфраструктуры территорий сельских поселений, в рамках программы поддержки местных инициатив в Красноярском крае (далее – ППМИ).
2. Определение актуальных вопросов для участия в ППМИ, выбор одного из проектов, предложенных населением в ходе предварительной работы:
3. Информация по инициативному проекту, выбранному гражданами для реализации в рамках конкурсного отбора.
4. Выбор инициативной группы по реализации проекта.



Ход проведения собрания:**Вопрос №1. 1.**

Слушали: Председателя который коротко рассказал о том, что такое ППМИ и подчеркнул, что итоговое собрание жителей – это самый важный шаг после предварительной работы и анкетирования. Программа предусматривает выделение на конкурсной основе межбюджетного трансферта из краевого бюджета на реализацию проектов в поселениях реализуются при активном участии населения. Жители сами определяют наиболее важную проблему, ещё 15 ноября в помещении Орешенского сельсовета состоялась встреча инициативных граждан, в результате которой были зафиксированы 2 идеи для благоустройства села. В течение месяца прошли два предварительных собрания граждан Орешенского сельсовета, волонтеры провели ОПРОС среди жителей села. Настоящее собрание является итоговым, НА КОТОРОМ жителям предстоит выбрать один проект из предложенных, и на этот проект будет составляться заявка для участия в конкурсной программе. И, что радостно осознавать, что большинство граждан откликнулись на призыв инициативной группы по подготовке идей и пришли на итоговое собрание. «Значит, вмести всё у нас должно получиться!».

Прошу поставить вопрос об участии Орешенского сельсовета в программе поддержка местных инициатив на голосования.

Голосовали:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек,

«Воздержались» - 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Решили: Считать целесообразным участие в программе поддержки местных инициатив муниципального образования Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края, подать заявку на участие в программе поддержки местных инициатив.

Вопрос № 2. По второму вопросу:

Определение актуальных вопросов для участия в ППМИ, выбор одного из проектов, предложенных населением в ходе предварительной работы.

Председательствующий: Уважаемые жители, нам необходимо выбрать первоочередную проблему нашего поселения для участия в конкурсном отборе на получение средств для ее решения. Какие будут предложения?

По итогам предварительных собраний, опроса населения основными предложениями выявлены следующие предложения:

1. «Тротуар –дорога для пешехода» - 8 человек.
2. «Ремонт водокачки по улице Железнодорожная 12» - 24 человек.
3. «Новое оборудование для сельского дома культуры» - 22 человек.
4. Воздержалось – 2 человек.

Также в опросе жители определились с минимальным денежным вкладом:

- 100 рублей - 5 человека

- 200 рублей – 2 человек

- 300 рублей – 22 человек

- 500 рублей – 15 человек

- 1000 рублей – 10 человек

- 2000 рублей – 0 человек

Без вклада - 2 человек

Прошу представить свое предложение по проектам:

Слушали: Петрищеву Анастасию Евгеньевну по проекту «Новое оборудование для сельского дома культуры» Дорогие жители поселка!

Сегодня мы продолжаем рассматривать вопросы по продвижению сельских проектов. Это замечательная идея стала решаться с нашей помощью. Наш общий вклад стал просматриваться в емких делах для всех жителей. Новое оборудование в наш дом культуры принесёт новые победы в конкурсах, завлечет больше молодежи.

ПРЕДЛАГАЮ РАССМОТРЕТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРОЦЕНТЫ СОФИНАНСИРОВАНИЯ:

Вклад населения составляет –5%- 30,000 ТЫС.РУБ.

Вклад бизнеса – 7% - 42,000 ТЫС.РУБ.

Вклад из местного бюджета–7% - 42,000 ТЫС.РУБ.

Иной межбюджетный трансферт составит – 81% - 485,900 ТЫС.РУБ.

Итого сумма проекта: 599,900 ТЫС.РУБ.



Слушали: Акулич Анна Мартыновна по проекту «Тротуар дорога для пешеходов».

Дорогие односельчане, прошу помочь решить нашу проблему.

У нас в поселке разбилась пешеходная дорога, и нам приходится добираться до школы по автомобильной дороге что не удобно и не безопасно особенно для детей.

ПРЕДЛАГАЮ РАССМОТРЕТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРОЦЕНТЫ СОФИНАНСИРОВАНИЯ:

Вклад населения составляет –5%- 35 000 ТЫС.РУБ.

Вклад бизнеса – 7% - 49 000 ТЫС.РУБ.

Вклад из местного бюджета –7% - 49 000 ТЫС.РУБ.

Иной межбюджетный трансферт составит – 81% - 567 000 ТЫС.РУБ.

Итого сумма проекта: 700 000 ТЫС.РУБ.

Слушали: Арзыева Евгения Ахметовича по проекту «Ремонт водокачки по улице Железнодорожная 12».

Дорогие односельчане эта водокачка является основным источником для подачи воды для школы. Заменить ёмкость так как совсем пришла в негодность и не соответствует санитарным нормам. Постоянно имеются прорывы, на ликвидацию которых уходит время и финансовые затраты.

Вклад населения составляет –5%- 28,585 тыс.руб.

Вклад бизнеса – 7%- 40,037 тыс. руб.

Вклад из местного бюджета –7%- 40,037 тыс. руб.

Иной межбюджетный трансферт составит –81% - 463,301 тыс. руб.

Итого сумма проекта: 571,960 тыс. руб.

Председательствующий: приступим к голосованию. Сейчас нам нужно выбрать один проект, который мы реализуем в 2024 году.

Голосуем по проекту «Новое оборудование для сельского дома культуры»:

«За» -5 человек,

«Против» - 22 человек,

«Воздержались» - 0 человек

Голосуем по проекту «Тротуар дорога для пешеходов»:

«За» - 2 человек,

«Против» - 25 человек,

«Воздержались» - 0 человек

Голосуем за проект Ремонт водокачки по улице Железнодорожная 12»:

«За» - 22 человек,

«Против» - 5 человек,

«Воздержались» - 0 человек

По итогам голосования жителями сельсовета было решено определить проект для подачи заявки в рамках ППМИ:

Ремонт водокачки в п. Орешное по ул. Железнодорожная 12

Решили: Принять участие в ППМИ - 2024 с проектом «Ремонт водокачки в по улице Железнодорожная 12».

Вопрос № 3

Председатель схода Петрищев Алексей Валерьевич предложил перейти к обсуждению третьего вопроса, сегодня необходимо будет обсудить софинансирование проекта ППМИ - это 3% от суммы проекта собирают жители, 5% - средства сельсовета, 7% - иные средства.

Также добавил, что в том случае, если проект будет выигран в конкурсной программе, то необходимо будет собирать денежные средства, напомнил, что 3% от суммы проекта собирают жители, 5% - средства сельсовета, 7% - иные средства.

Поступило предложение установить вклад населения в проект 5% от стоимости проекта – 28 585 тыс. рублей, иные источники 7% - 40 037 тыс.рублей, местный бюджет - 7% - 40 037 тыс. рублей, также еще нужно проголосовать и за внебюджетный, т.е. неденежный вклад жителей в данный проект (это субботники, предоставления личного транспорта, безвозмездный труд). Какие будут предложения. Предложений нет.

Кто за то, чтобы вклад от населения составлял 5%- 28 585 000 тыс. рублей.

Результаты голосования:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек

«Воздержались» 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Софинансирование проекта ОТ юридических лиц, индивидуальных предпринимателей 7% - 40 037тыс.



рублей

Результаты голосования:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек

«Воздержались» 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Софинансирование от местного бюджета -7% - 40 037тыс. рублей

Результаты голосования:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек

«Воздержались» 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Кто поддерживает осуществлять имущественное и трудовое участие в реализации выбранного проекта?

Прошу проголосовать.

Результаты голосования:

«За» - 27 человек,

«Против» - 0 человек

«Воздержались» 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Решили: Установить софинансирование от населения 5% - 28 585 тыс.рублей, от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - 7% - 40 037тыс. рублей, от местного бюджета- 7% - 40 037тыс. рублей

Так же нам необходимо определиться с суммой минимального вклада с каждого жителя или со двора. Какие будут предложения? Во время обсуждения, поступили предложения, чтобы минимальная сумма взноса составляла 300 рублей с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста.

Кто за то, чтобы минимальная сумма взноса с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста, составляла 300 рублей. Вопрос ставим на голосование.

Результаты голосования:

«За» - 27 человека,

«Против» - 0 человек

«Воздержались» 0 человек

Решение принято «ЕДИНОГЛАСНО»

Решили: собрать с каждого жителя, достигшего 16 летнего возраста, не менее 300 рублей.

По четвертому вопросу:

4. Выборы членов инициативной группы.

Слушали: Главу сельсовета Коваленко В.Я.

Нам необходимо выбрать председателя и членов инициативной группы для работы по реализации проекта и выбор члена инициативной группы, ответственного за информирование о подготовке и реализации проекта.

При проведении собраний и предварительной работе жителями были предложены в инициативную группу для дальнейшей работы с проектом следующие лица:

1. Когер Ольга Владимировна.
2. Шаферов Евгений Васильевич.
3. Нейчева Нина Юрьевна
4. Коваленко Татьяна Викторовна
5. Яковлева Галина Павловна
6. Михайлова Надежда Александровна
7. Петрищева Анастасия Евгеньевна.
8. Арзыев Евгений Ахметович

Предложение ставится на голосование.

«За»-27,

«против»-0,

«воздержались» - 0

Решение принимается «ЕДИНОГЛАСНО».



п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактная информация (адрес, телефон)	Наделение полномочиями
2	Арзыев Евгений Ахметович	Житель поселка	п. Орешное ул. Механизаторов 15/2	Председатель инициативной группы Ответственный за организационную работу и формирование конкурсной документации, осуществление контроля при проведении работ
2	Яковлева Галина Павловна	Заведующая сельской библиотеки	п. Пимия ул. Белорусская 11И	Сбор денежных средств
3	Когер Ольга Владимировна	Начальник почтового отделения	п. Орешное ул. Железнодорожная 13	Сбор денежных средств
4	Коваленко Татьяна Викторовна	Заведующая СДК	п. Орешное ул. Партизанская 21-2	Информирование жителей села о ходе реализации проекта.
5	Нейчева Нина Юрьевна	Директор Орешенской школы	п. Орешное ул. Железнодорожная 22-1	Ответственный за организационную работу и формирование конкурсной документации, осуществление контроля при проведении работ
6	Михайлова Надежда Александровна	Специалист Орешенского сельсовета	п. Орешное ул. Переездная 12	Информирование жителей села о ходе реализации проекта.
7	Шаферов Евгений Васильевич	Депутат	п. Орешное ул. Железнодорожная 35	Ответственный за организационную работу и формирование конкурсной документации, осуществление контроля при проведении работ
8	Петрищева Анастасия Евгеньевна	Художественный руководитель СДК	п. Орешное ул. Комсомольская 11	Информирование жителей села о ходе реализации проекта.

Выбор председателя инициативной группы:

Прозвучало предложение из зала – Арзыев Евгений Ахметович.

«За»-27,

«против»-0,

«воздержались» -0

Решение принимается.

Выбор ответственного за сбор денежных средств инициативной группы

Прозвучало предложение из зала – Когер Ольга Владимировна

«За» - 27,

«против» - 0,

«воздержались» - 0

Решение принимается «ЕДИНОГЛАСНО».

Выбор ответственного за информирование населения, в том числе и за работу в сетях.

Прозвучало предложение из зала – Коваленко Татьяна Викторовна.

«За»-27,

«против» - 0,

«воздержались» - 0

Решение принимается «ЕДИНОГЛАСНО».

Итоги собрания и принятые решения:



№ п/п	Наименование пункта	Итоги собрания граждан и принятые решения
1	Количество граждан, присутствовавших на собрании граждан, чел.	27 человека
2	Наименования всех инициативных проектов, которые обсуждались на собрании граждан	1. Тротуар – дорога для пешехода» 2. Ремонт водокачки по улице Железнодорожная 12 3. Новое оборудование для сельского дома культуры
3	Наименование инициативного проекта, выбранного населением для реализации в рамках конкурсного отбора	Ремонт водокачки по ул. Железнодорожная 12
4	Количество участников собрания граждан, проголосовавших за реализацию выбранного инициативного проекта, чел.	27 человек
5	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта, тыс. рублей	571,960
6	Сумма вклада населения (инициативных платежей от физических лиц) на реализацию выбранного инициативного проекта, тыс. рублей	28,585
7	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (инициативных платежей, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной, государственной форм собственности) на реализацию выбранного инициативного проекта, тыс. рублей (при наличии)	40,037

Приложение: список граждан, присутствующих на собрании граждан с личными подписями (регистрационный лист), на 2 л.

После голосования Алексей Валерьевич поблагодарил всех пришедших на собрание и проголосовавших за предложенные идеи проектов

Подписи:

Глава поселения (муниципального округа)

_____/_В.Я. Коваленко
(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Председатель собрания граждан

_____/_А.В. Петрищев/
(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Секретарь собрания граждан

_____/_А.Е. Петрищева_
(подпись)

(Ф.И.О. полностью)



О возможности предоставлении земельного участка в целях сельскохозяйственного использования с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Администрация Манского района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район д. Сосновка, площадью 40000 кв.м, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А (приемная администрации Манского района). Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «16» февраля 2024г.

О возможности предоставлении земельного участка в целях ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Администрация Манского района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район п. Сорокино, площадью 3083 кв.м, разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А (приемная администрации Манского района). Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «16» февраля 2024г.

О возможности предоставлении земельного участка в целях ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Администрация Манского района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский



район, район с. Шалинское, площадью 24489 кв.м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А (приемная администрации Манского района). Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «16» февраля 2024г.

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001019:17, расположенного: Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Партизанская, 23., номер кадастрового квартала 24:24:3001019, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Костенко Надежда Дмитриевна, проживающая: Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Партизанская, 23., тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 19.02.2024 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.01.2024г. по 19.02.2024г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.01.2024г. по 19.02.2024г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Щетинкина, 12-2, кадастровый номер 24:24:3001019:51; Красноярский край, р-н Манский, с. Шалинское, ул. Партизанская, 21, 2, кадастровый номер 24:24:3001019:16;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001019:78, расположенного: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Партизанская, 23а, номер кадастрового квартала 24:24:3001019, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Костенко Надежда Дмитриевна, проживающая: Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Партизанская, 23., тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 19.02.2024 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.01.2024г. по 19.02.2024г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18.01.2024г. по 19.02.2024г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Партизанская 21, 1, кадастровый номер 24:24:3001019:15; Красноярский край, р-н Манский, с. Шалинское, ул. Партизанская, 21, 2, кадастровый номер 24:24:3001019:16;



При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 26 » декабря 2023г.

п. Камарчага

№ 127

О внесении изменений в Постановление № 100 от 10.10.2013г
«Положение об оплате труда работников Камарчагского
сельсовета, не являющихся лицами, замещающими
муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, ч.2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.18 Устава Камарчагского сельсовета:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Камарчагского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, утвержденное Постановлением администрации Камарчагского сельсовета от 10.10.2013 № 100 следующие изменения:

1.1. Дополнить п.4 подпунктом 4.8 следующего содержания:

«специальная краевая выплата»

1.2 Пункт 4 дополнить подпунктами 4.9,4.10,4.11 следующего содержания:

«4.9. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работникам администрации.

Работнику, по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда(трудовых обязанностей) составляет 3000 (три тысячи)рублей. Работнику по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплата исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

4.10. В месяце, в котором производится начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВув = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4.11. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению главы сельсовета с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

2. Контроль, за выполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 января 2024 года.

Глава сельсовета

А.Н.Ирбеткин

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО



**СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пос.Камарчага**

29.12.2023 г

№ 129

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета». В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета, администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменений и дополнения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета» согласно приложению №1.
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»
Глава Камарчагского сельсовета А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом администрации Камарчагского сельсовета»

Подпрограмма
«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»(далее - подпрограмма)
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета. 2. Повышение заинтересованности сельсоветов в росте налогового потенциала 3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Объем привлеченных бюджетных средств не менее 52,8% ежегодно. 2. Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета в общем объеме доходов сельсоветского бюджета (5708,0 тыс. рублей в 2023 году, 5385,6 тыс. рублей в 2024 году, 5477,9 тыс. рублей в 2025 году). 3. Доля налоговых и неналоговых доходов бюджета в общей доле доходов (26% в 2023 году, 50% в 2024 году,53 % в 2025 году).. 4. Уровень доходной части бюджета 100% по всем годам. 5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2023 году, 100% в 2024 году, 100% в 2025 году).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2023- 31.12.2025г
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 16274,6 тыс. рублей, в том числе: 16274,6 тыс. рублей – средства местного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2023 год – 5207,788 тыс. рублей, в том числе: 5207,788 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2024 год 5533,401 тыс. рублей, в том числе: 5533,401 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2025 год – 5533,411 тыс. рублей, в том числе: 5533,411 тыс. рублей - средства местного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета

**2. Характеристика текущего состояния системы управления
муниципальной собственностью**

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Камарчагского сельсовета, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Камарчагского сельсовета.

В части земельных отношений:

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и, которые расположены в границах поселений, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на



заключение договор аренды земельных участков собственностью, на которых не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи прав на заключение договор аренды поступают в консолидированный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставляются нежилые помещения.

Уменьшение поступлений арендной платы за земельные участки связано с образованием задолженности по уплате. В этом направлении ведется работа по выявлению должников – арендаторов.

Увеличение арендной платы за использование муниципального имущества связано с повышением минимальной арендной платы за аренду объектов нежилого фонда, в связи с изменением коэффициента инфляции по отношению к прошлому году.

Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, так и в последующие годы подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Камарчгского сельсовета. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием следующих факторов:

-соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного имущества;

- текущего и перспективного планирования при системном контроле за использованием муниципального имущества.

3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2023 - 2025 годы.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 16274,6 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 5207,788 тыс. рублей:

2024 год – 5533,401 тыс. рублей:

2025 год – 5533,411 тыс. рублей:

5. Основные цели подпрограммы

Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.

6. Основные задачи

1. Создание условий для обеспечения финансовой устойчивости бюджета сельсовета.
2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала
3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется вносить изменения в нормативные акты в целях обеспечения их соответствия с действующей законодательной базой.

Глава администрации

Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Управление муниципальными имуществом администрации Камарчагского сельсовета»

Подпрограмма
«Содержание объектов муниципальной собственности»
Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание объектов муниципальной собственности (далее - подпрограмма)
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета
Цель подпрограммы	Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Камарчагского сельсовета.



Задачи подпрограммы	1. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности; 3. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (692,2 тыс. рублей в 2023 году, 692,2 тыс. рублей в 2024 году, 692,2 тыс. рублей в 2025 году). 2. Увеличение стоимости основных фондов (в 2023,2024, 2025гг – не более 5%).
Сроки реализации подпрограммы	01.01.2023 - 31.12.2025гг
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 16274,6 тыс. рублей, в том числе: 16274,6 тыс. рублей – средства местного бюджета. Объем финансирования по годам реализации подпрограммы: 2023 год – 5207,788 тыс. рублей, в том числе: 5207,788 тыс. рублей - средства местного бюджета. 2024 год – 5533,401 тыс. рублей, в том числе: 5533,401 тыс. средства местного бюджета 2025г- 5533,411 тыс. рублей, в том числе: 5533,411 тыс. рублей - средства местного бюджета.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета

2. Общая характеристика разработки подпрограммы

На сегодняшний день выстраивание эффективной системы межбюджетных отношений является одной из самых трудных задач в области бюджетного регулирования. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления обеспечивают самостоятельное решение населением вопросов местного значения, перечень которых содержится в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В целях реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий Бюджетным кодексом Российской Федерации предусмотрен перечень налоговых и неналоговых доходов, поступающих в местный бюджет. При этом совокупный объем собственных доходов в значительной степени не покрывает общий объем расходных обязательств местного бюджета.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения предоставляются бюджету поселения из бюджета муниципального района Красноярского края за счет средств субвенций в соответствии с Законом Красноярского края от 29.11.2005 № 16-4081 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района края».

В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета сельсовета предоставляются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств районного бюджета.

В рамках субвенций местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий предоставляются субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету, субвенции на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий по сельсовету.

3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Камарчагского сельсовета

3.3. Целью подпрограммы является обеспечение равных условий для устойчивого и эффективного исполнения расходных обязательств сельсовета, обеспечение сбалансированности и повышение финансовой самостоятельности местного бюджета.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

1) Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности

2) повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала;

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2023-31.12.2025г. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Камарчагского сельсовета.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Камарчагского сельсовета.

5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Камарчагского сельсовета.

6. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы



Поставленные цели и задачи подпрограммы соответствуют социально-экономическим приоритетам Администрации Камарчагского сельсовета.

Реализация мероприятий подпрограммы приведет к следующему изменению значений показателей, характеризующих качество планирования и управления муниципальным имуществом:

Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей (692,2 тыс. рублей в 2023 году, 692,2 тыс. рублей в 2024 году, 692,2 тыс. рублей в 2025 году)

Увеличение стоимости основных фондов (в 2023,2024,2025гг – не более 5%.

Глава администрации
Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение №1 к Постановлению
от 29.12.2023г № 129

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

«Управление муниципальным имуществом администрации Камарчагского сельсовета»

Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета»
Ответственный исполнитель программы	Администрация Камарчагского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	№ 1 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия. № 2 Содержание объектов муниципальной собственности .
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Камарчагского сельсовета : Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью Камарчагского сельсовета. Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1.Разработка и принятие документов по обеспечению реализации на территории администрации Камарчагского сельсовета политики имущественных отношений; 2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 16930,02 тыс. рублей, в том числе: 2023 год - 5863,208 тыс. рублей; 2024 год - 5533,401 тыс.рублей; 2025 год - 5533,411 тыс.рублей

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Камарчагского сельсовета.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и принесли определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимосвязке с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.

3.Цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета» является многоцелевой.

Основные цели:

Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Камарчагского сельсовета:



Создание эффективной системы управления муниципальной собственностью администрации Камарчагского сельсовета.

Увеличение доходной части бюджета города за счет эффективного использования муниципального имущества.

Для достижения указанных целей необходимо осуществить ряд задач:

1. Разработка и принятие нормативно-правовых документов по обеспечению реализации на территории администрации Камарчагского сельсовета;
2. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития Камарчагского сельсовета.

4.Сроки реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы запланирована на период с 2023 года по 2025год.

5.Объемы и источники финансирования

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета Камарчагского сельсовета.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы – 16930,02 тыс. рублей, в том числе:

2023 год - 5863,208 тыс. рублей;

2024 год - 5533,401 тыс.рублей;

2025 год - 5533,411 тыс.рублей

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Камарчагского сельсовета

6.Состав муниципальной программы

В состав муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Камарчагского сельсовета»:

Подпрограммы:

1. «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия», включает в себя следующие мероприятия:

-обеспечение деятельности аппарата администрации Камарчагского сельсовета,

2. «Содержание объектов муниципальной собственности»,

включает в себя следующие мероприятия:

- Содержание и текущее обслуживание имущества.

- Прочие расходы на содержание муниципального имущества.

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к подпрограмме «Содержание объектов муниципальной собственности»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Камарчагского сельсовета.						
1.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	тыс. руб.	мониторинг	692,2	692,2	692,2	692,2
1.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0

Глава администрации Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к подпрограмме «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цели, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Цель: Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества						
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	59	74	49,35	46,83



1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	49	26	50,65	53,17
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	4468	5708	5385,6	5477,9
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	92	100	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	92	99	100,00	100,00

Глава администрации Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение

к паспорту муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом администрации Камарчагского сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Камарчагского сельсовета							
Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории администрации Камарчагского сельсовета государственной политики имущественных отношений							
Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия							
1.1	Объем привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	59	74	49,35	46,83
1.2	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	49	26	50,65	53,17
1.3	Объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местного бюджета	тыс. рублей	годовой отчет об исполнении бюджета	4468	5708	5385,6	5477,9
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	92	100	100,0	100,0
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	92	99	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности							
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности							
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	Тыс.руб.	мониторинг	692,2	692,2	692,2	692,2
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0	Не более 5,0

Глава администрации Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 2

к подпрограмме «Содержание объектов

муниципальной собственности»



Перечень мероприятий подпрограммы «Содержание объектов муниципальной собственности»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия	
							(тыс. руб.), годы					(в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2022год	2023год	2024год	2025год	Итого за период		
Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Камарчагского сельсовета.												
Задача 1: . Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности												
Мероприятие 1.1:	Администрация Камарчагского сельсовета	039	0104	012хххх	220	581,90	655,42	635,43	635,43	2508,18	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.	

Глава администрации

Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбетки

Приложение № 2

к подпрограмме «Обеспечение реализации программы

и прочие мероприятия»

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации								Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия	
											(в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023год	2024год	2025год	Итого за период		
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества											



Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Камарчагского сельсовета	039	0104	011xxx х	120	5 207,8 0	4 898,00	4 898,00	15 003,80	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий
Мероприятие 1.2:	Администрация Камарчагского сельсовета	039	0104	012xxx х	220	655,4 2	635,43	635,43	1 926,28	
Итого:						5 863,2 2	5 533,43	5 533,43	16 930,08	

Глава администрации Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пос.Камарча

29.12.2023 г

№ 130

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета».

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета, администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменений и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета» согласно приложению №1.
- Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

пос.Камарча

29.12.2023 г

№ 130



О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета». В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета, администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменений и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета» согласно приложению №1.
2. Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2022 год	Очередной финансовый 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год
Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.							
1	Доля объемов энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории края, в том числе:						
	электрической энергии	%	отраслевой мониторинг	100	100	100	100
	тепловой энергии	%	отраслевой мониторинг	65,0	70,00	75,0	75,0
	воды	%	отраслевой мониторинг	65,00	70,00	75,0	75,0
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	1171,4	1136,5	1026,8	0
3	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории края	%	Государственная статистическая отчетность	4,45	4,60	4,60	4,60

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 2

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025		
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Камарчагского сельсовета					1136,5	1026,8	0	2163,3	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	039	0503	021xxxx	220	1136,5	1026,8	0	2163,3	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к подпрограмме «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2022 год	Очередной финансовый 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год
	Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.						
1	затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	2740,9	2628,8	1485,0	2220,9
2	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 8	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Глава администрации
Камарчагского

сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 2

к подпрограмме «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025		
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Камарчагского сельсовета					2628,8	1485,0	2220,9	6334,7	
Мероприятие 1. очистка от снега, градирование, отсыпка, ГСМ	-	039	0409	023xxx	220	2328,8	1485,0	2220,9	6334,7	Ремонт и содержание дорог местного значения

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1
к программе «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2022 год	Очередной финансовый 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год
	Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности.						
1	Доля объемов энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории края, в том числе:						
	электрической энергии	%	отраслевой мониторинг	100	100	100	100
	тепловой энергии	%	отраслевой мониторинг	65,0	70,0	75,0	75,0
	воды	%	отраслевой мониторинг	65,0	70,0	75,0	75,0



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый 2022 год	Очередной финансовый 2023 год	Первый год планового периода 2024 год	Второй год планового периода 2025 год
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	1174,4	1136,6	1026,8	0
3	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории края	%	Государственная статистическая отчетность	4,45	4,50	4,60	4,60
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Камарчагского сельсовета							
4	Выявление лиц, осуществляющих выжигание сухой растительности и привлечение их к административной ответственности. Проведение рейдов по территории сельского поселения Информирование населения через СМИ.	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
5	Ликвидация несанкционированных свалок	Тыс. руб.	x	0	34,8	0,00	0,00
6	Организация сбора и вывоза мусора и твердых бытовых отходов на территории населенных пунктов сельского поселения	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
7	Озеленение (приобретение и высадка деревьев и кустарников, устройство клумб, разбивка аллей т.д. уходные работы за насаждениями.)	Тыс. руб.	x	x	x	x	x
Цель подпрограммы:3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.							
8	затраты на содержание дорог местного значения(очистка от снега, градирование, отсыпка	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	1602,8	2628,8	2511,8	2220,9
9	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения;	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 8	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин



Приложение № 2
к программе «Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	В Р	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2022	2023	2024	2025		
Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» Повышение энергосбережения и энергоэффективности											
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Камарчагского сельсовета					1171,4	1136,5	1026,8	0	3334,7	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	039	0503	021хххх	220	1171,4	1136,5	1026,8	0	3334,7	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Камарчагского сельсовета.											
Задача 1. Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов.	Администрация Камарчагского сельсовета					34,8	0	0	0	34,8	
Мероприятие 1. Ликвидация несанкционированных свалок	-	039	xxxх	022хххх	ххх	34,8	0	0	0	34,8	Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов.
Цель подпрограммы: 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.											
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Камарчагского сельсовета					2740,9	2628,8	1485,0	2220,9	9075,6	



Наименование программы, подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	В Р	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2022	2023	2024	2025		
Мероприятие 1. очистка от снега, градирование, отсыпка	-	039	0409	023xx	220	2740,9	2628,8	1485,0	2220,9	9075,6	Ремонт и содержание дорог местного значения

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение
к муниципальной программе администрации Камарчагского сельсовета
«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

Подпрограмма
«Содержание и ремонт улично-дорожной сети»
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание и ремонт улично-дорожной сети» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета
Цель подпрограммы	Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Камарчагского сельсовета (далее - дороги местного значения)
Задачи подпрограммы	1. Содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии. 4. Ремонт дорог местного значения 5. Повышение безопасности дорожного движения
Целевые индикаторы подпрограммы	- отношение степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) подпрограммы к уровню ее финансирования - затраты на содержание дорог местного значения(очистка от снега, градирование, отсыпка) - увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения; -приобретение и установка дорожных знаков
Сроки реализации подпрограммы	10.01.2023 - 31.12.2025г
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств районного бюджета, субсидий краевого бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 6334,7 тыс.рублей, в том числе: в 2023 году — 2628,8 тыс. рублей в 2024 году — 1485,0 тыс. рублей в 2025 году — 2220,9 тыс. рублей



Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета
--	--

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития сельского поселения Камарчагского сельсовета, является развитие сети автомобильных дорог общего пользования. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования на территории Камарчагского сельсовета составляет 55,15 км.

Плохое состояние дорог, а порой и само их отсутствие, является серьезной проблемой. Отсутствие системного подхода к планированию работ в сфере дорожного хозяйства, усугубляемое недостаточным финансированием, привело к тому, что практически все дороги местного значения на территории Камарчагского сельсовета находятся в неудовлетворительном состоянии.

Дороги местного значения последние 10 лет практически не развивались, а уровень автомобилизации значительно вырос.

С учетом масштабности транспортных проблем и высокой капиталоемкости дорожного строительства развитие сети дорог местного значения может осуществляться только на основе долгосрочных целевых программ с привлечением средств краевого и районного бюджета.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием дорог местного значения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно-целевого метода.

Программный подход представляется единственно возможным, поскольку позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретных мероприятиях подпрограммы.

3. Цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью настоящей подпрограммы является достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния дорог местного значения.

Решение этой задачи осуществляется путем привлечения из районного и краевого бюджета субсидий бюджету поселения на содержание и ремонт дорог местного значения, что должно обеспечить проведение указанных работ в установленные сроки и поддержание транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог в соответствии с действующими нормативными требованиями.

Работы по содержанию и ремонту дорог включают в себя комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик дорог местного значения, в том числе и по конструктивным элементам дороги без изменения ее технической категории.

Установка дорожных знаков на участках автодорог местного значения вблизи детских учреждений (школы), на проезжей части которых возможно появление детей, обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах местного значения.

4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

4.2. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Камарчагского сельсовета Манского района.

5.2. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

6. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Для оценки эффективности реализации задач подпрограммы используются следующие показатели (табл. № 1):

1. затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, гредирование, отсыпка)
2. увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.
3. приобретение и установка дорожных знаков

Глава сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1
к муниципальной программе администрации Камарчагского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»

Подпрограмма «Охрана окружающей среды»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование	«Охрана окружающей среды»
--------------	---------------------------



подпрограммы	
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов сельсовета»
Основание разработки подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Постановление Администрации Камарчагского сельсовета от 29 сентября 2014 года № 105/1 «О порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Камарчагского сельсовета их формирования и реализации».
Исполнитель подпрограммы	Администрация Камарчагского сельсовета
Цели подпрограммы	Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Камарчагского сельсовета. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности Формирование экологической культуры.
Основные задачи подпрограммы	Снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Администрации Камарчагского сельсовета. Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населённых пунктов Администрации Камарчагского сельсовета. Повышение уровня экологического информирования населения.
Сроки реализации подпрограммы	2023-2025 годы.
Перечень мероприятий подпрограммы	Охрана атмосферного воздуха Охрана и восстановление водных объектов, входящих в состав территорий поселения. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов. Озеленение территорий населенных пунктов Администрации Камарчагского сельсовета . Экологическое информирование населения.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Обеспечение экологической безопасности населения.
Объемы и источники финансирования	Объем финансирования в разрезе источников 34,8 т.р. 2023г-34,8 т.р



2. Общая характеристика разработки подпрограммы

Предлагаемая подпрограмма «Охраны окружающей среды» (далее по тексту – подпрограмма), разработана с целью реализации основных принципов экологической политики в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и другими нормативными правовыми актами

Подпрограмма сформирована из мероприятий администрации Камарчагского сельсовета, связанных с окружающей средой.

Подпрограмма основана на принципе единого управления и координации деятельности всех организаций, учреждений и предприятий поселения, участвующих в ее реализации.

Мероприятия подпрограммы направлены на достижение целевых экологических показателей на территории администрации Камарчагского сельсовета.

3. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

3.1. Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен необходимостью решения проблем, обозначенных в разделе 2 подпрограммы «Общая характеристика разработки подпрограммы».

3.2. Функции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий осуществляет Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

3.3. Целью подпрограммы является улучшение экологической обстановки на территории Администрации Камарчагского сельсовета, повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности.

3.4. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- 1) снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
- 2) улучшение состояния водных объектов, входящих в состав территорий Администрации Камарчагского сельсовета;
- 3) формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов;
- 4) озеленение территорий населённых пунктов Администрации Камарчагского сельсовета.

3.5. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2023-31.12.2025г. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

3.6. Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

4.2. В рамках решения задач подпрограммы реализуются следующие мероприятия согласно приложения №2.

4.3. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за выполнение мероприятий.



5.2. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрация Камарчагского сельсовета Манского района.

5.3. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

Глава администрации

Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
энергосбережения и повышения энергетической эффективности.**

Наименование подпрограммы	Энергосбережение и повышения энергетической эффективности»			
Наименование государственной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»			
исполнители мероприятий подпрограммы;	Администрация Камарчагского сельсовета			
разработчики подпрограммы;	Администрация Камарчагского сельсовета			
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Камарчагского сельсовета			
цели и задачи подпрограммы;	- снижение объемов потребления энергоресурсов; - экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды; - организация учета энергетических ресурсов и воды,			
Целевые индикаторы и показатели результативности;	1. Снижение расхода Электроэнергии 2. Снижение потребления холодной воды 3. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг			
этапы и сроки реализации подпрограммы;	Подпрограмма «энергосбережения и повышения энергетической эффективности» администрации Камарчагского сельсовета реализуется в течении 2023 – 2025гг.			
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, 2163,4 тыс. руб.		
		Общий объем	Бюджет красной	Бюджет района
	Всего по программе	0	0	0
	2023 год	1136,6	0	1136,6
	2024 год	1026,8	0	1026,8
2025 год	0	0	0	
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленных воды, электрической энергии в течении пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. реализуются проекта по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.			
система организации контроля за исполнением программы.	Администрация Камарчагского сельсовета			

2. ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальная подпрограмма энергосбережения и повышения энергетической эффективности сформирована с учетом выполнения на территории Камарчагского сельсовета Манского района положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2 Формирование Муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности территории Камарчагского сельсовета выполнено на основании:



а) Распоряжения Российской Федерации от 1.12.2009г. №1830-р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

б) Приказа министерства экономического развития от 17.02.2010г. №61 «Примерный перечень мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»

Эта программа играет важную роль в решении задач в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Она определяет основные направления и принципы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- поддержка и стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- планирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Начиная с 1 января 2022 года администрация Камарчагского сельсовета обязано обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребления воды, электрической энергии в течении пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребляемого им в 2022 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента. Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности осуществляет следующие виды деятельности:

- целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этой программы;
- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, ожидаемые результаты, включая экономический эффект от проведения этих мероприятий.

При переходе на расчеты за энергетический ресурсы на основании данных, определенных при помощи приборов учета используемых энергетических ресурсов, могут включаться затраты на реализацию действий по сокращению потерь энергетических ресурсов, возникающих при их передаче, на период не более чем на пять лет при условии обеспечения экономического эффекта.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:

2.1.Основными целями муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Камарчагского сельсовета является:

- а) экономия электрической энергии и питьевой воды, передаваемой и потребляемой с использованием систем центрального водоснабжения;
- б) создание организационных, правовых, экономических, научно – технических и технологических условий, обеспечивающих переход хозяйства поселения на энергосберегающий путь развития при одновременном обеспечении улучшения социально – бытовых условий населения;
- в) реализация подпрограммы энергосбережения на территории Камарчагского сельсовета может радикально поменять ситуацию, снизить дефицит потребляемых энергоресурсов.

2.2 Для выполнения этой цели и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной адресной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Камарчагского сельсовета планируется выполнить следующие мероприятия:

№п/п	Мероприятие	Ответственный
1	Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием Камарчагского сельсовета сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;	
2	Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций:	
	а) оснащение зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов;	
	б) повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, утепление зданий, строений, сооружений;	



Для муниципального образования характерны следующие основные проблемы в области использования энергоресурсов:

- высокая стоимость энергоресурсов;
- высокие потери энергоресурсов;
- расходование энергоресурсов (электроэнергии, тепла, воды).

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающую экономию по отдельным видам энергетических ресурсов:

- экономия электрической энергии в натуральном и стоимостном выражении;
- экономия тепловой энергии в натуральном и стоимостном выражении;
- экономия воды в натуральном и стоимостном выражении.

2.3. Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

- выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;
- ежегодную подготовку отчета о реализации Программы и обсуждение достигнутых результатов;
- корректировку подпрограммы;
- ежегодное составление перечня мероприятий подпрограммы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения подпрограммы за предыдущий период.

Корректировка подпрограммы включает:

- внесение изменений и дополнений в перечень программных мероприятий, финансируемых из местного бюджета;
- перераспределение средств местного бюджета из одного раздела в другой.

Корректировка подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности производится:

- в случае изменения законодательства Российской Федерации;
- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии муниципального образования Камарчагского сельсовета, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий;
- при разработке новых, необходимых к реализации мероприятий.

При отсутствии корректировки подпрограммы перечень мероприятий не требует утверждения Камарчагского сельского Совета депутатов.

Перераспределение средств в пределах одного раздела в текущем финансовом году и внесение изменений в перечень программных мероприятий, реализация которых не требует средств местного бюджета, осуществляется администрацией сельсовета самостоятельно.

2.4 Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает:

Ответственность за реализацию подпрограммы несет администрация Камарчагского сельсовета.

Подпрограмма, ее корректировка и отчет о ее реализации утверждается Камарчагским сельским Советом депутатов.

Администрация Камарчагского сельсовета:

- участвует в разработке и реализации подпрограммы энергосбережения;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий подпрограммы энергосбережения;
- осуществляет контроль за использованием финансовых средств в ходе выполнения мероприятий по энергосбережению;

Управление выполнением подпрограммы предусматривает:

- мониторинг результатов и эффективности вложенных средств в целом по подпрограмме;
- определение полученного результата и резервов экономий от реализации подпрограммы.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляется путем:



- надзора за рациональным и эффективным расходованием средств, выделяемых на реализацию программ;
- надзора за рациональным и эффективным использованием энергетических ресурсов;
- учета расхода топливно – энергетических ресурсов, а также контроля за их потреблением.

Проект изменения в подпрограмму вносится в Камарчагском сельский Совет депутатов главой администрации сельсовета и направляется Председателем сельского Совета депутатов в комиссию в соответствии с вопросами ее ведения.

Проекты изменений в программу, предусматривающие изменения объемов финансирования на очередной финансовый год, внесенные в Камарчагский сельский Совет депутатов, направляются в Камарчагском сельский Совет депутатов в головную комиссию, которая определяет порядок работы с данными изменениями. Поправки и предложения, внесенные при рассмотрении указанных изменений в программу, могут быть связаны только с изменением объемов их финансирования на очередной финансовый год.

Контроль за выполнением подпрограммы осуществляет администрация Камарчагском сельсовета.

2.5. Система программных мероприятий:

Для выполнения основных целей и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности планируется выполнять следующие мероприятия: (приложение прилагается)

2.6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия программы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 2163,4 тыс. руб.

Глава

Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Приложение № 1 к Постановлению
№ 130 от 29.12.2023 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»

Наименование программы;	«Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета»
исполнители мероприятий программы;	Администрация Камарчагского сельсовета
Перечень подпрограмм	№1 Энергосбережение и повышение энергетической эффективности №2 Охрана окружающей среды №3 Содержание и ремонт улично-дорожной сети
разработчики программы;	Администрация Камарчагского сельсовета
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Камарчагского сельсовета
Цели и задачи программы;	1. Снижение объемов потребления энергоресурсов; 2. Экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды;
	3. Организация учета энергетических ресурсов и воды; 4. Улучшение экологической обстановки на территории Камарчагского сельсовета. 5. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности 6. Формирование экологической культуры. 7. Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения



Целевые индикаторы и показатели результативности;	4. Снижение расхода Электроэнергии 5. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг 6. Протяженность отремонтированных дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка) 7. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов				
этапы и сроки реализации программы;	Программа «Благоустройство населенных пунктов» администрации Камарчагского сельсовета реализуется в течение 2023 – 2025гг.				
объемы и источники финансирования;	Период выделения средств	Объем финансирования в разрезе источников, тыс. руб.			
		Общий объем	Бюджет краевой	Бюджет района	Бюджет поселения
	Всего по программе	10340,1	0	0	10340,1
	2023 год	5607,4	0	0	5607,4
	2024 год	2511,8	0	0	2511,8
2025 год	2220,9	0	0	2220,9	
ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации;	В результате выполнения программы снижается объем потребленной воды, электрической энергии в течение пяти лет на 15%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. Реализуются проекты по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективности в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов. Обеспечение экологической безопасности населения. увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения. Повышение безопасности дорожного движения				
Система организации контроля над исполнением программы.	Администрация Камарчагского сельсовета				

3. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы:

Муниципальное образование Камарчагский сельсовет включает в себя шесть населенных пункта: пос.Камарчага, д.Новоникольск, д.Новосельск, пос.Сорокино, д.Правый, д.Самарка

Одной из приоритетных проблем поселения является состояние автомобильных дорог, расположенных на территории всех населенных пунктов. Общая протяженность дорог – 55,5 км, грунтовые дороги. Хорошее состояние дорожной сети - необходимое условие успешного развития экономики поселения и улучшения условий жизни населения. Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивности их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения. В результате недостаточного финансирования по содержанию и ремонту дорог, их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям. Отсутствие возможности у местных бюджетов финансировать в полном объеме объекты дорожной сети является сдерживающим фактором развития экономики поселения. Указанные проблемы обуславливают необходимость решения их программными методами.

Также не полностью решена проблема по проведению реконструкции объектов наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов и на территориях. Постоянно проводятся работы по ремонту и обслуживанию объектов наружного освещения. Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения и реконструкции объектов освещения на улицах населенных пунктов муниципального образования.

Большие нарекания вызывает санитарное состояние территории поселения. В настоящее время население сельского поселения составляет 2911 чел., в результате их жизнедеятельности образуется немало отходов, требующих утилизации. Для решения данной проблемы должен быть организован сбор и вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией.

Для поддержания здоровой экологической обстановки на территории сельсовета необходимо проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок по мере их образования.

Одним из условий решения проблем благоустройства является организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории поселения. Повысить качество и объемы работ по благоустройству позволит привлечение средств федерального и областного бюджета, а также дополнительных внебюджетных источников финансирования программных мероприятий.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели:



Основной целью Программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, обеспечению безопасного транспортного сообщения на автомобильных дорогах общего пользования в весенне-зимний период, озеленению территории поселения, обеспечению безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения.

Задачи Программы:

- организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения;
- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.

Сроки реализации Программы. 2023-2025 год.

3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.

Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по благоустройству дорог;
- мероприятия по содержанию и реконструкция объектов освещения;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение

-установка дорожных знаков

В течение 2023 – 2026 годов необходимо организовать и провести:

- смотры-конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений, местных жителей;

- различные конкурсы, направленные на озеленение улиц.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Общий объем финансирования Программы составляет 10340,1 тыс. рублей.

4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации Камарчагского сельсовета.

5. Механизм реализации Программы, включая организацию управления Программой и контроль над ходом её реализации

Реализация Программы осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, краевыми и муниципальными нормативными правовыми актами.

Отчеты о ходе работы по реализации Программы по результатам за год и весь период действия Программы готовит администрация Камарчагского сельсовета с периодичностью, по форме и в сроки, установленные нормативными актами администрации сельского поселения.

Контроль над реализацией Программы осуществляется Администрацией Камарчагского сельсовета.



6. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение состояния территории Камарчагского сельсовета;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории сельского поселения;
- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Камарчагского сельсовета - обустройство пешеходных переходов

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленение, наружного освещения) ГОСТу;
- процент привлечения населения Камарчагского сельсовета образования к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
- уровень благоустроенности Камарчагского сельсовета (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелеными насаждениями).

Глава
Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

**РАЦИЯ КАМАРЧАГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.01.2024

п. Камарчага

№ 2

О ликвидации муниципального унитарного предприятия
«Муниципальная управляющая компания «Камарчага»

В соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава администрация Камарчагского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Муниципальная управляющая компания «Камарчага» (далее – МУП «МУК Камарчага»), расположенное по адресу: 663500, Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, п. Камарчага, ул. Мира, 35, (ОГРН 1212400023890, ИНН 2424008127, КПП 242401001).
2. Установить срок ликвидации МУП «МУК Камарчага» в течение 8 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.
3. Создать ликвидационную комиссию МУП «МУК Камарчага» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к постановлению до 1 июля 2024 года.
4. Утвердить порядок работы ликвидационной комиссии согласно приложению 2 к постановлению.
5. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ликвидационной комиссии переходят полномочия по управлению делами МУП «МУК Камарчага», в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.
6. Ликвидационной комиссии в установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» порядке и сроки совершить все необходимые действия, связанные с ликвидацией МУП «МУК Камарчага», в том числе:



1) в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления письменно сообщить о принятом решении о ликвидации МУП «МУК Камарчага» в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о нахождении МУП «МУК Камарчага» в процессе ликвидации, о формировании ликвидационной комиссии;

внести на сайт Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о ликвидации юридического лица с указанием сведений о принятом решении о ликвидации, ликвидационной комиссии, описании порядка, сроков и условий для предъявления требований кредиторов на основании подпункта "н.5" пункта 7 статьи 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц»;

направить уведомление директору МУП «МУК Камарчага» о расторжении трудового договора в связи с ликвидацией учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2) опубликовать на официальном сайте в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», о порядке и сроке заявления требований его кредиторов, установив срок для заявления требований кредиторов МУП «МУК Камарчага» два месяца с даты публикации сообщения о ликвидации;

3) сообщить в письменной форме в органы службы занятости в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» о принятом решении о ликвидации МУП «МУК Камарчага» и предстоящем расторжении трудовых договоров с работниками не позднее чем за два месяца до начала увольнения. В сообщении указать должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника;

4) провести мероприятия по увольнению работников МУП «МУК Камарчага» в связи с его ликвидацией;

5) провести инвентаризацию имущества и обязательств МУП «МУК Камарчага» в установленном порядке;

6) принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомить кредиторов о ликвидации МУП «МУК Камарчага»;

7) составить реестр требований кредиторов;

8) после окончания сроков для предъявления требований кредиторами составить промежуточный баланс с указанием сведений о составе имущества ликвидируемого МУП «МУК Камарчага», перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение в администрацию Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края;

9) уведомить Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю о составлении промежуточного баланса;

10) произвести выплату денежных сумм кредиторам ликвидируемого МУП «МУК Камарчага» в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения;

11) передать муниципальное имущество МУП «МУК Камарчага» в казну Администрации Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края, с переходом всех обязанностей и платежей по муниципальному имуществу в муниципальный район в течении одного месяца со дня окончания сроков для предъявления требований кредиторами;

12) после завершения расчетов с кредиторами, дебиторами и передачи муниципального имущества составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение в администрацию Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края;

13) закрыть банковский счет МУП «МУК Камарчага»;

14) направить заявление с пакетом документов, определенных статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю для государственной регистрации в связи с ликвидацией МУП «МУК Камарчага»;

15) провести передачу всех необходимых документов, включая документы по личному составу, в архив администрации Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края в установленном действующим законодательством порядке.

7. Директору МУП «МУК Камарчага» (Сячин Д.Е.):

- уведомить работников МУП «МУК Камарчага» о расторжении трудовых договоров в связи с ликвидацией учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу и применяется к правоотношениям, возникшим с 15 января 2024 года.

Глава Камарчагского сельсовета

А.Н. Ирбеткин

Приложение 1
к постановлению администрации



Камарчагского сельсовета
от 15.01.2024 № 2

СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Ирбеткин Александр Николаевич	Глава администрации Камарчагского сельсовета;
Рыжкова Ольга Юрьевна	Ведущий специалист Камарчагского сельсовета;
Исламова Лариса Юрьевна	Главный бухгалтер Камарчагского сельсовета;
Пиль Елена Леонидовна	Ведущий специалист Камарчагского сельсовета;
Шевцова Наталья Михайловна	Ведущий специалист Камарчагского сельсовета;

Приложение 2
к постановлению администрации
Камарчагского сельсовета
от 15.01.2024 №2

ПОРЯДОК РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия муниципальное унитарное предприятие «Дзержинское коммунальное предприятие» (далее – МУП «ДКП»).

1.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности муниципального унитарного предприятия в период его ликвидации и управлением делами муниципального унитарного предприятия.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Дзержинского района, настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.4. Членом ликвидационной комиссии могут быть как штатные сотрудники муниципального унитарного предприятия, так и лица, предложенные учредителем (по согласованию).

1.5. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный муниципальным унитарным предприятием его учредителям, а также третьим лицам.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати сообщение о ликвидации муниципального унитарного предприятия, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации муниципального унитарного предприятия.

2.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального унитарного предприятия.

2.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

2.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается председателем ликвидационной комиссии по согласованию с учредителем.



2.5. Если имеющихся у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу иного имущества муниципального унитарного предприятия с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

2.6. Выплаты кредиторам ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежных сумм производятся ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми муниципальное унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;
- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;
- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;
- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

2.7. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченных залогом имущества ликвидируемого юридического лица.

2.8. При недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению.

2.9. В случае отказа ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса муниципального унитарного предприятия обратиться в суд с иском к ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия.

2.10. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

2.11. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

2.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается председателем ликвидационной комиссии и учредителем унитарного предприятия.

2.13. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого муниципального унитарного предприятия передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

2.14. Ликвидация муниципального унитарного предприятия считается завершенной, а муниципальное унитарное предприятие - прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости ее председателем.

3.2. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

3.3. Кворумом для проведения заседаний ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа назначенных членов ликвидационной комиссии.

3.4. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

3.5. Секретарь ликвидационной комиссии назначаются на заседании комиссии. Учредитель вправе в любое время внести изменения в состав ликвидационной комиссии.

3.6. Председатель комиссии имеет право:

- созывать и проводить ее заседания;
- организовывать текущую работу ликвидационной комиссии;
- без доверенности действовать от ее имени.

3.7. Секретарь ликвидационной комиссии обязан:

- вести протоколы ее заседаний;
- доводить до адресатов решения ликвидационной комиссии; - подготавливать документы ликвидационной комиссии для сдачи их в архив.

3.8. При решении вопросов каждый член комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии.

3.9. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.



3.10. По итогам работы ликвидационной комиссии оформляются решения принятые на заседании.

4. ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОРЯДКА РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

4.1. Порядок работы ликвидационной комиссии утверждается учредителем (далее - Порядок).

4.2. Изменения и дополнения в Порядок работы ликвидационной комиссии вносятся учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Порядок принимается учредителем самостоятельно.

4.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены ликвидационной комиссии руководствуются действующим законодательством

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2024 г. с.Нижняя Есауловка №1

О внесении изменений в постановление администрации Каменского сельсовета Манского района Красноярского края от 15 ноября 2013 года № 84 «Об утверждении положения об оплате труда работников Каменского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Каменского сельского Совета депутатов № 21 от 30.09.2013 года, руководствуясь статьей 19 Устава Каменского сельсовета, администрация Каменского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В Положение внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе 4 «Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера»:

1.1.1 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

4.1 Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- б) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- в) выплаты за качество выполняемых работ;
- г) персональные выплаты;
- д) выплаты по итогам работы за год;
- е) специальная краевая выплата.

Конкретные виды и размер выплат стимулирующего характера устанавливаются в положениях об оплате труда.

Выплаты по итогам работы за год не выплачиваются, если работник не отработал квартал (3 месяца).

1.1.2 пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

4.7. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленной в Красноярском крае, предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника, рассчитанной с учетом предусмотренных пунктом 4.1 выплат, при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей);

Работникам, месячная заработная плата которых при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально



отработанного времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта, при расчете региональной доплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.7.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работников не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы.

Работникам учреждения по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

4.7.2. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times Кув - Отп, (1)$$

где:

СКВ_{ув} – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется по формуле:

$$Кув = (Зпф1 + (СКВ \times Кмес \times Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2), (2)$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работника, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работника, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями

1.1.3 дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

Критерии оценки результативности и качества труда работника не учитываются при выплате стимулирующих выплат за условия работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела, специальной краевой выплаты.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату



труда работников.

2. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава администрации

Ф. К. Томашевский

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

