

# ВЕДОМОСТИ

## Манского района

### Информационный бюллетень

---

О возможности предоставления земельного участка в целях ведения личного подсобного хозяйства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду на 20 лет земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, д. Новоникольск, ул. Центральная 35А, площадью 2490 кв. м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка. Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00) Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях ведения личного подсобного хозяйства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в собственность земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, д. Новосельск, ул. Железнодорожная 12Б, площадью 2500 кв.м, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка. Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00) Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях садоводства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, с. Нижняя Есауловка, от ул. Октябрьская д.1 на север 70м площадью 7700 кв.м, разрешенное использование: размещение садов. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00) Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях сенокосения с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район с. Нижняя Есауловка, площадью 18046 кв.м, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.



Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях сенокосения с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район с. Нижняя Есауловка, площадью 22518 кв.м, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях сенокосения с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли сельскохозяйственного назначения» с местоположением: Красноярский край, Манский район, район с. Нижняя Есауловка, площадью 24888 кв.м, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях индивидуального жилищного строительства с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, д. Сергеевка, ул. Малая 11А, площадью 1500 кв.м, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

О возможности предоставления земельного участка в целях ведения огородничества с учетом особенностей, предусмотренных статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду на 3 года земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, д. Тингино, ул. Центральная 64а, площадью 842 кв.м, разрешенное использование: ведение огородничества.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

Извещение



О возможности предоставлении земельного участка в целях ведения личного подсобного хозяйства, предусмотренных статьей 39.18

Земельного Кодекса Российской Федерации

Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района информирует граждан о возможности предоставления в аренду земельного участка из категории земель «земли населенных пунктов» с местоположением: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Гончарова, 93 площадью 2561,0 кв.м., с кадастровым номером 24:24:3001033:107, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в праве в течении тридцати дней соответственно со дня опубликования извещения в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещены извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации Манского района <http://www.manaadm.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявитель представляет лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: 663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, 28А каб. 317. Часы приема: понедельник - четверг с 9.00 до 15.00 (перерыв с 13.00-14.00)

Дата окончания приема заявления- «11» октября 2019г.

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

с. Шалинское

№ 866

Об утверждении положения об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, повышения их качества, упорядочения процедуры оформления разрешительных документов на открытие школьных автобусных маршрутов на территории Манского района, руководствуясь п. 1 ст. 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района согласно приложению к настоящему постановлению (далее - положение).

2. Руководителям (директорам) муниципальных общеобразовательных организаций Манского района руководствоваться требованиями настоящего положения при организации подвоза обучающихся, обеспечить безопасность обучающихся при осуществлении подвоза.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Манского района-управляющего делами (Юрченко

С.Н.).

Глава Манского района

Н.Д. Козелепов

Приложение к постановлению администрации Манского района  
от 06.09.2019 № 866

Положение  
об организации подвоза обучающихся  
муниципальных общеобразовательных организаций  
Манского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района (далее – Положение) регулирует взаимоотношения участников подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района (далее - подвоз обучающихся, школьные перевозки) и определяет основные требования по повышению безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», Постановлением Правительства РФ от 05.12.2011 № 1008 «О проведении технического осмотра транспортных средств», ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний».

1.3. Подвоз обучающихся - регулярные, осуществляемые в течение учебного года специальные перевозки учащихся в общеобразовательные организации, развоз учащихся по окончании занятий (организованных мероприятий), организованные перевозки групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных, иных культурно-массовых мероприятий, а также на мероприятия, связанные с реализацией образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций.

Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Организация подвоза обучающихся осуществляется муниципальными образовательными учреждениями Манского района имеющие на праве оперативного управления транспортные средства, оборудованных в соответствии с предъявляемыми требованиями к перевозке группы детей (далее - транспортные средства, школьные автобусы), и обеспеченные финансированием расходов образовательных организаций при осуществлении подвоза обучающихся.

2. Организация подвоза обучающихся муниципальных образовательных организаций

2.1. Критерием для определения необходимости организации подвоза является месторасположение образовательной организации на расстоянии доступности.

2.2. Подвоз обучающихся осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по обеспечению безопасности перевозок группы детей.

2.3. Основными требованиями при осуществлении подвоза являются:

- организованный подвоз к образовательным организациям и обратно;
- обеспечение требований безопасности при перевозке обучающихся;
- выполнение законодательно установленных требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режимам труда и отдыха водителей транспортных средств, осуществляющих перевозку обучающихся;
- содержание транспортных средств в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;



- обеспечение сохранности транспортных средств, условий подготовки к рейсу.

2.4. Маршруты для регулярных перевозок обучающихся открываются приказом Управления образования администрации Манского района, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

2.5. При разработке маршрутов для перевозки обучающихся учитываются требования п.2.5. СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», определяются рациональные места для сбора, посадки и высадки учащихся. При разработке маршрутов для перевозки обучающихся учитывать требования СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» утвержденных Приказом Минстроя России от 30.12.2016 N 1034/пр.

2.6. Запрещается открытие школьных маршрутов, проходящих через нерегулируемые железнодорожные переезды и ледовые переправы.

2.7. Руководитель образовательной организации в срок не позднее 2 месяцев до начала учебного года разрабатывает паспорт школьных автобусных маршрутов для осуществления подвоза обучающихся, включающий сведения, характеризующие маршрут (схема маршрута с указанием опасных участков, наличия линейных сооружений, расположение остановочных пунктов, расстояние между ними; расписание движения школьного автобуса с указанием времени прибытия, отправления в остановочных пунктах маршрута; акт обследования и замера протяженности маршрута (приложение к настоящему Положению); характеристика дорожного покрытия на маршруте).

2.8. Специалист управления образования администрации Манского района, курирующий вопросы безопасности дорожного движения, который назначается приказом Управления образования, либо в должностную инструкцию включены соответствующие обязанности (далее специалист по безопасности дорожного движения), проверяет правильность составления паспорта школьных автобусных маршрутов на каждый действующий и вновь открываемый школьный маршрут и после согласования вносит его в реестр школьных маршрутов.

2.9. Паспорт школьных автобусных маршрутов предоставляется в территориальный отдел государственной инспекции безопасности дорожного движения для согласования, после чего руководитель образовательной организации утверждает паспорт школьных автобусных маршрутов.

2.10. После утверждения паспортов школьных автобусных маршрутов руководитель Управления образования администрации Манского района выносит приказ об открытии школьных автобусных маршрутов на соответствующий учебный год в срок не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

2.11. Приказ об открытии школьных автобусных маршрутов доводится Управлением образования администрации Манского района до сведения муниципальных образовательных учреждений.

2.12. В муниципальных образовательных учреждениях на начало учебного года издается:

- приказ об организации подвоза обучающихся, с указанием конкретных обучающихся, нуждающихся в подвозе, и наименования населенного пункта из которого необходимо осуществить подвоз;

- приказ о назначении лица, ответственного за сопровождение обучающихся (далее - сопровождающий).

### 3. Требования к организации школьных перевозок.

3.1. Муниципальные образовательные учреждения организуют перевозку обучающихся самостоятельно при выполнении следующих условий:

1. Наличие необходимой кадровой и нормативной базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся.

2. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний», требованиям Постановления Правительства РФ от 17.12.2013 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами».

3. Техническое состояние школьного автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

4. Своевременное проведение государственного технического осмотра, обслуживание и ремонт школьных автобусов осуществляется в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

5. Проведение ежедневного контроля технического состояния школьных автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса сопровождается соответствующими отметками в путевом листе.

6. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

7. Проведение регулярных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

8. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

9. Обеспечение стоянки и охраны школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями учреждения, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

10. Использование автобусов для перевозки обучающихся исключительно в целях осуществления перевозок.

4. Права и обязанности специалиста по безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся

4.1. Специалист по безопасности дорожного движения при организации подвоза обучающихся обязан:

а) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих подвоз обучающихся;

б) регулярно участвовать в работе муниципальной комиссии по безопасности дорожного движения, вносить предложения по повышению безопасности дорожного движения;

в) информировать образовательные организации об изменениях в законодательстве о перевозке группы детей автобусами и безопасности дорожного движения;

г) осуществлять постоянный контроль за соблюдением образовательными организациями требований безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза обучающихся.

4.2. Муниципальные образовательные учреждения Манского района при организации подвоза обучающихся вправе:

а) запрашивать информацию у Управления образования администрации Манского района об изменениях в законодательстве о перевозке детей автобусами и безопасности дорожного движения.

5. Обязанности должностных лиц по организации и осуществлению безопасности перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций

5.1. Директор образовательной организации является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок, обучающихся и состояние работы в организации по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

5.2. Директора образовательной организации в целях обеспечения безопасных условий перевозки обучающихся автобусом используют в своей работе инструкцию по правилам безопасности для обучающихся при поездках в автобусе, памятку водителю автобуса по обеспечению безопасности перевозки обучающихся, инструкцию сопровождающего при перевозке обучающихся, изложенные в письме Минобрнауки России от 29.07.2014 № 08-988 «О направлении методических рекомендаций»

5.6. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки обучающихся, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.



Руководитель управления образования

Л.В. Красоткина

Приложение к Положению об организации подвоза обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Манского района

АКТ  
обследования и замера протяженности маршрута

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_

Членов: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Произвела обследование маршрута и замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута

(наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_

Государственный номер \_\_\_\_\_,

Путевой лист № \_\_\_\_\_,

Водитель \_\_\_\_\_.

Путем сверки с паспортом дорог комиссия установила:

общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра и по километровым столбам (при их наличии) составляет \_\_\_\_\_ км.

Количество оборудованных мест остановки автобуса для посадки и высадки детей-пассажиров - \_\_\_\_\_.

Количество несоответствующих и требующих обустройства мест остановки автобуса для посадки и высадки детей-пассажиров - \_\_\_\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

с. Шалинское

№ 869

О внесении изменений в постановление администрации Манского района № 1111 от 14.11.2018 года «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие физической культуры и спорта Манского района» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного Кодекса РФ, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению администрации Манского района № 1111 от 14.11.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы Манского района «Развитие физической культуры и спорта Манского района» на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг. изменить и изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава района

Н.Д. Козелепов

Приложение  
к постановлению администрации  
от 06.09.2019 № 869

Муниципальная программа  
«Развитие физической культуры и спорта  
Манского района»

1. Паспорт

муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта  
Манского района»

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры и спорта Манского района»
Основание для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Манского района №1111 от 10.10.2014 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Манского района, их формировании и реализации, в новой редакции»
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Манского района
Соисполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту Манского района» МБУ ДО «ДЮСШ» ОП № 1 МО МВД России «Уярский» (по согласованию)
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта» Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений»
Цели Программы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта Манского района на краевой



	спортивной арене. Повышение эффективности профилактики правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Манского района Красноярского края и органов внутренних дел по защите прав и свобод от преступных, посягательств.
Задачи Программы	Обеспечение развития массовой физической культуры на территории Манского района; Сохранение и развитие спортивных клубов по месту жительства граждан; Поддержка спортивных инициатив населения; Развитие системы дополнительного образования в области спорта; Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий; Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности; Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; Ресоциализация лиц, освободившихся из мест лишения свободы;
Целевые показатели и показатели результативности Программы	Доля граждан Манского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения района; Численность занимающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности; Количество спортсменов Манского района в составе сборных команд Красноярского края по видам спорта;
Сроки и этапы реализации Программы	2019-2021 годы
Ресурсное обеспечение Программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы на 2019-2021 годы составляет всего 23911,381. рублей, в том числе по годам: в 2019 году всего 10120,690 тыс. рублей, в 2020 году всего 7421,972 тыс. рублей, в 2021 году всего 6368,720 тыс. рублей

## 2. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития Манского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы.

Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2021 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 года № 1662-р и предусматривающей необходимость создания условий для ведения гражданами здорового образа жизни, развития массового спорта и повышения конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

Распоряжениями Правительства Российской Федерации от 07.08.2009 года № 1101-р утверждены Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2021 года, государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» соответственно, устанавливающие направления развития отрасли до 2021 года. В качестве основного ожидаемого конечного результата реализации данных документов заявлено устойчивое развитие физической культуры и спорта, характеризующееся ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в сфере физической культуры и спорта.

Для достижения целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта к 2021 году необходимо удвоить число граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Одновременно необходимо решать задачи по подготовке спортивного резерва, развитию спорта высших достижений.

В развитии массовой физической культуры и спорта в Манском районе сделана ставка на работу по формированию сети спортивных клубов по месту жительства. В районе функционирует 6 спортивных клубов по месту жительства, все они созданы при государственной поддержке в рамках ДЦП. Для того, чтобы процесс создания сети спортивных клубов по месту жительства носил комплексный характер, ежегодно сборная Манского района принимает участие спартакиаде «Мой спортивный двор». В спортивных клубах по месту жительства в Манском районе занимается 3570 человек, что составляет 22,38 % от числа систематически занимающихся физической культурой и спортом жителей района.

На территориях района организовано проводятся около 75 физкультурных, спортивных мероприятий с общим количеством участников, превышающим 8000 человек.

По результатам реализованных в 2017-2018 гг. мероприятий динамично вырос наиболее интегральный и объективный показатель оценки эффективности деятельности по развитию физической культуры и спорта «удельный вес жителей систематически занимающихся физической культурой и спортом».

В Манском районе систематически физической культурой и спортом занимается составил 5041 человек, аналогичный показатель 2017 года составляет 32,1%.

В результате реализации муниципальных целевых программ, а также за счет средств внебюджетных источников в Манском районе в период с 2018 года введены в эксплуатацию, реконструировано 1 спортооружений.

В районе функционирует учреждений дополнительного образования детей. С 2017 по 2018 годы наблюдается увеличение общей численности детей, занимающихся в ДЮСШ.

Численность занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности составляет 280 человек.

Продолжается реализация спортивных мероприятий, направленных на поиск и выявление наиболее перспективных и одаренных детей, проводятся районные соревнования по пяти игровым видам спорта, в которых приняло участие порядка 700 человек.

В рамках обеспечения подготовки спортсменов к спортивным соревнованиям краевого, межрегионального и российского уровня и участия в данных спортивных соревнованиях проводятся учебно-тренировочные сборы на территории района.

Для дальнейшего развития физической культуры и спорта на территории Манского района необходимо:

- усилить работу по развитию сети спортивных клубов по месту жительства «ФСК»;
- продолжить работу по укреплению инфраструктуры физической культуры и спорта;
- совершенствовать систему проведения официальных физкультурных спортивных мероприятий на территории Манского района;

- усилить работу по пропаганде здорового образа жизни;

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности Программы в полном объеме может быть обусловлено финансовыми рисками, вызванные недостаточностью и несвоевременностью объемов финансирования из районного бюджета.

Преодоление финансовых рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования мероприятий из районного бюджета, а так же путем перераспределения финансовых ресурсов районного бюджета.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации Программы предусматривается: текущий мониторинг выполнения Программы;



осуществление внутреннего контроля исполнения мероприятий Программы; контроль достижения конечных результатов и эффективного использования финансовых средств Программы.

Основной мерой управления рисками реализации Программы являются меры правового регулирования.

При этом важным условием успешной реализации Программы является управление рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы.

Возникновение финансовых рисков может привести к недофинансированию запланированных мероприятий Программы, что приведет к неисполнению программных мероприятий и не достижению целевых показателей программы.

Минимизация данных рисков предусматривается мероприятиями Программы путем усиления контроля исполнителем (соисполнителем), долгосрочным прогнозированием тенденций развития экономических процессов на территории района.

Остальные виды рисков связаны со спецификой целей и задач Программы, и меры по их минимизации будут приниматься в ходе оперативного управления. Финансирование мероприятий Программы в очередном финансовом году осуществляется с учетом результатов мониторинга и оценки эффективности реализации Программы в отчетном периоде.

### 3. Приоритеты и цели социально-экономического развития

в соответствующей сфере, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы

#### 3.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

К приоритетным направлениям реализации Программы в сфере физической культуры и спорта относятся:

- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта;
- развитие детско-юношеского спорта и системы подготовки спортивного резерва;

В рамках направления «Формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта» предстоит обеспечить:

- реализацию календарного плана официальных, физкультурных спортивных мероприятий путем:
- организации и проведения физкультурных и комплексных спортивных мероприятий среди учащихся района;
- организации и проведения физкультурных и комплексных спортивных мероприятий среди лиц средних и старших групп населения района;

населения района;

- организации и проведения всероссийских массовых акций;
- организации и проведения спортивных соревнований;
- организацию межмуниципального взаимодействия путем:
- формирования рейтинга развития физической культуры и спорта в муниципальных образованиях района;
- организации и проведения отраслевых семинаров для руководителей и специалистов органов управления физической культурой и спортом муниципальных образований района;

и спортом муниципальных образований района;

- организации работы координационного совета по физической культуре и спорту;
- развитие материально-технической базы путем строительства и ввода в эксплуатацию спортивных объектов;
- развитие адаптивной физической культуры путем:

повышения квалификации специалистов в области адаптивной физической культуры и спорта инвалидов;

- открытия отделений по адаптивной физической культуре при действующем физкультурно-спортивном клубе по работе с инвалидами в Манском районе;

В рамках направления «Развитие детско-юношеского спорта и системы подготовка спортивного резерва» предстоит обеспечить:

- повысить эффективность сети учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности путем:
- материально-технического обеспечения деятельности учреждений дополнительного образования детей, муниципальных образований Манского района;
- повышения квалификации руководителей и специалистов учреждений физкультурно-спортивной направленности;
- участия учреждений в краевых и федеральных грантовых и целевых программах.

#### 3.2. Цели и задачи, описание ожидаемых конечных результатов Программы

Цели программы следующие:

- создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта Манского района на краевой и всероссийской спортивной арене.

- развитие массовой физической культуры и спорта »
- развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе »
- обеспечение реализации программы и прочие мероприятия;

#### 4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм; последовательность выполнения мероприятий подпрограмм; представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории Красноярского края.

Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит достичь:

увеличить долю граждан Манского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения края до 33,5 %;

увеличить количество спортсменов Манского района в составе краевых сборных команд по видам спорта до 32 человек.

Реализация Программы будет способствовать:

- формированию здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта;
- развитию детско-юношеского спорта и системы подготовки спортивного резерва.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Программе, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к Программе.

#### 6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Программа включает 4 подпрограмм, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

- Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»;
- Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе »
- Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».
- Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений»

Реализация мероприятий подпрограмм позволит достичь в 2019 - 2021 годах следующих результатов: по подпрограмме 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»:



увеличение доли граждан Манского района занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике до 33,5% в 2021 году;  
увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения до 12,5% в 2021 году;  
по подпрограмме 4 «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»:  
своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района, формирующих расходные обязательства Манского района до 5 баллов;  
оценка качества планирования бюджетных ассигнований до 5 баллов;  
проведение мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений до 5 баллов;  
наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий до 5 баллов;  
соблюдение сроков представления годовой бюджетной отчетности до 5 баллов.

7. Информация об объеме бюджетных ассигнований, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности

Реализация научной, научно-технической и инновационной деятельности в рамках Программы не предусмотрено.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы на 2019-2021 годы составляет всего 23911,381 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году всего 10120,690 тыс. рублей, в 2020 году всего 7421,972 тыс. рублей, в 2021 году всего 6368,720 тыс. рублей.

Бюджетное финансирование программных мероприятий осуществляется в следующих формах расходов бюджета:

- субсидии на оснащение ФСК спортивным инвентарем необходимым для занятий в них физкультурно-спортивной деятельностью;
  - покупка спортивного инвентаря необходимого для развития ФК и спорта в районе
  - проведение спортивных мероприятий
  - участие сборной команды Манского района в краевых спортивно-массовых мероприятиях
- Директор МКУ «КФИС» М.В. Лихота

Приложение

№ 1

к Паспорту муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района» и подпрограмм

	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2019 год	2020 год	2021 год
1	Цель программы	- Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности спорта Манского района на краевой спортивной арене, формирование цельной системы подготовки спортивного резерва.				
1.1	Целевые индикаторы					
1.1	Доля граждан Манского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения Манского района	%	Ведомственная отчетность	32,7	33,00	33,5
1.2	Доля спортсменов Манского района в составе краевых сборных команд по видам спорта от численности занимающихся в ДЮСШ.	%	Ведомственная отчетность	4,7	5,2	6,1
1.3	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	Ведомственная отчетность	11,9	12,1	12,5
1.4	Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района, формирующих расходные обязательства Манского района	балл.	Ведомственная отчетность	4	5	5
1.5	Проведение мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений	балл.	Ведомственная отчетность	5	5	5
2	Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»					
2.1	Количество граждан Манского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом	чел	Ведомственная отчетность	5405	5478	5535
2.2	Количество лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом	чел	Ведомственная отчетность	165	170	180
3	Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе»					
3.1	Количество спортсменов Манского района обучающихся в ДЮСШ в составе краевых сборных команд по видам спорта.	чел.	Ведомственная отчетность	25	30	32
4	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»					
4.1	Уровень исполнения расходов на обеспечение текущей деятельности	тыс. руб.	Ведомственная отчетность	2205,096	2143,536	2143,536
5	Подпрограмма 5 «профилактика правонарушений»					





5.1	Количество зарегистрированных преступлений	Чел.	ОП № 1 МО МВД России «Уярский»	304	299	295
5.2	Количество зарегистрированных преступлений совершенных в общественных местах	Чел	ОП № 1 МО МВД России «Уярский»	54	50	47
5.3	Количество преступлений, совершенных лицами в состоянии опьянения, уголовные дела о которых расследованы	Чел	ОП № 1 МО МВД России «Уярский»	107	100	94
5.4	Количество преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления, уголовные дела о которых расследованы	Чел	ОП № 1 МО МВД России «Уярский»	122	118	114

Директор МКУ «КФИС»

М.В. Лихота  
Приложение №2  
к Паспорту муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

Перечень мероприятий программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района» с указанием объема средств на их реализацию

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	ВР	2019 год	2020 год	2022 год	Итого за период
Программа «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	x	x	x	x	10120,690	7421,972	6368,720	23911,382
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта»	Администрация Манского района	031		05100000		1261,101	1105,709	180,00	2546,810
Мероприятие 1.1 проведение спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района» согласно утвержденному плану	Администрация Манского района	031	1102	0510061750	113 244	300,500 385,900	300,500 376,000	0 180,00	601,000 941,900
Мероприятие 1.2 Приобретение спортивного оборудования, инвентаря и мягкого инвентаря для проведения спортивно-массовых мероприятий и тренировочных занятий в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	031	1102	0510061750	244	243,001	0	0	243,001
Мероприятие 1.3 выполнение «Проектно-сметную документацию с получением положительного заключения экспертизы на строительство спортивного спортивной площадки в с.Шалинское Манского района»	Администрация Манского района	031	1102	0510061750	244	250,00	0	0	250,00
Мероприятие 1.4 Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов Красноярского края на приобретение специализированных транспортных средств для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в муниципальных физкультурно-спортивных организациях в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Манского района"	Администрация Манского района	031	1102	0510074360	244	41,700	0	0	41,700



Мероприятие 1.5 Софинансирование расходов на приобретение специализированных транспортных средств для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в муниципальных физкультурно-спортивных организациях в рамках подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Манского района"	Администрация Манского района	031	110 2	05100S4 360	24 4	40,00	0	0	40,000
Мероприятие 1.6 Разработка «Проектно-сметной документации с получением положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта борцовского зала в п. Первоманск Манского района»	Администрация Манского района	031	110 2	05100617 50	24 4	0	429,209	0	429,209
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе»	Администрация Манского района	031		05300000 00	60 0	6501,3 16	4142,72 6	4015,18 4	14659,226
Мероприятие 3.1 проведение спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	031	110 2	05300617 60	61 2	506,86 0	589,420	576,500	1672,780
Мероприятие 3.2 Выполнение функций муниципальными бюджетными учреждениями за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	031	070 3	05300006 80	61 1	4638,5 35	3553,30 6 0	3438,68 4 0	11630,525 840,759
Мероприятие 3.3 Выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленного в Красноярском крае в рамках подпрограммы "Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Манского района"	Администрация Манского района	031	070 3	05300102 10	61 1	144,44 0	0	0	144,440
Мероприятие 3.4 Выплаты на увеличение размеров оплаты труда педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования, установленного в Красноярском крае в рамках подпрограммы "Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта Манского района"	Администрация Манского района	031	070 3	05300104 80	61 1	370,72 1	0	0	370,721
Подпрограмма 4 «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»	Администрация Манского района	031		05400000 00		2328,2 72	2143,53 6	2143,53 6	6615,347



	о района								
Мероприятие 4.2 Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы «обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	031	1102	0540000670	111	1304,873	1305,458	1305,458	3915,789
					112	15,585	0	0	15,585
					119	394,248	394,248	394,248	1182,744
					244	613,567	443,831	443,831	1501,229
Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений»	Администрация Манского района	031				30,00	30,00	30,00	90,00
Мероприятие 1 материально-техническое обеспечение граждан, оказывающих содействие в охране общественного порядка и борьбе с преступностью	Администрация Манского района	031	1102	0550000670	244	30,00	30,00	30,00	90,00

Директор МКУ «КФИС»

М.В. Лихота

Приложение № 3  
к Паспорту муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта  
Манского района»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			2019	2020	2021	Итого на период
Муниципальная программа	Программа «Развитие физической культуры, спорта Манского района»	Всего	10120,690	7421,972	6368,720	23911,382
		в том числе:				
		краевой бюджет	556,8625	0	0	556,861
		внебюджетные источники				
		районный бюджет (**)	9563,828	7421,972	6368,720	23354,520
Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»	Всего	1261,101	1105,709	180,00	2546810
		в том числе:				
		краевой бюджет	41,700			41,700
		Районный бюджет (**)	1219,401	1105,709	180,00	2505,110
Подпрограмма 3	«Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе»	Всего	6501,316	4142,726	4015,183	14659,225
		в том числе:				
		краевой бюджет	515,162			515,162
		Районный бюджет (**)	5986,154	4142,726	4015,183	14144,064
Подпрограмма 4	«Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия»	Всего	2328,273	2143,537	2143,536	6615,346
		в том числе:				



		краевой бюджет				
		Районный бюджет (**)	2328,27 2	2143,53 6	2143,5 36	6615,347
Подпрограмма 5	«Профилактика правонарушений»	Всего	30,00	30,00	30,00	90,00
		в том числе:				
		краевой бюджет				
		Районный бюджет (**)	30,00	30,00	30,00	90,00

Директор МКУ «КФиС»

М.В. Лихота

Приложение № 4  
к Паспорту муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта Манского района»

N п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Программа: «Развитие физической культуры и спорта Манского района»						
2	Подпрограмма 1: «Развитие массовой физической культуры и спорта»						
3	Мероприятие 1.1 проведение спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района» согласно утвержденному плану	МКУ «КФиС»	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Увеличение количества проведенных спортивно-массовых мероприятий, Увеличение количества участия в выездных соревнованиях различного уровня.	Увеличение доли граждан Манского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения Манского района.	
	Подпрограмма 3: «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе»						
4	Мероприятие 3.1 Проведение спортивных мероприятий в рамках подпрограммы ««Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	ДЮСШ Манского района	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Увеличение количества проведенных спортивно-массовых мероприятий, Увеличение количества участия в выездных соревнованиях различного уровня.	Количество спортсменов Манского района в составе краевых сборных команд по видам спорта	
5.	Мероприятие 3.2 Выполнение функций муниципальными бюджетными учреждениями за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного	Администрация Манского района	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Создание системы работы с одаренными детьми, через создание условий для развития талантливых детей в		



	образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»				области физической культуры и спорта.		
6.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».						
7.	Мероприятие 4.1 Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках расходов на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий		
8.	Мероприятие 4.2 Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках закупки товаров, работ и услуг для обеспечения мероприятий в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	Администрация Манского района	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения мероприятий в рамках подпрограммы.	Закупка услуг.	
9.	Мероприятие 4.3 Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы «обеспечение реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»	МКУ «КФИС»	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района, формирующих расходные обязательства Манского района. Оценка качества планирования бюджетных ассигнований Проведение мониторинга результатов деятельности подведомственных	Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района,	



					учреждений		
10	Подпрограмма 5 «Профилактика правонарушений»						
11	Мероприятие 5.1 Материально-техническое обеспечение граждан, оказывающих содействие в охране общественного порядка и борьбе с преступностью	Администрация Манского района	01.01.2019 г.	31.12..2019 г.	Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения мероприятий в рамках подпрограммы.	Закупка услуг.	

Директор МКУ «КФиС»

М.В. Лихота

Приложение № 5

к Паспорту муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта  
Манского района»

Прогноз сводных показателей Муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районными муниципальными учреждениями по муниципальной программе Манского района

Наименование услуги, показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.			
	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Наименование услуги (работы) и ее содержание: Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучение по дополнительным образовательным программам.								
Показатель объема услуги (работы):	Число обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам/ Сохранность контингента (%)							
Основное мероприятие: Предоставление услуг, выполнение работ муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Манского района»	274/ не менее 85	300/ не менее 85	300/ не менее 85	300/ не менее 85	5115,005	5479,294	4142,72 6	4015,183
Наименование услуги (работы) и ее содержание: Организация мероприятий.								
Показатель объема услуги (работы):	Количество проведенных мероприятий/ Количество участников мероприятий (%)							



Основное мероприятие: Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, участие в мероприятиях межрегионального и всероссийского уровня.	37/ не менее 85	40/ не менее 85	40/ не менее 85	40/ не менее 85	589,420	506,860	589,420	576,500
--	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	---------	---------	---------	---------

Директор МКУ «КФисС»

М.В. Лихота

Приложение №1  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры  
и спорта Манского района»

Подпрограмма 1  
«Развитие массовой физической культуры и спорта »  
в рамках муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта Манского района»  
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие массовой физической культуры и спорта
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта Манского района»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация Манского района
Исполнители мероприятий Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту Манского района»
Цель Подпрограммы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом на территории Манского района.
Задачи Подпрограммы	Обеспечение развития массовой физической культуры на территории Манского района; Сохранение и развитие, спортивных клубов по месту жительства граждан; Поддержка спортивных инициатив населения; Развитие системы дополнительного образования в области спорта;
Целевые индикаторы Подпрограммы	Доля граждан Манского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения района; Численность занимающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности; Количество спортсменов Манского района в составе сборных команд Красноярского края по видам спорта;
Сроки реализации подпрограммы	2019 - 2021 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 2546,809 в том числе по годам: в 2019 году всего 1261,101 тыс. рублей, в 2020 году всего 1105,709 тыс. рублей, в 2021 году всего 180,000 тыс. рублей.

2. Основные разделы подпрограммы.

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

Физическая культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. Они способствуют развитию отношений между территориями Манского района и Красноярского края и установлению контактов между гражданами, играют важную роль в политике, экономике, культуре Манского района. К числу социальных функций физической культуры и спорта относятся:

- укрепление здоровья граждан всех возрастов;
- профилактика негативных явлений современного социума, таких как алкоголизм, наркомания, детская беспризорность и др.;
- повышение эффективности общественного производства;
- обеспечение высокого социального статуса и имиджа Манского района.



Эти общественно значимые функции физической культуры и спорта призвана осуществлять система физической культуры и спорта района.

Функционирование системы физической культуры и спорта в районе осуществляется благодаря включению системы физического воспитания во всех звеньях образовательного пространства: детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, физкультурных клубов по месту жительства и дополнительном образовании детей.

В системе дополнительного образования района занимается 550 детей и подростков. Опорными видами спорта для района являются, вольная борьба, лыжные гонки, легкая атлетика, футбол, настольный теннис, шашки, шахматы, волейбол и армрестлинг.

Вместе с тем в условиях экономической неопределенности, кризисных явлений в общественной жизни, в ранее хорошо отлаженной и относительно нормально функционирующей системе физической культуры в стране возникли противоречия, которые породили проблемы, сдерживающие развитие этой важнейшей социальной сферы. К числу этих проблем следует отнести:

- отсутствие у большинства жителей района мотивированной потребности укреплять свое здоровье, через физическую культуру и спорт;
- несовершенную систему оценки труда тренерско-преподавательского состава, снижающую эффективность работы в современных условиях;
- отсутствие благоприятных правовых условий для внешних и внутренних инвестиций в развитие спортивно-физкультурной инфраструктуры;
- низкое материально-техническое оснащение детской юношеской спортивной школы, отсутствие клубов по месту жительства оздоровительной направленности.

Отмеченные проблемы усугубляют низкое бюджетное финансирование, что привело к износу основных фондов сферы физической культуры и спорта, который по различным объектам составляет от 60 до 85 процентов. Спортивные залы для проведения тренировок и соревнований по вольной борьбе, волейболу в условиях хронического недофинансирования на сегодняшний день требуют капитального ремонта.

Вместе с тем, на фоне слабой материально-технической базы спортивных учреждений, спортсмены Манского района продолжают тренироваться, заниматься физкультурой и спортом, достигать высоких результатов. Выпускники ДЮСШ нашего района, поступив в высшее, среднее учебное заведение, становятся победителями и призерами первенства России, чемпионатов Красноярского края, выполняют нормативы мастеров спорта, входят в состав сборной Красноярского края.

Взрослое население района стали активней посещать различные спортивные секции, на лицо тенденция к популяризации физкультурно-оздоровительных занятий.

Затрудняет процесс занятия спортом этой категории населения отсутствие спортзалов, необходимого оборудования, тренажеров, плоскостных спортивных сооружений.

## 2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Основными целями программы являются:

- улучшение состояния здоровья населения района за счет обеспечения доступности занятий физической культурой и спортом при эффективном использовании спортивной базы;
- материально-ресурсное обеспечение физкультурно-оздоровительных учреждений для сохранения высоких спортивных результатов и повышения уровня спортивного мастерства,

Достижение поставленной цели может быть при условии решения следующих задач:

- обеспечение населения Манского района возможностью заниматься физической культурой и спортом;
- совершенствование деятельности клубов по месту жительства физкультурно-оздоровительной направленности;
- формирование у населения, особенно у детей и молодежи, устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- создание необходимых условий для укрепления и развития имеющейся материально-технической базы физической культуры и спорта в районе;
- повышение социального имиджа Манского района на краевой и всероссийской аренах;
- на базе новых спортсооружений (ФОК) создать спортивную школу по игровым видам спорта;

Сроки выполнения подпрограммы: 2019 - 2021 годы.

5. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

- увеличение доли граждан Манского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения района до 33,5 %;
- увеличение количества спортсменов Манского района в составе краевых сборных команд по видам спорта до 32 человек.
- Увеличение количество физкультурно-спортивных клубов по месту жительства всех форм собственности до 5.

## 2.3. Механизм реализации подпрограммы

1. Реализацию подпрограммы осуществляют:

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту Манского района»;

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 (далее - мероприятия подпрограммы) и краевого бюджета путем участия в краевых конкурсах на предоставление субсидии.

Главными распорядителями средств местного бюджета являются:

Администрация Манского района при реализации мероприятий подпрограммы.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных бюджетных учреждений осуществляется в соответствии с Федеральным от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

- покупка спортивного инвентаря необходимого для развития ФК и спорта в районе
- проведение спортивных мероприятий
- участие сборной команды Манского района в краевых спортивно-массовых мероприятиях.

## 2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

1. Управление реализацией подпрограммы осуществляет администрация Манского района.
2. Отчет по итогам года должен содержать информацию о достигнутых конечных результатах и значений целевых индикаторов, указанных в паспорте подпрограммы
3. Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет администрация Манского района.
4. Финансовое управление Манского района осуществляет контроль за целевым использованием средств районного бюджета.

## 2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы





Реализация подпрограммных мероприятий за период 2019 - 2021 годов позволит:

- увеличить долю граждан Манского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения края до 33,5 %; в 2021 году
- увеличить количества спортсменов Манского района в составе краевых сборных команд по видам спорта до 32 человек в 2021 году;

- Увеличить количество физкультурно-спортивных клубов по месту жительства всех форм собственности до 7 в 2020 году.

Эффективность реализации программных мероприятий будет выражаться в улучшении качества жизни подрастающего поколения, психологической устойчивости жителей района, разумной занятости детей и подростков, укреплении их здоровья и отвлечении от пагубных пристрастий и вредных привычек, повышении социального имиджа и статуса спортсменов и физкультурных работников Манского района.

Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит улучшить спортивно-физкультурную инфраструктуру района, что в целом позволит увеличить ресурсы человека как главной производительной силы общества.

Выполнение программных мероприятий позволит:

- оздоравливать население района с эффективным использованием естественных природно-климатических условий, гигиенических факторов окружающей среды, имеющейся материально-технической базы посредством занятий физической культурой и спортом;
- вовлекать в занятия физической культурой и спортом, отбирать одаренных детей для подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений;
- обеспечивать существующие и вновь открывающиеся клубы по месту жительства физкультурно-оздоровительной направленности, учебные заведения дополнительного образования необходимым оборудованием и инвентарем;
- функционировать спортивно-физкультурной и оздоровительной инфраструктуре района;
- увеличить число жителей района систематически занимающимися ФК и спортом до 10% от общего числа жителей района;
- на краевых спортивных летних играх «Олимпийская нива Красноярья» в комплексном зачете занимать не ниже 10 общекомандного места среди сельских территорий Красноярского края.

## 2.6. Система подпрограммных мероприятий

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к программе.

## 2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета, а также средств краевого бюджета в части предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 2546,809 в том числе по годам: в 2019 году всего 1261,101 тыс. рублей, в 2020 году всего 1105,709 тыс. рублей, в 2021 году всего 180,000 тыс. рублей.

Директор МКУ «КФИС»

М.В. Лихота

Приложение №2  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры  
и спорта Манского района»

### Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

Наименование подпрограммы	«Развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в Манском районе»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта Манского района»
Исполнители мероприятий Подпрограммы	Тренерско-преподавательский состав МБУ ДО «ДЮСШ Манского района»
Основные цели и задачи подпрограммы	<u>Цель:</u> Создание системы работы с одарёнными детьми, через создание условий для развития талантливых детей в области физической культуры и спорта. <u>Задачи:</u> - создание условий для самореализации талантливых и одарённых детей; - создание условий для поддержки юных спортсменов.
Сроки реализации подпрограммы	2019-2021 год
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет всего 14659,225 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2019 году всего 6501,316тыс. рублей, в 2020 году в 4142,726тыс. рублей, в 2021 году 4015,183тыс. рублей.

#### 1. Разделы подпрограммы

##### 1. Обоснование необходимости разработки и принятия подпрограммы.

В Манском районе, как и в крае и в России в целом остро стоит проблема с состоянием здоровья населения, в первую очередь детей и молодежи. Ежегодно увеличивается количество молодых людей, злоупотребляющих алкоголем, пристрастившихся к курению. Одно из решений данной проблемы, это привлечение детей, подростков и молодежи к занятиям физической культурой и спортом, через привлечение детей к занятиям в спортивных клубах и секциях, проведение большего количества спортивно - массовых мероприятий с включением максимально возможного количества участников.

Дополнительное образование детей в области физической культуры и спорта способствует решению задач социально-экономического развития района. Оно является одним из наиболее важных сфер деятельности, так как приобщает детей к ведению здорового образа жизни, раскрывает потенциал личности, побуждает к достижению определённого результата. Этот вид образования способствует жизненному и профессиональному самоопределению подрастающего поколения и является средством от избавления вредных привычек.

##### 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы.

Создание условий для укрепления здоровья подрастающего поколения путём популяризации массовой физической культуры и спорта и приобщение к систематическим занятиям физической культурой и спортом, выявления, сопровождения и поддержки детей района, их самореализации, самоопределения в соответствии со способностями.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- проведение массовых и физкультурных мероприятий среди детей, подростков и молодежи



- информационная поддержка и пропаганда массовой физической культуры и спорта на территории района.
- выявление и поддержка талантливых детей.

## 4. Механизм реализации подпрограммы.

Основной формой реализации программы является организация и проведение спортивно-массовых мероприятий как с учащимися ДЮСШ, так и с учащимися общеобразовательных школ района, а также обеспечение участия наиболее подготовленных спортсменов в спортивно-массовых мероприятиях зонального, межрайонного, краевого и окружного уровней. В процессе реализации используется административный и тренерско-преподавательский состав ДЮСШ, на период проведения соревнований назначаемый ответственными за организацию и проведение мероприятий по обеспечению судейского, технического и комендантского обслуживания. Информационно-методическое обеспечение программы также осуществляется администрацией и педагогическим коллективом ДЮСШ, путем разработки положений, методических рекомендаций по условиям участия в соревнованиях, правилам проведения соревнований по видам спорта.

Директор МКУ «КФисС»

М.В. Лихота

Приложение №3  
к муниципальной программе  
«Развитие физической культуры  
и спорта Манского района»

## Подпрограмма 4

«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия», реализуемая в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта Манского района»
Исполнитель Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту Манского района».
Исполнители мероприятий Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту Манского района».
Задачи Подпрограммы	Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий.
Целевые индикаторы Подпрограммы	Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района, формирующих расходные обязательства Манского района; Оценка качества планирования бюджетных ассигнований; Проведение мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений; Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий; Своевременность утверждения государственных заданий подведомственным учреждениям; Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений; Соблюдение сроков представления годовой бюджетной отчетности.
Сроки реализации Подпрограммы	2019 – 2021 годы
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 6615,347 тыс. рублей из них: в том числе по годам: в 2019 году всего 2328,272 тыс. рублей, в 2020 году всего 2143,536 тыс. рублей, в 2021 году всего 2143,536 тыс. рублей.

## 2. Основные разделы подпрограммы.

## 2.1. Постановка обще-районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Данные объемы планируется направить на следующие приоритетные направления:  
мероприятия по обеспечению деятельности и выполнению функций специалистов в области спорта, выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры, спорта, туризма, а также по управлению муниципальным имуществом в сфере физической культуры и спорта;  
мероприятия по повышению эффективности бюджетных расходов, направленных на повышение качества финансового управления, а также внедрения современных методик и технологий планирования и контроля исполнения районного бюджета;  
мероприятия по управлению кадровыми ресурсами, включая проведение мероприятий по оптимальному уровню укомплектованности штатной численности работников сферы физической культуры и спорта, организацию профессиональной подготовки работников, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;  
мероприятия по сбору и обработке данных официального статистического наблюдения и мониторинг состояния сферы физической



культуры и спорта;

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Заказчиком-координатором программы является администрация Манского района в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 перечня поручений Президента Российской Федерации от 24.03.2012 № Пр-767.

Цель подпрограммы:

Сроки выполнения подпрограммы: 2019-2021 годы.

В результате реализации указанных мероприятий Программы планируется достижение следующих показателей:

Своевременность разработки нормативных правовых актов, договоров и соглашений Манского района, формирующих расходные обязательства Манского района до 5 баллов;

Оценка качества планирования бюджетных ассигнований до 5 баллов;

Проведение мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений до 5 баллов;

Наличие нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий до 5 баллов;

Своевременность утверждения муниципальных заданий подведомственным учреждениям до 5 баллов;

Своевременность утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений до 5 баллов;

Соблюдение сроков представления годовой бюджетной отчетности до 5 баллов.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляет администрация Манского района

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее - мероприятия подпрограммы).

Получателем бюджетных средств и муниципальным заказчиком является администрация Манского района, которое заключает контракты (договоры) на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

2.4. Организация управления программой и контроль за ходом ее выполнения

Служба финансово-экономического контроля Манского района осуществляет контроль за целевым использованием средств местного бюджета.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации программы

1. Реализация мероприятий подпрограммы за период 2018 - 2020 годов позволит повысить эффективность управления государственными финансами и использования муниципального имущества в части вопросов реализации программы, совершенствование системы оплаты труда и мер социальной защиты и поддержки, повышение качества межведомственного и межуровневого взаимодействия.

2.6. Система программных мероприятий

Перечень мероприятий программы приведен в приложении № 2 к программе.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств краевого и местного бюджетов. Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 6615,347 тыс. рублей из них: в том числе по годам: в 2019 году всего 2328,272 тыс. рублей, в 2020 году всего 2143,536 тыс. рублей, в 2021 году всего 2143,536тыс. рублей.

Директор МКУ «КФиС»

М.В. Лихота

Приложение №4

к муниципальной программе

«Развитие физической культуры

и спорта Манского района»

Подпрограмма5

«Профилактика правонарушений»

реализуемая в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Манского района»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Профилактика правонарушений» на 2019 - 2021 годы (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие физической культуры и спорта Манского района»
Основания для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»
Ответственный исполнитель	МКУ «Комитет по физической культуре и спорту» администрации Манского района
Соисполнители подпрограммы	ОП №1 МО МВД России «Уярский» ( по согласованию)
Цель и задачи подпрограммы	<u>Цели:</u> 1.Повышение эффективности профилактики правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности; 2.Повышение качества и результативности противодействия преступности, охраны общественного порядка; 3.Повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления Манского района Красноярского края и органов внутренних дел по защите прав и свобод от преступных посягательств. <u>Задачи:</u>



	1. Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности; 2. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; 3. Ресоциализация лиц, освободившихся из мест лишения свободы;
Целевые индикаторы подпрограммы	перечень целевых показателей (индикаторов) представлен в приложении № 1 к паспорту муниципальной подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы	2019 – 2021 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 90 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год – 30 тыс. рублей, 2020 год – 30,0 тыс. рублей, 2021 год – 30,0 тыс. рублей.

## 2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПОДПРОГРАММЫ

### 2.1 Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы:

Состояние преступности в Манском районе многие годы является одним из главных факторов, вызывающих беспокойство граждан.

На территории обслуживания ОП №1 МО МВД России «Уярский» по итогам работы за 12 месяцев 2017 года, отмечается незначительное снижение количества зарегистрированных преступлений на 1,6% (с 318 до 314). На общем фоне снижения преступности, массив тяжких и особо тяжких посягательств так же снижен на 26,4% и составляет 53 преступления.

Ситуация в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств характеризуется снижением зарегистрированных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на 37,5 %, или с 8 до 5.

Принятые меры профилактического характера не способствовали снижению количества преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления. Таких преступлений совершено 134 против 119 в АППГ, рост – 12,6% , а их удельный вес в числе расследованных преступлений составил 60,6%, по краю 67,1%.

На обслуживаемой территории отмечен рост количества преступных деяний совершенных лицами в состоянии алкогольного опьянения на 25,8% (117 АППГ-93).

Принятые меры профилактического характера не способствовали снижению количества преступлений, совершенных в общественных местах. Наблюдается рост таких преступлений с 60 в АППГ до 64 в т.г. (рост на 6,6%). На улицах совершено 60 преступлений, АППГ - 52, удельный вес составил 19,1%.

Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления» определено, что орган местного самоуправления осуществляет в пределах своих полномочий меры по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, противодействию терроризму и экстремизму, борьбе с преступностью.

Совместными усилиями органов местного самоуправления и правоохранительных органов в Манском районе продолжает развиваться многоуровневая система профилактики правонарушений.

Так, в 2015 году на территории Нарвинского сельсовета Манского района создано общественное объединение правоохранительной направленности «Нарвинская добровольная народная дружина».

В 2018 году народные дружинники 18 раз привлекались сотрудниками полиции для охраны общественного порядка, в том числе 10 раз при проведении на территории администрации Нарвинского сельсовета мероприятий с массовым участием граждан и 8 раз при проведении Полицией оперативно-профилактических мероприятий, направленных на укрепление правопорядка и обеспечение безопасности граждан на улицах и других общественных местах, проведении рейдовых мероприятий в области охраны объектов животного мира и среды их обитания. Народные дружинники приняли участие в выявлении 3 административных правонарушений; проведении 18 проверок лиц, состоящих на профилактическом учете в Отделении полиции.

С момента создания ДНД сотрудниками полиции совместно с руководителем ДНД организована и проводится на системной основе информационно-агитационная работа с населением, с целью увеличения численности добровольной народной дружины.

Профилактическую работу в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции осуществляют территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы государственной власти Красноярского края, органы местного самоуправления, иные органы и учреждения.

Максимального результата по обеспечению правопорядка и прав граждан в Манском районе можно достичь программно-целевым подходом, направленным на комплексное сдерживание криминальных процессов и недопущение роста криминальной напряженности путем организации мероприятий по реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений и привлечения к обеспечению правопорядка населения.

Наличие проблемы по профилактике правонарушений требует продолжения реализации единой стратегии, концентрации ресурсов, координации усилий государственных структур, органов местного самоуправления.

Механизм реализации настоящей подпрограммы позволит обеспечить комплексность и системность решения проблемы по профилактике правонарушений, обеспечению охраны общественного порядка и общественной безопасности, тем самым, достичь все цели, сформулированные в ее рамках.

Возможными последствиями реализации подпрограммы «Профилактика правонарушений» на 2019 - 2021 годы будут являться повышение эффективности профилактической деятельности субъектов системы профилактики, снижение количества преступлений, совершенных на улице и других общественных местах. Активное участие граждан, общественных формирований правоохранительной направленности в охране общественного порядка. Развитие перечисленных факторов приведет к снижению уровня преступности в Манском районе.

Необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена следующими причинами:

межотраслевой и межведомственный характер проблемы;

повышение уровня взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления, институтами гражданского общества и общественного доверия и поддержки.

### 2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы. Показатели подпрограммы

Целью подпрограммы является предупреждение совершения правонарушений и преступлений.

Для достижения заявленной цели необходимо решение задачи по обеспечению правопорядка в общественных местах и на улицах, путем реализации мероприятий подпрограммы.



Сроки выполнения подпрограммы: 2019 - 2021 годы.  
Перечень показателей подпрограммы представлен в приложении №1

### 2.3.Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Всего на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы предусмотрено 90 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год – 30 тыс. рублей,  
2020 год – 30,0 тыс. рублей,  
2021 год – 30,0 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании государственных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Директор МКУ «КФИС»

М.В.Лихота

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2019 г.

с. Шалинское

№ 83

О внесении изменений в постановление № 144 от 06.11.2012 г. «О подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края и формировании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом РФ руководствуясь Уставом Шалинского сельсовета, администрация Шалинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение 1 к Постановлению Администрации Шалинского сельсовета № 144 от 06.11.2012 г. «О подготовке проекта правил землепользования и застройки части территории Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края и формировании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края» изменения, изложив его в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Приложение № 1 к постановлению Администрации Шалинского сельсовета от 04.09.2019 г. № 83

**Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории Шалинского сельсовета Манского района Красноярского края  
(далее – комиссия)**

Янькова Татьяна Павловна Глава Шалинского сельсовета	Председатель комиссии
Боровцова Ольга Николаевна ведущий специалист-юрист Администрации Шалинского сельсовета	Заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Толмачева Татьяна Павловна Председатель Шалинского сельского Совета депутатов	По согласованию
Искворцева Людмила Федоровна Депутат Шалинского сельского Совета депутатов	По согласованию
Клопенко Андрей Юрьевич Депутат Шалинского сельского Совета депутатов	По согласованию
Коротыч Сергей Леонидович Главный специалист – архитектор администрации Манского района	По согласованию
Рупп Александр Яковлевич Депутат Манского районного Совета депутатов	По согласованию
Резников Сергей Геннадьевич Главный специалист - юрист Администрации Манского района	По согласованию
Рогачева Елена Ивановна специалист 1 категории Администрации Шалинского сельсовета	По согласованию
Янкина Светлана Александровна представитель от населения	По согласованию
Бельгер Любовь Федоровна представитель от населения	По согласованию
Федорова Людмила Сергеевна представитель от населения	По согласованию



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.08.2019 г.

с. Шалинское

№ 80

О внесении изменений в постановление № 10 от 20.02.2014 г. «О создании приемочной комиссии Шалинского сельсовета»  
В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ  
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Шалинского сельсовета, администрация Шалинского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложения к Постановлению Администрации Шалинского сельсовета № 10 от 20.02.2014 г. «О создании приемочной комиссии Шалинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. В п. 2.2 ч. 2 Приложения 2 после слов «члены комиссии ->» следует читать: «4 человека».

1.2. Изменить приложение 1, утвердив состав приемочной комиссии в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

Приложение № 1 к постановлению Администрации Шалинского  
сельсовета от 15.08.2019 г. № 80

**Состав приемочной комиссии Шалинского сельсовета  
(далее – комиссия)**

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Янькова Татьяна Павловна	Глава Шалинского сельсовета	Председатель комиссии
Короткин Александр Валентинович	Заместитель главы сельсовета	Заместитель председателя комиссии
Боровцова Ольга Николаевна	ведущий специалист-юрист Администрации Шалинского сельсовета	Секретарь комиссии
Тимошкина Юлия Сергеевна	специалист I категории Администрации Шалинского сельсовета	Член комиссии
Рогачева Елена Ивановна	специалист I категории Администрации Шалинского сельсовета	Член комиссии
Орел Лариса Васильевна	главный бухгалтер по финансово экономическим вопросам и бухгалтерскому учету Администрации Шалинского сельсовета	Член комиссии
Толмачева Татьяна Павловна	Председатель Шалинского сельского Совета депутатов	Член комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2019г

пос. Первоманск

№ 106-п.

**О начале отопительного сезона  
2019-2020 гг.**

На основании Сан ПиН 2.4.1, 1149-03, Устава Первоманского сельсовета, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить начало отопительного сезона для всех организаций и учреждений, производственных и жилых помещениях, независимо от ведомственной принадлежности, находящихся на территории Первоманского сельсовета **15 сентября 2019 года.**

2. Установить гибкий режим работы котельной на сентябрь, октябрь месяца 2019 года в ночное время.

3. Основанием для подачи тепла всем потребителям тепловой энергии является акт готовности зданий и помещений к отопительному сезону и наличие договора с теплоснабжающей организацией.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день следующим за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета

Т.А. Краснослободцева

**КИЯЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
РЕШЕНИЕ**

23 августа 2019

с.Кияй

№ 5-12

О внесении изменений и дополнений

в Устав Кияйского сельсовета

МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

В целях приведения Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.03г.№131-ФЗ«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 23, 27 Устава Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края, Кияйский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1.Внести в Устав Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения:

1.1 Пункт 11 статьи 8 изложить в следующей редакции:

1) Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.

2.Поручить главе Кияйского сельсовета Манского района Красноярского края направить решение в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации.

3.Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Кияйского сельсовета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования (обнародования).



4. Обязать главу Кийяйского сельсовета опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Председатель Кийяйского  
сельского Совета депутатов  
и.о. главы Кийяйского сельсовета

Семенов М.А.  
Черкозьянова Г.С.

Зарегистрированы изменения в Устав  
02 сентября 2019 года  
Регистрационный номер RU45243042019002

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2019г. п. Колбинский № 16

О заключении договора аренды земельного участка

В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.6. Земельного кодекса Российской Федерации, ст.3.3 Федерального закона от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Закона Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», рассмотрев заявление Кузьменко Анатолия Викторовича, действующего в интересах общества с ограниченной ответственностью «Стройтэк», руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Колбинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Стройтэк» сроком на 18 месяцев земельный участок из категории земель - Земли населенных пунктов, с кадастровым номером 24:24:2401001:572, площадью 2914 кв. м, разрешенное использование: для размещения административных и офисных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии (клуб) расположенный по адресу: Красноярский край, Манский район п. Колбинский, ул. Советская 2.

2. Администрации Колбинского сельсовета заключить с Муниципальным унитарным предприятием «Колбинское ЖКХ» договор о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за Муниципальным унитарным предприятием «Колбинское ЖКХ» на неопределенный срок.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Колбинского сельсовета

Е.А. Коваленко

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ МАНСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 сентября 2019 года п. Колбинский № 17

**О назначении публичных слушаний**

В целях приведения Устава Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Устава Колбинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по вопросу о внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета Манского района, Красноярского края 30 сентября 2019 года в 15-00 часов в здании администрации Колбинского сельсовета.

2. Создать комиссию по организации и проведению публичных слушаний в составе 3-х человек : Коваленко Е.А., Шудрова М.С., Т.В. Шуточкина

3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета Манского района, Красноярского края принимаются в рабочие дни в здании администрации сельсовета с 9-00 до 16-00 ч.

4. Опубликовать порядок учета предложений по проекту решения о принятии Устава и внесении изменений в Устав (приложение №1) и проект решения Колбинского сельского Совета депутатов « О внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета » в информационном бюллетене « Ведомости Манского района ».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию.

ИО Главы

Колбинского сельсовета

М.С. Шудрова

Приложение №1

**Порядок учета предложений по проекту решения о принятии Устава и внесении изменений в Устав Колбинского сельсовета и участие граждан в его обсуждении.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении проекта Устава Колбинского сельсовета при его принятии, а так же при принятии изменений, вносимых в Устав Колбинского сельсовета.

2. Проект решения сельского Совета о принятии Устава и (или) внесении изменений в Устав сельсовета (далее –проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Колбинского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в сельский Совет в письменном виде в течении 15 дней со дня его опубликования и передаются в орган по подготовке публичных слушаний, образуемый в соответствии с решением Сельского Совета от 28.10.2005 г № 19 г « О назначении публичных слушаний ».

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения, граждан вносятся только в отношении проекта Устава и (или) изменений, вносимых в Устав.

Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.



7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии по проведению публичных слушаний, для чего сельский Совет заблаговременно информирует их о месте и времени заседания данного органа.

По результатам обсуждения в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, комиссия по подготовке публичных слушаний принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии по подготовке публичных слушаний, при обсуждении внесенных ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном сельским Советом, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии Колбинского сельского Совета депутатов

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются комиссией по подготовке публичных слушаний в сельский Совет на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии сельского Совета.

Колбинский сельский Совет депутатов  
Манского района Красноярского края  
РЕШЕНИЕ  
ПРОЕКТ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г. п. Колбинский №  
«О внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края»

В целях приведения Устава Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15.10.2015 №9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края» руководствуясь статьями 23, 27,62 Устава Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края, Колбинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения и дополнения:

**1.1. пункт 7 статьи 4 изложить в следующей редакции:**

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Колбинский сельсовет, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», осуществляемого в течение 10 дней со дня подписания, если иное не предусмотрено законодательством, настоящим Уставом, самим актом.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений дополнительно используется сетевое издание - портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>), регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться

**1.2. статью 4 дополнить пунктом 8 следующего содержания:**

8. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, Федеральным конституционным законам, Федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Красноярского края, законам Красноярского края.

**1.3. часть 2 статьи 6 изложить в следующей редакции:**

2. Глава Колбинского сельсовета (далее по тексту Устава - Глава сельсовета, Глава в соответствующем падеже)– высшее выборное должностное лицо, избираемое жителями Колбинского сельсовета путем прямых выборов на 4 года, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории Колбинского сельсовета.

**1.4. пункт 30 части 1 статьи 7 исключить**

**1.5. часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 34 следующего содержания:**

34) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства.

**1.6. пункт 13 части первой статьи 8 изложить в следующей редакции:**

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории сельсовета;

**1.7. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 16 следующего содержания:**

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;

**1.8. статью 13 изложить в следующей редакции:**

Статья 13. Глава сельсовета

1. Глава Колбинского сельсовета — высшее выборное должностное лицо муниципального образования, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования.

1.1. Глава сельсовета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава сельсовета действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

3. Глава сельсовета представляет Колбинский сельсовет в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами.

4. Глава сельсовета избирается жителями Колбинского сельсовета на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и возглавляет местную администрацию.

5. Главой сельсовета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 21 года, обладающий избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Иностранец может быть избран главой Колбинского сельсовета в случае, если такая возможность предусмотрена международным договором Российской Федерации с соответствующим иностранным государством.

6. На Главу сельсовета распространяются гарантии, предусмотренные законодательством.

7. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и





ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**1.9. часть 2 статьи 15 дополнить пунктом 2.16. следующего содержания:**

2.16. несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**1.10. часть 2 статьи 29 считать частью 1.1.**

**1.11. часть 1.1. статьи 29 изложить в следующей редакции:**

1.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**1.12. статью 29 дополнить частью 1.2. следующего содержания:**

1.2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**1.13. статью 29 дополнить частью 2 следующего содержания:**

2. Решение о прекращении полномочий депутата, в связи с утратой доверия, в случаях, установленных статьей 13.1 Федерального закона №273-ФЗ, принимается Советом депутатов на основании представленных материалов по результатам проверки, проведенной Советом депутатов самостоятельно.

Решение о прекращении полномочий депутата, считается принятым в случае, если за него проголосовало не менее половины депутатов от установленной численности наименование представительного органа.

**1.14. часть 1 статьи 35 изложить в следующей редакции:**

1. Выборы Главы сельсовета, депутатов Совета депутатов осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

**1.15. статью 42.1. изложить в следующей редакции:**

Статья 42.1. Староста сельского населенного пункта

Староста сельского населенного пункта (староста) – лицо, уполномоченное представлять интересы жителей населенного пункта, расположенного на территории Колбинского сельсовета, во взаимоотношениях с сельсоветом. Староста действует на общественных началах на принципах законности и добровольности.

2. Староста назначается Советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

Срок полномочий старосты – 4 года.

Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения Совета депутатов по назначению старосты или удостоверением.

3. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.

Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;

4. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

5. Староста обладает следующими правами:

1) привлекать жителей закрепленной территории к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

2) содействовать в реализации прав и законных интересов жителей закрепленной территории путем направления в органы государственной власти и местного самоуправления заявлений, предложений и жалоб граждан;

3) выяснять мнение жителей населенного пункта по проектам решений представительного органа путем его обсуждения;

4) разрабатывать и вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения по программе развития соответствующей территории, по организации работы учреждений здравоохранения, культуры, торговли, образования, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

5) быть принятым в органах или должностными лицами местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта.

6. О своей работе староста отчитывается не реже 1 раза в год на собрании граждан, проводимом на территории населенного пункта.

7. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Совета депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ.

**1.16. Дополнить Устав статьей 42.2. следующего содержания**

Статья 42.2. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ сельсовета влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);



2) в населенном пункте по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу Колбинского сельсовета.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования (обнародования).

4. Глава Колбинского сельсовета Манского района Красноярского края обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Глава Колбинского сельсовета

Е.А. Коваленко

Председатель Колбинского

Н.Н. Лаконова

Сельского совета депутатов

Администрация Колбинского сельсовета  
Манского района Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 18

10.09.2019г.

п.Колбинский

О начале отопительного сезона 2019-2020г.г.

Руководствуясь Сан ПиН 2.4.1. 1149-03, Сан ПиН 2.4.2 1178-02, Сан ПиН 2.2.4 548-96, статьей 7 Устава Колбинского сельсовета,

1. Определить начало отопительного сезона в МУП «Колбинское ЖКХ» для всех организаций, учреждений, независимо от ведомственной принадлежности с 15 сентября 2019года.

2. Основанием для подачи тепла всем потребителям тепловой энергии является акт готовности зданий и помещений к отопительному сезону и наличие договоров с МУП «Колбинское ЖКХ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ИО Главы Колбинского сельсовета

М.С. Шудрова

**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

Манского района Красноярского края

**РЕШЕНИЕ**

п. Первоманск

№ 10/19

5 сентября 2019 года

**О внесении изменений в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 08.09.2006г. № 9-1 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих»**

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 7,ст. 8,ст. 9,ст.10 закона Красноярского края от 06.12.2018г. № 6-2299 о краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов,

ст. 27 Уставом Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Приложение 1 к Решению Совета депутатов № 9-1 от 08.09.2006г. «Об оплате труда муниципальных служащих Первоманского сельсовета» изложить в следующей редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования, но не ранее 1 октября 2019 года.

Глава Первоманского сельсовета

Т.А. Краснослободцева

Председатель Совета депутатов

С.Н. Беспалько

Приложение к решению  
сельского Совета депутатов  
от 5 сентября 2019 г. №10/19

Должностные оклады муниципальных служащих

Наименование должности	Должностной оклад (руб. в м-ц)
Ведущий специалист (главный бухгалтер)	3803,00
Ведущий специалист	3803,00
Ведущий специалист	3803,00
Ведущий специалист	3803,00
Специалист 1 категории	3425,00



**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****Манского района Красноярского края****РЕШЕНИЕ**

п. Первоманск

№ 10/18

5 сентября 2019 года

**О внесении изменений в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 08.09.2006 г. №9-1 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»**

В соответствии со ст. 8 Трудового кодекса РФ, частью 2 ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 7, ст. 8, ст. 9, ст. 10 закона Красноярского края от 06.12.2018г. №6-2299 о краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, ст. 27 Устава Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 2 приложения 2 «Предельные размеры оплаты труда выборных должностных лиц» изложить в следующей редакции:
2. Предельные размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)
Глава администрации	15209,00

**2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования, но не ранее 1 октября 2019 года.**

Глава Первоманского сельсовета  
Председатель Совета депутатов

Т.А. Краснослободцева  
С.Н. Беспалько

**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****РЕШЕНИЕ**

пос. Первоманск

№ 10/17 - р.

05.09.2019 г.

О внесении изменений в Решение Первоманского сельского Совета депутатов от 25.06.2018 № 6/10р. «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Первоманского сельсовета», с изменениями внесенными Решением Первоманского сельского Совета депутатов от 11.01.2019г. № 7/10-р.

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.06.2002 3 67-ФЗ « Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие, в референдуме граждан Российской Федерации руководствуясь статьями 6,13 Устава Первоманского сельсовета», Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края, утвержденное Решением Первоманского сельского Совета депутатов от 25.06.2018г. № 6/10р. следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 3.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания;

«б) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом МВД России от 07.11.2011 № 1121;

Кроме копий документов, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 3.1 поданных гражданином (кандидатом), могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий, а также иные документы, характеризующие его деловые качества, профессиональную подготовку, а также документы о наличии стажа муниципальной или государственной службы или стажа работы на руководящих должностях.»

1.2. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 35 календарных дней со дня, указанного в объявлении в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения, при наличии поступившей письменной информации от органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, организаций, граждан, содержащей факты, свидетельствующие о представленных недостоверных сведений, проверяются в порядке, установленном действующим законодательством.»

2. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Первоманского  
сельского Совета депутатов  
Глава сельсовета

Беспалько С.Н.  
Краснослободцева Т.А.

**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****РЕШЕНИЕ**

п. Первоманск

№ 6/10р.

25.06.2018 г.

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьями 6,13 Устава Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета согласно приложению к настоящему Решению;



2. Признать утратившим силу Решение Первоманского сельского Совета депутатов от 04.05.2016 г № 6/10 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета» и Решение Первоманского сельского Совета депутатов от 23.12.2015 г № 15/23 «Об отмене Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета, утвержденного Решением Первоманского сельского Совета депутатов от 24.07.2015г. № 8/16-р.;

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Первоманского  
сельского Совета депутатов  
Глава сельсовета

Н.В.Варенникова  
Т.А.Краснослободцева

Приложение к решению  
Первоманского сельского Совета депутатов от 25.06.2018г. №  
6/10р.

**Положение о порядке  
проведения конкурса по отбору кандидатов  
на должность главы Первоманского сельсовета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение содержит основные правила, устанавливающие в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы Первоманского сельсовета.

1.2. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации, претендующих на замещение должности Главы Первоманского сельсовета, и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы Первоманского сельсовета из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их знаний, способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

1.3. Конкурс назначается решением представительного органа.

1.4. Решение о назначении конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;
- 2) текст объявления о приеме документов от кандидатов, включающий условия конкурса;
- 3) Ф.И.О., должность работника органов местного самоуправления Первоманского сельсовета, ответственного за прием

документов от кандидатов, их регистрацию, а также организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Решение о назначении конкурса публикуется в информационном бюллетене «Ведомости Манского района». Решение публикуется не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

1.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, представительный орган в письменной форме уведомляет Главу Манского района об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.

1.6. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и другие расходы) кандидаты (далее также – конкурсанты) производят за свой счет.

1.7. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.

**2. Конкурсная комиссия**

2.1. Для проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета формируется конкурсная комиссия (далее – Комиссия) в составе 6 человек. Половина состава Комиссии назначается решением Совета депутатов, а вторая половина – Главой Манского района.

2.2. Комиссия должна быть сформирована в полном составе не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения конкурса.

2.3. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей ее состава. Решение Комиссии принимаются большинством от установленного числа ее членов открытым голосованием.

2.4. Из числа членов Комиссии избираются председатель и секретарь.

2.5. Заседание Комиссии, как правило, проводится один раз, в день проведения конкурса, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

2.6. Если в день заседания Комиссии присутствует две трети или менее членов Комиссии, заседание переносится на дату и время, определяемые простым большинством присутствующих членов Комиссии. В том случае, если равное число голосов подано за два или более предложенных варианта даты и времени, принимается решение, предусматривающее ближайшую дату и время проведения заседания. При этом заседание может быть перенесено не позднее чем на 7 календарных дней со дня принятия решения о его переносе. Кандидаты должны быть проинформированы о переносе заседания.

**3. Основания участия кандидата в конкурсе**

3.1. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт. (Приложение 2);
- 3) паспорт или заменяющий его документ;
- 4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

- документ о профессиональном образовании;

- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края, а также копии указанных сведений.

3.2. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в сельсовете (далее - Программа).

Программа обязательно должна содержать:

- 1) оценку текущего социально-экономического состояния Первоманского сельсовета;
- 2) описание основных социально-экономических проблем Первоманского сельсовета;
- 3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем Первоманского сельсовета;
- 4) предполагаемую структуру местной администрации;
- 5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, кандидат представляет лично в течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.



3.4. По истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, журнал регистрации, а также дела с копиями документов кандидатов передаются в Комиссию с указанием количества передаваемых дел.

3.5. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

- а) недостижения на день проведения конкурса возраста 21 года;
- б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы Первоманского сельсовета, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3, и 5 пункта 3.1 настоящего Положения, представления их не в полном объеме или не по формам, утвержденным настоящим Положением.

« е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3.6. Граждане иностранных государств могут быть кандидатами в случае, если доступ граждан этих государств к замещению должности главы Первоманского сельсовета урегулирован международным договором Российской Федерации.

3.7. В случае если по истечении срока, установленного пунктом 3.3. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, совет депутатов принимает решение о продлении срока приема документов, но не более чем на 15 календарных дней со дня опубликования данного решения.

Одновременно представительный орган в своем решении определяет новую дату проведения конкурса.

Решение о продлении срока приема документов и переносе даты конкурса подлежит опубликованию.

3.8. В случае если по окончании дополнительного срока, установленного в соответствии с пунктом 3.7. настоящего Положения, документы представили менее двух кандидатов, решением Комиссии конкурс признается несостоявшимся, о чем не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения информируется представительным органом. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

3.9. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса, но не позднее принятия Комиссией итогового решения о результатах конкурса.

#### 4. Порядок проведения конкурса

4.1. На основании представленных документов и проверки соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

4.1.1. В случае установления обстоятельств, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, препятствующих кандидату участвовать в конкурсе, Комиссия выносит решение об отказе данному гражданину в участии в конкурсе с указанием причин отказа, о чем гражданин должен быть проинформирован устно в день проведения конкурса, в случае его присутствия, и письменно в течение 3-х календарных дней со дня принятия решения.

4.1.2. Если из всех кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на заседание Комиссии явились менее двух кандидатов, Комиссия переносит заседание на следующий день, о чем уведомляет кандидатов всеми возможными способами.

Если на вновь назначенное Комиссией заседание в соответствии с первым абзацем настоящего пункта явились менее двух кандидатов, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует о сложившейся ситуации представительный орган в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае Совет депутатов в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа в течение конкурсного дня, если иное не установлено настоящим Положением.

Кандидаты участвуют в конкурсе лично.

4.3. Первый этап конкурса проводится на основе анкетных данных и представленных документов в форме собеседования.

4.3.1. При подведении итогов первого этапа конкурса Комиссия оценивает конкурсантов исходя из представленных ими документов.

При выставлении оценок Комиссией учитываются биографические данные, уровень образования, стаж работы по специальности, жизненный опыт кандидатов, полнота и достоверность предоставленных документов, в том числе и документов, предоставление которых не носит обязательный характер, и др.

4.3.2. Оценка кандидатов на первом этапе производится по пятибалльной системе. Каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 5) и заносит его в оценочный лист (Приложение 4), который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.4. На втором этапе Комиссия рассматривает Программы, представленные кандидатами в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.4.1. Кандидат докладывает основные положения Программы, при этом для её презентации кандидат вправе использовать мультимедийные средства.

4.4.2. Для изложения основных положений Программы кандидату отводится не более 20 минут.

По завершении выступления кандидата члены Комиссии вправе задавать ему вопросы, которые могут быть направлены на проверку знаний основ государственного управления и местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, Устава и законов Красноярского края, иных нормативных правовых актов в сферах конституционного, муниципального, административного, трудового и гражданского права.

4.4.3. При подведении итогов второго этапа конкурса Члены Комиссии учитывают качество представленных Программ, их целесообразность и осуществимость, полноту и содержательность ответов кандидатов, уровень их коммуникативных навыков и навыки публичного выступления.

4.4.4. Члены Комиссии (в отсутствие кандидата) дают оценку Программе с учетом ответов конкурсантов по десятибалльной системе.

По итогам второго этапа конкурса каждый член Комиссии выставляет кандидату соответствующий балл (от 1 до 10) и заносит его в оценочный лист, который удостоверяется подписью члена Комиссии.

4.5. По завершении конкурсных испытаний подсчитывается общее число баллов по каждому кандидату, полученных при прохождении двух этапов конкурса, данные об этом заносятся в протокол.

4.6. По итогам двух этапов конкурса Комиссия принимает решение об отборе не менее двух кандидатов, набравших наибольшее число баллов. Итоговое решение заносится в протокол, который подписывается членами Комиссии. Протокол заседания Комиссии, документы отобранных кандидатов и материалы конкурсных испытаний направляются Комиссией в представительный орган не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.



4.7. Каждому участнику конкурса Комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса. Председатель сельского Совета извещает избранных Комиссией кандидатов не позднее, чем за 2 календарных дня до даты, на которую назначено заседание представительного органа, о дате, времени и месте заседания.

4.8. Если в результате проведения конкурса выявлено менее двух кандидатов, отвечающих требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы Первоманского сельсовета, и прошедших конкурсные испытания, Комиссия признает конкурс несостоявшимся и письменно информирует об этом представительный орган, в сроки, установленные пунктом 3.8. настоящего Положения. В этом случае представительный орган в течение 30 календарных дней должен принять решение о проведении нового конкурса.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета

В конкурсную комиссию

**заявление**

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не ограничен в дееспособности, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Мне известно, что исполнение должностных обязанностей главы Первоманского сельсовета связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, в связи с чем, выражаю согласие на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

Последствия отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, мне известны.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета

**АНКЕТА**

**участника конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета**

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

Место  
для  
фотографии

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что? Если судимость снята или погашена - укажите сведения о дате снятия или погашения судимости	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).



Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)
поступления	ухода		

\*При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.  
Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	С какого времени проживают за границей	Примечание

15. Пребывание за границей

Период	Страна пребывания	Цель пребывания

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) \_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется)

22. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащего кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям недвижимого имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество\*:

(Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

Собственник недвижимого имущества (для долевой собственности указывается доля лица)	Вид имущества	Страна нахождения имущества	Площадь объекта имущества	Источники средств, за счет которых приобретено имущество
кандидат				
супруг (супруга)				
несовершеннолетние дети				

23. Сведения о наличии или отсутствии принадлежащих кандидату, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям счетов (вкладах), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации: (Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса)

\* При отсутствии в таблице ставится прочерк



Субъект	Объекты прав (счет (вклад), наличные денежные средства, ценности)	Наименование иностранного банка, страна нахождения банка	Остаток средств либо объем средств (указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату предоставления сведений)
кандидат			
супруг (супруга)			
несовершеннолетние дети			

24. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

25. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и избрании на должность.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

М.П.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись, фамилия работника органов местного самоуправления, ответственного за прием документов)

Приложение 3  
к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Первоманского сельсовета

**Сведения о доходах, полученных кандидатом на должность главы Первоманского сельсовета, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, принадлежащем им имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах<sup>1</sup>**

Я, кандидат

(фамилия, имя, отчество)

сообщаю сведения о полученных мною, моим (моей) (супругом (супругой), несовершеннолетними детьми) доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

Доходы <sup>2</sup>	Имущество							Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Акции и иное участие в коммерческих организациях	Иные ценные бумаги
	Недвижимое имущество										
Источник выплаты дохода, сумма (руб.) <sup>3</sup>	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	марка, модель, год выпуска	Наименование и место нахождения (адрес) банка, остаток (руб.)	Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>4</sup> , место нахождения (адрес), доля участия (%) <sup>5</sup>	Вид ценной бумаги <sup>6</sup> , общая стоимость (руб.)	
											общая площадь (кв. м)

<sup>1</sup> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование решения о назначении конкурса.

<sup>2</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения конкурса.

<sup>3</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

<sup>4</sup> Указываются полное или сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью и другие).

<sup>5</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются номинальная стоимость и количество акций.

<sup>6</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, чеки, сертификаты и другие), за исключением акций.





Кандидат											
Супруга (Супруг)											
Несовершеннолетние дети											

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г.

(подпись кандидата)

Приложение 4  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по отбору кандидатов на должность главы  
Первоманского сельсовета

Оценочный лист члена конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

№	Ф.И.О. кандидата	1 этап (максимум 5 баллов)	2 этап (максимум 10 баллов)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.09.2019 г. пос. Первоманск № 105-п.

О внесении изменений в Постановление Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края от 02.04.2015 года № 49 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов земельным участкам, зданиям, сооружениям и помещениям на территории Первоманского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Первоманского сельсовета Администрация Первоманского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Постановление Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края от 02.04.2015 года № 49 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов земельным участкам, зданиям, сооружениям и помещениям на территории Первоманского сельсовета», внести изменения:

1.1. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

2.5. «Срок предоставления муниципальной услуги составляет 12 рабочих дней со дня письменного обращения заявителя по почте или в день обращения при личном устном обращении».

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Первоманского сельсовета

Т.А.Краснослободцева

Администрация Шалинского сельсовета  
Манского района Красноярского края  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.09.2019 года

с. Шалинское

№ 86

О внесении изменений в постановление администрации Шалинского сельсовета № 84 от 05.09.2019 года «О начале отопительного сезона 2019/2020г.г.»).

В целях приведения документов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ, Уставом Шалинского сельсовета, СанПин 2.4.1.1149-03, СанПин 2.4.2.1178-02, СанПин 2.2.4.548-96, администрация Шалинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Шалинского сельсовета № 84 от 05.09.2019 года «О начале отопительного сезона 2019/2020г.г.» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:



«1. Определить начало отопительного сезона, для всех организаций и учреждений, независимо от ведомственной принадлежности, с 12 сентября 2019 года».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. На основании концессионного соглашения, заключенного по результатам конкурса в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» обществу с ограниченной ответственностью «Атланта Красноярск» переданы в пользование тепловые сети, присоединенные к источнику теплоснабжения, принадлежащего ООО «Коммунальное хозяйство» и расположенного в с. Шалинское Манский район.

На основании изложенного теплосетевой организации ООО «Атланта Красноярск» с 12 сентября 2019 года осуществлять обслуживание и обеспечение бесперебойной транспортировки теплоносителя по тепловым сетям с. Шалинское».

1.3 Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. ООО «Коммунальное хозяйство» установить гибкий режим работы котельных в ночное время в течение отопительного периода 2019-2020гг. в соответствии с температурой воздуха».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава сельсовета

Т.П. Янькова

**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

05.09.2019 г. пос. Первоманск № 10/16-р.

О внесении изменений в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 21.03.2019 года № 8/12-р «Об отмене решения Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 № 2/4»

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета, Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Первоманского сельского Совета депутатов от 21.03.2019 года № 8/12-р «Об отмене решения Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 № 2/4» следующие изменения:

пункт 1 изложить в новой редакции

«1. Признать утратившим силу с 01.01.2019 года решение Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 г. № 2/4 «О налоге на имущество физических лиц на территории Первоманского сельсовета».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Совета депутатов

С.Н.Беспалько

Глава Первоманского сельсовета

Т.А.Краснослободцева

**ПЕРВОМАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МАНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

21.03.2019 г. пос. Первоманск № 8/12-р.

О признании утратившим силу Решения Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 № 2/4.

В связи с истекшим налоговым периодом до 1 января 2019 года принятия положений решения Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 № 2/4 «О налоге на имущество физических лиц на территории Первоманского сельсовета», действующего до вступления в силу нового Решения Первоманского сельского Совета депутатов от 20.11.2018г. № 4/5 «О налоге на имущество физических лиц», Первоманский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу с 01.01.2019 года решение Первоманского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 19.11.2014 г. № 2/4 «О налоге на имущество физических лиц на территории Первоманского сельсовета».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Первоманского сельского Совета депутатов

С.Н.Беспалько

Глава сельсовета

Т.А.Краснослободцева

Издатель: Манский районный Совет депутатов,  
администрация Манского района  
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.  
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные  
органы местного самоуправления Манского района  
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется  
бесплатно.

