

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА**

 **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.04.2014** | **с. Шалинское** | **№407** |

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководителей муниципальных учреждений района и членов их семей на официальном сайте администрации Манского района

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь п. 1 ст. 33 Устава района, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#Par41) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений района и членов их семей на официальном сайте администрации Манского района, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования*.*

И.о. руководителя администрации района Р.Х. Муллаянов

Приложение к постановлению администрации района от 15.04.2014г. № 407

[Порядок](#Par41)

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений района и членов их семей на официальном сайте администрации Манского района

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Манского района(далее – муниципальные учреждения), их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в сети Интернет на официальном сайте Манского района (далее – официальный сайт) представителем нанимателя (работодателем).

2. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений.

 Указанные сведения размещаются в виде таблицы, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. В случае, если лицо было назначено на должность руководителя муниципального учреждения после истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, то размещение на официальном сайте происходит в срок не позднее пяти рабочих дней со дня представления указанных сведений.

6. В случае, если лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, представило уточненные сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и если эти сведения подлежат размещению, такие сведения размещаются на официальном сайте*,* в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

7. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения, обеспечивается отделом правовой и организационной работы администрации Манского района*.*

8. Лица, виновные в несоблюдении настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела правовой и

организационной работы Е.А. Чежина

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений района и членов их семей на официальном сайте администрации Манского района

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями муниципальных учреждений, подлежащие размещению на официальном сайте Манского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество[[1]](#footnote-1)** | **Должность[[2]](#footnote-2)** | **Общая сумма дохода****за \_\_\_\_\_г.****(руб.)** | **Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** | **Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании** |
| **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна располо-жения[[3]](#footnote-3)** | **Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности, с указанием вида и марки** | **Вид объектов недвижимости** | **Площадь, кв.м.** | **Страна расположения[[4]](#footnote-4)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);

\*\* информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей.

1. Ф.И.О супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-1)
2. Должность супруга (супруги), место учебы несовершеннолетнего ребенка не указывается. [↑](#footnote-ref-2)
3. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-3)
4. Адрес объектов недвижимого имущества не указывается. [↑](#footnote-ref-4)