

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2023

с. Шалинское

№ 374

О внесении изменений в постановление администрации Манского района № 742 от 14.11.2022 г. «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.»

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного Кодекса РФ, пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложение к постановлению администрации Манского района № 742 от 14.11.2022 г. «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.» (далее – Программа), внести следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.» раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы.

Всего: 264 796 883,2 руб., в том числе по годам:

2023 год – 95 444 501,49 руб.;

2024 год – 85 901 241,23 руб.;

2025 год – 83 451 140,48 руб.

В том числе:

из средств районного бюджета – 125 121 805,2 руб., в том числе по годам:

2023 год – 47 440 063,37 руб.;

2024 год – 40 066 071,31 руб.;

2025 год – 37 615 670,56 руб.

В том числе:

из средств бюджетов поселений – 135 768 809,8 руб., в том числе по годам:

2023 год – 45 256 269,92 руб.;

2024 год – 45 256,262,92 руб.;

2025 год – 45 256 269,921 руб.

В том числе:

из средств краевого бюджета – 3 337 643,2 руб., в том числе по годам:

2023 год – 2 556 901,72 руб.;

2024 год – 387 633,52 руб.;

2025 год – 393 107,96 руб.

В том числе:

из средств федерального бюджета – 568 625,0 руб., в том числе по годам:

2023 год – 191 266,48 руб.;



2024 год – 191 266,48 руб.;

2025 год – 186 092,04 руб.

1.2. В паспорте подпрограммы 1 «Сохранение культурного наследия» муниципальной программы «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.» раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы.

Всего: 52 550 160,49 руб., в том числе по годам:

2023 год – 19 747 202,00 руб.;

2024 год – 16 792 314,04 руб.;

2025 год – 16 106 44,45 руб.;

В том числе:

из средств районного бюджета – 50 360 033,49 руб., в том числе по годам:

2023 год – 18 715 175,00 руб.;

2024 год – 3 876 633,52 руб.;

2025 год – 15 431 444,45 руб.;

В том числе:

из средств краевого бюджета – 1 621 502,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 840 760,52 руб.;

2024 год – 387 633,52 руб.;

2025 год – 393 107,96 руб.

В том числе:

из средств федерального бюджета – 568 625,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 191 266,48 руб.;

2024 год – 191 266,48 тыс. руб.;

2025 год – 186 092,04 руб.

1.3. В паспорте подпрограммы 2 «Поддержка искусства и народного творчества» муниципальной программы «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.» раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы.

Всего: 126 755 594,3 руб., в том числе по годам:

2023 год – 44 023 254,2 руб.;

2024 год – 41 808 055,6 руб.;

2025 год – 40 924 284,48 руб.;

В том числе:

из средств районного бюджета – 27 241 093,28 руб., в том числе по годам:

2023 год – 10 323 105,2 руб.;

2024 год – 89 008 879,6 руб.;

2025 год – 80 171 108,48 руб.;

В том числе:

из средств бюджетов поселений – 98 721 528,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 32 907 176,00 руб.;

2024 год – 32 907 176,00 руб.;

2025 год – 32 907 176,00 руб.

В том числе:

из средств краевого бюджета – 792 973,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 792 973,00 руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 руб.

В том числе:

из средств федерального бюджета – 0,00 руб., в том числе по годам:

2023 год – 0,00 руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 руб.

1.4. В паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие культуры Манского района» на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.» раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изменить и изложить в следующей редакции:

объемы и источники финансирования подпрограммы составит:

Всего: 85 491 128,43 руб., в том числе по годам:

2023 год – 31 674 045,29 руб.;



2024 год – 27 300 871,59 руб.;

2025 год – 26 516 211,55 руб.

В том числе:

из средств федерального бюджета 0,00 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 тыс. руб.

из средств краевого бюджета 923 168,2 руб., в том числе по годам:

2023 год – 923 168,2 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 тыс. руб.

из средств бюджетов поселений 37 047 281,76 руб., в том числе по годам:

2023 год – 12 349 093,92 руб.;

2024 год – 12 349 093,92 руб.;

2025 год – 12 349 093,92 руб.

из средств районного бюджета 47 520 678,47 руб., в том числе по годам:

2023 год – 18 401 783,17 руб.;

2024 год – 14 951 777,67 руб.;

2025 год – 14 167 117,63 руб.

1.5. Приложение № 5 к Программе изменить и утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 6 к Программе изменить и утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава района

М. Г. Лозовиков

Приложение № 1 к постановлению
администрации
Манского района от _____ № _____

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год (2023)	первый год планового периода (2024)	второй год планового периода (2025)	Итого на период
Муниципальная программа	«Развитие культуры и туризма Манского района» на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	95 444 501,49	85 901 241,23	83 451 140,48	264 796 883,2
		в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
		Администрация района	031	X	X	X	21 697 364,28	19 793 232,92	19 893 820,78	61 225 872,55
		МКУ «Служба	019	X	X	X	73 747 137,21	66 108 008,31	63 557 319,7	203 571 010,7



		заказчика »								
Подпрограмма 1	Сохранение культурного наследия	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	19 747 202,00	16 792 314,04	16 010 644,45	52 550 160,49
		в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
		Администрация района	031	08 01	0310000 680	61 1	18 635 078,00	1613611 4,04	1535414 4,45	5012533 6,49
		Администрация района	031	08 01	0310У27 240	61 1	453 127,00	0	0	453 127,00
		Администрация района	031	08 01	03100L5 190	61 2	78 133,52	78 133,52	83 607,96	239 875,00
		Администрация района	031	08 01	03100L5 190	61 2	191 266,48	191 266,48	186 092,04	568 625,00
		Администрация района	031	08 01	03100S4 880	61 2	77 375,00	77 300,00	77 300,00	231 975,00
		Администрация района	031	08 01	03100S4 880	61 2	309 500,00	309 500,00	309 500,00	928 500,00
		Администрация района	031	08 01	03100L5 19	61 2	2 722,00	0	0	2 722,00
Подпрограмма 2	Поддержка искусства и народного творчества	всего расходные обязательства	X	X	X	X	44 023 254,2	41 808 055,6	40 924 284,48	126 755 594,3
		в том числе по ГРБС:								
		Администрация района	031	08 01	0320000 680	61 1	9 421 272,2	8 157 879,6	7 268 108,48	24 847 260,28
		Администрация района	031	08 01	0320000 650	61 1	32 907 176,00	32 907 176,00	32 907 176,00	98 721 528,00
		Администрация района	031	08 01	0320000 680	61 2	130 890,00	0	0	130 890,00
		Администрация района	031	08 01	0320У27 240	61 1	226 564,00	0	0	226 564,00
		Администрация района	031	08 01	032УП2 7240	61 1	566 409,00	0	0	566 409,00
		Администрация района	031	08 01	03200L4 670	61 2	380 943,00	443 000,00	449 000,00	1 272 943,00
		Администрация района	031	08 04	0320061 730	61 2	390 000,00	300 000,00	300 000,00	990 000,00



Подпрограмма 3	Обеспечение условий реализации программ и прочие мероприятия	всего расходные обязательства	X	X	X	X	31 674 045,29	27 300 671,59	26 516 211,55	85 490 928,43	
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация района	031	07 03	0330000 680	61 1	6 905 866,00	4 979 789,37	4 060 588,00	15 946 243,37	
		Администрация района	031	01 04	0330000 150	12 1	2 230 871,34	2 230 871,34	2 230 871,34	6 692 614,02	
		Администрация района	031	01 04	0330000 150	12 9	673 723,14	296 777,96	330 931,43	1 301 432,53	
		Администрация района	031	01 04	0330000 150	24 4	14 506,22	0	0	14 506,22	
		Администрация района	031	07 03	033M27 240	61 1	54 172,31	0	0	54 172,31	
		Администрация района	031	07 03	033Y272 40	61 1	97 542,00	0	0	97 542,00	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330000 650	11 1	9 484 711,15	9 484 711,15	9 484 711,15	28 454 133,45	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330000 670	11 1	6 501 278,01	5 717 464,67	5 794 721,79	18 013 464,47	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330M2 7240	11 1	190 698,75	0	0	190 698,75	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	033МП2 7240	11 1	401 815,75	0	0	401 815,75	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330000 650	11 9	2 864 382,77	2 864 382,77	2 864 382,77	8 593 148,31	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330000 670	11 9	1 916 993,03	1 726 674,33	1 750 005,07	5 393 672,43	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330000 670	32 1	158 545,43	0	0	158 545,43	
		МКУ «Служба Заказчика»	019	08 04	0330M2 7240	11 9	57 591,02	0	0	57 591,02	
МКУ «Служба	019	08 04	033МП2 7240	11 9	121 348,37	0	0	121 348,37			



		Заказчик»								
Подпрограмма 4	Создание условий для развития туризма	всего расходные обязательства	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00

Начальник отдела культуры и туризма

Е.А.Кольц

Приложение № 2 к постановлению администрации Манского района от _____ № _____

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (руб.), годы			
			очередной финансовый год (2022)	первый год планового периода (2023)	второй год планового периода (2024)	Итого на период
Муниципальная программа	«Развитие культуры и туризма Манского района» на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.	Всего	95 444 501,49	85 901 241,23	83 451 140,48	264 796 883,2
		в том числе:				
		федеральный бюджет	191 266,48	191 266,48	186 092,04	568 625,00
		краевой бюджет	2 556 901,72	387 633,52	393 107,96	3 337 643,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджетов поселений	45 256 269,92	45 256 269,92	45 256 269,92	135 768 809,8
		местный бюджет	47 440 063,37	40 066 071,31	37 615 670,56	125 121 805,2
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	Сохранение культурного наследия	Всего	19 747 202,00	16 792 314,04	16 010 644,45	52 550 160,49
		в том числе:				
		федеральный бюджет	191 266,48	191 266,48	186 092,04	568 625,00
		краевой бюджет	840 760,52	387 633,52	393 107,96	1 621 502,00
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0



		местный бюджет	18 715 175,00	16 213 414,04	15 431 444,45	50 360 033,49
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Поддержка искусства и народного творчества	Всего	44 023 254,2	41 808 055,6	40 924 284,48	126 755 594,3
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	792 973,00	0	0	792 973,00
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	10 323 105,2	8 900 879,6	8 017 108,48	27 241 093,28
		средства бюджетов поселений	32 907 176,00	32 907 176,00	32 907 176,00	98 721 528,00
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3.	Обеспечение условий реализации программы	Всего	31 674 045,29	27 300 671,59	26 516 211,55	85 490 928,43
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	923 168,2	0	0	923 168,2
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства бюджетов поселений	18 401 783,17	14 951 777,67	14 167 117,63	47 520 678,47
		местный бюджет	12 349 093,92	12 349 093,92	12 349 093,92	37 047 281,76
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4.	Создание условий для развития туризма	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00



		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00

Начальник отдела культуры и туризма

Е. А. Кольц



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2023

с. Шалинское

№ 384

О создании комиссии по рассмотрению обращений об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Манского районного Совета депутатов Красноярского края от 22.12.2022 № В-82р «Об утверждении положения об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по рассмотрению обращений об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района в составе согласно Приложению № 1.
2. Утвердить Положение о работе Комиссии по рассмотрению обращений об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района согласно Приложению № 2.
3. Отделу культуры и туризма администрации Манского района разместить постановление на официальном сайте Манского муниципального района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальному развитию О. В. Лишанкову.
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

М. Г. Лозовиков

Приложение № 1 к постановлению
администрации Манского района
от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района

Лишанкова Ольга Викторовна

- заместитель главы района по социальному развитию, председатель



Кольц Елена Александровна	-	начальник отдела культуры и туризма администрации района, заместитель председателя
Стрижнева Елена Николаевна	-	ведущий специалист отдела культуры и туризма администрации района, секретарь
Члены комиссии:		
Булахова Елена Юрьевна	-	начальник отдела образования и молодежной политики администрации района
Дмитриева Дарья Ивановна	-	директор МБУК «Манская централизованная библиотечная система»
Высокова Инесса Александровна	-	директор МБУК «Манская централизованная клубная система»
Резников Сергей Геннадьевич	-	начальник отдела правовой и организационной работы администрации района
Лишанков Руслан Михайлович	-	председатель районного Совета депутатов (по согласованию)
Главы сельсоветов	-	(по согласованию)

Ведущий специалист отдела культуры и туризма

Е.Н. Стрижнева

Приложение № 2 к постановлению администрации Манского района от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ ГРАЖДАН И ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МАНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по рассмотрению обращений об увековечении памяти граждан и исторических событий на территории Манского района (далее - комиссия) является постоянным коллегиальным, межотраслевым органом, созданным с целью сохранения в памяти потомков сведений о выдающихся личностях и исторических событиях, связанных с Манским районом, формирования историко-культурной среды, устанавливает формы увековечения памяти граждан и исторических событий, требования к объектам увековечения памяти, определяет порядок присвоения имён муниципальным учреждениям, учета и содержания объектов увековечения памяти, рассмотрения обращений об увековечении памяти на территории Манского муниципального района.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным и краевым законодательством.

Настоящее Положение не регулирует вопросы установления надгробий в местах погребения умерших.

1.2. Увековечению подлежит память о выдающихся государственных и общественных деятелях, представителях науки, культуры, искусства и других общественных сфер, родившихся, проживавших либо осуществлявших свою деятельность в Манском районе и заслуживших широкое признание (далее - выдающиеся личности), а также память об общезначимых исторических событиях, происходивших на территории Манского района (далее - исторические события).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

1.4. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

объекты увековечения памяти – памятник, памятный знак и мемориальная доска;

памятник – скульптурная, скульптурно-архитектурная и монументально-декоративная композиция, которая возводится в целях увековечения памяти гражданина или исторического события;



памятный знак – локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению события или памяти гражданина: стела, обелиск, колонна, триумфальная арка, другие архитектурные формы и скульптурные композиции;

мемориальная доска – плита, устанавливаемая на фасадах или во внутренних интерьерах зданий, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения. На мемориальной доске должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество, даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски. В композицию мемориальных досок, помимо текста, могут включаться портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособления для возложения цветов;

концепция объекта увековечения памяти – текстовое описание идеи, отображенной в объекте увековечения памяти и графическое изображение объекта увековечения памяти;

памятная дата – дата, связанная с событием, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения.

1.5. Объекты увековечения памяти, установленные за счет средств бюджета Манского муниципального района, являются муниципальной собственностью района.

2. ФОРМЫ УВЕКОВЕЧЕНИЯ ПАМЯТИ И ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ УВЕКОВЕЧЕНИЯ ПАМЯТИ

2.1. Увековечению подлежит память:

о значительных исторических событиях в истории Манского района: знаменательных датах, выдающихся событиях и фактах из жизни района, официально признанных выдающимися достижениях в производственной сфере, науке, культуре, искусстве, спорте, общественной жизни, примерах героизма;

о государственных и общественных деятелях и других имеющих заслуги перед Манским районом, Красноярским краем и государством лиц.

Увековечение памяти граждан производится посмертно, как правило, не ранее трёх лет со дня смерти указанных деятелей (лиц).

Увековечение памяти исторических событий производится, как правило, не ранее пяти лет после их свершения.

2.2. Увековечение памяти осуществляется в следующих формах:

установка объектов увековечения памяти;

присвоение имени гражданина муниципальным учреждениям и предприятиям, иным объектам муниципальной собственности, переименование муниципальных учреждений и предприятий, связанное с присвоением имени гражданина или наименования исторического события;

установление памятной даты.

2.3. Размещение объекта увековечения памяти осуществляется с учетом эстетичности его внешнего вида, соответствия окружающей застройке.

2.4. Работы по изготовлению и установке объекта увековечения памяти производятся инициатором увековечения памяти самостоятельно за счет собственных средств.

2.5. Объекты увековечения памяти выполняются в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла и долговечность объекта (металл, камень, керамика, иные высокопрочные материалы).

3. УЧЕТ И СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТОВ УВЕКОВЕЧЕНИЯ ПАМЯТИ

3.1. Содержание объектов увековечения памяти, установленных на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо на объектах муниципальной собственности, производится за счет средств бюджета Манского муниципального района в пределах, имеющихся на эти цели ассигнований.

3.2. Уполномоченный орган, в компетенцию которого входит содержание объектов увековечения памяти, осуществляет их учет.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ОБ УВЕКОВЕЧЕНИИ ПАМЯТИ ГРАЖДАН И ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МАНСКОГО РАЙОНА

4.1. Инициатором увековечения памяти могут физические и юридические лица, общественные и религиозные организации (объединения), органы государственной власти и местного самоуправления (далее - инициатор). Родственники не могут быть инициатором увековечения памяти.

4.2. Направление и рассмотрение обращений об увековечении памяти осуществляется в следующем порядке.

Обращение об увековечении памяти направляется на имя главы района. После регистрации в администрации района обращение направляется председателю Комиссии.

Копии полученного обращения и приложений направляются членам Комиссии для предварительного рассмотрения.

4.3. Рассмотрение обращения и приложений осуществляется Комиссией в 30-дневный срок с даты его регистрации.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления обращений.

Заседания Комиссии проводит председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.



Заседание Комиссии является легитимным, если в нем принимает участие не менее 2/3 членов от общего состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя (в случае его отсутствия - заместителя председателя) является решающим.

В результате рассмотрения обращения Комиссия принимает решение.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае его отсутствия - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

4.4. К обращению об увековечении памяти должны быть приложены следующие документы:

историческая или историко-биографическая справка;

копии архивных документов, подтверждающих достоверность исторического события или заслуг лица, память о котором увековечивается (за исключением случаев увековечения памяти об исторических событиях, носящих общеизвестный характер, а также случаев увековечения памяти граждан, имеющих выдающиеся заслуги на российском и (или) международном уровне);

сведения о предполагаемом месте установки объекта увековечения памяти с обоснованием его выбора;

в случае установки мемориальной доски - документ, подтверждающий факт проживания или деятельности гражданина, память о котором предлагается увековечить, в здании, на фасаде или во внутреннем интерьере которого предполагается установить мемориальную доску, с указанием периода проживания или деятельности гражданина;

документ (копия документа), подтверждающий согласие всех собственников здания, строения, сооружения, земельного участка, не являющихся муниципальной собственностью, на установку на них (в них) объектов увековечения памяти, за исключением случая, предусмотренного в абзаце восьмом настоящего пункта;

копия протокола (выписка из протокола) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятого в соответствии с жилищным законодательством, о пользовании общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами в целях установки на нем (в нем) объектов увековечения памяти, в случае если для увековечения памяти необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

письменное согласование с органом охраны объектов культурного наследия, в случае если объект увековечения памяти размещается на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия, в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

проект объекта увековечения памяти, включающий эскиз с указанием наименования;

концепция объекта увековечения памяти (в случае установки памятника или памятного знака);

изображение объекта увековечения памяти на предполагаемом месте установки.

4.5. Непредставление одного из перечисленных в пункте 4.4 настоящего Положения документов является основанием для возврата Комиссией обращения инициатору. Инициатор имеет право повторно обратиться в Комиссию по тому же вопросу, предоставив полный пакет документов.

4.6. Решение Комиссии, содержащее рекомендацию об увековечении памяти, с обращением и приложениями к нему направляется председателем Комиссии в Манский районный Совет депутатов Красноярского края для принятия решения.

Ведущий специалист
отдела культуры и туризма

Е.Н. Стрижнева



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

с. Шалинское

№ 376

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: «Строительство КВЛ-10 кВ от ф. 80-07, ВЛ-0,4 кВ с установкой ТП, для технологического



присоединения участка заявителя, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, кв. 139 (выд. 22, часть выд. 24, 25, 28, 29, 30, 32, 42)»

Рассмотрев по проекту планировки и проект межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: «Строительство КВЛ-10 кВ от ф. 80-07, ВЛ-0,4 кВ с установкой ТП, для технологического присоединения участка заявителя, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, кв. 139 (выд. 22, часть выд. 24, 25, 28, 29, 30, 32, 42)», протокол результатов публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: «Строительство КВЛ-10 кВ от ф. 80-07, ВЛ-0,4 кВ с установкой ТП, для технологического присоединения участка заявителя, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, кв. 139 (выд. 22, часть выд. 24, 25, 28, 29, 30, 32, 42)» от 17.05.2023 г., заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: «Строительство КВЛ-10 кВ от ф. 80-07, ВЛ-0,4 кВ с установкой ТП, для технологического присоединения участка заявителя, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, кв. 139 (выд. 22, часть выд. 24, 25, 28, 29, 30, 32, 42)» от 17.05.2023 г., в соответствии с частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории, предусматривающих размещение линейного объекта: «Строительство КВЛ-10 кВ от ф. 80-07, ВЛ-0,4 кВ с установкой ТП, для технологического присоединения участка заявителя, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, кв. 139 (выд. 22, часть выд. 24, 25, 28, 29, 30, 32, 42)».

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

Глава района

М.Г. Лозовиков

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

30.05.2023 г.

с. Шалинское

№ 11-44р

Об утверждении положения о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

В целях рационального использования, охраны и воспроизводства древесно-кустарниковой растительности на территории муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края, руководствуясь ст. 84 Лесного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 15 октября 2015 № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет муниципального района Манский Красноярского края.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Шалинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещению на официальном сайте Шалинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского

А.В. Серостанова

Совета депутатов

Приложение № 1 к решению

Совета депутатов

от 30.05.2023 № 11-44р

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский



сельсовет Манского района Красноярского края (далее – земельные участки), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации в целях обеспечения экологической безопасности и повышения ответственности за сохранность зеленых насаждений (далее - Положение).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие при вырубке (сносе) зеленых насаждений, вопросы расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений на земельных участках, а также расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) на земельных участках, и обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами независимо от права пользования земельным участком.

1.3. Настоящее Положение не применяется к отношениям по вопросам распоряжения зелеными насаждениями, расположенными в границах садовых обществ и садовых некоммерческих товариществ, а также на земельных участках лесного фонда и лесов, расположенных на землях населенных пунктов.

Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях населенных пунктов регулируется Лесным Кодексом Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 05.08.2020 № 564.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

зеленые насаждения – деревья, кустарники, травянистые растения, произрастающие на территории муниципального образования,

за исключением территорий домовладений;

под вырубкой (сносом) зеленых насаждений понимаются процессы их валки (в том числе спиливания, срубания, срезания, то есть отделение различными способами ствола дерева, стебля кустарника и лианы от корня), а также иные технологически связанные с ними процессы (включая трелевку, первичную обработку, хранение древесины), в результате которых образуется древесина в виде хлыстов, обработанных и необработанных сортиментов

и т.д., а также уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений механическим, химическим и иными способами до степени прекращения их роста или приводящее к прекращению их роста;

компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений по разрешению – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе);

компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе) зеленых насаждений без соответствующего на то разрешения, с применением соответствующих коэффициентов;

лесотаксовый район – дифференциация минимальных ставок с учетом лесистости районов;

заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, обратившееся в администрацию Шалинского сельсовета.

1.5. Вырубка (снос), связанная с осуществлением градостроительной и (или) иной деятельности, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением на основании разрешения, выдаваемого после оплаты компенсационной стоимости в денежной форме за счет средств заявителя.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОХРАНЫ, ЗАЩИТЫ И ВОСПРОИЗВОДСТВА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

2.1. Зеленые насаждения, произрастающие на территории земельных участков, составляют зеленый фонд, выполняют защитные, оздоровительные, эстетические функции и подлежат охране.

2.2. Граждане, должностные и юридические лица обязаны осуществлять меры по сохранению зеленых насаждений, не допускать незаконных действий или бездействия, способных привести к уничтожению и (или) повреждению, либо изъятию из ландшафта зеленых насаждений.

2.3. Хозяйственная и иная деятельность на территории муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

2.4. Зеленые насаждения, которые появились в результате хозяйственной деятельности или естественным образом на земельном участке после передачи его в собственность гражданину или юридическому лицу, является его собственностью.

2.5. Вырубка (снос) зеленых насаждений производится на основании Разрешения на проведение вырубki (сноса) зеленых насаждений, если иное не установлено настоящим Положением (Приложение № 1).



2.6. Вырубка (снос) зеленых насаждений подлежит возмещению в размере компенсационной стоимости, определяемой в соответствии с методикой, установленной настоящим Положением.

3. ПОРЯДОК ВЫРУБКИ (СНОСА) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

3.1. Вырубка (снос) зеленых насаждений на земельных участках допускается только при наличии разрешения на вырубку (снос), выдаваемого администрацией Шалинского сельсовета (Приложение № 1), за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.2 Положения.

3.2. Разрешение на вырубку (снос) не требуется, и компенсационная стоимость не вносится в следующих случаях:

3.2.1. При вырубке плодово-ягодных деревьев и кустов на земельных участках из категории земель для ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ) собственниками (арендаторами);

3.2.2. В случаях срочной необходимости при ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий при наличии решения комиссии по чрезвычайным ситуациям.

3.3. Вырубка (снос) зеленых насаждений при выполнении требований настоящего Положения разрешается в случаях:

3.3.1. Реализации проектов культуртехнических мероприятий по восстановлению земель сельскохозяйственного назначения, утвержденных в установленном порядке;

3.3.2. Проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;

3.3.3. По заключению органов Роспотребнадзора в случае нарушения норм санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

3.3.4. Предупреждения аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе при проведении ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений.

3.3.5. При осуществлении градостроительной деятельности в целях:

- строительства новых объектов жилищного назначения, промышленных и общественных зданий, линейных объектов;

- реконструкции существующих объектов различного функционального назначения;

- производства плановых работ по прокладке (перекладке) инженерных коммуникаций, линейных объектов;

- иной деятельности, предусматривающей производство земляных работ на территориях, занятых зелеными насаждениями;

3.3.6. Для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых;

3.4. Основанием для производства вырубки (сноса) зеленых насаждений является разрешение, утвержденное главой Шалинского сельсовета. Срок его действия составляет 180 дней со дня выдачи. В случае если разрешение не будет использовано в срок по вине заявителя, произведенная оплата не возвращается. Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением о выдаче нового разрешения, при этом компенсационная стоимость за вырубку насаждений повторно не взыскивается.

3.5. Для получения разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений заявитель подает заявление на имя главы Шалинского сельсовета в письменной форме с указанием причины вырубки (сноса) (Приложение № 2). К заявлению прилагается схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.

3.5.1. В течении 30 суток с даты подачи заявления составляется комиссионный акт натурного обследования земельного участка, в котором отображаются сведения о количестве, объеме, видах и состоянии зеленых насаждений, вырубку (снос) которых планируется произвести, а также готовится разрешение (отказ в выдаче разрешения) на вырубку (снос) зеленых насаждений.

3.6. В случае осуществления вырубки (сноса), связанной с проведением строительных и иных работ, заявка принимается к рассмотрению только с приложением следующих документов:

3.6.1. Копии постановления о предоставлении заявителю земельного участка, на котором предполагается проведение указанных работ, либо документов, свидетельствующих о выделении участка (договоры аренды, безвозмездного пользования, выписка из единого государственного реестра о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделок с ним).

3.7. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче разрешения является не представление документов заявителем, предусмотренные пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения, а также отсутствие у заявителя прав на земельный участок, на котором планируется вырубка (снос) зеленых насаждений, либо земельный участок, на котором планируется вырубка (снос) зеленых насаждений, не находится в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края. Мотивированный отказ в выдаче разрешения направляется заявителю в простой письменной форме.

3.8. Перед принятием решения о разрешении (запрете) вырубки (сноса) заявителем за свой счет проводится обследование участка с участием специалистов организации, имеющей право на натурное обследование



(как частных, так и территориальных организаций лесного хозяйства), представителей администрации района и администрации поселения, в границах которого расположен земельный участок, с составлением акта обследования вырубаемой растительности (Приложение № 3). В акте указываются породный состав и диаметры вырубаемых деревьев, число кустов возраста более 5 лет, объем деловой и прочей древесины на корню.

3.9. Специалисты, составляющие акт обследования зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в ведении муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края, несут ответственность за его обоснованность и достоверность, предусмотренную действующим законодательством.

3.10. В случае если вырубка (снос), разрешение на которую испрашивается заявителем, затрагивает интересы других физических или юридических лиц, заявитель обязан получить письменное согласие или отзыв заинтересованных лиц.

3.11. Для получения разрешения на проведение вырубки (сноса) заявитель обязан внести компенсационную стоимость за экологический ущерб муниципальному образованию, нанесенный вырубкой (сносом) зеленых насаждений, за исключением случаев предусмотренных пунктом 3.14 Положения.

3.12. Расчет размера компенсационной стоимости за выдачу разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края, в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.

3.13. Средства от указанного платежа направляются в бюджет Шалинского сельсовета в размере 100%.

3.14. Вырубку (снос) зеленых насаждений при наличии разрешения на рубку может осуществляться без внесения компенсационной стоимости в следующих случаях:

3.14.1. При вырубке (сносе) зеленых насаждений в случае предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;

3.14.2. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях, растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растения до стены здания, или при наличии заключения Роспотребнадзора;

3.14.3. При вырубке (сносе) сухостоя, аварийных деревьев и кустарников;

3.14.4. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, произрастающих в охраняемых зонах инженерных сетей и коммуникаций;

3.14.5. При строительстве или ремонте учреждений здравоохранения, образования, культуры, спорта, объектов органов местного самоуправления.

3.15. Вырубку (снос) зеленых насаждений производится силами или за счет заявителя.

3.16. Вырубкой (сносом) зеленых насаждений признаются в том числе:

3.16.1. Вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешения или с нарушением условий разрешения;

3.16.2. Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников в результате поджога;

3.16.3. Окольцовка ствола или подсечка;

3.16.4. Повреждение растущих деревьев и кустарников до степени прекращения роста, в том числе сточными водами, химическими веществами, отходами;

3.16.5. Прочие повреждения растущих деревьев и кустарников.

3.17. Фиксация последствий вырубки (сноса) зеленых насаждений осуществляется путем составления акта освидетельствования (Приложение № 4).

3.18. Расчет размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба) производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.

3.19. Соблюдение настоящих правил обязательно для всех граждан, организаций независимо от форм собственности.

3.20. Вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов подлежит административной или уголовной ответственности

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ ЗА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ



4.1. Настоящая методика устанавливает порядок определения размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений, а также размер компенсационной стоимости, за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба).

4.2. Объем вырубленных (сносенных) зеленых насаждений определяется путем сплошного перечета по породам. Для определения объема вырубленного (сносенного) ствола дерева применяется диаметр на высоте 1,3 метра от шейки корня. В случае отсутствия ствола дерева для определения объема производится измерение диаметра пня в месте спила, которое принимается за диаметр ствола на высоте 1,3 метра.

Объем вырубленных (сносенных) деревьев и кустарников определяется по сортиментным таблицам, применяемым в субъекте Российской Федерации, по первому разряду высот в коре. В случае отсутствия в сортиментных таблицах данных по первому разряду высот в коре при определении указанного объема используются сортиментные таблицы, применяемые в субъекте Российской Федерации по наивысшему в указанных таблицах разряду высот в коре.

4.3. При исчислении ущерба разделение зеленых насаждений на деловую и дровяную древесину не производится, применяется ставка платы, установленная в отношении деловой средней древесины и вывозки древесины на расстояние до 10 километров. Для пород деревьев, по которым отсутствуют ставки платы за единицу объема древесины, применяются ставки платы, установленные для пород (видов) деревьев, у которых совпадают морфологический, физиолого-биохимический, генетико-репродуктивный, географический критерии уникальности.

4.4. Размер компенсационной стоимости и ущерба, подлежащего возмещению, определяется с точностью до 1 рубля.

4.5. Размер такс подлежит увеличению в 3 раза при определении размера ущерба, причиненного в связи с вырубкой (сносом) зеленых насаждений, осуществляемыми в ноябре – январе (зимний коэффициент).

4.6. При рубке (сносе) зеленых насаждений без разрешительных документов применять 100 кратную стоимость древесины хвойных пород диаметром от 12 см., деревьев лиственных пород диаметром от 16 см. и исчислять по ставкам за единицу объема лесных ресурсов.

4.7. Применить корректирующие коэффициенты к ставкам:

- 2023 год – коэффициент 2,72;

- 2024 год – коэффициент 2,82.

4.8. При расчете компенсационной стоимости использовать формулу:

КС (компенсационная стоимость) = V^3 (объем древесины) * СРКС (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная

Приложением

№ 5) * КК (корректирующий коэффициент)

4.9. При расчете ущерба использовать формулу:

КС (компенсационная стоимость) = V^3 (объем древесины) * СРКС (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная

Приложением

№ 5) * КК (корректирующий коэффициент) * ЗК (зимний коэффициент при наличии оснований) * 100 (при условиях, указанных в пункте

4.6. Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке рубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

**Разрешение № ___
на проведение рубки (сноса) зеленых насаждений**

«__» _____ 20__ г. _____

Выдано _____

_____ (наименование организации, форма собственности/Ф.И.О. ИП, физического лица)

_____ (юридический адрес, ИНН, ОГРН, телефон)

_____ (Ф.И.О. руководителя организации)

Разрешается производство работ:

_____ (адрес проведения работ, реквизиты земельного участка, виды насаждений, объем рубки)

_____ (реквизиты правоустанавливающих документов)



Срок действия разрешения:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

При выполнении работ Заявитель обязан:

1. Соблюдать правила пожарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», правила санитарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
2. Обеспечить вывоз древесины в сроки, не превышающие срок действия разрешения;
3. Осуществлять своевременное выполнение работ по очистке мест вырубki (сноса) зеленых насаждений от порубочных остатков в соответствии с настоящим разрешением, правилами пожарной безопасности;
4. После завершения работ по заготовке в течение 3 дней, но не позднее окончания срока действия настоящего разрешения, информировать администрацию муниципального образования об окончании указанных работ и необходимости проведения осмотра участков, на которых произведен снос зеленых насаждений;
5. Осуществлять учет древесины, заготовленной на основании настоящего разрешения;
6. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При выполнении работ Заявитель имеет право:

1. Осуществлять вырубку (снос) зеленых насаждений в соответствии с их видами и объемом, согласно разрешению;
2. Осуществлять вывоз древесины, в объемах указанных в разрешении в целях передачи её в переработку.

С порядком и сроками выполнения работ ознакомлен –

Заявитель (Представитель Заявителя) _____

Отметка о закрытии разрешения

Глава Шалинского сельсовета _____

Приложение № 2

к Положению о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

Главе Шалинского сельсовета

наименование организации (Ф.И.О.), № телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Прошу разрешить вырубку (снос) зеленых насаждений локализованных на земельном участке, находящемся

(указать наименование организации или Ф.И.О. и вид права на земельный участок)

и расположенном на землях _____

(указать наименование поселения)

Перед освоением земельного участка обязуюсь оплатить компенсационную стоимость вырубki (сноса).

Ф.И.О. _____ (Подпись)

Дата _____

Приложение:

1. Схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.
2. Иные документы в соответствии с п. 3.5 и 3.6 Положения.

Приложение № 3

к Положению о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

АКТ

ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

«__» _____ 20__ г. _____

Настоящий акт составлен о том, что комиссия в составе:

_____ - председатель комиссии – заместитель главы администрации района;



_____ - секретарь комиссии – специалист комитета по управлению имуществом;
 _____ - специалист организации, имеющей право на натурное обследование участка, на котором расположены зеленые насаждения;
 _____ - представитель сельского поселения, на котором расположен земельный участок (по согласованию);
 _____ - представитель заявителя,

произвела обследование зеленых насаждений с целью проведения вырубki (сноса) на территории, предназначенной для _____, расположенной по адресу: _____.

Комиссией установлено:

Вырубке подлежат зеленые насаждения на площади _____ кв. м в количестве _____ шт. следующих пород:

№ п/п	Наименование зеленых насаждений	Диаметр ствола дерева на высоте 1,3 м	Количество деревьев, кустарников (шт.)	Ставка платы за единицу объема древесины, кустарника и лианы зеленых насаждений, не отнесенных к лесным насаждениям, для расчета компенсационной стоимости (руб.)	Компенсационная стоимость зеленых насаждений (руб.)
1					
2					
3					
4					
5					

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____



Приложение № 4

к Положению о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

АКТ № _____

ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ВЫРУБЛЕННЫХ (СНЕСЕННЫХ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

«__» _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)_____
(Ф.И.О., должность)_____
(Ф.И.О., должность)_____
(Ф.И.О., должность)

В присутствии представителя _____

(наименование организации, Ф.И.О.)

Извещенного о дате освидетельствования _____

Произвели освидетельствование _____

(вид освидетельствования)

По разрешительному документу _____

Выданного: _____

Место проведения освидетельствования _____

Способ вырубki (сноса) _____

Срок окончания работ _____

При освидетельствовании установлено:

	Ед. измерения	Разрешено по разрешительному документу	Фактически использованная площадь и заготовленная древесина	Не вывезенная древесина
Площадь участка	га			
Объем древесины	М ³			
Обрезка веток	Ск. м ³			

При освидетельствовании выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Виды нарушений	Ед. измерения	Количество

Объяснения _____ представителя _____ юридического _____ лица, _____ физического лица _____

Замечания _____ и _____ предложения _____ лиц, _____ присутствующих при освидетельствовании _____

Заключение по акту: _____



Подписи: _____

Приложение № 5

к Положению о порядке вырубке (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Шалинский сельсовет Манского района Красноярского края

**СТАВКИ РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ
ПРИ ВЫРУБКЕ (СНОСЕ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ
И ИСЧИСЛЕНИИ УЩЕРБА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Деревья

3 лесотаксовый район

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	103,68	73,98	36,9	2,7
	2	10,1 - 25	94,5	66,96	33,66	2,7
	3	25,1 - 40	79,92	57,42	28,98	1,98
	4	40,1 - 60	61,02	43,92	22,14	1,98
	5	60,1 - 80	47,16	33,66	16,56	1,26
	6	80,1 - 100	37,26	26,82	13,5	1,26
	7	100,1 и более	28,08	20,52	10,26	0,36
Кедр	1	до 10	124,38	88,74	44,28	3,24
	2	10,1 - 25	112,86	80,82	40,32	3,24
	3	25,1 - 40	96,12	68,4	34,38	2,7
	4	40,1 - 60	73,62	52,2	26,46	1,98
	5	60,1 - 80	56,52	40,32	20,52	1,26
	6	80,1 - 100	44,82	32,4	16,2	1,26
	7	100,1 и более	33,66	24,12	11,88	0,36
Лиственница	1	до 10	82,8	59,04	29,7	2,7
	2	10,1 - 25	75,24	53,46	26,82	1,98
	3	25,1 - 40	63,72	45,9	22,86	1,98
	4	40,1 - 60	48,78	34,92	17,46	1,26
	5	60,1 - 80	37,26	26,82	13,5	1,26
	6	80,1 - 100	30,06	21,78	10,62	0,36
	7	100,1 и более	22,86	16,2	7,92	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	93,42	66,6	33,66	2,7
	2	10,1 - 25	84,6	60,48	30,06	2,7
	3	25,1 - 40	72	51,84	25,38	1,98
	4	40,1 - 60	55,08	39,6	19,44	1,26
	5	60,1 - 80	42,66	30,06	15,12	1,26
	6	80,1 - 100	33,66	24,12	11,88	0,36
	7	100,1 и более	25,38	18,18	9,18	0,36
Береза	1	до 10	51,84	36,9	18,9	3,24
	2	10,1 - 25	47,16	33,66	16,56	3,24
	3	25,1 - 40	40,32	28,98	14,22	2,34
	4	40,1 - 60	30,96	22,14	10,62	2,34
	5	60,1 - 80	23,4	16,56	9	1,98
	6	80,1 - 100	18,9	13,5	7,02	1,26
	7	100,1 и более	14,22	10,26	5,58	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	10,26	7,2	4,32	0,36
	2	10,1 - 25	9,18	7,02	3,24	0,36
	3	25,1 - 40	7,92	5,94	2,7	0,36
	4	40,1 - 60	5,94	4,68	1,98	0,36



Ильм	5	60,1 - 80	4,68	3,24	1,98	0,36
	6	80,1 - 100	4,32	2,7	1,26	0,36
	7	100,1 и более	2,7	1,98	1,26	0,04
	1	до 10	34,56	24,84	12,6	0,36
	2	10,1 - 25	31,86	22,32	11,34	0,36
	3	25,1 - 40	27,18	19,62	9,9	0,36
	4	40,1 - 60	20,52	14,94	7,92	0,36
5	60,1 - 80	16,2	11,34	5,94	0,36	
6	80,1 - 100	12,6	8,64	4,32	0,36	
7	100,1 и более	9,9	6,66	3,96	0,36	

Кустарники

№ п/п	Возраст посадок, лет	Стоимость одного кустарника, рублей	
		свободно растущие	в живых изгородях
1	3	435	1252
2	4	525	1429
3	5	614	1606
4	6	705	1782
5	7	795	1959
6	8	886	2136
7	9	977	2313
8	10	1068	2497
9	11	1156	2666
10	12	1247	2843
11	13	1338	3022
12	14	1429	3199
13	15	1520	3376
14	16	1610	3552
15	17	1701	3729
16	18	1790	3906
17	19	1881	4083
18	20 и более	1971	4259

Газоны, цветники

Наименование элементов благоустройства малых форм	Стоимость, руб.
1. Газоны, за один квадратный метр:	
партерные	248
обыкновенные	133
на откосах	120
2. Цветники, за один квадратный метр:	
из однолетников	930
из двулетников	1097
из сальвии	4566
из пионов	1161
прочие - по калькуляции	

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

30.05.2023 г.

с. Шалинское

№ 11-41р

О внесении изменений в Решение Шалинского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 г. № 43-134р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Шалинского сельсовета»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановления Совета администрации края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Устава Шалинского сельсовета, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**



1. Внести в Приложения 1, 2, 3 к положению об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Шалинского сельсовета, утвержденному решением Шалинского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 г. № 43-134р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Шалинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. изложить приложения 1 и 2 в редакции приложения № 1 и № 2 к настоящему решению.

1.2. п. 5.1 ч. 5 Приложения 3 изложить в следующей редакции: «5.1. По результатам работы за месяц муниципальным служащим выплачивается ежемесячная премия в размере 4062 рубля 75 копейки.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и подлежит применению с 01.07.2023 г.

Председатель Шалинского сельского

Совета депутатов

Глава сельсовета

Приложение № 1 к Решению Шалинского сельского Совета депутатов № 11-41р от 30.05.2023 г.

А.В. Серостанова

Т.П. Янькова

Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности

(рублей в месяц)

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения	Размер ежемесячного денежного поощрения
Глава муниципального образования	21702,00	21702,00

Приложение № 2 к Решению Шалинского сельского Совета депутатов № 11-41р от 30.05.2023 г.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

	Наименование	Оклад в рублях в месяц
1	Заместитель главы сельсовета	5997,00
2	Главный специалист	5623,00
3	Ведущий специалист	5427,00
4	Специалист 1 категории	4889,00

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.05.2023 г.

с. Шалинское

№ 11-43р

Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний

В соответствии с частью 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 части 2 статьи 45.1 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 14.07.2022 № 269-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить проект решения о внесении следующих изменений и дополнений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденных решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г. (далее – Правил):

1.1. Внести в Приложение № 1 Правил следующие изменения:

1.1.1. Абзац 2 Пункта 1.2. Раздела 1 изложить в следующей редакции:

«- уборка территории - комплекс мероприятий, связанных с очисткой территории Шалинского сельсовета от грязи, отходов, снега и льда, иными мероприятиями, направленными на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;»

1.1.2. Абзац 17,18 Пункта 1.2. Раздела 1 изложить в следующей редакции:



«- потенциально опасные собаки - собаки определенных пород, их гибриды и иные собаки, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья человека и включенные в [перечень](#) потенциально опасных собак, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации № 974 от 29.07.2019 г. «Об утверждении перечня потенциально опасных собак»;

- служебные животные - животные, специально подготовленные и используемые (применяемые) в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, охраны военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики и иных объектов, а также в иных целях, установленных законодательством Российской Федерации;»

1.1.3. Пункт 1.2. Раздела 1 дополнить абзацами 20-29, в следующей редакции:

«- ордер на проведение земляных работ - разрешение на проведение на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций, а также иных земляных работ, в результате которых могут быть повреждены инженерные коммуникации, на территории муниципального образования;

- частное пространство - территория с ограниченным доступом посторонних лиц;

- проект благоустройства - архитектурный проект в виде документации, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству конкретной территории населенного пункта;

- проектирование - разработка проекта благоустройства;

- проектное решение - воплощенный в проекте благоустройства авторский замысел относительно внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемого архитектурного объекта;

- работы по восстановлению благоустройства - работы, проводимые для восстановления покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки), объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;

- территория общего пользования - территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

- урна - мусоросборник, предназначенный для временного складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов размещаемый вне пределов мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в целях дальнейшего перемещения таких отходов в места накопления;

- функциональные зоны общественных пространств - части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории.

-элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.»

1.1.4. Абзац 1 Пункта 4.1.2 Раздела 4.1 изложить в следующей редакции:

«- выводить собак из жилых помещений, а также изолированных территорий в общие дворы и на улицу только на поводке; выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается.»

1.1.5. Пункт 4.3. Раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Региональный оператор осуществляет сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение твердых коммунальных отходов самостоятельно или с привлечением операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключается между потребителем и региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места (площадки) их накопления.»

1.1.4. Пункт 4.6. Раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. Вывоз бытовых отходов и строительного мусора из жилых домов, организации торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется на основании договора, заключенного с региональным оператором и указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов.»

1.1.5. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Производство земляных работ.

7.1. Земляные работы, связанные с прокладкой, ремонтом, содержанием инженерных коммуникаций, установкой и эксплуатацией, демонтажем рекламных и информационных конструкций, объектов (средств) наружного освещения и другими видами работ (за исключением случаев, указанных в подпункте 7.2 настоящих Правил), проводятся на основании выданного органом местного самоуправления разрешения на производство земляных работ - ордер на проведение земляных работ (далее - разрешение).



В разрешении указываются: фамилия, имя и отчество (при наличии) заказчика проведения работ, наименование организации, проводящей работы (с указанием ответственных лиц), вид, объем, срок, место проведения работ, а также иные условия, установленные настоящими Правилами.

При производстве земляных работ отдельными этапами, разрешения выдаются на отдельные этапы - участки с установлением сроков работ на каждый этап.

7.2. Производство земляных работ осуществляется без оформления разрешения в случаях производства земляных работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство, а также в границах земельных участков, не являющихся территориями общего пользования, не обремененных соответствующим публичным сервитутом и принадлежащих гражданам и организациям на вещных или иных правах.

7.3. Без предварительного оформления разрешения осуществляется производство работ по устранению аварий и аварийных ситуаций.

Лицо, ответственное за производство земляных работ, в указанных случаях обязано:

- до начала производства работ уведомить орган местного самоуправления о времени и месте проведения необходимых работ;
- в течение трех рабочих дней получить разрешение.

7.4. Места производства земляных работ должны быть ограждены защитными ограждениями с разрывами не более 20 см, имеющими светоотражающее покрытие (ленту), с указанием наименования организации, производящей работы, и номера телефона, в темное время суток обозначаться сигнальными огнями, указателями объездов и пешеходных переходов. Ограждение должно содержаться в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части должно быть обеспечено видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

Места производства земляных работ при необходимости должны быть обеспечены перекидными мостиками и трапами шириной не менее 1 м, огражденными с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.

7.5. При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.

В местах пересечения траншеями тротуаров и пешеходных дорожек должны быть установлены переходные мостики для пешеходов на всю ширину пересекаемой дорожки или тротуара и ограждением с двух сторон на высоту не менее 1 м.

7.6. Пропуск ливневых и талых вод в местах проведения земляных работ обязана обеспечить организация, производящая работы. Для защиты колодцев, дождеприемных решеток и лотков должны применяться деревянные щиты и коробка, обеспечивающие доступ к колодцам, дождеприемникам и лоткам.

7.7. При производстве земляных работ запрещается:

- загрязнение прилегающих участков улиц и засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных труб, кюветов и газонов;
- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледи. По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;
- засыпка грунтом крышек люков, колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи.

Лица, получившие разрешение (лица, осуществляющие земляные работы), обязаны обеспечить очистку от грязи колес транспортных средств, выезжающих на автомобильные дороги и улицы. Загрязнение проезжей части уличной дорожной сети не допускается.

Грунт, образующийся в ходе проведения земляных работ, не должен складироваться за пределами места производства земляных работ.

Временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, строительные материалы, изделия и оборудование должны размещаться в границах места производства земляных работ.

После окончания земляных работ и до начала работ по восстановлению дорожного покрытия уборка лишнего грунта и материалов, а также очистка места производства земляных работ должны быть произведены лицом, осуществляющим земляные работы, не позднее 24 часов с момента окончания земляных работ.

В целях сохранения зеленых насаждений при производстве земляных работ необходимо:

- ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;
- не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;
- не допускать засыпку зеленых насаждений;



- выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта деревья и кустарники, пригодные для пересадки;
- производить устройство дренажа в случае возможного подтопления зеленых насаждений;
- оставлять вокруг дерева свободные пространства (приствольные лунки) диаметром не менее 1,5 м при производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров;
- складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;
- не допускать уничтожение (повреждение) зеленых насаждений при расположении подъездных путей и мест для установки подъемных кранов и другой строительной техники.

7.8. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении, в полном объеме без снижения их качества.

7.9. В местах пересечения с существующими коммуникациями засыпка траншей производится в присутствии представителей организаций, эксплуатирующих эти подземные коммуникации.

7.10. Смотровые и дождеприемные колодцы должны восстанавливаться на одном уровне с дорожным покрытием.

7.11. В случае производства работ по восстановлению благоустройства территории в месте производства земляных работ с отступлением от требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования или в случае установления указанного факта в течение 2 лет после завершения благоустройства, повторное его восстановление выполняет организация, производившая земляные работы.

Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны устраняться организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны ликвидировать организации - владельцы коммуникаций либо на основании договора - специализированные организации за счет владельцев коммуникаций.»

1.1.6. Пункт 8.8 Раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.8. Организации, осуществляющие функции по ремонту и эксплуатации жилищного фонда, обязаны:

- проводить ежегодные весенние и осенние осмотры жилых зданий и их подвальных помещений для выявления нарушений, а также мероприятия по подготовке зданий и элементов к сезонной эксплуатации;
- содержать в надлежащем виде покрытие тротуаров, отмосток; зеленые насаждения в границах дворовой и прилегающей территориях; дворовые игровые, спортивные и хозяйственные площадки; объекты придомовой инфраструктуры, контейнеры и площадки по сбору бытового мусора; регулярно проводить работы по дезинфекции;
- следить за наличием на территории и во дворах в специально отведенных местах мусоросборников, которые должны плотно закрываться, своевременно очищаться и дезинфицироваться.
- обеспечить свободный подъезд и проходы ко всем жилым и нежилым помещениям, пожарным лестницам, водоразборным колонкам и пожарным гидрантам, трансформаторным подстанциям и другим сооружениям;
- в зимнее время - своевременно очищать двор, отмостки, дорожки от снега и льда, посыпать их песком;
- не допускать накопления снега и льда на крышах, карнизах, балконах, своевременно производить сбрасывание снега с соблюдением мер предосторожности, не допускать повреждения наружного освещения, деревьев;
- следить за наличием на углах домов номерных знаков с двух сторон, таблиц установленного образца с наименованием улиц, досок для объявлений на подъездах жилых домов; чистотой подъездов и их электрическим освещением;
- следить за состоянием горловин и крышек люков колодцев подземных коммуникаций на домовой территории, требовать от владельца сети исправления замеченных недостатков или выполнять собственными силами за счет средств владельца (пользователя) коммуникации.»

1.1.7. Пункт 8.12 Раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.12. Размещение на жилом (в том числе многоквартирном) доме рекламы, информации осуществляется, при получении разрешения уполномоченного органа, по договору с владельцем жилого дома, лицом уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации).»

1.1.8. Пункт 9.2 Раздела 9 изложить в следующей редакции:

«9.2. Полномочия по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами.»

2. Назначить публичные слушания по внесению изменений и дополнений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденных решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г. на 15 часов 00 минут 22.06.2023 года по адресу:



Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, 30, пом. 7, кабинет главы Шалинского сельсовета.

3. Одновременно с Решением «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний» опубликовать в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»:

- Приложение №1 к настоящему Решению «Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний»;

- Приложение №2 к настоящему Решению «Порядок учета предложений граждан по проекту решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

5. Контроль за исполнением Решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского

А.В. Серостанова

сельского Совета депутатов

Приложение №1

к Решению Шалинского сельского Совета депутатов Манского района

от 30.05.2023 г. № 11-43р

ПОРЯДОК

участия граждан в обсуждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний»

Граждане Российской Федерации могут участвовать в обсуждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний» путем:

1. Внесения предложений по проекту решения в письменной, электронной или устной форме в соответствии с утвержденным Порядком учета предложений по проекту решения.

2. Непосредственного участия в публичных слушаниях по проекту решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний», назначенных на 15 часов 00 минут 22.06.2023 года по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, 30, пом. 7, кабинет главы Шалинского сельсовета.

Приложение №2

к Решению Шалинского сельского Совета депутатов Манского района

от 30.05.2023 г. № 11-43р

ПОРЯДОК

учета предложений граждан по проекту решения Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений и дополнений, вносимых в Правила благоустройства сельсовета.

Проект Решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства сельсовета (далее – проект Решения) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом депутатов данного проекта Решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.



Граждане Российской Федерации или их объединения, по официально опубликованному проекту решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Правила благоустройства Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края», вправе внести свои предложения в письменной, электронной или устной форме по адресу: 663510, Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Манская, 30, каб. № 6, тел./факс 8 (39149) 2-17-42, e-mail: shalo_sovet@mail.ru в течение 15 дней со дня его опубликования. Вышеуказанные предложения передаются в орган по подготовке слушаний, образуемый в соответствии с настоящим решением

Предложения по проекту Решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Шалинского сельсовета.

Поступившие письменные, электронные и устные предложения граждан и их объединений подлежат регистрации в Журнале учета предложений по проекту решения «Шалинского сельского Совета депутатов «Об утверждении проекта решения Шалинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства, озеленения, содержания территорий и строений Шалинского сельсовета, утвержденные решением Шалинского сельского Совета депутатов № 34-160р от 09.04.2012 г.», назначении публичных слушаний».

Письменные и электронные предложения граждан и их объединений должны содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество лица, направившего предложения, адрес проживания, полное наименование объединения, место регистрации объединения соответственно. Поступившие письменные и электронные предложения, не содержащие указанных сведений, не подлежат рассмотрению.

Письменные предложения объединений граждан оформляются в виде протокола собрания объединения в соответствии с действующим законодательством.

Устные предложения вносятся непосредственно в Шалинский сельский Совет депутатов. При этом гражданин, вносящий предложения, должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Предложения граждан вносятся только в отношении изменений и дополнений, содержащихся в проекте решения изменений, вносимых в Устав.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии, для чего комиссия заблаговременно информирует их о месте и времени заседания комиссии по проведению публичных слушаний, для чего сельский Совет заблаговременно информирует их о месте и времени заседания данного органа.

По результатам обсуждения в срок, установленным абзацем 3 настоящего Порядка, комиссия по подготовке публичных слушаний принимает решение о внесении поступивших предложений по проекту решения на публичные (общественные) слушания, либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии при обсуждении вносимых ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

Проект решения, а также внесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных (общественных) слушаниях в порядке, установленном Советом депутатов, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии Шалинского сельского Совета депутатов.

Итоговые документы публичных слушаний направляются комиссией по подготовке публичных слушаний в Совет депутатов на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии Совета депутатов.

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Председатель Шалинского сельского

А.В. Серостанова

Совета депутатов

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

30.05.2023 г.

с. Шалинское

№ 11-42р

О внесении изменений в Решение Шалинского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 г. № 43-129р «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Шалинского сельсовета»

В соответствии с Законом Красноярского края от 06.04.2023 №5-1710 «О внесении изменений в Закон края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:
1. Внести в Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Шалинского сельсовета, утвержденное решением Шалинского сельского Совета депутатов от 15.12.2021 г. № 43-129р «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Шалинского сельсовета», следующие изменения:



1.1. Пункт 2.3 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Максимальный размер пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии государственного гражданского служащего края по соответствующей должности государственной гражданской службы края согласно приложению 2 к Закону края № 5-1565, исчисляемый при аналогичных условиях назначения пенсии за выслугу лет исходя из максимального размера оклада денежного содержания по соответствующей должности государственной гражданской службы края, рассчитываемого в соответствии с Законом края от 4 июня 2019 года N 7-2846 "Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, и государственных гражданских служащих Красноярского края" с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.»

1.2. Пункт 2.12 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.12. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин (далее в настоящей статье - оклад для назначения пенсии) с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного по должности муниципальной службы, замещавшейся на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

Количество окладов для назначения пенсии, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 0,1 оклада для назначения пенсии за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 30 лет, но не более чем до 3,8 оклада для назначения пенсии включительно.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Шалинского сельского

Совета депутатов

Глава сельсовета

А.В. Серостанова

Т.П. Янькова

**ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА, КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

30.05.2023 года

с. Шалинское

№ 11-40р

О внесении изменений и дополнений в Устав Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края

В целях совершенствования отдельных положений Устава Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края и приведения его в соответствие с действующими источниками права Российской Федерации, руководствуясь статьями 44, 48 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шалинского сельсовета, Шалинский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. абзац 1 пункта 2 статьи 21.1 изложить в следующей редакции:

«2. Староста назначается Советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»

1.2. пункт 3 статьи 21.1 изложить в следующей редакции:

«3. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, проживающий на территории данного сельского населенного пункта и обладающий активным избирательным правом, либо гражданин Российской Федерации, достигший на день представления сходом граждан 18 лет и имеющий в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.»

1.3. Дополнить статью 35 пунктом 2.3 следующего содержания:



«2.3. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Совета депутатов, в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»

1.4. Абзац 4 пункта 5 статьи 65 изложить в следующей редакции:

«Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет пять тысяч рублей.»

2. Контроль за исполнением Решения возложить на председателя Шалинского сельского Совета депутатов.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Шалинского сельсовета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования (обнародования).

Глава Шалинского сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Шалинского сельсовета, в течении семи дней его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю для государственной регистрации.

Глава сельсовета
Председатель Шалинского
сельского Совета депутатов

Т.П. Янькова

А.В. Серостанова

**Каменский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

31.05.2023

с. Нижняя Есауловка

№3/13

Об утверждении положения о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета

В целях рационального использования, охраны и воспроизводства древесно-кустарниковой растительности на территории Каменского сельсовета, руководствуясь ст. 84 Лесного кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Каменского сельсовета.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ведомости Манского района», размещению на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Каменского сельского
Совета депутатов

Глава Каменского сельсовета

Т.Н.Калгина

Ф.К.Томашевский

Приложение к решению
Каменского сельского Совета депутатов
от 31.05.2023 № 3/13

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Настоящее Положение о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета (далее – земельные участки), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации в целях обеспечения экологической безопасности и повышения ответственности за сохранность зеленых насаждений (далее - Положение).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие при вырубке (сносе) зеленых насаждений, вопросы расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений на земельных участках, а также расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) на земельных участках, и обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами независимо от права пользования земельным участком.

1.3. Настоящее Положение не применяется к отношениям по вопросам распоряжения зелеными насаждениями, расположенными в границах садовых обществ и садовых некоммерческих товариществ, а также на земельных участках лесного фонда и лесов, расположенных на землях населенных пунктов.

Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях населенных пунктов регулируется Лесным Кодексом Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 05.08.2020 № 564.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:



зеленые насаждения – деревья, кустарники, травянистые растения, произрастающие на территории муниципального образования, за исключением территорий домовладений;

под вырубкой (сносом) зеленых насаждений понимаются процессы их валки (в том числе спиливания, срубания, срезания, то есть отделение различными способами ствола дерева, стебля кустарника и лианы от корня), а также иные технологически связанные с ними процессы (включая трелевку, первичную обработку, хранение древесины), в результате которых образуется древесина в виде хлыстов, обработанных и необработанных сортиментов и т.д., а также уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений механическим, химическим и иными способами до степени прекращения их роста или приводящее к прекращению их роста;

компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений по разрешению – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе);

компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе) зеленых насаждений без соответствующего разрешения, с применением соответствующих коэффициентов;

лесотаксовый район – дифференциация минимальных ставок с учетом лесистости районов;

заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, обратившееся в администрацию Каменского сельсовета.

1.5. Вырубка (снос), связанная с осуществлением градостроительной и (или) иной деятельности, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением на основании разрешения, выдаваемого после оплаты компенсационной стоимости в денежной форме за счет средств заявителя.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОХРАНЫ, ЗАЩИТЫ И ВОСПРОИЗВОДСТВА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

2.1. Зеленые насаждения, произрастающие на территории земельных участков, составляют зеленый фонд, выполняют защитные, оздоровительные, эстетические функции и подлежат охране.

2.2. Граждане, должностные и юридические лица обязаны осуществлять меры по сохранению зеленых насаждений, не допускать незаконных действий или бездействия, способных привести к уничтожению и (или) повреждению, либо изъятию из ландшафта зеленых насаждений.

2.3. Хозяйственная и иная деятельность на территории Каменского сельсовета осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

2.4. Зеленые насаждения, которые появились в результате хозяйственной деятельности или естественным образом на земельном участке после передачи его в собственность гражданину или юридическому лицу, является его собственностью.

2.5. Вырубка (снос) зеленых насаждений производится на основании Разрешения на проведение вырубки (сноса) зеленых насаждений, если иное не установлено настоящим Положением (Приложение № 1).

2.6. Вырубка (снос) зеленых насаждений подлежит возмещению в размере компенсационной стоимости, определяемой в соответствии с методикой, установленной настоящим Положением.

3. ПОРЯДОК ВЫРУБКИ (СНОСА) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

3.1. Вырубка (снос) зеленых насаждений на земельных участках допускается только при наличии разрешения на вырубку (снос), выдаваемого администрацией Каменского сельсовета (Приложение № 1), за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.2 Положения.

3.2. Разрешение на вырубку (снос) не требуется и компенсационная стоимость не вносится в следующих случаях:

3.2.1. При вырубке плодово-ягодных деревьев и кустов на земельных участках из категории земель для ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ) собственниками (арендаторами);

3.2.2. В случаях срочной необходимости при ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий при наличии решения комиссии по чрезвычайным ситуациям.

3.3. Вырубка (снос) зеленых насаждений при выполнении требований настоящего Положения разрешается в случаях:

3.3.1. Реализации проектов культуртехнических мероприятий по восстановлению земель сельскохозяйственного назначения, утвержденных в установленном порядке;

3.3.2. Проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;

3.3.3. По заключению органов Роспотребнадзора в случае нарушения норм санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

3.3.4. Предупреждения аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе при проведении ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений.

3.3.5. При осуществлении градостроительной деятельности в целях:

- строительства новых объектов жилищного назначения, промышленных и общественных зданий, линейных объектов;



- реконструкции существующих объектов различного функционального назначения;
- производства плановых работ по прокладке (перекладке) инженерных коммуникаций, линейных объектов;
- иной деятельности, предусматривающей производство земляных работ на территориях, занятых зелеными насаждениями;

3.3.6. Для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых;

3.4. Основанием для производства вырубki (сноса) зеленых насаждений является разрешение, утвержденное главой Каменского сельсовета. Срок его действия составляет 180 дней со дня выдачи. В случае если разрешение не будет использовано в срок по вине заявителя, произведенная оплата не возвращается. Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением о выдаче нового разрешения, при этом компенсационная стоимость за вырубку насаждений повторно не взыскивается.

3.5. Для получения разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений заявитель подает заявление на имя главы Каменского сельсовета в письменной форме с указанием причины вырубki (сноса) (Приложение № 2). К заявлению прилагается схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.

3.5.1. В течении 30 суток с даты подачи заявления составляется комиссионный акт натурного обследования земельного участка, в котором отображаются сведения о количестве, объеме, видах и состоянии зеленых насаждений, вырубку (снос) которых планируется произвести, а также готовится разрешение (отказ в выдаче разрешения) на вырубку (снос) зеленых насаждений.

3.6. В случае осуществления вырубki (сноса), связанной с проведением строительных и иных работ, заявка принимается к рассмотрению только с приложением следующих документов:

3.6.1. Копии постановления о предоставлении заявителю земельного участка, на котором предполагается проведение указанных работ, либо документов, свидетельствующих о выделении участка (договоры аренды, безвозмездного пользования, выписка из единого государственного реестра о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделок с ним).

3.7. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче разрешения является не представление документов заявителем, предусмотренные пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения, а также отсутствие у заявителя прав на земельный участок, на котором планируется вырубку (снос) зеленых насаждений, либо земельный участок, на котором планируется вырубку (снос) зеленых насаждений, не находится в собственности Каменского сельсовета. Мотивированный отказ в выдаче разрешения направляется заявителю в простой письменной форме.

3.8. Перед принятием решения о разрешении (запрете) вырубki (сноса) заявителем за свой счет проводится обследование участка с участием специалистов организации, имеющей право на натурное обследование (как частных, так и территориальных организаций лесного хозяйства), представителей администрации района и администрации поселения, в границах которого расположен земельный участок, с составлением акта обследования вырубаемой растительности (Приложение № 3). В акте указываются породный состав и диаметры вырубаемых деревьев, число кустов возраста более 5 лет, объем деловой и прочей древесины на корню.

3.9. Специалисты, составляющие акт обследования зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в ведении Каменского сельсовета, несут ответственность за его обоснованность и достоверность, предусмотренную действующим законодательством.

3.10. В случае если вырубку (снос), разрешение на которую испрашивается заявителем, затрагивает интересы других физических или юридических лиц, заявитель обязан получить письменное согласие или отзыв заинтересованных лиц.

3.11. Для получения разрешения на проведение вырубki (сноса) заявитель обязан внести компенсационную стоимость за экологический ущерб муниципальному образованию, нанесенный вырубкой (сносом) зеленых насаждений, за исключением случаев предусмотренных пунктом 3.14 Положения.

3.12. Расчет размера компенсационной стоимости за выдачу разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории Каменского сельсовета, в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.

3.13. Средства от указанного платежа направляются в бюджет Каменского сельсовета в размере 100%.

3.14. Вырубку (снос) зеленых насаждений при наличии разрешения на рубку может осуществляться без внесения компенсационной стоимости в следующих случаях:

3.14.1. При вырубке (сносе) зеленых насаждений в случае предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;

3.14.2. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях, растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растения до стены здания, или при наличии заключения Роспотребнадзора;

3.14.3. При вырубке (сносе) сухостоя, аварийных деревьев и кустарников;

3.14.4. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций;



3.14.5. При строительстве или ремонте учреждений здравоохранения, образования, культуры, спорта, объектов органов местного самоуправления.

3.15. Вырубка (снос) зеленых насаждений производится силами или за счет заявителя.

3.16. Вырубкой (сносом) зеленых насаждений признаются в том числе:

3.16.1. Вырубка (снос) зеленых насаждений без разрешения или с нарушением условий разрешения;

3.16.2. Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников в результате поджога;

3.16.3. Окольцовка ствола или подсечка;

3.16.4. Повреждение растущих деревьев и кустарников до степени прекращения роста, в том числе сточными водами, химическими веществами, отходами;

3.16.5. Прочие повреждения растущих деревьев и кустарников.

3.17. Фиксация последствий вырубки (сноса) зеленых насаждений осуществляется путем составления акта освидетельствования (Приложение № 4).

3.18. Расчет размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба) производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории Каменского сельсовета в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.

3.19. Соблюдение настоящих правил обязательно для всех граждан, организаций независимо от форм собственности.

3.20. Вырубка (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов подлежит административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ ЗА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

4.1. Настоящая методика устанавливает порядок определения размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений, а также размер компенсационной стоимости, за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба).

4.2. Объем вырубленных (сношенных) зеленых насаждений определяется путем сплошного перече́та по породам.

Для определения объема вырубленного (снощенного) ствола дерева применяется диаметр на высоте 1,3 метра от шейки корня. В случае отсутствия ствола дерева для определения объема производится измерение диаметра пня в месте спила, которое принимается за диаметр ствола на высоте 1,3 метра.

Объем вырубленных (сношенных) деревьев и кустарников определяется по сортиментным таблицам, применяемым в субъекте Российской Федерации, по первому разряду высот в коре. В случае отсутствия в сортиментных таблицах данных по первому разряду высот в коре при определении указанного объема используются сортиментные таблицы, применяемые в субъекте Российской Федерации по наивысшему в указанных таблицах разряду высот в коре.

4.3. При исчислении ущерба разделение зеленых насаждений на деловую и дровяную древесину не производится, применяется ставка платы, установленная в отношении деловой средней древесины и вывозки древесины на расстояние до 10 километров. Для пород деревьев, по которым отсутствуют ставки платы за единицу объема древесины, применяются ставки платы, установленные для пород (видов) деревьев, у которых совпадают морфологический, физиолого-биохимический, генетико-репродуктивный, географический критерии уникальности.

4.4. Размер компенсационной стоимости и ущерба, подлежащего возмещению, определяется с точностью до 1 рубля.

4.5. Размер такс подлежит увеличению в 3 раза при определении размера ущерба, причиненного в связи с вырубкой (сносом) зеленых насаждений, осуществляемыми в ноябре – январе (зимний коэффициент).

4.6. При вырубке (сносе) зеленых насаждений без разрешительных документов применять 100 кратную стоимость древесины хвойных пород диаметром от 12 см., деревьев лиственных пород диаметром от 16 см. и исчислять по ставкам за единицу объема лесных ресурсов.

4.7. Применить корректирующие коэффициенты к ставкам:

- 2022 год – коэффициент 2,62;

- 2023 год – коэффициент 2,72;

- 2024 год – коэффициент 2,82.

4.8. При расчете компенсационной стоимости использовать формулу:

КС (компенсационная стоимость) = V^3 (объем древесины) * СРКС (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная Приложением № 5) * КК (корректирующий коэффициент)

4.9. При расчете ущерба использовать формулу:

КС (компенсационная стоимость) = V^3 (объем древесины) * СРКС (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная Приложением № 5) * КК (корректирующий коэффициент) * ЗК (зимний коэффициент при наличии оснований) * 100 (при условиях, указанных в пункте 4.6. Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке вырубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках,



находящихся в собственности Каменского сельсовета
Разрешение № _____
на проведение вырубki (сноса) зеленых насаждений

«__» _____ 20__ г. _____

Выдано _____

_____ (наименование организации, форма собственности/Ф.И.О. ИП, физического лица)

_____ (юридический адрес, ИНН, ОГРН, телефон)

_____ (Ф.И.О. руководителя организации)

Разрешается производство работ:

_____ (адрес проведения работ, реквизиты земельного участка, виды насаждений, объем вырубki)

_____ (реквизиты правоустанавливающих документов)

Срок действия разрешения:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

При выполнении работ Заявитель обязан:

1. Соблюдать правила пожарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», правила санитарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
2. Обеспечить вывоз древесины в сроки, не превышающие срок действия разрешения;
3. Осуществлять своевременное выполнение работ по очистке мест вырубki (сноса) зеленых насаждений от порубочных остатков в соответствии с настоящим разрешением, правилами пожарной безопасности;
4. После завершения работ по заготовке в течение 3 дней, но не позднее окончания срока действия настоящего разрешения, информировать администрацию муниципального образования об окончании указанных работ и необходимости проведения осмотра участка, на которых произведен снос зеленых насаждений;
5. Осуществлять учет древесины, заготовленной на основании настоящего разрешения;
6. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При выполнении работ Заявитель имеет право:

1. Осуществлять вырубку (снос) зеленых насаждений в соответствии с их видами и объемом, согласно разрешению;
2. Осуществлять вывоз древесины, в объемах указанных в разрешении в целях передачи её в переработку.

С порядком и сроками выполнения работ ознакомлен –

Заявитель (Представитель Заявителя) _____

Отметка о закрытии разрешения _____

Глава Каменского сельсовета _____

Приложение № 2

к Положению о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета
 Главе Каменского сельсовета

_____ наименование организации (Ф.И.О.), № телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ



**НА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Прошу разрешить вырубку (снос) зеленых насаждений локализованных на земельном участке,
находящемся

(указать наименование организации или Ф.И.О. и вид права на земельный участок)
и расположенном на землях _____

(указать наименование поселения)
Перед освоением земельного участка обязуюсь оплатить компенсационную стоимость вырубки (сноса).

Ф.И.О. _____ (Подпись)

Дата _____

Приложение:

1. Схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.
2. Иные документы в соответствии с п. 3.5 и 3.6 Положения.

Приложение № 3

к Положению о порядке вырубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках,
находящихся в собственности Каменского сельсовета

**АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ
КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

«__» _____ 20__ г. _____

Настоящий акт составлен о том, что комиссия в составе:

_____ - председатель комиссии – заместитель главы администрации района;
_____ - секретарь комиссии – специалист комитета по управлению имуществом;
_____ - специалист организации, имеющей право на натурное обследование участка, на котором расположены зеленые насаждения;

_____ - представитель сельского поселения,
на котором расположен земельный участок (по согласованию);

_____ - представитель заявителя,
произвела обследование зеленых насаждений с целью проведения вырубки (сноса) на территории,
предназначенной для _____, расположенной по
адресу: _____.

Комиссией установлено:

Вырубке подлежат зеленые насаждения на площади _____ кв. м
в количестве _____ шт. следующих пород:

№ п/п	Наименование зеленых насаждений	Диаметр ствола дерева на высоте 1,3 м	Количество деревьев, кустарников (шт.)	Ставка платы за единицу объема древесины, кустарника и лианы зеленых насаждений, не отнесенных к лесным насаждениям, для расчета компенсационной стоимости (руб.)	Компенсационная стоимость зеленых насаждений (руб.)
1					
2					
3					

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение № 4

к Положению о порядке вырубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках,
находящихся в собственности Каменского сельсовета

**АКТ № _____
ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ВЫРУБЛЕННЫХ (СНЕСЕННЫХ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

«__» _____ 20__ г. _____

Комиссия в составе:



_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

В присутствии представителя _____

_____ (наименование организации, Ф.И.О.)

Извещенного о дате освидетельствования _____

Произвели освидетельствование _____

_____ (вид освидетельствования)

По разрешительному документу _____

Выданного: _____

Место проведения освидетельствования _____

Способ вырубki (сноса) _____

Срок окончания работ _____

При освидетельствовании установлено:

	Ед. измерения	Разрешено по разрешительному документу	Фактически использованная площадь и заготовленная древесина	Не вывезенная древесина
Площадь участка	га			
Объем древесины	М ³			
Обрезка веток	Ск. м ³			

При освидетельствовании выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Виды нарушений	Ед. измерения	Количество

Объяснения _____ представителя _____ юридического _____ лица, _____ физического лица _____

Замечания _____ и _____ предложения _____ лиц, _____ присутствующих при освидетельствовании _____

Заключение по акту: _____

Подписи: _____



Приложение № 5

к Положению о порядке вырубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Каменского сельсовета

**СТАВКИ РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ
ПРИ ВЫРУБКЕ (СНОСЕ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ
И ИСЧИСЛЕНИИ УЩЕРБА НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Деревья

1 лесотаксовый район

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	90,54	64,62	32,4	2,34
	2	10,1 - 25	82,26	58,68	29,7	2,34
	3	25,1 - 40	69,66	49,86	25,38	1,98
	4	40,1 - 60	53,46	38,34	19,44	1,98
	5	60,1 - 80	41,22	29,7	14,94	1,26
	6	80,1 - 100	32,76	23,4	11,52	1,26
	7	100,1 и более	24,48	17,46	9	0,36
Кедр	1	до 10	108,54	77,58	38,88	2,7
	2	10,1 - 25	99	70,56	34,92	2,7
	3	25,1 - 40	84,24	60,12	30,06	2,34
	4	40,1 - 60	64,44	45,9	23,04	1,98
	5	60,1 - 80	49,5	34,92	17,46	1,26
	6	80,1 - 100	39,24	28,08	14,22	1,26
	7	100,1 и более	29,7	21,06	10,62	0,36
Лиственница	1	до 10	72,54	51,84	25,74	2,34
	2	10,1 - 25	66,06	47,16	23,4	1,98
	3	25,1 - 40	55,8	40,32	19,8	1,98
	4	40,1 - 60	42,84	30,42	15,12	1,26
	5	60,1 - 80	32,76	23,4	11,52	1,26
	6	80,1 - 100	26,46	18,9	9,18	0,36
	7	100,1 и более	19,8	14,22	7,02	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	81,9	58,14	29,7	2,34
	2	10,1 - 25	73,98	53,1	26,46	2,34
	3	25,1 - 40	62,64	45,18	22,14	1,98
	4	40,1 - 60	48,24	34,74	17,1	1,26
	5	60,1 - 80	36,9	26,46	13,5	1,26
	6	80,1 - 100	29,7	21,06	10,62	0,36
	7	100,1 и более	22,14	15,84	8,28	0,36
Береза	1	до 10	45,18	32,4	16,56	2,7
	2	10,1 - 25	41,22	29,7	14,94	2,7
	3	25,1 - 40	34,92	25,38	12,6	1,98
	4	40,1 - 60	27,36	19,44	9,18	1,98
	5	60,1 - 80	20,88	14,94	7,92	1,26
	6	80,1 - 100	16,56	11,52	5,94	1,26
	7	100,1 и более	12,6	9	4,68	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	9	6,66	3,6	0,36
	2	10,1 - 25	8,28	5,94	2,7	0,36
	3	25,1 - 40	7,02	5,04	2,34	0,36
	4	40,1 - 60	5,04	4,32	1,98	0,36
	5	60,1 - 80	4,32	2,7	1,98	0,36
	6	80,1 - 100	3,6	2,34	1,26	0,36
	7	100,1 и более	2,34	1,98	1,26	0,04
Ильм	1	до 10	34,56	24,84	12,6	0,36



2	10,1 - 25	31,86	22,32	11,34	0,36
3	25,1 - 40	27,18	19,62	9,9	0,36
4	40,1 - 60	20,52	14,94	7,92	0,36
5	60,1 - 80	16,2	11,34	5,94	0,36
6	80,1 - 100	12,6	8,64	4,32	0,36
7	100,1 и более	9,9	6,66	3,96	0,36

2 лесотаксовый район

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	77,58	55,44	27,72	1,98
	2	10,1 - 25	70,56	50,58	25,38	1,98
	3	25,1 - 40	60,12	42,84	21,78	1,26
	4	40,1 - 60	45,9	32,76	16,56	1,26
	5	60,1 - 80	34,92	25,38	12,6	1,08
	6	80,1 - 100	28,08	20,52	10,26	1,08
	7	100,1 и более	21,06	15,12	7,2	0,36
Кедр	1	до 10	93,42	66,6	33,3	2,34
	2	10,1 - 25	84,6	60,48	30,06	2,34
	3	25,1 - 40	72	51,12	25,74	1,98
	4	40,1 - 60	55,08	39,24	19,8	1,26
	5	60,1 - 80	42,66	30,06	15,12	1,08
	6	80,1 - 100	33,66	24,12	11,88	1,08
	7	100,1 и более	25,38	18,18	9,18	0,36
Лиственница	1	до 10	62,1	44,28	22,14	1,98
	2	10,1 - 25	56,52	40,32	20,52	1,26
	3	25,1 - 40	48,24	34,38	17,1	1,26
	4	40,1 - 60	36,9	26,46	12,96	1,08
	5	60,1 - 80	28,08	20,52	10,26	1,08
	6	80,1 - 100	22,86	16,2	7,92	0,36
	7	100,1 и более	17,1	11,88	5,94	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	70,38	49,86	25,38	1,98
	2	10,1 - 25	63,36	45,18	22,86	1,98
	3	25,1 - 40	54,18	38,88	18,9	1,26
	4	40,1 - 60	41,22	29,7	14,94	1,08
	5	60,1 - 80	32,04	22,86	11,52	1,08
	6	80,1 - 100	25,38	18,18	9,18	0,36
	7	100,1 и более	18,9	13,5	7,02	0,36
Береза	1	до 10	38,88	27,72	14,22	2,34
	2	10,1 - 25	34,92	25,38	12,6	2,34
	3	25,1 - 40	30,06	21,78	10,62	1,98
	4	40,1 - 60	23,04	16,56	7,92	1,98
	5	60,1 - 80	17,46	12,6	6,66	1,26
	6	80,1 - 100	14,22	10,26	5,04	1,08
	7	100,1 и более	10,62	7,2	4,32	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	7,2	5,58	3,24	0,36
	2	10,1 - 25	7,02	5,04	2,34	0,36
	3	25,1 - 40	5,94	4,68	1,98	0,36
	4	40,1 - 60	4,68	3,6	1,26	0,36
	5	60,1 - 80	3,6	2,34	1,26	0,18
	6	80,1 - 100	3,24	1,98	1,08	0,18
	7	100,1 и более	1,98	1,26	1,08	0,04
Ильм	1	до 10	34,56	24,84	12,6	0,36
	2	10,1 - 25	31,86	22,32	11,34	0,36



3	25,1 - 40	27,18	19,62	9,9	0,36
4	40,1 - 60	20,52	14,94	7,92	0,36
5	60,1 - 80	16,2	11,34	5,94	0,36
6	80,1 - 100	12,6	8,64	4,32	0,36
7	100,1 и более	9,9	6,66	3,96	0,36

3 лесотаксовый район

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	103,68	73,98	36,9	2,7
	2	10,1 - 25	94,5	66,96	33,66	2,7
	3	25,1 - 40	79,92	57,42	28,98	1,98
	4	40,1 - 60	61,02	43,92	22,14	1,98
	5	60,1 - 80	47,16	33,66	16,56	1,26
	6	80,1 - 100	37,26	26,82	13,5	1,26
	7	100,1 и более	28,08	20,52	10,26	0,36
Кедр	1	до 10	124,38	88,74	44,28	3,24
	2	10,1 - 25	112,86	80,82	40,32	3,24
	3	25,1 - 40	96,12	68,4	34,38	2,7
	4	40,1 - 60	73,62	52,2	26,46	1,98
	5	60,1 - 80	56,52	40,32	20,52	1,26
	6	80,1 - 100	44,82	32,4	16,2	1,26
	7	100,1 и более	33,66	24,12	11,88	0,36
Лиственница	1	до 10	82,8	59,04	29,7	2,7
	2	10,1 - 25	75,24	53,46	26,82	1,98
	3	25,1 - 40	63,72	45,9	22,86	1,98
	4	40,1 - 60	48,78	34,92	17,46	1,26
	5	60,1 - 80	37,26	26,82	13,5	1,26
	6	80,1 - 100	30,06	21,78	10,62	0,36
	7	100,1 и более	22,86	16,2	7,92	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	93,42	66,6	33,66	2,7
	2	10,1 - 25	84,6	60,48	30,06	2,7
	3	25,1 - 40	72	51,84	25,38	1,98
	4	40,1 - 60	55,08	39,6	19,44	1,26
	5	60,1 - 80	42,66	30,06	15,12	1,26
	6	80,1 - 100	33,66	24,12	11,88	0,36
	7	100,1 и более	25,38	18,18	9,18	0,36
Береза	1	до 10	51,84	36,9	18,9	3,24
	2	10,1 - 25	47,16	33,66	16,56	3,24
	3	25,1 - 40	40,32	28,98	14,22	2,34
	4	40,1 - 60	30,96	22,14	10,62	2,34
	5	60,1 - 80	23,4	16,56	9	1,98
	6	80,1 - 100	18,9	13,5	7,02	1,26
	7	100,1 и более	14,22	10,26	5,58	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	10,26	7,2	4,32	0,36
	2	10,1 - 25	9,18	7,02	3,24	0,36
	3	25,1 - 40	7,92	5,94	2,7	0,36
	4	40,1 - 60	5,94	4,68	1,98	0,36
	5	60,1 - 80	4,68	3,24	1,98	0,36
	6	80,1 - 100	4,32	2,7	1,26	0,36
	7	100,1 и более	2,7	1,98	1,26	0,04
Ильм	1	до 10	34,56	24,84	12,6	0,36
	2	10,1 - 25	31,86	22,32	11,34	0,36
	3	25,1 - 40	27,18	19,62	9,9	0,36



4	40,1 - 60	20,52	14,94	7,92	0,36
5	60,1 - 80	16,2	11,34	5,94	0,36
6	80,1 - 100	12,6	8,64	4,32	0,36
7	100,1 и более	9,9	6,66	3,96	0,36

4 лесотаксовый район

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	84,24	60,12	30,06	2,34
	2	10,1 - 25	76,32	54,54	27,36	2,34
	3	25,1 - 40	64,98	46,26	23,4	1,98
	4	40,1 - 60	49,86	35,64	18,18	1,98
	5	60,1 - 80	38,34	27,36	13,86	1,08
	6	80,1 - 100	30,42	21,78	11,16	1,08
	7	100,1 и более	23,04	16,2	8,28	0,36
Кедр	1	до 10	101,34	72	36	2,7
	2	10,1 - 25	92,16	65,7	32,76	2,7
	3	25,1 - 40	78,3	55,8	27,72	2,34
	4	40,1 - 60	59,76	42,66	21,06	1,98
	5	60,1 - 80	45,9	32,76	16,2	1,08
	6	80,1 - 100	36,72	26,46	12,96	1,08
	7	100,1 и более	27,36	19,8	9,54	0,36
Лиственница	1	до 10	66,96	48,24	24,12	2,34
	2	10,1 - 25	61,02	43,92	21,78	1,98
	3	25,1 - 40	51,84	36,9	18,54	1,98
	4	40,1 - 60	39,6	28,08	14,22	1,08
	5	60,1 - 80	30,42	21,78	11,16	1,08
	6	80,1 - 100	24,48	17,46	9	0,36
	7	100,1 и более	18,54	12,96	6,66	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	75,96	54,18	27,36	2,34
	2	10,1 - 25	68,94	48,78	24,48	2,34
	3	25,1 - 40	58,14	41,94	20,88	1,98
	4	40,1 - 60	44,82	32,4	15,84	1,08
	5	60,1 - 80	34,38	24,48	12,6	1,08
	6	80,1 - 100	27,36	19,8	9,54	0,36
	7	100,1 и более	20,88	14,94	7,92	0,36
Береза	1	до 10	41,94	30,06	15,12	2,34
	2	10,1 - 25	38,34	27,36	13,86	2,34
	3	25,1 - 40	32,76	23,4	11,52	1,98
	4	40,1 - 60	25,02	18,18	9	1,98
	5	60,1 - 80	18,9	13,86	7,02	1,26
	6	80,1 - 100	15,12	11,16	5,58	1,08
	7	100,1 и более	11,52	8,28	4,32	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	8,28	5,94	3,24	0,36
	2	10,1 - 25	7,92	5,58	2,7	0,36
	3	25,1 - 40	6,66	5,04	2,34	0,36
	4	40,1 - 60	5,04	3,6	1,98	0,36
	5	60,1 - 80	3,6	2,7	1,98	0,18
	6	80,1 - 100	3,24	2,34	1,08	0,18
	7	100,1 и более	2,34	1,98	1,08	0,04

5 лесотаксовый район

Разряды	Расстояние	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
---------	------------	--	--	--	--



Породы лесных насаждений	такс	вывозки, км	деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	99,54	71,1	35,46	2,34
	2	10,1 - 25	90,18	64,8	32,22	2,34
	3	25,1 - 40	77,04	54,72	27,54	2,16
	4	40,1 - 60	58,86	41,76	21,24	2,16
	5	60,1 - 80	45,18	32,22	16,38	1,26
	6	80,1 - 100	36,36	25,92	12,78	1,26
	7	100,1 и более	27,18	19,08	9,54	0,9
Кедр	1	до 10	119,52	85,5	42,66	3,24
	2	10,1 - 25	108,72	77,4	38,88	3,24
	3	25,1 - 40	92,34	66,06	33,12	2,34
	4	40,1 - 60	70,2	50,4	25,02	2,16
	5	60,1 - 80	54,36	38,88	19,08	1,26
	6	80,1 - 100	43,56	31,14	15,48	1,26
	7	100,1 и более	32,22	23,22	11,7	0,9
Лиственница	1	до 10	79,38	56,7	28,44	2,34
	2	10,1 - 25	72,36	52,02	25,92	2,16
	3	25,1 - 40	61,56	43,92	22,14	2,16
	4	40,1 - 60	47,16	33,48	16,74	1,26
	5	60,1 - 80	36,36	25,92	12,78	1,26
	6	80,1 - 100	29,34	20,52	10,44	0,9
	7	100,1 и более	22,14	15,48	8,1	0,9
Ель, Пихта	1	до 10	89,82	63,9	32,22	2,34
	2	10,1 - 25	81,54	58,32	29,34	2,34
	3	25,1 - 40	68,94	49,86	24,84	2,16
	4	40,1 - 60	53,1	37,98	18,9	1,26
	5	60,1 - 80	40,68	29,34	14,94	1,26
	6	80,1 - 100	32,22	23,22	11,7	0,9
	7	100,1 и более	24,84	17,64	9,18	0,9
Береза	1	до 10	49,86	35,46	18	3,06
	2	10,1 - 25	45,18	32,22	16,38	3,06
	3	25,1 - 40	38,88	27,54	13,5	2,16
	4	40,1 - 60	29,52	21,24	10,44	2,16
	5	60,1 - 80	22,68	16,38	8,28	1,8
	6	80,1 - 100	18	12,78	6,3	1,26
	7	100,1 и более	13,5	9,54	5,04	0,9
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	9,54	7,2	3,96	0,36
	2	10,1 - 25	9,18	6,3	3,24	0,36
	3	25,1 - 40	8,1	5,94	2,34	0,36
	4	40,1 - 60	5,94	4,5	2,16	0,36
	5	60,1 - 80	4,5	3,24	2,16	0,18
	6	80,1 - 100	3,96	2,34	1,26	0,18
	7	100,1 и более	2,34	2,16	1,26	0,09

Кустарники

№ п/п	Возраст посадок, лет	Стоимость одного кустарника, рублей	
		свободно растущие	в живых изгородах
1	3	435	1252
2	4	525	1429
3	5	614	1606
4	6	705	1782



5	7	795	1959
6	8	886	2136
7	9	977	2313
8	10	1068	2497
9	11	1156	2666
10	12	1247	2843
11	13	1338	3022
12	14	1429	3199
13	15	1520	3376
14	16	1610	3552
15	17	1701	3729
16	18	1790	3906
17	19	1881	4083
18	20 и более	1971	4259

Газоны, цветники

Наименование элементов благоустройства малых форм	Стоимость, руб.
1. Газоны, за один квадратный метр:	
партерные	248
обыкновенные	133
на откосах	120
2. Цветники, за один квадратный метр:	
из однолетников	930
из двулетников	1097
из сальвии	4566
из пионов	1161
прочие - по калькуляции	

Примечание:

1 лесотаксовый район – Балахтинский, Ермаковский, Идринский, Краснотуранский, Каратузский, Курагинский, Минусинский, Новоселовский, Ужурский, Шушенский районы края и г. Минусинск, ЗАТО п. Солнечный.

2 лесотаксовый район – Абанский, Дзержинский, Иланский, Ирбейский, Канский, Нижнеингашский, Партизанский, Рыбинский, Саянский, Сухобузимский, Тасеевский районы края и г. Канск, г. Бородино, ЗАТОг. Зеленогорск.

3 лесотаксовый район – Ачинский, Березовский, Бирилюсский, Боготольский, Большемуртинский, Большеулуйский, Емельяновский, Казачинский, Козульский, Манский, Назаровский, Пировский, Тюхтетский, Шарыповский, Уярский районы края и г. Ачинск, г. Боготол, г. Дивногорск, г. Красноярск, г. Назарово, г. Сосновоборск, г. Шарыпово, ЗАТО г. Железногорск, ЗАТО пгт. Кедровый.

4 лесотаксовый район – Богучанский, Енисейский, Кежемский, Мотыгинский, Северо-Енисейский районы края и г. Енисейский, г. Лесосибирск.

5 лесотаксовый район – Таймырский Долгано-Ненецкий, Туруханский, Эвенкийский районы края и г. Игарка, г. Норильск.

**Каменский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

31.05.2023

с. Нижняя Есауловка

№3/14

О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 28.12.2022 №3/16 «О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»



В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 19 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

В Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 28.12.2022 №3/16 «О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2023 год:

1.1 общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 17 241 585,61 рублей;

1.2 общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 17 434 900,67 рублей;

1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 193315,06 рублей;

1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2023 год в сумме 193315,06 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции:

3. Утвердить:

3.1 доходы бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.3. Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.4. Подпункт 5.1 пункта 5 решения изложить в следующей редакции:

5. Утвердить:

5.1 Ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2023 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.5. Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:

6. Установить, что в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов осуществляется реализация муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.6. Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.7 Пункт 12 решения изложить в следующей редакции:

12. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2023 год в сумме 1943576,51 рублей, на 2024 год – 830700,00 рублей, на 2025 год -879300,00 рублей.

1.8 Пункт 17 решения изложить в следующей редакции:

17. Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

1653518,22 рублей в 2023 году;

1458974,00 рублей в 2024 году;

1459007,50 рублей в 2025 году.

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского

Глава Каменского сельсовета

сельского Совета депутатов

Т. Н. Калгина

Ф. К. Томашевский

Приложение №1

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023

"О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района

Красноярского

края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(рублей)

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования	Сумма		
			2023	2024	2025



1	2	3	4	5	6
		дефицитов бюджетов Российской Федерации			
1	041 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	193 315,06	0,00	0,00
2	041 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	193 315,06	0,00	0,00
3	041 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-17 241 585,61	-12 541 744,31	-12 564 664,86
4	041 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-17 241 585,61	-12 541 744,31	-12 564 664,86
5	041 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-17 241 585,61	-12 541 744,31	-12 564 664,86
6	041 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-17 241 585,61	-12 541 744,31	-12 564 664,86
7	041 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	17 434 900,67	12 541 744,31	12 564 664,86
8	041 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	17 434 900,67	12 541 744,31	12 564 664,86
9	041 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	17 434 900,67	12 541 744,31	12 564 664,86
10	041 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	17 434 900,67	12 541 744,31	12 564 664,86

Приложение №2

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района

Красноярского

края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."

Доходы бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годы

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы 2023 года	Доходы 2024 года	Доходы 2025 года
	код главного административного	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы дохода				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	00 0	1	00	00	00	00	000 0	00	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 307 036,45	2 917 948,00	2 918 015,00
2	18 2	1	01	00	00	00	000 0	00	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	286 000,00	297 440,00	297 440,00
3	18 2	1	01	02	00	01	000 0	11	Налог на доходы физических лиц	286 000,00	297 440,00	297 440,00
4	18 2	1	01	02	01	01	000 0	11	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением	286 000,00	297 440,00	297 440,00



									доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации			
5	00 0	1	03	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	785 500,00	830 700,00	879 300,00
6	00 0	1	03	02	00 0	01	000 0	11 0	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	785 500,00	830 700,00	879 300,00
7	18 2	1	03	02	23 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	372 000,00	396 300,00	420 500,00
8	18 2	1	03	02	24 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 600,00	2 700,00	2 800,00



9	18 2	1	03	02	25 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	460 000,00	483 600,00	507 800,00
10	18 2	1	03	02	26 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-49 100,00	-51 900,00	-51 800,00
11	18 2	1	05	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	373 828,45	210 000,00	210 000,00
12	18 2	1	05	03	00 0	01	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог	373 828,45	210 000,00	210 000,00
13	18 2	1	05	03	01 0	01	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог	373 828,45	210 000,00	210 000,00
14	18 2	1	06	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	894 000,00	894 000,00	894 000,00
15	18 2	1	06	01	00 0	00	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц	224 000,00	224 000,00	224 000,00
16	18 2	1	06	01	03 0	10	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	224 000,00	224 000,00	224 000,00
17	18 2	1	06	06	00 0	00	000 0	11 0	Земельный налог	670 000,00	670 000,00	670 000,00
18	18 2	1	06	06	03 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с организаций	60 000,00	60 000,00	60 000,00



19	18 2	1	06	06	03 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	60 000,00	60 000,00	60 000,00
20	18 2	1	06	06	04 0	00	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц	610 000,00	610 000,00	610 000,00
21	18 2	1	06	06	04 3	10	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	610 000,00	610 000,00	610 000,00
22	04 1	1	08	00	00 0	00	000 0	00 0	ГОСУДАРСТВЕНН АЯ ПОШЛИНА	8 100,00	1 700,00	1 700,00
23	04 1	1	08	04	00 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 700,00	1 700,00	1 700,00
24	04 1	1	08	04	02 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 700,00	1 700,00	1 700,00
25	04 1	1	08	07	00 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	6 400,00	0	0
26	04 1	1	08	07	17 0	01	000 0	11 0	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных	6 400,00	0	0



									средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов			
27	04 1	1	08	07	17 5	11	000 0	11 0	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений	6 400,00	0	0
28	00 0	1	11	00	00 0	00	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	388 800,00	388 800,00	340 267,00
29	00 0	1	11	05	00 0	00	000 0	12 0	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	388 800,00	388 800,00	340 267,00



30	04 1	1	11	05	02 5	10	000 0	12 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	168 000,00	168 000,00	119467
31	04 1	1	11	05	07 0	00	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	220 800,00	220 800,00	220 800,00
32	04 1	1	11	05	07 5	10	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	220 800,00	220 800,00	220 800,00
33	00 0	1	13	00	00 0	00	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	305 808,00	274 308,00	274 308,00
34	04 1	1	13	01	00 0	00	000 0	13 0	Доходы от оказания платных услуг (работ)	31 500,00	0	0
35	04 1	1	13	01	99 0	00	000 0	13 0	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	31 500,00	0	0
36	04 1	1	13	01	99 5	10	000 0	13 0	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	31 500,00	0	0
37	04 1	1	13	02	00 0	00	000 0	13 0	Доходы от компенсации затрат государства	274 308,00	274 308,00	274 308,00
38	04 1	1	13	02	06 0	00	000 0	13 0	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	274 308,00	274 308,00	274 308,00
39	04 1	1	13	02	06 5	10	000 0	13 0	Доходы, поступающие в порядке возмещения	274 308,00	274 308,00	274 308,00



									расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений			
40	00 0	1	16	00	00 0	00	000 0	00 0	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	21 000,00	21 000,00	21 000,00
41	04 1	1	16	02	02 0	02	000 0	14 0	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	21 000,00	21 000,00	21 000,00
42	04 1	1	17	00	00 0	00	000 0	00 0	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	244 000,00	0	0
43	04 1	1	17	15	03 0	10	000 0	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	244 000,00	0	0
44	04 1	1	17	15	03 0	10	000 1	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))	118 000,00	0	0
45	04 1	1	17	15	03 0	10	000 2	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от физических лиц)	126 000,00	0	0
46	00 0	2	00	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	13 934 549,16	9 623 796,31	9 646 649,86
47	04 1	2	02	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	13 934 549,16	9 623 796,31	9 646 649,86
48	04 1	2	02	10	00 0	00	000 0	15 0	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 910 151,88	2 144 111,00	2 144 111,00



49	04 1	2	02	15	00 1	00	000 0	15 0	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 680 138,00	2 144 111,00	2 144 111,00
50	04 1	2	02	15	00 1	10	000 0	15 0	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 680 138,00	2 144 111,00	2 144 111,00
51	04 1	2	02	19	99 9	00	000 0	15 0	Прочие дотации	230 013,88	0	0
52	04 1	2	02	19	99 9	10	000 0	15 0	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	230 013,88	0	0
53	04 1	2	02	30	00 0	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	179 670,66	187 335,31	193 988,86
54	04 1	2	02	35	11 8	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	171 634,33	179 298,98	185952,53
55	04 1	2	02	35	11 8	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	171 634,33	179 298,98	185952,53
56	04 1	2	02	30	02 4	00	000 0	15 0	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8 036,33	8 036,33	8 036,33
57	04 1	2	02	30	02 4	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	8 036,33	8 036,33	8 036,33
58	04 1	2	02	30	02 4	10	751 4	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и	8 036,33	8 036,33	8 036,33



									обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий			
59	04 1	2	02	40	00 0	00	000 0	15 0	Иные межбюджетные трансферты	10 844 726,62	7 292 350,00	7 308 550,00
60	04 1	2	02	49	99 9	00	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	10 844 726,62	7 292 350,00	7 308 550,00
61	04 1	2	02	49	99 9	10	816 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	9 052 924,62	7 145 850,00	7 145 850,00
62	04 1	2	02	49	99 9	10	741 2	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)	244 100,00	146 500,00	162 700,00
63	04 1	2	02	49	99 9	10	764 1	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив)	1 500 000,00	0	0
64	04 1	2	02	49	99 9	10	774 5	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (за содействие развитию налогового потенциала)	47 702,00	0	0
65									ВСЕГО ДОХОДОВ	17 241 585,61	12 541 744,31	12 564 664,86

Приложение №3

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023
"О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района
Красноярского
края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."
Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и
подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации
на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов



(рублей)

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
	1	2	3	4	5
1	Общегосударственные вопросы	0100	7881661,51	7079050,23	7007774,22
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1020734,67	1020734,67	1020734,67
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4243057,32	3352018,16	3352018,16
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	667971,45	667971,45	667971,45
5	Резервные фонды	0111	1000	1000	1000
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	1948898,07	2037325,95	1966049,94
7	Национальная оборона	0200	171634,33	179298,98	185952,53
8	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	171634,33	179298,98	185952,53
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	258947,00	148500,00	164700,00
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	1000,00	1000,00	1000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	256947,00	146500,00	162700,00
12	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1000,00	1000,00	1000,00
13	Национальная экономика	0400	1963576,51	830700,00	879300,00
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	1943576,51	830700,00	879300,00
15	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	20000,00	0,00	0,00
16	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3335091,91	628158,48	345700,42
17	Жилищное хозяйство	0501	43528,32	0	0
18	Коммунальное хозяйство	0502	135240,00	0	0
19	Благоустройство	0503	2587414,13	473438,02	190979,96
20	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	568909,46	154720,46	154720,46
21	Культура, кинематография	0800	3799989,41	3346838,89	3346838,89
22	Культура	0801	3099959,02	2678409,02	2678409,02
23	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	700030,39	668429,87	668429,87
24	Социальная политика	1000	24000	24000	24000
25	Пенсионное обеспечение	1001	24000	24000	24000
26	Условно утвержденные расходы	0000		305197,73	610398,80
Всего			17434900,67	12541744,31	12564664,86

Приложение №4
к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023
"О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского



края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."
Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	Раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2023 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Каменского сельсовета	041				17 434 900,67
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	041	0100			7 881 661,51
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	041	0102			1 020 734,67
4	Прочие непрограммные мероприятия	041	0102	999000000		1 020 734,67
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	041	0102	999000013		1 020 734,67
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0102	999000013	100	1 020 734,67
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0102	999000013	120	1 020 734,67
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	041	0104			4 243 057,32
9	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	010000000		4 243 057,32
10	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	041	0104	011000000		8 000,00
11	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	011000015		8 000,00
12	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	011000015	200	8 000,00
13	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	011000015	240	8 000,00
14	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0104	012000000		4 235 057,32
15	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	012000015		4 203 456,80
16	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	012000015	100	3 352 018,16



17	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	012000015 0	120	3 352 018,16
18	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	012000015 0	200	849 438,64
19	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	012000015 0	240	849 438,64
20	Иные бюджетные ассигнования	041	0104	012000015 0	800	2 000,00
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	041	0104	012000015 0	850	2 000,00
22	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0104	0120M272 40		31 600,52
23	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	0120M272 40	100	31 600,52
24	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	0120M272 40	120	31 600,52
25	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	041	0106			667 971,45
26	Прочие непрограммные мероприятия	041	0106	999000000 0		667 971,45
27	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	041	0106	999006733 0		667 971,45
28	Межбюджетные трансферты	041	0106	999006733 0	500	667 971,45
29	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	999006733 0	540	667 971,45
30	Резервные фонды	041	0111			1 000,00
31	Прочие непрограммные мероприятия	041	0111	999000000 0		1 000,00
32	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	041	0111	999006737 0		1 000,00
33	Иные бюджетные ассигнования	041	0111	999006737 0	800	1 000,00
34	Резервные средства	041	0111	999006737 0	870	1 000,00
35	Другие общегосударственные вопросы	041	0113			1 948 898,07
36	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0113	010000000 0		1 940 861,74
37	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0113	012000000 0		1 940 861,74
38	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной	041	0113	012000067 0		1 843 050,62



	программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"					
39	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0113	012000067 0	100	1 843 050,62
40	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0113	012000067 0	110	1 843 050,62
41	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0113	0120M272 40		97 811,12
42	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0113	0120M272 40	100	97 811,12
43	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0113	0120M272 40	110	97 811,12
44	Прочие непрограммные мероприятия	041	0113	999000000 0		8 036,33
45	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	041	0113	999007514 0		8 036,33
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	999007514 0	200	8 036,33
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	999007514 0	240	8 036,33
48	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	041	0200			171 634,33
49	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	041	0203			171 634,33
50	Прочие непрограммные мероприятия	041	0203	999000000 0		171 634,33
51	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	041	0203	999005118 0		171 634,33
52	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0203	999005118 0	100	142 112,78
53	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0203	999005118 0	120	142 112,78
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	999005118 0	200	29 521,55



55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	999005118 0	240	29 521,55
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	041	0300			258 947,00
57	Гражданская оборона	041	0309			1 000,00
58	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0309	040000000 0		1 000,00
59	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного"	041	0309	040006738 0		1 000,00
60	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	040006738 0	200	1 000,00
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	040006738 0	240	1 000,00
62	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041	0310			256 947,00
63	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0310	040000000 0		256 947,00
64	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	041	0310	04000S412 0		256 947,00
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S412 0	200	256 947,00
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S412 0	240	256 947,00
67	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	041	0314			1 000,00
68	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0314	040000000 0		1 000,00
69	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	041	0314	040006565 0		1 000,00



70	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	040006565 0	200	1 000,00
71	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	040006565 0	240	1 000,00
72	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	041	0400			1 963 576,51
73	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	041	0409			1 943 576,51
74	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	020000000 0		1 895 874,51
75	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	041	0409	023000000 0		1 895 874,51
76	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Бла	041	0409	023006723 0		865 474,51
77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	023006723 0	200	865 474,51
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	023006723 0	240	865 474,51
79	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	041	0409	023006723 1		1 030 400,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	023006723 1	200	1 030 400,00
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	023006723 1	240	1 030 400,00
82	Прочие непрограммные мероприятия	041	0409	999000000 0		47 702,00
83	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	041	0409	999007745 0		47 702,00
84	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	999007745 0	200	47 702,00
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	999007745 0	240	47 702,00
86	Другие вопросы в области национальной экономики	041	0412			20 000,00
87	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0412	010000000 0		20 000,00
88	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0412	012000000 0		20 000,00
89	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0412	012000067 0		20 000,00



90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0412	012000067 0	200	20 000,00
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0412	012000067 0	240	20 000,00
92	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	041	0500			3 335 091,91
93	Жилищное хозяйство	041	0501			43 528,32
94	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0501	010000000 0		43 528,32
95	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0501	012000000 0		43 528,32
96	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0501	012000067 0		43 528,32
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0501	012000067 0	200	43 528,32
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0501	012000067 0	240	43 528,32
99	Коммунальное хозяйство	041	0502			135 240,00
10 0	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0502	010000000 0		135 240,00
10 1	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0502	012000000 0		135 240,00
10 2	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0502	012000067 0		135 240,00
10 3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0502	012000067 0	200	135 240,00
10 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0502	012000067 0	240	135 240,00
10 5	Благоустройство	041	0503			2 587 414,13
10 6	Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	020000000 0		747 213,14
10 7	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	041	0503	021000000 0		707 431,68
10 8	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	021006721 0		698 402,96
10 9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	041	0503	021006721 0	100	190 979,96



	органами управления государственными внебюджетными фондами					
11 0	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0503	021006721 0	110	190 979,96
11 1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	021006721 0	200	507 423,00
11 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	021006721 0	240	507 423,00
11 3	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0503	0210M272 40		9 028,72
11 4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0503	0210M272 40	100	9 028,72
11 5	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0503	0210M272 40	110	9 028,72
11 6	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	024000000 0		39 781,46
11 7	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	041	0503	024006747 0		39 781,46
11 8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	024006747 0	200	39 781,46
11 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	024006747 0	240	39 781,46
12 0	Прочие непрограммные мероприятия	041	0503	999000000 0		1 840 200,99
12 1	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	041	0503	99900S641 0		1 840 200,99
12 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	99900S641 0	200	1 840 200,99
12 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	99900S641 0	240	1 840 200,99
12 4	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	041	0505			568 909,46
12 5	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0505	010000000 0		180 000,00
12 6	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0505	012000000 0		180 000,00



12 7	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0505	012000067 0		180 000,00
12 8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	012000067 0	200	180 000,00
12 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	012000067 0	240	180 000,00
13 0	Прочие непрограммные мероприятия	041	0505	999000000 0		388 909,46
13 1	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	041	0505	999006735 0		154 720,46
13 2	Межбюджетные трансферты	041	0505	999006735 0	500	154 720,46
13 3	Иные межбюджетные трансферты	041	0505	999006735 0	540	154 720,46
13 4	Расходы по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на	041	0505	99900S571 0		100 839,00
13 5	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S571 0	200	100 839,00
13 6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S571 0	240	100 839,00
13 7	Расходы на строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, используемых в сфере водоснабжения, водоотведения	041	0505	99900S572 0		71 950,00
13 8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S572 0	200	71 950,00
13 9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S572 0	240	71 950,00
14 0	Расходы на реализацию проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений	041	0505	99900S749 0		61 400,00
14 1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S749 0	200	61 400,00
14 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0505	99900S749 0	240	61 400,00



14 3	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	041	0800			3 799 989,41
14 4	Культура	041	0801			3 099 959,02
14 5	Прочие непрограммные мероприятия	041	0801	999000000		3 099 959,02
14 6	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006734 К		2 678 409,02
14 7	Межбюджетные трансферты	041	0801	999006734 К	500	2 678 409,02
14 8	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	999006734 К	540	2 678 409,02
14 9	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006741 Б		87 285,00
15 0	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741 Б	200	87 285,00
15 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741 Б	240	87 285,00
15 2	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006741 К		274 292,00
15 3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741 К	200	274 292,00
15 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741 К	240	274 292,00
15 5	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0801	9990У272 40		59 973,00
15 6	Межбюджетные трансферты	041	0801	9990У272 40	500	59 973,00
15 7	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	9990У272 40	540	59 973,00
15 8	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	041	0804			700 030,39
15 9	Прочие непрограммные мероприятия	041	0804	999000000 0		700 030,39
16 0	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0804	999006734 К		668 429,87
16 1	Межбюджетные трансферты	041	0804	999006734 К	500	668 429,87
16 2	Иные межбюджетные трансферты	041	0804	999006734 К	540	668 429,87
16 3	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0804	9990М272 40		31 600,52
16 4	Межбюджетные трансферты	041	0804	9990М272 40	500	31 600,52



16 5	Иные межбюджетные трансферты	041	0804	9990M272 40	540	31 600,52
16 6	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	041	1000			24 000,00
16 7	Пенсионное обеспечение	041	1001			24 000,00
16 8	Прочие непрограммные мероприятия	041	1001	999000000 0		24 000,00
16 9	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	041	1001	999006743 0		24 000,00
17 0	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	041	1001	999006743 0	300	24 000,00
17 1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	041	1001	999006743 0	310	24 000,00
17 2	ВСЕГО:					17 434 900,67

Приложение №6
к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023
"О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района
Красноярского
края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

№п/п	Название муниципальной программы	2023	2024	2025
1	Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета	6 562 687,38	5 381 307,78	5 310 031,77
2	Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета	2 643 087,65	1 304 138,02	1 070 279,96
3	Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	258947,00	148500,00	164700,00

Приложение №7
к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края №3/14 от 31.05.2023
"О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района
Красноярского
края №3/16 от 28.12.2022 "О бюджете Каменского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 гг."
Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации
расходов бюджета сельсовета на 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма 2023год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	010000000 0			6 562 687,38
2	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	011000000 0			8 000,00
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	011000015 0			8 000,00
4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011000015 0	200		8 000,00



5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011000015 0	200	0100	8 000,00
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	200	0104	8 000,00
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011000015 0	240	0104	8 000,00
8	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	012000000 0			6 554 687,38
9	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	012000015 0			4 203 456,80
10	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012000015 0	100		3 352 018,16
11	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012000015 0	100	0100	3 352 018,16
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	100	0104	3 352 018,16
13	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	120	0104	3 352 018,16
14	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012000015 0	200		849 438,64
15	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012000015 0	200	0100	849 438,64
16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	200	0104	849 438,64
17	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	240	0104	849 438,64
18	Иные бюджетные ассигнования	012000015 0	800		2 000,00
19	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012000015 0	800	0100	2 000,00
20	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	800	0104	2 000,00
21	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012000015 0	850	0104	2 000,00
22	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление	012000067 0			2 221 818,94



	муниципальным имуществом Каменского сельсовета"				
23	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012000067 0	100		1 843 050,62
24	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012000067 0	100	0100	1 843 050,62
25	Другие общегосударственные вопросы	012000067 0	100	0113	1 843 050,62
26	Другие общегосударственные вопросы	012000067 0	110	0113	1 843 050,62
27	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012000067 0	200		378 768,32
28	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	012000067 0	200	0400	20 000,00
29	Другие вопросы в области национальной экономики	012000067 0	200	0412	20 000,00
30	Другие вопросы в области национальной экономики	012000067 0	240	0412	20 000,00
31	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	012000067 0	200	0500	358 768,32
32	Жилищное хозяйство	012000067 0	200	0501	43 528,32
33	Жилищное хозяйство	012000067 0	240	0501	43 528,32
34	Коммунальное хозяйство	012000067 0	200	0502	135 240,00
35	Коммунальное хозяйство	012000067 0	240	0502	135 240,00
36	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	012000067 0	200	0505	180 000,00
37	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	012000067 0	240	0505	180 000,00
38	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	0120M272 40			129 411,64
39	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120M272 40	100		129 411,64
40	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120M272 40	100	0100	129 411,64
41	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120M272 40	100	0104	31 600,52
42	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120M272 40	120	0104	31 600,52
43	Другие общегосударственные вопросы	0120M272 40	100	0113	97 811,12
44	Другие общегосударственные вопросы	0120M272 40	110	0113	97 811,12



45	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	020000000 0			2 643 087,65
46	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	021000000 0			707 431,68
47	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	021006721 0			698 402,96
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	021006721 0	100		190 979,96
49	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	021006721 0	100	0500	190 979,96
50	Благоустройство	021006721 0	100	0503	190 979,96
51	Благоустройство	021006721 0	110	0503	190 979,96
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	021006721 0	200		507 423,00
53	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	021006721 0	200	0500	507 423,00
54	Благоустройство	021006721 0	200	0503	507 423,00
55	Благоустройство	021006721 0	240	0503	507 423,00
56	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	0210M272 40			9 028,72
57	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210M272 40	100		9 028,72
58	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210M272 40	100	0500	9 028,72
59	Благоустройство	0210M272 40	100	0503	9 028,72
60	Благоустройство	0210M272 40	110	0503	9 028,72
61	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	023000000 0			1 895 874,51
62	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Бла	023006723 0			865 474,51
63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023006723 0	200		865 474,51
64	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	023006723 0	200	0400	865 474,51
65	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 0	200	0409	865 474,51
66	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 0	240	0409	865 474,51



67	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	023006723 1			1 030 400,00
68	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023006723 1	200		1 030 400,00
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	023006723 1	200	0400	1 030 400,00
70	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 1	200	0409	1 030 400,00
71	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023006723 1	240	0409	1 030 400,00
72	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	024000000 0			39 781,46
73	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	024006747 0			39 781,46
74	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	024006747 0	200		39 781,46
75	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	024006747 0	200	0500	39 781,46
76	Благоустройство	024006747 0	200	0503	39 781,46
77	Благоустройство	024006747 0	240	0503	39 781,46
78	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	040000000 0			258 947,00
79	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	040006565 0			1 000,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040006565 0	200		1 000,00
81	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040006565 0	200	0300	1 000,00
82	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040006565 0	200	0314	1 000,00
83	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040006565 0	240	0314	1 000,00
84	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного"	040006738 0			1 000,00
85	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040006738 0	200		1 000,00
86	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040006738 0	200	0300	1 000,00
87	Гражданская оборона	040006738 0	200	0309	1 000,00
88	Гражданская оборона	040006738 0	240	0309	1 000,00



89	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	04000S412 0			256 947,00
90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S412 0	200		256 947,00
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	04000S412 0	200	0300	256 947,00
92	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S412 0	200	0310	256 947,00
93	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S412 0	240	0310	256 947,00
94	Прочие непрограммные мероприятия	999000000 0			7 970 178,64
95	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	999000013 0			1 020 734,67
96	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999000013 0	100		1 020 734,67
97	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999000013 0	100	0100	1 020 734,67
98	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999000013 0	100	0102	1 020 734,67
99	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999000013 0	120	0102	1 020 734,67
10 0	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	999005118 0			171 634,33
10 1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999005118 0	100		142 112,78
10 2	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	999005118 0	100	0200	142 112,78
10 3	Мобилизационная и вневоинская подготовка	999005118 0	100	0203	142 112,78
10 4	Мобилизационная и вневоинская подготовка	999005118 0	120	0203	142 112,78
10 5	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999005118 0	200		29 521,55
10 6	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	999005118 0	200	0200	29 521,55
10 7	Мобилизационная и вневоинская подготовка	999005118 0	200	0203	29 521,55
10 8	Мобилизационная и вневоинская подготовка	999005118 0	240	0203	29 521,55
10 9	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	999006733 0			667 971,45
11 0	Межбюджетные трансферты	999006733 0	500		667 971,45
11 1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999006733 0	500	0100	667 971,45



11 2	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999006733 0	500	0106	667 971,45
11 3	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999006733 0	540	0106	667 971,45
11 4	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734 К			3 346 838,89
11 5	Межбюджетные трансферты	999006734 К	500		3 346 838,89
11 6	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734 К	500	0800	3 346 838,89
11 7	Культура	999006734 К	500	0801	2 678 409,02
11 8	Культура	999006734 К	540	0801	2 678 409,02
11 9	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	500	0804	668 429,87
12 0	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	540	0804	668 429,87
12 1	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	999006735 0			154 720,46
12 2	Межбюджетные трансферты	999006735 0	500		154 720,46
12 3	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999006735 0	500	0500	154 720,46
12 4	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999006735 0	500	0505	154 720,46
12 5	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999006735 0	540	0505	154 720,46
12 6	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	999006737 0			1 000,00
12 7	Иные бюджетные ассигнования	999006737 0	800		1 000,00
12 8	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999006737 0	800	0100	1 000,00
12 9	Резервные фонды	999006737 0	800	0111	1 000,00
13 0	Резервные фонды	999006737 0	870	0111	1 000,00
13 1	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	999006741 Б			87 285,00
13 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006741 Б	200		87 285,00
13 3	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006741 Б	200	0800	87 285,00
13 4	Культура	999006741 Б	200	0801	87 285,00
13 5	Культура	999006741 Б	240	0801	87 285,00
13 6	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006741 К			274 292,00
13 7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006741 К	200		274 292,00



13 8	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006741 К	200	0800	274 292,00
13 9	Культура	999006741 К	200	0801	274 292,00
14 0	Культура	999006741 К	240	0801	274 292,00
14 1	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	999006743 0			24 000,00
14 2	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999006743 0	300		24 000,00
14 3	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	999006743 0	300	1000	24 000,00
14 4	Пенсионное обеспечение	999006743 0	300	1001	24 000,00
14 5	Пенсионное обеспечение	999006743 0	310	1001	24 000,00
14 6	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	999007514 0			8 036,33
14 7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999007514 0	200		8 036,33
14 8	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999007514 0	200	0100	8 036,33
14 9	Другие общегосударственные вопросы	999007514 0	200	0113	8 036,33
15 0	Другие общегосударственные вопросы	999007514 0	240	0113	8 036,33
15 1	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	999007745 0			47 702,00
15 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999007745 0	200		47 702,00
15 3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	999007745 0	200	0400	47 702,00
15 4	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	999007745 0	200	0409	47 702,00
15 5	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	999007745 0	240	0409	47 702,00
15 6	Расходы по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на	99900S571 0			100 839,00
15 7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S571 0	200		100 839,00
15 8	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S571 0	200	0500	100 839,00
15 9	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S571 0	200	0505	100 839,00
16 0	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S571 0	240	0505	100 839,00
16 1	Расходы на строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, используемых в сфере водоснабжения, водоотведения	99900S572 0			71 950,00
16 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S572 0	200		71 950,00



16 3	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S572 0	200	0500	71 950,00
16 4	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S572 0	200	0505	71 950,00
16 5	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S572 0	240	0505	71 950,00
16 6	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	99900S641 0			1 840 200,99
16 7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S641 0	200		1 840 200,99
16 8	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S641 0	200	0500	1 840 200,99
16 9	Благоустройство	99900S641 0	200	0503	1 840 200,99
17 0	Благоустройство	99900S641 0	240	0503	1 840 200,99
17 1	Расходы на реализацию проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений	99900S749 0			61 400,00
17 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S749 0	200		61 400,00
17 3	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S749 0	200	0500	61 400,00
17 4	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S749 0	200	0505	61 400,00
17 5	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	99900S749 0	240	0505	61 400,00
17 6	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	9990M272 40			31 600,52
17 7	Межбюджетные трансферты	9990M272 40	500		31 600,52
17 8	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990M272 40	500	0800	31 600,52
17 9	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M272 40	500	0804	31 600,52
18 0	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M272 40	540	0804	31 600,52
18 1	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	9990Y272 40			59 973,00
18 2	Межбюджетные трансферты	9990Y272 40	500		59 973,00
18 3	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990Y272 40	500	0800	59 973,00
18 4	Культура	9990Y272 40	500	0801	59 973,00
18 5	Культура	9990Y272 40	540	0801	59 973,00
18 6	ВСЕГО:				17 434 900,67

Верхний предел муниципального долга Каменского сельсовета

	на 01.01.2024	на 01.01.2025	на 01.01.2026
на нач. года	0,00	0,00	0,00
Кредиты кредитных организаций	0,00	0,00	0,00



Получение кредитов от кредитных организаций		0,00	0,00
Погашение кредитов от кредитных организаций	0,00		0,00
Верхний предел	0,00	0,00	0,00

Предельный объем муниципального долга

	2023	2024	2025
Всего доходы	17 241 585,61	12 541 744,31	12 564 664,86
Безвозмездные	13 934 549,16	9 623 796,31	9 646 649,86
П.О.*50%	1 653 518,23	1 458 974,00	1 459 007,50

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга не более 15%

	2023	2024	2025
Всего расходы	0,00	0,00	0,00
Субвенции	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
П.О.*15%	0,00	0,00	0,00

**КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

31.05.2023

с. Нижняя Есауловка

№3/15

О внесении изменений и дополнений в решение Каменского сельского Совета депутатов от 22.04.2022 №3/12 «Об утверждении положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»

В соответствии со ст. 86 Бюджетного кодекса РФ, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ч. 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», статьи 7 Закона Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (в редакции Закона края от 26.05.2022 № 3-789), в соответствии с Законом Красноярского края от 20.04.2023 №5-174 «О Внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» руководствуясь ст. 19 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. Внести изменения в подпункт 3.1 пункта 3 Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих и изложить в следующей редакции:

«3.1. Денежное содержание муниципального служащего включает:

- должностной оклад;
- ежемесячную надбавку за классный чин;
- ежемесячную надбавку за выслугу лет;
- ежемесячную надбавку за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премии;
- единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;
- материальную помощь;
- иные выплаты в соответствии с федеральными законами.»

2. Внести изменения в приложение №1 и приложение №2 к Положению об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих и изложить в новой редакции. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».



Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
Т. Н. Калгина

Глава Каменского сельсовета
Ф. К. Томашевский

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц местного
самоуправления, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе, лиц,
замещающих иные муниципальные
должности, и муниципальных служащих

**РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ИНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**
с 01.07.2023 года

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, руб.	Размер ежемесячного денежного поощрения, руб.
Глава сельсовета	21702,0	21702,0

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
выборных должностных лиц местного
самоуправления, осуществляющих свои
полномочия на постоянной основе, лиц,
замещающих иные муниципальные
должности, и муниципальных служащих

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**
с 01.07.2023 года

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Ведущий специалист	5427,0
Специалист 1-й категории	4889,0
Специалист 2-й категории	4017,0

**КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**
РЕШЕНИЕ

31.05.2023

с. Нижняя Есауловка

№ 3/16

Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Каменского сельсовета об исполнении бюджета сельсовета за 2022 год по доходам в сумме 21 315 507,29 руб.; по расходам в сумме 21 175 192,11 руб.
2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 1.
3. Утвердить доходы бюджета сельсовета по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению № 2.
4. Утвердить расходы бюджета сельсовета за 2022 год согласно приложению № 3.
5. Утвердить расходы бюджета сельсовета по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению № 4.
6. Утвердить расходы бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2022 год согласно приложению № 5.
7. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене «Ведомости» Манского района.

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Т.Н.Калгина

Глава Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №1
к решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 № 3/16
«Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год»

Источники финансирования дефицита бюджета

№ пп	Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Бюджетные назначения 2022 год, руб	Исполнено 2022 г, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6	7
1	Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего	500	X	52 999,88	-140 315,18	-264,75
2	Изменение остатков средств	700	000 01 00 00 00 00 0000 000	52 999,88	-140 315,18	-264,75
3	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	52 999,88	-140 315,18	-264,75
4	Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-21 300 622,81	-21 315 507,29	100,07
5	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-21 300 622,81	-21 315 507,29	100,07
6	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-21 300 622,81	-21 315 507,29	100,07
7	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01 05 02 01 10 0000 510	-21 300 622,81	-21 315 507,29	100,07
8	Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	21 353 622,69	21 175 192,11	99,16
9	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	21 353 622,69	21 175 192,11	99,16
10	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	21 353 622,69	21 175 192,11	99,16
11	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01 05 02 01 10 0000 610	21 353 622,69	21 175 192,11	99,16

Приложение №2

к решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 № 3/16
«Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год»**Доходы бюджета Каменского сельсовета за 2022 год**

№ пп	Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Бюджетные назначения 2021 год, руб	Исполнено 2022 год, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6
1	Доходы бюджета - Всего	X	21 300 622,81	21 315 507,29	100,07
2	в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	3 656 083,17	3 723 915,53	101,86
3	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	262 879,95	262 115,14	99,71
4	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	262 879,95	262 115,14	99,71



5	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02010 01 0000 110	259 000,00	258 235,18	99,70
6	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	52,34	52,34	100,00
7	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 1 01 02030 01 0000 110	3 827,61	3 827,62	100,00
8	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	678 477,00	728 105,05	107,31
9	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	678 477,00	728 105,05	107,31
10	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02230 01 0000 110	336 300,00	365 004,19	108,54
11	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	336 300,00	365 004,19	108,54
12	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02240 01 0000 110	1 600,00	1 971,58	123,22
13	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	1 600,00	1 971,58	123,22
14	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и	000 1 03 02250 01 0000 110	379 900,00	403 005,85	106,08



	местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты				
15	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	379 900,00	403 005,85	106,08
16	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02260 01 0000 110	-39 323,00	-41 876,57	106,49
17	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02261 01 0000 110	-39 323,00	-41 876,57	106,49
18	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	275 500,00	275 500,00	100,00
19	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	275 500,00	275 500,00	100,00
20	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03010 01 0000 110	275 500,00	275 500,00	100,00
21	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	761 084,67	766 053,79	100,65
22	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	231 000,00	234 128,23	101,35
23	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	231 000,00	234 128,23	101,35
24	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	530 084,67	531 925,56	100,35
25	Земельный налог с организаций	000 1 06 06030 00 0000 110	112 964,62	113 242,62	100,25
26	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	112 964,62	113 242,62	100,25
27	Земельный налог с физических лиц	000 1 06 06040 00 0000 110	417 120,05	418 682,94	100,37



28	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	417 120,05	418 682,94	100,37
29	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	4 200,00	4 200,00	100,00
30	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	2 600,00	2 600,00	100,00
31	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	2 600,00	2 600,00	100,00
32	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1 08 07000 01 0000 110	1 600,00	1 600,00	100,00
33	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	000 1 08 07170 01 0000 110	1 600,00	1 600,00	100,00
34	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений	000 1 08 07175 01 0000 110	1 600,00	1 600,00	100,00
35	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	735 833,46	749 833,46	101,90
36	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	735 833,46	749 833,46	101,90
37	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05020 00 0000 120	170 525,46	184 525,46	108,21
38	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05025 10 0000 120	170 525,46	184 525,46	108,21
39	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1 11 05070 00 0000 120	565 308,00	565 308,00	100,00



40	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	000 1 11 05075 10 0000 120	565 308,00	565 308,00	100,00
41	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	656 589,70	656 589,70	100,00
42	Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	70 120,00	70 120,00	100,00
43	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01990 00 0000 130	70 120,00	70 120,00	100,00
44	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	000 1 13 01995 10 0000 130	70 120,00	70 120,00	100,00
45	Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	586 469,70	586 469,70	100,00
46	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	000 1 13 02060 00 0000 130	586 469,70	586 469,70	100,00
47	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	000 1 13 02065 10 0000 130	586 469,70	586 469,70	100,00
48	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	37 518,39	37 518,39	100,00
49	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1 16 02000 02 0000 140	37 518,39	37 518,39	100,00
50	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	000 1 16 02020 02 0000 140	37 518,39	37 518,39	100,00
51	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	244 000,00	244 000,00	100,00
52	Инициативные платежи	000 1 17 15000 00 0000 150	244 000,00	244 000,00	100,00
53	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	000 1 17 15030 10 0000 150	244 000,00	244 000,00	100,00
54	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	17 644 539,64	17 591 591,76	99,70
55	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	17 324 539,64	17 271 591,76	99,69
56	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	2 434 923,23	2 434 923,23	100,00
57	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	1 755 819,85	1 755 819,85	100,00
58	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 10 0000 150	1 755 819,85	1 755 819,85	100,00
59	Прочие дотации	000 2 02 19999 00 0000 150	679 103,38	679 103,38	100,00



		000 2 02 19999 10 0000 150	679 103,38	679 103,38	100,00
60	Прочие дотации бюджетам сельских поселений				
		000 2 02 20000 00 0000 150	3 481 300,00	3 481 300,00	100,00
61	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)				
		000 2 02 29999 00 0000 150	3 481 300,00	3 481 300,00	100,00
62	Прочие субсидии				
		000 2 02 29999 10 0000 150	3 481 300,00	3 481 300,00	100,00
63	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений				
		000 2 02 30000 00 0000 150	154 486,27	154 486,27	100,00
64	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации				
		000 2 02 30024 00 0000 150	7 826,15	7 826,15	100,00
65	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации				
		000 2 02 30024 10 0000 150	7 826,15	7 826,15	100,00
66	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации				
		000 2 02 35118 00 0000 150	146 660,12	146 660,12	100,00
67	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов				
		000 2 02 35118 10 0000 150	146 660,12	146 660,12	100,00
68	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов				
		000 2 02 40000 00 0000 150	11 253 830,14	11 200 882,26	99,53
69	Иные межбюджетные трансферты				
		000 2 02 49999 00 0000 150	11 253 830,14	11 200 882,26	99,53
70	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам				
		000 2 02 49999 10 0000 150	11 253 830,14	11 200 882,26	99,53
71	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений				
		000 2 04 00000 00 0000 000	320 000,00	320 000,00	100,00
72	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ				
		000 2 04 05000 10 0000 150	320 000,00	320 000,00	100,00
73	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений				
		000 2 04 05099 10 0000 150	320 000,00	320 000,00	100,00
74	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений				

Приложение №3
к решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 № 3/16
«Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год»

Расходы бюджета Каменского сельсовета за 2022 год

№ пп	Наименование показателя	Код расхода по бюджетной классификации	Бюджетные назначения 2022 год, руб	Исполнено 2022 год, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6
1	Расходы бюджета - всего в том числе:	X	21 353 622, 69	21 175 192, 11	99,16



2	Общегосударственные вопросы	000 0100 0000000000 000	8 952 128,5 1	8 830 087,5 8	98,64
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000000 000	946 420,61	946 420,61	100,00
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0102 0000000000 100	946 420,61	946 420,61	100,00
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0102 0000000000 120	946 420,61	946 420,61	100,00
6	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0102 0000000000 121	728 441,80	728 441,80	100,00
7	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0102 0000000000 129	217 978,81	217 978,81	100,00
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000000 000	4 594 737,7 8	4 524 197,5 4	98,46
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 0000000000 100	3 241 870,5 4	3 240 087,1 3	99,94
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 120	3 241 870,5 4	3 240 087,1 3	99,94
11	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 121	2 491 036,0 3	2 491 036,0 3	100,00
12	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000000 129	750 834,51	749 051,10	99,76
13	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 200	1 351 486,6 4	1 282 729,8 1	94,91
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000000 240	1 351 486,6 4	1 282 729,8 1	94,91
15	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0104 0000000000 244	1 204 867,8 0	1 136 110,9 7	94,29
16	Закупка энергетических ресурсов	000 0104 0000000000 247	146 618,84	146 618,84	100,00
17	Иные бюджетные ассигнования	000 0104 0000000000 800	1 380,60	1 380,60	100,00



18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 0000000000 850	1 380,60	1 380,60	100,00
19	Уплата иных платежей	000 0104 0000000000 853	1 380,60	1 380,60	100,00
20	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 0000000000 000	613 002,00	613 002,00	100,00
21	Межбюджетные трансферты	000 0106 0000000000 500	613 002,00	613 002,00	100,00
22	Иные межбюджетные трансферты	000 0106 0000000000 540	613 002,00	613 002,00	100,00
23	Обеспечение проведения выборов и референдумов	000 0107 0000000000 000	931 937,25	931 937,25	100,00
24	Иные бюджетные ассигнования	000 0107 0000000000 800	931 937,25	931 937,25	100,00
25	Специальные расходы	000 0107 0000000000 880	931 937,25	931 937,25	100,00
26	Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000000 000	1 866 030,8 7	1 814 530,1 8	97,24
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0113 0000000000 100	1 822 124,7 2	1 770 624,0 3	97,17
28	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0113 0000000000 110	1 822 124,7 2	1 770 624,0 3	97,17
29	Фонд оплаты труда учреждений	000 0113 0000000000 111	1 399 481,3 5	1 359 926,2 7	97,17
30	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 0113 0000000000 119	422 643,37	410 697,76	97,17
31	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000000 200	43 906,15	43 906,15	100,00
32	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000000 240	43 906,15	43 906,15	100,00
33	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0113 0000000000 244	43 906,15	43 906,15	100,00
34	Национальная оборона	000 0200 0000000000 000	146 660,12	146 660,12	100,00
35	Мобилизационная и вневоинская подготовка	000 0203 0000000000 000	146 660,12	146 660,12	100,00



36	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0203 0000000000 100	129 960,84	129 960,84	100,00
37	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0203 0000000000 120	129 960,84	129 960,84	100,00
38	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	000 0203 0000000000 121	99 816,31	99 816,31	100,00
39	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	000 0203 0000000000 129	30 144,53	30 144,53	100,00
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0203 0000000000 200	16 699,28	16 699,28	100,00
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0203 0000000000 240	16 699,28	16 699,28	100,00
42	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0203 0000000000 244	16 699,28	16 699,28	100,00
43	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	000 0300 0000000000 000	118 421,00	118 421,00	100,00
44	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	000 0310 0000000000 000	118 421,00	118 421,00	100,00
45	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 0000000000 200	118 421,00	118 421,00	100,00
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0310 0000000000 240	118 421,00	118 421,00	100,00
47	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0310 0000000000 244	118 421,00	118 421,00	100,00
48	Национальная экономика	000 0400 0000000000 000	1 508 073,0 0	1 453 130,5 4	96,36
49	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000000 000	1 508 073,0 0	1 453 130,5 4	96,36
50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 200	1 508 073,0 0	1 453 130,5 4	96,36
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000000 240	1 508 073,0 0	1 453 130,5 4	96,36
52	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0409 0000000000 244	1 508 073,0 0	1 453 130,5 4	96,36
53	Жилищно-коммунальное хозяйство	000 0500 0000000000 000	6 560 775,9 6	6 559 328,7 7	99,98



54	Жилищное хозяйство	000 0501 0000000000 000	43 530,52	43 530,52	100,00
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000000 200	43 530,52	43 530,52	100,00
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000000 240	43 530,52	43 530,52	100,00
57	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0501 0000000000 244	43 530,52	43 530,52	100,00
58	Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000000 000	121 880,00	121 880,00	100,00
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000000 200	121 880,00	121 880,00	100,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000000 240	121 880,00	121 880,00	100,00
61	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0502 0000000000 244	121 880,00	121 880,00	100,00
62	Благоустройство	000 0503 0000000000 000	2 765 438,0 9	2 763 990,9 0	99,95
63	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0503 0000000000 100	160 211,21	158 764,02	99,10
64	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0503 0000000000 110	160 211,21	158 764,02	99,10
65	Фонд оплаты труда учреждений	000 0503 0000000000 111	122 818,12	121 706,62	99,10
66	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	000 0503 0000000000 119	37 393,09	37 057,40	99,10
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 0000000000 200	2 605 226,8 8	2 605 226,8 8	100,00
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 0000000000 240	2 605 226,8 8	2 605 226,8 8	100,00
69	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0503 0000000000 244	2 125 526,8 8	2 125 526,8 8	100,00
70	Закупка энергетических ресурсов	000 0503 0000000000 247	479 700,00	479 700,00	100,00
71	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	000 0505 0000000000 000	3 629 927,3 5	3 629 927,3 5	100,00
72	Межбюджетные трансферты	000 0505 0000000000 500	3 629 927,3 5	3 629 927,3 5	100,00



73	Иные межбюджетные трансферты	000 0505 0000000000 540	3 629 927,3 5	3 629 927,3 5	100,00
74	Культура, кинематография	000 0800 0000000000 000	4 043 564,1 0	4 043 564,1 0	100,00
75	Культура	000 0801 0000000000 000	3 400 459,7 5	3 400 459,7 5	100,00
76	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 0000000000 200	326 654,00	326 654,00	100,00
77	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0801 0000000000 240	326 654,00	326 654,00	100,00
78	Прочая закупка товаров, работ и услуг	000 0801 0000000000 244	226 354,00	226 354,00	100,00
79	Закупка энергетических ресурсов	000 0801 0000000000 247	100 300,00	100 300,00	100,00
80	Межбюджетные трансферты	000 0801 0000000000 500	3 073 805,7 5	3 073 805,7 5	100,00
81	Иные межбюджетные трансферты	000 0801 0000000000 540	3 073 805,7 5	3 073 805,7 5	100,00
82	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 0804 0000000000 000	643 104,35	643 104,35	100,00
83	Межбюджетные трансферты	000 0804 0000000000 500	643 104,35	643 104,35	100,00
84	Иные межбюджетные трансферты	000 0804 0000000000 540	643 104,35	643 104,35	100,00
85	Социальная политика	000 1000 0000000000 000	24 000,00	24 000,00	100,00
86	Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000000 000	24 000,00	24 000,00	100,00
87	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 0000000000 300	24 000,00	24 000,00	100,00
88	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 0000000000 310	24 000,00	24 000,00	100,00
89	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	000 1001 0000000000 312	24 000,00	24 000,00	100,00
90	Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	X	- 52 999,88	140 315,18	-264,75

Приложение №4
к решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 № 3/16
«Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год»

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2022 год

№ п/п	Наименование показателя	КБК				Бюджетные назначения 2022 год, руб	Исполнено 2022 год, руб	Процент испол
		КВС Р	КФ СР	КЦСР	КВ Р			



1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Администрация Каменского сельсовета	041				21 353 622,69	21175192,1 1	99,16
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	041	010 0			8 952 128,51	8 830 087,58	98,64
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	041	010 2			946 420,61	946 420,61	100,0 0
4	Прочие непрограммные мероприятия	041	010 2	999000000 0		946 420,61	946 420,61	100,0 0
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	041	010 2	999000013 0		905 998,20	905 998,20	100,0 0
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 2	999000013 0	100	905 998,20	905 998,20	100,0 0
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 2	999000013 0	120	905 998,20	905 998,20	100,0 0
8	Средства на повышение заработной платы на 8,6 процентов с 01 июля 2022 года в рамках непрограммных мероприятий	041	010 2	9990P2724 0		40 422,41	40 422,41	100,0 0
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 2	9990P2724 0	100	40 422,41	40 422,41	100,0 0
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 2	9990P2724 0	120	40 422,41	40 422,41	100,0 0
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	041	010 4			4 594 737,78	4 524 197,54	98,46
12	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	010 4	010000000 0		4 594 737,78	4 524 197,54	98,46
13	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	041	010 4	011000000 0		14 542,00	14 542,00	100,0 0



14	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	010 4	011000015 0		14 542,00	14 542,00	100,0 0
15	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	010 4	011000015 0	200	14 542,00	14 542,00	100,0 0
16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	010 4	011000015 0	240	14 542,00	14 542,00	100,0 0
17	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	010 4	012000000 0		4 580 195,78	4509655,54	98,46
18	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	010 4	012000015 0		4 420 225,50	4349685,26	98,40
19	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 4	012000015 0	100	3 081 900,26	3080116,85	99,94
20	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 4	012000015 0	120	3 081 900,26	3080116,85	99,94
21	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	010 4	012000015 0	200	1 336 944,64	1 268 187,81	94,86
22	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	010 4	012000015 0	240	1 336 944,64	1 268 187,81	94,86
23	Иные бюджетные ассигнования	041	010 4	012000015 0	800	1 380,60	1 380,60	100,0 0
24	Уплата налогов, сборов и иных платежей	041	010 4	012000015 0	850	1 380,60	1 380,60	100,0 0
25	Финансовое обеспечение (возмещение) расходных обязательств муниципальных образований, связанных с увеличением с 1 июня 2022 года региональных выплат в	041	010 4	012001034 0		35 455,74	35 455,74	100,0 0



	рамках программных мероприятий							
26	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 4	012001034 0	100	35 455,74	35 455,74	100,0 0
27	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 4	012001034 0	120	35 455,74	35 455,74	100,0 0
28	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	010 4	0120M272 40		28 250,88	28 250,88	100,0 0
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 4	0120M272 40	100	28 250,88	28 250,88	100,0 0
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 4	0120M272 40	120	28 250,88	28 250,88	100,0 0
31	Средства на повышение заработной платы на 8,6 процентов с 01 июля 2022 года в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	010 4	0120P2724 0		96 263,66	96 263,66	100,0 0
32	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	010 4	0120P2724 0	100	96 263,66	96 263,66	100,0 0
33	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	010 4	0120P2724 0	120	96 263,66	96 263,66	100,0 0



34	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	041	010 6			613 002,00	613 002,00	100,0 0
35	Прочие непрограммные мероприятия	041	010 6	999000000 0		613 002,00	613 002,00	100,0 0
36	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	041	010 6	999006733 0		613 002,00	613 002,00	100,0 0
37	Межбюджетные трансферты	041	010 6	999006733 0	500	613 002,00	613 002,00	100,0 0
38	Иные межбюджетные трансферты	041	010 6	999006733 0	540	613 002,00	613 002,00	100,0 0
39	Обеспечение проведения выборов и референдумов	041	010 7			931 937,25	931 937,25	100,0 0
40	Прочие непрограммные мероприятия	041	010 7	999000000 0		931 937,25	931 937,25	100,0 0
41	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	041	010 7	999001020 0		931 937,25	931 937,25	100,0 0
42	Иные бюджетные ассигнования	041	010 7	999001020 0	800	931 937,25	931 937,25	100,0 0
43	Специальные расходы	041	010 7	999001020 0	880	931 937,25	931 937,25	100,0 0
44	Другие общегосударственные вопросы	041	011 3			1 866 030,87	1 814 530,18	97,24
45	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	011 3	010000000 0		1 858 204,72	1 806 704,03	97,23
46	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	011 3	012000000 0		1 858 204,72	1 806 704,03	97,23
47	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	011 3	012000067 0		1 607 138,66	1 607 138,66	100,0 0
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	011 3	012000067 0	100	1 571 058,66	1 571 058,66	100,0 0
49	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	011 3	012000067 0	110	1 571 058,66	1 571 058,66	100,0 0



50	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	011 3	012000067 0	200	36 080,00	36 080,00	100,0 0
51	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	011 3	012000067 0	240	36 080,00	36 080,00	100,0 0
52	Финансовое обеспечение (возмещение) расходных обязательств муниципальных образований, связанных с увеличением с 1 июня 2022 года региональных выплат в рамках программных мероприятий	041	011 3	012001034 0		126 627,87	75 127,18	59,33
53	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	011 3	012001034 0	100	126 627,87	75 127,18	59,33
54	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	011 3	012001034 0	110	126 627,87	75 127,18	59,33
55	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	011 3	0120M272 40		124 438,19	124 438,19	100,0 0
56	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	011 3	0120M272 40	100	124 438,19	124 438,19	100,0 0
57	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	011 3	0120M272 40	110	124 438,19	124 438,19	100,0 0
58	Прочие непрограммные мероприятия	041	011 3	999000000 0		7 826,15	7 826,15	100,0 0
59	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	041	011 3	999007514 0		7 826,15	7 826,15	100,0 0
60	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	011 3	999007514 0	200	7 826,15	7 826,15	100,0 0



61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	011 3	999007514 0	240	7 826,15	7 826,15	100,0 0
62	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	041	020 0			146 660,12	146 660,12	100,0 0
63	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	041	020 3			146 660,12	146 660,12	100,0 0
64	Прочие непрограммные мероприятия	041	020 3	999000000 0		146 660,12	146 660,12	100,0 0
65	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	041	020 3	999005118 0		146 660,12	146 660,12	100,0 0
66	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	020 3	999005118 0	100	129 960,84	129 960,84	100,0 0
67	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	020 3	999005118 0	120	129 960,84	129 960,84	100,0 0
68	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	020 3	999005118 0	200	16 699,28	16 699,28	100,0 0
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	020 3	999005118 0	240	16 699,28	16 699,28	100,0 0
70	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	041	030 0			118 421,00	118 421,00	100,0 0
71	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041	031 0			118 421,00	118 421,00	100,0 0
72	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	031 0	040000000 0		118 421,00	118 421,00	100,0 0
73	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	041	031 0	04000S412 0		118 421,00	118 421,00	100,0 0



74	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	031 0	04000S412 0	200	118 421,00	118 421,00	100,0 0
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	031 0	04000S412 0	240	118 421,00	118 421,00	100,0 0
76	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	041	040 0			1 508 073,00	1 453 130,54	96,36
77	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	041	040 9			1 508 073,00	1 453 130,54	96,36
78	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	040 9	020000000 0		1 508 073,00	1 453 130,54	96,36
79	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	041	040 9	023000000 0		1 508 073,00	1 453 130,54	96,36
80	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Бла	041	040 9	023006723 0		703 073,00	648 130,54	92,19
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	040 9	023006723 0	200	703 073,00	648 130,54	92,19
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	040 9	023006723 0	240	703 073,00	648 130,54	92,19
83	Средства на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках программных мероприятий	041	040 9	02300S508 0		805 000,00	805 000,00	100,0 0
84	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	040 9	02300S508 0	200	805 000,00	805 000,00	100,0 0
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	040 9	02300S508 0	240	805 000,00	805 000,00	100,0 0
86	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	041	050 0			6 560 775,96	6 559 328,77	99,98
87	Жилищное хозяйство	041	050 1			43 530,52	43 530,52	100,0 0
88	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	050 1	010000000 0		43 530,52	43 530,52	100,0 0



89	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	050 1	012000000 0		43 530,52	43 530,52	100,0 0
90	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	050 1	012000067 0		43 530,52	43 530,52	100,0 0
91	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 1	012000067 0	200	43 530,52	43 530,52	100,0 0
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 1	012000067 0	240	43 530,52	43 530,52	100,0 0
93	Коммунальное хозяйство	041	050 2			121 880,00	121 880,00	100,0 0
94	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	050 2	010000000 0		59 300,00	59 300,00	100,0 0
95	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	050 2	012000000 0		59 300,00	59 300,00	100,0 0
96	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	050 2	012000067 0		59 300,00	59 300,00	100,0 0
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 2	012000067 0	200	59 300,00	59 300,00	100,0 0
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 2	012000067 0	240	59 300,00	59 300,00	100,0 0
99	Прочие непрограммные мероприятия	041	050 2	999000000 0		62 580,00	62 580,00	100,0 0
10 0	Расходы на мероприятия за счет районного резервного фонда	041	050 2	999000101 0		62 580,00	62 580,00	100,0 0
10 1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 2	999000101 0	200	62 580,00	62 580,00	100,0 0
10 2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 2	999000101 0	240	62 580,00	62 580,00	100,0 0



10 3	Благоустройство	041	050 3			2 765 438,09	2 763 990,90	99,95
10 4	Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	050 3	020000000 0		925 238,09	923 790,90	99,84
10 5	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	041	050 3	021000000 0		832 082,99	830 635,80	99,83
10 6	Финансовое обеспечение (возмещение) расходных обязательств муниципальных образований, связанных с увеличением с 1 июня 2022 года региональных выплат в рамках программных мероприятий	041	050 3	021001034 0		10 130,21	8 683,02	85,71
10 7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	050 3	021001034 0	100	10 130,21	8 683,02	85,71
10 8	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	050 3	021001034 0	110	10 130,21	8 683,02	85,71
10 9	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	050 3	021006721 0		808 234,91	808 234,91	100,0 0
11 0	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	050 3	021006721 0	100	136 363,13	136 363,13	100,0 0
11 1	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	050 3	021006721 0	110	136 363,13	136 363,13	100,0 0
11 2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	021006721 0	200	671 871,78	671 871,78	100,0 0
11 3	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	021006721 0	240	671 871,78	671 871,78	100,0 0



11 4	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	050 3	0210M272 40		13 717,87	13 717,87	100,0 0
11 5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	050 3	0210M272 40	100	13 717,87	13 717,87	100,0 0
11 6	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	050 3	0210M272 40	110	13 717,87	13 717,87	100,0 0
11 7	Подпрограмма "Охрана окружающей среды "	041	050 3	022000000 0		12 704,00	12 704,00	100,0 0
11 8	Организация и содержание мест захоронения в рамках подпрограммы "Охрана окружающей среды " муниципальной программы " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета "	041	050 3	022006740 0		12 704,00	12 704,00	100,0 0
11 9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	022006740 0	200	12 704,00	12 704,00	100,0 0
12 0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	022006740 0	240	12 704,00	12 704,00	100,0 0
12 1	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	050 3	024000000 0		80 451,10	80 451,10	100,0 0
12 2	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	041	050 3	024006747 0		30 451,10	30 451,10	100,0 0
12 3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	024006747 0	200	30 451,10	30 451,10	100,0 0
12 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	024006747 0	240	30 451,10	30 451,10	100,0 0



12 5	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений в рамках конкурса "Живая память села" подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	041	050 3	024006747 1		50 000,00	50 000,00	100,0 0
12 6	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	024006747 1	200	50 000,00	50 000,00	100,0 0
12 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	024006747 1	240	50 000,00	50 000,00	100,0 0
12 8	Прочие непрограммные мероприятия	041	050 3	999000000 0		1 840 200,00	1 840 200,00	100,0 0
12 9	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	041	050 3	99900S641 0		1 840 200,00	1 840 200,00	100,0 0
13 0	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	99900S641 0	200	1 840 200,00	1 840 200,00	100,0 0
13 1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	050 3	99900S641 0	240	1 840 200,00	1 840 200,00	100,0 0
13 2	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	041	050 5			3 629 927,35	3 629 927,35	100,0 0
13 3	Прочие непрограммные мероприятия	041	050 5	999000000 0		3 629 927,35	3 629 927,35	100,0 0
13 4	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	041	050 5	999006735 0		99 049,11	99 049,11	100,0 0
13 5	Межбюджетные трансферты	041	050 5	999006735 0	500	99 049,11	99 049,11	100,0 0
13 6	Иные межбюджетные трансферты	041	050 5	999006735 0	540	99 049,11	99 049,11	100,0 0



13 7	Расходы по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на	041	050 5	99900S571 0		3 516 614,40	3 516 614,40	100,0 0
13 8	Межбюджетные трансферты	041	050 5	99900S571 0	500	3 516 614,40	3 516 614,40	100,0 0
13 9	Иные межбюджетные трансферты	041	050 5	99900S571 0	540	3 516 614,40	3 516 614,40	100,0 0
14 0	Средства на повышение заработной платы на 8,6 процентов с 01 июля 2022 года в рамках непрограммных мероприятий	041	050 5	9990P2724 0		4 580,31	4 580,31	100,0 0
14 1	Межбюджетные трансферты	041	050 5	9990P2724 0	500	4 580,31	4 580,31	100,0 0
14 2	Иные межбюджетные трансферты	041	050 5	9990P2724 0	540	4 580,31	4 580,31	100,0 0
14 3	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	050 5	9990C272 40		9 683,53	9 683,53	100,0 0
14 4	Межбюджетные трансферты	041	050 5	9990C272 40	500	9 683,53	9 683,53	100,0 0
14 5	Иные межбюджетные трансферты	041	050 5	9990C272 40	540	9 683,53	9 683,53	100,0 0
14 6	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	041	080 0			4 043 564,10	4 043 564,10	100,0 0
14 7	Культура	041	080 1			3 400 459,75	3 400 459,75	100,0 0
14 8	Прочие непрограммные мероприятия	041	080 1	999000000 0		3 400 459,75	3 400 459,75	100,0 0
14 9	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	080 1	999006734 К		2 760 071,77	2 760 071,77	100,0 0
15 0	Межбюджетные трансферты	041	080 1	999006734 К	500	2 760 071,77	2 760 071,77	100,0 0
15 1	Иные межбюджетные трансферты	041	080 1	999006734 К	540	2 760 071,77	2 760 071,77	100,0 0
15 2	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	041	080 1	999006741 Б		71 250,00	71 250,00	100,0 0
15 3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	080 1	999006741 Б	200	71 250,00	71 250,00	100,0 0



15 4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	080 1	999006741 Б	240	71 250,00	71 250,00	100,0 0
15 5	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	080 1	999006741 К		255 404,00	255 404,00	100,0 0
15 6	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	080 1	999006741 К	200	255 404,00	255 404,00	100,0 0
15 7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	080 1	999006741 К	240	255 404,00	255 404,00	100,0 0
15 8	Средства на повышение заработной платы на 8,6 процентов с 01 июля 2022 года в рамках непрограммных мероприятий	041	080 1	9990P2724 0		79 352,42	79 352,42	100,0 0
15 9	Межбюджетные трансферты	041	080 1	9990P2724 0	500	79 352,42	79 352,42	100,0 0
16 0	Иные межбюджетные трансферты	041	080 1	9990P2724 0	540	79 352,42	79 352,42	100,0 0
16 1	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	080 1	9990Y272 40		234 381,56	234 381,56	100,0 0
16 2	Межбюджетные трансферты	041	080 1	9990Y272 40	500	234 381,56	234 381,56	100,0 0
16 3	Иные межбюджетные трансферты	041	080 1	9990Y272 40	540	234 381,56	234 381,56	100,0 0
16 4	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	041	080 4			643 104,35	643 104,35	100,0 0
16 5	Прочие непрограммные мероприятия	041	080 4	999000000 0		643 104,35	643 104,35	100,0 0
16 6	Финансовое обеспечение (возмещение) расходных обязательств муниципальных образований, связанных с увеличением с 1 июня 2022 года региональных выплат в рамках непрограммных мероприятий	041	080 4	999001034 0		35 455,74	35 455,74	100,0 0
16 7	Межбюджетные трансферты	041	080 4	999001034 0	500	35 455,74	35 455,74	100,0 0
16 8	Иные межбюджетные трансферты	041	080 4	999001034 0	540	35 455,74	35 455,74	100,0 0
16 9	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	080 4	999006734 К		559 636,06	559 636,06	100,0 0



17 0	Межбюджетные трансферты	041	080 4	999006734 К	500	559 636,06	559 636,06	100,0 0
17 1	Иные межбюджетные трансферты	041	080 4	999006734 К	540	559 636,06	559 636,06	100,0 0
17 2	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	080 4	9990M272 40		48 012,55	48 012,55	100,0 0
17 3	Межбюджетные трансферты	041	080 4	9990M272 40	500	48 012,55	48 012,55	100,0 0
17 4	Иные межбюджетные трансферты	041	080 4	9990M272 40	540	48 012,55	48 012,55	100,0 0
17 5	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	041	100 0			24 000,00	24 000,00	100,0 0
17 6	Пенсионное обеспечение	041	100 1			24 000,00	24 000,00	100,0 0
17 7	Прочие непрограммные мероприятия	041	100 1	999000000 0		24 000,00	24 000,00	100,0 0
17 8	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	041	100 1	999006743 0		24 000,00	24 000,00	100,0 0
17 9	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	041	100 1	999006743 0	300	24 000,00	24 000,00	100,0 0
18 0	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	041	100 1	999006743 0	310	24 000,00	24 000,00	100,0 0
18 1	ВСЕГО:					21 353 622,69	21 175 192,11	99,16

Приложение №5
к решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 № 3/16
«Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2022 год»

Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2022 год

№ строк и	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Бюджетные назначения 2022 год, руб	Исполнено 2022 год, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	8952128,51	8830087,58	98,64
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	946420,61	946420,61	100,00
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4594737,78	4524197,54	98,46
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	613002,00	613002,00	100,00
5	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	931937,25	931937,25	100,00
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	1866030,87	1814530,18	97,24



7	Национальная оборона	0200	146660,12	146660,12	100,00
8	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	146660,12	146660,12	100,00
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	118421,00	118421,00	100,00
10	Обеспечение пожарной безопасности	0310	118421,00	118421,00	100,00
11	Национальная экономика	0400	1508073,00	1453130,54	96,36
12	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	1508073,00	1453130,54	96,36
13	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	6560775,96	6559328,77	99,98
14	Жилищное хозяйство	0501	43530,52	43530,52	100,00
15	Коммунальное хозяйство	0502	121880,00	121880,00	100,00
16	Благоустройство	0503	2765438,09	2763990,9	99,95
17	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	3629927,35	3629927,35	100,00
18	Культура, кинематография	0800	4043564,1	4043564,1	100,00
19	Культура	0801	3400459,75	3400459,75	100,00
20	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	643104,35	643104,35	100,00
21	Социальная политика	1000	24000	24000	100,00
22	Пенсионное обеспечение	1001	24000	24000	100,00
Всего			21353622,69	21175192,11	99,16



**Администрация Первоманского сельсовета
Манского района Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023

п. Первоманск

№ 82

Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края

Руководствуясь пунктом 3 части 3.23 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», подпунктом 3 пункта 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, администрация Первоманского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений Первоманского сельсовета согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Первоманского сельсовета.



3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава администрации
Первоманского сельсовета

Т. А. Краснослободцева

Приложение к постановлению
от 26.05.2023 № 82

**ПОРЯДОК
осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений
Первоманского сельсовета**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления структурными подразделениями администрации Первоманского сельсовета осуществляющими функции учредителей автономных, бюджетных и казенных учреждений (далее - уполномоченные подразделения), контроля за деятельностью подведомственных им учреждений.
2. Уполномоченным подразделением производится контроль:
- 1) за осуществлением видов деятельности в соответствии с уставами учреждений, в том числе в части оказания платных услуг (выполнения работ), не включенных в муниципальное задание;
 - 2) за соответствием перечня оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) основным видам деятельности, предусмотренных уставами учреждений;
 - 3) за составлением и выполнением планов финансово-хозяйственной деятельности (в отношении автономных и бюджетных учреждений);
 - 4) за исполнением бюджетной сметы (в отношении казенных учреждений);
 - 5) за использованием учреждениями средств местного бюджета, соблюдением условий их предоставления;
 - 6) за организацией и правильностью ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составлением и представлением бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности, иной отчетности;
 - 7) за соблюдением законодательства при принятии решений о совершении крупных сделок или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность (в отношении автономных и бюджетных учреждений);
 - 8) за обеспечением публичности деятельности учреждений, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых учреждениями муниципальных услуг (выполняемых работ);
 - 9) за деятельностью в отношении использования по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений (далее - имущество).

**2. Порядок осуществления контроля за деятельностью учреждений в соответствии с пунктом 2
настоящего Порядка.**

2.1. Контроль за деятельностью учреждений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка осуществляется уполномоченным подразделением путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий, которые проводятся в форме выездных и камеральных проверок.

Основанием для принятия решения о форме проведения проверки:

- выездной проверки является необходимость совершения контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности учреждения за определенный период проверки по месту его нахождения, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов;

- камеральной проверки является возможность совершения контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности учреждения за определенный период проверки по месту нахождения уполномоченного подразделения на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемого уполномоченным подразделением плана на календарный год (далее - план).



План утверждается руководителем уполномоченного подразделения ежегодно в срок не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения проверки, и содержит:

- 1) наименование учреждения;
- 2) проверяемый период;
- 3) форму проведения проверки;
- 4) предмет проверки;
- 5) сроки проведения проверки;
- 6) должностных лиц уполномоченного подразделения, ответственных за проведение проверки.

Внесение изменений в план допускается не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения проверки по мотивированному обращению должностного лица уполномоченного подразделения, ответственного за формирование плана.

Периодичность включения в план проверки в отношении учреждения определяется руководителем уполномоченного подразделения исходя из необходимости проведения проверки в отношении одного учреждения и предмета проверки не чаще 1 раза в год.

2.3. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- 1) поручение главы муниципального образования, его первого заместителя (заместителей);
- 2) требование судебных, правоохранительных органов;
- 3) наличие информации о допущенных нарушениях учреждением в сферах, определенных пунктом 2 настоящего Порядка.

2.4. Плановые и внеплановые проверки проводятся в соответствии с распоряжением руководителя уполномоченного подразделения.

В распоряжении указываются:

- 1) наименование учреждения;
- 2) фамилия, инициалы, должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного на проведение проверки;
- 3) форма проведения проверки;
- 4) основание проведения проверки;
- 5) проверяемый период;
- 6) предмет проверки и перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения проверки;
- 7) даты начала и окончания проведения проверки.

2.5. Срок проведения проверки не может превышать: выездной – 45 рабочих дней; камеральной - 30 рабочих дней.

Допускается продление указанного срока руководителем уполномоченного подразделения по мотивированному обращению должностного лица (должностных лиц), уполномоченного на проведение проверки.

Основаниями для продления срока являются:

- 1) выявление в ходе проведения проверки необходимости запроса и изучения дополнительных документов;
- 2) непредставление или несвоевременное представление учреждением документов, необходимых для осуществления проверки;
- 3) отсутствие при проведении проверки должностного лица учреждения, выполняющего организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции, без которого проведение проверки не представляется возможным.

2.6. Проверка начинается с момента вручения копии распоряжения руководителю учреждения (иному уполномоченному должностному лицу учреждения).

Плановые проверки проводятся с предварительным уведомлением учреждения о проведении плановой проверки способом, позволяющим подтвердить дату получения уведомления, в срок не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала проверки.

Внеплановые проверки проводятся без предварительного уведомления учреждения.

В рамках проверки должностное лицо (должностные лица), уполномоченное на проведение проверки, имеет право:

запрашивать и получать документы и их копии, информацию и материалы, в том числе письменные пояснения, необходимые для проведения проверки;

направлять обязательные для исполнения письменные требования об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения выявленных нарушений (далее - требования);

на допуск в помещения и (или) на территорию учреждения при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения о проведении проверки;

проводить контрольные действия с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов;

в случае, если для проведения проверки требуются специальные знания, привлекать для проведения проверки специалистов и (или) экспертов.

В рамках проверки должностное лицо (должностные лица), уполномоченное на проведение проверки,



обязано:

не препятствовать текущей деятельности учреждения;
обеспечивать сохранность и возврат полученных в ходе проверки документов (материалов);
документально подтверждать выявленные нарушения;
по результатам проверки составлять акт проверки;

обеспечивать достоверность и обоснованность изложенных в акте проверки выводов.

В рамках проверки руководитель и другие должностные лица учреждения имеют право:

знакомиться с результатами проверки;

представлять письменные возражения по фактам, изложенным в актах проверок.

В рамках проверки руководитель и другие должностные лица учреждения обязаны:

представлять в установленный срок и в полном объеме документы и их копии, информацию и материалы, пояснения, необходимые для проведения проверки;

обеспечивать должностное лицо (должностных лиц), уполномоченное на проведение проверки, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения проверки;

не препятствовать должностному лицу (должностным лицам), уполномоченному на проведение проверки, в реализации его прав и исполнении обязанностей;

принимать меры по устранению в установленный срок выявленных в процессе проверки нарушений, указанных в требовании.

2.7. Акт проверки составляется в двух экземплярах в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания проведения проверки. Один экземпляр акта проверки в течение 3 рабочих дней со дня составления вручается руководителю (либо иному уполномоченному лицу) учреждения под расписку либо направляется способом, обеспечивающим фиксацию факта его получения.

В акте проверки указываются:

дата и место его составления;

наименование уполномоченного подразделения, проводившего проверку;

дата и номер распоряжения, в соответствии с которым осуществлялась проверка;

фамилия, инициалы и должность должностного лица (должностных лиц), осуществившего проверку;

сведения об учреждении (полное наименование, юридический и почтовый адреса);

продолжительность проведения проверки;

фамилии, инициалы руководителя и главного бухгалтера учреждения, имеющих право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде;

предмет проверки;

проверяемый период;

перечень вопросов, изученных в ходе проведения проверки;

результаты проверки, в том числе описание выявленных нарушений.

К акту проверки прилагаются объяснения должностных лиц учреждения и иные связанные с результатами проверки документы или их заверенные копии.

2.8. Руководитель (иное уполномоченное лицо) учреждения, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 7 рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить мотивированные возражения (с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенных копий).

Мотивированные возражения приобщаются к материалам проверки.

Уполномоченным подразделением в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированных возражений рассматривается их обоснованность и направляется в адрес руководителя учреждения соответствующее заключение.

Мотивированные возражения, представленные с нарушением указанного срока, не рассматриваются и к акту проверки не прилагаются.

2.9. В случае выявления при проведении проверки нарушения выдается требование.

Требование подлежит вручению руководителю учреждения (иному уполномоченному лицу) либо направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

Требование подлежит исполнению в указанный в нем срок.

Информация об исполнении требования с приложением подтверждающих документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока его исполнения направляется в адрес уполномоченного подразделения, проводившего проверку.

При выявлении в результате проведения проверок фактов совершения действий (бездействия), содержащих признаки составов преступлений (административных правонарушений), информация о таких фактах и (или) документы, подтверждающие такие факты, в течение 3 рабочих дней со дня их выявления подлежат передаче в уполномоченные в соответствии с законодательством органы.

2.10. Результаты проверок учитываются при решении учредителем следующих вопросов:

1) оценка соответствия результатов деятельности учреждения установленным показателям деятельности;

2) дальнейшая деятельность учреждения с учетом оценки степени выполнения установленных



показателей деятельности, в том числе в части: перепрофилирования деятельности учреждения; реорганизации учреждения, изменения его типа или ликвидации;

3) направление предложений о необходимости выполнения учреждением мероприятий по обеспечению сохранности имущества;

4) выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности автономного и бюджетного учреждений;

5) оценка исполнения бюджетной сметы казенного учреждения;

6) привлечение руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством.

Глава Первоманского сельсовета

Т. А. Краснослободцева



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023

п. Первоманск

№ 83

О внесении изменений в постановление от 09.04.2018 № 20-п «Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного Режима в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, администрация Первоманского сельсовета
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Первоманского сельсовета от 09.04.2018 № 20-п:

1.1. пункт 1.1 положения изложить в новой редакции:

«1.1 Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Первоманского сельсовета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Федеральным законом от 06.05.2011 N 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 N 13-2821 "О пожарной безопасности в Красноярском крае".

1.2. подпункт 11.2 пункта 11 читать в новой редакции:

«11.2 Обучение населения в области пожарной безопасности осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Первоманского
сельсовета

Т. А. Краснослободцева



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023

п. Первоманск

№ 84

О внесении изменений в постановление от 09.04.2018 № 22-п «Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного Режима в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, администрация Первоманского сельсовета
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

2. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Первоманского сельсовета от 09.04.2018 № 22-п:

1.1. пункт 1 приложения изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок по установлению особого противопожарного режима на территории Первоманского сельсовета устанавливается и действует в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности.

1.2. подпункт 2 пункта 5 Приложения № 1 читать в новой редакции:

« - принятие необходимых мер по своевременной очистке территории Первоманского сельсовета от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

1.3. подпункт 6.8 пункта 6 изложить в новой редакции:

«6.8 Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Первоманского
сельсовета

Т. А. Краснослободцева





АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023

п. Первоманск

№ 85

О внесении изменений в постановление от 09.04.2018 № 26-п. «О порядке установления особого противопожарного режима на территории Первоманского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного Режима в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, администрация Первоманского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Первоманского сельсовета от 09.04.2018 № 26-п:

1.1. пункт 1 приложения изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок по установлению особого противопожарного режима на территории Первоманского сельсовета устанавливается и действует в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03;

1.2. подпункт 2 пункта 5 Приложения № 1 читать в новой редакции:

«- принятие необходимых мер по своевременной очистке территории Первоманского сельсовета от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Первоманского
сельсовета

Т. А. Краснослободцева

Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023г.

с. Степной Баджей

№ 25

О перекрытии дороги на время проведение мероприятия, посвященного празднованию 105-летию Степно-Баджейской Советской республики (1918-1919г.г.) «Баджейский партизан»



В соответствии с Федеральным закона от 06.10.2006г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Степно-Баджейского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 11.0-6.2023г. с 11:00ч. до 20:00ч. (по местному времени) произвести перекрытие движения для любого вида транспорта, за исключением транспортных средств экстренных служб по проезжей части ул. Кравченко с.Степной Баджей в границах от перекрестка участка дороги ул.Кравченко - ул.Щетинкина и перекресток ул.Щетинкина - ул. Советская.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В.Дудин

КАМАРЧАГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
п.Камарчага

№ 40-115р

01.06.2023 г

О внесении изменений и дополнений в решение Камарчагского Совета депутатов от 18.05.2011г № 16-1р «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст.53 Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007г № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих», Законом Красноярского края № 5-1744 от 20.04.2023г "О внесении изменений в Закон края "О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов". Руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета, Камарчагский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Пункт 2 приложения 2 «Размеры оплаты труда выборных должностных лиц»

Изложить в следующей редакции:

Размеры денежного вознаграждения выборного должностного лица устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава муниципального образования	21701,00

2.Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется к отношениям возникшим с 1 июля 2023г.

Председатель Совета депутатов,
Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай

КАМАРЧАГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
п.Камарчага

№ 40-113р

01.06.2023г

О внесении изменений и дополнений в решение Камарчагского Совета депутатов № 16-2р от 18.05.2011г « Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих Камарчагского сельсовета»

В соответствии со ст.8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст.53 Федерального Закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Законом Красноярского края от 20.04.2023г № 5-1744 "О внесении изменений в Закон края "О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025годов", руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета, Камарчагский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Приложение № 1 к положению «Об оплате труда муниципальных служащих Камарчагского сельсовета» изменить и изложить в следующей редакции согласно приложению.

2.Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 1 июля 2023г.

приложение

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
Ведущий специалист по ЖКХ и благоустройству, земельным и имущественным отношениям	5427,00



Главный бухгалтер	5427,00
Специалист 1 категории	4890,00

Председатель Совета депутатов,
Глава Камарчагского сельсовета

С.Ф.Тюхай



**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

«17» мая 2023 года

п.Первоманск

№ 35/11-р

О внесении изменений в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 19.12.2019г. № 12/29 «О нормативах формирования расходов на оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих »

В соответствии сост. 8 Трудового кодекса РФ, ч. 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Красноярского края от 20.04.2023 г. №5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь ст. 27 Уставом Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Приложение 1 к Положению Решения Совета депутатов № 12/29 от 19.12.2019г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Первоманского сельсовета» изложить в следующей редакции согласно приложению.
2. Решение Совета депутатов № 21/43-р от 28.09.2020г. «О внесении изменений в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 19.12.2019 г. «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих» с 01.07.2023 отменить.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 июля 2023 года.

Глава Первоманского сельсовета

Т.А. Краснослободцева

Председатель Совета депутатов

Т.Н. Бурханова

Приложение к решению
Первоманского сельского
Совета депутатов
от «17» мая 2023 года № 35/11-р

Приложение № 1 решению
Совета депутатов

Должностные оклады муниципальных служащих

Наименование должности	Должностной оклад (руб. в м-ц)
------------------------	--------------------------------



Ведущий специалист	5427,00
Специалист 1 категории	4887,00

Предельные размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава администрации	21702,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023г. с. Нарва № 40

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Нарвинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы утвержденного постановлением администрации Нарвинского сельсовета № 46 от 16.10.2013г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Нарвинского сельского совета депутатов от 16.10.2013г. № 13 «Об утверждении положения об оплате труда работников Нарвинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы», руководствуясь законом Красноярского края от 20.04.2023г. № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение № 1 утвержденного постановлением администрации Нарвинского сельсовета № 46 от 16.10.2013г. утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (Техничка-истопник)	2890
2.	1 квалификационный уровень (Рабочий по обслуживанию зданий)	2890

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (водитель автомобиля) 1 квалификационный уровень (водитель пожарного автомобиля)	3363

Должности, не включенные в ПКГ

№ п/п	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	Работник военно-учетного стола (ВУС)	3365



АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2023 г

с. Нарва

№ 41

«Об утверждении долгосрочной целевой программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Нарвинского сельсовета на 2023-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", в целях предупреждения терроризма и экстремизма на территории Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить долгосрочную целевую программу «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Нарвинского сельсовета на 2023 - 2025 годы» согласно приложения № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяется на правоотношения с 01 января 2023 года.

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

1. ПАСПОРТ

ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
"ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ
НА ТЕРРИТОРИИ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2023 - 2025 ГОДЫ"

Наименование программы	Долгосрочная целевая программа "Противодействие терроризму и экстремизму на территории Нарвинского сельсовета на 2023- 2025 годы"	
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", Федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму".	
Заказчик программы	Администрация Нарвинского сельсовета	
Исполнители мероприятий программы	1. Нарвинский сельский Совет депутатов (по согласованию). 2. Участковый уполномоченный (по согласованию). 3. МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова» 4. МБУК «Нарвинский СДК» 5. КГБУЗ МУЗ «Манская ЦРБ» центр ОВП с. Нарва	
Разработчики программы	Администрация Нарвинского сельсовета	
Главные распорядители бюджетных средств	МБУК «Нарвинский СДК» МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова» КГБУЗ МУЗ «Манская ЦРБ» центр ОВП с. Нарва МБДОУ детский сад «Журавушка»	
Цели и задачи программы	<p><i>Цель 1. Недопущение экстремистских проявлений, минимизация их последствий на территории Нарвинского сельсовета.</i></p> <p>Для достижения данной цели направлены следующие задачи: Задача 1: разработка и реализация эффективных мер и механизмов в области формирования у граждан толерантного сознания и поведения, противодействия экстремизму и снижения социально-психологической напряженности в обществе. Задача 2: обеспечение защиты прав и свобод граждан, предупреждение экстремистских и ксенофобных проявлений.</p> <p><i>Цель 2. Антитеррористическая защита населения Нарвинского сельсовета, объектов жизнеобеспечения, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры.</i></p> <p>Для достижения данной цели направлены следующие задачи: Задача 1: контроль антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, учреждений образования, здравоохранения, культуры и объектов с массовым пребыванием граждан. Задача 2: обеспечение антитеррористической защищенности объектов социальной сферы с массовым пребыванием граждан</p>	
Сроки реализации программы	2023 – 2025 годы	
Характеристика программных	1. Организационные	мероприятия.
	2. Информационно-аналитические	мероприятия.



мероприятий	3. Организация профилактической работы в образовательных учреждениях и в культурно-досуговых учреждениях района. 4. Взаимодействие с общественными организациями. 5. Организация работы учреждений в сфере профилактики терроризма и экстремизма. 6. Укрепление антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан в социальной сфере.
Показатели результативности программы	Ожидаемые конечные результаты реализации программы: - определение состава "групп риска" (социальных групп, потенциально наиболее склонных к проявлениям экстремизма); - увеличение количества учащихя общеобразовательных учреждений, принявших участие в социальных акциях; - увеличение числа социально значимых национально-культурных и спортивно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, направленных на развитие межэтнической толерантности; - увеличение количества жителей района, принявших участие в мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма и формирование толерантного сознания в обществе; - увеличение количества объектов с массовым пребыванием граждан в социальной сфере, оснащенных телефонами с определителем номера и видеонаблюдением
Объемы и источники финансирования	За счет средств местного бюджета - 30 тыс. рублей, в том числе: - 2023 год - 10 тыс. рублей; - 2024 год - 10 тыс. рублей; - 2025 год - 10 тыс. рублей.
Контроль за исполнением программы	Администрация Нарвинского сельсовета

2. ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА "ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ НА ТЕРРИТОРИИ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2023 - 2025 ГОДЫ"

2.1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Реализация Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федерального закона от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", других федеральных и краевых нормативных правовых актов способствует стабилизации общественно-политической ситуации и повышению уровня общественной безопасности на территории Нарвинского сельсовета.

Сложившиеся социально-экономические факторы могут явиться причиной проявления экстремистской деятельности. Недостаточная правовая и материально-техническая обеспеченность деятельности по предупреждению экстремизма увеличивает степень воздействия этой угрозы на личность, общество и государство.

Опасную ситуацию с точки зрения проникновения и распространения экстремизма в районе могут создать: этнополитическая ситуация, миграция населения, а также особенности культуры как Красноярского края, так и всего сибирского региона. Внешние и внутренние деструктивные силы пользуются ситуацией, стремясь манипулировать населением, используя его, в том числе и в экстремистских целях.

Реальной основой для деятельности экстремистских организаций могут являться конфликты, возникающие на межнациональной основе. К числу дестабилизирующих факторов в этой сфере относятся:

- а) рост националистических настроений в обществе на фоне сложных миграционных процессов;
- б) низкий уровень этнокультурной компетентности населения, недостаточное представление о культуре, менталитете, нормах поведения народов Российской Федерации и мира;
- в) отсутствие системы этнокультурной, социальной адаптации иммигрантов к этнокультурным и социальным условиям;
- г) ослабление внимания к вопросам интернационального воспитания;
- д) имеющие место факты тенденциозного освещения в средствах массовой информации проблемы национальных отношений.

Общественная опасность объединений экстремистской направленности и необходимость принятия эффективных мер по противодействию и усилению борьбы с проявлениями любых форм экстремизма очевидна. Довольно часто действия экстремистов приобретают характер вандализма, выражаются в осквернении зданий, порче имущества, как государственного, так и личного.

Наиболее экстремистски рискогенной группой выступает молодежь, это вызвано социально-экономическим фактором. Особую настороженность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистски настроенные радикальные политические и религиозные силы, в связи с чем в администрации Нарвинского сельсовета предпринимается меры, направленные на предупреждение беспризорности и безнадзорности, правонарушений



несовершеннолетних, их культурное, спортивное, правовое, нравственное и военно-патриотическое воспитание, развитие сети досуговой и трудовой занятости.

Негативным фактором, ведущим к проявлению террористических и экстремистских явлений, являются и социальные противоречия, присущие современной российской действительности. Это противоречия, обусловленные расколом общества на группы с различным экономическим положением. Ситуация на рынке труда Манского района, сложившаяся за ряд последних лет, остается достаточно сложной. Статистика преступности, совершаемой лицами без постоянного источника дохода, остается высокой.

Напряженность в обществе создают увеличивающееся количество ранее судимых граждан, которые зачастую ведут асоциальный образ жизни: пьянство, наркомания, нежелание (или отсутствие возможности) трудиться.

При отсутствии системного подхода в вопросах профилактики экстремизма и терроризма с большой долей вероятности прогнозируется ухудшение ситуации в вопросах антитеррористической защищенности объектов промышленности, транспорта, связи и социальной инфраструктуры, объектов с массовым пребыванием граждан.

Достижение необходимых результатов в приемлемые сроки может стать затруднительным, затраты же на их реализацию неизбежно возрастут.

Наибольший риск связан с тем, что при отсутствии программно-целевого метода не будут учтены все возможности, силы и средства, необходимые для профилактики различных проявлений экстремизма и терроризма на территории Нарвинского сельсовета.

Таким образом, комплексные, системные действия, в основе которых лежит программно-целевой метод, в сферах национальной, миграционной, молодежной, информационной политики, образования, охраны общественного порядка, взаимодействия местных сообществ позволят устранить ряд причин и условий, способствующих экстремистским и террористическим проявлениям, массовым нарушениям общественного порядка на территории Нарвинского сельсовета.

2.2. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Экономическая эффективность и результативность реализации программы зависят от степени достижения целевых показателей.

В результате реализации программы предполагается:

- устранить причины и условия возможных террористических и экстремистских проявлений на территории Нарвинского сельсовета;
- повышение межнациональной терпимости среди населения, предупреждение конфликтов на национальной, религиозной и иной почве;
- повышение осведомленности населения о культурных традициях народов, проживающих на территории Нарвинского сельсовета;
- воспитание патриотизма граждан через знакомство с историей Нарвинского сельсовета, Манского района, Красноярского края, России;
- увеличение числа социально значимых и культурно-массовых мероприятий, направленных на развитие межэтнической толерантности;
- увеличение числа спортивно-массовых и спортивно-зрелищных мероприятий;
- формирование гражданской позиции среди молодежи;
- реализация психолого-педагогических проектов по работе с детьми "группы риска";
- формирование среди молодежи позитивного отношения к национальным и культурным традициям различных народов, представленных на территории Нарвинского сельсовета;
- укрепление антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием граждан в социальной сфере.

2.3. Целевые показатели результативности реализации мероприятий программы

Оценка эффективности расходования бюджетных средств проводится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых показателей с плановыми.

В результате достижения целевых показателей реализации программы в период с 2023 по 2025 годы будет создана система мониторинга и механизмов выработки мер по своевременному противодействию экстремизму, будет обеспечена общественная и личная безопасность граждан за счет выявления, предупреждения и пресечения административных правонарушений, стабилизирована криминогенная обстановка на территории.

Значения целевых показателей программы:

Показатели	Единица измерения	2015 базовый год	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
1. Количество социально значимых мероприятий с учащимися, в том числе национально-культурных, спортивно-зрелищных, культурно-массовых направленных на профилактику экстремизма и формирование толерантного сознания в обществе	шт.	0	2	2	3



2. Количество учащихся, принявших участие в различных мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма	чел.	0	45	48	43
3. Количество социально значимых мероприятий, в том числе национально-культурных, спортивно-зрелищных, культурно-массовых	шт.	0	2	3	3
4. Количество взрослого населения района, принявшего участие в различных мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма и формирование толерантного сознания в обществе	чел.	0	185	215	241
5. Количество стендов "Противодействие терроризму и экстремизму"	шт.	0	2	2	2

2.4. Организация управления программой

Текущее управление реализацией программы осуществляется администрацией Нарвинского сельсовета.

Финансовое обеспечение мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета и средств организаций.

Главными распорядителями средств местного бюджета являются:

МБУК «Нарвинский СДК»

МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова»

КГБУЗ МУЗ «Манская ЦРБ» центр ОВП с. Нарва

МБДОУ детский сад «Журавушка»

2.5. Контроль за ходом реализации программы

Главные распорядители средств местного бюджета ежеквартально представляют в администрацию Нарвинского сельсовета отчет о выполнении мероприятий и финансировании программы в сроки, предусмотренные для предоставления бухгалтерской отчетности.

Ежегодный доклад об исполнении программы с оценкой достижения плановых показателей представляется бухгалтерией главе администрации Нарвинского сельсовета до 1 февраля года, следующего за отчетным.

2.6. Мероприятия долгосрочной целевой программы

"Противодействие терроризму и экстремизму на территории Нарвинского сельсовета на 2023 - 2025 годы"

№ п/п	Сроки выполнения	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Орган, ответственный за выполнение
Цель 1. Недопущение экстремистских проявлений, минимизация их последствий на территории МО Нарвинский сельсовет					
Задача 1. Разработка и реализация эффективных мер и механизмов в области формирования у граждан толерантного сознания и поведения, противодействия экстремизму и снижения социально-психологической напряженности в обществе					
1.1	2023 – 2025гг.	Мониторинг уровня межэтнической, конфессиональной напряженности	Анализ информации в районных СМИ и электронных сетевых ресурсах, анализ текущей ситуации	Выявление причин и условий правонарушений и преступлений	Нарвинский Совет депутатов
1.2	2023 – 2025гг.	Планы по профилактике экстремистских проявлений на объектах культуры, спорта, по месту жительства и в лагерях отдыха	Разработка, утверждение и реализация планов	Профилактика экстремизма	МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова», МБУК «Нарвинский СДК»
1.3	2023-2025гг.	Организация работы по вовлечению молодежи, подростков в работу культурных и спортивных организациях	Привлечение молодежи в спортивные и культурные учреждения	Формирование устойчивого интереса к культуре и спорту, здоровому образу жизни	МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова», МБУК «Нарвинский СДК»



1.4	2023 - 2025гг.	Организация мероприятий, направленных на формирования у детей толерантного сознания и противодействие экстремизму	Организация акций, праздников, круглых столов	Воспитание этнической, политической и религиозной толерантности, предупреждение межнациональных и межрелигиозных конфликтов	МБОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова», МБУК «Нарвинский СДК»
1.5	2023-2025гг.	Изготовление и обновление стендов "Противодействие терроризму и экстремизму"	Покупка материалов и изготовление стендов в образовательных учреждениях и культурных учреждениях	Изготовление 2-х стендов "Противодействие терроризму и экстремизму"	МОУ «Нарвинская СШ им. В.И. Круглова», МБУК «Нарвинский СДК»
Задача 2. Обеспечение защиты прав и свобод граждан, предупреждение экстремистских и ксенофобных проявлений					
2.1	2023 - 2025гг.	Выявление и предотвращение фактов распространения экстремистской литературы в общественных местах		Устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений экстремистской и террористической деятельности	МВД России Участковый уполномоченный (по согласованию)
2.2	2023 - 2025гг.	Обход территории на предмет выявления фактов осквернения зданий и сооружений посредством нанесения на них символики и атрибутики, сходной с нацистской		Предупреждение правонарушений и преступлений	МВД России Участковый уполномоченный (по согласованию)
Цель 2. Антитеррористическая защита населения, объектов жизнеобеспечения, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры					
Задача 1. Контроль антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, учреждений образования, здравоохранения, культуры и объектов с массовым пребыванием граждан					
3.1	2023-2025гг.	Проверка антитеррористической защищенности объектов, расположенных на территории МО		Выявление причин и условий возникновения правонарушений и преступлений террористического характера	МВД России Участковый уполномоченный (по согласованию)
3.2	2023-2025гг.	Обеспечение правопорядка и безопасности в период подготовки и проведения массовых мероприятий		Предупреждение преступлений террористического характера	МВД России Участковый уполномоченный (по согласованию)
Задача 2. Обеспечение антитеррористической защищенности объектов социальной сферы с массовым пребыванием граждан					
4.1	2023-2025гг.	Контроль деятельности собственных служб объектов социальной сферы с массовым пребыванием граждан		Обеспечение контроля безопасности перевозок учащихся	Нарвинский сельский Совет депутатов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ МАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023г

с. Нарва

№ 42

О внесении изменений в Постановление Администрации Нарвинского сельсовета Манского района от 12 января 2011г. № 3 «О своевременном оповещении и информировании населения об угрозе возникновения или о



возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе, с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей»

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 4 ноября 2022 г. N 417-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О гражданской обороне" и статьи 1 и 14 Федерального закона "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Администрация Нарвинского сельсовета Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о системе оповещения и информирования населения Нарвинского сельсовета, утвержденное Постановлением Главы Нарвинского сельсовета от 12 января 2011г. № 3 (далее – Положение):

1.1. Пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Оповещение населения - доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Оповещение является одним из важнейших мероприятий, обеспечивающих приведение органов, осуществляющих управление силами сельсовета и формирований гражданской обороны в установленные степени готовности и доведение в минимально короткие сроки сигналов (команд, распоряжений) и информации. С этой целью на каждом уровне управления (местном, объектом) создаются системы оповещения.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ МАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 43

О внесении изменений в Постановление от «25» августа 2016 г № 89 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Нарвинского сельсовета Манского района для личных и бытовых нужд»

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 апреля 2023 г. N 96-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Администрация Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Нарвинского сельсовета Манского района, для личных и бытовых нужд, утвержденные Постановлением Администрации Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края от «25» августа 2016 г № 89 (далее – Правила):

1.1. Дополнить Правила пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Рекреационными целями использования водных объектов являются:

- оказания услуг в сфере туризма;
 - развитие физической культуры и спорта;
 - организация отдыха и укрепления здоровья граждан, в том числе организация отдыха детей и их оздоровления.
- Проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию и эксплуатация зданий, строений, сооружений для рекреационных целей, в том числе для обустройства пляжей, осуществляются в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности.»

1.2. Дополнить Правила пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Использование акватории водных объектов, необходимой для эксплуатации пляжей правообладателями земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Нарвинского сельсовета и расположенных в границах береговой полосы водного объекта общего пользования, а также для рекреационных целей физкультурно-спортивными организациями, организациями отдыха детей и их оздоровления, туроператорами или турагентами, осуществляющими свою деятельность в соответствии с федеральными законами, организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов, осуществляется на основании договора водопользования, заключаемого без проведения аукциона.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

ШАЛИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ



РЕШЕНИЕ

30.05.2023г.

№ 11-45р

О внесении изменений и дополнений в Решение Шалинского Совета депутатов от 23.12.2022 г № 4-18р «О бюджете Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.61п.4 Устава Шалинского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2023 год:
 - 2.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 44 384 278,45 рублей;
 - 2.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 55 738 151,83 рублей;
 - 2.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 11 353 873,38 рублей;
 - 2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 0,00 рублей., согласно приложению 1 к настоящему Решению
3. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2024 год и на 2025 год:
 - 3.1 общий объем доходов бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 17 975 606,86 рублей и на 2025 год в сумме 18 209 816,96 рублей;
 - 3.2 общий объем расходов бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 17 975 606,86 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 423 283,75 руб. и на 2025 год в сумме 18 209 816,96 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 854 527,50 руб.;
 - 3.3 дефицит бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей;
 - 3.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2024 год в сумме 0,00 рублей и на 2025 год в сумме 0,00 рублей., согласно приложению 1 к настоящему Решению.
4. Утвердить доходы бюджета сельсовета на 2023-2025 года согласно приложению 2 к настоящему Решению.
4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.
5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.
6. Установить, что в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов осуществляется реализация муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 5 к настоящему Решению.
7. Установить, что распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годы, согласно приложению 6 к настоящему Решению.
8. Установить, что общая предельная численность муниципальных служащих сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов, составляет 8 штатных единиц.
9. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета объем дотаций:
 - 9.1. дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из регионального бюджета на 2023 год в сумме 6 733 994,00 рублей, на 2024 год в сумме 5 387 195,00 рублей, на 2025 год в сумме 5 387 195,00 рублей.
 - 9.2. дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки на 2023 год в сумме 277 163,00 рублей, на 2024 год в сумме 221 731,00 рублей, на 2025 год в сумме 221 731,00 рублей.
10. Утвердить в составе доходов бюджета сельсовета:
 - 10.1. прочие субсидии бюджетам сельских поселений на 2023 год в сумме 14 300 600,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей, на 2025 год в сумме 0,00 рублей.
 - 10.2. субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2023 год в сумме 27 674,03 рублей, на 2024 год в сумме 27 674,03 рублей, 2025 год в сумме 27 674,03 рублей;
 - 10.3. субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2023 год в сумме 490 383,84 рублей, на 2024 год в сумме 512 282,83 рублей, 2025 год в сумме 531 292,93 рубля.
 - 10.4. прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на 2023 год в сумме 14 331 236,43 рублей, на 2024 год в сумме 4 377 224,00 рубля, 2025 год в сумме 4 433 224,00 рубля.
11. Утвердить в составе расходов бюджета сельсовета межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района из бюджета сельсовета на осуществление части полномочий:
 - 11.1. расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культурного досуга на 2023 год в сумме 3 258 829,61 рублей, на 2024 год в сумме 3 179 580,45 рублей, 2025 год в сумме 3 179 580,45 рублей;



11.2. расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, на 2023 год в сумме 520 719,74 рублей, на 2024 год в сумме 520 719,74 рублей, 2025 год в сумме 520 719,74 рублей;

11.4. расходы на передачу полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципальных учреждений на 2023 год в сумме 1 000,00 рублей, на 2024 год в сумме 1 000,00 рублей, 2025 год в сумме 1 000,00 рублей;

11.5. расходы на передачу полномочий в области организации работ по реализации мероприятия «Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований края на реализацию комплексных проектов по благоустройству территорий» в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов и мероприятий по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»: «Выполнение работ по комплексному благоустройству центральной части ул. Ленина в с. Шалинское Манского района Красноярского края «Культурное пространство «Дорога перемен» на 2023 год в сумме 17 185 221,43 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей, на 2025 год в сумме 0,00 рублей.

11.6. расходы на передачу организации работ по ремонту и капитальному ремонту улично-дорожной сети на 2023 год в сумме 11 353 754,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей, на 2025 год в сумме 0,00 рублей.

11.7. расходы на передачу организации работ по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов социальной и коммунальной сферы (теплоисточников, сетей водоотведения, теплоснабжения и водозаборных сооружений) на 2023 год в сумме 2 987 780,00 рублей, на 2024 год в сумме 0,00 рублей, на 2025 год в сумме 0,00 рублей.

12. Установить, что в расходной части бюджета сельсовета предусматривается резервный фонд на 2023 год в сумме 20 000,00 рублей, на 2024 год в сумме 20 000,00 рублей, на 2025 год в сумме 20 000,00 рублей.

Расходование средств резервного фонда осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета.

13. Установить, что в расходной части бюджета сельсовета предусматривается дорожный фонд на 2023 год в сумме 4 060 800,00 рублей, на 2024 год в сумме 1 678 800,00 рублей, на 2025 год в сумме 1 777 000,00 рублей.

Расходование средств дорожного фонда осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета.

14. Установить верхний предел муниципального долга сельсовета по долговым обязательствам:

На 1 января 2023 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

На 1 января 2024 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

На 1 января 2025 года в сумме 0,00 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям 0,00 руб.

15. Установить порядок обслуживания счета бюджета сельсовета:

15.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета в части проведения и учета операций по кассовым поступлениям в бюджет сельсовета и кассовым выплатам из бюджета сельсовета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю через открытие и ведение лицевого счета бюджета сельсовета.

15.2. Исполнение бюджета сельсовета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, открытия и ведения лицевых счетов осуществляется Управлением федерального казначейства по Красноярскому краю.

16. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене «Ведомости».

Глава сельсовета
Председатель Шалинского сельского
Совета депутатов

Т.П. Янькова

А.В. Серостанова

Приложение № 1

к Решению Совета депутатов № 11-45р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(рублей)

№ строки	Код	Наименование показателя	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
1	034 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	11 353 873,38	0,00	0,00
2	034 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00	0,00



3	034 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-44 384 278,45	-17 975 606,86	-18 209 816,96
4	034 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-44 384 278,45	-17 975 606,86	-18 209 816,96
5	034 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-44 384 278,45	-17 975 606,86	-18 209 816,96
6	034 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-44 384 278,45	-17 975 606,86	-18 209 816,96
7	034 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	55 738 151,83	17 975 606,86	18 209 816,96
8	034 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	55 738 151,83	17 975 606,86	18 209 816,96
9	034 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	55 738 151,83	17 975 606,86	18 209 816,96
10	034 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	55 738 151,83	17 975 606,86	18 209 816,96

Приложение № 2

к Решению Совета депутатов № 11-45р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"
Доходы бюджета Шалинского сельсовета на 2023-2025 гг

(рублей)

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов доходов	2023 год	2024 год	2025 год
	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	Код классификации операций сектора государственного				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	7 914 884,00	7 449 500,00	7 608 700,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 770 600,00	1 821 700,00	1 937 700,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	1 770 600,00	1 821 700,00	1 937 700,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 750 100,00	1 780 100,00	1 895 000,00



5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	500,00	10 600,00	10 700,00
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 000,00	31 000,00	32 000,00
7	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 587 200,00	1 678 800,00	1 777 000,00
8	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 587 200,00	1 678 800,00	1 777 000,00
9	182	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	751 800,00	800 900,00	849 900,00
10	182	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными	5 200,00	5 500,00	5 600,00



									бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты			
11	182	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	929 400,00	977 300,00	1 026 200,00
12	182	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-99 200,00	-104 900,00	-104 700,00
13	000	1	05	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	110 000,00	150 000,00	160 000,00
14	182	1	05	03	000	00	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	110 000,00	150 000,00	160 000,00
15	182	1	05	03	010	01	000	110	Единый сельскохозяйственный налог	110 000,00	150 000,00	160 000,00
16	182	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 163 000,00	2 270 000,00	2 170 000,00
17	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	490 000,00	485 000,00	470 000,00
18	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	490 000,00	485 000,00	470 000,00
19	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	1 673 000,00	1 785 000,00	1 700 000,00
20	182	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	539 000,00	585 000,00	540 000,00
21	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	539 000,00	585 000,00	540 000,00
22	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	1 134 000,00	1 200 000,00	1 160 000,00
23	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в	1 134 000,00	1 200 000,00	1 160 000,00



									границах сельских поселений			
24	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	670 100,00	614 000,00	614 000,00
25	034	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00	24 000,00	24 000,00
26	034	1	11	05	020	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00	24 000,00	24 000,00
27	034	1	11	05	025	10	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30 000,00	24 000,00	24 000,00
28	034	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	360 000,00	360 000,00	360 000,00
29	034	1	11	05	070	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	360 000,00	360 000,00	360 000,00
30	034	1	11	05	075	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	360 000,00	360 000,00	360 000,00



31	034	1	11	09	000	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280 100,00	230 000,00	230 000,00
32	034	1	11	09	040	00	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280 100,00	230 000,00	230 000,00
33	034	1	11	09	045	10	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	280 100,00	230 000,00	230 000,00
34	000	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	659 900,00	685 000,00	770 000,00
35	034	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	19 900,00	25 000,00	25 000,00
36	034	1	13	01	990	00	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	19 900,00	25 000,00	25 000,00
37	034	1	13	01	995	10	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	19 900,00	25 000,00	25 000,00
38	000	1	13	02	000	00	0000	130	Доходы от компенсации затрат	640 000,00	660 000,00	745 000,00



39	034	1	13	02	060	00	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов	640 000,00	660 000,00	745 000,00
40	034	1	13	02	065	05	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов	640 000,00	660 000,00	745 000,00
41	000	1	14	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	292 000,00	200 000,00	150 000,00
42	034	1	14	06	000	00	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	292 000,00	200 000,00	150 000,00
43	034	1	14	06	025	00	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	292 000,00	200 000,00	150 000,00
44	034	1	14	06	025	10	0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	292 000,00	200 000,00	150 000,00
45	000	1	16	00	000	00	0000	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	28 000,00	30 000,00	30 000,00
46	034	1	16	02	000	00	0000	140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	28 000,00	30 000,00	30 000,00
47	034	1	16	02	020	02	0000	140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	28 000,00	30 000,00	30 000,00
48	034	1	17	00	000	00	0000	000	ИНИЦИАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ	634 084,00		
49	034	1	17	15	000	00	0000	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты	634 084,00		



50	034	1	17	15	030	10	0000	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	634 084,00		
51	034	1	17	15	030	10	0001	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))	194 090,00		
52	034	1	17	15	030	10	0002	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления физических лиц)	439 994,00		
53	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	36 469 394,45	10 526 106,86	10 601 116,96
54	034	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	36 459 654,45	10 526 106,86	10 601 116,96
55	034	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	7 011 157,00	5 608 926,00	5 608 926,00
56	034	2	02	15	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	7 011 157,00	5 608 926,00	5 608 926,00
57	034	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7 011 157,00	5 608 926,00	5 608 926,00
58	034	2	02	19	000	00	0000	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	298 603,15		
59	034	2	02	19	999	00	0000	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	298 603,15		
60	034	2	02	19	999	10	0000	150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	298 603,15		
61	034	2	02	20	000	00	0000	150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	14 300 600,00		
62	034	2	02	29	999	00	0000	150	Прочие субсидии	14 300 600,00		
63	034	2	02	29	999	10	0000	150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	14 300 600,00		
64	034	2	02	30	000	00	000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	518 057,87	539 956,86	558 966,96
65	034	2	02	35	118	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	490 383,84	512 282,83	531 292,93
66	034	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где	490 383,84	512 282,83	531 292,93



									отсутствуют военные комиссариаты			
67	034	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27 674,03	27 674,03	27 674,03
68	034	2	02	30	024	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	27 674,03	27 674,03	27 674,03
69	034	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках не программных мероприятий	27 674,03	27 674,03	27 674,03
70	034	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	14 331 236,43	4 377 224,00	4 433 224,00
71	034	2	02	49	999	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	14 331 236,43	4 377 224,00	4 433 224,00
72	034	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	14 331 236,43	4 377 224,00	4 433 224,00
73	034	2	07	00	000	00	0000	000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9 740,00		
74	034	2	07	05	000	10	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	9 740,00		
75	034	2	07	05	030	10	0000	150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	9 740,00		
76									ВСЕГО ДОХОДОВ	44 384 278,45	17 975 606,86	18 209 816,96

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов № 11-45р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"

Распределение расходов бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2023 год	Сумма на 2024 год	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	7 747 721,00	7 333 187,25	7 338 137,25



2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6 646 164,36	6 263 778,55	6 268 728,55
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6 646 164,36	6 263 778,55	6 268 728,55
6	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 000,00	1 000,00	1 000,00
7	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	1 000,00	1 000,00	1 000,00
8	Резервные фонды	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
9	Резервные фонды	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
10	Другие общегосударственные вопросы	0113	27 674,03	27 674,03	27 674,03
11	Другие общегосударственные вопросы	0113	27 674,03	27 674,03	27 674,03
12	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	490 383,84	512 282,83	531 292,93
13	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	490 383,84	512 282,83	531 292,93
14	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	490 383,84	512 282,83	531 292,93
15	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	889 737,00	529 258,00	585 258,00
16	Гражданская оборона	0309	5 000,00	5 000,00	5 000,00
17	Гражданская оборона	0309	5 000,00	5 000,00	5 000,00
18	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	884 737,00	524 258,00	580 258,00
19	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	884 737,00	524 258,00	580 258,00
20	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
21	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
22	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
23	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	27 527 113,95	4 238 128,06	3 862 934,31
24	Жилищное хозяйство	0501	77 205,08	30 000,00	30 000,00
25	Жилищное хозяйство	0501	77 205,08	30 000,00	30 000,00
26	Благоустройство	0503	23 941 409,13	3 687 408,32	3 312 214,57
27	Благоустройство	0503	23 941 409,13	3 687 408,32	3 312 214,57
28	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
29	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
30	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	3 371 756,61	3 179 580,45	3 179 580,45
31	Культура	0801	2 861 702,99	2 702 130,54	2 702 130,54
32	Культура	0801	2 861 702,99	2 702 130,54	2 702 130,54



33	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	510 053,62	477 449,91	477 449,91
34	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	510 053,62	477 449,91	477 449,91
35	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900	72 885,43	9 086,52	9 086,52
36	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	72 885,43	9 086,52	9 086,52
37	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	72 885,43	9 086,52	9 086,52
38	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	224 000,00	72 000,00	72 000,00
39	Пенсионное обеспечение	1001	184 000,00	72 000,00	72 000,00
40	Пенсионное обеспечение	1001	184 000,00	72 000,00	72 000,00
41	Социальное обеспечение населения	1003	40 000,00	0,00	0,00
42	Социальное обеспечение населения	1003	40 000,00	0,00	0,00
43	ВСЕГО:		55 738 151,83	17 975 606,86	18 209 816,96

Приложение № 4

к Решению Совета депутатов № 11-45/р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"

Ведомственная структура расходов бюджета Шалинского сельсовета на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годы

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	КБК				Утвержденный план 2023 год	Утвержденный план 2024 год	Утвержденный план 2025 год
		КВСР	КФСР	КЦСР	КВР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	034	0100			7 747 721,00	7 333 187,25	7 338 137,25
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	034	0102			1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	034	0102	0000000000		1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
4	Субсидии бюджетам МО	034	0102	0900000000		1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
5	Прочие непрограммные мероприятия	034	0102	9990000000		1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0102	9990000000	100	1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	034	0102	9990000000	120	1 052 882,61	1 020 734,67	1 020 734,67
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0102	9990000130	100	1 020 734,67	1 020 734,67	1 020 734,67
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	034	0102	9990P27240	100	32 147,94	0,00	0,00



	государственными внебюджетными фондами							
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	034	0104			6 646 164,36	6 263 778,55	6 268 728,55
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	034	0104	00000000 00		6 646 164,36	6 263 778,55	6 268 728,55
12	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Шалинского сельсовета"	034	0104	01000000 00		6 605 864,36	6 263 778,55	6 268 728,55
13	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Шалинского сельсовета"	034	0104	01100000 00		6 438 207,66	6 079 628,55	6 079 628,55
14	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0104	01100000 00	100	5 145 181,60	4 980 688,55	4 980 688,55
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	034	0104	01100000 00	120	5 145 181,60	4 980 688,55	4 980 688,55
16	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0104	01100001 50	100	4 982 088,55	4 980 688,55	4 980 688,55
17	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0104	0110M27 240	100	18 057,44	0,00	0,00
18	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0104	0110P272 40	100	145 035,61	0,00	0,00
19	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	01100000 00	200	1 288 415,06	1 093 940,00	1 093 940,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	01100000 00	240	1 288 415,06	1 093 940,00	1 093 940,00
21	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	01100001 50	200	1 288 415,06	1 093 940,00	1 093 940,00
22	Иные бюджетные ассигнования	034	0104	01100000 00	800	4 611,00	5 000,00	5 000,00



23	Уплата налогов, сборов и иных платежей	034	0104	0110000000	850	4 611,00	5 000,00	5 000,00
24	Иные бюджетные ассигнования	034	0104	0110000150	800	4 611,00	5 000,00	5 000,00
25	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	034	0104	0120000000		167 656,70	184 150,00	189 100,00
26	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	0120000000	200	167 656,70	184 150,00	189 100,00
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	0120000000	240	167 656,70	184 150,00	189 100,00
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0104	0120000150	200	167 656,70	184 150,00	189 100,00
29	Субсидии бюджетам МО	034	0104	0900000000		40 300,00	0,00	0,00
30	Прочие непрограммные мероприятия	034	0104	9990000000		40 300,00	0,00	0,00
31	Иные бюджетные ассигнования	034	0104	9990000000	800	40 300,00	0,00	0,00
32	Исполнение судебных актов	034	0104	9990000000	830	40 300,00	0,00	0,00
33	Иные бюджетные ассигнования	034	0104	99900000850	800	40 300,00	0,00	0,00
34	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	034	0106			1 000,00	1 000,00	1 000,00
35	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	034	0106	0000000000		1 000,00	1 000,00	1 000,00
36	Субсидии бюджетам МО	034	0106	0900000000		1 000,00	1 000,00	1 000,00
37	Прочие непрограммные мероприятия	034	0106	9990000000		1 000,00	1 000,00	1 000,00
38	Межбюджетные трансферты	034	0106	9990000000	500	1 000,00	1 000,00	1 000,00
39	Иные межбюджетные трансферты	034	0106	9990000000	540	1 000,00	1 000,00	1 000,00
40	Межбюджетные трансферты	034	0106	99900067330	500	1 000,00	1 000,00	1 000,00
41	Резервные фонды	034	0111			20 000,00	20 000,00	20 000,00
42	Резервные фонды	034	0111	0000000000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
43	Субсидии бюджетам МО	034	0111	0900000000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
44	Прочие непрограммные мероприятия	034	0111	9990000000		20 000,00	20 000,00	20 000,00
45	Иные бюджетные ассигнования	034	0111	9990000000	800	20 000,00	20 000,00	20 000,00
46	Резервные средства	034	0111	9990000000	870	20 000,00	20 000,00	20 000,00
47	Иные бюджетные ассигнования	034	0111	99900067370	800	20 000,00	20 000,00	20 000,00
48	Другие общегосударственные вопросы	034	0113			27 674,03	27 674,03	27 674,03
49	Другие общегосударственные вопросы	034	0113	0000000000		27 674,03	27 674,03	27 674,03
50	Субсидии бюджетам МО	034	0113	0900000000		27 674,03	27 674,03	27 674,03
51	Прочие непрограммные мероприятия	034	0113	9990000000		27 674,03	27 674,03	27 674,03
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0113	9990000000	200	27 674,03	27 674,03	27 674,03
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0113	9990000000	240	27 674,03	27 674,03	27 674,03



54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0113	9990075140	200	27 674,03	27 674,03	27 674,03
55	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	034	0200			490 383,84	512 282,83	531 292,93
56	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	034	0203			490 383,84	512 282,83	531 292,93
57	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	034	0203	0000000000		490 383,84	512 282,83	531 292,93
58	Субсидии бюджетам МО	034	0203	0900000000		490 383,84	512 282,83	531 292,93
59	Прочие непрограммные мероприятия	034	0203	9990000000		490 383,84	512 282,83	531 292,93
60	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0203	9990000000	100	406 036,51	437 472,00	468 720,00
61	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	034	0203	9990000000	120	406 036,51	437 472,00	468 720,00
62	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	034	0203	9990051180	100	406 036,51	437 472,00	468 720,00
63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0203	9990000000	200	84 347,33	74 810,83	62 572,93
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0203	9990000000	240	84 347,33	74 810,83	62 572,93
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0203	9990051180	200	84 347,33	74 810,83	62 572,93
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	034	0300			889 737,00	529 258,00	585 258,00
67	Гражданская оборона	034	0309			5 000,00	5 000,00	5 000,00
68	Гражданская оборона	034	0309	0000000000		5 000,00	5 000,00	5 000,00
69	Субсидии бюджетам МО	034	0309	0900000000		5 000,00	5 000,00	5 000,00
70	Прочие непрограммные мероприятия	034	0309	9990000000		5 000,00	5 000,00	5 000,00
71	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0309	9990000000	200	5 000,00	5 000,00	5 000,00
72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0309	9990000000	240	5 000,00	5 000,00	5 000,00
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0309	9990067380	200	5 000,00	5 000,00	5 000,00
74	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	034	0310			884 737,00	524 258,00	580 258,00
75	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	034	0310	0000000000		884 737,00	524 258,00	580 258,00
76	Субсидии бюджетам МО	034	0310	0900000000		884 737,00	524 258,00	580 258,00
77	Прочие непрограммные мероприятия	034	0310	9990000000		884 737,00	524 258,00	580 258,00



78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0310	9990000000	200	884 737,00	524 258,00	580 258,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0310	9990000000	240	884 737,00	524 258,00	580 258,00
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0310	99900S4120	200	884 737,00	524 258,00	580 258,00
81	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	034	0400			15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
82	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	034	0409			15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
83	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	034	0409	0000000000		15 414 554,00	1 678 800,00	1 777 000,00
84	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Шалинского сельсовета"	034	0409	0200000000		4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
85	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Шалинского сельсовета"	034	0409	0230000000		4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0409	0230000000	200	4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0409	0230000000	240	4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
88	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0409	0230067230	200	1 587 200,00	1 678 800,00	1 777 000,00
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0409	02300S5080	200	2 473 600,00	0,00	0,00
90	Субсидии бюджетам МО	034	0409	0900000000		11 353 754,00	0,00	0,00
91	Прочие непрограммные мероприятия	034	0409	9990000000		11 353 754,00	0,00	0,00
92	Межбюджетные трансферты	034	0409	9990000000	500	11 353 754,00	0,00	0,00
93	Иные межбюджетные трансферты	034	0409	9990000000	540	11 353 754,00	0,00	0,00
94	Межбюджетные трансферты	034	0409	99900S5090	500	11 353 754,00	0,00	0,00
95	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	034	0500			27 527 113,95	4 238 128,06	3 862 934,31
96	Жилищное хозяйство	034	0501			77 205,08	30 000,00	30 000,00
97	Жилищное хозяйство	034	0501	0000000000		77 205,08	30 000,00	30 000,00
98	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Шалинского сельсовета"	034	0501	0200000000		77 205,08	30 000,00	30 000,00
99	Подпрограмма "Охрана окружающей среды Шалинского сельсовета"	034	0501	0220000000		77 205,08	30 000,00	30 000,00
100	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0501	0220000000	200	77 205,08	30 000,00	30 000,00
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0501	0220000000	240	77 205,08	30 000,00	30 000,00
102	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0501	0220061110	200	77 205,08	30 000,00	30 000,00
103	Благоустройство	034	0503			23 941 409,13	3 687 408,32	3 312 214,57
104	Благоустройство	034	0503	0000000000		23 941 409,13	3 687 408,32	3 312 214,57
105	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Шалинского сельсовета"	034	0503	0200000000		3 641 520,61	3 633 498,00	3 212 214,57
106	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение	034	0503	0210000000		3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57



	энергетической эффективности в Шалинском сельсовете"							
107	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0210000000	200	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0210000000	240	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
109	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0210067210	200	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
110	Подпрограмма "Охрана окружающей среды Шалинского сельсовета"	034	0503	0220000000		483 278,00	442 000,00	480 000,00
111	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0220000000	200	483 278,00	442 000,00	480 000,00
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0220000000	240	483 278,00	442 000,00	480 000,00
113	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	0220067220	200	483 278,00	442 000,00	480 000,00
114	Субсидии бюджетам МО	034	0503	0900000000		20 299 888,52	53 910,32	100 000,00
115	Прочие непрограммные мероприятия	034	0503	9990000000		20 299 888,52	53 910,32	100 000,00
116	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	9990000000	200	3 114 667,09	53 910,32	100 000,00
117	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	9990000000	240	3 114 667,09	53 910,32	100 000,00
118	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	9990067400	200	10 000,00	0,00	0,00
119	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	9990077450	200	71 946,00	0,00	0,00
120	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	99900S6410	200	2 772 720,69	53 910,32	100 000,00
121	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0503	99900S7490	200	260 000,40	0,00	0,00
122	Межбюджетные трансферты	034	0503	9990000000	500	17 185 221,43	0,00	0,00
123	Иные межбюджетные трансферты	034	0503	9990000000	540	17 185 221,43	0,00	0,00
124	Межбюджетные трансферты	034	0503	99900S7420	500	17 185 221,43	0,00	0,00
125	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	034	0505			3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
126	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	034	0505	0000000000		3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
127	Субсидии бюджетам МО	034	0505	0900000000		3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
128	Прочие непрограммные мероприятия	034	0505	9990000000		3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
129	Межбюджетные трансферты	034	0505	9990000000	500	3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
130	Иные межбюджетные трансферты	034	0505	9990000000	540	3 508 499,74	520 719,74	520 719,74
131	Межбюджетные трансферты	034	0505	9990067350	500	520 719,74	520 719,74	520 719,74
132	Межбюджетные трансферты	034	0505	99900S5710	500	2 987 780,00	0,00	0,00
133	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	034	0800			3 371 756,61	3 179 580,45	3 179 580,45
134	Культура	034	0801			2 861 702,99	2 702 130,54	2 702 130,54



135	Культура	034	0801	00000000 00		2 861 702,99	2 702 130,54	2 702 130,54
136	Муниципальная программа "Развитие культуры Шалинского сельсовета"	034	0801	03000000 00		88 814,00	0,00	0,00
137	Подпрограмма "Содержание сельского дома культуры"	034	0801	03100000 00		88 814,00	0,00	0,00
138	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0801	03100000 00	200	88 814,00	0,00	0,00
139	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0801	03100000 00	240	88 814,00	0,00	0,00
140	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0801	03100016 80	200	88 814,00	0,00	0,00
141	Субсидии бюджетам МО	034	0801	09000000 00		2 772 888,99	2 702 130,54	2 702 130,54
142	Прочие непрограммные мероприятия	034	0801	99900000 00		2 772 888,99	2 702 130,54	2 702 130,54
143	Межбюджетные трансферты	034	0801	99900000 00	500	2 772 888,99	2 702 130,54	2 702 130,54
144	Иные межбюджетные трансферты	034	0801	99900000 00	540	2 772 888,99	2 702 130,54	2 702 130,54
145	Межбюджетные трансферты	034	0801	99900643 4К	500	2 702 130,54	2 702 130,54	2 702 130,54
146	Межбюджетные трансферты	034	0801	9990P272 40	500	24 113,00	0,00	0,00
147	Межбюджетные трансферты	034	0801	9990Y27 240	500	46 645,45	0,00	0,00
148	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	034	0804			510 053,62	477 449,91	477 449,91
149	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	034	0804	00000000 00		510 053,62	477 449,91	477 449,91
150	Субсидии бюджетам МО	034	0804	09000000 00		510 053,62	477 449,91	477 449,91
151	Прочие непрограммные мероприятия	034	0804	99900000 00		510 053,62	477 449,91	477 449,91
152	Межбюджетные трансферты	034	0804	99900000 00	500	510 053,62	477 449,91	477 449,91
153	Иные межбюджетные трансферты	034	0804	99900000 00	540	510 053,62	477 449,91	477 449,91
154	Межбюджетные трансферты	034	0804	99900643 4К	500	477 449,91	477 449,91	477 449,91
155	Межбюджетные трансферты	034	0804	9990M27 240	500	32 603,71	0,00	0,00
156	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	034	0900			72 885,43	9 086,52	9 086,52
157	Другие вопросы в области здравоохранения	034	0909			72 885,43	9 086,52	9 086,52
158	Другие вопросы в области здравоохранения	034	0909	00000000 00		72 885,43	9 086,52	9 086,52
159	Субсидии бюджетам МО	034	0909	09000000 00		72 885,43	9 086,52	9 086,52
160	Прочие непрограммные мероприятия	034	0909	99900000 00		72 885,43	9 086,52	9 086,52
161	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0909	99900000 00	200	72 885,43	9 086,52	9 086,52
162	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0909	99900000 00	240	72 885,43	9 086,52	9 086,52
163	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	034	0909	99900S55 50	200	72 885,43	9 086,52	9 086,52
164	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	034	1000			224 000,00	72 000,00	72 000,00
165	Пенсионное обеспечение	034	1001			184 000,00	72 000,00	72 000,00
166	Пенсионное обеспечение	034	1001	00000000 00		184 000,00	72 000,00	72 000,00
167	Субсидии бюджетам МО	034	1001	09000000 00		184 000,00	72 000,00	72 000,00
168	Прочие непрограммные мероприятия	034	1001	99900000 00		184 000,00	72 000,00	72 000,00
169	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	034	1001	99900000 00	300	184 000,00	72 000,00	72 000,00



170	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	034	1001	9990000000	310	184 000,00	72 000,00	72 000,00
171	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	034	1001	9990067430	300	184 000,00	72 000,00	72 000,00
172	Социальное обеспечение населения	034	1003			40 000,00	0,00	0,00
173	Социальное обеспечение населения	034	1003	0000000000		40 000,00	0,00	0,00
174	Субсидии бюджетам МО	034	1003	0900000000		40000	0	0
175	Прочие непрограммные мероприятия	034	1003	9990000000		40000	0	0
176	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	034	1003	9990000000	300	40000	0	0
177	Иные выплаты населению	034	1003	9990000000	360	40000	0	0
178	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	034	1003	9990001010	300	40000	0	0
179	ВСЕГО:					55738151,83	17975606,86	18209816,96

Приложение № 5
к Решению Совета депутатов № 11-45р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"
Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета Шалинского сельсовета
(рублей)

№п/п	Название муниципальной программы	2023 год	2024 год	2025 год
1	Управление муниципальным имуществом Шалинского сельсовета	6 630 399,44	6 263 778,55	6 268 728,55
2	Благоустройство территорий Шалинского сельсовета	7 789 525,69	5 342 298,00	5 019 214,57
3	Развитие культуры Шалинского сельсовета	88 814,00	0,00	0,00

Приложение № 6
к Решению Совета депутатов № 11-45р от 30.05.2023г. " О внесении изменений в бюджет Шалинского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"
Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годы
(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	КБК			Утвержденный план 2023 год	Утвержденный план 2024 год	Утвержденный план 2025 год
		КЦСР	КВР	КФСР			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Шалинского сельсовета"	0100000000			6 630 399,44	6 263 778,55	6 268 728,55
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Шалинского сельсовета"	0110000000			6 457 582,44	6 079 628,55	6 079 628,55
3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000000	100		4 998 745,99	4 980 688,55	4 980 688,55
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110000000	120		4 998 745,99	4 980 688,55	4 980 688,55
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000000	120	0100	4 998 745,99	4 980 688,55	4 980 688,55
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000000	120	0104	4 998 745,99	4 980 688,55	4 980 688,55



7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	4 980 688,55	4 980 688,55	4 980 688,55
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110M27240	100	0104	18 057,44	0,00	0,00
9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000000	200		1 453 836,45	1 093 940,00	1 093 940,00
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000000	240		1 453 836,45	1 093 940,00	1 093 940,00
11	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000000	240	0100	1 453 836,45	1 093 940,00	1 093 940,00
12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000000	240	0104	1 453 836,45	1 093 940,00	1 093 940,00
13	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	1 453 836,45	1 093 940,00	1 093 940,00
14	Иные бюджетные ассигнования	0110000000	800		5 000,00	5 000,00	5 000,00
15	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0110000000	850		5 000,00	5 000,00	5 000,00
16	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000000	850	0100	5 000,00	5 000,00	5 000,00
17	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000000	850	0104	5 000,00	5 000,00	5 000,00
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	800	0104	5 000,00	5 000,00	5 000,00
19	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			172 817,00	184 150,00	189 100,00
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000000	200		172 817,00	184 150,00	189 100,00
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000000	240		172 817,00	184 150,00	189 100,00
22	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000000	240	0100	172 817,00	184 150,00	189 100,00
23	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000000	240	0104	172 817,00	184 150,00	189 100,00
24	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	172 817,00	184 150,00	189 100,00
25	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Шалинского сельсовета"	0200000000			7 789 525,69	5 342 298,00	5 019 214,57
26	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Шалинском сельсовете"	0210000000			3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
27	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000000	200		3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
28	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000000	240		3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
29	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210000000	240	0500	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
30	Благоустройство	0210000000	240	0503	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57
31	Благоустройство	0210067210	200	0503	3 158 242,61	3 191 498,00	2 732 214,57



32	Подпрограмма "Охрана окружающей среды Шалинского сельсовета"	0220000000			570 483,08	472 000,00	510 000,00
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220000000	200		570 483,08	472 000,00	510 000,00
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220000000	240		570 483,08	472 000,00	510 000,00
35	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0220000000	240	0500	570 483,08	472 000,00	510 000,00
36	Жилищное хозяйство	0220000000	240	0501	92 788,00	30 000,00	30 000,00
37	Жилищное хозяйство	0220061110	200	0501	92 788,00	30 000,00	30 000,00
38	Благоустройство	0220000000	240	0503	477 695,08	442 000,00	480 000,00
39	Благоустройство	0220067220	200	0503	477 695,08	442 000,00	480 000,00
40	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Шалинского сельсовета"	0230000000			4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230000000	200		4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230000000	240		4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
43	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230000000	240	0400	4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
44	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230000000	240	0409	4 060 800,00	1 678 800,00	1 777 000,00
45	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	1 587 200,00	1 678 800,00	1 777 000,00
46	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S5080	200	0409	2 473 600,00	0,00	0,00
47	Муниципальная программа "Развитие культуры Шалинского сельсовета"	0300000000			88 814,00	0,00	0,00
48	Подпрограмма "Содержание сельского дома культуры"	0310000000			88 814,00	0,00	0,00
49	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310000000	200		88 814,00	0,00	0,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310000000	240		88 814,00	0,00	0,00
51	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0310000000	240	0800	88 814,00	0,00	0,00
52	Культура	0310000000	240	0801	88 814,00	0,00	0,00
53	Культура	0310001680	200	0801	88 814,00	0,00	0,00
54	Субсидии бюджетам МО	0900000000			35 104 146,15	5 946 246,56	6 067 346,34
55	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			35 104 146,15	5 946 246,56	6 067 346,34
56	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000000	100		1 426 771,18	1 458 206,67	1 489 454,67
57	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990000000	120		1 426 771,18	1 458 206,67	1 489 454,67
58	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000000	120	0100	1 020 734,67	1 020 734,67	1 020 734,67
59	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000000	120	0102	1 020 734,67	1 020 734,67	1 020 734,67
60	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 020 734,67	1 020 734,67	1 020 734,67
61	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990000000	120	0200	406 036,51	437 472,00	468 720,00
62	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990000000	120	0203	406 036,51	437 472,00	468 720,00
63	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	406 036,51	437 472,00	468 720,00
64	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000000	200		12 427 304,19	694 739,70	784 591,48
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990000000	240		12 427 304,19	694 739,70	784 591,48
66	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000000	240	0100	27 674,03	27 674,03	27 674,03
67	Другие общегосударственные вопросы	9990000000	240	0113	27 674,03	27 674,03	27 674,03
68	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	27 674,03	27 674,03	27 674,03
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990000000	240	0200	84 347,33	74 810,83	62 572,93



70	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	9990000000	240	0203	84 347,33	74 810,83	62 572,93
71	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	9990051180	200	0203	84 347,33	74 810,83	62 572,93
72	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990000000	240	0300	889 737,00	529 258,00	585 258,00
73	Гражданская оборона	9990000000	240	0309	5 000,00	5 000,00	5 000,00
74	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	5 000,00	5 000,00	5 000,00
75	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990000000	240	0310	884 737,00	524 258,00	580 258,00
76	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	884 737,00	524 258,00	580 258,00
77	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	9990000000	240	0400	11 342 400,00	0,00	0,00
78	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	9990000000	240	0409	11 342 400,00	0,00	0,00
79	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	99900S5090	200	0409	11 342 400,00	0,00	0,00
80	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990000000	240	0500	10 260,40	53 910,32	100 000,00
81	Благоустройство	9990000000	240	0503	10 260,40	53 910,32	100 000,00
82	Благоустройство	9990067400	200	0503	10 000,00	0,00	0,00
83	Благоустройство	99900S6410	200	0503	260,40	53 910,32	100 000,00
84	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	9990000000	240	0900	72 885,43	9 086,52	9 086,52
85	Другие вопросы в области здравоохранения	9990000000	240	0909	72 885,43	9 086,52	9 086,52
86	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	200	0909	72 885,43	9 086,52	9 086,52
87	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990000000	300		224 000,00	72 000,00	72 000,00
88	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990000000	310		184 000,00	72 000,00	72 000,00
89	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990000000	310	1000	184 000,00	72 000,00	72 000,00
90	Пенсионное обеспечение	9990000000	310	1001	184 000,00	72 000,00	72 000,00
91	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	184 000,00	72 000,00	72 000,00
92	Иные выплаты населению	9990000000	360		40 000,00	0,00	0,00
93	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990000000	360	1000	40 000,00	0,00	0,00
94	Социальное обеспечение населения	9990000000	360	1003	40 000,00	0,00	0,00
95	Социальное обеспечение населения	9990001010	300	1003	40 000,00	0,00	0,00
96	Межбюджетные трансферты	9990000000	500		20 965 770,78	3 701 300,19	3 701 300,19
97	Иные межбюджетные трансферты	9990000000	540		20 965 770,78	3 701 300,19	3 701 300,19
98	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000000	540	0100	1 000,00	1 000,00	1 000,00
99	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990000000	540	0106	1 000,00	1 000,00	1 000,00
100	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	1 000,00	1 000,00	1 000,00
101	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990000000	540	0500	17 705 941,17	520 719,74	520 719,74
102	Благоустройство	9990000000	540	0503	17 185 221,43	0,00	0,00
103	Благоустройство	99900S7420	500	0503	17 185 221,43	0,00	0,00
104	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990000000	540	0505	520 719,74	520 719,74	520 719,74
105	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	500	0505	520 719,74	520 719,74	520 719,74
106	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990000000	540	0800	3 258 829,61	3 179 580,45	3 179 580,45
107	Культура	9990000000	540	0801	2 748 775,99	2 702 130,54	2 702 130,54
108	Культура	999006434К	500	0801	2 702 130,54	2 702 130,54	2 702 130,54
109	Культура	9990У27240	500	0801	46 645,45	0,00	0,00
110	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990000000	540	0804	510 053,62	477 449,91	477 449,91
111	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006434К	500	0804	477 449,91	477 449,91	477 449,91
112	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	500	0804	32 603,71	0,00	0,00
113	Иные бюджетные ассигнования	9990000000	800		60 300,00	20 000,00	20 000,00
114	Исполнение судебных актов	9990000000	830		40 300,00	0,00	0,00
115	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000000	830	0100	40 300,00	0,00	0,00
116	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших	9990000000	830	0104	40 300,00	0,00	0,00



	исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций						
117	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990000850	800	0104	40 300,00	0,00	0,00
118	Резервные средства	9990000000	870		20 000,00	20 000,00	20 000,00
119	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000000	870	0100	20 000,00	20 000,00	20 000,00
120	Резервные фонды	9990000000	870	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
121	Резервные фонды	9990067370	800	0111	20 000,00	20 000,00	20 000,00
122	ВСЕГО:				49 612 885,28	17 975 606,86	18 209 816,96

**Администрация Каменского сельсовета
Манского района Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 июня 2023 г. с. Нижняя Есауловка № 44

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием добровольных пожарных, привлекаемых администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожаров

В соответствии с частью 8 статьи 18 Федерального закона от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», руководствуясь Уставом Каменского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием добровольных пожарных, привлекаемых администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожаров, согласно Приложению.
2. Постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaмен.ru//>
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава сельсовета

Ф.К. Томашевский

Приложение к постановлению администрации Каменского сельсовета от 01.06.2023 № 44

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖАРНЫХ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ КАМЕНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА К УЧАСТИЮ В ТУШЕНИИ ПОЖАРОВ**

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным питанием добровольных пожарных, привлекаемых администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожаров (далее - Порядок) устанавливает правила организации обеспечения бесплатным питанием добровольных пожарных, привлекаемых администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожаров, на территории Каменского сельсовета.

2. Право на обеспечение бесплатным питанием имеет добровольный пожарный, привлекаемый администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожара (далее - добровольный пожарный).

Стоимость питания добровольному пожарному в денежном эквиваленте не компенсируется.

3. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем выдачи индивидуального рациона питания (сухого пайка).

Набор продуктов питания, входящих в индивидуальный рацион питания (сухой паек), определяется администрацией Каменского сельсовета.

5. Организация обеспечения бесплатным питанием добровольных пожарных, привлекаемых администрацией Каменского сельсовета к участию в тушении пожаров, осуществляется администрацией Каменского сельсовета.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

№ 42

с. Нижняя Есауловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета», утвержденную постановлением администрации Каменского сельсовета от 14.11.2022 № 89
В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п.1 ст. 19 Устава Каменского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:



1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета» согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение № 1

к Постановлению администрации Каменского сельсовета
от 31.05.2023 г. № 42

Муниципальная программа Каменского сельсовета

«Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»

1. Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»

Наименование муниципальной программы	«Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета» на 2023-2025 гг.
Ответственный исполнитель программы	Администрация Каменского сельсовета
Соисполнители программы	-
Перечень подпрограмм	1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия на 2023-2025г. 2. Содержание объектов муниципальной собственности на 2023-2025 г.
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Каменского сельсовета; Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Каменского сельсовета; Увеличение доходной части бюджета за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи муниципальной программы	1.Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории сельсовета государственной политики имущественных отношений; 2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы 17254,027 тыс. рублей, в том числе: 2023 год - 6562,687тыс. рублей; 2024 год - 5381,308 тыс. рублей; 2025 год - 5310,032 тыс. рублей.

2.Характеристика муниципальной программы

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, развития социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Каменского сельсовета.

Одним из важных моментов ответственности органов местного самоуправления перед населением является достоверное доказательство того, что бюджетные деньги израсходованы эффективно и принесли определенный результат. Другими словами, достижение высокого результата при снижении расходов.

С учетом вышеизложенного возрастает роль эффективного бюджетного планирования, ориентированного на результат. Планирование расходов бюджета программно-целевым методом во взаимосвязке с новыми формами финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений должны обеспечить предоставление большего объема муниципальных услуг населению за прежний объем финансирования. При этом качество оказания муниципальных услуг не должно снижаться.

Важную роль в организации бюджетного процесса занимает своевременное выявление и, самое главное, предотвращение бюджетных нарушений.

3.Цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом администрации Каменского сельсовета» на 2023-2025 гг. является многоцелевой.

Основные цели:

Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Каменского сельсовета;

Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Каменского сельсовета;

Увеличение доходной части бюджета города за счет эффективного использования муниципального имущества.

Для достижения указанных целей необходимо осуществить ряд задач:

1.Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории Администрации Каменского сельсовета;

2.Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития администрации Каменского сельсовета;

4.Сроки реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы запланирована на период с 2023 года по 2025 год.

5.Объемы и источники финансирования

Источником финансирования муниципальной программы являются средства бюджета администрации Каменского сельсовета.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы 17254,027 тыс. рублей, в том числе:

2023 год - 6562,687тыс. рублей;

2024 год - 5381,308 тыс. рублей;

2025 год - 5310,032 тыс. рублей.

Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация Каменского сельсовета.

6.Состав муниципальной программы

В состав муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета» на 2023-2025 гг. входят:

Подпрограммы:

1.« Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» включает в себя следующие мероприятия:

- обеспечение деятельности аппарата администрации Каменского сельсовета.

2.«Содержание объектов муниципальной собственности, включает в себя следующие мероприятия:

-Содержание и текущее обслуживание имущества

-Прочие расходы на содержание муниципального имущества.

Глава администрации Каменского сельсовета Ф.К.Томашевский

Приложение 1

к паспорту муниципальной программы администрации Каменского сельсовета

«Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Источник информации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	Цель: Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Каменского сельсовета							
	Задача 1: Разработка и принятие органами местного самоуправления законодательных, нормативно-правовых и нормативно-методических документов по обеспечению реализации на территории сельсовета государственной политики имущественных отношений							
	Подпрограмма 1. Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия							
1.1	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	24	18,2	19,2	22,2	28,8
1.2	Объём налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местных бюджетов	тыс.руб.	годовой отчет об исполнении бюджета	2748,3	3549,0	3307,0	2917,9	2918



1.3	Объём привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	84,3	83,2	80,8	76,4	76,1
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Задача 2: Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности								
Подпрограмма 2. Содержание объектов муниципальной собственности								
2.1	Обеспеченность муниципальным имуществом на 1000 жителей	тыс. руб.	мониторинг	4675,8	4909,6	5155,1	5 412,9	5683,5
2.2	Увеличение стоимости основных фондов	процент	мониторинг	4,0	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5

Глава администрации Каменского сельсовета
Ф.К.Томашевский

Приложение № 2

к программе «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»
Перечень мероприятий программы «Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета» на
2023-2025 годы

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
						(тыс. руб.), годы				
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год	Итого за период	
Подпрограмма 1 Содержание объектов муниципальной собственности на 2023-2025 гг.										
Цель подпрограммы: Создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью администрации Каменского сельсовета.										
Задача 1: . Обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности										
Мероприятие 1.1	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	0110000150	240	8,000			8,000	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Итого по программе		041		110000150		8,000	0,0	0,0	8,000	
Подпрограмма 2 Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия на 2023-2025 гг.										
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	0120000000	100	5324,480	5357,308	5310,032	15991,820	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных



										х за ним полномочий.
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	012000000	200	1228,207	24,000	0,000	1252,207	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	012000000	800	2,000	0,000	0,000	2,000	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Итого по подпрограмме:	Администрация Каменского сельсовета	041		120000000		6554,687	5381,308	5310,032	17246,027	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Итого по программе:						6562,687	5381,308	5310,032	17254,027	

Глава администрации Каменского сельсовета
Ф.К.Томашевский

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»
Подпрограмма
«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.
Задачи подпрограммы	2. Повышение качества управления муниципальными финансами 3. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала 4. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Целевые индикаторы подпрограммы	1. Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов (19,2 % в 2023 году; 23,6 % в 2024 году; 23,9 % в 2025 году). 2. Объем налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общем объеме доходов местных бюджетов (3307,0 тыс. рублей в 2023 году, 2917,9 тыс. рублей в 2024 году, 2918,0 тыс. рублей в 2025 году). 3. Объем привлеченных бюджетных средств (80,8% в 2023 году, 76,4% в 2024 году, 76,1% в 2025 году).



	4. Уровень доходной части бюджета (100% в 2023 году, 100% в 2024 году, 100% в 2025 году) 5. Уровень расходной части бюджета (100% в 2023 году, 100% в 2024 году, 100% в 2025 году)
Сроки реализации подпрограммы	2023- 2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет - 17246,027 тыс. рублей, в том числе: 2023 год - 6554,687 тыс. рублей; 2024 год - 5381,308 тыс. рублей; 2025 год - 5310,032 тыс. рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета

2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью

Одной из основных проблем, возникающих при управлении муниципальным имуществом, является эффективность его использования, под которой, в первую очередь, подразумевается увеличение ценности имущества по приносимому им доходу. Это связано с необходимостью совмещения процессов рационального использования имущества, находящегося в собственности Каменского сельсовета, с его реализацией в целях получения доходов в бюджет Каменского сельсовета.

В части земельных отношений:

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и, которые расположены в границах поселений, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на заключение договора аренды земельных участков государственной собственности, на которых не разграничена. Арендная плата, доходы от продажи прав на заключение договора аренды поступают в консолидированный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

Управление муниципальной собственностью является одной из важнейших функций муниципального образования.

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставляются нежилые помещения.

Увеличение арендной платы за использование муниципального имущества связано с повышением минимальной арендной платы за аренду объектов нежилого фонда. Работа с муниципальным имуществом в прошедшем году, так и в последующие годы подчинена достижению цели – получение максимального дохода в бюджет Каменского сельсовета. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

Управление муниципальным имуществом осуществляется под воздействием следующих факторов:

- соответствия состава муниципального имущества функциям органов местного самоуправления с последовательной приватизацией или ликвидацией избыточного имущества;
- текущего и перспективного планирования при системном контроле за использованием муниципального имущества.

Важнейшим направлением работы с муниципальным имуществом является управление земельными ресурсами и регулирование земельных отношений.

3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на период 2023 - 2025 годы.

4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 17246,027 тыс. рублей, в том числе:

2023 год - 6554,687 тыс. рублей;

2024 год - 5381,308 тыс. рублей;

2025 год - 5310,032 тыс. рублей.

5. Основные цели подпрограммы



Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.

б. Основные задачи

1. Повышение качества управления муниципальными финансами.
2. Повышение заинтересованности сельсовета в росте налогового потенциала.
3. Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

В период реализации муниципальной подпрограммы планируется вносить изменения в нормативные акты в целях обеспечения их соответствия с действующей законодательной базой на 2023-2025 годы.

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №1

к подпрограмме «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества.								
1.1	Доля налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов в общей доле доходов местных бюджетов	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	15,7	16,8	19,2	23,6	23,9
1.2	Объём налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов местных бюджетов	тыс. руб.	годовой отчет об исполнении бюджета	2748,3	3549,0	3307,0	2917,9	2918
1.3	Объём привлеченных бюджетных средств	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	84,3	83,2	80,8	76,4	76,1
1.4	Уровень доходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.5	Уровень расходной части бюджета	процент	годовой отчет об исполнении бюджета	98	100,00	100,00	100,00	100,00

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №2

к подпрограмме «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» на 2023-2025 годы

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
						(тыс. руб.), годы				
		ГРБС	РзП р	ЦСР	ВР	2023 год	2024 год	2025 год	Итого за период	



Цель подпрограммы: Увеличение доходной части за счет эффективного использования муниципального имущества										
Задача 1: повышение качества управления муниципальными финансами										
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	0120000000	100	5324,480	5357,308	5310,032	15991,820	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	0120000000	200	1228,207	24,000	0,000	1252,207	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.
Мероприятие 1.1:	Администрация Каменского сельсовета	041	0104	0120000001	800	2,000	0,000	0,000	2,000	
Итого по подпрограмме:	Администрация Каменского сельсовета	041		1200000000		6554,687	5381,308	5310,032	17246,027	Повышение качества реализации сельсовета закрепленных за ним полномочий.

Глава администрации Каменского сельсовета
Ф.К.Томашевский

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

с.Нижняя Есауловка

№ 43

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета», утвержденную постановлением администрации Каменского сельсовета от 14.11.2022 №90
В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, руководствуясь п.1 ст. 19 Устава Каменского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета» согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф. К. Томашевский

Приложение
к постановлению
администрации Каменского
сельсовета
№43 от 31.05.2023 г

**Муниципальная программа Каменского сельсовета
«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета»**

1. Паспорт муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета»

Наименование муниципальной программы	«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета» (далее – программа)
Основание для разработки программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации»



Ответственный исполнитель программы	Администрация Каменского сельсовета
Перечень подпрограмм	1. Содержание и ремонт улично-дорожной сети 2. Охрана окружающей среды 3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
Разработчик программы	Администрация Каменского сельсовета
главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств;	Администрация Каменского сельсовета
Цели и задачи программы	1. Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения 2. Улучшение экологической обстановки на территории администрации Каменского сельсовета. 3. Повышение экологической безопасности хозяйственной деятельности 4. Формирование экологической культуры 5. Снижение объемов потребления энергоресурсов 6. Экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды 7. Организация учета энергетических ресурсов и воды
Этапы и сроки реализации программы	Программа «Благоустройство населенных пунктов администрации Каменского сельсовета» реализуется в течение 2023 – 2025гг.
Целевые индикаторы и показатели результативности программы	1. Снижение расхода электроэнергии 2. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг 3. Протяженность отремонтированных дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка) 4. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов
Ресурсное обеспечение программы	Всего 5017,506 тыс. рублей из местного бюджета, в том числе по годам: 2023 год – 2643,088 тыс. рублей; 2024 год – 1304,138 тыс. рублей; 2025 год – 1070,280 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы в целом и по годам реализации	В результате выполнения программы снижается объем потребленных воды, электрической энергии в течение пяти лет на 20 %, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения. Реализуются проекты по внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективности в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов. Обеспечение экологической безопасности населения. Увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.

2.Обоснование программы

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия программы

Муниципальное образование Каменский сельсовет включает в себя шесть населенных пункта: с. Нижняя Есауловка, с. Тертеж, д. Малая Камарчага, д. Сергеевка, д. Тингино, д. Ягодное.

Одной из приоритетных проблем поселения является состояние автомобильных дорог, расположенных на территории всех населенных пунктов. Общая протяженность дорог – 32,6 км, асфальтированные, бетонные и грунтовые дороги. Хорошее состояние дорожной сети - необходимое условие успешного развития экономики поселения и улучшения условий жизни населения. Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивности их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения. В результате недостаточного финансирования по содержанию и ремонту дорог, их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям. Отсутствие возможности у местных бюджетов финансировать в полном объеме объекты дорожной сети является сдерживающим фактором развития экономики поселения. Указанные проблемы обуславливают необходимость решения их программными методами.

Также не полностью решена проблема по проведению реконструкции объектов наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов и на территориях. Выполнена реконструкция объектов уличного освещения во всех населенных пунктах. Постоянно проводятся работы по ремонту и обслуживанию объектов наружного освещения. Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения и реконструкции объектов освещения на улицах населенных пунктов муниципального образования.



Большие нарекания вызывает санитарное состояние территории поселения. В настоящее время население сельского поселения составляет 1 590 чел., в результате их жизнедеятельности образуется немало отходов, требующих утилизации. Для решения данной проблемы организован сбор и вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией.

Для поддержания здоровой экологической обстановки на территории сельсовета необходимо проведение работ по ликвидации несанкционированных свалок по мере их образования.

Одним из условий решения проблем благоустройства является организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями всех форм собственности, расположенными на территории поселения. Повысить качество и объемы работ по благоустройству позволит привлечение средств федерального и краевого бюджета, а также дополнительных внебюджетных источников финансирования программных мероприятий.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов. Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели

Основной целью Программы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, обеспечению безопасного транспортного сообщения на автомобильных дорогах общего пользования в весенне-зимний период, озеленению территории поселения, обеспечению безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории сельского поселения.

Задачи Программы:

- организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения;
- приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.

Сроки реализации Программы 2023-2025 год.

3. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы

Для обеспечения Программы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по санитарной очистке территории;
- мероприятия по озеленению;
- мероприятия по благоустройству кладбищ;
- мероприятия по благоустройству дорог;
- мероприятия по содержанию и реконструкция объектов освещения;
- мероприятия по организации работ по благоустройству с представителями общественности.

Санитарная вырубка зеленых насаждений должна проводиться при получении в установленном порядке разрешений на ее проведение.

В течение 2023 – 2025 годов необходимо организовать и провести:

- конкурсы, направленные на благоустройство муниципального образования: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений, местных жителей;
- различные конкурсы, направленные на озеленение улиц.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Общий объем финансирования Программы составляет 5017,506 тыс. рублей.

4. Нормативное обеспечение

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами в области благоустройства.

Направление исполнения, порядок предоставления и расходования финансовых средств для выполнения мероприятий Программы утверждаются нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения.



5. Механизм реализации Программы, включая организацию управления Программой и контроль над ходом её реализации

Реализация Программы осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Отчеты о ходе работы по реализации Программы по результатам за год и весь период действия Программы готовит администрация сельского поселения с периодичностью, по форме и в сроки, установленные нормативными актами администрации сельского поселения.

Контроль над реализацией Программы осуществляется Администрацией сельского поселения.

6. Оценка эффективности социально-экономических и экологических последствий от реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

- улучшение состояния территории сельского поселения;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории сельского поселения;
- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории сельского поселения.

Эффективность Программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленение, наружное освещение)
- процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
- уровень благоустроенности муниципального образования (обеспеченность поселения сетями наружного освещения, зелёными насаждениями).

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф. К. Томашевский

Приложение №1

к программе «Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый 2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	Доля объемов энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории поселения, в том числе:						
1.1	электрической энергии	%	отраслевой мониторинг	100	100	100	100
1.2	тепловой энергии	%	отраслевой мониторинг	49,87	59,94	65,0	70,0
1.3	воды	%	отраслевой мониторинг	100	100	100	100



№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый 2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	296,31	320,01	320,01	340,0
3	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории края	%	Государственная статистическая отчетность	4,30	4,42	4,45	4,50
4	затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, грейдерование, отсыпка)	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	1460,596	1895,874	830,7	879,3
5	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения	км.	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Глава администрации

Ф.К. Томашевский

Приложение №2

к программе «Благоустройство населенных пунктов

Каменского сельсовета»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
Цель подпрограммы: 1 «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» - Повышение энергосбережения и энергоэффективности										
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической энергии	Администрация Каменского сельсовета					717,432	473,438	190,980	1381,85	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	041	0503	02100000	200	517,423	282,458	0	799,881	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов
		041	0503	02100000	100	200,009	190,980	190,980	581,969	



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2023	2024	2025		
Цель подпрограммы: 2 «Охрана окружающей среды» - Улучшение экологической обстановки на территории Администрации Каменского сельсовета.										
Задача 1. Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов	Администрация Каменского сельсовета					0	0,0	0,0	0	
Мероприятие 1. Очистка территорий, формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов.	-	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0	Формирование системы организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов.
Цель подпрограммы: 1 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети» - Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.										
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Каменского сельсовета					1895,874	830,700	879,300	3605,874	
Мероприятие 1. очистка от снега, грейдерование, отсыпка, текущий, капитальный ремонт, разработка проекта схемы дорожного движения	-	041	0409	023000000	200	1895,874	830,700	879,300	3605,874	Ремонт и содержание дорог местного значения



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
Подпрограмма «Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета»										
Мероприятие 1. Благоустройство территорий		041	0503	02400000	200	17,704	0	0	17,704	Благоустройство территорий
Всего по программе						2631,01	1304,138	1070,28	5005,428	

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета»
на 2023-2025 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Наименование подпрограммы;	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета» на 2023-2025 годы
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета
Разработчики подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета
Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств	Администрация Каменского сельсовета
Цели и задачи подпрограммы	- снижение объемов потребления энергоресурсов; - экономия средств, расходующихся бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды; - организация учета энергетических ресурсов и воды
Целевые индикаторы и показатели результативности	5. Снижение расхода Электроэнергии 6. Снижение потребления холодной воды 7. Снижение расходов на оплату коммунальных услуг
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма «Энергосбережения и повышения энергетической эффективности» администрации Каменского сельсовета реализуется в течение 2023 – 2025гг.
Объемы и источники финансирования	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств местного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 1371,85 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году — 707,432тыс. рублей; в 2024 году — 473,438 тыс. рублей; в 2025 году — 190,980 тыс. рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы в целом и по годам реализации	В результате выполнения подпрограммы снижается объем потребленных воды, электрической энергии в течение пяти лет на 20%, создается нормативно правовая база и запускаются организационный и финансово – экономический механизмы энергосбережения, реализуются проекты по



	внедрению энергосберегающей техники и технологий, производство энергетически эффективных материалов и оборудования, повышается энергоэффективность в быту и промышленности, снижаются выбросы вредных веществ и потребление невозобновляемых энергетических ресурсов.
Система организации контроля над исполнением программы	Администрация Каменского сельсовета

2. ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости принятия подпрограммы

Муниципальная подпрограмма энергосбережения и повышения энергетической эффективности сформирована с учетом выполнения на территории Каменского сельсовета Манского района положений Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Формирование Муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Каменского сельсовета выполнено на основании:

а) Распоряжения Российской Федерации от 1.12.2009г. №1830-р «План мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) Приказа министерства экономического развития от 17.02.2010г. №61 «Примерный перечень мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

в) Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2009г. №1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

Эта программа играет важную роль в решении задач в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Она определяет основные направления и принципы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:

- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- поддержка и стимулирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- системность и комплексность проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- планирование энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.2. Основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы и показатели

2.2.1. Основными целями муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Каменского сельсовета является:

а) экономия электрической энергии,

б) создание организационных, правовых, экономических, научно – технических и технологических условий, обеспечивающих переход хозяйства поселения на энергосберегающий путь развития при одновременном обеспечении улучшения социально – бытовых условий населения;

в) реализация подпрограммы энергосбережения на территории Каменского сельсовета может радикально поменять ситуацию, снизить дефицит потребляемых энергоресурсов.

2.2.2. Для выполнения этой цели и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности Каменского сельсовета планируется выполнить следующие мероприятия:

№п/п	Мероприятие	Ответственный
1	Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием муниципального образования сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению	
2	Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций	
	а) оснащение зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов	

Для муниципального образования характерны следующие основные проблемы в области использования энергоресурсов:

- высокая стоимость энергоресурсов;
- высокие потери энергоресурсов;



- расходование энергоресурсов (электроэнергии).

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающую экономию по отдельным видам энергетических ресурсов:

- экономия электрической энергии в натуральном и стоимостном выражении;

2.3. Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

- выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;

- корректировку подпрограммы;

- ежегодное составление перечня мероприятий подпрограммы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения подпрограммы за предыдущий период.

Корректировка подпрограммы включает:

- внесение изменений и дополнений в перечень программных мероприятий, финансируемых из местного бюджета;

- перераспределение средств местного бюджета из одного раздела в другой.

Корректировка подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности производится:

- в случае изменения законодательства Российской Федерации;

- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии муниципального образования Каменский сельсовет, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий;

- при разработке новых, необходимых к реализации мероприятий.

При отсутствии корректировки подпрограммы перечень мероприятий не требует утверждения сельского Совета депутатов.

Перераспределение средств в пределах одного раздела в текущем финансовом году и внесение изменений в перечень программных мероприятий, реализация которых не требует средств местного бюджета, осуществляется администрацией сельсовета самостоятельно.

2.4 Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает

Ответственность за реализацию подпрограммы несет орган местного самоуправления администрации Каменского сельсовета.

Подпрограмма, ее корректировка и отчет о ее реализации утверждается сельским Советом депутатов.

Администрация Каменского сельсовета:

- участвует в разработке и реализации подпрограммы энергосбережения;

- осуществляет контроль над реализацией мероприятий подпрограммы энергосбережения;

- осуществляет контроль за использованием финансовых средств в ходе выполнения мероприятий по энергосбережению.

Управление выполнением подпрограммы предусматривает:

- мониторинг результатов и эффективности вложенных средств в целом по подпрограмме;

- определение полученного результата и резервов экономий от реализации подпрограммы.

Контроль над ходом выполнения подпрограммы осуществляется путем:

- надзора за рациональным и эффективным расходованием средств, выделяемых на реализацию программ;

- надзора за рациональным и эффективным использованием энергетических ресурсов;

- учета расхода топлива – энергетических ресурсов, а также контроля за их потреблением.

Контроль за выполнением подпрограммы возложить на администрацию Каменского сельсовета.

2.5. Система программных мероприятий

Для выполнения основных целей и достижения положительных результатов при выполнении муниципальной подпрограммы энергосбережения и повышения энергетической эффективности планируется выполнять следующие мероприятия: (приложение прилагается).

2.6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования.

Мероприятия подпрограммы финансируются за счет средств местного бюджета. Объем финансирования составляет 1371,85 тыс. руб.

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №1

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2022-2024 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2022год	2023 год	2024год	2025 год



№ п/п	Целевые индикаторы		Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2022год	2023 год	2024год	2025 год
1	Доля объемов энергоресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории края, в том числе:							
	электрической энергии		%	отраслевой мониторинг	100	100	100	100
2	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов		тыс. руб.	Государственная статистическая отчетность	296,31	320,01	320,01	340,0
3	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории края		%	Государственная статистическая отчетность	4,30	4,42	4,45	4,50

Глава администрации Каменского сельсовета Ф.К.Томашевский

Приложение №2
к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов



Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации и подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	Итого на период	
						2022	2023	2024		
Цель подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности.										
Задача 1. экономия средств, расходуемых бюджетом на оплату потребления электрической, тепловой энергии и питьевой воды	Администрация Каменского сельсовета					717,43 2	707,43 2	190,98 0	1381,85	
Мероприятие 1. снижение объемов потребления энергоресурсов	-	041	050 3	0210 0000 00	200	517,42 3	507,42 3	0	799,881	снижение объемов затрат и потребления энергоресурсов
		041	050 3	0210 0000 00	100	200,00 9	200,00 9	190,98 0	581,969	

Глава Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение № 3
к муниципальной программе администрации
Каменского сельсовета «Благоустройство населенных
пунктов Каменского сельсовета»

Подпрограмма
«Содержание и ремонт улично-дорожной сети»
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Содержание и ремонт улично-дорожной сети» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета»
Исполнитель подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета
Цель подпрограммы	Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Каменского сельсовета (далее - дороги местного значения)
Задачи подпрограммы	1. Содержание дорог местного значения в надлежащем состоянии. 2. Ремонт дорог местного значения
Целевые индикаторы	- отношение степени достижения основных целевых показателей (индикаторов) подпрограммы к уровню ее финансирования



подпрограммы	- затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка) - увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения
Сроки реализации подпрограммы	2023-2025 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством средств местного бюджета. Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий подпрограммы, составляет 3605,874 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году — 1895,874 тыс. рублей; в 2024 году — 830,700 тыс. рублей; в 2025 году — 879,300 тыс. рублей;
Система организации контроля над исполнением подпрограммы	Администрация Каменского сельсовета

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития сельского поселения Каменского сельсовета, является развитие сети автомобильных дорог общего пользования. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования на территории Каменского сельсовета составляет 32,6 км.

Плохое состояние дорог, а порой и само их отсутствие, является серьезной проблемой. Отсутствие системного подхода к планированию работ в сфере дорожного хозяйства, усугубляемое недостаточным финансированием, привело к тому, что часть дорог местного значения на территории Каменского сельсовета находятся в неудовлетворительном состоянии.

В Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о бюджетной политике в 2020 - 2023 годах в качестве одного из приоритетных направлений бюджетных расходов определена модернизация транспортной инфраструктуры.

С учетом масштабности транспортных проблем и высокой капиталоемкости дорожного строительства развитие сети дорог местного значения может осуществляться только на основе долгосрочных целевых программ с привлечением средств краевого и районного бюджета.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием дорог местного значения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно-целевого метода.

Программный подход представляется единственно возможным, поскольку позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретных мероприятиях подпрограммы.

3. Цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основной целью настоящей подпрограммы является достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния дорог местного значения.

Решение этой задачи осуществляется путем привлечения из районного и краевого бюджета субсидий бюджету поселения на содержание и ремонт дорог местного значения, что должно обеспечить проведение указанных работ в установленные сроки и поддержание транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог в соответствии с действующими нормативными требованиями.

Работы по содержанию и ремонту дорог включают в себя комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик дорог местного значения, в том числе и по конструктивным элементам дороги без изменения ее технической категории.

4. Механизм реализации подпрограммы

4.1. Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет Администрация Каменского сельсовета.

4.2. Главным распорядителем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является Администрация Каменского сельсовета.

5. Управление подпрограммой и контроль над ходом ее выполнения

5.1. Текущий контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией Каменского сельсовета.

5.2. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы осуществляется финансовым управлением администрации Манского района.

6. Целевые индикаторы и показатели, характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Для оценки эффективности реализации задач подпрограммы используются следующие показатели в (приложение 1):



1. затраты на содержание дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка, текущий ремонт)

2. увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения.

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №1
к подпрограмме «Содержание и ремонт
улично-дорожной сети»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Содержание и ремонт улично-дорожной сети»

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Отчетный финансовый год 2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	затраты на содержание, ремонт дорог местного значения (очистка от снега, градирование, отсыпка)	Тыс. руб.	Годовой отчет по исполнению бюджета	1460,596	1895,874	830,700	879,300
2	увеличение протяженности отремонтированных дорог местного значения	км	Выписка из реестра муниципального имущества	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение №2
к подпрограмме «Содержание и ремонт
улично-дорожной сети» на 2023-2025 годы

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБ С	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		Г Р Б С	Рз П р	Ц С Р	ВР	год	год	год	Итого на период	
						2023	2024	2025		
Цель подпрограммы: Достижение требуемого технического и эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования.										
Задача 1. Ремонт и содержание дорог местного значения	Администрация Каменского					1943,576	830,700	879,300	3653,576	
Мероприятие 1. очистка от снега, градирование, отсыпка, текущий, капитальный ремонт дорог	-	04 1	04 09	02 30 00 00	240	1943,576	830,700	879,300	3653,576	Ремонт и содержание дорог местного значения



Глава Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение № 4

к муниципальной программе администрации Каменского сельсовета

«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета» (2023-2025 годы)

Подпрограмма «Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета» (2023 - 2025 годы)

1. Паспорт подпрограмм

Наименование подпрограммы	«Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета» (2023 - 2025 годы)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета» (2023-2025 годы)
Основание разработки подпрограммы	Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик МП	Администрация Каменского сельсовета
Ответственный исполнитель МП	Администрация Каменского сельсовета
Участники МП	Администрация Каменского сельсовета
Цели подпрограммы	Формирование комфортной сельской среды, благоустройство объектов и территорий населенных пунктов муниципального образования Каменского сельсовета
Основные задачи подпрограммы	- повышение уровня благоустроенности муниципального образования Каменский сельсовет; - приведение в качественное состояние элементов благоустройства; - привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства; - восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (парки и скверы, тротуары и элементов благоустройства);
Целевые индикаторы и показатели МП	- увеличение площади содержания территории общего пользования, приходящейся на одного жителя муниципального образования Каменского сельсовета; - создание детских игровых площадок, соответствующих действующим ГОСТ и СанПиН; - снижение уровня потребности объектов в части обеспечения безопасности граждан (установка ограждающих устройств, дорожных знаков); - реализация мероприятий по праздничному оформлению муниципального образования Каменский сельсовет.
Сроки реализации подпрограммы	2023-2025 годы.
Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (тыс. руб.)	Объем финансирования по подпрограмме МП, всего: 39,781 тыс. руб., в том числе по годам: - 2023 год - 39,781 тыс. руб., за счет средств местного бюджета - 2024 год – 0,0 тыс. руб., - 2025 год – 0,00 тыс. руб.,
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Обеспечение комфортной, благоприятной и привлекательной для проживания населения сельской среды.

2. Текущее состояние

Комфортность проживания населения определяется уровнем благоустройства территорий населенных пунктов муниципального образования Каменский сельсовет с учетом обустройства детских игровых площадок, благоустройства парков и скверов и площадей и прочих факторов.



Проблема благоустройства территорий населенных пунктов Каменского сельсовета является одной из насущных, требующей каждодневного внимания и эффективного решения.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является одной из ключевых задач Администрации Каменского сельсовета в данном направлении.

На территории Каменского сельсовета расположено 3 объекта благоустройства. Для поддержания их в надлежащем состоянии необходимо проведение текущих ремонтов порядка 17% конструктивных элементов объектов благоустройства (восстановление и замена покрытий из тротуарной плитки, восстановление железобетонных поребриков, газонов, замена металлических ограждений, окраска конструкций.)

В 2002 году была закреплена за Администрацией Каменского сельсовета комплексная площадка для общефизической подготовки. Вместе с тем, на территории Каменского сельсовета отсутствуют детские игровые площадки, соответствующие нормам ГОСТ и СанПиН.

Таким образом, потребность в средствах, выделяемых на содержание объектов внешнего благоустройства и проведение ремонтно-восстановительных работ, постоянно растет.

Кроме того, на изменение уровня благоустройства территории сказывается влияние факторов, воздействие которых заставляет регулярно проводить мероприятия по сохранению объектов благоустройства и направленные на поддержание уровня комфортности проживания. Кроме природных факторов износу объектов благоустройства способствует увеличение интенсивности эксплуатационного воздействия.

Уровень благоустройства территорий населенных пунктов представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития.

Актуальность разрабатываемой МП обусловлена еще тем, что благоустройство территорий населенных пунктов является важнейшей сферой деятельности муниципального хозяйства. Именно в этой сфере создаются условия, благотворно влияющие на психофизическое состояние человека.

Цель разработанной МП - Формирование комфортной сельской среды, благоустройство объектов и территорий населенных пунктов муниципального образования Каменского сельсовета

Использование программно-целевого метода для решения задач по повышению уровня благоустройства территории определяется тем, что данные вопросы требуют значительных бюджетных расходов и сроков реализации, превышающих один год, носит комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества.

Реализация МП сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. Основным неуправляемым риском является существенное сокращение объемов бюджетного финансирования МП.

3. Цели и задачи

Целью МП является формирование комфортной сельской среды, благоустройство объектов и территорий муниципального образования Каменский сельсовет.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение уровня благоустроенности муниципального образования Каменский сельсовет;
- приведение в качественное состояние элементов благоустройства;
- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства;
- восстановление разрушенных структурно-планировочных элементов благоустройства (парки и скверы, тротуары и элементов благоустройства);
- увеличение площади содержания территории общего пользования, приходящейся на одного жителя муниципального образования Каменского сельсовета;
- создание детских игровых площадок, соответствующих действующим ГОСТ и СанПиН;
- снижение уровня потребности объектов в части обеспечения безопасности граждан (установка ограждающих устройств, дорожных знаков);
- реализация мероприятий по праздничному оформлению муниципального образования Каменский сельсовет.

Решение поставленных задач осуществляется путем:

- проведения мероприятий по содержанию объектов внешнего благоустройства в зимний и летний период, в том числе проведения текущих ремонтов, организации видеонаблюдения за объектами благоустройства и т.д.;
- проведение мероприятий по благоустройству территории муниципального образования Каменский сельсовет, в том числе обустройства детских игровых площадок и т.д.;
- проведения мероприятий по обеспечению безопасности объектов, в том числе установки ограждающих устройств, установки дорожных знаков и т.д.;
- проведения мероприятий по оформлению населенных пунктов Каменского сельсовета к праздничным датам;
- проведения мероприятий по строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности;
- проведение мероприятий по обеспечению выполнения функций органами местного самоуправления в части вопросов местного значения.



Реализация мероприятий МП позволит повысить уровень благоустройства и улучшит эстетическое состояние территории муниципального образования Каменский сельсовет.

Сроки реализации мероприятий МП: 2023-2025гг.

4. Механизм реализации

Реализация предусмотренных МП мероприятий осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключаемых между заказчиком и исполнителем. Исполнитель определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятия муниципальной программы ориентированы на создание комфортной сельской среды, благоустройство объектов и территорий сельсовета, что регулируется, в том числе Решением Каменского Сельского Совета депутатов от 14.07.2012 г. № 22 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территорий Каменского сельсовета».

Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий МП, является Администрация Каменского сельсовета.

Ежегодно в МП могут быть внесены коррективы с учетом оперативных задач в пределах утвержденного финансирования.

5. Ресурсное обеспечение

Направления и объемы финансирования МП представлены в приложении №1 к настоящей МП.

6. Целевые индикаторы результативности (показатели)

Выполнение мероприятия 1 «Содержание объектов внешнего благоустройства» оценивается индикатором результативности: «Площадь содержания территории общего пользования, приходящаяся на одного жителя муниципального образования Каменский сельсовет» и измеряется в кв.м. В 2023 году планируется увеличение показателя индикатора до 4,6 кв.м.

Выполнение мероприятия 2 «Благоустройство территорий» включает в себя:

- содержание детских и игровых площадок, оценивается индикатором результативности «Уровень обеспечения детскими игровыми площадками, соответствующим действующим ГОСТ и СанПиН» и измеряется в %. В 2023 году планируется увеличение показателя индикатора до 0,25%;

Выполнение мероприятия 3 "Обеспечение безопасности объектов" оценивается индикатором результативности «Уровень потребности объектов в части обеспечения безопасности граждан (установка ограждающих устройств, дорожных знаков и т.п.)» и измеряется в %. В 2023 году планируется снижение показателя индикатора до 70%.

Выполнение мероприятия 4 «Оформление муниципального образования Каменский сельсовет к праздничным датам» оценивается индикатором результативности «Реализация мероприятий по праздничному оформлению муниципального образования Каменский сельсовет» и измеряется в %. В течение всего периода реализации показатель планируется на уровне 57,1 %.

Целевые индикаторы МП представлены в приложении № 2 к настоящей МП.

Глава администрации Каменского сельсовета

Ф.К.Томашевский

Приложение № 1

к подпрограмме "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" на 2023-2025 годы

НАПРАВЛЕНИЯ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ муниципальной подпрограммы программы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" на 2023-2025 годы

№ п/п	Основные мероприятия МП	КЦ СР	Общ ий об ъем фи нан си ро ва ния, 2023	2023 год				2024 год				2025 год							
				Объем финансирования <*>, тыс. руб.				Объем финансирования <*>, тыс. руб.				Объем финансирования <*>, тыс. руб.							
				М Б	П У	К Б < ** >	Ит ого фи нан си ро ва ни е	М Б	П У	КБ < ** >	Ито го фи на нси ро ва ние 2024 год	М Б	ПУ	КБ < ** >	Итого финанси рование 2025 год				



1	2	3	ты с.р уб.	5	6	7	год	9	10	11	12	13	14	15	16
			(9+ 14 +1 8)				(6+ 7+8)								
	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"		39,78	39,78	0,00	0,00	39,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Основное мероприятие 1: "Содержание объектов внешнего благоустройства"	0240000	0,00				0,00				0,00				0,00
2	Основное мероприятие 2: "Благоустройство территорий"	0240000	39,78	39,78		0,00	39,78				0,00				0,00
3	Основное мероприятие 3: "Обеспечение безопасности объектов"	0240000	0,00				0,00				0,00				0,00
4	Основное мероприятие 4: "Оформление муниципального образования Каменский сельсовет к праздничным датам"	0240000	0,00				0,00				0,00				0,00



5	Основное мероприятие 5: "Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления в части вопросов местного значения"	0240000	0,00												0,00
ИТОГО по подпрограмме "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета":			39,78	39,78	0,00	0,00	39,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 2

к подпрограмме "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" на 2023-2025 годы

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ муниципальной программы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" на 2022 - 2024 годы

№ п/п	Цели, индикаторы результативности МП	Ед. изм.	ГРБС/Соисполнитель (участник)	Значения индикаторов результативности МП за отчетный период (текущий и два предыдущих года)						Значения индикаторов результативности по периодам реализации МП			Уд. вес индикатора в МП	Динамика индикатора	Формула расчета индикатора	Мероприятия, влияющие на значение индикатора (номер п.п.)
				2023 год		2024 год		2024год		2023	2024	2025				
				План	Факт	План	Факт	План	Оценка	План						
МП "БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ"																
1	Площадь содержания территории общего пользования, приходя	м ²	Администрация Каменского сельсовета/Администрация	3,44	3,44	3,38	3,38	3,50	3,50	4,09	4,34	4,60	0,06	увеличение	S сод.об./Nж=Iv , где Sсод.об. - площадь содерж	мероприятие 1



	щаяся на одного жителя муниципального образования Каменский сельсовет		я Каменского сельсовета/													ания объектов благоустройства; Нж - численность жителей; Iv - индикатор выполнения	
2	Уровень обеспечения детскими и игровыми площадками, соответствующим действующим ГОСТ и СанПиН	%	Администрация Каменского сельсовета/Администрация Каменского сельсовета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	25,00	0,25	увеличение	$V_{\text{сущ.}} / V_{\text{треб.}} \times 100\% = Iv$, где $V_{\text{сущ.}}$ - количество существующих площадок; $V_{\text{прив.}}$ - количество площадок приведенных к нормам ГОСТ и СанПиН; Iv - индикатор выполнения	мероприятие 2	
3	Уровень потребности объектов в части обеспечения безопасности граждан (установка ограждающих устройств	%	Администрация Каменского сельсовета/Администрация Каменского сельсовета/	90,0	90,0	90,0	90,0	85,0	85,0	80,0	75,0	70,0	0,05	снижение	$N_{\text{треб.}} / N_{\text{вып}} * 100\% = Iv$ где - $N_{\text{треб.}}$ - количество объектов, требующих обеспечения безопа	мероприятие 3	



	в, дорожны х знаков)																	ности (устан овки огражд .устрой ств); Nвып- количе ство объект ов, обеспе чиваю щих безопа сность; Iv - индика тор выпол нения	
4	Реализа ция меропри ятий по празднич ному оформле нию муницип ального образова ния Каменск ий сельсове т	%	Админ истрац ия Каменс кого сельсо вета/А дмини страц ия Каменс кого сельсо вета	0, 0	0, 0	0, 0	0, 0	28 ,6	28 ,6	57,1	57,1	57,1	0,22	ув елич ени е	Nf/Np* 100=Iv где -Nf количе ство фактич ески оформ ленны х меропр иятий; Np- планов ое количе ство меропр иятий, подле жащих оформ лению; Iv - индика тор выпол нения	меропр иятие 4			

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 июня 2023 г.

с.Нижняя Есауловка

№45

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Каменского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, утвержденного Постановлением администрации Каменского сельсовета Манского района Красноярского края от 15 ноября 2013 года № 84»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах



организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Каменского сельского Совета депутатов № 21 от 30.09.2013 года, Законом Красноярского края от 20.04.2023 г. №5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь статьей 19 Устава Каменского сельсовета, администрация Каменского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Приложение к Положению об оплате труда работников Каменского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы.
2. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 июля 2023 года.

Глава администрации

Ф.К.Томашевский

Приложение к положению об оплате труда работников Каменского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

№п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (уборщик служебных помещений, рабочий по благоустройству населенных пунктов, рабочий по обслуживанию здания, истопник)	3481

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

№п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (водитель автомобиля)	4053

Должности, не включенные в ПКГ

№п/п	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	Работник военно-учетного стола (ВУС)	3699

РЕЗОЛЮЦИЯ

Публичных слушаний

по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» от 06.06.2023 года.

Участники публичных слушаний, заслушав председателя комиссии Томашевского Федора Константиновича по рассмотрению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края», обсудив предлагаемые администрацией Каменского сельсовета Манского района изменения и дополнения в Устав Каменского сельсовета отмечают, что предложенные изменения и дополнения соответствуют федеральным и краевым законам.

Участники публичных слушаний РЕШИЛИ :

- 1.Одобрить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»
- 2.Участники публичных слушаний РЕКОМЕНДУЮТ: депутатам Каменского сельского Совета депутатов принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района



Красноярского края» для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель
Ф. К. Томашевский
Секретарь
А. И. Муллаянова

Протокол

Проведения публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»

с. Нижняя Есауловка

06.06.2023

г

Присутствовали:

1. Глава Каменского сельсовета Томашевский Федор Константинович - председатель публичных слушаний.
2. Ведущий специалист Муллаянова Алла Ивановна - секретарь публичных слушаний.
3. Инициативная группа жителей Каменского сельсовета в количестве 13 человек.

Повестка дня:

1. Рассмотрение проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края».

С вопросом о проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» выступил глава сельсовета Томашевский Федор Константинович. Он сообщил, что в целях приведения Устава Каменского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствии с требованиями части Федерального закона от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами, необходимо внести изменения и дополнения в действующий Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края.

Целью публичных слушаний является рассмотрение отдельных вопросов с привлечением населения.

Проект решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» был опубликован в информационном бюллетени «Ведомости Манского района» № 29 от 25.05.2023 года и размещен на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaemen.ru>.

За период объявления о публичных слушаниях по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» предложений от граждан и инициативных групп от населения не поступало.

Если нет ни у кого предложений по данному проекту, предлагаю рекомендовать вынести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» на рассмотрение и утверждение Каменскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края.

РЕШИЛИ:

Проголосовать за предложенный проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края» и рекомендовать вынести проект на рассмотрение и утверждение Каменскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель публичных слушаний Томашевский Ф.К. поставил на голосование проект решения.

Проведено голосование по предложению председателя публичных слушаний.

Проголосовали:

«за» все присутствующие, «против» нет, «воздержались» нет

Решение принято

Принять данный проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края», рекомендовать Каменскому сельскому Совету депутатов принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Каменского сельсовета Манского района Красноярского края».

Председатель
Томашевский
Секретарь
Муллаянова

Ф. К.
А. И.

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/15

О внесении изменений в решение Нарвинского сельского Совета депутатов от 10.03.2017 года № 1 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих»



На основании п. 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь законом Красноярского края от 20.04.2023г. № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ

1. Пункт 2 приложения 2 «Предельные размеры оплаты труда выборных должностных лиц» изменить и изложить в следующей редакции:

Предельные размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава сельсовета	21702

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01.07.2023г

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/16

О внесении изменений в решение Нарвинского сельского Совета депутатов от 10.03.2017 года № 2 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих Нарвинского сельсовета»

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь законом Красноярского края от 20.04.2023г. № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Приложение 1 к положению «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Нарвинского сельсовета» изменить и изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01.07.2023г

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

	Наименование	Оклад в рублях в месяц
1	Главный бухгалтер	5427
2	Специалист 1 категории	4889

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г.

с. Нарва

№ 4/17

О внесении изменений в решение от 03.11.2022г № 5/17 «Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации имущества Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края»

На основании Федерального закона от 29.12.2022 № 618-ФЗ «О внесении изменения в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, Совет депутатов Нарвинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке планирования приватизации имущества Нарвинского сельсовета Манского района, утвержденного решением Нарвинского сельского Совета депутатов от 03.11.2022г № 5/17 следующие изменения:

1.1. пункт 1.6. статьи 1 (согласно которому Положение не распространяется на отношения, возникающих при отчуждении некоторых видов имущества) дополнить подпунктом 1.6.1. следующего содержания:

« 1.6.1. вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию»

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Нарвинского



Сельского Совета депутатов
И.о. Главы Нарвинского сельсовета

В.В. Абалмасов
И.Э. Карауш

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/18

Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Нарвинского сельсовета

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 24 и 25 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Нарвинского сельсовета.
2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов
И.о. Глава Нарвинского сельсовета

В.В. Абалмасов
И.Э. Карауш
Положение

об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Нарвинского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Нарвинского сельсовета.

1.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными (публичными) слушаниями понимается собрание граждан, организуемое субъектом общественного контроля, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.5. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

1.6. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.7. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или)



расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 настоящего Кодекса, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.8. Обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях подлежат:

- 1) проект генерального плана Нарвинского сельсовета, проект о внесении изменений в генеральный план Нарвинского сельсовета;
- 2) проект правил землепользования и застройки Нарвинского сельсовета, проекты о внесении изменений в правила землепользования и застройки Нарвинского сельсовета;
- 3) проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий и о внесении изменений в них;
- 4) вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
- 5) вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 6) проекты правил благоустройства территорий и внесение изменений в них.

1.9. Перечень общественных обсуждений и (или) публичных слушаний размещается на официальном сайте Нарвинского сельсовета.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в связи с подготовкой проектов документов, указанных в п. 1.8 настоящего Положения, а также в связи с обращениями заинтересованных лиц в целях решения вопросов, указанных в п. 1.8 настоящего Положения.

2.2. Общественные обсуждения или публичные слушания назначаются главой Нарвинского сельсовета.

2.3. Глава Нарвинского сельсовета принимает решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний в срок, установленный настоящим Положением для соответствующего проекта или вопроса градостроительной деятельности.

2.5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Нарвинского сельсовета Манского района (далее — официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.6. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.7. После принятия решения главой Нарвинского сельсовета о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Нарвинского сельсовета Манского района. С момента опубликования (обнародования) участники общественных обсуждений или публичных слушаний считаются оповещенными. Заинтересованные лица могут быть дополнительно извещены телефонограммой, письмом.

2.8. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Нарвинского сельсовета Манского района.

2.9. Распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании администрации Нарвинского сельсовета, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в п. 1.7. настоящего положения (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений и (или) публичных слушаний к указанной



информации.

2.10. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.11. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаниях также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.12. В сообщении, направляемом правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, указанном в п. 2.7 настоящего Положения указываются:

- 1) наименование проекта (вопроса), по которому проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;
- 2) сведения о сроке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, в том числе: дате, времени и месте проведения открытого обсуждения проектов (вопросов), рассматриваемых на публичных слушаниях;
- 3) порядок и срок приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений и (или) публичных слушаний

3.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в п.1.8 настоящего Положения, является администрация Нарвинского сельсовета в пределах полномочий (далее - администрация, уполномоченный орган).

Ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в п. 1.8 настоящего Положения, является комиссия по землепользованию и застройке нарвинского сельсовета (далее - комиссия, организатор общественных обсуждений или публичных слушаний).

3.2 Состав и порядок деятельности комиссии утверждается главой Нарвинского сельсовета. Требования к составу и порядку деятельности комиссии устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Нарвинского сельсовета.

4. Расходы на организацию и проведение общественных обсуждений и (или) публичных слушаний

4.1. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется:

- 1) за счёт средств администрации нарвинского сельсовета в случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в пп.1, пп.2, пп.3 п.1.8 настоящего Положения в пределах предоставленных полномочий;
- 2) за счет средств заинтересованных лиц по вопросам, указанным в пп.1, пп.3, пп.4, пп.5 п. 1.8 настоящего Положения.

5. Организация общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. При организации общественных обсуждений или публичных слушаний администрация/комиссия:

- 1) определяет председателя и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) составляет план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) принимает заявления от участников общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) определяет перечень представителей органов местного самоуправления Нарвинского сельсовета, разработчиков градостроительной документации, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний (далее - докладчики);
- 5) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на открытом заседании публичных слушаниях.

6. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

6.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний устанавливается решением о назначении публичных слушаний, указанным в п. 2 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями глав 10, 11, 12, 13 настоящего



Положения.

7. Права и обязанности участников общественных обсуждений и публичных слушаний

7.1. В период размещения в соответствии с пп.2 п.2.5, пп.2 п.2.6 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с п.7.5 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
- 3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7.2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с п.7.1 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного п.7.3 настоящего Положения.

7.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с п.7.1. настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

7.4. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию в соответствии с Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности.

7.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7.6. Не требуется представление указанных в п.7.5 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в пп.7.5 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7.7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Процедура проведения открытого обсуждения проектов (вопросов), рассматриваемых на публичных слушаниях

8.1. Открытое обсуждение проектов (вопросов), рассматриваемых на публичных слушаниях (далее - открытое обсуждение), проводится комиссией, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.2. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

8.3. Перед началом открытого обсуждения представители уполномоченного органа организуют регистрацию лиц, участвующих в открытом обсуждении (далее - участники открытого обсуждения) в соответствии с пп.7.5 и пп.7.6. Регистрация лиц осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе.

8.4. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в открытом заседании не допускаются.

8.5. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.6. Участники публичных слушаний, желающие выступить на открытом обсуждении, должны зарегистрироваться в качестве выступающих в журнале регистрации, указанном в п. 8.3 настоящего Положения.



8.7. Председатель публичных слушаний перед началом открытого обсуждения доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

- 1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;
- 2) порядок и последовательность проведения публичных слушаний;
- 3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;
- 4) представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;
- 5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;
- 6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

8.8. Председатель предоставляет слово докладчикам на публичных слушаниях по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников публичных слушаний. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее Председатель публичных слушаний предоставляет слово, в порядке очередности, участникам открытого обсуждения, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом обсуждении в соответствии с требованиями главы 7 настоящего Положения.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники открытого обсуждения, выступают только с разрешения Председателя публичных слушаний. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на открытом обсуждении должны быть связаны с предметом публичных слушаний. 8.9. Для выступления на открытом обсуждении отводится:

- 1) на доклад и содоклад - до 20 минут;
- 2) на вопросы к докладчику (содокладчику), представителям уполномоченного органа и ответы на них - до 1 часа;
- 3) на выступление участников открытого обсуждения, - до 3 минут на одно выступление, до 1 часа в целом на всех участников открытого обсуждения.

8.10. Участники открытого обсуждения не вправе мешать проведению открытого обсуждения, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники открытого обсуждения, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения открытого заседания.

В случае возникновения на открытом обсуждении чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка Председатель публичных слушаний объявляет перерыв. В этом случае открытое обсуждение считается прерванным на 20 минут.

8.11. По окончании открытого обсуждения Председатель публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

8.12. Открытое обсуждение протоколируется. Протокол открытого обсуждения подписывается Председателем публичных слушаний и секретарем.

8.13. Открытое обсуждение проводится в будние дни с 15-00 до 19-00 часов, в выходные дни – с 10-00 до 18-00. Не допускается назначение открытого обсуждения на нерабочий праздничный день, а также день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню.

8.14. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение зарегистрированным в установленном порядке участникам публичных слушаний или их представителям.

8.15. Собрания участников публичных слушаний проводятся в помещениях, оборудованных для демонстрации обсуждаемых проектов. Помещение должно обладать вместимостью, достаточной для размещения всех участников публичных слушаний.

9. Документы общественных обсуждений или публичных слушаний

9.1. Документами общественных обсуждений или публичных слушаний являются итоговые документы общественных обсуждений или публичных слушаний и документы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Итоговыми документами общественных обсуждений или публичных слушаний являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, оформленные уполномоченным органом в установленном порядке.

9.2. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

9.3. В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаниях указывается: 1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

- 2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных



обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.4. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

9.5. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

9.6. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.7. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту (вопросу), рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

9.8. Заключение о результатах проведения общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается Председателем публичных слушаний - председателем комиссии.

9.9. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.10. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещению на официальном сайте.

9.11. В случаях, предусмотренных законодательством, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания.

9.12. Администрация Нарвинского сельсовета обеспечивает хранение общественных обсуждений или публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

10. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Нарвинского сельсовета, проекту о внесении изменений в генеральный план Нарвинского сельсовета

10.1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Нарвинского сельсовета (далее - проект генерального плана), проекту о внесении изменений в генеральный план Нарвинского сельсовета (далее - проект внесения изменений в генеральный план) принимается в течение десяти календарных дней со дня поступления проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством.

10.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей Нарвинского сельсовета о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах



публичных слушаний составляет не может превышать один месяц.

10.3. При рассмотрении проекта генерального плана, разработанного применительно к части территории Нарвинского сельсовета, проекта о внесении изменений в генеральный план Нарвинского сельсовета в отношении части территории Нарвинского сельсовета общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием жителей, а также правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории Нарвинского сельсовета, в отношении которой осуществлялась подготовка проекта генерального плана, указанных изменений.

10.4. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория Нарвинского сельсовета может быть разделена на части.

Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Красноярского края, исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

10.5. Комиссия обеспечивает опубликование оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, а также материалы проекта генерального плана, проекта внесения изменений в генеральный план.

11. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Нарвинского сельсовета, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки Нарвинского сельсовета

11.1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Нарвинского сельсовета (далее - проект правил землепользования и застройки), проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки Нарвинского сельсовета (далее - проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки) принимается главой местного самоуправления Нарвинского сельсовета не позднее чем через десять дней со дня получения проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки с приложением заключений и согласований, предусмотренных действующим законодательством.

11.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не более одного месяца со дня опубликования проекта.

11.3. При рассмотрении проекта правил землепользования и застройки, разработанного применительно к части территории Нарвинского сельсовета, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки в отношении части территории Нарвинского сельсовета публичные слушания проводятся с участием жителей, а также правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории Нарвинского сельсовета, в отношении которой осуществлялась подготовка проекта правил землепользования и застройки, указанных изменений.

11.4. Комиссия обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний в порядке, определенном главой 2 настоящего Положения. Вместе с указанным информационным сообщением опубликованию подлежит проект правил землепользования и застройки, проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

11.5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки, комиссия в течение всего периода организует экспозицию или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы: консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителем комиссии.

11.6. После завершения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия с учетом результатов таких общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект главе Нарвинского сельсовета. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий

12.1. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, органами местного самоуправления Нарвинского сельсовета, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на



общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

12.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

- 1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;
- 2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;
- 3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

12.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей Нарвинского сельсовета об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.

12.4. Комиссия обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний, в порядке, определенном главой 2 настоящего Положения.

Вместе с указанным информационным сообщением опубликованию подлежат материалы проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории.

12.5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки и (или) проекта межевания, администрация Нарвинского сельсовета в течение всего периода организует экспозицию или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителем комиссии.

12.6. Комиссия направляет главе сельсовета, подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

13.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимается не позднее чем через четыре календарных дней после получения обращения заинтересованного лица.

13.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства со дня оповещения жителей Нарвинского сельсовета об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

13.3. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

13.4. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений с указанием причин принятого решения и направляет их главе Нарвинского сельсовета.



14. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территорий и изменений в них

14.1 Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территории сельсовета, а также по внесению в них изменений принимается главой сельсовета в течение десяти календарных дней со дня поступления проекта правил благоустройства, проекта о внесении изменений в правила благоустройства.

14.2. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территории сельсовета, а также по внесению в них изменений организует Администрация сельсовета в соответствии с положениями статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, с жителями территории сельсовета. Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

14.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может превышать один месяц.

14.4. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по проекту благоустройства территории поселения для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

14.5. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории поселения, указанный проект Правил представляется главе администрации Нарвинского сельсовета. Обязательными приложениями к проекту Правил благоустройства территории поселения являются протокол публичных слушаний или общественных обсуждений и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/19

О внесении изменений в решение от 25.03.2020 № 1-9 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Нарвинского сельсовета»

В соответствии с Законом Красноярского края от 06.04.2023 № 5-1710 «О внесении изменений в Закон края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», статьей 19.2 Устава Нарвинского сельсовета Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 25.03.2020 № 1-9 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Нарвинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.3 статьи 2 (*регламентирующей, что максимальный размер пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии государственного гражданского служащего края*) слова «размера должностного оклада по соответствующей должности государственной гражданской службы края, установленного» заменить словами «размера оклада денежного содержания по соответствующей должности государственной гражданской службы края, рассчитываемого в соответствии с».

1.2. В пункте 2.2 статьи 2 (*регламентирующей, что размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада*) слова «2,8 должностного оклада» заменить словами «2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин (далее в Положении – оклад для назначения пенсии)».

1.3. Дополнить пункт 2.12 статьи 2 (*регламентирующий, что размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 должностного оклада*) абзацем следующего содержания:

«Количество окладов для назначения пенсии, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 0,1 оклада для назначения пенсии за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 30 лет, но не более чем до 3,8 оклада для назначения пенсии включительно.»

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/20



О внесении изменений в решение от 24.05.2018г № 11 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, об обязательствах имущественного характера и источниках получения средств лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Нарвинского сельсовета»

В соответствии со статьями 8, 8.1 и 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законами Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах» и от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», Федеральным законом от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями Устава Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение от 24.05.2018г № 11 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, об обязательствах имущественного характера и источниках получения средств лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Нарвинского сельсовета»:

1.1. приложение к решению (Порядок) добавить пунктами 9 и 10 следующего содержания:

«9. "Депутат, представительного органа муниципального образования, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом.

Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера только в случае совершения им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений сделки (сделок) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Сведения подлежат представлению Губернатору Красноярского края не позднее 30 апреля года, предшествующего за отчетным.

В случае, если в течение отчетного периода указанные сделки не совершались, депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, сообщает об этом Губернатору Красноярского края в порядке, установленном Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264, путем направления не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, уведомления по форме согласно приложению 2 к Порядку.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, не размещаются в сети «Интернет» и (или) не предоставляются для опубликования средствами массовой информации.

На официальных сайтах органов местного самоуправления подлежит размещению обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) депутатами обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу).»

2. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нарвинского сельсовета.

Председатель Нарвинского

сельского Совета депутатов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

В.В. Абалмасов

И.Э. Карауш

Уведомление об отсутствии сделок

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

_____ Замещающий муниципальную должность депутата _____

_____ (наименование представительного органа муниципального образования)



осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, сообщая, что мной,
моими супругой (супругом)

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

и несовершеннолетними детьми

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка,

не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ)

за отчетный период с 1 января _____ года по 31 декабря _____ года
сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О
контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,
не совершались.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Р Е Ш Е Н И Е

05.06.2023г.

с. Нарва

№ 4/21

О внесении изменений в Решение Нарвинского сельского совета депутатов Манского района Красноярского края
№ 7/25 от 28.11.2019 «Об установлении земельного налога на территории Нарвинского сельсовета Манского
района Красноярского края» (в ред. реш. от 31.07.2020г № 3/17; от 09.06.2021г № 4/8; от 10.11.2022г № 6/21)

В соответствии с Федеральным Законом от 02.07.2021г № 305-ФЗ, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-
ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 387
Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Нарвинского сельсовета, рассмотрев письмо Прокуратуры,
Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Нарвинского сельского совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/25 от
28.11.2019 «Об установлении земельного налога на территории Нарвинского сельсовета Манского района
Красноярского края» следующие изменения:

1.1. п. 3 Решения дополнить абзацами следующего содержания:

« - религиозные организации - в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены
здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения, а также земельных участков,
предназначенных для размещения указанных объектов

« - организации, включенные в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса».

1.2. п. 5 Решения добавить абзацем следующего содержания:

«Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета,
установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору
заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право
налогоплательщика на налоговую льготу».

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в
информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 января 2024 г.

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/22



О внесении изменений в решение от 08.09.2021г № 5/17 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Нарвинского сельсовета»

В соответствии с Федеральным Законом от 19.12.2022 № 521-ФЗ статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 23 Устава Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение от 08.09.2021г № 5/17 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Нарвинского сельсовета»:

1.2. статью 4.1 «Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств» дополнить пп. 13 следующего содержания:

«13) принимает решение о предоставлении субсидий хозяйствующим субъектам.»

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 января 2024 года.

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

И.Э. Карауш

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

05.06.2023г.

с. Нарва

№ 4/23

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле в Нарвинском сельсовете, утвержденное решением Нарвинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 23.12.2021 № 7/24

Рассмотрев протест прокуратуры Манского района от 17.04.2023 № 7-02-2023, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле в Нарвинском сельсовете, утвержденное решением Нарвинского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 23.12.2021 № 7/24 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.11. раздела 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности).

Решение в форме приказа (распоряжения) о проведении обязательного профилактического визита принимается администрацией не позднее чем за 7 рабочих дней до даты его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется администрацией не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения способами, предусмотренными статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

1) дата, время и место составления уведомления;

2) наименование контрольного органа;

3) полное наименование контролируемого лица;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль;

5) дата, время и место обязательного профилактического визита;

6) подпись должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом администрацию, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита определяется администрацией самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.»;

1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции:

«

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости



проведения внеплановых
проверок при осуществлении администрацией Нарвинского сельсовета
муниципального жилищного контроля в Нарвинском сельсовете

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 23 декабря 2021 г. № 990/пр «Об утверждении типовых индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля» устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес администрации Нарвинского сельсовета от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

».

1.3. Пункт 1.2 Положения дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12. требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутримногоквартирного и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Положения пп.12 п. 1.2 Положения о муниципальном жилищном контроле в Нарвинском сельсовете вступают в силу с 01.09.2023 года.

Председатель Нарвинского

В.В. Абалмасов

сельского Совета депутатов

И.Э. Карауш

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

05.06.2023г

с. Нарва

№ 4/24

О внесении изменений в решение от 25.03.2020г № 1/5 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Нарвинского сельского Совета депутатов»

В соответствии с пунктом 5 части 1.1 статьи 5 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", в соответствии с Федеральным законом от 11.10.2018 № 362-ФЗ "О внесении изменений в статью 5 Федерального закона "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", на основании Устава Нарвинского сельсовета Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение от 25.03.2020г № 1/5 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Нарвинского сельского Совета депутатов»:

1.1. абзац 5 подпункта 3.1.1 изложить в новой редакции:

«- иностранными агентами»

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Нарвинского сельского Совета депутатов.

3. Данное решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Нарвинского

В.В. Абалмасов

сельского Совета депутатов

И.Э. Карауш

И.о. Главы Нарвинского сельсовета

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

31 мая 2023 г.

с. Нижняя Есауловка

№3/11



Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Каменского сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Закона Красноярского края от 23.12.2021 года № 2-364 «О внесении изменений в статью 11.1 закона края от 20.12.2005 года № 17-4314 «Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края», Закона Красноярского края от 06.04.2023 №5-1710 «О внесении изменений в Закон края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Утвердить Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Каменского сельсовета согласно приложению.

За лицами, приобретшими право на пенсию за выслугу лет в соответствии с Законом края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» и уволенными с муниципальной службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», сохраняется право на пенсию за выслугу лет без учета изменений, внесенных Законом Красноярского края от 22.12.2016 № 2-277 «О внесении изменений в Закон края «Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края» в пункт 1 статьи 9 Закона края «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

3. Считать утратившим силу решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 14.05.2020 г. №4/10 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств Каменского сельсовета, от 29.12.2021 №9/38 «О внесении изменений в решение Каменского сельского Совета депутатов от 14.05.2020 №4/10 «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему» права на пенсию за выслугу лет за счет средств Каменского сельсовета.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaмен.ru>.

5. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене Ведомости Манского района

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
_____ Т.Н.Калгина

Глава Каменского
сельсовета
_____ Ф.К. Томашевский

Приложение к Решению Каменского сельского Совета депутатов от 31.05.2023 г. № 3/11

Положение

об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета Каменского сельсовета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления лицам, замещавшим должности муниципальной службы, пенсии за выслугу лет за счет средств бюджета Каменского сельсовета (далее - Положение, пенсия за выслугу лет).

Право на пенсию за выслугу лет имеют муниципальные служащие Каменского сельсовета, указанные в статье 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (далее - Закон края № 5-1565).

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное



(пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с прохождением государственной гражданской службы края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из указанных выплат по их выбору.

2. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышенной фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин (далее в Положении – оклад для назначения пенсии) с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного по должности муниципальной службы, замещавшейся на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Количество окладов для назначения пенсии, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 0,1 оклада для назначения пенсии за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 30 лет, но не более чем до 3,8 оклада для назначения пенсии включительно.

Максимальный размер пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии государственного гражданского служащего края по соответствующей должности государственной гражданской службы края согласно приложению 2 к Закону края № 5-1565, исчисляемый при аналогичных условиях назначения пенсии за выслугу лет исходя из максимального размера оклада денежного содержания по соответствующей должности государственной гражданской службы края, рассчитываемого в соответствии с Законом края от 9 июня 2005 года № 14-3538 «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, и государственных гражданских служащих Красноярского края» с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.4. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим Положением, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору муниципального служащего, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Для определения среднемесячного заработка учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка за классный чин;
- 3) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- 5) ежемесячное денежное поощрение;
- 6) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 7) премии;
- 8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 9) материальная помощь.

При определении среднемесячного заработка учитываются действующие на территории края районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к



ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и надбавки).

2.7. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения среднемесячного заработка учитывается указанное денежное содержание.

2.8. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также периоды временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

2.9. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 2.8 Положения времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на 12.

2.10. В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 2.8 Положения время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

При этом выплаты, указанные в подпунктах 7 и 8 пункта 2.6 Положения, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

По заявлению муниципального служащего из числа полных месяцев, за которые определяется месячное денежное содержание, исключаются месяцы, когда муниципальный служащий находился в отпуске без сохранения денежного содержания. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими избранному периоду.

Если в течение расчетного периода произошло повышение денежного содержания, месячное денежное содержание за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения денежного содержания.

2.12. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже установленного настоящим пунктом базового размера пенсии за выслугу лет, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, надбавку за работу в местностях с особыми климатическими условиями, применяемые при расчете денежного содержания муниципального служащего на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях». Базовый размер пенсии за выслугу лет составляет:

5000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы менее 20 лет;
7000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы от 20 лет до 30 лет;
10000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы 30 и более лет.

2.13. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится после ее назначения с применением положений пунктов 2.1 - 2.12 настоящего Положения в следующих случаях:

а) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности гражданской службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом;

б) увеличения в централизованном порядке размера денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся либо на день прекращения муниципальной службы, либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»);

в) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, исходя из которых определен размер пенсии за выслугу лет.

2.14. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со сроков, установленных для изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменения размера денежного содержания муниципальных служащих.

2.15. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории края, имеющим право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей, при увольнении с муниципальной службы края, за исключением оснований увольнения с муниципальной службы, предусмотренных пунктами 13, 14 части 1 статьи 33, пунктами 2-7 части 1 статьи 37, пунктом 1 части 1 статьи 40, частью 1 статьи 41, статьей 59.2 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере двукратного месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся на день увольнения.

Право на единовременное денежное вознаграждение имеют муниципальные служащие, замещавшие непосредственно перед увольнением должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.



В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного денежного вознаграждения, включаются оклад денежного содержания муниципального служащего, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение, а также 1/12 размера дополнительных выплат (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска), начисленных муниципальному служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения. Для всех составляющих месячного денежного содержания гражданского служащего, указанных в настоящем абзаце, применяется **районный коэффициент**, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальным органом края, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу непосредственно перед увольнением, не позднее дня увольнения муниципального служащего.

Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему только один раз за все время прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления края. Единовременное денежное вознаграждение не выплачивается в случае, если муниципальному служащему уже выплачивалось данное вознаграждение

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается Главе Каменского сельсовета Манского района (далее - уполномоченный орган).

К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет должна быть приложена копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.

После сличения копии документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, с подлинником такого документа, копия документа должна быть заверена руководителем кадровой службы Уполномоченного органа или специалистом, ответственным за ведение кадровой работы Уполномоченного органа.

Заявление лица о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется кадровой службой Уполномоченного органа края либо специалистом, ответственным за ведение кадровой работы Уполномоченного органа, в день поступления заявления в соответствующий Уполномоченный орган.

После регистрации заявления Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления и иных органах (организациях) следующие документы:

- а) копию трудовой книжки установленного образца заявителя или сведения о трудовой деятельности работника, заверенные соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией, архивом;
- б) заверенную копию муниципального правового акта, приказа об освобождении от должности муниципальной службы, заверенные соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией, архивом;
- в) заверенную копию военного билета (для граждан, проходивших военную службу на должностях, период службы в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет);
- г) справка Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации о назначении трудовой пенсии в соответствии с действующим федеральным законодательством и о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) на момент подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет;
- д) справку о размере среднемесячного заработка муниципального служащего;
- е) сведения о размере месячного денежного вознаграждения (для депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе);
- ж) справку о периодах службы (работы), учитываемых для назначения пенсии за выслугу лет, с указанием стажа муниципальной;
- з) справки, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы;
- и) документ, подтверждающий регистрацию в системе обязательного пенсионного страхования.

По своему желанию, заявитель может самостоятельно представить одновременно с подачей заявления о назначении пенсии за выслугу лет документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

Запрещено требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено пунктом 3.1 настоящего Положения.

Основанием для назначения пенсии за выслугу лет является муниципальный правовой акт, издаваемый уполномоченным органом (далее - Акт).

Решение об установлении пенсии за выслугу лет при наличии всех необходимых документов принимается в течении 30 календарных дней.

В Акте указывается процентное отношение к среднемесячному заработку, дата, с которой устанавливается пенсия.

Проект Акта готовится кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу).



В случае принятия отрицательного решения заявитель письменно уведомляется об этом с указанием мотивов отказа в установлении пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

3.7. Лицам, имеющим стаж, дающий право на установление пенсии за выслугу лет, и уволенным в связи с ликвидацией, органа местного самоуправления, избирательной комиссии (его структурного подразделения) либо в связи с сокращением численности или штата работников, пенсия за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем, в котором сохранение средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством было прекращено.

3.8. Выплата пенсии за выслугу лет производится до 15 числа месяца, следующего за расчетным, на счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в заявлении получателя пенсии за выслугу лет.

3.9. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях замещения лицом, получающим пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации.

Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет указанным лицам осуществляется в соответствии с порядком, которым устанавливается пенсия за выслугу лет.

После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет по их заявлению возобновляется на прежних условиях либо устанавливается с учетом вновь замещавшихся должностей муниципальной службы и месячного денежного содержания по ним.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в течение 5 рабочих дней с даты наступления указанных в пункте 3.9 настоящего Положения обстоятельств (назначения на соответствующую должность, прекращение гражданства Российской Федерации) сообщить об этом в письменной форме в Уполномоченный орган.

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

31 мая 2023 г.
3/12

с. Нижняя Есауловка

№

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьёй 5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь статьями 19 Устава Каменского сельсовета Каменский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета согласно Приложению.

2. Считать утратившим силу решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 18.10.2012 г. №29 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Каменского сельского Совета депутатов», от 14.05.2020 №4/6 «О внесении изменений в решение Каменского сельского Совета депутатов №29 от 18.10.2012 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Каменского сельского Совета депутатов.»

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaмен.ru>.

4. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене Ведомости Манского района

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского
сельсовета

_____ Т.Н.Калгина

_____ Ф.К. Томашевский

Приложение к Решению Каменского сельского
от 31.05.2023 г. № 3/12

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета



Настоящий Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Устава Каменского сельсовета Манского района Красноярского края.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (далее – правовые акты) и проектов нормативных правовых актов (далее – проекты правовых актов) органов местного самоуправления Каменского сельсовета с целью выявления в правовых актах, проектах правовых актов коррупциогенных факторов для их последующего устранения.

1.2. Основными принципами организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) являются:

- 1) обязательность проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
- 2) оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами;
- 3) обоснованность, объективность и проверяемость результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);
- 4) компетентность лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов);
- 5) сотрудничество органов местного самоуправления Каменского сельсовета с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

1.3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета проводится согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

2.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета проводится при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.

2.2. Не проводится антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу нормативных правовых актов, а также нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения и дополнения.

2.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы:

- правовых актов - пять рабочих дней со дня поручения главы сельсовета о проведении экспертизы;
- проектов правовых актов - семь рабочих дней со дня поступления проекта правового акта на антикоррупционную экспертизу.

2.4. По результатам антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов органов местного самоуправления Каменского сельсовета составляется заключение (Приложение №1 к настоящему Порядку), в котором указываются:

- выявленные коррупциогенные факторы (с указанием структурных единиц проекта правового акта и ссылок на соответствующие положения методики);
- предложения по устранению коррупциогенных факторов и (или) негативные последствия сохранения в проекте закона выявленных коррупциогенных факторов.

В случае если при проведении антикоррупционной экспертизы проекта правового акта коррупциогенные факторы не выявлены, соответствующий вывод отражается в указанном заключении.

2.5. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению.

2.6. Проекты правовых актов, содержащие коррупциогенные факторы, подлежат доработке и повторной антикоррупционной экспертизе.

2.7. В случае возникновения разногласий, возникающих при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, разрешаются на заседании постоянно комиссии, к компетенции которой относится рассмотрение правовых актов и проектов правовых актов, с обязательным участием представителей субъекта правотворческой инициативы.

Разногласия оформляются в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня получения заключения по результатам экспертизы.



2.8. В случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к их компетенции, информируются об этом органы прокуратуры.

2.9. Повторная антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов проводится в порядке, установленном настоящим Порядком.

3. Проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных актов и их проектов

3.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.1.1. Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):

- 1) гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;
- 2) гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;
- 3) гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 №172 –ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 4) международными и иностранными организациями;
- 5) иностранными агентами.

3.2. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов ответственное должностное лицо не позднее чем в течение одного рабочего дня после поступления проекта нормативного акта направляет его для размещения на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaamen.ru> в сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

3.3. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы, устанавливаемый уполномоченным подразделением, не может быть менее 7 рабочих дней.

3.4. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации, согласно Приложению №2 к Порядку.

3.5. В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в нормативном акте или в проекте нормативного акта коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

3.6. Лицо, проводившее независимую антикоррупционную экспертизу, вправе направить органу (должностному лицу), уполномоченному на издание (принятие) либо издавшему (принявшему) нормативный акт, заключение по почте, курьером либо в виде электронного документа.

3.7. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его получения. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Приложение №1 к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

_____ (реквизиты нормативного правового акта
(проекта нормативного правового акта))

_____ (указать уполномоченное лицо
(несколько лиц, коллегиальный орган и т.п.), которое (ые) проводило (ли) антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта представительного органа муниципального образования) в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, проведена антикоррупционная экспертиза _____

(указать реквизиты нормативного правового акта или проекта

_____ нормативного правового акта)



в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном _____
(указать реквизиты нормативного правового акта или проекта
_____ нормативного правового акта)

коррупционные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____
(указать реквизиты нормативного правового акта или проекта
_____ нормативного правового акта)

выявлены следующие коррупционные факторы: _____¹.

В целях устранения выявленных коррупционных факторов предлагается

_____ (указать способ устранения коррупционных факторов: исключение
_____ из текста документа,
_____ изложение его в другой редакции, внесение иных
_____ изменений в текст
_____ рассматриваемого документа либо в иной документ или

_____ иной способ).

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (И. О. Фамилия)

Приложение №2 к Порядку

(наименование федерального органа исполнительной власти, иного государственного органа или организации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам независимой антикоррупционной экспертизы

_____,
(указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)
аккредитованного(ой) распоряжением Министерства юстиции

Российской Федерации

от _____ № _____ в качестве независимого эксперта,

уполномоченного на проведение независимой антикоррупционной экспертизы
нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

В соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ “Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов” и пунктом 4 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 “Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов”, проведена антикоррупционная экспертиза

_____ указываются реквизиты нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта(далее -)
(сокращение)

Вариант 1:

В представленном _____
(сокращение)

коррупционные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____
(сокращение)

выявлены коррупционные факторы.



В целях устранения выявленных коррупционных факторов предлагается

(указывается способ устранения коррупционных факторов)

20 г.

(подпись независимого
эксперта)

(инициалы, фамилия независимого эксперта
(руководителя организации для
юридических лиц))

М.П.

**Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

31 мая 2023 года
3/18

№

***О досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края
Бельгера Артура Александровича***

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно части 4.2 статьи 12.1, п. 2 части 1 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 6 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», руководствуясь письмом администрации Губернатора Красноярского края «О неисполнении депутатами антикоррупционной обязанности» от 02.05.2023 г. № 52-03886, статьями 28, 29 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края **РЕШИЛ**:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Каменского сельского Совета депутатов пятого созыва Бельгера Артура Александровича, избранного по одному многомандатному избирательному округу в депутаты Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.

2. Решение вступает в силу после подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
Т.Н. Калгина

**Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

31 мая 2023 года
3/19

№

***О досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края
Колесникова Владимира Владимировича***

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно части 4.2 статьи 12.1, п. 2 части 1 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 6 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», руководствуясь письмом администрации Губернатора Красноярского края «О неисполнении депутатами антикоррупционной обязанности» от 02.05.2023 г. № 52-03886, статьями 28, 29 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края **РЕШИЛ**:



1. Досрочно прекратить полномочия депутата Каменского сельского Совета депутатов пятого созыва Колесникова Владимира Владимировича, избранного по одному многомандатному избирательному округу в депутаты Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.

2. Решение вступает в силу после подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
Т.Н. Калгина

**Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

31 мая 2023 года
3/20

№

**О досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета депутатов Манского
района Красноярского края
Шетилова Виктора Алексеевича**

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно части 4.2 статьи 12.1, п. 2 части 1 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 6 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей», руководствуясь письмом администрации Губернатора Красноярского края «О неисполнении депутатами антикоррупционной обязанности» от 02.05.2023 г. № 52-03886, статьями 28, 29 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края **РЕШИЛ**:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Каменского сельского Совета депутатов пятого созыва Шетилова Виктора Алексеевича, избранного по одному многомандатному избирательному округу в депутаты Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.

2. Решение вступает в силу после подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
Т.Н. Калгина

Красноярский край
Манский район
Камарчагский сельский Совет депутатов
РЕШЕНИЕ
пос. Камарчага

О внесении изменений и дополнений в решение Камарчагского сельского Совета депутатов от 22.12.2022г № 36-100р «О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.59 Устава Камарчагского сельсовета, сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

В решение Камарчагского сельского Совета депутатов от 22.12.2022г № 36-100р «О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 и плановый период 2024-2025гг» (далее Решение) внести следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2023 год:

1.1. общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 22 605 872,25 рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 22 747 319,03 рублей;

1.3. дефицит бюджета сельсовета в сумме 141 446,78 рубля;

3. Утвердить:

3.1. доходы бюджета сельсовета на 2023-2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить

4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов



Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024- 2025 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить:

5.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2023 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить:

6.1. Установить, что в 2023 году и плановом периоде 2024-2025 годов осуществляется реализация муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

7. Утвердить:

7.1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальным программам и непрограммных направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов сельсовета на 2023 год согласно приложения № 7

8. пункт 16 изложить в следующей редакции:

. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета сельсовета в

сумме:

2023 год- 3 336235,61 рублей

2023 год -2 334922,45 рублей

2024 год- 2 345527,45 рублей

9. пункт 17 изложить в следующей редакции:

Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

2022 год -3 132 181,84 рублей

2023 год- 2 914 014,34 рублей

2024 год -2 949 364,33 рублей

10. пункт 18 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2023 год в сумме 3 056 746,78,00 рублей,

11. Настоящее Решение вступает в силу в день следующий за днем его официального опубликования

Глава Камарчагского сельсовета,
Председатель Совета депутатов

С.Ф.Тюхай

Приложение №1
к решению Камарчагского сельского Совета
депутатов № 40-114р от 01.06.2023г "О внесении
изменений в решение Камарчагского сельсовета №
36-100р от 22.12.2022г "О бюджете Камарчагского
сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025
года"

Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета сельсовета на 2023год и плановый период 2023-2025 годов

(рублей)

№ строки	Код	Наименование показателя	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
1	039 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	141 446,78	0,00	0,00
2	039 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	141 446,78	0,00	0,00



3	039 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-22 758 372,56	-10 833 212,07	-10 942 392,07
4	039 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-22 758 372,56	-10 833 212,07	-10 942 392,07
5	039 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-22 758 372,56	-10 833 212,07	-10 942 392,07
6	039 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-22 758 372,56	-10 833 212,07	-10 942 392,07
7	039 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	22 899 819,34	10 833 212,07	10 942 392,07
8	039 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	22 899 819,34	10 833 212,07	10 942 392,07
9	039 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	22 899 819,34	10 833 212,07	10 942 392,07
10	039 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	22 899 819,34	10 833 212,07	10 942 392,07

Приложение № 2

к решению Камарчагского сельского Совета депутатов № 40-114р от 01.06.2023г " О внесении изменений в решение № 36-100р от 22.12.2022г "О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кода классификации доходов бюджета	2023	2024	2025
	код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы подвида				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6 264 363,67	5 828 028,67	5 898 728,67
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	607 616,00	613 480,00	613 480,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	595 836,00	601 600,00	601 600,00



4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	595 836,00	601 600,00	601 600,00
5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 НК РФ	10 300,00	10 360,00	10 360,00
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст 225 НК РФ	1 480,00	1 520,00	1 520,00
7	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 139 300,00	1 205 000,00	1 275 700,00
8	182	1	03	02	000	01	0000	110	акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимыми на территории Российской Федерации	1 139 300,00	1 205 000,00	1 275 700,00
9	182	1	03	02	230	01	0000	110	доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	539 600,00	574 900,00	610 100,00



10	182	1	03	02	240	01	000	110	доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты.	3 800,00	3 900,00	4 000,00
11	182	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин ,производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	667 100,00	701 500,00	736 600,00
12	182	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин ,производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-71 200,00	-75 300,00	-75 000,00
13	182	1	05	00	000	00	0000	000	НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	12 169,00	1 000,00	1 000,00
14	182	1	05	03	000	00	0000	110	единый сельскохозяйственный налог	12 169,00	1 000,00	1 000,00
15	182	1	05	03	010	01	0000	110	единый сельскохозяйственный налог	12 169,00	1 000,00	1 000,00
16	182	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 517 200,00	3 024 000,00	3 024 000,00
17	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	133 000,00	233 000,00	233 000,00
18	182	1	06	01	030	10	0000	110	налог на имущество физических лиц ,взимаемый по ставкам ,применяемым к объектам налогообложения ,расположенным в границах сельских поселений	133 000,00	233 000,00	233 000,00
19	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	2 384 200,00	2 791 000,00	2 791 000,00
20	182	1	06	06	030	00	0000	110	земельный налог с организаций	804 200,00	1 186 000,00	1 186 000,00



21	182	1	06	06	033	10	0000	110	земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	804 200,00	1 186 000,00	1 186 000,00
22	182	1	06	06	040	00	0000	110	земельный налог с физических лиц	1 580 000,00	1 605 000,00	1 605 000,00
23	182	1	06	06	043	10	0000	110	земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений.	1 580 000,00	1 605 000,00	1 605 000,00
24	039	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	272 042,00	272 042,00	272 042,00
25	039	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	272 042,00	272 042,00	272 042,00
26	039	1	11	05	020	00	0000	120	доходы ,получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи прав на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	92 042,00	92 042,00	92 042,00
27	039	1	11	05	025	10	0000	120	доходы ,получаемые в виде арендной платы ,а также средства от продажи прав на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	92 042,00	92 042,00	92 042,00
28	039	1	11	05	070	00	0000	120	доходы от сдачи в аренду имущества , составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	180 000,00	180 000,00	180 000,00



29	039	1	11	05	075	10	0000	120	доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	180 000,00	180 000,00	180 000,00
30	039	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	712 506,67	712 506,67	712 506,67
31	039	1	13	02	000	00	0000	130	Доходы от компенсации затрат государства	712 506,67	712 506,67	712 506,67
32	039	1	13	02	060	00	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	712 506,67	712 506,67	712 506,67
33	039	1	13	02	065	10	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	712 506,67	712 506,67	712 506,67
34	039	1	14	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	791 300,00		
35	039	1	14	02	000	00	0000	000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	791 300,00		
36	039	1	14	02	050	10	0000	410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	791 300,00		



37	039	1	14	02	053	10	0000	410	Доходы от реализации иного имущества ,находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных и бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	791 300,00		
38	039	1	17	00	000	00	0000	000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	212 230,00		
39	039	1	17	15	000	00	0000	150	Инициативные платежи	212 230,00		
40	039	1	17	15	030	10	0000	150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	212 230,00		
41	000	2	00	00	040	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	16 494 008,89	10 545 768,29	10 595 878,39
42	039	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	16 494 008,89	10 545 768,29	10 595 878,39
43	039	2	02	10	000	00	0000	150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 305 484,00	1 844 387,00	1 844 387,00
44	039	2	02	15	000	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 305 484,00	1 844 387,00	1 844 387,00
45	039	2	02	15	001	10	0000	150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 305 484,00	1 844 387,00	1 844 387,00
46	039	2	02	19	999	00	0000	150	прочие дотации	314 941,06		
47	039	2	02	19	999	10	0000	150	прочие дотации бюджетам сельских поселений	314 941,06		
48	039	2	02	20	000	00	0000	150	Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии)			
49	039	2	02	29	999	00	0000	150	Прочие субсидии			
50	039	2	02	29	999	10	0000	150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений			
51	039	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ	505 748,30	527 647,29	546 657,39
52	039	2	02	30	024	00	7514	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	15 364,46	15 364,46	15 364,46
53	039	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	15 364,46	15 364,46	15 364,46



54	039	2	02	35	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	490 383,84	512 282,83	531 292,93
55	039	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	490 383,84	512 282,83	531 292,93
56	039	2	02	49	000	00	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	13 367 835,53	8 173 734,00	8 204 834,00
57	039	2	02	49	999	10	0000	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	13 367 835,53	8 173 734,00	8 204 834,00
58									ВСЕГО ДОХОДОВ	22 758 372,56	16 373 796,96	16 494 607,06

Приложение № 3

к Решению Камарчагского сельского Совета депутатов № 40-114р от 01.06.2023г "О внесении изменений в решение № 36-100р от 22.12.2022г "О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025гг"

Распределение расходов бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов на 2023год и плановый период 2024-2025 годов

(рублей)

№ п/п	КФСР	Наименование показателя	Утвержденный план 2023 год	Утвержденный план 2024 год	Утвержденный план 2025 год
1	2	3	4	5	6
1	ВСЕГО:		22 899 819,34	16 373 796,96	16 478 242,60
2	0000		0,00	389 153,74	781 842,49
3	0000		0,00	389 153,74	781 842,49
4	0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6 937 488,83	6 569 450,65	6 553 095,92
5	0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 052 832,61	1 020 684,67	1 020 684,67
6	0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5 868 291,76	5 532 401,52	5 532 411,25



7	0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1 000,00	1 000,00	1 000,00
8	0107	обеспечение проведения выборов и референдумов	1 024 100,00		
8	0113	Другие общегосударственные вопросы	15 364,46	15 364,46	15 364,46
9	0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	490 383,84	512 282,83	531 292,93
10	0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	490 383,84	512 282,83	531 292,93
11	0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	511 158,00	290 000,00	321 100,00
12	0309	Гражданская оборона	10 000,00	5 000,00	5 000,00
	0310	пожарная безопасность	491 158,00	280 000,00	311 100,00
13	0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	5 000,00	5 000,00
14	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 056 746,78	1 205 000,00	1 909 836,67
15	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 056 746,78	1 205 000,00	1 909 836,67
16	0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3 915 019,96	1 255 138,39	228 303,24
17	0501	жилищное хозяйство	209 317,88		
18	0503	Благоустройство	3 477 398,84	1 026 835,15	0,00
19	0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	228 303,24	228 303,24	228 303,24
20	0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	6 368 029,00	6 042 762,55	6 042 762,55
21	0801	Культура	5 075 998,08	4 801 392,78	4 801 392,78
22	0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 292 030,92	1 241 369,77	1 241 369,77
23	0900	здравоохранение	194 968,53		
24	0909	другие вопросы в области здравоохранения	194 968,53		
25	1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	401 924,40	110 008,80	110 008,80
26	1001	пенсионное обеспечение	401 924,40	110 008,80	110 008,80

Приложение № 4 к Решению Камарчагского сельского Совета депутатов № 40-114р от 01.06.2023г о внесении изменений в решение № 36-100р от 22.12.2022г "О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025гг"

Ведомственная структура расходов бюджета о сельсовета на 2023 год

№ п/п	Наименование кода	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	Ассигнования 2023 год
Итого						22 899 819,34
1	Администрация Камарчагского сельсовета Манского района	039				22 899 819,34



2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	039	0102			1 052 832,61
3	Прочие непрограммные мероприятия	039	0102	9990000000		1 052 832,61
4	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	039	0102	9990000130		1 020 684,67
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0102	9990000130	120	1 020 684,67
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0102	9990000130	120	1 020 684,67
7	средства на повышение с 01.07.2022г на 8,6% размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках непрограммных мероприятий	039	0102	9990P27240		32 147,94
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0102	9990P27240	120	32 147,94
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0102	9990P27240	120	32 147,94
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	039	0104			5 868 291,76
11	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Манского района"	039	0104	0100000000		5 736 765,09
12	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	039	0104	0110000000		5 201 337,82
13	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагс	039	0104	0110000150		5 201 337,82
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	0110000150	120	4 239 757,08
15	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	0110000150	120	4 239 757,08
16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0104	0110000150	240	598 820,84



17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0104	0110000150	240	598 820,84
18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	039	0104	0110000150	850	362 759,90
19	Уплата налогов, сборов и иных платежей	039	0104	0110000150	850	362 759,90
20	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	039	0104	0120000000		535 427,27
21	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности"" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Ман"	039	0104	0120000150		535 427,27
22	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0104	0120000150	240	535 427,27
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0104	0120000150	240	535 427,27
24	Прочие непрограммные мероприятия	039	0104	9990000000		131 526,67
25	частичная компенсация расходов на региональные выплаты , обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	039	0104	9990M27240		45 143,60
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	9990M27240	120	45 143,60
27	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	9990M27240	120	45 143,60
28	средства на повышение с 01.07.2022г на 8,6% размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках непрограммных мероприятий	039	0104	9990P27240		86 383,07
29	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	9990P27240	120	86 383,07
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0104	9990P27240	120	86 383,07
31	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	039	0106			1 000,00
32	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Манского района"	039	0106	0100000000		1 000,00



33	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	039	0106	0110000000		1 000,00
34	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагс	039	0106	0110000150		1 000,00
35	Иные межбюджетные трансферты	039	0106	0110000150	540	1 000,00
36	Иные межбюджетные трансферты	039	0106	0110000150	540	1 000,00
37	Обеспечение проведения выборов и референдумов	039	0107			1 024 100,00
38	Прочие непрограммные мероприятия	039	0107	9990000000		1 024 100,00
39	расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	039	0107	9990001020		1 024 100,00
40	Специальные расходы	039	0107	9990001020	880	1 024 100,00
41	Специальные расходы	039	0107	9990001020	880	1 024 100,00
42	Другие общегосударственные вопросы	039	0113			15 364,46
43	Прочие непрограммные мероприятия	039	0113	9990000000		15 364,46
44	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	039	0113	9990075140		15 364,46
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0113	9990075140	240	15 364,46
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0113	9990075140	240	15 364,46
47	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	039	0203			490 383,84
48	Прочие непрограммные мероприятия	039	0203	9990000000		490 383,84
49	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	039	0203	9990051180		490 383,84
50	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0203	9990051180	120	406 698,46
51	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	039	0203	9990051180	120	406 698,46
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0203	9990051180	240	83 685,38
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0203	9990051180	240	83 685,38



54	Гражданская оборона	039	0309			10 000,00
55	Прочие непрограммные мероприятия	039	0309	9990000000		10 000,00
56	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	039	0309	9990067380		10 000,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0309	9990067380	240	10 000,00
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0309	9990067380	240	10 000,00
59	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	039	0310			491 158,00
60	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"	039	0310	0200000000		491 158,00
61	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Камарчагского сельсовета"	039	0310	0230000000		491 158,00
62	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	039	0310	02300S4120		491 158,00
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0310	02300S4120	240	491 158,00
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0310	02300S4120	240	491 158,00
65	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	039	0314			10 000,00
66	Прочие непрограммные мероприятия	039	0314	9990000000		10 000,00
67	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	039	0314	9990067380		10 000,00
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0314	9990067380	240	10 000,00
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0314	9990067380	240	10 000,00
70	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	039	0409			3 056 746,78
71	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"	039	0409	0200000000		3 056 746,78
72	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Камарчагского сельсовета"	039	0409	0230000000		3 056 746,78



73	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Камарчагского с	039	0409	0230067230		3 056 746,78
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0409	0230067230	240	3 056 746,78
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0409	0230067230	240	3 056 746,78
76	Жилищное хозяйство	039	0501			159 317,88
77	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Манского района"	039	0501	0100000000		159 317,88
78	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	039	0501	0110000000		159 317,88
79	организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	039	0501	0110061110		159 317,88
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0501	0110061110	240	159 317,88
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0501	0110061110	240	159 317,88
82	Коммунальное хозяйство	039	0502			50 000,00
83	Прочие непрограммные мероприятия	039	0502	9990000000		50 000,00
84	Софинансирование на реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий за счет средств местного бюджета	039	0502	99900S7490		50 000,00
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0502	99900S7490	240	50 000,00
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0502	99900S7490	240	50 000,00
87	Благоустройство	039	0503			3 477 398,84
88	Муниципальная программа "Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"	039	0503	0200000000		1 336 552,26
89	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камарчагском сельсовете"	039	0503	0210000000		1 336 552,26



90	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"	039	0503	0210067210		1 336 552,26
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	0210067210	240	1 336 552,26
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	0210067210	240	1 336 552,26
93	Прочие непрограммные мероприятия	039	0503	9990000000		2 140 846,58
94	Организация и содержание мест захоронения в рамках непрограммных мероприятий	039	0503	9990067400		15 750,00
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	9990067400	240	15 750,00
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	9990067400	240	15 750,00
97	субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий поддержке местных инициатив, в рамках непрограммных мероприятий	039	0503	99900S6410		1 807 230,08
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	99900S6410	240	1 807 230,08
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	99900S6410	240	1 807 230,08
100	Софинансирование на реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий за счет средств местного бюджета	039	0503	99900S7490		317 866,50
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	99900S7490	240	317 866,50
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0503	99900S7490	240	317 866,50
103	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	039	0505			228 303,24
104	Прочие непрограммные мероприятия	039	0505	9990000000		228 303,24
105	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	039	0505	9990067350		228 303,24
106	Иные межбюджетные трансферты	039	0505	9990067350	540	228 303,24



107	Иные межбюджетные трансферты	039	0505	9990067350	540	228 303,24
108	Культура	039	0801			5 075 998,08
109	Прочие непрограммные мероприятия	039	0801	9990000000		5 075 998,08
110	передача полномочий в области культурного досуга	039	0801	999006734К		4 975 392,78
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0801	999006734К	240	886 506,67
112	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0801	999006734К	240	886 506,67
113	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	999006734К	540	4 088 886,11
114	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	999006734К	540	4 088 886,11
115	средства на повышение с 01.07.2022г на 8,6% размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках непрограммных мероприятий	039	0801	9990P27240		33 969,30
116	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	9990P27240	540	33 969,30
117	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	9990P27240	540	33 969,30
118	расходы на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента РФ предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	039	0801	9990Y27240		66 636,00
119	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	9990Y27240	540	66 636,00
120	Иные межбюджетные трансферты	039	0801	9990Y27240	540	66 636,00
121	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	039	0804			1 292 030,92
122	Прочие непрограммные мероприятия	039	0804	9990000000		1 292 030,92
123	передача полномочий в области культурного досуга	039	0804	999006734К		1 241 369,77
124	Иные межбюджетные трансферты	039	0804	999006734К	540	1 241 369,77
125	Иные межбюджетные трансферты	039	0804	999006734К	540	1 241 369,77
126	частичная компенсация расходов на региональные выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	039	0804	9990M27240		50 661,15
127	Иные межбюджетные трансферты	039	0804	9990M27240	540	50 661,15
128	Иные межбюджетные трансферты	039	0804	9990M27240	540	50 661,15
129	Другие вопросы в области здравоохранения	039	0909			194 968,53
130	Прочие непрограммные мероприятия	039	0909	9990000000		194 968,53
131	Софинансирование расходов на организацию и проведения акарицидных обработок мест массового отдыха населения за счет средств местного бюджета	039	0909	99900S5550		194 968,53
132	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0909	99900S5550	240	194 968,53



133	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	039	0909	99900S5550	240	194 968,53
134	Пенсионное обеспечение	039	1001			401 924,40
135	Прочие непрограммные мероприятия	039	1001	9990000000		401 924,40
136	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	039	1001	9990067430		401 924,40
137	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	039	1001	9990067430	310	401 924,40
138	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	039	1001	9990067430	310	401 924,40

Приложение 6

к Решению Камарчагского сельского Совета депутатов №40-114р от 01.06.2023г о внесении изменений в решение № 36-100р от 22.12.2022г " О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

№п/п	Название муниципальной программы	2023	2024	2025
1	Благоустройство населенных пунктов Камарчагского сельсовета на 2023-2025гг	4 884 457,04	2 511 835,15	2 220 936,67
2	Управление муниципальным имуществом администрации Камарчагского сельсовета на 2023-2025гг	5 897 082,97	5 533 401,52	5 533 411,25

приложение 7

к Решению Камарчагского сельского Совета депутатов № 40-114р от 01.06.2023г о внесении изменений в Решение № 36-100р от 22.12.2022г "О бюджете Камарчагского сельсовета на 2023 год и плановый период 2024-2025гг"

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2023год

№ п/п	Наименование кода	КЦСР	КВР	КФСР	Ассигнования 2023 год
Итого					22 899 819,34
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Манского района"	0100000000			5 897 082,97
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	0110000000			5 361 655,70
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"" муниципальной программы	0110000150			5 202 337,82



	"Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагс				
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110000150	120		4 239 757,08
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	120	0100	4 239 757,08
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	4 239 757,08
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	4 239 757,08
8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	240		598 820,84
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	240	0100	598 820,84
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	598 820,84
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	598 820,84
12	Иные межбюджетные трансферты	0110000150	540		1 000,00
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	540	0100	1 000,00
14	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0110000150	540	0106	1 000,00
15	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0110000150	540	0106	1 000,00
16	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0110000150	850		362 759,90
17	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	850	0100	362 759,90
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов	0110000150	850	0104	362 759,90



	Российской Федерации, местных администраций				
19	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	362 759,90
20	организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	0110061110			159 317,88
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110061110	240		159 317,88
22	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110061110	240	0500	159 317,88
23	Жилищное хозяйство	0110061110	240	0501	159 317,88
24	Жилищное хозяйство	0110061110	240	0501	159 317,88
25	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			535 427,27
26	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности"" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального образования Администрации Камарчагского сельсовета Ман	0120000150			535 427,27
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	240		535 427,27
28	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	240	0100	535 427,27
29	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	535 427,27
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	535 427,27
31	Муниципальная программа " Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"	0200000000			4 884 457,04
32	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камарчагском сельсовете"	0210000000			1 336 552,26
33	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210067210			1 336 552,26



	муниципальной программы "Благоустройство территорий Камарчагского сельсовета"				
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	240		1 336 552,26
35	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	240	0500	1 336 552,26
36	Благоустройство	0210067210	240	0503	1 336 552,26
37	Благоустройство	0210067210	240	0503	1 336 552,26
38	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Камарчагского сельсовета"	0230000000			3 547 904,78
39	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети на территории Камарчагского с	0230067230			3 056 746,78
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	240		3 056 746,78
41	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	240	0400	3 056 746,78
42	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	3 056 746,78
43	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	3 056 746,78
44	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	02300S4120			491 158,00
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02300S4120	240		491 158,00
46	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	02300S4120	240	0300	491 158,00
47	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	02300S4120	240	0310	491 158,00
48	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	02300S4120	240	0310	491 158,00
49	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			12 118 279,33
50	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 020 684,67
51	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990000130	120		1 020 684,67
52	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	120	0100	1 020 684,67



53	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 020 684,67
54	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 020 684,67
55	расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	9990001020			1 024 100,00
56	Специальные расходы	9990001020	880		1 024 100,00
57	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990001020	880	0100	1 024 100,00
58	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990001020	880	0107	1 024 100,00
59	Обеспечение проведения выборов и референдумов	9990001020	880	0107	1 024 100,00
60	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			490 383,84
61	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990051180	120		406 698,46
62	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	120	0200	406 698,46
63	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	406 698,46
64	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	406 698,46
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	240		83 685,38
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	240	0200	83 685,38
67	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	83 685,38
68	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	83 685,38
69	передача полномочий в области культурного досуга	999006734К			6 216 762,55
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006734К	240		886 506,67
71	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	240	0800	886 506,67
72	Культура	999006734К	240	0801	886 506,67
73	Культура	999006734К	240	0801	886 506,67
74	Иные межбюджетные трансферты	999006734К	540		5 330 255,88
75	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	540	0800	5 330 255,88
76	Культура	999006734К	540	0801	4 088 886,11
77	Культура	999006734К	540	0801	4 088 886,11
78	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	1 241 369,77
79	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	1 241 369,77



80	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрогр	9990067350			228 303,24
81	Иные межбюджетные трансферты	9990067350	540		228 303,24
82	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067350	540	0500	228 303,24
83	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	228 303,24
84	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	9990067350	540	0505	228 303,24
85	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	9990067380			20 000,00
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	240		20 000,00
87	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	240	0300	20 000,00
88	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	10 000,00
89	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	10 000,00
90	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	9990067380	240	0314	10 000,00
91	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	9990067380	240	0314	10 000,00
92	Организация и содержание мест захоронения в рамках непрограммных мероприятий	9990067400			15 750,00
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067400	240		15 750,00
94	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990067400	240	0500	15 750,00
95	Благоустройство	9990067400	240	0503	15 750,00
96	Благоустройство	9990067400	240	0503	15 750,00
97	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			401 924,40
98	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	9990067430	310		401 924,40
99	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	310	1000	401 924,40
100	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	401 924,40
101	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	401 924,40
102	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных	9990075140			15 364,46



	комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления				
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	240		15 364,46
104	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	240	0100	15 364,46
105	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	15 364,46
106	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	15 364,46
107	Софинансирование расходов на организацию и проведения акарицидных обработок мест массового отдыха населения за счет средств местного бюджета	99900S5550			194 968,53
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S5550	240		194 968,53
109	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	99900S5550	240	0900	194 968,53
110	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	240	0909	194 968,53
111	Другие вопросы в области здравоохранения	99900S5550	240	0909	194 968,53
112	субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий поддержке местных инициатив, в рамках непрограммных мероприятий	99900S6410			1 807 230,08
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S6410	240		1 807 230,08
114	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S6410	240	0500	1 807 230,08
115	Благоустройство	99900S6410	240	0503	1 807 230,08
116	Благоустройство	99900S6410	240	0503	1 807 230,08
117	Софинансирование на реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках непрограммных мероприятий за счет средств местного бюджета	99900S7490			367 866,50
118	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	240		367 866,50
119	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S7490	240	0500	367 866,50
120	Коммунальное хозяйство	99900S7490	240	0502	50 000,00
121	Коммунальное хозяйство	99900S7490	240	0502	50 000,00
122	Благоустройство	99900S7490	240	0503	317 866,50
123	Благоустройство	99900S7490	240	0503	317 866,50
124	частичная компенсация расходов на региональные выплаты , обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы	9990M27240			95 804,75



	не ниже минимального размера заработной платы				
125	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990M27240	120		45 143,60
126	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990M27240	120	0100	45 143,60
127	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	120	0104	45 143,60
128	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990M27240	120	0104	45 143,60
129	Иные межбюджетные трансферты	9990M27240	540		50 661,15
130	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990M27240	540	0800	50 661,15
131	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	50 661,15
132	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990M27240	540	0804	50 661,15
133	средства на повышение с 01.07.2022г на 8,6% размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы в рамках непрограммных мероприятий	9990P27240			152 500,31
134	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9990P27240	120		118 531,01
135	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990P27240	120	0100	118 531,01
136	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	120	0102	32 147,94
137	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990P27240	120	0102	32 147,94
138	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	120	0104	86 383,07
139	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9990P27240	120	0104	86 383,07
140	Иные межбюджетные трансферты	9990P27240	540		33 969,30
141	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990P27240	540	0800	33 969,30
142	Культура	9990P27240	540	0801	33 969,30
143	Культура	9990P27240	540	0801	33 969,30



144	расходы на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента РФ предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990У27240			66 636,00
145	Иные межбюджетные трансферты	9990У27240	540		66 636,00
146	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990У27240	540	0800	66 636,00
147	Культура	9990У27240	540	0801	66 636,00
148	Культура	9990У27240	540	0801	66 636,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06. 2023 г.

с. Кияй

№ 27

О внесении изменения в Постановление № 54 от 13.12.2013г. «Об утверждении положения об оплате труда работников Кияйского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете» на основании Устава Кияйского сельсовета, статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Кияйского сельского Совета депутатов, Законом Красноярского края от 20.04.2023 г. № 5-1744 «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

4. Внести изменение в Приложение № 1 Положения об оплате труда работников Кияйского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы.

5. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 июля 2023 года.

И. п. главы сельсовета

В. П. Черкозьянов

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (уборщик служебных помещений, истопник, электромонтер, рабочий по обслуживанию зданий, дворник)	3 481,00

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (водитель автомобиля, кочегар)	4 053,00

Должности, не включенные в ПКГ

№ п/п	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	Работник военного-учетного стола (ВУС)	3 700,00



АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО
КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06 2023 г. с. Кияй № 28

Об утверждении Правил реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным образованием Кияйский сельсовет

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кияйского сельсовета, администрация Кияйского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед администрацией Кияйского сельсовета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. Главы сельсовета

В.П. Черкозьянов

Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед администрацией Кияйского сельсовета.

I. Основные положения.

1.1. Настоящие Правила реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Кияйским сельсоветом (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 93.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях определения оснований, условий и порядка реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед администрацией Кияйского сельсовета (далее – реструктуризация задолженности).

1.2. Понятия и термины используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. Возможность, способы и основные условия урегулирования денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед администрацией Кияйского сельсовета устанавливаются решением Кияйского сельского Совета депутатов о бюджете Кияйского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

1.4. Реструктуризация задолженности предусматривает изменение условий исполнения денежного обязательства (погашение задолженности по нему), связанное с изменением сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки) исполнения денежного обязательства (погашения задолженности по нему), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей.

1.5. Реструктуризации задолженности не подлежат денежные обязательства (задолженности по ним) перед администрацией Кияйского сельсовета, установленные к взысканию на основании решения суда.

II. Основания и условия реструктуризации задолженности

2.1. Реструктуризация задолженности проводится:

2.1.1. по обязательствам юридических лиц, возникшим в связи с предоставлением им из бюджета Кияйского сельсовета денежных средств на возвратной и возмездной основе;

2.1.2. в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии.

2.2. Основанием реструктуризации задолженности является заявление лиц, указанных в пунктах 3.1, 4.1 настоящих Правил, которые не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также при условии установления решением о бюджете возможности реструктуризации задолженности.

2.3. Реструктуризация задолженности осуществляется на условиях, установленных настоящими Правилами.

III. Порядок реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам

3.1. Для проведения реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам юридическое лицо представляет в администрацию Кияйского сельсовета:

3.1.1. заявление, в котором должны быть указаны:

3.1.1.1. обстоятельства, наличие которых препятствует погашению обязательства (задолженности) по бюджетному кредиту в сроки, установленные договором о предоставлении бюджетного кредита и (или) в размере величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;

3.1.1.2. размер задолженности, который предполагается реструктуризировать, величина процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей (под которые необходимо провести реструктуризацию);

3.1.1.3. способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;



- 3.1.1.4. информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктурируемой задолженности по денежным обязательствам.
- 3.1.2. копию документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника (в случае обращения представителя);
- 3.1.3. копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, удостоверенные нотариально или руководителем должника;
- 3.1.4. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом, по месту постановки на налоговый учет должника, а также информацию о кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
- 3.1.5. промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
- 3.1.6. расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);
- 3.1.7. документ, подтверждающий, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 3.1.8. справки кредитных организаций об оборотах по расчетным счетам за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствии на каждом счете на дату предоставления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;
- 3.1.9. документы, характеризующие кредитную историю должника за последние 3 года на дату подачи документов в администрацию Кияйского сельсовета (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории) либо свидетельствующие о ее отсутствии.
- 3.2. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам являются:
- 3.2.1. непредоставление либо предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил (за исключением документа, указанного в пункте 3.1.7);
- 3.2.2. предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;
- 3.2.3. не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете и настоящими Правилами.
- 3.3. Администрация Кияйского сельсовета в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения (заявления и прилагаемых к нему документов) о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам рассматривает их и:
- 3.3.1. отсутствия документа, подтверждающего, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 дня после поступления зарегистрированного пакета документов, запрашивает данные сведения в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;
- 3.3.2. разрабатывает и предоставляет главе Кияйского сельсовета проект постановления администрации Кияйского сельсовета о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам с приложением проекта соглашения о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, о чем письменно информирует юридическое лицо, в случае отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.2 настоящих Правил;
- 3.3.3. письменно информирует юридическое лицо о причинах отказа в проведении реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам в случае наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 3.2. настоящих Правил.
- 3.4. Глава Кияйского сельсовета в течение 5 дней рассматривает и подписывает поступивший проект постановления о реструктуризации задолженности, постановление вступает в силу в день подписания.
- Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам заключается в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Кияйского сельсовета о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам.
- 3.5. Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам должно предусматривать следующие условия:



- 3.5.1. способ реструктуризации (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);
- 3.5.2. размер реструктурированной задолженности;
- 3.5.3. срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки – график, предусматривающий осуществление платежей;
- 3.5.4. сроки проведения реструктуризации задолженности;
- 3.5.5. обязательства сторон;
- 3.5.6. санкции за невыполнение условий соглашения;
- 3.5.7. обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

4. Порядок реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.1. Для проведения реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий юридическое лицо предоставляет в администрацию Кияйского сельсовета:

- 4.1.1. заявление, в котором должны быть указаны:
 - 4.1.1.1. обстоятельства, наличие которых препятствует исполнению обязательств по муниципальной гарантии в установленные сроки;
 - 4.1.1.2. размер задолженности, который предполагается реструктуризировать;
 - 4.1.1.3. способ проведения реструктуризации: изменение сроков (в том числе с предоставлением отсрочки или рассрочки), изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей;
 - 4.1.1.4. информация об источниках и сроках (графике) погашения реструктуризируемой задолженности по денежным обязательствам.
- 4.1.2. копию документа подтверждающего полномочия лица, действующего от имени должника (в случае обращения представителя);
- 4.1.3. копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями удостоверенные нотариально или руководителем должника;
- 4.1.4. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее – приказ Минфина России), за последний отчетный год с отметкой о принятии налоговым органом по месту постановки на налоговый учет должника, а также информацию о кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
- 4.1.5. промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по формам бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, утвержденных предложением № 1 к приказу Минфина России, за последний отчетный период, а также информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, оформленную с учетом положений раздела 5 приложения № 3 к приказу Минфина России;
- 4.1.6. расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности к бухгалтерским балансам за отчетный финансовый год, предшествующий году подачи обращения, и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности и ее статуса (текущая, просроченная);
- 4.1.7. справку кредитных организаций об оборотах по расчетным счетам за последние 12 месяцев, остатках денежных средств на них на дату, предшествующую дате подачи документов, наличии или отсутствии на каждом счете на дату предоставления справки картотеки неоплаченных расчетных документов;
- 4.1.8. документы, характеризующие кредитную историю должника за последние 3 года, на дату подачи документов в администрацию Кияйского сельсовета (описание обязательств должника по действующим кредитным договорам и (или) договорам займа с указанием остатка задолженности на дату составления кредитной истории) либо свидетельствующие о ее отсутствии;
- 4.1.9. документы, подтверждающие, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4.2. Основаниями для отказа в проведении реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий являются:

- 4.2.1. непредоставление либо предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил (за исключением документа, указанного в подпункте 4.1.9);
- 4.2.2. предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;
- 4.2.3. не соблюдены способы и основные условия реструктуризации задолженности, установленные решением о бюджете и настоящими Правилами.

4.3. Администрация Кияйского сельсовета в течении 10 рабочих дней со дня поступления обращения (заявления и прилагаемых к нему документов) о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий рассматривает их и в случае:

- 4.3.1. отсутствия документа, подтверждающего, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого



юридического лица) или ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 1 дня после поступления зарегистрированного пакета документов, запрашивает данные сведения в государственных органах, в распоряжении которых они находятся;

4.3.2. отсутствия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящий Правил, - разрабатывает и предоставляет главе Кияйского сельсовета проект постановления администрации Кияйского сельсовета о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий, о чем письменно информирует юридическое лицо;

4.3.3. наличия оснований для отказа в проведении реструктуризации задолженности, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил, - письменно информирует юридическое лицо о причинах отказа в проведении реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий;

4.4. Глава Кияйского сельсовета в течении 5 дней рассматривает и подписывает поступивший проект постановления о реструктуризации задолженности, постановление вступает в силу в день подписания.

Соглашение о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам заключается в течении 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Кияйского сельсовета о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий.

4.5. Соглашение о реструктуризации задолженности в связи с исполнением муниципальных гарантий должно предусматривать следующие условия:

4.5.1. способ реструктуризации (отсрочка или рассрочка, изменение величины процентов за пользование денежными средствами и (или) иных платежей);

4.5.2. размер реструктурированной задолженности;

4.5.3. срок погашения задолженности, а в случае предоставления рассрочки – график, предусматривающий осуществление платежей;

4.5.4. сроки проведения реструктуризации задолженности;

4.5.5. обязательства сторон;

4.5.6. санкции за невыполнение условий соглашения;

4.5.7. обязательство должника о ежегодном предоставлении информации о выполнении условий реструктуризации задолженности до полного ее погашения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г. с. Кияй № 29

О внесении изменений и дополнений в Постановление от 04.10.2012 № 52 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в администрации Кияйского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"(в редакции федерального закона от 05.12.2022 № 498-ФЗ) , руководствуясь Уставом Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Кияйского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Раздел 3 порядка дополнить пунктом 3.1.1. следующего содержания:

«3.1.1. Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):

- гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;

- гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;

- гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 3 настоящего Федерального закона;

- международными и иностранными организациями;

- иностранными агентами.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу, со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте сельсовета в сети Интернет.

И.п.главы сельсовета

В.П.Черкозьянов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023

с.Кияй

№ 30

О внесении изменений в постановление

От 10.07.2020 № 31 «Об утверждении административного



регламента предоставления муниципальной

услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (в ред: Постановление от 01.03.2022 № 14)

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кияйского сельсовета, Администрация Кияйского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение к постановлению от 10.07.2020 № 31 «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (в ред: постановление от 01.03.2022 № 14)

1.1. В пункте 2.4 Приложения к постановлению слова «тридцать дней» заменить словами «двадцать дней».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

И.п. главы сельсовета

В.П.Черкозьянов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г

с.Кияй

№ 31

О внесении изменений в постановление № 38 от 17.05.2022 г

«О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Кияйского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2022 № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кияйского сельсовета, администрация Кияйского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда в администрации Кияйского сельсовета, утвержденное постановлением администрации Кияйского сельсовета от 17.05.2022 № 38:

1.1. Пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«Размер резервного фонда устанавливается решением Кияйского сельского Совета депутатов о бюджете на соответствующий год».

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

И.п. главы сельсовета

В.П.Черкозьянов

**КИЯЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

06.06.2023 г.

с.Кияй

№ 20/101

О внесении изменений и дополнений в решение Кияйского сельского Совета депутатов от 10.01.2017 года № 1-2 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»

В соответствии со ст. 8 Бюджетного кодекса РФ, ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании ч. 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п (ред. от 07.04.2016) « О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», Постановлением Правительства Красноярского края от 16.12.2016 № 656-п « О внесении изменений в Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п « О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», Законом Красноярского края от 20.04.2023 г. №5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь ст. 19 Устава Кияйского сельсовета, Кияйский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края **РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в приложение №1 и приложение №2 к положению об оплате труда депутатов,



выборных должностей лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих.

2. Ответственность за исполнение настоящего Решения возложить на Главу Кийского сельсовета.

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», и распространяется на правоотношения возникшие с 1 июля 2023 года.

Председатель Совета депутатов

М.А. Семенов

И.п. главы сельсовета

В.П.Черкозьянов

Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления.

Наименование должности	Должностной оклад
Ведущий специалист	5427,00
Специалист 1 категории	4889,00

РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ЛИЦ, ЗАМЕНЯЮЩИХ ИНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения	Размер ежемесячного денежного поощрения
Глава сельсовета	21702,00	21702,00

АДМИНИСТРАЦИЯ КИЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023 г.

с.Кий

№ 32

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах на территории Кийского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года, постановлением от 21.04.2008 № 189-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Красноярского края»

1. Запретить купание и массовый отдых граждан в несанкционированных местах, опасных для здоровья и жизни людей.

2. Утвердить перечень потенциально-опасных участков водоемов, мест, запрещенных для купания и обозначить их соответствующими предупреждающими (запрещающими) знаками, приложение № 1.

3. Установить, что на территории Кийского сельсовета места массового отдыха людей на водных объектах и вблизи них отсутствуют.

4. Принять меры по усилению профилактической работы среди населения по предотвращению несчастных случаев на водных объектах.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

И.п. главы сельсовета

В.П.Черкозьянов

Перечень

потенциально-опасных водоемов

с.Кий 200 м на запад от д.№ 1 по ул.Голубевская – пруд;

1800 м на юго-восток от с.Кий – пруд;

д.Островки –пруд;

д.Новомихайловка- пруд;

д.Сугристовое –пруд;

д.Покосное – пруд.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 июня 2023 г.

п. Колбинский

№ 19

«О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Колбинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, утвержденного Постановлением администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края от 01 октября 2013 года № 33»



В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», статьей 10 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», в соответствии с Законом Красноярского края от 20.04.2023 № 5-1744 «О внесении изменений и Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», на основании Устава Колбинского сельсовета, статьи 1 «Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений и работников органов местного самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, финансируемых за счет средств местного бюджета», утвержденного решением Колбинского сельского Совета депутатов № 14 от 01 октября 2013 г. ПОСТАНОВЛЯЕТ:

7. Внести изменение в Приложение № 1 Положения об оплате труда работников Колбинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы.

8. Контроль за выполнением настоящего муниципального правового акта оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», но не ранее 1 июля 2023 года.

Глава Колбинского сельсовета

Н.Н. Лаконова

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2023г

п. Колбинский

№ 20

Об отмене Постановления от 25.03.2011 года № 15 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Уставом Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края администрация Колбинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Колбинского сельсовета от 25.03.2011 года № 15 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация сельсовета осуществляет функции и полномочия учредителя».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края от 28.01.2011 № 5 «Об утверждении положения о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Колбинского сельсовета»

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Колбинского сельсовета

Н.Н. Лаконова

КОЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

02.06.2023г.

п. Колбинский

№ 11/19

О внесении изменений и дополнений в решение Колбинского сельского Совета депутатов от 31.03.2022 г. № 33/58 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Колбинского сельсовета»

На основании статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановления Совета администрации края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», статьи 7 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (в редакции Закона края от 26.05.2022 № 3-789), в соответствии с Законом Красноярского края от 20.04.2023 № 5-1744 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь ст.19 Устава Колбинского сельсовета, Колбинский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:



1). Внести изменения в п. 2 ст. 4 Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Колбинского сельсовета, и изложить в новой редакции:

2. В состав денежного содержания включаются:

должностной оклад;

ежемесячная надбавка за классный чин;

ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

ежемесячная надбавка за выслугу лет;

ежемесячное денежное поощрение;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

премии;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;

и) материальная помощь.

к) иные выплаты в соответствии с федеральными законами.

2). Внести изменения в приложение № 1 и приложение № 2 к Положению об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих Колбинского сельсовета, и изложить в новой редакции. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

3). Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Колбинского сельского

Совета депутатов

Глава Колбинского сельсовета

И.Н. Димитриадис

Н.Н.Лакомова

Приложение № 1 к положению об оплате труда работников Колбинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (уборщик служебных помещений, рабочий по обслуживанию здания, истопник, электромонтер)	3481,00
2.	2 квалификационный уровень	3649,00

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (водитель автомобиля, кочегар)	4053,00
2.	2 квалификационный уровень	4943,00
3.	3 квалификационный уровень	5431,00
4.	4 квалификационный уровень	6542,00

Должности, не включенные в ПКГ

№ п/п	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	Работник военного-учетного стола (ВУС)	3699,00

КОЛБИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ



РЕШЕНИЕ

п. Колбинский

19.05.2023г.

№ 9/17

Об утверждении положения о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета

В целях рационального использования, охраны и воспроизводства древесно-кустарниковой растительности на территории Колбинского сельсовета, руководствуясь ст. 84 [Лесного кодекса Российской Федерации](#), ч.1 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом [Колбинского](#) сельсовета, Колбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Колбинского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Колбинского сельского
Совета депутатов

Глава Колбинского сельсовета

И.Н. Димитриадис

Н.Н. Лаконова

Приложение № 1 к решению

Колбинского сельского

Совета депутатов

от 19.05.2023г. № 9/17

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок вырубki (сноса) зеленых насаждений

на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета, а также земельных участков, расположенных на территории Колбинского сельсовета (далее – земельные участки) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель», Земельным кодексом Российской Федерации в целях обеспечения экологической безопасности и повышения ответственности за сохранность зеленых насаждений (далее - Порядок).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие при вырубке (сносе) зеленых насаждений, вопросы расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений на территории Колбинского сельсовета, а также расчета размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) на территории Колбинского сельсовета и обязателен для исполнения всеми юридическими и физическими лицами независимо от права пользования земельным участком.

1.3. Настоящее Положение не применяется к отношениям по вопросам распоряжения зелеными насаждениями, расположенными в границах садовых обществ и садовых некоммерческих товариществ, а также на земельных участках лесного фонда и лесов, расположенных на землях населенных пунктов.

Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях населенных пунктов регулируется Лесным Кодексом Российской Федерации и приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 05.08.2020 № 564.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

зеленые насаждения – деревья, кустарники, травянистые растения, произрастающие на территории муниципального образования, за исключением территорий домовладений;

под вырубкой (сносом) зеленых насаждений понимаются процессы их валки (в том числе спиливания, срубания, срезания, то есть отделение различными способами ствола дерева, стебля кустарника и лианы от корня), а также иные технологически связанные с ними процессы (включая трелевку, первичную обработку, хранение древесины), в результате которых образуется древесина в виде хлыстов, обработанных и необработанных сортиментов и т.д., а также уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений механическим, химическим и иными способами до степени прекращения их роста или приводящее к прекращению их роста;

компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений

по разрешению – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе);



компенсационная стоимость за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерб) – стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при вырубке (сносе) зеленых насаждений без соответствующего на то разрешения, с применением соответствующих коэффициентов;

лесотаксовый район – дифференциация минимальных ставок с учетом лесистости районов;

заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, обратившееся в администрацию Колбинского сельсовета.

1.5. Вырубка (снос), связанная с осуществлением градостроительной и (или) иной деятельности, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением на основании разрешения, выдаваемого после оплаты компенсационной стоимости в денежной форме за счет средств заявителя.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОХРАНЫ, ЗАЩИТЫ И ВОСПРОИЗВОДСТВА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

- 2.1. Зеленые насаждения, произрастающие на территории Колбинского сельсовета, составляют зеленый фонд Колбинского сельсовета, выполняют защитные, оздоровительные, эстетические функции и подлежат охране.
- 2.2. Граждане, должностные и юридические лица обязаны осуществлять меры по сохранению зеленых насаждений, не допускать незаконных действий или бездействия, способных привести к уничтожению и (или) повреждению, либо изъятию из ландшафта зеленых насаждений.
- 2.3. Хозяйственная и иная деятельность на территории Колбинского сельсовета осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.
- 2.4. Зеленые насаждения, которые появились в результате хозяйственной деятельности или естественным образом на земельном участке после передачи его в собственность гражданину или юридическому лицу, является его собственностью.
- 2.5. Вырубка (снос) зеленых насаждений производится на основании Разрешения на проведение вырубки (сноса) зеленых насаждений, если иное не установлено настоящим Положением (Приложение № 1).
- 2.6. Вырубка (снос) зеленых насаждений подлежит возмещению в размере компенсационной стоимости, определяемой в соответствии с методикой, установленной настоящим Положением.

3. ПОРЯДОК ВЫРУБКИ (СНОСА) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

- 3.1. Вырубка (снос) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета допускается только при наличии разрешения на вырубку (снос), выдаваемого администрацией Колбинского сельсовета (Приложение № 1), за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.2 Положения.
- 3.2. Разрешение на вырубку (снос) не требуется и компенсационная стоимость не вносится в следующих случаях:
- 3.2.1. При вырубке плодово-ягодных деревьев и кустов на земельных участках из категории земель для ведения личного подсобного хозяйства (ЛПХ) собственниками (арендаторами);
- 3.2.2. В случаях срочной необходимости при ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий при наличии решения комиссии по чрезвычайным ситуациям.
- 3.3. Вырубка (снос) зеленых насаждений при выполнении требований настоящего Положения разрешается в случаях:
- 3.3.1. Реализации проектов культуртехнических мероприятий по восстановлению земель сельскохозяйственного назначения, утвержденных в установленном порядке;
- 3.3.2. Проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- 3.3.3. По заключению органов Роспотребнадзора в случае нарушения норм санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 3.3.4. Предупреждения аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе при проведении ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений.
- 3.3.5. При осуществлении градостроительной деятельности в целях:
- строительства новых объектов жилищного назначения, промышленных и общественных зданий, линейных объектов;
 - реконструкции существующих объектов различного функционального назначения;
 - производства плановых работ по прокладке (перекладке) инженерных коммуникаций, линейных объектов;
 - иной деятельности, предусматривающей производство земляных работ на территориях, занятых зелеными насаждениями;



3.3.6. Для выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых;

3.4. Основанием для производства вырубki (сноса) зеленых насаждений является разрешение, утвержденное главой Колбинского сельсовета. Срок его действия составляет 180 дней со дня выдачи. В случае если разрешение не будет использовано в срок по вине заявителя, произведенная оплата не возвращается. Заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением о выдаче нового разрешения, при этом компенсационная стоимость за вырубку насаждений повторно не взыскивается.

3.5. Для получения разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений заявитель подает заявление на имя главы Колбинского сельсовета в письменной форме с указанием причины вырубki (сноса) (Приложение № 2). К заявлению прилагается схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.

3.5.1. В течении 30 суток с даты подачи заявления составляется комиссионный акт натурального обследования земельного участка, в котором отображаются сведения о количестве, объеме, видах и состоянии зеленых насаждений, вырубку (снос) которых планируется произвести, а также готовится разрешение (отказ в выдаче разрешения) на вырубку (снос) зеленых насаждений.

3.6. В случае осуществления вырубki (сноса), связанной с проведением строительных и иных работ, заявка принимается к рассмотрению только

с приложением следующих документов:

3.6.1. Копии постановления о предоставлении заявителю земельного участка, на котором предполагается проведение указанных работ, либо документов, свидетельствующих о выделении участка (договоры аренды, безвозмездного пользования, выписка из единого государственного реестра о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделок с ним).

3.7. Основанием для принятия решения об отказе в выдаче разрешения является не представление документов заявителем, предусмотренные пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения, а также отсутствие у заявителя прав на земельный участок, на котором планируется вырубka (снос) зеленых насаждений. Мотивированный отказ в выдаче разрешения направляется заявителю в простой письменной форме.

3.8. Перед принятием решения о разрешении (запрете) вырубki (сноса) заявителем за свой счет проводится обследование участка с участием специалистов организации, имеющей право на натурное обследование (как частных, так и территориальных организаций лесного хозяйства), представителей администрации района и администрации поселения, в границах которого расположен земельный участок, с составлением акта обследования вырубаемой растительности (Приложение № 3). В акте указываются породный состав и диаметры вырубаемых деревьев, число кустов возраста более 5 лет, объем деловой и прочей древесины на корню.

3.9. Специалисты, составляющие акт обследования зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в ведении Колбинского сельсовета, несут ответственность за его обоснованность и достоверность, предусмотренную действующим законодательством.

3.10. В случае если вырубka (снос), разрешение на которую испрашивается заявителем, затрагивает интересы других физических или юридических лиц, заявитель обязан получить письменное согласие или отзыв заинтересованных лиц.

3.11. Для получения разрешения на проведение вырубki (сноса) заявитель обязан внести компенсационную стоимость за экологический ущерб району, нанесенный вырубкой (сносом) зеленых насаждений, за исключением случаев предусмотренных пунктом 3.14 Положения.

3.12. Расчет размера компенсационной стоимости за выдачу разрешения на вырубку (снос) зеленых насаждений производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории Колбинского сельсовета, в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.

3.13. Средства от указанного платежа направляются в районный бюджет в размере 100%.

3.14. Вырубka (снос) зеленых насаждений при наличии разрешения на рубку может осуществляться без внесения компенсационной стоимости в следующих случаях:

3.14.1. При вырубке (сносе) зеленых насаждений в случае предупреждения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;

3.14.2. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях, растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растения до стены здания, или при наличии заключения Роспотребнадзора;

3.14.3. При вырубке (сносе) сухостоя, аварийных деревьев и кустарников;

3.14.4. При вырубке (сносе) зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций;

3.14.5. При строительстве или ремонте учреждений здравоохранения, образования, культуры, спорта, объектов органов местного самоуправления.

3.15. Вырубka (снос) зеленых насаждений производится силами или за счет заявителя.

3.16. Вырубкой (сносом) зеленых насаждений признаются в том числе:



- 3.16.1. Вырубка (снос) зеленых насаждений без разрешения или с нарушением условий разрешения;
- 3.16.2. Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников в результате поджога;
- 3.16.3. Окольцовка ствола или подсечка;
- 3.16.4. Повреждение растущих деревьев и кустарников до степени прекращения роста, в том числе сточными водами, химическими веществами, отходами;
- 3.16.5. Прочие повреждения растущих деревьев и кустарников.
- 3.17. Фиксация последствий вырубки (сноса) зеленых насаждений осуществляется путем составления акта освидетельствования (Приложение № 4).
- 3.18. Расчет размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба) производится органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль на территории Колбинского сельсовета в соответствии с методикой и ставками, установленными настоящим Положением.
- 3.19. Соблюдение настоящих правил обязательно для всех граждан, организаций независимо от форм собственности.
- 3.20. Вырубка (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов подлежит административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. МЕТОДИКА РАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ ЗА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

- 4.1. Настоящая методика устанавливает порядок определения размера компенсационной стоимости за вырубку (снос) зеленых насаждений, а также размер компенсационной стоимости, за вырубку (снос) зеленых насаждений без разрешительных документов (ущерба).
- 4.2. Объем вырубленных (сношенных) зеленых насаждений определяется путем сплошного перечета по породам. Для определения объема вырубленного (снощенного) ствола дерева применяется диаметр на высоте 1,3 метра от шейки корня. В случае отсутствия ствола дерева для определения объема производится измерение диаметра пня в месте спила, которое принимается за диаметр ствола на высоте 1,3 метра. Объем вырубленных (сношенных) деревьев и кустарников определяется по сортиментным таблицам, применяемым в субъекте Российской Федерации, по первому разряду высот в коре. В случае отсутствия в сортиментных таблицах данных по первому разряду высот в коре при определении указанного объема используются сортиментные таблицы, применяемые в субъекте Российской Федерации по наивысшему в указанных таблицах разряду высот в коре.
- 4.3. При исчислении ущерба разделение зеленых насаждений на деловую и дровяную древесину не производится, применяется ставка платы, установленная в отношении деловой средней древесины и вывозки древесины на расстояние до 10 километров. Для пород деревьев, по которым отсутствуют ставки платы за единицу объема древесины, применяются ставки платы, установленные для пород (видов) деревьев, у которых совпадают морфологический, физиолого-биохимический, генетико-репродуктивный, географический критерии уникальности.
- 4.4. Размер компенсационной стоимости и ущерба, подлежащего возмещению, определяется с точностью до 1 рубля.
- 4.5. Размер такс подлежит увеличению в 3 раза при определении размера ущерба, причиненного в связи с вырубкой (сносом) зеленых насаждений, осуществляемыми в ноябре – январе (зимний коэффициент).
- 4.6. При вырубке (сносе) зеленых насаждений без разрешительных документов применять 100 кратную стоимость древесины хвойных пород диаметром от 12 см., деревьев лиственных пород диаметром от 16 см. и исчислять по ставкам за единицу объема лесных ресурсов.
- 4.7. Применить корректирующие коэффициенты к ставкам:
- 2022 год – коэффициент 2,62;
 - 2023 год – коэффициент 2,72;
 - 2024 год – коэффициент 2,82.
- 4.8. При расчете компенсационной стоимости использовать формулу:
 $КС \text{ (компенсационная стоимость)} = V^3 \text{ (объем древесины)} * СРКС \text{ (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная Приложением № 5)} * КК \text{ (корректирующий коэффициент)}$
- 4.9. При расчете ущерба использовать формулу:
 $КС \text{ (компенсационная стоимость)} = V^3 \text{ (объем древесины)} * СРКС \text{ (ставка расчета компенсационной стоимости, установленная Приложением № 5)} * КК \text{ (корректирующий коэффициент)} * ЗК \text{ (зимний коэффициент)}$



при наличии оснований) * 100 (при условиях, указанных в пункте 4.6. Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке вырубki (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета

**Разрешение № ____
на проведение вырубki (сноса) зеленых насаждений**

«__» _____ 20__ г. _____

Выдано _____

(наименование организации, форма собственности/Ф.И.О. ИП, физического лица)

(юридический адрес, ИНН, ОГРН, телефон)

(Ф.И.О. руководителя организации)

Разрешается производство работ:

(адрес проведения работ, реквизиты земельного участка, виды насаждений, объем вырубki)

(реквизиты правоустанавливающих документов)

Срок действия разрешения:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

При выполнении работ Заявитель обязан:

1. Соблюдать правила пожарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», правила санитарной безопасности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
2. Обеспечить вывоз древесины в сроки, не превышающие срок действия разрешения;
3. Осуществлять своевременное выполнение работ по очистке мест вырубki (сноса) зеленых насаждений от порубочных остатков в соответствии с настоящим разрешением, правилами пожарной безопасности;
4. После завершения работ по заготовке в течение 3 дней, но не позднее окончания срока действия настоящего разрешения, информировать администрацию муниципального образования об окончании указанных работ и необходимости проведения осмотра участков, на которых произведен снос зеленых насаждений;
5. Осуществлять учет древесины, заготовленной на основании настоящего разрешения;
6. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При выполнении работ Заявитель имеет право:

1. Осуществлять вырубку (снос) зеленых насаждений в соответствии с их видами и объемом, согласно разрешению;
2. Осуществлять вывоз древесины, в объемах указанных в разрешении в целях передачи её в переработку.

С порядком и сроками выполнения работ ознакомлен –

Заявитель (Представитель Заявителя) _____

Отметка о закрытии разрешения

Глава Колбинского сельсовета



Приложение № 2
к Положению о порядке вырубки (сноса)
зеленых насаждений на земельных участках,
находящихся в собственности Колбинского сельсовета

Главе Колбинского сельсовета

наименование организации (Ф.И.О.), № телефона

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ВЫРУБКУ (СНОС) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КОЛБИНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Прошу разрешить вырубку (снос) зеленых насаждений локализованных на земельном участке, находящемся

(указать наименование организации или Ф.И.О. и вид права на земельный участок)
и расположенном на землях _____

(указать наименование поселения)

Перед освоением земельного участка обязуюсь оплатить компенсационную стоимость вырубки (сноса).

Ф.И.О. _____ (Подпись)

Дата _____

Приложение:

1. Схема размещения земельного участка на кадастровом плане территории.
2. Иные документы в соответствии с п. 3.5 и 3.6 Положения.

Приложение № 3

к Положению о порядке вырубки (сноса)
зеленых насаждений на земельных участках,
находящихся в собственности Колбинского сельсовета

АКТ

**ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ
КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

«__» _____ 20__ г. _____

Настоящий акт составлен о том, что комиссия в составе:

Комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

_____ - представитель заявителя,

произвела обследование зеленых насаждений с целью проведения вырубки (сноса) на территории,
предназначенной для _____, расположенной
по адресу: _____.

Комиссией установлено:

Вырубке подлежат зеленые насаждения на площади _____ кв. м
в количестве _____ шт. следующих пород:



№ п/п	Наименование зеленых насаждений	Диаметр ствола дерева на высоте 1,3 м	Количество деревьев, кустарников (шт.)	Ставка платы за единицу объема древесины, кустарника и лианы зеленых насаждений, не отнесенных к лесным насаждениям, для расчета компенсационной стоимости (руб.)	Компенсационная стоимость зеленых насаждений (руб.)
1					
2					
3					
4					
5					

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение № 4

к Положению о порядке вырубки (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета

АКТ № _____

ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ВЫРУБЛЕННЫХ (СНЕСЕННЫХ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

«__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

В присутствии представителя _____

(наименование организации, Ф.И.О.)

Извещенного о дате освидетельствования _____

Произвели освидетельствование _____

(вид освидетельствования)

По разрешительному документу _____

Выданного: _____

Место проведения освидетельствования _____

Способ вырубки (сноса) _____

Срок окончания работ _____

При освидетельствовании установлено:

	Ед. измерения	Разрешено по разрешительному документу	Фактически использованная площадь и заготовленная древесина	Не вывезенная древесина
Площадь участка	га			
Объем древесины	М ³			



Обрезка веток	Ск. м ³			
---------------	--------------------	--	--	--

При освидетельствовании выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Виды нарушений	Ед. измерения	Количество

Объяснения представителя юридического лица, физического лица _____

Замечания и предложения лиц, присутствующих при освидетельствовании _____

Заключение по акту: _____

Подписи: _____

Приложение № 5

к Положению о порядке вырубке (сноса) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности Колбинского сельсовета

СТАВКИ РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ ПРИ ВЫРУБКЕ (СНОСЕ) ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ И ИСЧИСЛЕНИИ УЩЕРБА НА ТЕРРИТОРИИ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Деревья

Породы лесных насаждений	Разряды такс	Расстояние вывозки, км	Ставка платы, рублей за 1 плотный куб. м			
			деловая древесина			дровяная древесина крупная средняя мелкая
			крупная	средняя	мелкая	
Сосна	1	до 10	103,68	73,98	36,9	2,7
	2	10,1 - 25	94,5	66,96	33,66	2,7
	3	25,1 - 40	79,92	57,42	28,98	1,98
	4	40,1 - 60	61,02	43,92	22,14	1,98
	5	60,1 - 80	47,16	33,66	16,56	1,26
	6	80,1 - 100	37,26	26,82	13,5	1,26
	7	100,1 и более	28,08	20,52	10,26	0,36
Кедр	1	до 10	124,38	88,74	44,28	3,24
	2	10,1 - 25	112,86	80,82	40,32	3,24
	3	25,1 - 40	96,12	68,4	34,38	2,7
	4	40,1 - 60	73,62	52,2	26,46	1,98



	5	60,1 - 80	56,52	40,32	20,52	1,26
	6	80,1 - 100	44,82	32,4	16,2	1,26
	7	100,1 и более	33,66	24,12	11,88	0,36
Лиственница	1	до 10	82,8	59,04	29,7	2,7
	2	10,1 - 25	75,24	53,46	26,82	1,98
	3	25,1 - 40	63,72	45,9	22,86	1,98
	4	40,1 - 60	48,78	34,92	17,46	1,26
	5	60,1 - 80	37,26	26,82	13,5	1,26
	6	80,1 - 100	30,06	21,78	10,62	0,36
	7	100,1 и более	22,86	16,2	7,92	0,36
Ель, Пихта	1	до 10	93,42	66,6	33,66	2,7
	2	10,1 - 25	84,6	60,48	30,06	2,7
	3	25,1 - 40	72	51,84	25,38	1,98
	4	40,1 - 60	55,08	39,6	19,44	1,26
	5	60,1 - 80	42,66	30,06	15,12	1,26
	6	80,1 - 100	33,66	24,12	11,88	0,36
	7	100,1 и более	25,38	18,18	9,18	0,36
Береза	1	до 10	51,84	36,9	18,9	3,24
	2	10,1 - 25	47,16	33,66	16,56	3,24
	3	25,1 - 40	40,32	28,98	14,22	2,34
	4	40,1 - 60	30,96	22,14	10,62	2,34
	5	60,1 - 80	23,4	16,56	9	1,98
	6	80,1 - 100	18,9	13,5	7,02	1,26
	7	100,1 и более	14,22	10,26	5,58	0,36
Осина, Ольха белая, Тополь	1	до 10	10,26	7,2	4,32	0,36
	2	10,1 - 25	9,18	7,02	3,24	0,36
	3	25,1 - 40	7,92	5,94	2,7	0,36
	4	40,1 - 60	5,94	4,68	1,98	0,36
	5	60,1 - 80	4,68	3,24	1,98	0,36
	6	80,1 - 100	4,32	2,7	1,26	0,36
	7	100,1 и более	2,7	1,98	1,26	0,04
Ильм	1	до 10	34,56	24,84	12,6	0,36
	2	10,1 - 25	31,86	22,32	11,34	0,36
	3	25,1 - 40	27,18	19,62	9,9	0,36
	4	40,1 - 60	20,52	14,94	7,92	0,36
	5	60,1 - 80	16,2	11,34	5,94	0,36
	6	80,1 - 100	12,6	8,64	4,32	0,36
	7	100,1 и более	9,9	6,66	3,96	0,36

Кустарники

№ п/п	Возраст посадок, лет	Стоимость одного кустарника, рублей	
		свободно растущие	в живых изгородях
1	3	435	1252
2	4	525	1429
3	5	614	1606
4	6	705	1782
5	7	795	1959
6	8	886	2136
7	9	977	2313
8	10	1068	2497
9	11	1156	2666
10	12	1247	2843
11	13	1338	3022
12	14	1429	3199
13	15	1520	3376
14	16	1610	3552
15	17	1701	3729
16	18	1790	3906
17	19	1881	4083



18	20 и более	1971	4259
----	------------	------	------

Газоны, цветники

Наименование элементов благоустройства малых форм	Стоимость, руб.
1. Газоны, за один квадратный метр:	
партерные	248
обыкновенные	133
на откосах	120
2. Цветники, за один квадратный метр:	
из однолетников	930
из двулетников	1097
из сальвии	4566
из пионов	1161
прочие - по калькуляции	

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:2204005:17, расположенного: Красноярский край, р-н Манский, с. Тертеж, ул. Зеленая, 1, 2, номер кадастрового квартала 24:24:2204005, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Короткова Надежда Александровна, проживающая: Красноярский край, р-н Манский, с. Тертеж, ул. Зеленая, 1, 2, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 10.07.2023 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 08.06.2023г. по 10.07.2023г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 08.06.2023г. по 10.07.2023г., по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: р-н Манский с Тертеж ул Зеленая 1-1, кадастровый номер 24:24:2204005:9; р-н Манский с Тертеж ул Зеленая 3, 1, кадастровый номер 24:24:2204005:18.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор:22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

