

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001030:50, расположенного: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Строителей 8-1, номер кадастрового квартала 24:24:3001030, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Кирдяшкина Татьяна Александровна, проживающая Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Строителей 8-1, тел. 89237824447. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 18.11.2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Строителей 6, кадастровый номер 24:24:3001030:45; Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Строителей 8-2, кадастровый номер 24:24:3001030:75.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001004:28, расположенного: Красноярский край, р-н Манский, с. Шалинское, ул. Подгорная, 3-1, номер кадастрового квартала 24:24:3001004, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Колмагорова Наталья Анатольевна, проживающая Красноярский край, р-н Манский, с. Шалинское, ул. Подгорная, 3-1, тел. 89237824447. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 18.11.2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Подгорная 3-2, кадастровый номер 24:24:3001004:37; Красноярский край, р-н Манский, с. Шалинское, ул. Подгорная, 1а - 2, кадастровый номер 24:24:3001004:36; земельные участки кадастрового квартала 24:24:3001004.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:2102001:1913, расположенного: Красноярский край, Манский район, д.Новоникольск, ул.Сосновая, 85, номер кадастрового квартала 24:24:2102001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Голобокова Галина Николаевна, проживающая Красноярский край, Манский район, д.Новоникольск, ул.Сосновая, 85, тел. 89504258538. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 18.11.2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.



Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, Манский район, д. Новоникольск, ул. Сосновая, 83, кадастровый номер 24:24:2102001:480; Красноярский край, Манский район, д. Новоникольск, ул. Сосновая, 87, кадастровый номер 24:24:2102001:463; земельные участки кадастрового квартала 24:24:2102001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 40, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:2106001:114, расположенного: Красноярский край, Манский район, п. Сорокино, ул. Лесная, 12, номер кадастрового квартала 24:24:2106001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Полозков Петр Ильич, проживающий Красноярский край, Манский район, п. Сорокино, ул. Лесная, 12, тел. 89620780251. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 18.11.2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17.10.2019г. по 18.11.2019г. по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, Манский район, п. Сорокино, ул. Лесная, 10, кадастровый номер 24:24:2106001:311; земельные участки кадастрового квартала 24:24:2106001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019

с. Шалинское

№ 959

Об утверждении муниципальной программы Манского района «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного Кодекса РФ, пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Манского района «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов согласно приложению.

2. Постановление администрации Манского района №999 от 11.10.2018г. «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» считать утратившим силу с 31.12.2019 года.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава района

Н.Д. Козелепов

Приложение к постановлению администрации Манского района
от 14.10.2019 г. № 959

Паспорт

муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке»
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование муниципальной программы	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (далее - Программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации района от 10.10.2014 № 1111 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации, в новой редакции»; Постановление администрации Манского района от 05.09.2019 № 853 «Об утверждении перечня муниципальных программ Манского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Манского района
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс»
Структура муниципальной программы, перечень подпрограмм, отдельных мероприятий (при наличии)	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику»; Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Манского района»; Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»
Цели муниципальной программы	Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Манского района



Задачи муниципальной программы	создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Манского района; создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания; поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2020-2022 годы этапы не предусмотрены
Целевые индикаторы и показатели результативности муниципальной программы	<p>«Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 12% от общего количества молодежи в районе.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 4 в год.</p> <p>Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, не менее 55% от общего количества молодежи от 14 до 30 лет.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи не менее 22 в год.</p> <p>Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 34%.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 14.</p> <p>Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 55%.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 22.</p> <p>Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 10%, от общего количества молодежи в районе.</p> <p>Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 2 в год.</p> <p>Доля молодежи, участников военно- патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе увеличится с 2,4% до 2,9%.</p> <p>Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат не менее 3-х ежегодно»</p>
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит 17024,024 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2020 году составит 6343,118 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей, средства районного бюджета – 6035,418 тыс. руб.</p> <p>в 2021 году – 5340,453 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей; средства районного бюджета – 5032,753 тыс.руб.;</p> <p>в 2022 году – 5340,453 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей; средства районного бюджета – 5032,753 тыс.руб.</p>

I. Общая характеристика текущего состояния сферы молодежной политики Манского района, основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая согласно Основам государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р), направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России.

К 2013 году сложилась структура муниципальной молодежной политики Манского района. С 2008 года осуществляет свою деятельность муниципальное учреждение по работе с молодежью молодежный центр «Феникс», который ежегодно модернизируется, формируя как координационный центр муниципальной молодежной политики, включающий в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: муниципальные учреждения, институты гражданского общества, общественные объединения и молодежные организации. Миссия центра – выявление, развитие и направление потенциала молодежи на решение вопросов развития территории. Но пока социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), с которыми осуществляет взаимодействие муниципальная структура молодежной политики, по реализации проектов и программ для молодежи, в Манском районе в 2019 году – 1



единица, с общим количеством вовлеченной в проекты молодежи – 1367 человек (2,4% от общего количества молодежи Манского района). Вместе с тем, потенциал молодых людей, проживающих в Манском районе значительно выше, и необходим комплекс мер, которые обеспечат увеличение удельного веса молодых граждан, реализующей свой потенциал в интересах развития своей территории от всей молодежи, проживающей в районе. Данный показатель обусловлен не только недостаточной социальной активностью самой молодежи района, но и недостаточно эффективной общегосударственной системой, реализующей молодежную политику краевого и муниципального уровней.

Реализация патриотического воспитания молодежи Манского района осуществлялась путем участия в реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи» государственной программы Красноярского края «Молодёжь Красноярского края в XXI веке», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края N 519-п от 30.09. 2013 г. (далее - краевая целевая программа) и муниципальной целевой программы «Молодежь Манского района в XXI веке».

На территории Манского района осуществляют деятельность по патриотическому воспитанию молодежи 4 клуба: военно-патриотический клуб «Ратибор» (п. Нарва), военно-патриотический клуб «Патриот» (с. Шалинское), военно-поисковый клуб «Кедр» (с. Шалинское), военно-патриотический клуб «Легион» (п. Первоманск), с общим количеством участников 60 человек.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи необходимо деятельное участие патриотических клубов, действующих в сельских поселениях Манского района. Как правило, работа патриотического клуба концентрируется на внутренней деятельности, что не позволяет оценить уровень подготовки участников и членов патриотических клубов. Основной причиной такой концентрации является отсутствие комплекса муниципальных мероприятий (турниров), направленных на отработку навыков военно-спортивной подготовки. Необходимо существенно расширить возможность их включения в краевые мероприятия, направленные на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края, Манского района.

На конец 2019 года в Манском районе состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 54 молодых семьи.

Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы в Манском районе осуществляется с 2007 года в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе» муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке», мероприятием «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края" государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края, постановление № 514-п от 30.09.2013 г.

В рамках данной программы в период с 2007 по 2019 годы в Манском районе 61 молодая семья получили свидетельства о выделении государственной помощи, из которых 58 молодых семей улучшили свои жилищные условия путем приобретения или строительства жилья.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая Программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

Приоритетом в реализации Программы является повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач развития Манского района.

В рамках направления «Создание инфраструктурных условий для развития молодежных инициатив» предстоит обеспечить:

частичную передачу на аутсорсинг общественному сектору полномочий по развитию гражданских инициатив молодежи;

развитие механизмов поддержки молодежи инициатив, вертикали сопровождения от муниципальных конкурсов по поддержке молодежных инициатив до региональных и всероссийских;

создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей.

В рамках направления - «Обеспечение вовлечения молодежи в деятельность молодежных активистов и реализацию социальных проектов» предстоит обеспечить:

формирование молодежных сообществ и молодежных общественных организаций (флагманских программ), отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития района;

поддержку и институционализацию инициатив молодых людей, отвечающих направлениям флагманских программ;

расширение и совершенствование единого информационного пространства каждой флагманской программы через формирование молодежного медиа-сообщества, транслирующего моду на социальное поведение, гражданское самосознание.

Цель программы следующие:

Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Манского района.

Задачи программы:

создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Манского района;

создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания;

государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Сроки реализации программы: 2020-2022 годы.

II. Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм

Решение целей и задач программы обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в следующих подпрограммах:

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику», включает в себя следующие мероприятия:

- организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

- организация досуга детей, подростков и молодежи.

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Манского района» включает в себя следующие мероприятия:

участие в конкурсе субсидий на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров

- реализация мероприятий патриотической направленности



– реализация мероприятий по вовлечению молодежи в патриотические клубы

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе» включает в себя следующие мероприятия: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

III. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы

В результате реализации программы будут достигнуты следующие показатели:

«Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 12% от общего количества молодежи в районе.

Количество мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 4 в год.

Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, не менее 55%. От общего количества молодежи от 14 до 30 лет.

Количество мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи не менее 22 в год.

Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 34%.

Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 14.

Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 55%.

Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 22.

Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 10%, от общего количества молодежи в районе.

Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 2 в год.

Доля молодежи, участников военно - патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе увеличится с 2,4% до 2,9%.

Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат не менее 3-х ежегодно»

Динамика изменения целевых показателей по годам отражена в приложении №1 к программе.

IV. Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета района, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников

Распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств муниципального бюджета, а также по годам реализации, с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы представлено приложениями № 5,6 и 7 к Программе.

V. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1

Паспорт

подпрограммы «Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику» муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование подпрограммы	«Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс»
Цель подпрограммы	Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Манского района
Задачи подпрограммы	Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории Манского района; Организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Манского района;
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	«Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 12% от общего количества молодежи в районе. Количество мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении не менее 4 в год. Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, не менее 55%. От общего количества молодежи от 14 до 30 лет. Количество мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и



	<p>молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи не менее 22 в год.</p> <p>Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 34%.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи не менее 14.</p> <p>Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 55%.</p> <p>Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни не менее 22.</p> <p>Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 10%, от общего количества молодежи в районе.</p> <p>Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий не менее 2 в год.</p>
Сроки реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 15157,024 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2020 году всего 5476,118 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей, средства районного бюджета – 5168,418 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году всего 4840,453 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей, средства районного бюджета 4532,753 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году всего 4840,453 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 307,700 тыс. рублей, средства районного бюджета – 4532,753 тыс. рублей</p>

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка обще районной проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России согласно Основам государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р).

К 2013 году сложилась структура государственной молодежной политики Красноярского края, в которую вошло МБУ «Молодежный центр «Феникс».

За годы существования молодежный центр, воспользовался субсидиарной поддержкой муниципальных молодежных центров, закрепленных статьей 24 Закона края «О государственной молодежной политике» от 08.12.2006 № 20-5445 (далее - Закон о молодежной политике), получил поддержку из долгосрочных целевых программ: «Обеспечение доступности услуг в сфере молодежной политики» на 2011-2013 годы, «Патриотическое воспитание молодежи Красноярского края» на 2012-2014 годы (постановление Правительства края от 20.11.2010 г. № 576-п, постановление Правительства края от 01.11.2011 № 663-п), что способствовало наполнить материально-техническую базу молодежного центра, провести ремонты помещений.

На сегодняшний день свою деятельность муниципальное учреждение по работе с молодежью модернизирует, формируясь как координационный центр муниципальной молодежной политики, включающий в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: муниципальные учреждения, институты гражданского общества, общественные объединения и молодежные организации. Но пока социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), с которыми осуществляет взаимодействие муниципальная структура молодежной политики, по реализации проектов и программ для молодежи, в Манском районе в 2019 году – 1 единица, с общим количеством вовлеченной в проекты молодежи – 67 человек (1,6% от общего количества молодежи Манского района). Вместе с тем, потенциал молодых людей, проживающих в Манском районе значительно выше, и необходим комплекс мер, которые обеспечат увеличение удельного веса молодых граждан, реализующей свой потенциал в интересах развития своей территории от всей молодежи, проживающей в районе. Данный показатель обусловлен не только недостаточной социальной активностью самой молодежи района, но и недостаточно эффективной общегосударственной системой, реализующей молодежную политику краевого и муниципального уровней.

Таким образом, при характеристике состояния дел необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему;

слабое партнерское взаимодействие структур муниципальной молодежной политики с общественными институтами в совместной работе по реализации молодежной политики района.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

увеличение доли молодежи, проживающей в Манском районе, получившей информационные услуги до 10,6% в 2020 году;

сохранение количества созданных рабочих сезонных мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в Манском районе на уровне 80 ежегодно;

сохранение количества несовершеннолетних граждан, проживающих в Манском районе, принявших участие в профильных палаточных лагерях на уровне 30 человек ежегодно.

удельный вес молодежи участников мероприятий и акций, от общего количества молодежи в районе (увеличение с 86,9% в 2020



году до 96,8 в 2022 году);

увеличение доли молодежи, вовлеченных в деятельность молодежных активистов и реализацию социальных проектов, от общего количества молодежи в районе до 2,6 % в 2022 году).

2. Основная цель, задачи, этапы, сроки выполнения и показатели подпрограммы

Цель подпрограммы: создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р), Законом Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-4554.

Задачи подпрограммы:

Задача 1. Развитие молодежных общественных объединений, действующих на территории Манского района.

Для повышения процента молодежи, получившей поддержку и вовлеченной в реализацию социально-экономических проектов, в подпрограмму включены мероприятия, которые обеспечат формирование молодежных сообществ и молодежных общественных организаций (флагманских программ), отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития края, муниципалитета, и обеспечат создание механизмов вовлечения молодежи в практическую социально-полезную деятельность.

Задача 2. Организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Манского района.

Для обеспечения вовлечения молодежи в приоритетные направления молодежной политики необходимы инструменты поддержки инфраструктурного характера (мероприятия) и ресурсные площадки, направленные на:

- обучение, методическую поддержку и сопровождение;
- формирование мотивации (создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей);
- расширение и совершенствование информационного сопровождения;
- обмен опытом;
- поддержку муниципальной молодежной политики;
- развитие механизмов поддержки молодежных инициатив

Сроки выполнения подпрограммы: 2020-2021 годы.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

Доля молодежи, участников мероприятий направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении, от общего количества молодежи в районе.

Количество мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении.

Доля молодежи, участников мероприятий направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи.

Количество мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи.

Доля молодежи, участников мероприятий направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

Доля молодежи, участников мероприятий направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий, от общего количества молодежи в районе.

Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляют: Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс» Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложениям №5 и №6 к Программе.

Главными распорядителями средств районного бюджета является администрация Манского района.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем предоставления субсидии из районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ) и предоставления из краевого бюджета субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края.

Управление реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района.

Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года до 15 января очередного финансового года Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс», являющееся исполнителем мероприятий подпрограммы, направляет в администрацию Манского района, осуществляющую функции и полномочия учредителя в отношении соответствующего учреждения, отчет о целевом и эффективном использовании бюджетных средств.

Отчет по итогам года должен содержать информацию о достигнутых конечных результатах и значений целевых индикаторов, указанных в паспорте подпрограммы.

Администрация Манского района ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств.

Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района.

Администрация Манского района осуществляет контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из районного бюджета.

Финансовое управление Манского района осуществляет контроль за целевым использованием средств районного бюджета.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику», включает в себя следующие мероприятия:

- организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;



- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

- организация досуга детей, подростков и молодежи.

Реализация указанных мероприятий позволит наиболее эффективно решить задачу создания условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Манского района.

Они включают в себя:

- работу ювеновальной службы молодежного центра «Феникс»,

- работу в интернет-пространстве (ведение аккаунтов в социальных сетях групп молодежного центра «Феникс» и групп флагманских программ реализуемых на базе молодежного центра),

- издание информационно-методических материалов (брошюр, буклетов, листовок),

- консультационное сопровождение специалистами по работе с молодежью реализуемых проектов и мероприятий,

- проведение интернет конкурсов, форумов и т. п.,

- ежегодное обеспечение трудовой занятости молодежи путем создания рабочих трудовых мест для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-17 лет в летний период времени,

- проведение профориентационных мероприятий.

- обеспечение участия несовершеннолетних граждан, проживающих в Манском районе, к участию в профильных лагерях, что подразумевает ежегодное направление несовершеннолетних граждан в летнее время для участия в различных сменах ТИМ «Юниор».

- обеспечение участия молодежи в работе штабов флагманских программ реализуемых на базе молодежного центра, и ключевых муниципальных мероприятиях по каждой флагманской программе: творческий фестиваль «Арт-парад», фестиваль «Беги за мной! Сибирь!», слет волонтеров «Команда 2019», муниципальный «Урбан – форум», «Сибирский щит», робототехнический фестиваль, муниципальный бизнес форум.

- развитие добровольческой деятельности через создание добровольческих команд и реализация добровольческих проектов, проведение добровольческих акций, проведение ежегодного муниципального слета добровольцев «Доброфорум», работу с сайтом «Доброкарта» (мониторинг выполнения социальных заказов на услуги добровольцев, размещение отчетов об их выполнении).

- обеспечение вовлечения молодежи в деятельность молодежных активистов и реализацию социальных проектов сводится к ежегодному проведению на базе молодежного центра школы проектной грамотности «Территория 2020», молодежного форума. Результатом проведения которых является образование на территории Манского района молодежных активистов (проектных команд, молодежных сообществ, молодежных НКО), реализующих молодежные социальные проекты. Активное сотрудничество с Местной молодежной общественной организацией свободного творчества Манского района «Манский меридиан».

Основные показатели результативности подпрограммы «Вовлечение молодежи Манского района в социальные практики», сроки начала и окончания отдельных мероприятий, ожидаемый результат отражены в приложениях №1 и №2 к Программе.

Подпрограмма 2

Паспорт

подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Манского района» муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование подпрограммы	«Патриотическое воспитание молодежи Манского района»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс»
Цель подпрограммы	Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Манского района.
Задачи подпрограммы	Формирование системы мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи Формирование системы мероприятий по духовно-нравственному воспитанию молодежи
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	увеличение удельного веса молодежи, участников патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе до 2,9 % в 2022 году;
Сроки реализации подпрограммы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 3,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2020 году всего 3,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета – 3,0 тыс. рублей; в 2021 году всего 0,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета 0,0 тыс. рублей; в 2022 году всего 0,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета – 0,0 тыс. рублей

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка общерайонной проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Реализация патриотического воспитания молодежи Манского района осуществлялась путем участия в реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи» государственной программы Красноярского края «Молодёжь Красноярского края в XXI веке»,



утвержденной постановлением Правительства Красноярского края N 519-п от 30.09. 2013 г. (далее - краевая целевая программа) и муниципальной целевой программы «Молодежь Манского района».

В настоящее время патриотическое воспитание молодежи осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 21.03.2014 N52-уг «Об утверждении Концепции развития системы патриотического воспитания и гражданского образования в Красноярском крае».

По итогам реализации программы «Молодежь Манского района» муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр «Феникс» при поддержке отдела культуры и молодежной политики администрации Манского района на муниципальном уровне было проведено 15 мероприятий патриотической направленности. Более 1050 подростков приняли участие в мероприятиях и акциях.

На территории Манского района осуществляют деятельность по патриотическому воспитанию молодежи 4 клуба: военно-патриотический клуб «Ратибор» (п. Нарва), военно-патриотический клуб «Патриот» (с. Шалинское), военно-поисковый клуб «Кедр» (с. Шалинское), военно-патриотический клуб «Легион» (п. Первоманск), с общим количеством участников 60 человек.

Сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи Манского района, формируется устойчивая система координации деятельности в сфере патриотического воспитания молодежи Манского района со стороны органов исполнительной власти района, организована межведомственная работа по совершенствованию системы патриотического воспитания молодежи Манского района.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи необходимо деятельное участие патриотических клубов, действующих в сельских поселениях Манского района. Как правило, работа патриотического клуба концентрируется на внутренней деятельности, что не позволяет оценить уровень подготовки участников и членов патриотических клубов. Основной причиной такой концентрации является отсутствие комплекса муниципальных мероприятий (турниров), направленных на отработку навыков военно-спортивной подготовки. Необходимо существенно расширить возможность их включения в краевые мероприятия, направленные на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края, Манского района.

Как правило, реализация ключевых задач по патриотическому воспитанию молодежи за последние годы сводилась к проведению мероприятий и акций, которые за период реализации муниципальной целевой программы не восполняли комплекс направлений в системе развития технических и военно-прикладных видов спорта, краеведения, информационной работы.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой Правительством Красноярского края.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются: увеличение количества муниципальных патриотических клубов, участвующих в патриотическом воспитании молодежи Манского района, и муниципальных молодежных отрядов, осуществляющих добровольческую деятельность.

2. Основная цель, задачи, этапы, сроки выполнения и показатели подпрограммы

Муниципальным заказчиком-координатором подпрограммы является администрация Манского района.

Цель подпрограммы - создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания.

Задачи подпрограммы:

- формирование системы мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи
- формирование системы мероприятий по духовно-нравственному воспитанию молодежи

Сроки выполнения подпрограммы: 2020 - 2022 годы.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

увеличение удельного веса молодежи, принимающих участие в мероприятиях и акциях патриотической направленности от общего количества молодежи в районе до 27% в 2022 году;

увеличение удельного веса молодежи, участников патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе до 2,9% в 2022 году;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Манском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 3 % в 2022 году.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс».

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложениям №5 и №6 к Программе.

Главными распорядителями средств местного бюджета является администрация Манского района при реализации мероприятий подпрограммы.

Главными распорядителями средств районного бюджета является администрация Манского района.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем предоставления субсидии из районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ) и предоставления из краевого бюджета субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края.

Закупки товаров, работ, услуг муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр «Феникс» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Проведение патриотических акций в дни официальных государственных и краевых праздников осуществляется с целью популяризации официальных государственных и краевых праздников, привлечения молодежи к участию в крупных акциях и мероприятиях.

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс» по согласованию с отделом культуры и молодежной политики администрации Манского района утверждает положение о проведении каждого патриотического мероприятия.

Управление реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района.

Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года до 15 января очередного финансового года Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Феникс», являющееся исполнителем мероприятий подпрограммы, направляет в администрацию Манского района, осуществляющую функции и полномочия учредителя в отношении соответствующего учреждения, отчет о целевом и эффективном использовании бюджетных средств.

Отчет по итогам года должен содержать информацию о достигнутых конечных результатах и значений целевых индикаторов, указанных в паспорте подпрограммы.

Администрация Манского района ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств.

Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района.

Администрация Манского района осуществляет контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из районного бюджета.

Финансовое управление Манского района осуществляет контроль за целевым использованием средств районного бюджета.



4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Манского района» включает в себя следующие мероприятия: реализация мероприятий патриотической направленности, реализация мероприятий по вовлечению молодежи в патриотические клубы, реализация мероприятий добровольческой деятельности.

Реализация указанных мероприятий позволит наиболее эффективно решить задачу создания условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Манского района

Мероприятия патриотической направленности включают в себя: участие в военно-патриотическом общественном движении «Юнармия», акции, флеш-мобы, «Вахты памяти», поисковые мероприятия, муниципальный военно-патриотический фестиваль «Сибирский щит», мероприятия, посвященные дням воинской славы и памятным датам в истории России.

Мероприятия по вовлечению молодежи в патриотические клубы сводятся к созданию условий для пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма и привлечение внимания общественности к проблемам патриотического воспитания; организации показательных выступлений военно-спортивного клуба «Ратибор», дружеских встреч с ветеранами ВОВ и ветеранами локальных войн, освещение деятельности поисково-исследовательского клуба «Кедр», улучшение материально-технической базы патриотических клубов Манского района, разработка и реализация проектов патриотической направленности.

Вовлечение несовершеннолетних граждан, проживающих в Манском районе, к участию слета участников всероссийского детско – юношеского военно – патриотического движения «Юнармия» по Красноярскому краю.

Основные показатели результативности подпрограммы «Вовлечение молодежи Манского района в социальные практики», сроки начала и окончания отдельных мероприятий, ожидаемый результат отражены в приложениях №1 и №2 к Программе.

Подпрограмма 3

Паспорт

подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе» муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района
Цель подпрограммы	Поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома
Целевые индикаторы, показатели результативности подпрограммы	количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат (за весь период действия подпрограммы – 58 семей)
Сроки реализации подпрограммы	2020 - 2022 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 1864,0 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2020 году всего 864,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета – 864,0 тыс. рублей; в 2021 году всего 500,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета 500,0 тыс. рублей; в 2022 году всего 500,0 тыс. руб., в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 0,0 тыс. рублей, средства районного бюджета – 500,0 тыс. рублей

Основные разделы подпрограммы

1. Постановка обще районной проблемы подпрограммы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 утверждена государственная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

На конец 2019 года в Манском районе состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 54 молодых семьи.

Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы в Манском районе осуществляется с 2007 года в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе» муниципальной программы «Молодежь Манского района в XXI веке», мероприятием 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края, постановление № 514-п от 30.09.2013 г. (далее по тексту – мероприятие 8).



В рамках данной программы в период с 2007 по 2019 годы в Манском районе 61 молодая семья получили свидетельства о выделении государственной помощи, из которых 58 молодых семей улучшили свои жилищные условия путем приобретения или строительства жилья.

Практика реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе» показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями.

Подобный интерес со стороны молодых семей к улучшению жилищных условий подтверждает целесообразность продолжения реализации программы.

За период действия программы в 2007 - 2019 годах были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Манском районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

2. Основная цель, задачи, этапы, сроки выполнения и показатели подпрограммы

Целью программы является предоставление муниципальной поддержки (при решении жилищной проблемы) молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи программы:

обеспечение предоставления молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение или строительство жилья;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты.

Министерство строительства Красноярского края осуществляет предоставление субсидий администрации Манского района, для предоставления социальных выплат молодым семьям-участникам программы, предоставляет дополнительную социальную выплату молодым семьям-участникам программы при рождении (усыновлении) 1 ребенка.

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

Государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации программы.

Целевым индикатором подпрограммы является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат.

3. Механизм реализации Подпрограммы

3.1. Общие положения

3.1.1. Механизм реализации Подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат в рамках Подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе" государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 г N 1710 (далее - федеральная подпрограмма), с мероприятием 8 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п (далее - мероприятие 8) . Реализацию подпрограммы осуществляет администрация Манского района.

3.1.2. Участие в Подпрограмме является добровольным.

3.1.3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

3.1.4. Социальная выплата может быть использована:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья);

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение, приобретенное, переходит в собственность этой молодой семьи;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - жилой дом);

для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства



жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

3.1.6. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет (включительно);

признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом 3.1.7 настоящего раздела;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в Подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией Манского района, органами исполнительной власти Красноярского края, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.1.7. Применительно к настоящей Подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные для цели участия в мероприятии 8 органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

3.1.8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Законом Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 "О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома" (далее - Закон края N 13-6224).

3.2. Порядок

признания молодой семьи участником Подпрограммы и формирования списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

3.2.1. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым – седьмым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы молодая семья до 20 мая года, предшествующего планируемому, подает в администрацию Манского района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящей Подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

Молодая семья, указанная в пункте 3.2 настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в администрацию Манского района:

выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с Законом края N 13-6224;

копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, администрация Манского района запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, у органов местного самоуправления признавших молодую семью нуждающейся в жилых помещениях и имеющей достаточные доходы.

3.2.2. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы молодая семья до 20 мая года, предшествующего планируемому, подает в администрацию Манского района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящей подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) копия кредитного договора (договора займа);

д) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

е) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома;

3.2.3 Молодая семья, указанная в пункте 3.2 настоящего раздела, вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

а) выписку из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании для цели участия в мероприятии 8 молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.



3.2.4. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего раздела, заверяются уполномоченным должностным лицом администрации Манского района при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 1, 2 настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в пунктах 3.2.2, 3.2.3 настоящего раздела, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после получения документов, указанных в пунктах 1, 2 настоящего раздела, посредством межведомственных запросов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон).

3.2.5. Администрация Манского района в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 1, 2 настоящего раздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы, мероприятия 8.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого и местного бюджетов администрация Манского района направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Манского района в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

3.2.6. Администрация Манского района регистрирует заявления и документы, поданные молодыми семьями на участие в Подпрограмме, в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего раздела в книге регистрации и учета (далее - книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного администрации Манского района, и печатью администрации Манского района. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью.

3.2.7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3.1.6 раздела 3.1 Подпрограммы;
- б) непредставление или неполное представление документов, устанавливаемых соответственно в подпунктах "а" - "в" пункта 3.2.1. настоящего раздела, в подпунктах "а" - "д" пункта 3.2.2. настоящего раздела;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

3.2.8. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа в признании молодой семьи участником Подпрограммы, предусмотренных в пункте 5 настоящего раздела.

3.2.9. Администрация Манского района до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует из молодых семей, признанных участниками Подпрограммы, мероприятия 8, списки молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - списки молодых семей - участников), утверждает их и предоставляет в министерство строительства Красноярского края (далее министерство).

3.2.10. Администрация Манского района формирует списки молодых семей - участников Подпрограммы, мероприятия 8 в хронологическом порядке согласно дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении участников мероприятия 8.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

3.2.11. Для включения в списки молодых семей - участников Подпрограммы 2020 - 2022 годы молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей - участников мероприятия 8, участников мероприятия 13 и участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае" государственной программы "Молодежь Красноярского края в XXI веке" но не получившие социальные выплаты, представляют в администрацию Манского района в срок до 20 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящей подпрограмме.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляет в орган местного самоуправления документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом "ж" пункта 3.2.15 настоящего раздела.

3.2.12. Министерство строительства Красноярского края на основании списков молодых семей - участников мероприятия 8, поступивших от органов местного самоуправления, отобранных по результатам конкурсного отбора муниципальных образований для участия в мероприятии 8, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия 8 из бюджета Красноярского края и (или) из местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в соответствии с очередностью, установленной пунктом 3.2.9. настоящего раздела, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия 8, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников).

После утверждения сводного списка молодых семей - участников программы на планируемый год внесение в него изменений в части увеличения состава молодой семьи не производится. Такие молодые семьи могут участвовать в мероприятии 9 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» подпрограммы "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан" государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края, постановление № 514-п от 30.09.2013 г при соответствии условиям мероприятия 9.

3.2.13. Министерство публикует в срок не позднее 31 декабря до начала планируемого года на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.krskstate.ru сведения из сводного списка молодых семей - участников:

- о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи;
- о дате принятия гражданина с членами семьи на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Красноярского края, в котором молодая семья поставлена на учет для участия в Подпрограмме, мероприятия 8.

3.2.14. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, состоящей в списках молодых семей - участников Подпрограммы, мероприятия 8, ее жилищных условий, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в



текущем году, она подает в администрацию Манского района заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов администрация Манского района в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников, копию которого в течение 7 рабочих дней с момента принятия направляет в министерство строительства Красноярского края. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, установленного пунктом 3.1.1 раздела 3.1. Подпрограммы.

3.2.15. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников), принимается администрацией Манского района в случаях:

- а) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;
- б) переезда в другое муниципальное образование Красноярского края на постоянное место жительства;
- в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;
- г) письменного отказа молодой семьи от участия в Подпрограмме;
- д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;
- е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;
- ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;
- з) выявления факта несоответствия условиям Подпрограммы либо невыполнения условий Подпрограммы, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником Подпрограммы.

3.2.16. Администрация Манского района в течение 7 рабочих дней с момента информирования о наступлении случаев, указанных в пункте 3.2.15 настоящего раздела, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней.

Министерство готовит приказ об исключении молодой семьи из сводного списка молодых семей - участников в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о снятии молодой семьи с учета от органа местного самоуправления.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторное обращение с заявлением на участие в Подпрограмме, мероприятии 8 производится на общих основаниях.

3.3. Формирование списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году

3.3.1. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, и доведения государственным заказчиком подпрограммы этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия 8 и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия 8, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников Подпрограммы, мероприятия 8.

Список молодых семей - претендентов формируется в порядке очередности, установленной в сводном списке молодых семей - участников.

В случае если на момент формирования министерством списка молодых семей - претендентов возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка участников Подпрограммы, мероприятия 8 в соответствии с подпунктом "е" пункта 3.2.15 раздела 3.2 Подпрограммы.

3.3.2. Министерство в течение 10 дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации Манского района выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация Манского района доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, решение министерства по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

3.3.3. Внесение изменений в список молодых семей-претендентов производится в следующих случаях:

- а) изменения состава молодой семьи, за исключением изменений, влияющих на увеличение размера социальной выплаты, жилищных условий, изменения фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году;
- б) письменного отказа молодой семьи от получения выделенной социальной выплаты;
- в) непредставления молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок;
- г) изменения объемов финансирования Подпрограммы в текущем году.

3.3.4. В случаях, указанных в пункте 3.3.3 настоящего раздела, администрация Манского района в течение 7 рабочих дней с момента их возникновения направляет в министерство уведомление в письменной форме.

3.3.5. После утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат при внесении в него изменений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 3.3.3 раздела 3.3 Подпрограммы министерство в течение 10 рабочих дней с момента получения решения от администрации Манского района готовит приказ о внесении соответствующих изменений в указанный список.

О произведенных изменениях в списке молодых семей - претендентов министерство уведомляет администрацию Манского района в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в список молодых семей - претендентов.

3.3.6. Министерство в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Красноярского края, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет в администрацию Манского района уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета бюджету Красноярского края местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

3.4. Определение размера социальной выплаты

3.4.1. Социальная выплата, предоставляемая участнику Подпрограммы, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

3.4.2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список участников Подпрограммы. Норматив



стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией Манского района, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3.4.3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. м;

для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. м на 1 человека.

3.4.4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

3.4.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерством списков молодых семей - претендентов, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.5. Правила выдачи и реализации свидетельств на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

3.5.1. Право молодой семьи участницы Подпрограммы, удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

3.5.2. Выдача свидетельства осуществляется по форме согласно приложению N 3 к настоящей подпрограмме органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утвержденного министерством списка молодых семей - претендентов.

3.5.3. Администрация Манского района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3.5.4. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым - шестым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы направляет в администрацию Манского района заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома.

3.5.5. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы направляет в администрацию Манского района заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

г) копию выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

3.5.6. В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в мероприятии 8.

Копии документов, предъявляемые молодыми семьями в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего раздела, заверяются должностным лицом администрации Манского района при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 3.5.4, 3.5.5 настоящего раздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

3.5.7. Администрация Манского района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.5.4 или 3.5.5 настоящего раздела.

3.5.8. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный абзацем первым пункта 3.4.4 настоящего раздела или абзацем первым пункта 3.5.5 настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных подпунктами "а" - "г" пункта 3.5.4 или подпунктами "а" - "е" пункта 3.5.5 настоящего раздела;

недоверенность сведений, содержащихся в представленных документах;

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям пунктов 3.5.17, 3.5.18 раздела 3.5 Подпрограммы.

3.5.9. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация Манского района производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным министерством.



3.5.10. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в текущем году обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию Манского района, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи), формы приобретения жилья.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрация Манского района, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

3.5.11. Полученное свидетельство молодая семья (далее - владелец свидетельства) сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи, в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации Подпрограммы осуществляется комиссией, созданной в министерстве строительства Красноярского края.

Критерии отбора банков определяются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

По результатам отбора банков, с учетом рекомендации комиссии министерства строительства Красноярского края, администрация Манского района заключает с ними соглашения.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

3.5.12. Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 3.5.10 настоящего раздела, в администрацию Манского района, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

3.5.13. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

3.5.14. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления, поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

3.5.15. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

3.5.16. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в администрацию Манского района информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

3.5.17. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических лиц (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, или для строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3.5.18. В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительство жилого дома.

3.5.19. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

3.5.20. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу), а также для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному (ипотечному) кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию Манского района нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

3.5.21. В случае использования средств социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию Манского района нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

3.5.22. Молодые семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства



жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

3.5.23. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:

а) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома:

кредитный договор (договор займа);
договор банковского счета;
договор строительного подряда;

б) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома:

кредитный договор (договор займа);
договор банковского счета;
договор купли-продажи жилого помещения;

в) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или жилищным займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;
кредитный договор (договор займа);
свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого

государственного реестра недвижимости (предоставляется по собственной инициативе), или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

г) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора купли – продажи жилого помещения:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья;

д) при использовании социальной выплаты для оплаты договора строительного подряда на строительство жилого дома:

договор банковского счета;

договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате, строящегося жилого помещения на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

е) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Подпрограммы, мероприятия 8, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья;

ж) при использовании социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты жилого помещения переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно – строительного, жилищного накопительного кооператива):

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы Подпрограммы, мероприятия 8;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

3.5.24. В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3.5.25. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 3.5.23 и 3.5.24 настоящего раздела,



осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

3.5.26. В случае принятия банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 3.5.23, 3.5.24. настоящего раздела, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

3.5.27. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 3.5.23 и 3.5.24 настоящего раздела Подпрограммы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

3.5.28. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 3.5.23, 3.5.24. раздела 3.5 Подпрограммы, направляет в администрацию Манского района заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

3.5.29. Администрация Манского района в течение 10 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо несоответствии представленных документов условиями мероприятия 8 перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

3.5.30. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

3.5.31. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 3.5.23 и 3.5.24 настоящего раздела Подпрограммы, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.5.28 раздела 3.5 Подпрограммы.

3.5.32. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы, мероприятия 8 с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели предусмотренные абзацами вторым - седьмым пункта 3.1.4 раздела 3.1 Подпрограммы.

3.5.33. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные пунктом 3.5.8 настоящего раздела, считаются недействительными.

3.5.34. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Манского района, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме, мероприятии 8 на общих основаниях.

Реализацию подпрограммы осуществляет отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложениям № 5 и № 6 к Программе.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает в себя мероприятие предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в результате реализации которой будут достигнуты следующие социально-экономические результаты: обеспечение жильем молодой семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам:

в 2020 году – 3;

в 2021 году – 3;

в 2022 году – 3.

Основные показатели результативности подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе», сроки начала и окончания отдельных мероприятий, ожидаемый результат отражены в приложениях №1 и №2 к Программе.

Ведущий специалист

отдела культуры и молодежной политики

О.Э.Степанова

Приложение №1
к подпрограмме
«Обеспечение жильем
молодых семей
в Манском районе»

В администрацию Манского района

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником мероприятия 8 "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" в составе:

супруг _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

_____ " _____ Г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) _____;

супруга _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ Г.,



проживает по адресу _____;

дети:

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ N _____, выданное (ый) _____

_____ " " _____ Г.,
проживает по адресу _____,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ N _____, выданное (ый) _____ " " _____ Г.,

проживает по адресу _____

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе местного самоуправления _____

(указать муниципальное образование) с " " _____ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:

(подпись) (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии 8 "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " " 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (ФИО)

М.П.

Приложение №2



к подпрограмме
«Обеспечение жильем
молодых семей
в Манском районе»

В администрацию Манского района

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия 8 "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" на 2020, 2021 и т.д. (нужное подчеркнуть) год нашу молодую семью в составе:

супруг _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ Г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;

супруга _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ Г.,
проживает по адресу _____;

дети: _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
" " _____ Г.,
проживает по адресу _____;

_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
" " _____ Г.,
проживает по адресу _____;

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:

_____;
(подпись, фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;



- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 2) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 3) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 4) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____
 Заявление и прилагаемые к нему документы приняты "___" _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (ФИО)

М.П.

Приложение 1
 муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

СВЕДЕНИЯ
 о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Отчетный финансовый год (2019)	Очередной финансовый год (2020)	Первый год планового периода (2021)	Второй год планового периода (2022)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель программы: создание условий для развития потенциала молодежи и ее реализации в интересах развития Манского района							
	Целевой показатель 1: Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении, от общего количества молодежи в районе	%		Отчет по муниципальному заданию	12	12	12	12
	Целевой показатель 2: Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи от общего количества молодежи от 14 до 30 лет.	%		Отчет по муниципальному заданию	55	55	55	55
	Целевой показатель 3: Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди	%		Отчет по муниципальному заданию	34	34	34	34



	молодежи							
	Целевой показатель 4: Доля молодежи, участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	%		Отчет по муниципальному заданию	55	55	55	55
	Целевой показатель 5: Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий, от общего количества молодежи в районе.	%		Отчет	10	10	10	10
	Целевой показатель 6: доля молодежи, участников военно - патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе	%		Отчет	2,4	2,4	2,4	2,9
	Целевой показатель 7: количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат	шт.		Отчет	3	3	3	3
1.1	Задача 1: создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Манского района							
1.1.1	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику»							
	Показатель 1: Количество мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	единиц		Отчет по муниципальному заданию	4	4	4	4
	Показатель 2: Количество молодых людей - участников мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении	единиц		Аналитический отчет	249	249	249	249
	Показатель 3: Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на формирование системы развития талантливой и	единиц		Отчет по муниципальному заданию	22	22	22	22



	инициативной молодежи от общего количества молодежи от 14 до 30 лет.и							
	Показатель 4: Количество молодых людей – участников мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	единиц		Аналитический отчет	1367	1367	1367	1367
	Показатель 5: Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	единиц		Отчет по муниципальному заданию	14	14	14	14
	Показатель 6: Количество молодых людей – участников мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	единиц		Аналитический отчет	795	795	795	795
	Показатель 7: Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	единиц		Отчет по муниципальному заданию	22	22	22	22
	Показатель 8: Количество молодых людей – участников мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную,	единиц		Аналитический отчет	1367	1367	1367	1367



	предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни							
	Показатель 9: Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий	единиц		Отчет по муниципальному заданию	2	2	2	2
	Показатель 10: Количество молодых людей – участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий	единиц		Отчет по муниципальному заданию	248	273	273	273
1.2.	Задача 2: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания							
1.2.1	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Манского района»;							
2.1.1	Показатель 1: количество молодежи, участников военно - патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе	единиц		Отчет	2,4	2,4	2,4	2,9
1.3	Задача 3: поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий							
1.3.1	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»							
	Показатель 1: количество выданных свидетельств о получении социальной выплаты на покупку (строительство) жилья	шт.		Отчет	3	3	3	3

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики

О.Э. Степанова

Приложение 2

муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий
муниципальной программы

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия не реализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Программа «Молодежь Манского района в XXI веке»						
1.	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику»						
1.1.	Мероприятие 1.1 Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание эффективных механизмов вовлечения молодежи в социальные позитивные практики и ее информирования	Снижение общего уровня социализации молодежи и уровня эффективности ее самореализации	Целевой индикатор 1: Доля молодежи, участников мероприятий направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, находящейся в социально-опасном положении, от общего количества молодежи в районе. Целевой индикатор 2:



	молодежи, находящейся в социально-опасном положении				потенциальных позитивных возможностях развития		Количество мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении
1.2.	Мероприятие 1.2 Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание эффективных механизмов вовлечения молодежи в социальные практики и ее информирования о потенциальных позитивных возможностях развития	Снижение общего уровня социализации молодежи и уровня эффективности ее самореализации	Целевой индикатор 3: Доля молодежи, участников мероприятий направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи Целевой индикатор 4: Количество мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи
1.3.	Мероприятие 1.3 Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание эффективных механизмов вовлечения молодежи в социальные практики и ее информирования о потенциальных позитивных возможностях развития	Снижение общего уровня социализации молодежи и уровня эффективности ее самореализации	Целевой индикатор 5: Доля молодежи, участников мероприятий направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи Целевой индикатор 6: Количество мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи
1.4.	Мероприятие 1.4. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание условий для повышения правовой культуры молодежи, развития гражданской ответственности, патриотизма в молодежной среде	Снижение уровня развития патриотического воспитания и, как следствие ухудшение условий для формирования ценностных установок молодежи	Целевой индикатор 7: Доля молодежи, участников мероприятий направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни Целевой индикатор 8: Количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни



1.5.	Мероприятие 1.5. Организация досуга детей, подростков и молодежи	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание эффективных механизмов вовлечения молодежи в социальные позитивные практики и ее информирования о потенциальных позитивных возможностях развития	Снижение общего уровня социализации молодежи и уровня эффективности ее самореализации	Целевой индикатор 9: Доля молодежи, участников культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий, от общего количества молодежи в районе. Целевой индикатор 10: Количество культурно-досуговых и спортивно-массовых мероприятий
2.	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Манского района»						
2.1.	Мероприятие 2.1. реализация мероприятий по вовлечению молодежи в военно-патриотические клубы	МБУ «Молодежный центр «Феникс»	01.01.2020	31.12.2022	Создание условий для повышения правовой культуры молодежи, развития гражданственности, толерантности, патриотизма в молодежной среде	Снижение уровня развития патриотического воспитания и, как следствие ухудшение условий для формирования ценностных установок молодежи	Целевой индикатор 11: доля молодежи, участников военно-патриотических клубов, от общего количества молодежи в районе
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»						
3.1.	Мероприятие 3.1. предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Отдел культуры и молодежной политики администрации Манского района	01.01.2020	31.12.2022	Увеличение количества молодых семей улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат	Уменьшение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия	Целевой индикатор 12: количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики

О.Э. Степанова

Приложение 3

муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере,
направленные на достижение
цели и (или) конечных результатов программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Манского района	Предмет регулирования, основное содержание	Срок принятия (год, квартал)
-------	----------------------------------------------------------	--------------------------------------------	------------------------------



1	Постановление администрации Манского района	«Об утверждении стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Манскому району для расчета размера социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья»	Принимается раз в год
---	---------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики О.Э. Степанова

Приложение 4

муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Прогноз сводных показателей Муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районными муниципальными учреждениями по муниципальной программе Манского района

Наименование услуги, показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			
	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Отчетный финансовый год (2019)	Очередной финансовый год (2020)	Первый год планового периода (2021)	Второй год планового периода (2022)
1. Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику								
Мероприятие 1.1 Организация мероприятий, направленных на профилактику ассоциативного и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении, единиц	4	4	4	4	10 0,0	100, 0	50, 0	50,0
Мероприятие 1.2 Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи, единиц	22	22	22	2 2	2144,1 79	2404,559	2110,22 7	2110,227
Мероприятие 1.3 Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание	14	14	14	1 4	50 0,0	500,0	500,0	500,0



толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи, единиц								
Мероприятие 1.4. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни, единиц	22	22	22	2 2	2144,1 79	2404,559	2110,22 7	2110,227
Мероприятие 1.5. Организация досуга детей, подростков и молодежи, единиц	2	2	2	2	70, 0	70,0	70, 0	70,0

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики О.Э. Степанова

Приложение 5
муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год (2020)	первый год планового периода (2021)	второй год планового периода (2022)	Итого на период
Муниципальная программа	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов	всего расходные обязательства по программе		X	X	X	6343,118	5340,453	5340,453	17024,024
		в том числе по ГРБС:		X	X	X				
		Администрация Манского района		X	X	X	6343,118	5340,453	5340,453	17024,024
Подпрограмма 1	«Вовлечение молодежи Манского района	всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	5476,118	4840,453	4840,453	15157,024
		в том числе по ГРБС:		X	X	X				



	в социальную практику»				04 10 00 06 80 04 61 0 10 61 0 45 60 04 10 05 45 60					
		Администрация Манского района	031	0707		610610610	5106,878 307,700 61,540	4532,753 307,700 0,0	4532,753 307,700 0,0	14172,384 923,100 61,540
Подпрограмма 2	«Патриотическое воспитание молодежи Манского района»	всего расходные обязательства		X	X	X	3,0	0	0	3,0
		в том числе по ГРБС:		X	X	X				
		МБУ «Молодежный центр «Феникс»	031	0707	0420 0545 40	610	3,0	0	0	3,0
						0	0	0	0	
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»	всего расходные обязательства		X	X	X	864,0	500,0	500,0	1864,0
		в том числе по ГРБС:		X	X	X				
		Администрация Манского района	031	1003	0430 0502 00	320	864,0	500,0	500,0	1864,0

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики

О.Э. Степанова

Приложение 6

муниципальной программе «Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Манского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс.руб.), годы			
			очередной финансовый год (2020)	первый год планового периода (2021)	второй год планового периода (2022)	Итого на период
Муниципальная программа	«Молодежь Манского района в XXI веке» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов	Всего	6343,118	5340,453	5340,453	17024,024
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	307,700	307,700	307,700	923,100



		внебюджетные источники				
		местный бюджет	6035,418	5032,753	5032,753	16100,924
		юридические лица				
Подпрограмма 1	«Вовлечение молодежи Манского района в социальную практику»	Всего	5476,118	4840,453	4840,453	15157,024
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	307,700	307,700	307,700	923,100
		внебюджетные источники				
		местный бюджет	5168,418	4532,753	4532,753	14233,924
		юридические лица				
Подпрограмма 2	«Патриотическое воспитание молодежи Манского района»	Всего	3,0	0,0	0,0	3,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники				
		местный бюджет	3,0	0,0	0,0	3,0
		юридические лица				
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем молодых семей в Манском районе»	Всего	864,0	500	500	1864,0
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники				
		местный бюджет	864,0	500	500	1864,0
		юридические лица				

Ведущий специалист отдела культуры и молодежной политики

О.Э. Степанова



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ МАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2019г

с. Нарва

№ 38

«О назначении публичных слушаний
о внесении изменений и дополнений в Устав
Нарвинского сельсовета Манского района»

В целях приведения Устава Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, статьи 39 Устава Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по вопросу о внесении изменений и дополнений в Устав Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края 08 ноября 2019 года, в 15-00 в администрации Нарвинского сельсовета.
2. Предложения по внесению изменений и дополнений принимаются в течение рабочего времени в администрации Нарвинского сельсовета.
3. Опубликовать проект Решения о внесении изменений и дополнений в Устав Нарвинского сельсовета в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию.

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ
О ПРИНЯТИИ УСТАВА И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ
НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВОСТА И УЧАСТИЕ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава Нарвинского сельсовета при его принятии, а так же при принятии изменений, вносимых в Устав Нарвинского сельсовета.

2. Проект решения сельского Совета о принятии Устава и (или) внесении изменений в Устав сельсовета (далее - проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Нарвинского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в сельский Совет в письменном виде в течение 15 дней со дня его опубликования и передаются в орган по подготовке публичных слушаний, образуемый в соответствии с Решением Сельского Совета от 28.10.2005г № 22 «О проведении публичных слушаний в Нарвинском сельсовете». В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения граждан вносятся только в отношении проекта Устава и (или) изменений, вносимых в Устав.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Орган по подготовке публичных слушаний рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании органа по проведению публичных слушаний для чего сельский Совет заблаговременно информирует их о месте и времени заседания данного органа.

По результатам обсуждения в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, орган по подготовке публичных слушаний принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании органа по подготовке публичных слушаний, при обсуждении внесенных ими предложений, данный орган информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном сельским Советом.

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются органом по подготовке публичных слушаний в сельский Совет на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии сельского Совета.

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
ПРОЕКТ

_____ 2019г

с. Нарва

№ _____

«О внесении изменений и дополнений в Устав Нарвинского сельсовета Манского района»

В целях приведения Устава Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Нарвинского сельсовета следующие изменения:

1.1. пункт 13 части 1 статьи 8 изложить в новой редакции:

«13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;»

1.2. дополнить статьей 2.1 следующего содержания:

«Статья 2.1. Наименование муниципального образования

1. Наименование муниципального образования должно содержать указание на его статус и субъект Российской Федерации, в котором расположено данное муниципальное образование.

2. В наименование сельского поселения, помимо элементов, указанных в части 1 настоящей статьи, должно включаться соответственно указание на наименование муниципального района, в состав которого входит данное поселение.

3. Иные элементы наименования муниципального образования могут определяться уставом муниципального образования с учетом исторических и иных местных традиций, а также наличия почетных званий СССР и Российской Федерации.

4. Уставом муниципального образования может быть предусмотрено использование в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях сокращенной формы наименования муниципального образования наравне с наименованием данного муниципального образования, определенным уставом муниципального образования в соответствии с частями 1 - 4 настоящей статьи. Полное и сокращенное наименование муниципального образования равнозначны.

5. Наименование муниципального образования подлежит включению в государственный реестр муниципальных образований Российской Федерации в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.»



1.3. часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 34 следующего содержания:

« 34) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведение ее в соответствие с установленными требованиями.»

2. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования (обнародования).

Обязать главу Нарвинского сельсовета Манского района опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Нарвинского сельсовета Манского района в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Глава Нарвинского сельсовета С.С. Олейник

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЯЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2019 г. с.Кияй № 41

**Об усилении мер пожарной безопасности
в осенне-зимний период 2019-2020 годов
на территории Кияйского сельсовета**

На основании ФЗ от 21 декабря 1994 года № 69 –ФЗ «О пожарной безопасности», в целях усиления мер пожарной безопасности и своевременной подготовки к осенне –зимнему периоду объектов различных форм собственности, расположенных на территории Кияйского сельсовета, администрация Кияйского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2019-2020 гг на территории Кияйского сельсовета (приложение № 1).

2. Организовать информирование населения о мерах пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период и действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами посредством распространения памятки для населения и проведения сходов граждан.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, расположенным на территории сельсовета:

-проверить исправность имеющихся пожарных гидрантов и водоемов и обеспечить соответствующие нормативным требованиям подъезды к ним.

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

В.П.Черкозянов

План

мероприятий по предупреждению пожаров в осенне-зимний период 2019-2020 годов на территории Кияйского сельсовета

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обеспечить исправное состояние оборудования водоснабжения на цели пожаротушения	До 20.10.2019	Руководители объектов, глава поселения
2.	Взять на учет дома, квартиры, в которых проживают неблагополучные многодетные семьи, инвалиды, люди преклонного возраста, оказать им содействие в ремонте печного отопления и электросетей.	В течении года	Соц.защита
3.	Организовать и провести сходы граждан по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности при эксплуатации печей и электронагревательных приборов.	В течении года на сходах граждан оформлять актом.	Глава поселения
4.	Организовать проверку противопожарного состояния жилого фонда	До 21.10.2019	Глава поселения
5.	Обеспечить эффективный контроль за своевременным проведением ремонта электросетей, печей на подведомственных объектах, сетей противопожарного водоснабжения, пожарных гидрантов, водоемов, расположенных на территории сельсовета.	До 01.11.2019	Глава поселения, руководители объектов.
6.	Организацию силами общественных инструкторов контроль за соблюдением населением пожарной безопасности	В течении года	Глава поселения
7.	Запланировать проведение совместно с органами полиции мест проживания неблагополучных семей и иные мероприятия направленные на профилактику пожаров, происходящих по социальным причинам	10.11.2019	Глава поселения, полиция, соц.защита.
8.	Обеспечить свободный проезд пожарной техники к зданиям и водоемочникам, очистку дорог, проездов и подъездов от снега и льда.	В дни выпадения снега	Глава поселения жители



9.	Во взаимодействии с надзорными органами провести проверки объектов жизнеобеспечения, уделив особое внимание объектам теплоэнергетики и принять меры по устранению нарушений, которые могут привести к пожару и чрезвычайным ситуациям	В течение всего периода	
10.	Организовать публикацию в средствах массовой информации материалов о соблюдении мер пожарной безопасности в быту, состоянии пожарной безопасности и принимаемых мерах по повышению уровня противопожарной защиты объектов и населенных пунктов.	В течение всего периода	
11.	Изготовление памяток, листовок и т.п. на противопожарную тематику	В течение всего периода	
12.	Восстановить отсутствующие указатели улиц, номеров домов, мест расположения пожарных гидрантов и водосемов, а так же их подсветку в темное время суток.	В течении всего периода	

**ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний**

п. Орешное

15.10.2019 год

Присутствовали:

1. Глава Орешенского сельсовета – Коваленко Виктор Яковлевич-председатель публичных слушаний;
2. Специалист Орешенского сельсовета – Петрищев Алексей Валерьевич -секретарь публичных слушаний;
3. Инициативная группа жителей Орешенского сельсовета в количестве 9 человек.

Повестка дня:

1. Рассмотрение проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края.

С вопросом о проекте решения «О внесении дополнений и изменений в устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» выступил глава Орешенского сельсовета Коваленко Виктор Яковлевич, он сообщил, что в целях приведения Устава Орешенского сельсовета в соответствие с требованиями Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» другими нормативно-правовыми актами, необходимо внести в действующий Устав Орешенского сельсовета соответствующие изменения и дополнения. Целью публичных слушаний является рассмотрение отдельных вопросов с привлечением населения.

Проект решения Орешенского сельского Совета депутатов «О внесении дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» был опубликован в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» в № 54 от 26.09.2019 года.

За период объявления о публичных слушаниях по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края», прокуратурой Манского района Красноярского края были внесены замечания по проекту решения, все замечания были учтены в полном объеме, предложений от граждан и инициативных групп населения не поступило.

Выступил Петрищев А.В. который предложил дополнить проект решения Устава Орешенского сельсовета положениями в соответствии с действующим законодательством.

1.1. Главу 1 дополнить статьей 2. следующего содержания:

«Статья 2. Наименование муниципального образования Полное наименование муниципального образования –«сельское поселение Орешенский сельсовет Манского муниципального района Красноярского края», сокращенное –«Орешенский сельсовет Манского района Красноярского края», «Орешенский сельсовет». Данные наименования равнозначны.»

1.2. Статью 7 дополнить пунктом 1.41. следующего содержания: принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе или приведение ее в соответствие с установленными требованиями»;

Если нет ни у кого предложений по данному проекту, предлагаю рекомендовать вынести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» на рассмотрение и утверждение Орешенскому сельскому Совету депутатов.

РЕШИЛИ:

Проголосовать за предложенный проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» и рекомендовать вынести проект на рассмотрение и утверждение Орешенскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края, для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель публичных слушаний Коваленко В.Я. поставил на голосование проект решения.

Проведено голосование по предложению председателя публичных слушаний.

Проголосовали :

«за» - все присутствующие;

«против» - нет;

«воздержались» - нет

Принято решение:

Одобрить и рекомендовать Орешенскому сельскому Совету депутатов Манского района Красноярского края принять данный проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края»

Председатель публичных слушаний

В.Я. Коваленко

Секретарь

А.В. Петрищев

РЕЗОЛЮЦИЯ

публичных слушаний по вопросу «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» от 15.10.2019 года.

Участники публичных слушаний, заслушав председателя комиссии Коваленко Виктора Яковлевича по рассмотрению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края», обсудив



предлагаемые администрацией Орешенского сельсовета Манского района изменения и дополнения в Устав Орешенского сельсовета отмечают, что предложенные изменения и дополнения соответствуют федеральным и краевым законам.

Участники публичных слушаний Решили:

1. Одобрить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края»
2. Участники публичных слушаний РЕКОМЕНДУЮТ: депутатам Орешенского сельского Совета депутатов принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Орешенского сельсовета Манского района Красноярского края» для последующей регистрации в управлении юстиции.

Председатель публичных слушаний
Секретарь

В.Я. Коваленко
А.В. Петрищев

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

11.10.2019г

с. Нарва

№ 5/13

О внесении изменений и дополнений в решение № 5/11 от 26.11.2018г «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с [главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение от 26.11.2018 г № 5/11 «О налоге на имущество физических лиц» следующие изменения:

1.1. В строке 1.5. таблицы пункта 2 слова "единый недвижимый комплекс, в состав которого входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом)" заменить словами "единый недвижимый комплекс, в состав которого входит хотя бы один жилой дом"

1.2. В строке 1.6 таблицы пункта 2 после слов "гараж, машино-место" добавить ", в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса РФ"

2. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на имущество физических лиц.

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

11.10.2019г

с. Нарва

№ 5/14

О внесении изменений в решение № 9 от 02.10.2015г «Об установлении и уплате земельного налога на территории Нарвинского сельсовета»

В соответствии с [главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом Красноярского края № 6-2108 от 01.11.2018](#) «Об установлении единой даты начала применения на территории Красноярского края порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Нарвинского сельского Совета депутатов № 9 от 02.10.2015г «Об установлении и уплате земельного налога на территории Нарвинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. Решение № 9 от 07.08.2017г «О внесении изменений в решение № 9 от 02.10.2015г «Об установлении и введении земельного налога на территории Нарвинского сельсовета» отменить.

2. дополнить Решение пунктами 4, 5 и 6 следующего содержания:

« 4. Установить срок уплаты налога в соответствии со статьей 397 Налогового Кодекса Российской Федерации:

- Для организаций отчетным периодом признаются первый квартал, полугодие, девять месяцев календарного года.

- Организации налоговые декларации предоставляют не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

- Налогоплательщики, в отношении которых отчетный период определен как квартал, исчисляют суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода, как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом и уплачивается в сроки, установленные для предоставления авансовых расчетов налога.

- Для налогоплательщиков - организаций, не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

5. Для организаций и физических лиц, имеющих земельные участки, являющиеся объектом налогообложения на территории Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, льготы, установленные в соответствии со статьей 395 Налогового Кодекса Российской Федерации, действуют в полном объеме.

6. Уменьшение налоговой базы на не облагаемую налогом сумму, установленную пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации, производится на основании документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, представляемых налогоплательщиком в налоговый орган по своему выбору.»

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

В.В. Абалмасов

Нарвинский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

с. Нарва

11.10.2019г

№ 5/15

Об утверждении Положения о порядке передачи

в собственность муниципального образования

Нарвинский сельсовет приватизированных жилых помещений

В соответствии с частью 1 статьи 235, статьей 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 9.1, 11 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 50 Федерального закона



от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 3 и 16 главы 7 Устава Нарвинского сельсовета Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке передачи в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет приватизированных жилых помещений (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Нарвинского сельсовета.
3. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Нарвинского сельсовета
Председатель Нарвинского
сельского Совета депутатов

С.С. Олейник
В.В. Абалмасов

Положение о порядке передачи в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет приватизированных жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия передачи гражданами приватизированных ими жилых помещений в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет.

1.2. Граждане, приватизировавшие жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного жительства, вправе передать принадлежащие им на праве собственности и свободные от обязательств жилые помещения в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет.

1.3. Исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования Нарвинский сельсовет обязан принять жилые помещения в муниципальную собственность и заключить договоры социального найма этих жилых помещений с передавшими их гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок передачи в муниципальную собственность жилых помещений, приобретенных гражданами в собственность по договорам купли-продажи, мены, дарения, ренты и иным основаниям, связанным с переходом права.

1.5. Не подлежат передаче в муниципальную собственность жилые помещения, признанные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», непригодными для проживания.

1.6. Граждане, достигшие совершеннолетия, передавшие приватизированные ими жилые помещения в муниципальную собственность, утрачивают право бесплатной приватизации жилых помещений.

1.7. Несоввершеннолетние граждане, ставшие собственниками занимаемого жилого помещения в порядке его приватизации, сохраняют право на однократную бесплатную приватизацию жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде после достижения ими совершеннолетия.

1.8. В случае самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки приватизированного жилого помещения собственник, осуществивший перепланировку и (или) переустройство приватизированного жилого помещения, обязан привести такое жилое помещение в прежнее состояние в разумный срок, в порядке, который установлен органом местного самоуправления, осуществляющим согласование, или согласовать, завершить и оформить произведенные изменения в установленном законом порядке до передачи жилого помещения в муниципальную собственность. Невыполнение этого требования является основанием для отказа принять жилое помещение в муниципальную собственность.

1.9. Для передачи в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений, собственниками которых являются несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, требуется разрешение органов опеки и попечительства.

1.10. Передача приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность осуществляется безвозмездно посредством заключения договора передачи (приложение 2) в муниципальную собственность и акта приема-передачи (приложение 3), являющегося неотъемлемой частью договора, заключаемого гражданами - собственниками жилых помещений - и исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Нарвинский сельсовет (далее – уполномоченный орган, администрация).

2. Порядок и условия передачи в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет приватизированных жилых помещений

2.1. Граждане, передающие приватизированные жилые помещения в муниципальную собственность, обращаются в администрацию Нарвинского сельсовета с заявлением (приложение 1) и приложенными к нему документами в соответствии с перечнем, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения. При этом граждане предъявляют документы, удостоверяющие личность.

При наличии нескольких собственников приватизированного жилого помещения в заявлении должно быть выражено согласие каждого из них на передачу принадлежащих им долей в праве общей собственности на жилое помещение в муниципальную собственность. Заявление должно быть подписано всеми собственниками приватизированного жилого помещения. В интересах несовершеннолетних и недееспособных граждан действуют их законные представители.

2.2. К заявлению (Приложение 1) прилагаются следующие документы:

- документы, удостоверяющие в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя и других собственников приватизированного жилого помещения;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения с заявлением представителя;
- правоустанавливающие документы на приватизированное жилое помещение;
- разрешение органов опеки и попечительства на передачу приватизированного жилого помещения в случае, если собственниками жилого помещения являются несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане;
- выписка финансово-лицевого счета и выписка из домовой книги с места жительства (срок действия - один месяц);
- справка из налогового органа об уплате налога на недвижимое имущество, подлежащее передаче в муниципальную собственность;
- выписка из технического паспорта передаваемого жилого помещения (срок действия - один месяц с даты обследования объекта);
- справка о наличии (отсутствии) у заявителя и других собственников приватизированного жилого помещения на территории Нарвинского сельсовета и Красноярского края из органа, осуществляющего государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и остальных собственников на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются лицом, осуществляющим прием документов.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены медицинским работником по собственной инициативе,



уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Граждане, передающие приватизированные жилые помещения, несут ответственность за достоверность сведений о том, что приватизированные жилые помещения свободны от обязательств и являются их единственным местом постоянного проживания.

2.4. Администрация Нарвинского сельсовета рассматривает заявление и документы, приложенные к нему, оформляет договор о передаче в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения в течение двух месяцев со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.5. Договор передачи в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения (приложение 2) подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию.

2.6. После государственной регистрации перехода права собственности к муниципальному образованию Нарвинский сельсовет жилое помещение включается в Единый Реестр муниципального имущества Нарвинский сельсовет.

2.7. С гражданами заключается договор социального найма жилого помещения в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации, в течение одного месяца с момента государственной регистрации перехода права собственности и включения жилого помещения в Единый Реестр муниципального имущества, Нарвинский сельсовет.

Заявление о передаче жилого помещения, ранее приватизированного гражданами и являющегося для них единственным местом постоянного проживания, в собственность муниципального образования

Я (мы) _____

_____ прошу(сум) принять в собственность муниципального образования жилое помещение, принадлежащее мне (нам) на праве собственности и являющееся для меня (нас) единственным местом проживания. Мне (нам) разъяснено, что граждане, передавшие жилые помещения в муниципальную собственность, в соответствии со статьей 11 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» утрачивают право на приобретение в собственность бесплатно в порядке приватизации жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде социального использования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

«__» _____ г. Подпись _____

_____ (Ф.И.О. гр., предъявившего(шей) паспорт)

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

«__» _____ г. Подпись _____

_____ (Ф.И.О. гр., предъявившего(шей) паспорт)

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

«__» _____ г. Подпись _____

Договор передачи жилого помещения в собственность
муниципального образования Нарвинский сельсовет

«__» _____ 20__ г.

с. Нарва

Гражданин(не) _____, проживающий(е) по адресу: с. Нарва, ул. _____, д. _____, кв. __, с одной стороны и администрация муниципального образования Нарвинский сельсовет в лице _____,

(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)

действующего на основании *Наименование акта (доверенность/положение)* _____, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Гражданин(не) _____ (Ф.И.О.) передает(ют), а муниципальное образование Нарвинский сельсовет принимает в муниципальную собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет жилое помещение, расположенное по адресу: с. Нарва, улица _____, д. _____, кв. ____.

2. Жилое помещение, расположенное по адресу: с. Нарва, ул. _____, д. _____, кв. __, имеет общую площадь _____ кв. м, жилую площадь _____ кв. м и состоит из _____ (_____) комнат.

3. Кадастровый номер жилого помещения _____.

4. Жилое помещение принадлежит гражданину (нам)

_____ (Ф.И.О.)

на праве собственности в соответствии с договором передачи жилого помещения в собственность от «__» _____ г. № _____.

(свидетельство государственной регистрации права, выданное «__» _____ г., зарегистрированное в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним под номером _____).

5. Передавая вышеуказанное жилое помещение в собственность муниципального образования Нарвинский сельсовет, гражданин(не) гарантирует(ют), что до настоящего времени оно никому не сдано в аренду, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит, не оформлено в пожизненную ренту, не подарено, не обещано быть подаренным, не обменяно, не сдано в аренду (внаем), не заложено, нет любых иных прав третьих лиц на жилое помещение, свободно от обязательств третьих лиц.

6. Кадастровая стоимость жилого помещения на момент заключения настоящего договора определена в сумме _____ руб. __ коп. (_____ рубля(ей) _____ копеек).

7. Названное жилое помещение передается в собственность муниципального образования на безвозмездной основе в соответствии со статьей 9.1 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

8. В соответствии со статьями 131, 164 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 2 Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» муниципальное образование



Нарвинский сельсовет приобретает право собственности на жилое помещение с момента государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Муниципальное образование Нарвинский сельсовет осуществляет права владения и распоряжения переданным в муниципальную собственность жилым помещением в соответствии с его назначением.

10. Расходы, связанные с оформлением настоящего договора, относятся на счет гражданина(ан) _____

(Ф.И.О.)

11. В соответствии со статьей 9.1 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» гражданин(не) _____

(Ф.И.О.)

в течение 1-го месяца после государственной регистрации права собственности муниципального образования Нарвинский сельсовет на жилое помещение заключает(ют) договор социального найма.

12. Стороны настоящего договора пришли к соглашению о том, что гражданином(нами) впоследствии не будет заключен договор передачи жилого помещения в собственность в порядке приватизации помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде социального использования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий договор составлен и подписан в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и _____ экземпляр для хранения в Управлении Федеральной регистрационной службы по Красноярскому краю.

Подписи сторон:

Гражданин(не): _____

Глава Нарвинского сельсовета: _____ С.С. Олейник

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

с. Нарва

№ 5/16

11.10.2019г

О внесении изменений в решение Нарвинского сельского Совета депутатов от 10.03.2017 года № 1 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих»

На основании п. 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Красноярского края от 16.12.2016 № 656-п «О внесении изменений в постановление Совета администрации Красноярского края от 29.12.2017 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 2 приложения 2 «Предельные размеры оплаты труда выборных должностных лиц» изменить и изложить в следующей редакции:

Предельные размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава сельсовета	15209

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01.10.2019г

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Председатель Нарвинского

В.В. Абалмасов

сельского Совета депутатов

НАРВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

с. Нарва

№ 5/17

11.10.2019г

О внесении изменений в решение Нарвинского сельского Совета депутатов от 10.03.2017 года № 2 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих Нарвинского сельсовета»

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь законом Красноярского края от 29.12.2007г. № 512-п (ред. от 07.04.2016) «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета, Нарвинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Приложение 1 к положению «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Нарвинского сельсовета» изменить и изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01.10.2019г

Глава Нарвинского сельсовета

С.С. Олейник

Председатель Нарвинского

В.В. Абалмасов

сельского Совета депутатов

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

	Наименование	Оклад в рублях в месяц
1	Главный бухгалтер	3803
2	Специалист 1 категории	3427

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРВИНСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2019

с. Нарва

№ 39



О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Нарвинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы утвержденного постановлением администрации Нарвинского сельсовета № 46 от 16.10.2013г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Нарвинского сельского совета депутатов от 16.10.2013г. № 13 «Об утверждении положения об оплате труда работников Нарвинского сельсовета, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы», руководствуясь Уставом Нарвинского сельсовета Манского района Красноярского края, администрация Нарвинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение № 1 утвержденного постановлением администрации Нарвинского сельсовета № 46 от 16.10.2013г. утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2019 года.

Глава Нарвинского сельсовета

С.С.Олейник

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (Техничка-истопник)	2209

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	1 квалификационный уровень (водитель автомобиля)	2571

Должности, не включенные в ПКГ

№ п/п	Должность	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1.	Работник военного-учетного стола (ВУС)	2959

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

